



DET KONGELIGE  
KUNNSKAPSDEPARTEMENT

Norsk utenrikspolitisk institutt  
Postboks 7024 St. Olavs plass  
0422 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

21/6177-3

21. desember 2021

## Statsbudsjettet for 2022 - tildelingsbrev til Norsk utenrikspolitisk institutt

På bakgrunn av Stortingets behandling av statsbudsjettet for 2022 sender Kunnskapsdepartementet (KD) tildelingsbrev til Norsk utenrikspolitisk institutt (NUPI). Tildelingsbrevet er Kunnskapsdepartementets årlige styringsdokument. Eventuelle endringer eller ytterligere tildelinger blir formidlet gjennom supplerende tildelingsbrev i løpet av 2022.

Tildelingsbrevet skal publiseres på instituttets nettsider så snart det er mottatt, jf. [Bestemmelser om økonomistyring i staten](#), pkt. 2.3.2.

Tildelingsbrevet for 2022 består av følgende deler:

Tildelingsbrev til Norsk utenrikspolitisk institutt.....	1
1. Regjeringens prioriteringer og forventninger .....	2
2. Mål, styringsparametere og risikovurderinger .....	2
3. Tildeling .....	4
4. Andre forutsetninger og krav.....	5
5. Rapportering og resultatoppfølging.....	6

Postadresse  
Postboks 8119 Dep  
0032 Oslo  
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse  
Kirkeg. 18  
www.kd.dep.no

Telefon\*  
22 24 90 90  
Org.nr.  
872 417 842

Avdeling  
Avdeling for eierskap i  
høyere utdanning og  
forskning

Saksbehandler  
Zheng Ørvim Yuan  
22 24 75 94

## 1. Regjeringens prioriteringer og forventninger

Kunnskapsdepartementet har fastsatt følgende visjon som er presentert i Prop. 1 S (2021–2022):

- Kunnskap og kompetanse for et bærekraftig Norge.

Visjonen danner grunnlaget for tre overordnede mål for kunnskapssektoren:

- Alle deltar i arbeids- og samfunnsliv.
- Alle har den kompetansen som de selv og samfunnet trenger.
- Samfunnet har tilgang til oppdatert kunnskap av høy kvalitet.

Målene ligger til grunn for kunnskapspolitikken. Virksomhetene spiller en viktig rolle for å realisere visjonen og nå målene. Det fordrer også godt samspill mellom virksomhetene og at alle bidrar til hverandres måloppnåelse.

Forskning, utdanning og innovasjon av høy kvalitet er viktig for at Norge skal hevde seg internasjonalt og nå de ambisiøse bærekraftsmålene. Godt internasjonalt samarbeid er avgjørende for å møte de globale samfunnsutfordringene. Universitetene, høyskolene og forskningsinstituttene, samt andre virksomheter knyttet til høyere utdanning, er, i tett samarbeid med andre sektorer, sentrale i arbeidet med å ruste hele landet for en bærekraftig framtid, og skape morgendagens grønne arbeidsplasser.

Norges utdannings- og forskningssamarbeid med Europa og prioriterte partnerland utenfor EU skal videreføres og utvikles. Aktiv deltakelse i de europeiske programmene er av stor betydning, jf. strategiene for norsk deltakelse i Horisont Europa<sup>1</sup> og Erasmus+<sup>2</sup>. Utdannings- og forskningssamarbeidet bør sees i sammenheng for å gjensidig styrke hverandre.

For budsjettprioriteringer for 2022 vises det til Prop. 1 S (2021–2022): kap. 4 om programkategori 07.60 Høyere utdanning og forskning og kap. 5 om oppfølging av langtidsplanen for forskning og høyere utdanning.

## 2. Mål, styringsparametere og risikovurderinger

Kunnskapsdepartementets etatsstyring av NUPI er bygget på NUPIs vedtekter og målsettingene i [Retningslinjer for statlig grunnfinansiering av forskningsinstitutter og forskningskonsern](#).<sup>3</sup> I praksis fremkommer dette ved at virksomhetsmål 1 er hentet fra formålsbestemmelsen i vedtektene, mens styringsparametere for dette målet er skåren på de fire indikatorene i den statlige grunnfinansieringen. Virksomhetsmål 2 med tilhørende styringsparametere og resultatmål gjelder for bevilgningen over kap. 275 post 21. Resultatmålene er fastsatt etter dialog mellom departementet og NUPI, og er basert på hensynet til kvalitet og relevans og NUPIs egne prioriteringer.

---

<sup>1</sup> Strategi for norsk deltakelse i Horisont Europa og Det europeiske forskningsområdet 2021-2027

<sup>2</sup> Strategi for norsk deltakelse i Erasmus+ og Det europeiske utdanningsområdet 2021-2027

<sup>3</sup> Kunnskapsdepartementet fastsetter reviderte retningslinjer i desember 2021. De trer i kraft 1. januar 2022.

