



DET KONGELIGE
NÆRINGS- OG FISKERIDEPARTEMENT

Klagenemnda for industrielle rettigheter
Grev Wedels plass 9
0151 Oslo

Deres ref

vår ref
15-4832 / 2

dato
06.01.2016

Statsbudsjettet 2016 - Tildelingsbrev til Klagenemnda for industrielle rettigheter

1. Innledning	1
2. Regjeringens langsiktige mål og strategier	2
3. Mål og prioriteringer i 2016	2
4. Føringer og oppdrag i 2016	3
5. Styringsdialog gjennom året	3
6. Budsjettvedtak og fullmakter for 2016	4
Vedlegg 1: Styringsparametere og rapporteringskrav	6
Vedlegg 2: Styringskalender for 2016	7
Vedlegg 3: Fullmakter 2016	10

1. INNLEDNING

Nærings- og fiskeridepartementet viser til Innst. 8 S (2015–2016) og Prop. 1 S (2015–2016) for Nærings- og fiskeridepartementet og meddeler med dette Stortingets budsjettvedtak og forutsetninger, og departementets styringssignaler for Klagenemnda for industrielle rettigheter i 2016.

Tildelingsbrevet fastsetter mål, prioriteringer og resultatkrav for Klagenemnda for industrielle rettigheter i 2016. Brevet gir også enkelte faglige føringer. Etatens myndighet, ansvar og faste oppgaver framgår av hovedinstruks for styringen av nemnda, fastsatt av Nærings- og fiskeridepartementet 1.1.2014.

Departementet tar forbehold om at etaten innenfor gjeldende budsjetttrammer kan bli pålagt enkelte oppgaver i tillegg til de som er beskrevet i dette brevet. I slike tilfeller skal det sendes tillegg til tildelingsbrev.

2. REGJERINGENS LANGSIKTIGE MÅL OG STRATEGIER

Regjeringen har som mål at det skal tildeles flere gode industrielle rettigheter. I dette ligger det blant annet at brukerne skal ha god rettsikkerhet med hensyn til hvilke rettigheter som fortjener beskyttelse. Formålet med Klagenemnda er å bidra til økt rettsikkerhet ved uavhengig klagebehandling. Klagesaksbehandlingen skal oppleves som effektiv, brukervennlig og holde høy juridisk standard. Nemnda skal bidra til klarhet i rettstilstanden på området.

3. MÅL OG PRIORITERINGER I 2016

3.1 Mål

Hovedmål
Å tilby rask og brukervennlig behandling av høy kvalitet av klager på Patentstyrets avgjørelser

Delmål
1. Klagenemnda skal bidra til økt rettsikkerhet innenfor industrielle rettigheter
2. Klagenemnda skal være en anerkjent instans innenfor industrielle rettigheter

Gjennom at Klagenemnda arbeider for ovennevnte mål forventer departementet som resultat at en høy andel av de brukerne som ønsker å klage over vedtak fattet av Patentstyret, velger å bruke nemnda istedenfor å gå direkte til domstolene.

Styringsparametere og rapporteringskrav følger i vedlegg 1.

3.2 Prioriteringer i 2016

Klagenemnda har siden oppstart opplevd en sterk vekst i antall klagesaker. Nemnda skal i 2016 spesielt rette sin innsats mot å opprettholde effektivitet i en situasjon med økt saksmengde. Nemnda skal også videreføre arbeidet med å befeste nemndas posisjon som en kjent og pålitelig klagemyndighet, herunder ha faglig dialog med andre miljøer på området.

4. ØVRIGE FØRINGER I 2016

4.1 Måling av brukereffekter

Som et ledd i arbeidet med en enklere hverdag for folk flest ønsker regjeringen å styrke kontakten mellom brukerne og forvaltningen. I 2016 skal Klagenemnda kartlegge hvordan brukere opplever etaten. Nemnda står fritt til selv å velge metode for kartleggingen. Virksomheter som allerede har etablert gode systemer for brukerundersøkelser og brukerdiallog skal vurdere behovet for å forbedre eksisterende initiativer eller å iverksette nye. På bakgrunn av kartleggingen skal Klagenemnda vurdere og eventuelt ta initiativ til tiltak som kan forbedre tjenestene.

