



DET KONGELIGE FORNYINGS-,
ADMINISTRASJONS- OG KIRKEDEPARTEMENT

Statsråden

Konkurransetilsynet
Postboks 439 Sentrum
5805 Bergen

Deres ref

Vår ref
2010004105

Dato
11.03.2011

Statsbudsjettet 2011 – Tildelingsbrev

1. Innledning

Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet viser til Stortingets behandling av Prop. 1 S (2010-2011), jf. Innst. 8 S (2010-2011). På denne bakgrunn gir Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet i dette tildelingsbrevet de økonomiske rammene for Konkurransetilsynet i 2011, og fastsetter mål, resultatkrav og krav til rapportering.

2. Utfordringer og prioriteringer

Konkurransetilsynet skal håndheve konkurranseloven på en slik måte at den fremmer konkurranse mellom foretak, og bidrar til effektiv bruk av samfunnets ressurser. Konkurransetilsynets hovedoppgaver ligger dermed fast. Konkurransetilsynet skal videre løse nye oppgaver, prioritere sine ressurser og tilpasse seg krav fra innbyggere og overordnede myndigheter på en effektiv måte.

Konkurransetilsynet skal fortsatt ha særlig fokus på forebygging og avdekking av konkurransekriminalitet. Tilsynet må løpende vurdere i hvilke markeder det er behov for særskilte overvåkningsordninger. Departementet må forhåndsinformeres dersom tilsynet legger opp til vesentlige endringer i de markedsovervåkingsordningene som det i dag har innenfor dagligvare-, meieri- og kraftmarkedene.

Det skal gjennomføres evalueringer av hvilke virkninger konkurransepolitikken har for forbrukerne og effektiv ressursbruk. Evalueringene skal synliggjøres på en hensikts-

messig måte. I dette arbeidet skal Konkurransetilsynet holde seg oppdatert på den internasjonale utviklingen mht metoder og fremgangsmåter på området.

Konkurransetilsynet skal gjennomføre bruker- og omdømmeundersøkelser. I disse undersøkelsene skal det særlig legges vekt på å fange opp de forebyggende virkningene av tilsynets kommunikasjonsstrategi knyttet til håndhevingen av konkurranseloven. Resultatene fra undersøkelsene skal brukes til målrettet informasjonsvirksomhet om konkurranseloven og til støtte for prioriteringer av ressursbruken. Videre skal Konkurransetilsynet arbeide for økt kunnskap om hvordan konkurransepolitikken kan bidra til bedre måloppnåelse innenfor andre politikk-områder.

I den interne styringen skal Konkurransetilsynet fortsatt legge vekt på risikovurderinger. I tilsynets risikovurderinger skal det framgå hvordan de identifiserte risikoer skal reduseres.

3. Mål og resultatkrav

Konkurransetilsynets oppgaver som tilsynsmyndighet følger i hovedsak av konkurranseloven og EØS-konkurranseloven. Videre skal Konkurransetilsynet rådggi departementet og utføre oppgaver for departementet i aktuelle spørsmål, først og fremst på det konkurransepolitiske området.

Departementet kan gi Konkurransetilsynet konkrete oppgaver gjennom året dersom det er formålstjenelig. Det vil skje skriftlig og i dialog med tilsynet.

Departementet legger vekt på at resultatrapporteringen fra Konkurransetilsynet skal inneholde vurderinger av resultatoppnåelse, med utgangspunkt i resultatkravene i tildelingsbrevet. Konkurransetilsynet velger selv virkemidler for å nå de mål som departementet setter.

Hovedmålene for Konkurransetilsynets arbeid i 2011 framgår av Prop. 1 S (2010-2011) *Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet*:

- Effektiv håndhevelse av konkurranseloven og EØS-konkurranseloven med tilhørende forskrifter.
- Avdekke ulovlig kartellvirksomhet.
- Styrke innsatsen på energi- og miljømarkedene.
- Øke kunnskapen om sammenhengen mellom miljø- og konkurransepolitikk.
- Sikre effektiv saksbehandling i sekretariatet for Klagenemnda for offentlige anskaffelser.

