



**DET KONGELIGE  
LANDBRUKS- OG MATDEPARTEMENT**

Mattilsynet  
Postmottak  
Postboks 383  
2381 BRUMUNDDAL

Deres ref

A Vår ref  
200901937-/DHA  
dok 5

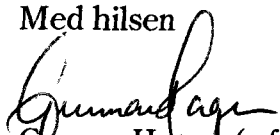
Dato  
22.02.2011


**Statsbudsjett 2011 - Tildelingsbrev til Mattilsynet**

Vedlagt følger tildelingsbrev til Mattilsynet for budsjettåret 2011.

Tildelingsbrevet er utarbeidet i et samarbeid mellom Fiskeri- og kystdepartementet, Helse- og omsorgsdepartementet og Landbruks- og matdepartementet.

Med hilsen

  
Gunnar Hagen (e.f.)  
ekspedisjonssjef

  
Dag Halvorsen  
seniorrådgiver

Kopi:

Fiskeri- og kystdepartementet  
Helse- og omsorgsdepartementet  
Riksrevisjonen

# STATSBUDSJETTET 2011 – TILDELINGSBREV TIL MATTILSYNET

## Innhold

1.	Budsjettvedtak.....	4
1.1	Utgifter.....	4
	Med forbehold om Stortingets budsjettvedtak, jf. Prop. 1 S (2010-2011) Landbruks- og matdepartementet, stilles følgende beløp til disposisjon for Mattilsynet i 2011:.....	4
Kap. 1115	MATTILSYNET.....	4
	Midler fra andre budsjettposter.....	4
1.2	Inntekter.....	4
1.3	Budsjettfullmakter.....	5
1.4	Fullmakter etter bevilgningsreglementet.....	5
1.4.1	Inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret.....	5
2.	Mål og forventede resultater for Mattilsynet i 2011.....	6
2.1	Strategiske utfordringer og overordnede mål.....	6
2.2	Styringssignaler for de enkelte områdene.....	7
2.2.1	Regelverksutvikling og internasjonalt arbeid.....	7
2.2.2	Veiledning og informasjon om regelverket.....	9
2.2.3	Tilsyn.....	9
2.2.4	2.2.5 Områdeovervåkning.....	11
2.2.5	2.2.6 Beredskap og sikkerhet.....	12
3.	Nærmere omtale av tildeling for 2011.....	13
3.1	Tildelingen under kap. 1115 post 01 Driftsutgifter.....	14
3.2	Tildelingen under kap. 1115 post 71 Tilskudd til erstatninger.....	14
3.3	Tildelingen under kap. 4115 post 01 Gebyrer m.m.....	14
3.4	Tildelingen under kap. 4115 post 02 Driftsinntekter og refusjoner mv.....	14
3.5	Tildelingen under kap. 5576 post 70 Avgifter i matforvaltningen.....	15
3.6	Særskilt belastningsfullmakt fra Helse- og omsorgsdepartementet.....	15
3.7	Kunnskapsstøtte.....	15
4.	Administrative krav og forventninger.....	15
4.1	Arbeidsgiverrollen.....	15
4.2	Personalfullmakter.....	16
4.3	Intern kontroll og risikostyring.....	16
4.3.1	Evalueringer.....	16
4.3.2	Innkjøp.....	16
4.4	Elektronisk forvaltning og effektivisering ved hjelp av IKT.....	16
4.5	Kommunikasjon og informasjon.....	18
4.6	Oppfølging av eventuelle merknader fra Riksrevisjonen.....	18
4.7	Inkluderende arbeidsliv.....	18
4.8	Brukerundersøkelser.....	19
4.9	Lærlinger i staten.....	19

4.10	Statistikk for antall arbeidsplasser.....	19
4.11	Tilgjengeliggjøring av offentlige data.....	19
5.	Rapportering .....	20
5.1	Rapporteringsindikatorer for 2011.....	20
5.1.1	Rapportering på effektmål .....	20
5.1.2	Rapportering knyttet til Mattilsynets produksjon.....	21
5.2	Årsrapport for 2010.....	23
5.2.1	Årsverkrapportering .....	23
5.2.2	Regnskapsrapportering .....	23
6.	Styringskalender .....	24

## 1. BUDSJETTVEDTAK

### 1.1 Utgifter

Med grunnlag i Stortingets endelige budsjettvedtak, jf. Prop. 1 S (2010-2011) Landbruks- og matdepartementet og Stortingets behandling av denne, stilles følgende beløp til disposisjon for Mattilsynet i 2011:

#### Kap. 1115 MATTILSYNET

(i 1 000 kr)

Post	Betegnelse	
01	Driftsutgifter <sup>1</sup>	1 153 640
22	Reguleringspremie til kommunale og fylkeskommunale pensjonskasser	7 225
71	Tilskudd til erstatninger - <i>overslagsbevilgning</i>	1 131
	Sum kap. 1115	1 161 996

#### Midler fra andre budsjettposter

Mattilsynet vil få disponere 1,5 mill kroner til oppfølging av Handlingsplan for redusert risiko ved bruk av plantevernmidler (2010-2014) på kap 1150- post 77, jf. eget brev av 23.11.2010.

I tillegg blir det stilt 0,2 mill. kroner til disposisjon til beredskapsplanlegging og øvelser knyttet til oppfølging av lov om helsemessig og sosial beredskap, jf. Prop 1 S (2010-2011) Helse- og omsorgsdepartementet, kap. 702 post 21 Helse- og sosial beredskap. Se også pkt 3.6.

### 1.2 Inntekter

Med grunnlag i Stortingets endelige budsjettvedtak, jf. Prop. 1 S (2010-2011) Landbruks- og matdepartementet og Stortingets behandling av denne, stilles følgende beløp til disposisjon for Mattilsynet i 2011:

Kap. 4115 - Mattilsynet

<sup>1</sup> Av bevilgningen på posten vil LMD belaste 1,5 mill. kroner . Dette skal dekke utgifter til nasjonal ekspertise i internasjonale organer

		(i 1 000 kr)
Post	Betegnelse	
01	Gebyrer og avgifter	130 322
02	Driftsinntekter og refusjoner	5 024
Sum kap. 4115		135 346

Kap. 5576 Sektoravgifter under Landbruks- og matdepartementet

(i 1 000 kr)

Post	Betegnelse	
70	Avgifter i matforvaltningen	613 767

Kap. 5550 Miljøavgift på plantevernmidler

(i 1 000 kr)

Post	Betegnelse	
70	Miljøavgift på plantevernmidler	66 000

Det tas forbehold om endringer i tildelingen som følge av eventuelle endringer i budsjettet for 2011.

### 1.3 Budsjettfullmakter

Med grunnlag i Stortingets endelige budsjettvedtak og Stortingets behandling av denne får Mattilsynet følgende budsjettfullmakt:

Overskride bevilgningen under	mot tilsvarende merinntekter under
kap. 1115 post 01	kap. 4115 post 02

### 1.4 Fullmakter etter bevilgningsreglementet

Finansdepartementet har i Rundskriv R-110 delegert enkelte fullmakter til departementene. Disse fullmaktene kan departementene ved behov delegere videre til underliggende etater, jf. rundskrivet pkt. 2.7. Dersom Mattilsynet har behov for fullmakter utover de som delegeres gjennom dette dokumentet, bes Mattilsynet eventuelt å ta dette opp med departementet, herunder begrunne behovet for fullmakten.

#### 1.4.1 Inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret

Landbruks- og matdepartementet delegerer til Mattilsynet fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover 2011. Leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester må gjelde kjøp til den ordinære driften av virksomheten, for eksempel leie av kontorutstyr og kjøp av renholds- og vaktmestertjenester.

