



DET KONGELIGE
NÆRINGS- OG FISKERIDEPARTEMENT

Norges geologiske undersøkelse
Postboks 6315 Sluppen
7491 Trondheim

| Deres ref | Vår ref | Dato |
|-----------|-----------|------------|
| | 22/5860-5 | 21.12.2023 |

Norges geologiske undersøkelse – tildelingsbrev for 2024

Innhold

| | | |
|-----|--|---|
| 1. | Innledning | 2 |
| 2. | Overordnede forventninger, utfordringer og prioriteringer | 2 |
| 3. | Samfunnsoppdrag, mål og indikatorer | 3 |
| 3.1 | Samfunnsoppdrag | 3 |
| 3.2 | Mål | 4 |
| 3.3 | Mål og indikatorer for måloppnåelse | 4 |
| 3.4 | Effektiv drift | 5 |
| 3.5 | Vurdering av måloppnåelse | 5 |
| 4. | Oppdrag | 5 |
| 4.1 | Oppfølging av regjeringens mineralstrategi | 5 |
| 4.2 | Nasjonal database for grunnundersøkelser | 6 |
| 4.3 | Nye lokaler | 6 |
| 4.4 | Geoparker | 6 |
| 4.5 | Redegjørelse for oppdrag | 6 |
| 5. | Andre føringer | 6 |
| 5.1 | Sikkerhet og beredskap | 6 |
| 5.2 | Grønn omstilling og bærekraft | 7 |
| 5.3 | Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk | 8 |

| | | |
|-----|---|----|
| 5.4 | Mangfold og likestilling | 8 |
| 5.5 | Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse | 8 |
| 5.6 | Redusere konsulentbruken | 8 |
| 5.7 | Redegjørelse for andre føringer | 9 |
| 6. | Budsjettvedtak og fullmakter for 2024 | 9 |
| 6.1 | Budsjettvedtak..... | 9 |
| 6.2 | Budsjettfullmakter..... | 9 |
| 6.3 | Finansielt rammeverk | 10 |
| 6.4 | Tildeling | 10 |
| | Vedlegg 1: Styringskalenderen for 2024..... | 11 |
| | Vedlegg 2: Fullmakter 2024..... | 12 |

1. INNLEDNING

Vi viser til Innst. 8 S (2023–2024) og Prop. 1 S (2023–2024) for Nærings- og fiskeridepartementet, og meddeler med dette Stortingets budsjettvedtak og departementets styringssignaler for Norges geologiske undersøkelse (NGU) i 2024.

Tildelingsbrevet fastsetter overordnede føringer, mål og indikatorer for NGU for 2024. Brevet spesifiserer også enkelte konkrete oppgaver for 2024, men gir ikke en uttømmende oversikt over virksomhetens oppgaver. Virksomhetens myndighet, ansvar og faste oppgaver framgår av instruksen for styringen av NGU, fastsatt 10. desember 2020.

Departementet tar forbehold om at virksomheten innenfor gjeldende budsjetttrammer kan bli pålagt enkelte oppgaver i tillegg til dem som er beskrevet i dette brevet. I slike tilfeller skal departementet sende tillegg til tildelingsbrev.

2. OVERORDNEDE FORVENTNINGER, UTFORDRINGER OG PRIORITERINGER

Målet for næringspolitikken er størst mulig samlet verdiskaping i norsk økonomi, noe som innebærer at all næringsvirksomhet må være sosialt, miljømessig og økonomisk bærekraftig, og ikke gå utover jordens tåleevne. Regjeringen har høye ambisjoner og vil føre en aktiv næringspolitikk der private bedrifter og det offentlige spiller på lag for å akselerere det grønne skiftet. I næringspolitikken vil vi bidra til grønn omstilling i næringslivet for å nå målet om å redusere klimagassutslippene med 55 prosent innen 2030. Vi vil øke investeringene på fastlandet, inkludere flere i arbeidslivet, skape flere lønnsomme og innovative jobber over hele landet og øke eksporten utenom olje og gass med minst 50 prosent innen 2030. Departementets underliggende og tilknyttede virksomheter forventes å bidra aktivt for å nå disse målene.