KD har i 2021 hatt en gjennomgang av NUPIs vedtekter og sendt forslag til reviderte vedtekter på høring. Etter høringsrunden fastsetter KD reviderte vedtekter som vil gjelde fra 1. januar 2022.

NUPI vil motta et eget tilskuddsbrev for 2022 fra Forskningsrådet hvor det gjøres rede for hvilke føringer som gjelder for grunnbevilgningen. Tildelingsbrevet fra departementet og tilskuddsbrevet fra Forskningsrådet må sees i sammenheng.

Kunnskapsdepartementet er i dialog med NUPI om en ny målstruktur for NUPI. Hensikten er at departementets mål- og resultatstyring bedre kan bidra til en positiv videreutvikling av instituttets faglige virksomhet - også i lys av NUPIs egen strategi. NUPI skal etter planen sende forslag til nye mål med tilhørende styringsparametere til departementet innen **4. mars 2022**. KDs ambisjon er at den nye målstrukturen er på plass i juni. Den nye målstrukturen skal gjelde fra 2023.

### **Virksomhetsmål 1**

NUPI skal bidra til økt innsikt i mellomfolkelige spørsmål ved å drive forskning og utredning og ved å spre informasjon om internasjonale forhold. Instituttet skal selv bygge opp og vedlikeholde kompetanse på områder av sentral betydning for norsk utenrikspolitikk.

#### **Styringsparametere**

- 1) Vitenskapelig publisering  
*Resultatmål: 110 publikasjonspoeng*
- 2) Avlagte doktorgrader  
*Resultatmål: Doktorgrader: 2 per år i gjennomsnitt for de tre siste årene*
- 3) Inntekter fra internasjonale kilder  
*Resultatmål: 5 mill. kroner*
- 4) Nasjonale oppdragsinntekter  
*Resultatmål: 3,7 mill. kroner*

### **Virksomhetsmål 2**

NUPI skal være et ledende miljø for presentasjon av og diskusjon om internasjonal politikk, med særlig ansvar for å ivareta kommunikasjon med elever, studenter og den brede offentligheten.

#### **Styringsparametere**

- 1) NUPIs forskere skal være synlige i media både med kommentarvirksomhet, egeninitierte saker og kronikker.  
*Resultatmål: To redaksjonelt behandlede artikler i aviser, tidsskrifter eller nettsteder per forskerårsverk*

- 2) NUPI skal arrangere konferanser og seminarer for den brede offentlighet, brukergrupper og academia.

*Resultatmål: 65 arrangementer årlig*

- 3) NUPI skal nå ut til alle instituttets målgrupper, inkludert barn og unge.

*Resultatmål:*

*- Antall brukere av nettsider, sosiale medier og digitale publikasjoner skal øke fra dagens nivå.*

*- Det gis tilgang til direkteendinger og opptak av arrangementer på nett.*

## 2.1 Risikovurderinger

Risikovurdering er en integrert del av departementets mål- og resultatstyring. NUPI skal gjøre selvstendige vurderinger av risiko for avvik i måloppnåelsen. I tråd med dette skal NUPI kartlegge de viktigste risikoforholdene i arbeidet med å nå de fastsatte målene i dette tildelingsbrevet. I årsrapporten og etatsstyringsmøtet skal NUPI redegjøre for sine risikovurderinger og tiltak for å lukke eventuelle avvik.

## 3. Tildeling

### 3.1 Tildeling for 2022

Ved behandlingen av statsbudsjettet for 2022 vedtok Stortinget bevilgninger for NUPI, jf. Innst. 12 S (2021-2022), Prop. 1 S Tillegg 1 (2021–2022) og Prop. 1 S (2021-2022).

Grunnfinansieringsmidlene tildeles NUPI av Forskningsrådet over kap. 287, post 57.

Kunnskapsdepartementet tildeler med dette følgende midler til NUPI:

#### **Kap. 275 Tiltak for høyere utdanning og forskning**

Post	Betegnelse	Beløp i kr
21	Spesielle driftsutgifter	5 458 000

Tildelingen skal gå til formidling av forskningsbasert informasjon om internasjonale forhold, særlig til barn og unge.

Midlene utbetales til NUPI i én rate.

#### **Kap. 288 Internasjonale samarbeidstiltak**

Post	Betegnelse	Beløp i kr
21	Spesielle driftsutgifter	400 000

Vi viser til tildelingsbrev av 3. desember 2018, hvor NUPI tildeles 400 000 kroner årlig i perioden 2018-2021 til oppfølging av samarbeid med Chinese Academy of Social Sciences (CASS) om en seminarrekke knyttet til aktuelle temaer innenfor samfunnsfag, humaniora og juss. Videre viser vi til tildelingsbrev av 18. desember 2020, hvor departementet støtter at

NUPI overfører ubrukte midler fra 2020 til 2021 og i tillegg åpner for at resterende midler ved behov tildeles først i 2022. På denne bakgrunn tildeles NUPI 400 000 kroner for gjennomføring av siste arrangement i seminarrekken i 2022.