Avtaler som medfører større økonomiske forpliktelser ut over budsjettåret, eller avtale av potensielt strategisk betydning, skal tas opp med departementet før inngåelse.

## **2. MÅL OG FORVENTEDE RESULTATER FOR MATTILSYNET I 2011**

Innledningsvis understrekes at Mattilsynet generelt må påse at planarbeidet for 2011 blir tilpasset signalene som er gitt i Prop. 1 S (2010-2011) og Stortingets behandling av denne. Budsjettet for 2011 er redusert. Dette vil sette strengere krav til effektivitet og prioritering blant annet ut fra risikobildet til enhver tid.

### **2.1 Strategiske utfordringer og overordnede mål**

Regjeringens matpolitikk omfatter hele matproduksjonskjeden. Hovedmålene er å sikre trygg mat, fremme helse, kvalitet og forbrukerhensyn samt fremme god plantehelse og god helse og velferd hos landdyr og fisk. Mattilsynet har i kraft av sine oppgaver en sentral rolle i gjennomføringen av matpolitikken.

Den som regelverket gjelder for (pliktsubjektet), har ansvaret for å etterleve regelverket. Mattilsynet skal gjennom tilsyn, veiledning, kartlegging og overvåking samt gjennom å ta del i utvikling av regelverk, arbeide for følgende mål:

- sikre helsemessig trygg mat og trygt drikkevann
- fremme god helse hos planter, fisk og landdyr
- fremme god dyrevelferd og respekt for dyr
- fremme helse, kvalitet og forbrukerhensyn langs hele matproduksjonskjeden
- ivareta miljøvennlig produksjon

Målformuleringene er noe endret for å være mer i samsvar med matlovens og dyrevelferdslovens formålsbestemmelser. Dette endrer ikke Mattilsynets oppgaveportefølje.

Ved forvaltning av matloven skal hensynet til trygg mat veie tyngst.

Mattilsynet skal i tillegg arbeide for målene i annen lovgivning Mattilsynet forvalter. Mattilsynet skal arbeide for å opprettholde og videreutvikle forbrukernes høye tillit til matforvaltningen og matproduksjonen. Innenfor rammene av sine mål, skal Mattilsynet arbeide på en slik måte at hensynet til aktørene langs hele matproduksjonskjeden ivaretas, herunder markedsadgang i utlandet.

Mattilsynet skal fortsatt følge opp forutsetningene som lå til grunn for matforvaltningsreformen, jf. St. prp. nr. 1 Tillegg nr. 8 (2002-2003) og Ot. prp. nr. 100 (2002-2003) Om lov om matproduksjon og mattrygghet mv. (matloven).

Overordnede styringssignaler fra departementene skal formidles til alle enhetene i Mattilsynet. Mattilsynet skal være bevisst på problemstillinger som kan ha politisk eller stor offentlig interesse. I slike saker skal departementene orienteres tidlig.

Utøvende tilsyn og veiledning i direkte kontakt med de som regelverket gjelder for, er et kjerneområde for Mattilsynet. Nærhet til virksomhetene og god kunnskap om lokale forhold er viktig for et effektivt, målrettet og godt synlig tilsyn som tar nødvendig hensyn til de enkelte virksomhetene. Aktiviteten ved distriktskontorene er kjernen i dette arbeidet.

Mattilsynet har en sentral rolle i regelverksutviklingen. Hensiktsmessig utforming av regelverket er viktig, både for de som regelverket gjelder for og for et rasjonelt og effektivt tilsynsarbeid. Mattilsynet skal legge vekt på at det regelverket som utvikles får en brukervennlig utforming, samtidig som det tar hensyn til internasjonale forpliktelser, føringer fra departementene og de behovene som identifiseres gjennom Mattilsynets tilsynsarbeid.

Mattilsynet skal arbeide videre med å utvikle et mer enhetlig tilsyn, slik at kravene i regelverket blir tolket og anvendt enhetlig. Innenfor disse rammene skal Mattilsynet være løsningsorientert slik at den enkelte virksomhet kan finne egnede løsninger i tråd med regelverket. Valgfriheten til den enkelte virksomhet og det faglige skjønn til Mattilsynet vil derfor kunne åpne for ulike, men likeverdige løsninger.

Der regelverket på Mattilsynets ansvarsområde har berøringsflater med andre etaters ansvarsområder, er det viktig at Mattilsynet har et godt samarbeid med disse etatene. Mattilsynet er avhengig av informasjon fra og samhandling med andre etater for å kunne gjennomføre en effektiv forvaltning, og må samtidig selv levere gode data og bidra til samhandling der dette er nødvendig for andre myndigheter. Det er viktig med godt samarbeid med Reindriftsforvaltningen om dyrevelferd knyttet til beitebruk.

Mattilsynet skal arbeide videre med å forbedre dokumentasjonen av status, tilsynsaktivitet, bruk av virkemidler, effekter av tilsyn og bruk av ressurser på ulike områder. Det må legges særlig vekt på at dokumentasjonen kan vise utvikling over tid. Departementene forutsetter at Mattilsynet nyttiggjør seg den forbedrede dokumentasjonen som Mattilsynets tilsynssystem (MATS) vil gi, blant annet ved å bruke denne i virksomhetsstyringen.

Mattilsynets innspill til departementene skal, der det er relevant, baseres på faglige vurderinger fra Vitenskapskomiteen for mattrygghet (VKM), kunnskapsinstitusjonene på matområdet eller andre fagetater og rådgivende organer.

## **2.2 Styringssignaler for de enkelte områdene**

### **2.2.1 Regelverksutvikling og internasjonalt arbeid**

Regelverket på matområdet er i stor grad harmonisert over landegrensene. Det internasjonale arbeidet er derfor grunnleggende for å nå målene i matpolitikken, dels ved den kompetansen deltakelse i internasjonal kunnskaps- og regelverksutvikling gir, dels ved at en ivaretar og målbærer norske synspunkter og interesser i relevante fora. For å oppnå innflytelse, er det også nødvendig å drive et målrettet nettverksarbeid og bidra til gode fellesskapsløsninger slik at Norge fremstår som en positiv medvirker.

Mattilsynet skal ta del i arbeidet med å utvikle nytt regelverk i tråd med norske interesser. Matdepartementenes plan for internasjonalt arbeid på matområdet og den felles Europastrategien på matområdet, omtaler blant annet løpende prioriteringer i EØS-arbeidet.

Viktige prioriteringer for Mattilsynets internasjonale arbeid og regelverksutvikling følger av disse dokumentene. Mattilsynet skal medvirke i utarbeidelsen.

Departementene legger vekt på koordinert og godt forberedt deltakelse i internasjonale fora. Mattilsynet må videreføre og videreutvikle den gode koordineringen, blant annet med rask rapportering til ansvarlig departement. I det internasjonale regelverksarbeidet er det viktig med tidlig og god dialog med alle relevante interessenter og sektormyndigheter, slik at aktuelle problemstillinger kan bli identifisert og tatt inn i arbeidet i en fase der det fortsatt er rom for påvirkning. Mattilsynet må også påse at det er konsistens mellom norske posisjoner som presenteres i ulike internasjonale fora.

Mattilsynet skal legge vekt på rettidig oppfølging av forpliktelsene etter EØS-avtalen og at gjennomføring i norsk rett blir gjort på formålstjenlig og brukervennlig vis. Videre må Mattilsynet sørge for at alt regelverk notifiseres innen fristene. EØS-notatdatabasen er et viktig redskap for å nå disse målene. EØS-notater skal utarbeides straks nytt regelverk er under utvikling i EU og brukes aktivt i alle stadier av innlemmelse i EØS-avtalen og gjennomføring i norsk rett. EØS-notatene skal oppdateres løpende under hele regelverksutviklingsprosessen.