Grønn omstilling og en mer effektiv og sirkulær økonomi med økt gjenbruk kan bidra til framvekst av ny industri, opprettelse av nye arbeidsplasser og redusert press på naturressursene våre. Det grønne skiftet og annen omstilling av norsk økonomi vil kreve store investeringer. Regjeringens mål er å mobilisere mest mulig privat kapital. Staten skal

være en pådriver og en aktiv tilrettelegger for nye, lønnsomme næringer og bedrifter, og for verdiskapende eksport.

Norge har betydelige mineralressurser som vil være viktige i det grønne skiftet. Som en del av oppfølgingen av veikartet for Grønt industriløft la regjeringen frem sin mineralstrategi 21. juni 2023. For å nå målene i veikartet er stabil og langsiktig tilgang på mineraler og metaller helt avgjørende. Regjeringens overordnede visjon er at Norge skal utvikle verdens mest bærekraftige mineralnæring. Regjeringen vil også legge til rette for lønnsom materialgjenvinning, og samarbeide tett med Europa for å sikre kritiske verdikjeder. NGU skal aktivt arbeide for å følge opp regjeringens mineralstrategi, på de områdene hvor det er relevant.

Geologi er kunnskap om jordens oppbygning og historie. I hverdagen handler geologi om ressurser og risiko, om naturmangfold, infrastruktur og samfunnsutvikling. Samfunnet trenger geologisk informasjon i leting etter ulike råstoffer, i vurdering av naturfarer som skred og radongass, ved arealplanlegging, i planlegging og gjennomføring av samferdselstiltak og i ulike miljøspørsmål.

NGU undersøker og kartlegger Norges berggrunn, løsmasser og grunnvann, og opparbeider seg gjennom det data og kunnskap om Norges geologi og geologiske ressurser som tilgjengeliggjøres for samfunnet blant annet gjennom digitale løsninger. NGU bidrar med det til både å sikre og å skape verdier.

NGU skal innrette sin virksomhet på en måte som i størst mulig grad bidrar til måloppnåelse. Med økt etterspørsel etter NGUs tjenester, bør NGU gjennomføre kartlegging der det samfunnsøkonomiske overskuddet er størst.

For å bidra til en trygg og bærekraftig nærings- og samfunnsutvikling, skal NGU innhente og formidle geologisk kunnskap. Konkret skal NGU identifisere og gjennomføre tiltak som skal gi bedre muligheter for valg av bærekraftige løsninger i samfunnet, både for myndigheter, bedrifter og enkeltpersoner.

NGU skal fremskaffe best mulig data for å underbygge rapporteringen om resultater av sin virksomhet.

3. SAMFUNNSOPPDRAK, MÅL OG INDIKATORER

3.1 Samfunnsoppdrag

Samfunnsoppdrag

NGU skal bidra til økt verdiskaping gjennom å fremskaffe, bearbeide og formidle kunnskap om Norges geologiske ressurser på land og i havområder. NGU skal dekke samfunnets behov for geologisk basiskunnskap, blant annet for næringsutvikling.

3.2 Mål

Mål

1. NGUs virksomhet skal føre til at Norges geologi og geologiske ressurser er kartlagt på en måte som gir kartdata av best mulig oppløsning, kvalitet og bruksverdi innenfor gjeldende budsjetterammer.
2. Geologisk kunnskap som NGU besitter, skal være lett tilgjengelig og kostnadsfri for bruk innenfor næringsutvikling, samferdsel, samfunnsikkerhet, miljøspørsmål og areal- og naturforvaltning.

3.3 Mål og indikatorer for måloppnåelse

3.3.1 Mål 1

Norges geologi og geologiske ressurser anses som kartlagt i henhold til målet når kartleggings- og dekningsgraden, på overflaten og i dybden, er prioritert ut fra hvor det samfunnsøkonomiske overskuddet er størst, og kvaliteten legger grunnlag for en god utnyttelse av dataene i samfunnet, både på kort og lang sikt.