### **3.2 Kontroll**

Kunnskapsdepartementet og Riksrevisjonen kan kontrollere at midlene blir brukt etter forutsetningene, jf. bevilgningsreglementet og lov om Riksrevisjonen § 12.

### **3.3 Fullmakter 2022**

Stortinget har gitt instituttet fullmakter som fornyes for ett år av gangen i forbindelse med Stortingets behandling av statsbudsjettet. I tillegg har departementet delegert administrativ fullmakt til virksomheten. Oversikt over delegerte fullmakter følger vedlagt.

## **4. Andre forutsetninger og krav**

### **4.1 Regjeringens fellesføringer**

#### Effektivisere konsulentbruken

Arbeidet med effektivisering utgjør en integrert del av den ordinære styringsdialogen mellom departementet og virksomhet, og følger de allmenne prinsippene for styring i staten. I 2022 skal NUPI arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. NUPI skal rapportere om konsulentbruken i årsrapporten for 2022.

#### Lærlinger

Statlige virksomheter skal ha lærlinger tilknyttet seg, der antallet lærlinger skal stå i et rimelig forhold til virksomhetens størrelse. Virksomheter med mer enn 75 ansatte skal til enhver tid ha minst en lærling, og større virksomheter bør ha ambisjon om flere enn en lærling. NUPI skal også hvert år vurdere om det er mulig å tilby opplæring i nye lærefag og om antall lærlinger kan økes. Alle statlige virksomheter skal knytte seg til opplæringskontoret OK stat eller et annet opplæringskontor.

I årsrapporten for 2022 skal NUPI rapportere følgende:

Antall lærlinger, om det er vurdert å øke antall lærlinger og eventuelt innenfor hvilke fag samt hvilket opplæringskontor virksomheten er tilknyttet. Virksomheter som ikke har oppfylt kravene, må redegjøre for årsaken til dette og for hva de har gjort for å oppfylle kravene.

### **4.2 KDs føringer**

#### Samfunnssikkerhet og beredskap (SOB) og sikkerhet etter sikkerhetsloven

Styringsdokument for arbeidet med sikkerhet i Kunnskapsdepartementets sektor (revidert i 2021) skal ligge til grunn for arbeidet med sikkerhet, herunder samfunnssikkerhet, nasjonal sikkerhet og informasjonssikkerhet og personvern. Med et skjerpet digitalt risikobilde forutsettes det at institusjonene holder seg oppdatert om risiko- og trusselvurderinger fra de nasjonale etterretnings- og sikkerhetstjenestene.

Policy for informasjonssikkerhet og personvern skal ligge til grunn for NUPI arbeid innen disse forvaltningsområdene. Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HK-dir) har ansvaret for å følge opp etterlevelsen av policyen. NUPI skal følge opp de anbefalinger som HK-dir gir for arbeidet med informasjonssikkerhet og personvern. Departementet har gitt HK-dir tilbakemelding om at vi ser alvorlig på at mange virksomheter fortsatt ikke har tilfredsstillende kontinuitets- og beredskapsplaner for å håndtere alvorlige IKT-sikkerhetshendelser, og har bedt direktoratet følge opp dette.

NUPI skal i årsrapporten for 2022 rapportere om følgende:

1. Når reviderte NUPI sist sin risiko- og sårbarhets(ROS)-analyse? Hvilke områder er identifisert som de med høyest risiko for virksomheten?
2. Når reviderte NUPI sist sitt krise- og beredskapsplanverk? Beskriv kort hva planverket omfatter.
3. Når gjennomførte NUPI sist kriseøvelse? Beskriv kort de viktigste læringspunktene fra evalueringen av øvelsen.

Med hensyn til nasjonal sikkerhet rapporterer virksomhetene årlig på status for sikkerhetstilstanden til Nasjonal sikkerhetsmyndighet (NSM).

#### Håndtering av covid-19-pandemien

NUPI bør fortsette å evaluere egen håndtering av covid-19-pandemien og påse at læringspunkter fra evalueringen følges opp. Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB)s mal for evaluering av covid-19 kan gi inspirasjon til arbeidet. NUPI skal i årsrapporten for 2022 orientere kort om hvordan evalueringen ble gjennomført og de viktigste læringspunktene.