I dialog med Konkurransetilsynet har departementet utformet resultatkrav for tilsynets arbeid og rapportering i 2011 som er knyttet til disse målene. Med utgangspunkt i hovedmålene fremhever departementet følgende mål og resultatkrav som Konkurransetilsynet skal arbeide mot i 2011 for å bidra til å oppfylle det overordnede målet for

konkurransopolitikken som er effektiv bruk av samfunnets ressurser til beste for forbrukerne.

3.1 Forbuds- og inngrepsbestemmelsene skal håndheves effektivt

Konkurransetilsynet skal, i årlig gjennomsnitt over en treårs periode, bringe til opphør minst to tilfeller av alvorlig, forbudt konkurransebegrensende samarbeid eller misbruk av dominerende stilling.

Tilsynet skal behandle alle meldinger om foretakssammenslutninger innenfor fastsatte frister.

Videre skal Konkurransetilsynet stille ressurser til disposisjon til sekretariatet for lovutvalget for revisjon av konkurranseloven.

3.2 Forsterke de preventive virkningene av håndhevingen av konkurranseloven

Tilsynet skal dokumentere økt kjennskap til konkurranseloven og Konkurransetilsynets håndheving.

3.3 Behandle EØS-enkelt saker slik at norske interesser blir ivaretatt i samsvar med våre rettigheter og plikter etter EØS-avtalen

Konkurransetilsynet skal rapportere til departementet om utfallet av de EØS-saker der tilsynet på vegne av Norge har gitt merknader til Kommisjonen, og vurdere utfallet av sakene i forhold til formålet med merknadene.

3.4 Behandle regelverkssaker i EØS slik at norske interesser blir ivaretatt i samsvar med våre rettigheter og plikter etter EØS-avtalen

Konkurransetilsynet skal aktivt følge regelverksarbeidet i EU/EØS og assistere departementet med korrekt implementering av EØS-regelverket.

3.5 Synliggjøring av resultatene av Konkurransetilsynets arbeid

Konkurransetilsynet skal benytte pris eller annen passende indikator for å synliggjøre virkningene av konkurransepolitikken. Tilsynet skal velge tiltak og markeder som er representative for sin virksomhet. Virkningene for forbrukerne skal også belyses.

Konkurransetilsynet skal:

- evaluere virkningene av minst ett vedtak om opphør av et grovt brudd på forbudsbestemmelsene i konkurranseloven
- evaluere virkningene av minst ett vedtak om inngrep mot en foretakssammenslutning
- vurdere virkningene av minst en påpeking etter konkurranseloven § 9 e.

3.6 Fremme konkurranse i utvalgte næringer med konkurranseutfordringer

Konkurransetilsynet skal vurdere konkurransesituasjonen og behov for tiltak for å styrke konkurransen i minst to markeder. Det er Konkurransetilsynet som avgjør hvilke markeder som vurderes, hensyn tatt til prioriteringer som er gitt i Prop. 1 S (2010-2011) *Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet*.

Konkurransetilsynet skal fortsatt bistå departementet i oppfølgingen av Soria Moria II-erklæringen om utredning av styrkeforholdene i verdikjeden for mat, herunder blant annet ved deltakelse i sekretariatet til Matkjedeutvalget.

3.7 Bidra til at det blir lagt vekt på konkurransehensyn innenfor andre politikkområder der Regjeringen ønsker konkurranse

Etter konkurranseloven § 9 e skal Konkurransetilsynet påpeke konkurranseskadelige virkninger av offentlige reguleringer. Tilsynet skal også foreslå tiltak som vil bøte på disse. Saksbehandling skal innrettes på en slik måte at det tas sikte på at mottakere av påpeking etter konkurranseloven § 9 e tar hensyn til merknadene fra tilsynet.