Indikatorer:

- Kartlagt areal/dekningsgrad, fordelt på geologisk, geokjemisk og geofysisk kartlegging på fastlandet og i Norges kyst- og havområder
- Omfang av kartlagte geologiske ressurser, deriblant mineralressurser, byggeråstoff, grunnvann og geologisk mangfold
- Opplevd kvalitet og bruksverdi¹
- Vurdering av betydningen av egen forskning, blant annet basert på NGUs rapportering til Forskningsrådet²
- Vurdering av betydningen av samarbeid med andre nasjonale og internasjonale aktører for kartlegging og fremstilling av data

3.3.2 Mål 2

Målet anses som oppnådd når NGU på en effektiv måte, innenfor gjeldende budsjetterammer, tilgjengeliggjør og tilpasser data slik at de gir størst mulig samfunnsøkonomisk nytte. Størst mulig samfunnsøkonomisk nytte forutsetter blant annet at NGUs data er tilrettelagt for bruk, tilgjengelig når de trengs, er i riktig format og forståelig for brukerne.

Indikatorer:

- Omfang av data tilgjengelig i NGUs databaser
- Opplevd tilgjengelighet og brukervennlighet av kartløsninger og data for brukerne³
- Bruk av data fra NGU, totalt og fordelt på ulike typer brukere
- Vurdering av nettstedet www.ngu.no som virkemiddel for effektivt å formidle geofaglig informasjon, data og tjenester til brukerne
- Vurdering av nettstedet www.geonorge.no som virkemiddel for effektivt å formidle geofaglig informasjon, data og tjenester til brukerne

¹ Målt ved brukerundersøkelse

² Som en del av forvaltningsinstituttene rapportering

³ Måles ved brukerundersøkelse

- Vurdering av sikkerhetssituasjonen og effekt av gjennomførte sikkerhetstiltak, inkludert antall sikkerhetshendelser og hvordan de er fulgt opp
- Vurdering av nytten av samarbeid med andre etater og samfunnsaktører for å skape og utnytte faglige og administrative synergieffekter³
- Vurdering av NGUs bidrag til bærekraftige løsninger hos andre samfunnsaktører³

3.4 Effektiv drift

NGU skal innrette sin virksomhet slik at hovedmålene oppnås på en effektiv måte.

Indikatorer:

- Vurdering av NGUs administrative og geofaglige systemer, rutiner og internkontroll med sikte på hvordan dette legger til rette for en effektiv drift
- Vurdering av omfang og bruk av felleskomponenter og standardiserte systemer og tjenester fra andre offentlige etater, inkl. antall nye digitale arbeidsprosesser
- Utnyttelsesgrad for laboratorier
- Vurdering av NGUs eget miljøavtrykk og gjennomførte bærekraftstiltak

3.5 Vurdering av måloppnåelse

3.5.1 Vurdering basert på indikatorer

NGU skal i årsrapporten rapportere om de ovennevnte styringsindikatorene og knytte dem opp mot de to målene departementet har satt for etatens virksomhet og målet om effektiv drift. Etaten skal ut fra dette gjøre en vurdering av egen måloppnåelse. NGU skal også vurdere hva som har påvirket måloppnåelsen, hvorfor etaten eventuelt ikke har hatt god nok måloppnåelse og tiltak for å bevare eller forbedre måloppnåelse fremover.

3.5.2 Støttende analyse

NGU skal vurdere om styringsindikatorene bør suppleres med utfyllende informasjon. Gjennom støttende analyser kan NGU gi mer utfyllende informasjon eller statistikk som kan bidra til å belyse etatens måloppnåelse og gi en utdypende forståelse av resultater og effekter.

4. OPPDRAG

4.1 Oppfølging av regjeringens mineralstrategi

Tilgang til kritiske råvarer er nødvendig for det grønne skiftet og for å sikre rammevilkår for industriproduksjon i Norge. Samtidig er den internasjonale tilgangen til slike råvarer mer usikker enn tidligere. Det er derfor ønskelig å legge til rette for mer utvinning av kritiske råvarer i Norge.