EU holder i økende grad åpne internettbaserte konsultasjoner der prinsippene og lovgivningen på større fagområder tas opp til vurdering. Mattilsynet skal ha oppmerksomhet mot slike konsultasjoner, og fremme norske holdninger og interesser i innledende fase av større regelverksprosesser.

Det er viktig at Mattilsynets forslag til utforming av nasjonalt regelverk, benytter det handlingsrommet som EØS-regelverket gir når dette er i samsvar med politiske mål.

Mattilsynet skal fremme norske interesser gjennom koordinert deltakelse i internasjonale organisasjoner som Codex Alimentarius Commission, OIE og IPPC,

Mattilsynet skal videreføre arbeidet med nasjonale mål knyttet til WHO/UNECE sin protokoll om vann og helse, og fortsette arbeidet med å følge opp Norges forpliktelser under protokollen.

Mattilsynet skal fremme koordinerte norske interesser i OIV og i grupper under Europarådet og Nordisk Ministerråd. Mattilsynet skal følge opp andre relevante internasjonale prosesser vedrørende matsikkerhet og miljø. Mattilsynet skal vurdere deltagelse i OECD innenfor området plantevernmidler.

Mattilsynet skal videreføre arbeidet med gjennomgang og modernisering av regelverket på sine forvaltningsområder. Det skal legges vekt på klargjøring og forenkling av regelverket, fjerning av unødvendige byrder for næringsutøverne og tilrettelegging for et mest mulig effektivt tilsyn. Mattilsynet skal legge vekt på disse hensynene når de deltar i internasjonal regelverksutvikling.



Mattilsynet skal videreføre samarbeidet med andre etater om forskrifter på områder der flere etater har forvaltningsansvar.

Mattilsynet skal fortsatt delta i arbeidet med gjennomgang av regelverket om avgifter og gebyrer i matforvaltningen.

Helsedirektoratet har igangsatt en vurdering av om nøkkelhullsmerking skal utvides til å omfatte serveringssteder. Mattilsynet skal fortsatt bistå i dette arbeidet.

Mattilsynet skal sammen med Strålevernet bidra i arbeidet med å vurdere behovet for revidering av grenseverdier og målerutiner for radioaktivitet i mat.

Mattilsynet skal videreføre arbeidet med regelverksutvikling som følge av ny lov om dyrevelferd.

Mattilsynet skal innenfor rammene av sine mål bidra til markedsadgang for norske produkter, både fra land og sjø. Mattilsynets innsats skal være rettet mot krav til og dokumentasjon av mat- og innsatsvaretrygghet, dyre- og fiskehelse, dyre- og fiskevelferd og plantehelse. Mattilsynet skal samarbeide med tilsynsmyndighetene i aktuelle land for å bidra til tillit til norsk matforvaltning, og for å identifisere krav disse landene stiller ved import. Samarbeidet med Kina, Russland, og USA blir særlig viktig.

### 2.2.2 Veiledning og informasjon om regelverket

Mattilsynet skal opptre profesjonelt og servicert i møte med brukerne. Mattilsynet skal bidra til bevisstgjøring om den enkelte virksomhets eget ansvar for å etterleve regelverket. God og tidlig veiledning fra Mattilsynet om regelverket er viktig for å oppnå dette. Gjennom aktiv veiledning om innholdet i regelverket skal Mattilsynet legge til rette for at brukerne kan løse sine utfordringer i samsvar med regelverket.

Mattilsynet skal aktivt legge til rette for brukervennlig og målrettet presentasjon av regelverket via egne nettsider samt på [www.regelhjelp.no](http://www.regelhjelp.no) der det er aktuelt.

Mattilsynet skal, innen sitt ansvarsområde, bistå Helsedirektoratet i forbindelse med informasjon og veiledning når Kosthåndboka for helseinstitusjoner lanseres.

### 2.2.3 Tilsyn

Mattilsynet skal føre tilsyn med alt regelverk det har tilsynsansvar for. Departementene forventer at Mattilsynet legger vekt på høy tilsynsproduksjon og god kvalitet i tilsynsarbeidet. Tilsynet skal være enhetlig, effektivt og målrettet og gjennomføres ut fra en helkjedetilnærming. Det skal være tilstrekkelig frekvens og benyttes hensiktsmessige tilsynsmetoder. Mattilsynet har også ansvar for å følge opp kvaliteten av delegerte tilsynsoppgaver, herunder DEBIO. Omfanget av tilsyn med virksomhetene skal tilpasses sannsynligheten for og konsekvensen av regelbrudd. Videre skal resultater fra områdeovervåking og tilsynsaktivitet ligge til grunn for prioritering av ressursinnsatsen.

Internasjonale forpliktelser skal overholdes med hensyn til hvor det skal føres tilsyn og konkrete krav til omfang og frekvens av tilsynet.

Det nye regelverket om hygiene og kontroll stiller økte krav til fagkunnskap både hos den enkelte virksomhet og i Mattilsynet, særlig for å kunne utnytte den fleksibiliteten som de nye reglene gir. Nasjonale retningslinjer for god hygiene, som er tilpasset ulike bransjer, er en viktig forutsetning. Utvikling av slike nasjonale retningslinjer er en stor utfordring for de ulike bransjene. Mattilsynet skal være en pådriver i dette arbeidet og sørge for effektiv og hensiktsmessig vurdering av slike retningslinjer som bransjen utarbeider.

For å utnytte ressursene best mulig er det viktig at Mattilsynet som hovedregel ivaretar ulike tilsynsbehov ved det enkelte tilsynsbesøk. Ved påviste brudd på regelverket skal Mattilsynet ta i bruk nødvendige virkemidler på en enhetlig, effektiv og samfunnsnyttig måte. Sammen med et godt synlig tilsyn ute i virksomhetene, legger departementene vekt på at dette vil ha en allmennpreventiv effekt. Det er viktig å bedre dokumentasjonen av tilstand, tilsynsaktivitet og virkemiddelbruk.

I Prop. 1 S (2010-2011) Landbruks- og matdepartementet er det uttalt at Mattilsynet skal ha særlig oppmerksomhet på tilsyn med drikkevann, dyrevelferd og fiskehelse.

Når det gjelder drikkevann, forventes det at Mattilsynet tar i bruk sterkere virkemidler ovenfor vannverk som ikke drives forskriftsmessig eller ikke leverer tilfredsstillende drikkevann.

Mattilsynet skal ha en aktiv oppfølging av dyrevelferd, jf Innst. nr 8 S (2010-2011). Mattilsynet skal legge vekt på å utnytte de virkemidlene den nye loven om dyrevelferd gir, herunder gjennomføre planlagt tilsyn og oppfølging av varsler om mulige alvorlige dyrelidelser. Tilsyn med pelsdyr og slaktekylling skal ha særlig oppmerksomhet.

Når det gjelder pelsdyr la næringskomiteen i sin innstilling vekt på at det skal gjennomføres hyppige kontroller og færre kontroller skal varsles i forkant. Resultatene skal presenteres på en slik måte at de er godt egnet til å gi en presis og systematisk situasjonsbeskrivelse av tilstanden i den kontrollerte virksomheten og i næringen som helhet. Resultatene skal kunne brukes til å gjøre systematiske forbedringer av dyrevelferden.

Mattilsynet skal sikre at den nye organisasjonsmodellen for dyrevernsmennene blir velfungerende, slik at lekmannsskjønnet blir godt ivaretatt

På fiskehelseområdet er arbeidet knyttet til regjeringens strategi for en miljømessig bærekraftig havbruksnæring, herunder arbeidet knyttet til bekjempelse av lakselus, særlig viktig.

Mattilsynet skal legge til rette for effektivisering av kjøttkontrollen innenfor de rammene næringsstrukturen og det EØS-baserte regelverket gir. I den sammenhengen skal mulighetene for å gjennomføre forsøk med nye tilsynsmodeller som bygger på bransjens eget ansvar vurderes.