Saksbehandlingen skal ellers innrettes slik at konkurransehensyn blir synlige og at mottakere av høringssvar tar hensyn til tilsynets merknader.

3.8 Sammenheng mellom konkurransepolitikk og andre politikkområder

Konkurransetilsynet skal bidra til økt kunnskap om hvordan konkurransepolitikken kan bidra til økt måloppnåelse innenfor andre politikkområder. Økt kunnskap om sammenhengen mellom miljø- og konkurransepolitikken skal prioriteres.

3.9 Konkurransetilsynets omdømme skal opprettholdes

Konkurransetilsynet skal innrette saksbehandling og kontakt med brukere slik at tilsynet står fram som profesjonelt, serviceinnstilt og med høy juridisk og økonomisk kompetanse. Tilsynet skal gjennomføre omdømmeundersøkelser.

3.10 Forbrukere og andre etterspørrere skal ha tilstrekkelig informasjon til at etterspørselssiden i markedet fungerer effektivt

Konkurransetilsynet skal vedlikeholde kraftprisbasen og vurdere om det er andre markeder som har behov for prisinformasjon for å bedre markedets virkemåte. Departementet kan gi Konkurransetilsynet konkrete oppgaver dersom det er formålstjenlig.

3.11 Legge til rette for effektiv og forsvarlig saksbehandling i sekretariatet for Klagenemnda for offentlige anskaffelser

Sekretariatet for Klagenemnda for offentlige anskaffelser skal behandle klager i samsvar med Forskrift om klagenemnd for offentlige anskaffelser og derved styrke håndhevingen av anskaffelsesreglene og bidra til økt kunnskap om dem. Konkurransetilsynet skal legge til rette for at alle klager om mulige brudd på reglene om offentlige

anskaffelser behandles på en effektiv og forsvarlig måte, og uten ugrunnet opphold. Det skal arbeides for at saksbehandlingstiden i KOFA er så kort som mulig.

3.12 Tilsynets administrative rutiner skal være i samsvar med kravene i økonomireglementet og andre krav til forsvarlig saksbehandling i forvaltningen

Tilsynet skal ha rutiner og organiseres på en måte som sikrer god måloppnåelse og saksbehandling av høy kvalitet. Dette krever løpende organisasjonsutvikling og forbedring av rapporterings- og styringssystemer internt.

Tilsynet skal overholde frister i arbeidet knyttet til oppgaver fra og opp mot departementet og tidsfristene i styringskalenderen.

Tilsynet skal bruke risikovurderinger i styringsdialogen.

IKT-sikkerhet

Informasjonssikkerheten i Konkurransetilsynet, herunder utvikling, forvaltning og drift av statlige IKT-løsninger, skal ivaretas med hensyn til gjeldende lover og forskrifter. Det skal dokumenteres og redegjøres for hvordan informasjonssikkerheten i Konkurransetilsynet blir ivaretatt.

4. Rapportering i 2011

4.1 Utarbeidelse av årsrapport for 2011

Konkurransetilsynet skal rapportere skriftlig om arbeidet to ganger i året. Utgangspunktet for tilsynets rapportering er Reglement for økonomistyring i staten §§ 9 og 11 og punkt 1-5 i økonomibestemmelsene. Fristen for levering av årsrapporten til departementet er 15. februar 2011. For å sikre sammenheng mellom føringene i Prop. 1 S (2010-2011) *Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet*, dette tildelingsbrevet og tilsynets resultatrapportering, skal Konkurransetilsynet ta utgangspunkt i vedlagte resultatrapporteringstabell for sin årsrapportering til departementet. Årsrapporten skal også sendes Riksrevisjonen i elektronisk form innen denne fristen. Det skal rapporteres særskilt om bruk av midlene på post 23 KOFA.