NGU skal arbeide aktivt for å følge opp regjeringens mineralstrategi, på de områdene hvor dette er relevant. Som en del av dette skal NGU prioritere kartlegging i områder som antas å kunne ha forekomster av kritiske mineraler, og tilrettelegge og tilgjengeliggjøre data og borekjerner fra slike områder. For å utnytte det norske potensialet ytterligere er det behov for økt kartlegging, og i 2024 øremerkes 5 mill. kroner til dette formålet. Det vises videre til at NGU fikk en økt bevilgning på 10 mill. kroner i statsbudsjettet for 2023 til kartlegging og ytterligere 10 mill. kroner i revidert nasjonalbudsjett for 2023.

NGU skal rapportere om oppfølging av relevante tiltak i mineralstrategien i den løpende styringsdialogen med departementet, i etatsstyringsmøtene, og i NGUs årsrapport.

Norge deltar i internasjonale fora hvor tilgang til kompetanse om geologi, mineralressurser og mineralutvinning er nødvendig for å få tilstrekkelig nytte av deltakelsen og for å ivareta norske interesser. NGUs ekspertise er av stor betydning for å understøtte norsk deltakelse. NFD ønsker derfor at NGU stiller relevant personell til rådighet for deltakelse i møter og fora der departementet anser det som ønskelig. Denne typen oppdrag skal gjennomføres i dialog med departementet.

4.2 Nasjonal database for grunnundersøkelser

NGU skal videreutvikle Nasjonal database for grunnundersøkelser (NADAG) for å legge til rette for økt deling og gjenbruk av data. Databasen gir et godt grunnlag til å vurdere grunnforhold, og gjenbruk av denne type data er viktig ved beredskap og krisehåndtering i forbindelse med naturfare som kan bidra til store besparelser for samfunnet. Det øremerkes 5 mill. kroner til dette formålet i 2024.

4.3 Nye lokaler

Statsbygg utarbeidet i 2021 en konseptvalgutredning (KVU) for fremtidige lokaler for NGU. Videre har NGU, på oppdrag fra Nærings- og fiskeridepartementet, nærmere utredet det behovet etaten har for spesialarealer, behov for fleksibilitet i lokalene og arealbehov som følge av feltarbeid, reiser og eventuelt bruk av hjemmekontor. NGU skal i 2024 arbeide videre sammen med departementet med å avklare behov og fullføre arbeidet med et beslutningsgrunnlag for fremtidige lokaler for NGU.

4.4 Geoparker

Norge har fire UNESCO-geoparker: GEA Norvegica i Telemark, Magma i Rogaland, Trollfjell i Nordland og Trøndelag, og Sunnhordaland på Vestlandet. For å sikre en fortsatt god drift av de fire parkene har Stortinget bevilget 1 mill. kroner til hver park.

NGU gis i oppdrag å administrere tilskuddene til de fire nevnte geoparkene i tråd med Stortingets vedtak og Reglement for økonomistyring i staten.

4.5 Redegjørelse for oppdrag

NGU skal redegjøre for sin oppfølging av oppdragene i den løpende styringsdialogen med departementet, og særskilt i etatsstyringsmøtene, i tillegg til i årsrapporten for 2024.

5. ANDRE FØRINGER

5.1 Sikkerhet og beredskap

NGU skal ha god styring og kontroll med egen sikkerhet og beredskap, og arbeide systematisk med å forebygge uønskede hendelser.

Den sikkerhetspolitiske situasjonen i Europa er svært alvorlig. I den forbindelse bes NGU om å utvise økt årvåkenhet mot digitale angrep og andre mistenkelige eller uønskede hendelser, samt å ha lav terskel for å varsle departementet om hendelser. NGU bes iverksette hensiktsmessige tiltak og gjennomgå egne beredskapsplaner for å øke egen motstandsevne. Det bør videre gjøres vurderinger av om NGU er tilstrekkelig forberedt ift. eget ansvarsområde i hele krisespekteret fra fred til kriser og krig, og ev vurdere om det bør iverksettes tiltak for å være tilstrekkelig forberedt.