I årsrapporten for 2016 skal nemnda omtale resultatet av kartleggingen og eventuelt beskrive hvilke tiltak som planlegges eller allerede er iverksatt.

4.2 Samfunnssikkerhet og beredskap

Samfunnssikkerhet og beredskap skal være integrert i etatens styring, og det skal foreligge dokumentasjon på hvordan etaten ivaretar internkontrollen på området, herunder nødvendig opplæring og informasjon. Det skal fokuseres på risikoerkjennelse, verdivurdering og skadevurdering ut fra etatens ansvars- og arbeidsområde. Etaten skal ha etablert nødvendig grunnsikring for beskyttelse av verdier og ha en oppdatert krise- og beredskapsplan for å sikre god håndtering og kontinuitet ved uforutsette hendelser. Informasjonssikkerhetsarbeidet skal være i samsvar med den nasjonale strategi og handlingsplan for informasjonssikkerhet. Det skal gjennomføres regelmessige øvelser med bakgrunn i planverket.

5. STYRINGSDIALOG GJENNOM ÅRET

Den årlige styringsdialogen mellom Nærings- og fiskeridepartementet og Klagenemnda for industrielle rettigheter består av følgende faste møter og hoveddokumenter:

- Departementets tildelingsbrev med eventuelle tillegg
- Etatsstyringsmøter
- Risikovurdering og økonomirapport per 31. august hvert år
- Etatens årsrapport
- Budsjettinnspill
- Departementets referater fra møter med etaten

Klagenemnda plikter å informere departementet umiddelbart ved vesentlige avvik. Med vesentlige avvik menes alvorlige forhold eller hendelser som hindrer etaten i å nå sine mål, indikasjoner på at forbruk/inntekter vil avvike vesentlig fra tildelte budsjettammer, og brudd på sentrale lover og regler.

En styringskalender med tidspunkt for etatsstyringsmøter og frister og krav til leveranser følger i vedlegg 2.

6. BUDSJETTVEDTAK OG FULLMAKTER FOR 2016

6.1 Budsjettedtak

For Klagenemnda for industrielle rettigheter er det fattet budsjettedtak på kap. 936 og 3936

Utgifter

	(i 1000 kr)
Kap. 936	
<i>Post 01 Driftsutgifter</i>	7 104
Sum kap. 936	7 104

Inntekter

	(i 1000 kr)
Kap. 3936	
<i>Post 01 Gebyrer</i>	700
Sum kap. 3936	700

Klagenemnda har ansvar for å planlegge virksomheten i 2016 slik at målene kan nås innenfor de bevilgningsrammer som er gitt i dette brevet (jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2.).

Det følger av § 5 i Stortingets bevilgningsreglement at utgiftsbevilgninger ikke kan overskrides eller brukes til andre formål enn forutsatt av Stortinget, med mindre det er gitt eksplisitt fullmakt om noe annet, jf. vedlegg 3 Fullmakter 2016.

6.2 Finansielt rammeverk

Det vises til Bestemmelsene om økonomistyring i staten pkt. 3.4.2. Klagenemnda skal føre regnskap etter kontantprinsippet.

6.3 Tildeling

I tråd med kravene i § 7 i Reglement for økonomistyring i staten og føringene gitt i dette tildelingsbrevet, blir bevilgningene på kapitlene 936 og 3936 stilt til disposisjon for Klagenemnda for industrielle rettigheter .

Med hilsen

Arne Benjaminsen e.f.
ekspedisjonssjef

Bjørn Kåre Molvik
avdelingsdirektør

Dokumentet er ekspedert elektronisk og håndskrevne signaturer utgår derfor.

Kopi: Riksrevisjonen

VEDLEGG 1: STYRINGSPARAMETERE OG RAPPORTERINGSKRAV

Nedenfor følger styringsparametere og rapporteringskrav for hvert delmål.