I årsrapporten skal Konkurransetilsynet vektlegge evaluering av effekter og måloppnåelse framfor rene aktivitetsskildringer. Konkurransetilsynet skal blant annet synliggjøre ressursbruken og gi en vurdering av de prioriteringene som ligger til grunn for den valgte fordeling. Der det ligger til rette for det, skal Konkurransetilsynet ta i bruk resultatindikatorer i synliggjøringen av resultatene av Konkurransetilsynets arbeid.

Departementet mener årsmeldingen slik den er utarbeidet for 2009, er en hensiktsmessig rapporteringsform, og at det er tilstrekkelig med én resultatrapportering, gjerne i elektronisk form.

4.2 Rapportering gjennom året

Innen 15. april 2011 skal Konkurransetilsynet utarbeide en risikovurdering for sine aktiviteter for 2011, jf. kap. 2.4 i Bestemmelser om økonomistyring i staten. Denne vurderingen skal ta utgangspunkt i de målene og prioriteringene som er fastsatt i tildelingsbrevet, målene i tilsynets egne strategidokumenter og virksomhetsplanlegging for 2011.

I halvårsrapporten for 2011 skal tilsynet rapportere om eventuelle avvik fra måloppnåelse. Rapporteringen skal bygge på malen for avviksrapportering utarbeidet i 2008, men inneholde aktuelle merknader til avvik og omtale tiltak som er satt i gang for å rette opp eventuelle avvik. Avviksrapporteringen skal være departementet i hende innen 15. august 2011.

4.3 Økonomirapportering

Konkurransetilsynet skal utarbeide økonomirapporter per 1. april, 1. september og 1. desember 2011. Frist for oversendelse av rapportene er 15. april, 15. september og 15. desember 2011. Rapportene skal utarbeides etter følgende mal:

- Disponibel bevilgning (tildelte midler + ev. overføringer)
- Eventuelle omdisponeringer, jf. de fullmakter virksomheten har
- Regnskap per dato
- Samlet forventet forbruk i 2011

For postene 01 og 23 skal det gjøres rede for de viktigste forutsetningene og eventuell usikkerhet som ligger til grunn for utregning av forbruk/inntekt. Større avvik skal forklares.

4.4 Rapportering på fellesføringer

I årsrapporten skal det rapporteres på fellesføringene som framgår av vedlegg 3.

4.5 Etatsstyringsmøter

I tråd med etablert praksis vil departementet i 2011 avholde 3 etatsstyringsmøter med Konkurransetilsynet, tildelingsmøte i februar, tilbakemeldingsmøte i mai og statusmøte i oktober.

4.6 Rapportering til statsregnskapet

Fast rapportering til statsregnskapet skal skje i tråd med retningslinjene fra Finansdepartementet, jf. rundskriv R-10/2006.

5. Budsjettildeling

5.1 Rammer

Konkurransetilsynet er tildelt kr. 89 261 000 fordelt på følgende kapittel og poster i 2011:

Kap. 1550 Konkurransetilsynet

		(1000 kr)
Post	Betegnelse	Budsjett 2011
01	Driftsutgifter	83 707
23	Klagenemnda for offentlige anskaffelser	5 554
Sum kap. 1550		89 261

Det forutsettes at Konkurransetilsynets skal føre til inntekt kr. 224 000 fordelt på følgende kapittel og poster i 2011:

Kap. 4550 Konkurransetilsynet

		(1000 kr)
Post	Betegnelse	Budsjett 2011
02	Ymse inntekter	224
Sum kap. 4550		224

Inntektene er knyttet til innbetaling av gebyr for behandling av klagesaker etter reglene om offentlige anskaffelser i Klagenemnda for offentlige anskaffelser (KOFA).

5.2 Forutsetninger for bevilgningene

Bevilgningen på post 23 Klagenemnda for offentlige anskaffelser er øremerket sekretariatsarbeid for klagenemnda og godtgjørelse til medlemmer av nemnda.