Sikkerhet skal ivaretas og dokumenteres i samsvar med nasjonal strategi for digital sikkerhet og tilhørende tiltaksplan. Arbeidet med digital sikkerhet skal forebygge IKT-sikkerhetshendelser som kan forårsake alvorlig skade i egen virksomhet eller hos andre. NGU har ansvar for å håndtere digitale angrep i egen virksomhet, og for å dele informasjon om digitale angrep med departementet og relevante samarbeidspartnere. Det forventes at NGU sikkerhets- og beredskapsarbeid er risikobasert, og at virksomheten regelmessig gjennomfører og tar lærdom av øvelser. Styringsdokumenter og planverk skal oppdateres med utgangspunkt i evaluering av hendelser og øvelser. NGU skal i årsrapporten redegjøre overordnet for resultatene fra arbeidet med sikkerhet og beredskap.

5.2 Grønn omstilling og bærekraft

Statlige virksomheter er viktige bidragsytere i innsatsen for å nå regjeringens mål med grønn omstilling og bærekraft.

Det forventes at NGU:

- identifiserer og håndterer risiko og muligheter knyttet til klima og integrerer dette i virksomhetens strategier.
- setter mål og iverksetter tiltak for reduksjon i klimagassutslipp, på kort og lang sikt, i tråd med Parisavtalen og rapporterer om måloppnåelse. Målene er vitenskapsbaserte der dette er tilgjengelig.
- rapporterer på direkte og indirekte klimagassutslipp og klimarisiko, og benytter anerkjente standarder for rapportering på klimagassutslipp og klimarisiko.
- identifiserer og håndterer risiko og muligheter knyttet til natur og integrerer dette i virksomhetens strategier.
- setter mål og iverksetter tiltak for å redusere egen negativ påvirkning og øke positiv påvirkning på naturmangfold og økosystemer, og rapporterer om måloppnåelse.
- benytter anerkjente standarder for rapportering av naturrisiko og påvirkning på naturmangfold og økosystemer.

NGU skal gjennom innkjøpspolitikken bidra til å fremme innovative anskaffelser og innkjøp som gir lavere miljømessig påvirkning. Anskaffelsene skal også ivareta seriøsitetsskrav som gjelder for statlige virksomheter. NGU har som en statlig virksomhet et særskilt ansvar for å fremme seriøsitet i forbindelse med egne anskaffelser, på en måte som bidrar til å forebygge sosial dumping og arbeidslivskriminalitet.

NGU skal rapportere gjennom etablerte rutiner hvordan hensyn til miljø, bærekraft og grønn omstilling ivaretas gjennom disse tiltakene i 2024.

5.3 Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk.

NGU skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet.

NGU skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten. NGU skal gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

5.4 Mangfold og likestilling

NGU har plikt til å fremme likestilling og hindre diskriminering. NGU skal tilby likeverdige tjenester til hele befolkningen. Ansatte i NGU bør også gjenspeile mangfoldet i befolkningen, og dette skal påvirke alle nivåer i NGU. Ledergruppen i NGU skal prioritere mangfoldskompetanse, både internt i ledergruppen, NGU og i forbindelse med rekruttering.

NGU har strategier og tiltak som er egnet til å oppfylle regjeringens målsetninger om likestilling og mangfold. Arbeidet skal omtales i årsrapporten for 2024 og senere år, og vil bli fulgt opp i styringsdialogen.

5.5 Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring.

Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse.

NGU skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2024 og omtale utviklingen sett opp mot virksomhetens gjennomsnitt for 2020 og 2021.

5.6 Redusere konsulentbruken

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egenkompetanse.

NGU skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes.

NGU skal i årsrapporten for 2024 rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulenttenester, hvilke tiltak som er

iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere.