Klagenemnda skal bidra til økt rettsikkerhet innenfor industrielle rettigheter

Styringsparametere:

- Nemnda skal ha balanse mellom antall nyinngående og antall ferdigbehandlede klager
- Nemnda skal ha behandlet den enkelte klagesaken effektivt
- Klagenemnda skal ha god kvalitet i behandlingen av klagesaker

Resultatindikatorer som nemnda skal rapportere på:

- Endring i antall restanser
- Gjennomsnittlig behandlingstid for ulike typer saker
- Bruk av muntlige forhandlinger, i antall og som andel av behandlede saker
- Antall, andel og kort kvalitativ vurdering av saker som går videre til domstolene

Klagenemnda skal være en anerkjent instans innenfor industrielle rettigheter

Styringsparametere:

- Nemnda skal følge utviklingsfronten innenfor sitt fagfelt
- Nemnda skal ha et helhetlig opplegg som sikrer faglig kvalitet
- Nemnda skal bidra til kompetansespredning på feltet

Resultatindikatorer som nemnda skal rapportere om og begrunne:

- Arbeid i relevante fora nasjonalt og internasjonalt, med særlig vekt på regelverksutvikling og ankerollen
- Tiltak for opplæring og faglig kompetansebygging hos ansatte i nemnda og eksterne medlemmer
- Faglig arbeid i relevante brukerkretser

VEDLEGG 2: STYRINGSKALENDER FOR 2016

Nedenfor følger frister, tidspunkt for etatsmøter og krav til leveranser til departementet i 2016. Departementet tar forbehold om at det kan komme endringer gjennom året.

Mnd.	Dato	Aktivitet	Mnd.	Dato	Aktivitet
Jan.	Medio jan. - medio feb.	Avslutning av statsregnskap for 2015	Juli		
Feb.	26. feb:	Årsrapport 2015	Aug.		
Mars	1. mars: 15. mars:	Ev. innspill revidert budsjett 2016 Budsjettforslag 2017	Sept.	20. sept.: 20. sept.:	Risikovurdering Økonomirapportering per 31.aug., og ev. innspill til endringsproposisjon høstsesjon 2016
April			Okt.	okt. - nov.	Dialog om tildelingsbrev for 2017
Mai	ultimo mai	Etatsmøte vår	Nov.	medio nov.	Etatsmøte høst
Juni	medio juni	Kontraktssamtale med etatsleder	Des.	31. des.	Tildelingsbrev for 2017

Krav til leveranser*Avslutning av statsregnskapet for 2015*

Frister og krav til leveranser ved avslutning av statsregnskapet for 2015 er meddelt i eget brev av 08.12.2015 (vår ref: 14/7791).

Årsrapport 2015

Årsrapport med årsregnskap for 2015 skal i utgangspunktet utformes etter samme krav som for 2014, og etter anbefalingene Direktoratet for økonomistyring har til innhold og utforming av hver enkelt del av årsrapporten, jf. dfo.no/no/Styring/Årsrapport.

Etaten skal i vedlegg til årsrapporten redegjøre for status i arbeidet med samfunnssikkerhet, beredskap og intern sikkerhet. I forbindelse med årsrapporten for 2015 ønskes en redegjørelse for de viktigste utfordringer eller problemstillinger på dette området, på bakgrunn av risiko- og sårbarhetsvurderinger, ledelsens evaluering, øvelse, hendelse eller lignende. Alle virksomheter som det er aktuelt for forutsettes å medvirke til rapportering om sikkerhetstilstanden i regi av Justis- og beredskapsdepartementet som samordningsdepartement innen samfunnssikkerhet og beredskap på sivil side.

Eventuelle innspill til revidert budsjett - Omdisponeringer og tilleggsbevilgninger vårsesjon 2016

I løpet av våren legger regjeringen fram en proposisjon om omprioriteringer og tilleggsbevilgninger på statsbudsjettet. Det skal i hovedsak bare fremmes forslag om tillegg som er begrunnet i uforutsette forhold. Dersom etaten har innspill til saker som bør fremmes, ber departementet om at det for hvert enkelt forslag går fram:

- Kort beskrivelse av hva forslaget gjelder og begrunnelse (F.eks om forslaget gjelder paralleljustering, omdisponering eller utgifts-/inntektsendring.)
- Beløp per kap./post som forslaget vedrører
- For eventuelle innspill om utgiftsøkninger, skal det gå fram hvilke tiltak som er gjennomført for å begrense utgiftene

Budsjettforslag 2017

Budsjettforslaget skal vise hvordan etaten vil prioritere sine ressurser det kommende året, gitt at bevilgningen videreføres på nivå med inneværende år (justert for 0,5 % effektiviseringskutt). Innspillet vil danne grunnlag for diskusjon av etatens strategiske planer i styringsdialogen og for departementets arbeid med Prop. 1 S.