Dersom det i løpet av året oppstår uventede utgifter på post 01 Driftsutgifter eller post 23 Klagenemnda for offentlige anskaffelser, skal disse normalt dekkes ved omdisponeringer innenfor den rammen som er gitt. Om dette ikke er mulig, skal det tas opp enten om våren i forbindelse med revidert statsbudsjett eller om høsten ved nysalderingen av budsjettet. Forslag til justeringer skal inneholde:

- Begrunnelse av forslaget om inntekts-/utgiftsændring.
- Klargjøring av de viktigste forutsetningene og usikre momenter knyttet til bevilgningsforslaget.
- Redegjørelse for hvilke tiltak som er gjennomført for å begrense utgiftsøkningen/inntektsreduksjonen.

5.3 Fullmakter

Som vedlegg til dette tildelingsbrevet følger en oversikt over de økonomiske og administrative fullmaktene som er delegert fra Fornyings-, administrasjons- og kirke departementet til Konkurransetilsynet i 2011.

6. Avslutning

Økonomiforvaltningen i Konkurransetilsynet 2011 skal være i samsvar med instruks fastsatt av departementet 16. desember 2004. Konkurransetilsynet skal sørge for at de etiske retningslinjene for statstjenester er kjent i hele organisasjonen, og at de blir etterlevd på alle nivåer slik at integriteten til Konkurransetilsynet ivaretas. Vedlagt følger de administrative fellesføringene for departementets underliggende virksomheter for 2011, samt krav til rapportering knyttet til føringene.

I tråd med krav i § 7 i Reglement for økonomistyring i staten og føringer gitt i dette tildelingsbrevet, stilles bevilgningene på kapittel 1550 til disposisjon for Konkurransetilsynet.

Med hilsen



Rigmor Aasrud

Vedlegg:

1. Økonomiske og administrative fullmakter for 2011
2. Styringskalender for 2011
3. Administrative fellesføringer for 2011
4. Resultatrapporteringstabell

Kopi med vedlegg: Riksrevisjonen

Vedlegg 1 – Økonomiske og administrative fullmakter

1. Fullmakt til å overskride driftsbevilgningen mot tilsvarende merinntekt

Fullmakten gir anledning til å overskride driftsbevilgningen på kap. 1550 post 23 med inntil to prosent av bevilgningen på posten mot tilsvarende merinntekt på kap. 4550 post 02, jf. Bevilgningsreglementet § 11 fjerde ledd nr. 1 og Finansdepartementets rundskriv R-110/2005, punkt 2.4.

Den inntektsfinansierte aktiviteten må ligge innenfor det som er virksomhetens mål, oppgaver og rammevilkår, og ikke skape bindinger til å opprettholde et høyere aktivitetsnivå enn det som dekkes av utgiftsbevilgningen dersom merinntektene faller bort

Merinntekter i form av lønnsrefusjoner fra andre statlige virksomheter, jf. Inntektspostene 15–18, gir grunnlag for overskridelse uten særskilt samtykke, og uten å være bundet av gitte avgrensninger.

2. Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr

Fullmakten gir anledning til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr bevilget over kap. 1550, post 01 med inntil fem prosent av bevilgningen, når dette er et ledd i en rutinemessig fornyingsprosess, jf. Bevilgningsreglementet § 3 fjerde ledd og Finansdepartementets rundskriv R-110/2005, punkt 2.2. Salgsinntektene skal føres til kredit på underpost 01, slik at det er mulig å kontrollere at grensen på fem prosent ikke overskrides.

3. Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret

Fullmakten gir anledning til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret 2011, som gjelder den ordinære virksomheten i Konkurransetilsynet, jf. Bevilgningsreglementet § 6 andre ledd og Finansdepartementets rundskriv R-110/2005 punkt 2.3. De utgiftene som en har hatt i tilknytning til avtalen må kunne dekkes innenfor et uendret bevilgningsnivå på vedkommende budsjettpost i hele avtaleperioden, og oppsigelsesklausuler skal om nødvendig innarbeides i avtalen.

4. Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i de tre påfølgende budsjettår

Fullmakten gir anledning til å overskride inntil fem prosent av driftsbevilgningen på kap. 1550 post 01 mot tilsvarende innsparing i de tre påfølgende budsjettår, jf. Bevilgningsreglementet § 11 fjerdeledd nr. 3 og Finansdepartementets rundskriv R-110/2005 punkt 2.6. Overskridelsen må benyttes til investeringsformål som innkjøp av utstyr eller bygningsmessig arbeid. Innsparingen må utgjøre minst en tredjedel av overskridelsen ved utgangen av første påfølgende og minst to tredjedeler av overskridelsen ved utgangen av andre budsjettår.

5. Fullmakt til å yte erstatning for skade/tap av private eiendeler

Fullmakten gir rett til å yte erstatning for inntil 20 000 kroner dekt innenfor virksomhetens eget budsjett for skade eller tap av private eiendeler i forbindelse med tjenesten ved tyveri, innbrudd, naturskade, brann ol. Erstatningen må gis i samsvar med retningslinjene i Personalhåndboken.

6. Fullmakt til å bevilge utdanningspermisjon med lønn i inntil ett år

Fullmakten gir rett til å avgjøre hvem i virksomheten som skal få bevilget utdanningspermisjon med lønn i inntil ett år innenfor virksomhetens eget budsjett. Bevilgningen må gis i samsvar med retningslinjene i Personalhåndboken.

7. Fullmakt til å nettoføre tilbakebetalt bonus og rabatt som utgiftsreduksjon

Fullmakten gir anledning til å nettoføre tilbakebetalt bonus og rabatt som utgiftsreduksjon på vedkommende utgiftspost. Anledningen til å nettoføre gjelder også tilbakebetaling som refererer seg til kjøp i tidligere år.

Vedlegg 2 – Styringskalender for 2011

Styringskalender 2011

	Des	Jan	KT oversender Satsingsforslag til Statsbudsjett 2012 Frist: 05. januar
KT oversender innspill til kons. just. budsjett 2012 Frist: 15. desember			KT oversender oversikt og forklaring til Statsregnskap 2010
KT oversender Økonomirapport nr. 3 Frist: 15. desember			
KT oversender kommentarer og innspill til tildelingsbrevet 2012	Nov	Feb	KT oversender resultatrapport 2010 Frist: 15. februar
KPA oversender utkast til tildelingsbrev for 2012			
	Okt	Mar	KT oversender innspill til RNB 2011 Frist: 9. mars
KPAs tilbakemelding på KTs halvårsrapport			KPA oversender tildelingsbrev
Etatsstyringsmøte nr. 3 - Avvik 2011 og prioriteringer 2012			KPA oversender foreløpig tilbakemelding på KTs resultatrapport
	Sep	Apr	Etatsstyringsmøte nr. 1 - tildelingsmøte
KT oversender innspill til nysaldering 2010 Frist: 15. september			KT oversender Risikovurderinger Frist: 15. april
KT oversender Økonomirapport nr. 2 Frist: 15. september			KT oversender Økonomirapport nr 1 Frist: 15. april
	Aug	Mai	KPA oversender tilbakemelding på KTs resultatrapport
KT oversender halvårsrapport - Avviksrapport Frist: 15. august			
	Jul	Jun	KT oversender innspill til Prop. 1 S og nasjonalbudsjett 2012 Frist 01. juni
			Etatsstyringsmøte nr. 2 - Evalueringsmøte

Vedlegg 3 – Administrative fellesføringer

1. Inkluderende arbeidsliv

IA-avtalen krever at deltakende virksomheter skal forebygge og redusere sykefravær, styrke jobbnærvær og hindre utstøting og frafall fra arbeidslivet. Virksomhetene skal sette aktivitets- og resultatmål for å redusere sykefraværet, øke sysselsetting av personer med nedsatt funksjonsevne, og stimulere til at yrkesaktivitet etter fylte 50 år forlenges med seks måneder.

