



DET KONGELIGE
SAMFERDSELSDEPARTEMENT

Statens havarikommisjon
Postboks 213
2001 LILLESTRØM

Deres ref

Vår ref

Dato

23/2236-

21. desember 2023

Statsbudsjettet 2024 - tildelingsbrev til Statens havarikommisjon

1. Innledning	2
2. Overordnet mål og hovedprioriteringer	2
3. Mål, styringsparametere og prioriteringer i 2024	3
4. Andre føringer og krav	4
5. Styring og kontroll i virksomheten	6
6. Rapportering	6
7. Budsjettildeling og fullmakter	8

Vedlegg

- 1. Styringskalender 2024
- 2. Fullmakter

Postadresse
Postboks 8010 Dep
0030 Oslo
postmottak@sd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.sd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 904

Avdeling
Avdeling for luftfart,
post og kjøp

Saksbehandler
Jørgen Frich
22 24 81 33

1. Innledning

Departementet viser til Prop. 1 S (2023–2024) for Samferdselsdepartementet og Innst. 13 S (2023–2024) som ble behandlet av Stortinget 19. desember 2023. I dette tildelingsbrevet stiller Samferdselsdepartementet Stortingets bevilgning til disposisjon, delegerer fullmakter og meddeler departementets styringssignaler for Statens havarikommisjon i 2024.

Styringsdialogen mellom Samferdselsdepartementet og Statens havarikommisjon er forankret i budsjettproposisjonene og Stortingets behandling av disse, instruksene til Statens havarikommisjon samt reglement for og bestemmelser om økonomistyring i staten. Hoveddokumenter og faste møter i styringsdialogen fremgår av styringskalenderen, jf. vedlegg. Departementets styringssignaler gis alltid skriftlig.

2. Overordnet mål og hovedprioriteringer

Samferdselsdepartementet viser til målstrukturen for transportpolitikken i Meld. St. 20 (2020–2021) *Nasjonal transportplan 2022–2033* og omtalen i Prop. 1 S (2023–2024) for Samferdselsdepartementet.

Det overordnede målet for transportpolitikken er «Et effektivt, miljøvennlig og trygt transportsystem i 2050».

Videre er det besluttet følgende likestilte mål for transportsektoren:

- Mer for pengene
- Effektiv bruk av ny teknologi
- Bidra til oppfyllelse av Norges klima- og miljømål
- Nullvisjon for drepte og hardt skadde
- Enklere reisehverdag og økt konkurranseevne for næringslivet.

Utgangspunktet for arbeidet til Statens havarikommisjon er særlig målet om nullvisjon for drepte og hardt skadde i trafikken.

Utviklingen av transportsystemet er en viktig del av Norges bidrag til en bærekraftig utvikling. Ansvar for den nasjonale oppfølgingen av FNs bærekraftsmål er delt mellom flere sektorer. Statens havarikommisjon skal bidra til å følge opp bærekraftsmålene rettet mot transportsektoren gjennom oppfølging av målet om nullvisjonen for drepte og hardt skadde.

Havarikommisjonen bidrar også til bærekraftsmål i egen virksomhet, f.eks. i arbeidet med likestilling i henhold til likestillings- og diskrimineringsloven.

3. Mål, styringsparametere og prioriteringer i 2024

I dette kapitlet omtales mål og styringsparametere som Statens havarikommisjon skal benytte for sin virksomhet gjennom 2024.

Statens havarikommisjon har fra 1. januar 2024 ansvaret for å gjennomføre uavhengige undersøkelser av ulykker og hendelser som kan oppstå innenfor romvirksomhet. Fra 1. januar 2024 har Statens havarikommisjon også ansvaret for å gjennomføre undersøkelser av ulykker og alvorlige hendelser på tivoli- og taubaneområdet.

3.1 Virksomhetsmål

Hovedmål

Statens havarikommisjon skal bidra til å øke sikkerheten gjennom uavhengige undersøkelser av ulykker og alvorlige hendelser i luftfarts-, jernbane-, vei- og forsvarssektorene, og av sjøulykker og arbeidsulykker om bord på skip. Videre er havarikommisjonen undersøkelsesmyndighet for ulykker og hendelser innenfor romvirksomhet, samt for ulykker og alvorlige hendelser på tivoli- og taubaneområdet.

Delmål

Rapport om undersøkelsene, med ev. sikkerhetstilrådinger, skal legges frem senest 12 måneder etter at ulykken eller den alvorlige hendelsen fant sted.