Mattilsynet skal i sitt arbeid med oppfølging av Handlingsplan for redusert risiko ved bruk av plantevernmidler (2010-2014) legge vekt på tilsyn med bruken av plantevernmidler i primærproduksjonen.

I samarbeid med Helsedirektoratet skal Mattilsynet følge opp den nye frivillige merkeordninga for sunne matvarer (Nøkkelhull), med blant annet oppfølging av pilotprosjektet for tilsyn som er gjennomført i 2010.

En avgrenset smilefjesordning skal videreføres til departementenes beslutning foreligger.

Produkter i grensefeltet mellom legemidler og næringsmidler har lenge vært en tilsynsmessig utfordring, både på grunn av produktenes egenart og markedsføringen av dem. Mattilsynet skal samarbeide med Statens legemiddelverk om klassifisering av produkter.

Der regelverket oppstiller plikt til godkjenning eller krav om sertifikat eller attest, skal Mattilsynet ha rutiner som sikrer rask og effektiv saksbehandling.

Mattilsynet har tilsynsoppgaver med levende GMO og ved salg av reseptfrie legemidler utenom apotek. På anmodning skal også Mattilsynet så langt det er mulig stille fagkunnskap til rådighet for miljørettet helsevern i kommunene. Mattilsynets aktiviteter på disse områdene må finansieres av oppdragsgiver og inntektsføres på kap. 4115 post 02.

#### 2.2.4 Områdeovervåkning

God dokumentasjon av status og utvikling av tilstand er viktig, både som grunnlag for planlegging og som et element i beredskapen. Overvåkings-, kontroll- og kartleggingsprogrammer som er knyttet til plikter etter internasjonale avtaler eller norske tilleggsgarantier, skal ha prioritet. Mattilsynet skal for øvrig innrette områdeovervåkingen sin, herunder overvåkings-, kontroll- og kartleggingsprogrammene, målrettet og kostnadseffektivt, slik at de gir oversikt over tilstanden på viktige områder som er omfattet av Mattilsynets overordnede mål.

I overvåking av plante-, landdyr- og fiskehelse må det rettes spesiell oppmerksomhet mot smittestoffer og sykdommer som kan true Norges gode status. Overvåkingen og eventuelle andre tiltak må tilpasses risikobildet til enhver tid. Beredskapsarbeidet rettet mot farlige planteskadegjørere og smittsomme sykdommer hos landdyr og fisk må fortsatt ha høy oppmerksomhet. Mattilsynet må sørge for å ha tilstrekkelig handlingsrom for å imøtekomme behov for å håndtere endringer i sykdomsbildet.

Mattilsynet skal videreføre samarbeidet med miljøvernmyndighetene i forvaltning av sykdom hos viltlevende landdyr og akvatiske arter. Dette gjelder spesielt overvåking av og tiltak mot *Gyrodactylus salaris*, lakselus og krepsepest.

Hovedansvaret for ernæringsarbeid er tillagt Helsedirektoratet. Mattilsynet må, i samarbeid med Helsedirektoratet, følge utviklingen av matvarenes sammensetning og kostholdet i

befolkningen. Oppdaterte data på dette området er blant annet nødvendige som grunnlag for risikovurderinger.

Mattilsynet skal innhente og vurdere nødvendig kunnskap om effekter av klimaendringer og følge opp mulige konsekvenser på forvaltningsområdet.

### 2.2.5 Beredskap og sikkerhet

Det vises til Prop. 1 S (2009-2010) for Landbruks- og matdepartementet, kategori 15.00.

Mattilsynet skal prioritere arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap.

Beredskapsplanverket må holdes oppdatert, utvikles og øves, slik at Mattilsynet er i stand til å forvalte sitt ansvar og opprettholde sine funksjoner i en krisesituasjon.

Mattilsynet skal ha nødvendig beredskap for å kunne håndtere ulike hendelser på sine forvaltningsområder. Mattilsynet må herunder ivareta de særskilte forpliktelsene vi har etter EØS-avtalen om planverk og effektive rutiner for håndtering av sykdommer hos landdyr og fisk med potensielt store samfunnsmessige konsekvenser.

Beredskapsplanverket i Mattilsynet skal bygge på ansvars-, nærhets- og likhetsprinsippet i samsvar med øvrig organisering av sikkerhet og beredskap i offentlig forvaltning. Beredskapsplanverket skal, der det er relevant, baseres på risiko- og sårbarhetsanalyser (ROS-analyser) og bør i størst mulig grad koordineres med tilgrensede etater og virksomheters beredskapsplaner, slik at krisehåndteringsplaner blir enhetlige og samstemte. Krisekommunikasjon skal vektlegges særskilt i planleggingen. Det er derfor viktig at Mattilsynet viderefører en god dialog med fylkesmannsembetene og med relevante sektormyndigheter. Krisekommunikasjon skal vektlegges spesielt i planleggingen.

Mattilsynet skal oppfylle kravene i lov 23. juni 2000 nr. 56 om helsemessig og sosial beredskap og skal utover det som er nevnt om drikkevann i pkt. 2.2.3:

- oppdatere sine beredskapsplaner - koordinert med øvrige beredskapsplaner innenfor helsesektoren - og gi innspill til departementenes planer
- bidra i arbeidet med å styrke den nasjonale beredskapen i forhold til atom-, biologiske og kjemiske hendelser
- bidra i internasjonalt samarbeid om helseberedskap

Etter kgl. res. 17. februar 2006 om organiseringen av atomberedskapen er det bestemt at Mattilsynet ved atomhendelser skal delta som et av de faste medlemmene i Kriseutvalget for atomberedskap. Kgl. res. 17. februar 2006 fastslår at det skal være sektoransvar når det gjelder gjennomføring av nødvendige beredskapstiltak på området.

Sivilt Beredskapssystem (SBS) skal implementeres i Mattilsynets beredskapsarbeid og harmoniseres med øvrig beredskapsplanverk.

Mattilsynet skal også oppfylle kravene til sikkerhetsarbeid og sørge for at dette arbeidet blir utført i henhold til kravene i lov 20. mars 1998 nr. 10 om forebyggende sikkerhetstjeneste

samt tilhørende forskrifter. Dette omfatter blant annet krav til at Mattilsynet har etablert en sikkerhetsadministrasjon og utarbeidet en sikkerhetsinstruks.

Mattilsynet skal ha et styringssystem for informasjonssikkerhet og internkontroll tilpasset virksomhetens risiko og egenart som også sikrer at krav i regelverk på området etterleves. Risikovurderinger skal ligge til grunn for sikkerhetsarbeidet, og Mattilsynet skal rapportere om vesentlige risiko og risikoreduserende tiltak på området sammen med øvrig rapportering på risiko i virksomheten, jf kap 4.3 om *Intern kontroll og risikostyring*. Anerkjente prinsipper og standarder skal ligge til grunn for arbeidet med informasjonssikkerhet. ISO/IEC 27001:2005 bør ligge til grunn for styringssystemet for informasjonssikkerhet, NS-ISO/IEC 27002:2005 bør ligge til grunn for sikkerhetstiltak, så langt det er hensiktsmessig. Dersom Mattilsynet velger å legge andre standarder eller prinsipper til grunn for arbeidet med informasjonssikkerhet, skal dette opplyses til departementet og begrunnes. Mattilsynet skal i løpet av 2011 gjennomføre tiltak for bevisstgjøring og kompetansebygging innen informasjonssikkerhet som involverer alle ansatte i virksomheten.