Virksomhetene skal i årsrapporten systematisk beskrive sine egne aktivitets- og resultatmål, samt redegjøre for resultatoppnåelsen og de aktivitetene som støtter opp under denne.

2. Lærlinger i staten

Den enkelte virksomhet skal vurdere hvilke lærefag som kan være aktuelle for virksomheten. På bakgrunn av denne vurderingen bør det, innenfor virksomhetens rammer, legges til rette for inntak av lærlinger med mål om økning av antallet lærlinger sammenlignet med 2010.

Hver virksomhet skal i årsrapporten rapportere om hvilke lærefag som vurderes som aktuelle og antall lærlinger fordelt på lærefag. Det vises for øvrig til Statens personalhåndbok kap. 9.10 Særavtale om lønns- og arbeidsvilkår for lærlinger og lære kandidater i staten.

3. Statistikk for antall arbeidsplasser

Underliggende virksomheter skal i sine årsrapporter omtale statistikk over utviklingen i antall arbeidsplasser i de deler av landet hvor virksomheten er lokalisert.

4. Brukerundersøkelser

Det vises til kapittel 2 og 3.9 i tildelingsbrevet hvor dette er omtalt.

5. Tilgjengeliggjøring av offentlige data

Etatene skal gjøre egnede og eksisterende rådata tilgjengelige i maskinlesbare formater. Dette gjelder informasjon som har samfunnsmessig verdi, som kan viderebrukes, som ikke er taushetsbelagte og der kostnadene ved tilgjengeliggjøring antas å være beskjedne (bortfall av inntekter ved salg av data anses som en kostnad). Formater og bruksvilkår må være i overensstemmelse med Referanse katalogen og FADs føringer på nettstedet data.norge.no. Informasjon om hvilke rådata som er tilgjengelige, skal publiseres på virksomhetens nettside. Dette bør ses i sammenheng med registrering av datasett på nettstedet data.norge.no.

Etater som vurderer å etablere nye eller å oppgradere eksisterende publikums-tjenester med utgangspunkt i rådata, skal normalt gjøre disse rådataene offentlig

tilgjengelige i maskinlesbare formater, dersom ingenting er til hinder for slik tilgjengeliggjøring av rådata. Før virksomheten eventuelt selv etablerer nye publikumsløsninger basert på rådata, må det vurderes om det er mer kostnads-effektivt å tilgjengeliggjøre rådata i maskinlesbare formater som grunnlag for at andre kan utvikle tjenester. Det skal fremkomme av årsrapporten hvilke data som er gjort tilgjengelige. Dersom publikumstjenester blir etablert uten tilgjengeliggjøring av rådata, skal dette begrunnes i årsrapporten.

Vedlegg 4 – Resultatrapporteringstabell

Resultat-område	Mål	Resultatkrav	Aktivitet(er)	Resultatrapportering
Samfunnseffekter	1) Forbuds- og inngrepsbestemmelsene i konkurranseloven og EØS-konkurranseloven skal håndheves effektivt	1.1) Konkurransetilsynet skal, i årlig gjennomsnitt over en treårs periode, bringe til opphør minst to tilfeller av alvorlig, forbudt konkurransebegrensende samarbeid eller misbruk av dominerende stilling	1.1.1) Tilsynet skal behandle alle meldinger om foretakssammenslutninger innen fastsatte frister.	
	2) Forsterke de preventive virkningene av konkurranseloven	2.1) Tilsynet skal dokumentere økt kjennskap til konkurranseloven og konkurransetilsynets håndheving.		
	3) Behandle EØS-enkelt saker slik at norske interesser blir ivaretatt i samsvar med våre rettigheter og plikter etter EØS-avtalen	3.1) Konkurransetilsynet skal vurdere utfallet av de EØS-saker der tilsynet har gitt merknader til Kommisjonen på vegne av Norge. Utfallet av sakene skal vurderes i forhold til formålet med merknadene.	3.1.1) Konkurransetilsynet skal rapportere til departementet om utfallet av sakene. Tilsynets vurderinger om utfallet av sakene skal følge med i rapporteringen.	
	4) Behandle regelverkssaker i EØS slik at norske interesser blir ivaretatt i samsvar med våre rettigheter og plikter etter EØS-avtalen	4.1) Konkurransetilsynet skal aktivt følge regelverksarbeidet i EU/EØS og assistere departementet med korrekt implementering av EØS-regelverket.		
	5) Synliggjøre resultatene av Konkurransetilsynets arbeid	5.1) Benytte pris eller annen passende indikator for å synliggjøre virkningene av	5.1.1) Tilsynet skal evaluere virkningene av minst ett vedtak om opphør av et grovt	