NGU skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2024 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester. Dersom utgifter til kjøp av konsulenttjenester er vesentlige, bør virksomheten i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Dersom virksomheten har større kjøp av konsulenttjenester fra andre statlige leverandører bør dette fremgå særskilt.

5.7 Redegjørelse for andre føringer

NGU skal redegjøre for oppfølgingen av kap. 5 *Andre føringer* samlet og som en egen del i årsrapporten for 2024.

6. BUDSJETTVEDTAK OG FULLMAKTER FOR 2024

6.1 Budsjettvedtak

For NGU er det fattet budsjettvedtak på kap. 905 og 3905:

| <i>Utgifter</i> | <i>(i 1000 kr)</i> |
|--|--------------------|
| Kap. 905 Norges geologiske undersøkelse | |
| Post 01 Driftsutgifter | 223 400 |
| Post 21 Spesielle driftsutgifter (<i>kan overføres</i>) | 78 031 |
| Post 80 Geoparker | 4 000 |
| Sum kap. 905 | 305 431 |

Av driftsbevilgningen skal 31 mill. kroner brukes til videreføring av Mareano-programmet.

| <i>Inntekter</i> | <i>(i 1000 kr)</i> |
|---|--------------------|
| Kap. 3905 Norges geologiske undersøkelse | |
| Post 03 Oppdragsinntekter og andre inntekter | 78 274 |
| Sum kap. 3905 | 78 274 |

NGU har ansvar for å planlegge virksomheten i 2024 innenfor de bevilgningsrammer som er gitt i dette brevet (jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2.).

Det følger av § 5 i Stortingets bevilgningsreglement at utgiftsbevilgninger ikke kan overskrides eller brukes til andre formål enn forutsatt av Stortinget, med mindre det er gitt eksplisitt fullmakt om noe annet, jf. punkt 6.2 under.

6.2 Budsjettfullmakter

Merinntektsfullmakt

- NGU gis fullmakt til å overskride bevilgningen under kap. 905, post 21 mot tilsvarende merinntekter under kap. 3905, post 03.
- Merinntekt som gir grunnlag for overskridelse, skal også dekke merverdiavgift knyttet til overskridelse som utgiftsføres på kap. 1633, post 01. Merinntekter og eventuelle mindreinntekter tas med i beregningen av overføring av ubrukt bevilgning til etterfølgende år. Se Finansdepartementets rundskriv R-110 for mer informasjon.

Bortsett fra begrensningen på 2 pst. av bevilgningen må fullmakten disponeres i samsvar med Finansdepartementets rundskriv R-110, jf. rundskrivets punkt 2.4.

Fullmakt til å overskride

- NGU kan i 2024 overskride bevilgningen under kap. 905, post 21 i forbindelse med gjennomføring av bestemte oppdrag mot tilsvarende kontraktsfestede innbetalinger til disse prosjektene i 2024 under kap. 3905, post 03. Ved beregning av beløp som kan overføres til 2025 under nevnte utgiftsbevilgning, skal alle ubrukte merinntekter og mindreinntekter regnes med, samt eventuell inndekning av foregående års overskridelse på posten.

6.3 Finansielt rammeverk

Det vises til Bestemmelsene om økonomistyring i staten pkt. 3.4.2. NGU skal føre regnskap etter periodiseringsprinsippet.

6.4 Tildeling

I tråd med kravene i § 7 i Reglement for økonomistyring i staten og føringene gitt i dette tildelingsbrevet, blir bevilgningene på kapitlene 905 og 3905 stilt til disposisjon for NGU.

Med hilsen

Sigrid Dahl Grønnevet (e.f.)
ekspedisjonssjef

Solveig Brække Skagen
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer.