#### **Rapportering:**

Mattilsynet skal innen 31. august 2011 rapportere til departementet om status på arbeidet med sikkerhet og Mattilsynets vurdering av om dette er tilstrekkelig for etterlevelse av krav gitt i regelverk og virksomhetens risiko og egenart. Mattilsynet skal sammen med denne rapporteringen oversende sin sikkerhetspolicy som inkluderer mål og strategi for informasjonssikkerhet. Sikkerhetspolicyen skal være godkjent av virksomhetens leder. Dersom Mattilsynet vurderer at sikkerhetsarbeidet ikke er tilstrekkelig for etterlevelse av krav gitt i regelverk og tilpasset virksomhetens risiko og egenart, skal det samtidig oversendes en forpliktende plan for hvordan Mattilsynet skal ha oppnådd en tilstrekkelig styring og administrasjon som sikrer en tilfredsstillende informasjonssikkerhet i løpet av 2012.

Vesentlige hendelser og avvik på sikkerhetsområdet skal rapporteres umiddelbart til departementet. Dersom hendelser og avvik kan få betydning for personvernet eller rikets sikkerhet, skal de rapporteres til henholdsvis Datatilsynet eller Nasjonal sikkerhetsmyndighet i henhold til regelverk, med kopi til departementet.

### **3. NÆRMERE OMTALE AV TILDELING FOR 2011**

Mattilsynet må disponere tildelte midler på en slik måte at det blir dekning for lønns- utbetalinger og andre utgifter gjennom hele budsjettåret, eventuelt ved omdisponeringer/- innsparinger/utgiftsreduserende tiltak. Det understrekes at det ikke er adgang til å overskride bevilgningen på de enkelte poster, bortsett fra det som følger av unntaksbestemmelsene i budsjettfullmakten, jf. pkt. 1.3 ovenfor. Muligheten til å få ekstra-bevilgninger/overskridelsestillatelse gjennom året er meget begrenset. Uforutsette utgifter må dekkes innenfor rammen. Det forutsettes videre at det budsjetterte inntektskravet oppnås.

Dersom det oppstår uforutsette omstendigheter med store budsjettmessige konsekvenser, må dette snarest meddeles departementet. Budsjettmessig dekning må da foreslås.

### **3.1 Tildelingen under kap. 1115 post 01 Driftsutgifter**

Landbruks- og matdepartementet vil komme tilbake til virkning av lønnsoppgjøret i 2011 i løpet av høsten 2011.

Det er overført 0,75 mill. kroner fra Mattilsynet til Statens strålevern. Dette skal dekke utgifter til sommerovervåkingen og soppmålingene knyttet til radioaktivitet i regi av Statens strålevern. Målingene gir grunnlag for å fastsette ulike tiltakszoner for småfe og for å målrette målingene i levende småfe.

Mattilsynet skal også i 2011 dekke driftskostnader for Veterinærmedisinsk rettsråd og Rådet for dyreetikk (unntatt sekretærkostnader).

Mattilsynet skal dekke utgiftene ved norsk medlemskap i relevante internasjonale organisasjoner.

### **3.2 Tildelingen under kap. 1115 post 71 Tilskudd til erstatninger**

Posten omfatter midler til å dekke statens betalingsforpliktelser overfor dem som har ytt nødhjelp etter dyrevelferdsloven § 4, samt kostnader for tiltak som settes i verk av Mattilsynet i medhold av matloven, dyrehelsepersonelloven og dyrevernloven i de tilfellene kostnadene ikke kan drives inn fra eier/ansvarlig. Posten er en overslagsbevilgning.

### **3.3 Tildelingen under kap. 4115 post 01 Gebyrer m.m.**

Det vises til Prop. 1 S (2010-2011) når det gjelder budsjetterte inntekter for gebyrer. Det er ved budsjettering lagt til grunn at alle gebyrsatser skal prisjusteres med 2,1 pst. med virkning fra 1. januar 2011.

Endringer i gebyr- og avgiftsregelverket må være i samsvar med forutsetninger i Prop. 1 S (2010-2011).

Mattilsynet må i årsrapporten redegjøre for sammenhengene mellom inntekter fra gebyrer og avgifter og tidsbruk/utgifter ved å utføre oppgavene. Det bes om ressursbruken til gebyrbelagte oppgaver også oppgis netto, det vil si den konkrete ressursbruken hos de som gjennomfører de gebyrpliktige ytelsene

### **3.4 Tildelingen under kap. 4115 post 02 Driftsinntekter og refusjoner mv.**

I tillegg til driftsinntekter fra oppgaver som Mattilsynet utfører for annen forvaltning samt diverse refusjoner, kan visse inntekter fra gebyrer for særskilte ytelser som Mattilsynet av hensyn til næringsutøverne utfører utenfor ordinær arbeidstid, føres på posten, jf. Prop. 1 S (2010-2011).

### **3.5 Tildelingen under kap. 5576 post 70 Avgifter i matforvaltningen**

Det vises til Prop. 1 S (2010-2011) når det gjelder budsjetterte inntekter for avgifter i matforvaltningen. Det vises videre til vedtatte satser for matproduksjonsavgiften, og til generell omtale av gebyrer og avgifter i pkt 3.3.

### **3.6 Særskilt belastningsfullmakt fra Helse- og omsorgsdepartementet**

Mattilsynet gis fullmakt til å belaste kap. 702 post 21 Helse- og sosialberedskap med inntil 0,2 mill. kroner til beredskapsplanlegging og øvelser knyttet til oppfølging av lov om helsemessig og sosial beredskap, jf. Prop 1 S (2010-2011) fra Helse- og omsorgsdepartementet, med krav om resultatrapportering i årsrapporten.

### **3.7 Kunnskapsstøtte**

Ut fra rollefordelingen som lå til grunn for matforvaltningsreformen, skal Mattilsynet bidra til en effektiv og samfunnsnyttig bruk av kunnskapsinstitusjonene på matområdet og Vitenskapskomiteen for mattrygghet (VKM).

Det er lagt til grunn at all kunnskapsstøtte, referansefunksjoner og faglig beredskap fra Bioforsk, Nasjonalt folkehelseinstitutt, Nasjonalt institutt for ernærings- og sjømatforskning (NIFES), Havforskningsinstituttet og Veterinærinstituttet skal gis med grunnlag i tildelingene fra de ansvarlige departementene.

Mattilsynet bør så langt det er hensiktsmessig inngå nærmere avtaler/kontrakter om den støtten som skal ytes innenfor rammene av tildelingene fra departementene.

Mattilsynet bør i samarbeid med VKM og kunnskapsinstitusjonene på matområdet utvikle effektive rutiner for utveksling og bruk av analysedata og annen bakgrunnsinformasjon.

VKM vil bistå Mattilsynet i henhold til sitt mandat.

## **4. ADMINISTRATIVE KRAV OG FORVENTNINGER**

### **4.1 Arbeidsgiverrollen**

Departementet legger til grunn at virksomheten følger opp statlig arbeidsgiverpolitikk, herunder implementerer føringer og følger opp rapporteringer som kommer på personalområdet (f.eks. innenfor rekruttering, mangfold, sykefravær, lederutvikling mv.). Virksomheten gjøres oppmerksom på den nye aktivitets- og rapporteringsplikten etter likestillings- og diskrimineringslovverket. Rapportering på dette området skal inngå i virksomhetens årsrapport for 2010 for 2009, jf tidligere oversendt brev pr e-post av 10.7.2009 *Arbeid med å fremme likestilling og motvirke diskriminering*.

**Rapportering:** Årsrapport – Rapportering iht. aktivitets- og rapporteringsplikten.

## 4.2 Personalfullmakter

Personalfullmakter for budsjettåret vil følge som vedlegg til endelig tildelingsbrev og vil være gyldige til nytt tildelingsbrev foreligger.