		<p>konkurransopolitikk. Tilsynet skal velge tiltak og markeder som er representative for sin virksomhet. Virkningene for forbrukerne skal også belyses.</p>	<p>brudd på forbudsbestemmelsene i konkurranseloven. 5.1.2) Tilsynet skal evaluere virkningene av minst ett vedtak om inngrep mot en foretakssammenslutning. 5.1.3) Vurdere virkningene av minst en påpeking etter konkurranseloven § 9 e.</p>	
	6) Fremme konkurranse i utvalgte næringer med konkurranseutfordringer	6.1) Vurdere konkurransesituasjonen og behov for tiltak for å styrke konkurransen i minst to markeder. Det er tilsynet som avgjør hvilke markeder som skal vurderes, hensyn tatt til prioriteringer som er gitt i Prop. 1 S(2010-2011)	6.1.1) Tilsynet skal bistå departementet i oppfølgingen av Soria Moria II-erklæringen om utredningen av styrkeforholdene i verdikjeden for mat.	
	7) Bidra til at det blir lagt vekt på konkurransehensyn innenfor andre politikkområder der Regjeringen ønsker konkurranse	7.1) Saksbehandlingen skal innrettes på en slik måte at mottakere av påpeking etter § 9 e tar hensyn til merknadene fra tilsynet. 7.2) Saksbehandlingen skal ellers innrettes slik at konkurransehensyn blir synlige og at mottakere av høringssvar tar hensyn til tilsynets merknader.		
	8) Sammenheng mellom	8.1) Konkurransetilsynet skal prioritere å		

	konkurransopolitikk og andre politikkområder	øke kunnskapen om sammenhengen mellom miljø- og konkurransepolitikk.		
Brukereffekter	9) Konkurransetilsynets omdømme skal opprettholdes.	9.1) Konkurransetilsynet skal innrette saksbehandling og kontakt med brukere på en slik måte at tilsynet framstår som profesjonelt, serviceinnstilt og med høy juridisk og økonomisk kompetanse.	9.1.1) Gjennomføre omdømmeundersøkelse.	
	10) Forbrukere og andre etterspørre skal ha tilstrekkelig informasjon til at etterspørselsiden i markedet fungerer effektivt.	10.1) Tilsynet skal vurdere om det er markeder som behøver prisinformasjon for å bedre markedets virkemåte. Andre tiltak enn prisinformasjon skal også vurderes.	10.1.1) Tilsynet skal vedlikeholde kraftprisbasen.	
	11) Legge til rette for effektiv og forsvarlig saksbehandling i sekretariatet til KOFA.	11.1) Det skal arbeides for at saksbehandlingstiden i sekretariatet til KOFA er så kort som mulig.		
Konkurransetilsynets interne prioriteringer	12) Tilsynets administrative rutiner skal være i samsvar med kravene i økonomireglementet og andre krav til forsvarlig saksbehandling i forvaltningen	12.1) Tilsynet skal ha rutiner som sikrer behandling av høy kvalitet og overholdelse av frister i arbeidet knyttet til oppgaver fra og mot departementet.	12.1.1) Tilsynet skal overholde fristene i styringskalenderen i sin rapportering til departementet. 12.1.2) Tilsynet skal bruke risikovurderinger i styringsdialogen.	