Hvis fristen i delmålet ikke kan overholdes, skal havarikommisjonen avgi en foreløpig rapport minst hver 12. måned.

3.2 Andre mål og prioriteringer

Samfunnssikkerhet

Statens havarikommisjon skal i arbeidet med samfunnssikkerhet følge opp de mål, krav og prioriteringer som kommer frem i *Strategi for samfunnssikkerhet i transportsektoren* av 2020. Arbeidet med samfunnssikkerhet skal være målbart, systematisk og sporbart, og inngå som en integrert del av etatens virksomhet.

Statens havarikommisjon skal i 2024 rapportere til departementet på oppfølgingen av samfunnssikkerhet i halvårsrapport og årsrapport.

Statens havarikommisjon skal i 2024 prioritere videre arbeid knyttet til implementering av sikkerhetsloven, herunder intern oppfølging av virksomhetssikkerhetsforskriften, og sørge for tilstrekkelig kompetanse om sikkerhet. Videre skal Statens havarikommisjon følge opp ev. avvik og sårbarheter som er identifisert i tilsyn.

4. Andre føringer og krav

4.1 Fellesføringer fra regjeringen

Regjeringen har fastsatt tre fellesføringer for 2024.

Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet vil tidlig i 2024 sende ut et rundskriv med utdypende forklaring på hvordan virksomhetene skal forstå fellesføringene og hvordan de skal framstille resultatene i årsrapportene. Når rundskrivet foreligger, vil Samferdselsdepartementet komme tilbake til dette.

Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk. Statens havarikommisjon skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet.

Statens havarikommisjon skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten.

Videre skal Statens havarikommisjon foreta systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse.

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring.

Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse. I årsrapporten skal Statens havarikommisjon oppgi antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2024 og omtale utviklingen sett opp mot virksomhetens gjennomsnitt for 2020 og 2021.

Redusere konsulentbruken

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egenkompetanse.

Statens havarikommisjon skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes.

I årsrapporten for 2024 skal Statens havarikommisjon rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulenttjenester, hvilke tiltak som er iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere.

Som en del av rapporteringen skal Statens havarikommisjon også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2024 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester. Dersom utgifter til kjøp av konsulenttjenester er vesentlige, bør virksomheten i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Har virksomheten større kjøp av konsulenttjenester fra andre statlige leverandører, bør dette fremgå særskilt.

4.2 Lærlinger

Alle etater under Samferdselsdepartementet skal i 2024 fortsette arbeidet med å knytte til seg lærlinger. Antallet lærlinger skal stå i et rimelig forhold til etatens størrelse. Etater med mer enn 75 ansatte skal til enhver tid ha minst en lærling, og større etater bør ha ambisjon om flere lærlinger. Statens havarikommisjon skal videre vurdere om det er mulig å tilby opplæring i nye lærefag, og om antall lærlinger kan økes sammenliknet mot tidligere år. Etaten skal knytte seg til opplæringskontoret OK stat eller et annet opplæringskontor.

I årsrapporten for 2024 skal Statens havarikommisjon redegjøre for antall lærlinger, om det har vært vurdert å øke antallet og eventuelt innenfor hvilke fag, samt hvilket opplæringskontor virksomheten er tilknyttet. Statens havarikommisjon skal også rapportere på arbeidet med å ta imot studenter i praksis. Dersom kravene ikke er oppfylt, må det redegjøres for årsaken til dette og hva som er gjort for å oppfylle kravene.

4.3 Anstendige lønns- og arbeidsvilkår ved kjøp av tjenester

Ved inngåelse av kontrakter bør staten bidra til anstendige lønns- og arbeidsvilkår. I tjenestekontrakter og bygge- og anleggskontrakter over 1,3 mill. kr (ekskl. mva.) som blant annet statlige myndigheter inngår, skal ansatte hos leverandører og underleverandører ikke ha dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av gjeldende allmenngjøringsforskrifter eller landsomfattende tariffavtaler, jf. forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter. Statens havarikommisjon må sikre at kravene til lønns- og arbeidsvilkår følges opp i anskaffelser, og at kontrollplikten gjennomføres.

4.4 EØS-arbeid

Regjeringen fører en aktiv europapolitikk for å ivareta norske interesser og bidra til felles europeiske løsninger. Regjeringens EU/EØS-arbeidsprogram understreker at vi fra norsk side skal drive aktiv medvirkning i de prioriterte EØS-sakene og ta i bruk handlingsrommet i EØS-avtalen. Nytt arbeidsprogram for 2024–2025 vil etter planen ferdigstilles i mars 2024.