## 4.3 Intern kontroll og risikostyring

I henhold til Økonomireglementet § 14 er virksomheten ansvarlig for at det er etablert systemer og rutiner for intern kontroll. Ledelsen i den enkelte virksomhet er ansvarlig for at kontrolloppgavene blir utført. Styringsdialogen mellom LMD og Mattilsynet skal kontinuerlig fokusere på risiko for manglende måloppnåelse og de tiltak virksomheten identifiserer og iverksetter.

Det vises til risikovurderingen som er utarbeidet for Mattilsynet og som har vært drøftet i tidligere møter med departementet. Departementet har merket seg de risikoområdene Mattilsynet har pekt på, og de risikoreduserende tiltakene Mattilsynet legger vekt på.

**Rapportering:** *Årsrapport* - Rapportering på de viktigste risikoområdene iht. målstrukturen. *Første styringsmøte* – Virksomheten presenterer overordnet risikovurdering/-matrise. På de risikoområdene der risikoen ikke er akseptabel skal virksomheten redegjøre for risikoreduserende tiltak.

### 4.3.1 Evalueringer

Det vises til krav i Reglement for økonomistyring i staten § 16 om evalueringer av virksomhetens oppgaveløsning og virkemiddelbruk.

**Rapportering:** *Årsrapport* – Redegjørelse for gjennomførte evalueringer. *Første styringsmøte* – Mattilsynet informerer om planlagt evalueringsaktivitet i 2011.

### 4.3.2 Innkjøp

Departementet legger stor vekt på at alle underliggende virksomheter følger regelverket for offentlige anskaffelser. Virksomheten må gjennom en strategi for innkjøp og oppfølging av denne sikre nødvendig kompetanse og etablere gode rutiner slik at alle innkjøp gjøres i samsvar med regelverket, og ellers mest mulig effektivt. Det er viktig at innkjøpsarbeidet inngår i ledelsens internkontroll, slik at uheldig praksis kan korrigeres så snart som mulig.

## 4.4 Elektronisk forvaltning og effektivisering ved hjelp av IKT

Virksomheten skal legge vekt på å legge til rette for gode og brukervennlige digitale løsninger som skal bidra til en enklere hverdag for brukerne og effektivisering i forvaltningen. De overordnede målene er at alle tjenester som ikke krever brukernærhet



skal være tilgjengelig digitalt og at brukerne ikke skal trenge å rapportere inn opplysninger forvaltningen allerede kjenner til. Digitale tjenester skal gjøres så tilgjengelige og brukervennlige at brukerne velger å benytte disse fremfor manuelle tjenester. Virksomheten skal i 2011 jobbe for at flere brukere benytter digitale tjenester. Videre skal det legges til rette for gjenbruk og informasjonsutveksling gjennom sikring av rett kvalitet på og tilgjengelighet til data.

Virksomheten skal gjøre egnede og eksisterende rådata tilgjengelige i maskinlesbare formater. Dette gjelder informasjon som har samfunnsmessig verdi, som kan viderebrukes, som ikke er taushetsbelagte og der kostnadene ved tilgjengeliggjøring antas å være beskjedne (bortfall av inntekter ved salg av data anses som en kostnad). Formater og bruksvilkår må være i overensstemmelse med Referanse katalogen og Fornyings-, administrasjons- og kirke departementets føringer på nettstedet data.norge.no. Informasjon om hvilke rådata som er tilgjengelige, skal publiseres på virksomhetens nettside. Dette bør ses i sammenheng med registrering av datasett på nettstedet data.norge.no.

Dersom virksomheten vurderer å etablere nye eller å oppgradere eksisterende publikumstjenester med utgangspunkt i rådata, skal normalt disse rådataene gjøres offentlig tilgjengelige i maskinlesbare formater, dersom ingenting er til hinder for slik tilgjengeliggjøring av rådata. Før virksomheten eventuelt selv etablerer nye publikumsløsninger basert på rådata, må det vurderes om det er mer kostnadseffektivt å tilgjengeliggjøre rådata i maskinlesbare formater som grunnlag for at andre kan utvikle tjenester.

Virksomheten skal holde Landbruks- og matdepartementets tjenestekatalog oppdatert med korrekte opplysninger om egne nettjenester, applikasjoner og datakilder. Ved planlegging av ny- og videreutvikling av systemer skal virksomheten gjøre en vurdering av om nettjenester, applikasjoner eller datakilder fra andre virksomheter kan gjenbrukes.

Det vises for øvrig til rundskriv P4/2010 fra Fornyings-, administrasjons- og kirke departementet om Samordning og styring av IKT-relaterte investeringer i staten og det forutsettes at virksomhetene følger opp føringene der.

### **Rapportering:**

#### *Årsrapport:*

Virksomheten skal rapportere om følgende:

- Om virksomheten har tjenester som kun er tilgjengelig manuelt (dvs tjenester som krever innsending av papirskjema, direkte eller telefonisk kontakt) og begrunnelse for at disse ikke er tilgjengelige digitalt, samt hvilke planer virksomheten ev har for å gjøre disse tilgjengelig digitalt.
- Hvor stor andel av brukere som velger å bruke digitale tjenester fremfor manuelle tjenester siste året, og om endring av dette fra foregående år. Det skal rapporteres per tjeneste og tallene skal kommenteres av virksomheten.

- Om virksomheten krever at brukere må rapportere inn data som allerede finnes hos andre offentlige virksomheter, og hvilke planer virksomheten eventuelt har for å gjøre dette unødvendig, eventuelt hvilke hindre som ligger til grunn for at data ikke utveksles.
- Hvordan satsing på IKT-løsninger har gitt effekter internt i virksomheten, hos brukere eller andre virksomheter.
- Hvilke data som er gjort tilgjengelige. Dersom publikumstjenester blir etablert uten tilgjengeliggjøring av rådata, skal dette begrunnes i årsrapporten.

#### 4.5 Kommunikasjon og informasjon

Landbruks- og matdepartementet vektlegger et offensivt kommunikasjonsarbeid og en målrettet informasjonsvirksomhet som er i samsvar med den statlige informasjonspolitikken. Her legges det stor vekt på kravene om åpenhet og innsyn, og at offentlige virksomheter er pålagt å vurdere meroffentlighet.

Hver organisasjon er ansvarlig for informasjon på sine fagområder. Det er viktig at Mattilsynet setter av tilstrekkelig ressurser til informasjonsvirksomheten og lærer opp ledere og medarbeidere, særlig knyttet til krisekommunikasjon.

Landbruks- og matdepartementet legger stor vekt på gjensidig informasjon. Regelmessig kontakt mellom de tre matdepartementene og Mattilsynet er et viktig tiltak for å holde hverandre orientert om viktige saker som er av politisk og strategisk karakter.

Landbruks- og matdepartementet ønsker å styrke den elektroniske formidlingen på landbruks- og matområdet. Brukerne må få tilbud om informasjon av høy kvalitet og nye interaktive tjenester tilpasset deres behov. Landbruks- og matdepartementet legger stor vekt på godt utviklede nettsider der målet er å gi et helhetlig bilde av fag- og politikkområdet.

#### 4.6 Oppfølging av eventuelle merknader fra Riksrevisjonen

Mattilsynet fikk ingen vesentlige merknader av Riksrevisjonen for 2010.

I løpet av mai 2011 mottar Mattilsynet avsluttende revisjonsbrev for 2010 fra Riksrevisjonen. I forbindelse med departementets behandling må Mattilsynet redegjøre for evt. merknader.

**Rapportering:** *Første styringsmøte* – Mattilsynet redegjør for status på eventuelle oppfølgingspunkter fra 2009. Hvilke tiltak er igangsatt for å følge opp saken og for å unngå fremtidige merknader? *Andre styringsmøte* – Mattilsynet redegjør for status på oppfølging av eventuelle merknader fra avsluttende revisjonsbrev for 2010.