Budsjettproposisjonen skal i tillegg til å fremme forslag til bevilgning på kapittel og post tydelig formidle hovedprioriteringene for den enkelte virksomhet.

Budsjettforslaget skal ta utgangspunkt i etatens fastsatte mål, strategier og gjeldende budsjetttramme og inneholde følgende:

1. Omtale av hovedprioriteringer for 2017. Hovedprioriteringer skal angi hva som er de 1-3 viktigste områdene som etaten skal ha oppmerksomhet på i 2017
2. Omtale av oppgaver som foreslås prioritert ned på kort eller lang sikt, for å frigjøre ressurser til høyere prioriterte oppgaver, og konsekvensene av dette
3. Oversikt over utgifter per virksomhetsområde/hovedområde for årene 2015 (regnskapstall), 2016 (gjeldende budsjett) og 2017 (gitt dagens ramme)

I tillegg skal etaten spesifisere driftsutgiftene for 2017 på 01-posten på underpost 01.1 Lønn og godtgjørelser og 01.2 Varer og tjenester.

Risikovurdering

Etaten skal vurdere risiko som ledd i sin interne styring, jf. økonomiregelverket og hovedinstruksen. Arbeid med strategiplaner, ressursdisponering og større utviklingstiltak i etaten skal alltid bygge på risikovurderinger.

Departementet ber etaten legge fram en overordnet vurdering av risiko knyttet til:

- Måloppnåelse
- Effektiv bruk av ressurser
- Pålitelig rapportering
- Etterlevelse av lover og regler

Der hvor risiko vurderes som høy eller kritisk, skal grunnlaget for vurderingen utdypes. Det skal benyttes systematiske metoder for å beskrive sannsynlighet og konsekvens i de enkelte risikovurderingene. Dette er viktig for å kunne avstemme risikotoleranse mellom departement og etat. Videre skal årsaken til risikoen identifiseres og risikoreducerende tiltak beskrives.

I tillegg bes etaten å kommentere dersom det er kjennskap til fremtidige hendelser i påfølgende år som kan påvirke de enkelte risikovurderingene.

Status økonomi og ev. innspill til omdisponeringer og tilleggsbevilgninger høstsesjon 2016

Departementet ber etaten legge fram en statusrapport om budsjetts situasjonen per 31. august. I tillegg vil departementet underveis vurdere behovet for hyppigere økonomirapportering enn det styringskalenderen legger opp til. Rapportene skal være basert på statsregnskapet. I rapporten skal det for hver kap./post gå fram:

- Disponibelt beløp (saldert budsjett, endringer i bevilgning gjennom året, refusjoner/merinntekter)
- Regnskapsført i statsregnskapet pr. 31.august
- Prognose for hele året
- Kommentarer til eventuelle vesentlige avvik mellom disponibelt beløp og regnskapsført

Rapporten pr. 31. august skal også omfatte eventuelle innspill til omdisponeringer og tilleggsbevilgninger som bør fremmes i høstsesjonen. Krav til eventuelle innspill følger av punkt ovenfor om eventuelle innspill til omdisponeringer og tilleggsbevilgninger i vårsesjonen.

VEDLEGG 3: FULLMAKTER 2016

Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet

Bevilgningsreglementet har bestemmelser om unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene er redegjort for i Finansdepartementets rundskriv R-110, sist oppdatert 25.11.2013. Det vises også til veileder for statlig budsjettarbeid utgitt av Finansdepartementet (R-0634 B), som forklarer budsjettfullmaktene nærmere.

Nærings- og fiskeridepartementet delegerer med dette følgende fullmakter til Klagenemnda for industrielle rettigheter for 2016, med de vilkår som er fastsatt i rundskriv R-110, jf. punktene 2.2 – 2.6:

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten
- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester ut over budsjettåret, forutsatt at eventuelle avtaler inngås innenfor rammen av *Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor*, fastsatt 20. januar 2012 og sist endret 29. mai 2015
- Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten mot tilsvarende innsparing i de neste tre budsjettårene

Departementet tar forbehold om at fullmaktene kan inndras dersom de ikke benyttes i overensstemmelse med kravene i rundskriv 110. Det bes om særskilt rapportering om utnyttelsen av hver enkelt fullmakt i forklaringene til statsregnskapet.