EU utvikler mer sektorovergrepene samarbeid, noe som gjør god samordning og informasjonsutveksling enda viktigere. Videre setter EU i økende grad klarere grenser mellom hva det betyr å være utenfor og innenfor.

Det nordiske samarbeidet er en viktig del av regjeringens europapolitikk og nordisk samarbeid øker sjansene for gjennomslag på den europeiske arenaen.

Samferdselsdepartementet ønsker å tidlig identifisere saker som er viktige for Norge og medvirke til at regelverksutformingen blir mest mulig i tråd med norske interesser. I oppfølging av rapporten om Departementenes EØS-arbeid fra 2021 er riktig gjennomføring av EØS-regelverk viktig. Det skal legges vekt på regelkvalitet, tilgjengelighet og korrekt praktisering, og vi må følge med på rettsutviklingen i EU. For å oppnå dette er et godt samarbeid mellom Samferdselsdepartementet og underliggende virksomheter en nødvendig forutsetning. Der hvor Statens havarikommisjon deltar i EUs regelverksutforming, skal det være tett kontakt med departementet for å bidra til et klart mandat og en koordinert norsk posisjon.

5. Styring og kontroll i virksomheten

5.1 Risikovurderinger og internkontroll

Risikostyring og internkontroll er en vesentlig del av Statens havarikommisjons interne styring, jf. også krav i instruks. Departementet legger til grunn at etatens risikovurderinger omfatter risikoer knyttet til hvorvidt målene for virksomheten oppnås. Videre skal det opplyses om vesentlige endringer i risiko knyttet til gjennomføring av budsjettet i form av mer- eller mindreforbruk.

Statens havarikommisjons risikovurderinger er en viktig del av styringsdialogen med departementet og skal ligge til grunn for rapportering i halvårsrapport og årsrapport. Etatens overordnede risikovurdering skal sendes departementet sammen med halvårsrapporten. Virksomhetens system for risikovurderinger og bruk av dette i virksomhetsstyringen skal komme frem av årsrapporten. Det vises til rapporteringskrav i pkt. 6.

En overordnet tilstandsvurdering av etatens internkontroll skal gis i årsrapporten, jf. rapporteringskrav i pkt. 6.

6. Rapportering

Statens havarikommisjon skal fra 1. januar 2024 utarbeide virksomhetsregnskapet etter periodiseringsprinsippet i henhold til de statlige regnskapsstandardene (SRS). Samferdselsdepartementet legger for 2024 ikke opp til å endre regnskapsrapporteringen for halvårsrapporten. Det er imidlertid noen endringer i rapporteringen i årsregnskapet, jf. omtale under pkt. 6.3.

6.1 Halvårsrapport

I halvårsrapporten skal Statens havarikommisjon gi en overordnet risikovurdering av mål og prioriteringer i budsjettåret og ev. på lengre sikt, jf. pkt. 5.2. Det skal legges vekt på vesentlige avvik fra krav og forventninger i dette tildelingsbrevet. Ved ev. vesentlige avvik skal risikoreduserende tiltak og gjenværende risiko etter tiltak omtales.

I tillegg skal etaten rapportere på områder som er spesielt nevnt for rapportering i første halvår i dette tildelingsbrevet.

Rapporten skal inneholde en oversikt over regnskapsstatus per 30. juni 2024 etter kontantprinsippet og prognose for forbruk for hele 2024.

6.2 Årsrapport med årsregnskap

Statens havarikommisjon skal sende departement den ferdige årsrapporten for 2024 senest innen 15. mars 2025. Både leders beretning i årsrapporten og ledelseskomentaren i årsregnskapet skal signeres av etatsleder.

Årsrapporten skal gi et dekkende bilde av virksomhetens resultater og gi departementet grunnlag for å vurdere måloppnåelse og ressursbruk, jf. bestemmelsene om økonomistyring i staten pkt. 1.6.1 og 2.3.3 og rundskriv R-115 *Utarbeidelse og avleggelse av statlige virksomheters årsregnskap*. For utarbeidelse av periodisert regnskap i henhold til SRS viser vi særlig til pkt. 4.6.3 og 5 i R-115.

Rapporteringen i årsrapporten skal følge de krav og føringer som er omtalt i dette tildelingsbrevet, og skal inneholde relevant informasjon av betydning for departementets etatsstyring av Statens havarikommisjon.