#### 4.7 Inkluderende arbeidsliv

IA-avtalen krever at deltakende virksomheter skal forebygge og redusere sykefravær, styrke jobbnærvær og hindre utstøting og frafall fra arbeidslivet. Virksomhetene skal sette aktivitets- og resultatmål for å redusere sykefraværet, øke sysselsetting av personer med

nedsatt funksjonsevne, og stimulere til at yrkesaktivitet etter fylte 50 år forlenges med seks måneder.

**Rapportering:** *Årsrapport* – Virksomhetene skal i årsrapporten systematisk beskrive sine egne aktivitets- og resultatmål, samt redegjøre for resultatoppnåelsen og de aktivitetene som støtter opp under denne.

#### **4.8 Brukerundersøkelser**

Alle statlige virksomheter skal innenfor rammen av budsjettet regelmessig gjennomføre brukerundersøkelser. Resultatene skal være offentlige.

Fellesføringen er en oppfølging av en tilsvarende føring for 2010.

**Rapportering:** *Årsrapport* – Alle statlige virksomheter skal i årsrapporten rapportere om de har gjennomført brukerundersøkelser og gjort dem offentlig tilgjengelige. De som ikke gjennomfører brukerundersøkelser i 2011, skal rapportere om når slike undersøkelser vil finne sted. Overordnet departement videresender rapporteringen samlet til FAD så snart som mulig i 2012.

#### **4.9 Lærlinger i staten**

Den enkelte virksomhet skal vurdere hvilke lærefag som kan være aktuelle for virksomheten. På bakgrunn av denne vurderingen bør det, innenfor virksomhetens rammer, legges til rette for inntak av lærlinger med mål om økning av antallet lærlinger sammenlignet med 2010.

**Rapportering:** *Årsrapport* - Hver virksomhet skal i årsrapporten rapportere om hvilke lærefag som vurderes som aktuelle og antall lærlinger fordelt på lærefag. Det vises for øvrig til Statens personalhåndbok kap. 9.10 Særavtale om lønns- og arbeidsvilkår for lærlinger og lære kandidater i staten.

#### **4.10 Statistikk for antall arbeidsplasser**

**Rapportering:** *Årsrapport* - Underliggende virksomheter skal i sine årsrapporter omtale statistikk over utviklingen i antall arbeidsplasser i de deler av landet hvor virksomheten er lokalisert.

#### **4.11 Tilgjengeliggjøring av offentlige data**

Virksomhetene skal gjøre egnede og eksisterende rådata tilgjengelige i maskinlesbare formater. Dette gjelder informasjon som har samfunnsmessig verdi, som kan viderebrukes, som ikke er taushetsbelagte og der kostnadene ved tilgjengeliggjøring antas å være beskjedne (bortfall av inntekter ved salg av data anses som en kostnad). Formater og bruksvilkår må være i overensstemmelse med Referanse katalogen og FADs føringer på nettstedet data.norge.no. Informasjon om hvilke rådata som er tilgjengelige, skal publiseres på virksomhetens nettside. Dette bør ses i sammenheng med registrering av datasett på nettstedet data.norge.no.

Etater som vurderer å etablere nye eller å oppgradere eksisterende publikumstjenester med utgangspunkt i rådata, skal normalt gjøre disse rådataene offentlig tilgjengelige i maskinlesbare formater, dersom ingenting er til hinder for slik tilgjengeliggjøring av rådata.

Før virksomheten eventuelt selv etablerer nye publikumsløsninger basert på rådata, må det vurderes om det er mer kostnadseffektivt å tilgjengeliggjøre rådata i maskinlesbare formater som grunnlag for at andre kan utvikle tjenester.

**Rapportering: Årsrapport** - Det skal fremkomme av årsrapporten hvilke data som er gjort tilgjengelige. Dersom publikumstjenester blir etablert uten tilgjengeliggjøring av rådata, skal dette begrunnes i årsrapporten.

## 5. RAPPORTERING

### 5.1 Rapporteringsindikatorer for 2011

For å kunne følge utviklingen over tid, skal rapporteringen på effekt- og produksjonsindikatorer så langt som mulig også omfatte resultater fra 2009 og 2010.

Rapporteringskravene er noe justert for 2011 i lys av ferdigstillelsen av tilsynssystemet MATS, blant annet er det lagt inn enkel rapportering vedrørende virkemiddelbruk. Departementene legger til grunn at MATS vil gi grunnlag for ytterligere forbedring av styringsinformasjonen. Kvantitative indikatorer skal suppleres med kvalitative vurderinger i årsrapporten.

#### 5.1.1 Rapportering på effektmål

#### *Rapportering på effektmål*

Effektmål	Indikatorer
Trygg mat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Antall og andel undersøkte prøver med ulovlig innhold av fremmedstoffer (som f.eks. plantevernmiddelester, dioksiner, PCB og legemiddelester)</li> <li>• Antall meldte partier som har vært årsak til matvareallergi/-intoleranse på grunn av reaksjoner på udeklarte allergener</li> <li>• Antall registrerte sykdomstilfeller etter smitte av <i>Salmonella</i>, <i>Campylobacter</i>, <i>Yersinia</i>, <i>Shigella</i>, <i>Listeria</i>, EHEC (MSIS)</li> <li>• Antall sendte meldinger om påvist helsefare i matvarer og fôr i det norske markedet (RASFF)</li> </ul>
Friske planter, fisk og dyr	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Antall og andel påvisninger av <i>Salmonella</i> i ferdigfôr til landdyr og fisk</li> <li>• Antall utbrudd og påvisning av alvorlige smittsomme sykdommer på domestiserte og viltlevende landdyr og fisk</li> <li>• Antall skadegjørere på EPPOs A2 liste som regnes som forekommende i Norge.</li> </ul>
Etisk forsvarlig hold	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Antall og andel dyr som dør under transport og oppstalling</li> </ul>

av fisk og dyr	<p>på slakteri, spesielt fjørfe</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Endring/utvikling i tap av dyr på beite</li> <li>• Endring/utvikling i bruk av dyr i forsøk</li> <li>• Endring/utvikling i dødelighet av fisk i oppdrett</li> </ul>
God kvalitet samt redelig produksjon og omsetning	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Antall og andel vedtak med hjemmel i merkeforskriften i forhold til totalt antall vedtak vedrørende næringsmidler</li> </ul>
Miljøvennlig produksjon	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beregnet risiko ved bruk av plantevernmidler</li> </ul>

### 5.1.2 Rapportering knyttet til Mattilsynets produksjon

Produksjonsprosess	Indikatorer
Regelverksutvikling	<p>Antall EØS-notater på stadium 1 og 2 behandlet i SUN eller SUMP (spesialutvalgene)</p> <p>Antall implementeringer av EØS-regelverk innen frist sett opp mot totalt antall implementeringer som skulle ha vært gjennomført (også ihht forenklet prosedyre)</p> <p>Regelrydding – antall forskriftsendringer med forenkling av regelverket</p> <p>Regelverksutvikling på nett – antall besøk</p>
Informasjon og veiledning	<p>Matportalen - Antall besøk</p> <p>Mattilsynet.no - Antall besøk</p> <p>Regelhjelp.no (utvalgte kategorier) - Antall besøk</p> <p>Antall brukerundersøkelser</p>