Eksterne vedlegg

Nærings- og fiskeridepartementets instruks for NGU
Spesifisering av bestillinger i styringskalenderen for NFD

Kopi

Riksrevisjonen

VEDLEGG 1: STYRINGSKALENDEREN FOR 2024

| Måned | Dato | Aktivitet |
|------------------|-------------------------------------|--|
| Jan.-feb. | Medio jan. - medio feb. | Avslutning statsregnskap 2023, jf. eget brev fra NFD med frister |
| Mars | 1. mars 15. mars 15. mars | Ev. innspill til revidert budsjett 2024 Årsrapport 2023, jf. krav i R-115 Ordinært budsjettforslag 2025 |
| April | 18. april 18. april 24. april | Økonomistatus per 31. mars Risikovurdering av mål i tildelingsbrevet for 2024 Etatsstyringsmøte vår |
| Juni | | Kontraktssamtale med virksomhetsleder |
| Sept. | 20. sept.: 20. sept.: | Økonomistatus per 31. august og eventuelle innspill til endringsproposisjon høstsesjon 2024 Risikovurdering for 2025-2026 |
| Okt. | Okt. - nov. nov. | Dialog om tildelingsbrev for 2025 Etatsstyringsmøte høst |
| Nov. | 1. nov. | Ev. innspill til store satsinger 2026 |
| Des. | 23. des. | Tildelingsbrev for 2025 |

Nærmere om risikovurderinger

NGU skal innen 18. april levere en risikovurdering til departementet av målene satt i tildelingsbrevet for 2024. Vurderingen skal synliggjøre eventuelle avvik og hvilke tiltak etaten iverksetter for å rette avvikene med sikte på økt måloppnåelse i inneværende år. Den skal også inneholde en vurdering av og begrunnelse for restrisiko.

NGU skal innen 20. september levere en risikovurdering til departementet av etatens samfunnsoppdrag og overordnede mål for de kommende år. Risikovurderingen skal både synliggjøre etatens strategiske utfordringer, og hvilke prioriteringer og risikoreducerende tiltak som iverksettes innenfor gitte ressurser for å møte utfordringene. Vurderingen skal danne grunnlag for mål i kommende tildelingsbrev og utvikling i etaten.

Nærmere informasjon om format og innhold i de øvrige leveransene i styringskalenderen følger som vedlegg.

VEDLEGG 2: FULLMAKTER 2024

Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet

Bevilgningsreglementet har bestemmelser om unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene er redegjort for i Finansdepartementets (FIN) rundskriv R-110, sist oppdatert 10. november 2022. Det vises også til veileder for statlig budsjettarbeid utgitt av FIN (R-0634 B), som forklarer budsjettfullmaktene nærmere.

NFD delegerer med dette følgende fullmakter til NGU for 2024, med de utdypende vilkår som er fastsatt i FINs rundskriv R-110, jf. punktene 2.2–2.6:

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester ut over budsjettåret, forutsatt at eventuelle avtaler inngås i henhold til Finansdepartementets rundskriv R-110, og at avtaler knyttet til bygge- og leiesaker inngås innenfor rammen av *Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor*, fastsatt 20. januar 2012 og sist endret 13. januar 2017.
- Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel, begrenset til 5 prosent av bevilgningen under post 01.
- Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten mot tilsvarende innsparing i de neste fem budsjettårene.

Departementet tar forbehold om at fullmaktene kan inndras dersom de ikke benyttes i overensstemmelse med kravene i rundskrivet. Det bes om rapportering om utnyttelsen av hver enkelt fullmakt i forklaringene til statsregnskapet.

Administrative fullmakter

Det vises til følgende:

- NFDs brev av 30.6.2016 om ikrafttredelse av NGUs reviderte personalreglement fra 1.7.2016.
- NHDs brev av 30.1.2002 om delegering av fullmakt i forbindelse med erstatning ved skade på eller tap av private eiendeler i forbindelse med tjenesten.
- NHDs brev av 6.6.2002 om delegering av fullmakt vedrørende kompensasjon for arbeids- og reisetid for tjenestereiser i utlandet.
- NHDs brev av 10.3.2005 om delegering av administrative bestemmelser i forbindelse med teletjenester, flytting til utlandet, oppholdsgodtgjøring mv. til deltakere ved kortvarige kurs, konferanser mv. og ansvar og garanti for statens oppkrevdere og regnskapsførere.