Årsrapporten skal inneholde nøkkeltall for virksomheten i henhold til DFØs anbefalinger og definisjoner i veiledningsnotat for årsrapporten samt indikatorer for drifts- og administrasjonseffektivitet gitt av Samferdselsdepartementet:

- Antall ansatte
- Antall avtalte årsverk
- Antall utførte årsverk
- Samlet tildeling post 01
- Utnyttelsesgrad post 01
- Driftskostnader
- Driftskostnader – Lønnsandel driftskostnader
- Lønnskostnad per årsverk
- Andel administrative kostnader
- Administrative kostnader per årsverk

Det skal i tillegg presenteres et avgrenset sett nøkkeltall som gir et bilde av virksomhetens tjenester, f.eks. volumtall, kvalitetsparametere eller andre nøkkeltall fra årsregnskapet.

Nøkkeltallene og indikatorene settes opp som en tidsserie på tre år.

Departementet presiserer følgende som skal komme frem av årsrapporten:

- En vurdering av hvordan Statens havarikommisjon bidrar til å nå målene i pkt. 2, herunder hvordan etaten følger opp bærekraftsmålene.
- Vurderinger og analyser av utviklingen for hovedmålet i pkt. 3. I tillegg til oppfyllelse av delmålet skal øvrig relevant og tilgjengelig informasjon benyttes.
- Status for tilstanden innen etatens ansvarsområde, herunder om etatens prioriteringer gjennom året har påvirket status og etatens overordnede risikovurderinger.
- En overordnet tilstandsvurdering av etatens internkontroll, herunder om det er avdekket avvik eller vesentlige svakheter i etatens internkontroll, og hvilke tiltak som eventuelt er iverksatt.
- Redegjørelse for effektiviseringsarbeidet
- Redegjørelse for oppfølging av bestemmelsene i likestillings- og diskrimineringsloven, som arbeidsgiver og offentlig myndighet.

Årsrapport med årsregnskap skal publiseres på etatens nettsider etter behandling av rapporten på årsmøtet. Videre skal revisjonsberetningen fra Riksrevisjonen publiseres innen 1. mai og sammen med årsrapporten. Dersom revisjonsberetningen ikke foreligger innen denne fristen, skal beretningen publiseres så snart den foreligger.

7. Budsjettildeling og fullmakter

Stortinget vedtok 19. desember 2023 statsbudsjettet for 2024, jf. Prop. 1 S (2023–2024) for Samferdselsdepartementet og Innst. 13 S (2023–2024).

7.1. Tildelinger og føringer

7.1.1. Tildelinger

For Statens havarikommisjon gjelder følgende bevilgning:

Kap. 1314 Statens havarikommisjon

Post		Kr
01	Driftsutgifter	99 000 000
	Sum kap. 1314	99 000 000

Under henvisning til ovennevnte og § 7 i Reglement for økonomistyring i staten stiller Samferdselsdepartementet bevilgningen med dette til disposisjon for Statens havarikommisjon.

7.1.2. Forutsetninger og føringer for tildelingene

I bevilgningen inngår 2 mill. kroner til å dekke utgifter til at Statens havarikommisjon fra 1. januar 2024 har ansvaret for å gjennomføre undersøkelser av ulykker og hendelser som kan oppstå innenfor romvirksomhet. Videre inngår i bevilgningen 2 mill. kroner til å gjennomføre undersøkelser av ulykker og alvorlige hendelser på tivoli- og taubaneområdet.

Statens havarikommisjon har ansvar for å planlegge virksomheten i 2024 slik at målene kan nås innenfor bevilgningsrammene, jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2.

Etaten må tilpasse det samlede aktivitetsnivået til etatens budsjetttramme slik at det ikke pådras utgifter uten at det er budsjettmessig dekning.

7.2 Fullmakter

Nedenfor følger en oversikt over fullmakter som Samferdselsdepartementet delegerer til Statens havarikommisjon. Det gjelder fullmakter som er delegert til Samferdselsdepartementet etter bevilgningsreglementet. Fullmaktene som meddeles her, er en del av budsjettildelingen.

- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester ut over budsjettåret
- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr.

I vedlegg 2 er fullmaktene gjengitt i sin helhet.