Tilsyn	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tilsynsproduksjon – totalt antall tilsyn</li> <li>• Antall tilsyn og tidsbruk fordelt på følgende tilsynsområder <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Biprodukter</li> <li>○ Innsatsvarer</li> <li>○ Primærproduksjon med landdyr <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Spesifisering av antall tilsyn etter Lov om dyrevelferd</li> </ul> </li> <li>○ Primærproduksjon med akvatiske dyr</li> <li>○ Primærproduksjon med planter</li> <li>○ Kjøttkontroll</li> <li>○ Slakteri og nedskjæring av kjøtt</li> <li>○ Sjømat</li> <li>○ Næringsmidler – fordelt på virksomhetstype</li> <li>○ Drikkevann</li> <li>○ Import</li> <li>○ Grensekontroll</li> <li>○ Eksport</li> </ul> </li> <li>• Annet tilsyn (fordelt på tilsynsområder så langt det er hensiktsmessig)</li> <li>• Antall iverksatte virkemidler (sanksjoner) av ulik type <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Totalt</li> <li>○ Drikkevann</li> <li>○ Dyrevelferd</li> <li>○ Fiskehelse</li> </ul> </li> <li>• Antall produkter godkjent under ordningen Beskyttede betegnelser</li> <li>• Antall attester for eksport av fisk og sjømat</li> <li>• Antall attester for eksport av landbaserte produkter</li> <li>• Antall gjennomførte øvelser</li> <li>• Antall hendelser hvor Mattilsynet har satt nasjonal stab</li> </ul>
Virksomhetsstyring og organisatoriske forhold	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ressursbruk:</li> <li>• Samlet tidsbruk pr produktkategori, inkludert tidsbruk på produktkategorien <i>tilsyn</i> ved de tre forvaltningsnivåene</li> <li>• Samlet utgift pr produktkategori</li> <li>• Antall årsverk/ansatte, totalt og pr nivå</li> <li>• Prosent sykefravær</li> <li>• Gjennomsnittlig alder ved alderspensjon</li> <li>• Antall søkere/ansatte med innvandrerbakgrunn</li> <li>• Antall ansatte med redusert funksjonsevne</li> <li>• Oppetid for MATS skjematenester</li> </ul>

## 5.2 Årsrapport for 2010

Departementet ber om at det i årsrapporten for 2010 blir lagt vekt på måloppnåelse for Mattilsynet iht. de mål og resultatmål som er satt i Prop. 1 S (2009-2010), tildelingsbrev for 2010 samt øvrige relevante dokumenter. Vesentlige avvik skal rapporteres og forklares.

Årsrapporten skal oversendes Landbruks- og matdepartementet **innen 15.03.11** og med kopi til Riksrevisjonen.

### 5.2.1 Årsverkrapportering

Departementet rapporterer på antall årsverk til Stortinget gjennom statsbudsjettet, jf. behandlingen av Dok 8:43 (2007-2008) og Innst. S. nr. 183 (2007-2008). Landbruks- og matdepartementet ber om at Mattilsynet i årsrapporten rapporterer på antall årsverk pr. 1.1.2011 iht. følgende oppsett:

Totalt antall årsverk i Mattilsynet:

Fylke	Årsverk
Akershus	
...	
<b>Sum Årsverk</b>	

Antall årsverk i Mattilsynet iht. følgende fagområder:

Fagområde	Årsverk 1.1.2010	Årsverk 1.1.2011
Landbruk	333	
Akvakultur og sjømat	156	
Næringsmiddel	756	
Internasjonalt arbeid og regelverksutvikling	77	
<b>Sum årsverk</b>	<b>1320</b>	

I tillegg skal alle vesentlige endringer i antall årsverk kommenteres.

### 5.2.2 Regnskapsrapportering

Mattilsynet skal avgi regnskapsrapport pr. 31.8.2011 innen 01.10.2011, jf. pkt. 6. Det skal rapporteres pr. kapittel og post, både på utgifts- og inntektskapittel. Vesentlige avvik i forhold til budsjетtrammer og forutsetninger skal forklares.

Årsavslutningen for 2011, herunder forklaringer til statsregnskapet, vil departementet på vanlig måte omtale i eget brev.

## 6. STYRINGSKALENDER

Departementene legger vekt på å videreutvikle styringsdialogen mellom Mattilsynet og departementene, bl.a. gjennom styringsmøter.

Følgende styringskalender legges til grunn for 2011:

Januar/februar 2011:	Årsavslutning for 2010, herunder bidrag til forklaringer til statsregnskapet, jf eget brev
Innen 15.01. 2011:	Rapportering på utbetalinger på kap. 471 Statens erstatningsansvar. Den enkelte utbetalingen skal spesifiseres med saksnummer, ansvarsgrunnlag og beløp.
feb/mars 2011:	Møte om aktuelle saker
Innen 1.3. 2011:	Innspill til revidert nasjonalbudsjett
Innen 15.03. 2011:	Årsrapport 2010
April 2011:	Styringsmøte våren 2011. Gjennomgang og vurdering av Mattilsynets årsrapport 2010.
Innen 15.05. 2011:	Mattilsynets budsjettforslag for 2012
Innen 01.06. 2011:	Rapportering 1. tertial (overordnet rapportering om virksomheten, prognose for gebyr- og avgiftsinntekter 2012)
Juni 2011:	Møte om aktuelle saker og status etter 1. tertial
Innen 01.10. 2011:	Rapportering 2. tertial (overordnet rapportering om virksomheten, regnskapsrapport med prognose for resten av året)
Innen 01.10. 2011:	Innspill til nysalderingen
Okt/nov 2011:	Styringsmøte høsten 2011 Gjennomgang av rapport pr. 2. tertial og foreløpig tildelingsbrev for 2012
Innen 01.12. 2011:	Innspill til store satsinger 2013

## 1 Vedlegg



# **1. Vedlegg: Personalfullmakter for Landbruks- og matdepartementets underliggende virksomheter**

## **1.1. Ansettelser, opprettelse av stillinger og lønnsfastsettelse**

Ansettelser, fullmakt til å opprette nye stillinger og fullmakt til å fastsette lønn delegeres til den enkelte virksomhet.

## **1.2. Toppledere**

### **1.2.1. Virksomheter der departementet ansetter toppleder**

Departementet foretar ansettelser i topplederstillingene i følgende virksomheter:

- Mattilsynet
- Reindriftsforvaltningen
- Statens landbruksforvaltning

Departementet saksbehandler og avgjør også alle saker knyttet til disse toppledernes arbeidsforhold, for eksempel angående:

- Alle typer permisjoner (utdanningspermisjon, velferdspermisjon, osv)
- Alle typer lønnsjusteringer (både midlertidige og permanente)

### **1.2.2. Virksomheter der styret ansetter toppleder**

For forvaltningsorganer med særskilte fullmakter ansetter styret toppleder for virksomheten, jf. virksomhetenes vedtekter. Dette gjelder:

- Bioforsk
- Norsk institutt for skog og landskap
- Norsk institutt for landbruksøkonomisk forskning
- Veterinærinstituttet

Styret for virksomheten saksbehandler og avgjør også alle saker knyttet til topplederens arbeidsforhold. Fastsettelse av lønn ved ansettelse skal likevel skje innenfor den ramme som departementet har fastsatt.

Senere lønnsjusteringer, både midlertidige og permanente, for topplederne i disse virksomhetene, kan etter hovedtariffavtalen bare skje ved forhandlinger med tjenestemannsorganisasjonene i departementet.

### **1.3. Fullmakt til å føre lokale lønnsforhandlinger**

Det fremgår av hovedtariffavtalen hvilke virksomheter som har fullmakt til å føre lokale forhandlinger.

### **1.4. Fullmakter ved erstatning til statsansatte for skade på eller tap av private eiendeler i forbindelser med tjenesten**

Departementet gir virksomhetene fullmakt til å fatte vedtak om erstatning på inntil kr. 20.000 til statsansatte for skade eller tap av private eiendeler i forbindelse med tjenesten (Statens personalhåndbok pkt. 10.22).

Erstatninger utover kr. 20.000,- sendes departementet som forelegger saken for Fornyings- og administrasjonsdepartementet.