## **5. Rapportering og resultatoppfølging**

### **5.1 Rapportering om resultater**

Årsrapport for 2022 skal sendes til Kunnskapsdepartementet ([postmottak@kd.dep.no](mailto:postmottak@kd.dep.no)) innen 15. mars 2023, med kopi til Riksrevisjonen, Database for statistikk om høgre utdanning (DBH) ved HK-dir ([dbh@hkdir.no](mailto:dbh@hkdir.no)) og Forskningsrådet. Departementet gjør oppmerksom på at årsrapporten skal publiseres på NUPIs nettside innen 1. mai, jf. [Bestemmelser om økonomistyring i staten](#), pkt. 2.3.3. NUPI skal også publisere Riksrevisjonens revisjonsberetning som et tillegg til årsregnskapet.

Årsrapporten skal gi et dekkende bilde av NUPIs resultater og gi departementet grunnlag for å vurdere måloppnåelse og ressursbruk. Årsrapporten skal også inneholde annen informasjon av betydning for departementets styring og oppfølging, jf. [Bestemmelser om økonomistyring i staten](#), pkt. 2.3.3.

Årsrapporten skal ha følgende struktur, jf. [Bestemmelser om økonomistyring i staten](#), pkt. 1.6.1:

- I. Styrets beretning
- II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall
- III. Årets aktiviteter og resultater
- IV. Styring og kontroll i virksomheten
- V. Vurdering av framtidsutsikter
- VI. Årsregnskap

Vi viser for øvrig til [veiledning](#) fra Direktoratet for økonomistyring (DFØ) om utarbeidelse av årsrapport.

NUPI skal rapportere data til DBH ved HK-dir. Krav til datarapporteringen og fristene gjennom året finnes på [Hk-dirs nettsider](#).

NUPI skal avlegge delårsregnskap og årsregnskap for 2022. Departementet vil i egne brev angi hvilke frister og krav som vil gjelde for delårsregnskapene og årsregnskapet. Departementet viser til Finansdepartementets rundskriv R-10/2021 om rapportering av regnskapsopplysninger til statsregnskapet for 2022.

## 5.2 Satsingsforslag for 2024

NUPI skal utarbeide eventuelle satsingsforslag. Frist for innsendelse av satsingsforslag for 2024 er 1. november 2022. Forslagene sendes til [postmottak@kd.dep.no](mailto:postmottak@kd.dep.no).

## 5.3 Styringsdialogen i 2022

Det årlige etatsstyringsmøtet skal være en strategisk dialog mellom departementet og NUPIs styre om instituttets utvikling. Sentrale temaer vil være NUPIs resultater for 2021 og instituttets ambisjoner, strategiske prioriteringer og utfordringer i tiden fremover.

Departementet inviterer med dette styret og direktør ved NUPI til etatsstyringsmøte i 2022. Etatsstyringsmøtet er berammet til **22. juni 2022 kl. 13.00–15.00**. Møtet skal holdes i Kunnskapsdepartementets lokaler i Kirkegata 18 i Oslo forutsatt at smittesituasjonen tillater det.

NUPI bes om å melde inn saker som instituttet ønsker å ta opp med departementet på etatsstyringsmøtet samtidig med innsending av *Årsrapport 2021*, det vil si **15. mars 2022**.

NUPI får etter etatsstyringsmøtet en skriftlig tilbakemelding fra departementet på bakgrunn av NUPIs *Årsrapport 2021*, nøkkeltallsrapporteringen til Forskningsrådet og dialogen i etatsstyringsmøtet.

## 5.4 Frister

Tidsfrist	Tema	Kilde
Desember 2021	Mål, styringsparametere, tildelt	Tildelingsbrev fra KD for 2022

	budsjettramme for 2022 og andre føringer	
10. februar 2022	Årsregnskap for 2021 til HK-dir	Eget brev fra KD om regnskap for 2021
15. mars 2022	Årsrapport 2021	KDs tildelingsbrev for 2021
1. juni 2022	Regnskap per 1. tertial 2022 til HK-dir (Rapportering fra virksomhetene)	KD sender eget brev om regnskap for 2022
22. juni 2022	Etatsstyringsmøte	Årsrapport for 2021 Tildelingsbrev for 2022
Juni 2022	Skriftlige tilbakemeldinger fra KD om instituttets ambisjoner og måloppnåelse i 2021	
1. oktober 2022	Regnskap per 2. tertial 2022 til HK-dir (Rapportering fra virksomhetene)	Eget brev fra KD om regnskap for 2022
Desember 2022	Mål, styringsparametere, tildelt budsjettramme for 2023 og andre føringer	Tildelingsbrev fra KD for 2023

Med hilsen

Maria Tagmatarchi Storeng (e.f.)  
ekspedisjonssjef

Sidsel Aarnæs Arbo  
fung. avdelingsdirektør

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer*

### **Vedlegg**

Fullmakter

Kopi

Riksrevisjonen