Med hilsen

Trine Speismark Lindgren (e.f.)
ekspedisjonssjef

Jørgen Frich
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Vedlegg

Kopi
Forsvarsdepartementet
Nærings- og fiskeridepartementet
Riksrevisjonen

Vedlegg 1 Styringskalender 2024 - Statens havarikommisjon

Måned	Aktivitet	Dato
Januar	<ul style="list-style-type: none">Etatsstyringsmøte med statsråden	24. januar
Februar	<ul style="list-style-type: none">Forklaringer til statsregnskapet 2023Innspill til tilleggsbevilgninger og omprioriteringer i statsbudsjettet 2024 til SD	14. februar Medio februar
Mars	<ul style="list-style-type: none">Årsrapport for 2023 til SD	15. mars
April/mai	<ul style="list-style-type: none">Foreløpige budsjetttrammer 2025 fra SDEtatsstyringsmøte og fagmøteFrist for publisering årsrapport	April/mai 23. april på Kjeller 1. mai
August	<ul style="list-style-type: none">Halvårsrapport, inkludert - Overordnet risikovurdering til SD	23. august
September	<ul style="list-style-type: none">EtatsstyringsmøteInnspill til nysalderingen av statsbudsjettet 2024 til SD	17. september September/oktober
Oktober	<ul style="list-style-type: none">Regjeringen fremmer Prop. 1 S (2024-2025) for StortingetUtkast til tildelingsbrev 2025 fra SD	Primo oktober Medio oktober
Desember	<ul style="list-style-type: none">Grunnlagsmateriale statsbudsjettet 2026 til SDTildelingsbrev 2025 fra SD	Medio desember Ultimo desember

Vedlegg 2 – fullmakter delegert til Statens havarikommisjon

Fullmakter etter bevilningsreglementet

Finansdepartementet delegerte i rundskriv R-110 av 20. juni 2023 noen fullmakter etter bevilningsreglementet til departementene. Disse fullmaktene kan departementet videredelegere til underliggende etater. For Statens havarikommisjon er to fullmakter relevante.

Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester ut over budsjettåret

Samferdselsdepartementet delegerer til Statens havarikommisjon fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester ut over 2024. Leieavtalene og avtalene om kjøp av tjenester må gjelde kjøp til den ordinære driften av etaten, f.eks. leie av lokaler, kontorutstyr og kjøp av renholds- og vaktmestertjenester. Statens havarikommisjon må kunne dekke inn utgiftene i forbindelse med avtalene innenfor et uendret bevilgningsnivå på kap. 1314 Statens havarikommisjon, post 01 Driftsutgifter, i hele avtaleperioden. For alle avtaler ut over budsjettåret må Statens havarikommisjon nøye vurdere behovet for oppsigelsesklausuler. Ved vurderingen skal hensynet til den framtidige handlefriheten veie tungt. Dette gjelder særlig når avtalene går over flere år.

Dersom fullmakten ikke blir benyttet etter forutsetningene, kan Samferdselsdepartementet trekke den tilbake. I forklaringene til statsregnskapet for 2024 må Statens havarikommisjon vise at de disposisjonene som er gjort, ligger innenfor fullmakten.

Ved inngåelse av nye avtaler må Statens havarikommisjon nøye vurdere de budsjettmessige konsekvensene av avtalene. Dersom det ikke er budsjettmessig dekning for en avtale, må den legges fram for Samferdselsdepartementet før den blir inngått, slik at ev. behov for bevilgninger kan bli vurdert i de ordinære budsjettprosessene.

Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr

Samferdselsdepartementet delegerer til Statens havarikommisjon fullmakt til å nettoføre på kap. 1314 Statens havarikommisjon, post 01 Driftsutgifter, ved utskifting av utstyr, i 2024. For fullmakten gjelder disse vilkårene:

- inntekter fra salg av brukt utstyr kan nettoføres på post 01 Driftsutgifter, med inntil fem pst. av bevilgningen på posten
- salgsinntektene må skrive seg fra utskiftinger som er ledd i en rutinemessig fornyelse av utstyr
- salgsinntektene skal føres som en inntekt i kontoklasse 3 i standard kontoplan og rapporteres til bevilgningsregnskapet på post 01 Driftsutgifter. Føringsen må gjøres slik at det er mulig å kontrollere at grensen på fem pst. ikke blir overskredet.

Dersom fullmakten ikke blir benyttet etter forutsetningene, kan Samferdselsdepartementet trekke den tilbake. I forklaringene til statsregnskapet for 2024 må Statens havarikommisjon vise at de disposisjonene som er gjort, ligger innenfor fullmakten.