

Innhold

1.	Innledning	3
2.	Disponible bevilgninger	3
2.1	Utgifter	3
	Kap. 1820 Norges vassdrags- og energidirektorat	3
	Kap. 1825 Omlegging av energibruk og energiproduksjon	5
	Kap. 1830 Forskning	5
	Kap. 2490 NVE Anlegg	6
2.2	Inntekter	6
	Kap. 4820 Norges vassdrags- og energidirektorat	6
	Kap. 4829 Konesjonsavgiftsfondet	6
	Kap. 5490 NVE Anlegg	6
	Kap. 5582 Sektoravgifter under olje- og energidepartementet	6
	Kap. 5491 Avskrivning på statens kapital i Statens forretningsdrift	7
	Kap. 5603 Renter av statens kapital i Statens forretningsdrift	7
3.	Mål og resultatkrav	7
3.1	Prioriterte oppgaver i 2010	7
3.2	Mål og resultatkrav innen NVEs kjerneaktiviteter i 2010	8
3.2.1	Ivareta miljø- og brukerinteresser i vassdrag	8
3.2.2	Ivareta sikkerhet og beredskap i kraftforsyningen og sikre samfunnet mot skred- og vassdragsulykker	9
3.2.3	Fremme verdiskaping gjennom effektiv og miljømessig akseptabel energiproduksjon	10
3.2.4	Fremme effektiv og sikker overføring og omsetning av energi og effektiv energibruk	11
3.3	Generelt om NVEs arbeid og kompetanse	12
4.	Andre innsatsområder	13
4.1	Forvaltningsrettet forsknings- og kunnskapsutvikling	13
4.2	Internasjonalt bistandsarbeid	14
4.3	Kommunikasjon og informasjon	15
4.4	Risikostyring	15
4.5	Arbeidsoppgaver ved regionkontor	15
4.6	Brukerundersøkelser	15
4.7	IKT	15
4.8	Sikkerhetsadministrasjon	16
4.9	Miljøledelse	16
4.10	Oppfølging av likestillingsloven	16
4.11	Rekruttering av personer med innvandrerbakgrunn	17
4.12	Oppfølging av IA-avtalen i staten	17
4.13	Etiske retningslinjer	17
5.	Fullmakter	17
5.1	Budsjettfullmakter	17
5.2	Andre fullmakter	17
5.3	Retningslinjer for bemanning	17
6.	Rapportering og budsjett	18
6.1	Renter av statens kapital i statens forretningsdrift (NVE Anlegg)	18
6.2	Budsjettstatus etter 1. halvår	18

6.3	Årsrapportering	19
6.4	Prosjektregnskap	19
6.5	Statsregnskapet	19
6.6	Budsjettforslag	20
6.7	Bevilgningsendringer inneværende budsjettår	20
7.	Dialog og planlagte møter	20
8.	Tildeling	20

1. Innledning

Olje- og energidepartementet (OED) legger med dette frem tildelingsbrev til Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE) for 2010.

Det vises til Prop. 1 S (2009-2010) for OED og Innst. 9 S (2009-2010). Stortinget behandlet 7. desember 2009 innstillingen fra energi- og miljøkomiteen vedrørende bevilgninger til NVE over OEDs budsjett og gjorde vedtak i samsvar med innstillingen.

2. Disponible bevilgninger

NVE tildeles bevilgninger over statsbudsjettets kap. 1820, 1825, 1830 og 2490, samt krav til inntjening over kap. 4820, 4829, 5490 og 5582. Bevilgningene som stilles til rådighet, skal disponeres i samsvar med bevilgningsreglementets bestemmelser og de forutsetninger som er lagt til grunn i budsjettproposisjon, budsjettinnstilling og stortingsvedtak. Departementet og Riksrevisjonen kan iverksette tiltak for å se til at statsmidler som ytes, nyttes etter forutsetningene. Dersom det oppstår en situasjon hvor det er behov for å søke tilleggsbevilgning, skal OED kontaktes snarest og før utgiftene pådras.

Det er viktig at virksomheten sørger for organisering, fornying og bruk av virkemidler som gir effektiv bruk av ressursene. Virksomheten skal vektlegge effektivisering, prioritering og håndtering av nye utfordringer og oppgaver innenfor en videreføring av budsjetttrammene.

2.1 Utgifter

Følgende midler stilles til disposisjon for NVE i 2010:

KAP. 1820 NORGES VASSDRAGS- OG ENERGIDIREKTORAT

Post	Betegnelse	Beløp
01	Driftsutgifter	398 350 000
21	Spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres</i>	64 650 000
	<i>Oppdrags- og samarbeidsvirksomhet.....</i>	55 400 000
	<i>Museums- og kulturminnetiltak.....</i>	9 250 000
22	Flom- og skredforebygging, <i>kan overføres, kan nyttes under post 60</i>	120 800 000
	<i>Flomforebygging og miljøtiltak.....</i>	38 100 000
	<i>Skredforebygging.....</i>	82 700 000
45	Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, <i>kan overføres</i>	6 000 000
60	Tilskudd til skredforebygging, <i>kan overføres, kan nyttes under post 22</i>	20 000 000
71	Tilskudd til strømforsyning, <i>kan overføres</i>	33 000 000
73	Tilskudd til utjevning av overføringstariffer, <i>kan overføres</i>	60 000 000
	Sum kap. 1820	702 800 000

Post 01 *Driftsutgifter* økes med om lag 31 mill. kroner i forhold til saldert budsjett 2009. Foruten ordinær lønns- og prisjustering av posten (4,1 mill. kroner) og flytting

av 2 mill. kroner knyttet til NVEs museumsordning fra kap. 1820, post 21, knytter økningen seg til følgende:

- Styrking av tilsyn med damsikkerhet, beredskap og miljø (gebyrfinansiert), jf. omtale under kap. 4820, post 01.
- Infrastruktur knyttet til beredskap.
- Kompetanse og metodeutvikling knyttet til skredvarsling, jf. kap. 1830, post 22.
- Enhet for skredforskning- og formidling ved NVEs regionkontor i Førde, jf. kap. 1830, post 22.
- Økt saksbehandlingskapasitet ved regionkontorene knyttet til forberedende konsesjonsbehandling av små vannkraftverk under 1 MW.
- Styrking av arbeidet med økonomisk regulering, tilsyn og oppfølging av kraftmarkedet og effektiv kraftutveksling med andre land.
- Etablering av en nasjonal tilstandsdatabase for krafttransformatorer.
- Oppstart av arealvurderinger knyttet til fornybar energiproduksjon til havs, jf. kap. 1830, post 22.
- Oppfølging av ulike EU-direktiver, herunder blant annet merkeordningen for energibruk og energitjenestedirektivet.

Post 21 *Spesielle driftsutgifter* er reelt styrket med 8,65 mill. kroner i forhold til saldert budsjett 2009. Netto økning av posten er imidlertid 6,65 mill. kroner som følge av omdisponering av 2 mill. kroner til kap. 1820, post 01 fra denne posten knyttet til faste stillinger innen NVEs museumsordning. Økningen vil muliggjøre økt støtte til Norsk Vasskraft- og Industristadmuseum (0,25 mill. kroner), økt tilskudd til vedlikehold av kanalanlegg som kulturminner i vassdrag (2 mill. kroner) og økt aktivitet innen oppdrags- og samarbeidsvirksomheten (6,4 mill. kroner), jf. kap. 4820, post 02.

Post 22 *Flom- og skredforebygging* styrkes med 5 mill. kroner i forhold til saldert budsjett 2009. Styrkingen knytter seg til kartlegging og sikring av skred. Budsjettfordelingen under kap. 1820, post 22 er departementets primære fordeling av midlene og er i tråd med signalene som er gitt i Prop. 1 S (2009-2010). For å sikre en effektiv og god bruk av midlene til flom- og skredforebygging, herunder eventuelle behov for hastetiltak, gis NVE anledning til å omdisponere midler under posten. Av midlene under posten er om lag 23,5 mill. kroner avsatt til flom- og skredkartlegging (22,5 mill. kroner på underpost *skredforebygging* og 1 mill. kroner på underpost *Flomforebygging og miljøtiltak*). Resterende 60,2 mill. kroner under *Skredforebygging* er avsatt til sikringstiltak mot skredulykker. Posten inkluderer bl.a. de tidligere sikringsmidlene fra Naturskadefondet. Det forutsettes at NVE i sin rapportering til departementet redegjør for eventuelle omdisponeringer med utgangspunkt i ovennevnte fordeling.

Bevilgningen under post 22 *Flom- og skredforebygging* kan nyttes under post 60 *Tilskudd til skredforebygging* og omvendt. Ved en eventuell omdisponering mellom postene skal OED informeres så raskt som mulig.

Post 60 *Tilskudd til skredforebygging* styrkes med 10 mill. kroner i forhold til saldert budsjett 2009. Økningen knyttes til bistand til overvåking av fjellparti med høy skredrisiko.

Under post 71 *Tilskudd til strømforsyning* bevilges det 33 mill. kroner. Bevilgningen er et éngangstilskudd for å muliggjøre investering i nye strømkabler som vil sikre strømforsyningen til øysamfunnene Værøy og Røst. NVE skal følge opp tilskuddet og utbetalingene.

KAP. 1825 OMLEGGING AV ENERGIBRUK OG ENERGIPRODUKSJON

Post	Betegnelse	Beløp
21	Spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres</i>	8 000 000
	Sum kap. 1825	8 000 000

Midlene som stilles til disposisjon for NVE under kap 1825, post 21 skal benyttes til arbeidet med gjennomføringen av Bygningsenergidirektivet. I budsjettet for 2010 er det satt av 8 mill. kroner til formålet. Departementet vil i forbindelse med avleggelsen av statsregnskapet for 2009 søke om overføring av ubrukte midler under posten til 2010. Når denne søknaden er behandlet kan rammen for gjennomføringen av Bygningsenergidirektivet evt. økes til 14,5 mill. kroner i 2010. OED vil komme tilbake til dette i eget brev.

KAP. 1830 FORSKNING

Post	Betegnelse	Beløp
22	Forvaltningsrettet forskning og utvikling, <i>kan overføres</i>	32 500 000
	Sum kap. 1830	32 500 000

Bevilgningen under kap. 1830, post 22 Forvaltningsrettet forskning og utvikling økes med 10,5 mill. kroner i forhold til saldert budsjett 2009. Av den totale bevilgningen på 32,5 mill. kroner knytter om lag 9,5 mill. kroner seg til skredforskning. Resterende midler omfatter forvaltningsrettet forskning og utvikling innen områdene energi, vannressurser, miljø og hydrologi. Økningen i 2010 er blant annet knyttet til følgende:

- Flytting av 3,5 mill. kroner knyttet til snøskredforskning fra kap. 1830, post 50.
- Kompetanse og metodeutvikling knyttet til skredvarsling, jf. kap. 1820, post 01.
- Forskning og formidling knyttet til skredrisiko og skredsikring, jf. kap. 1820, post 01.
- Arealvurderinger knyttet til fornybar energiproduksjon til havs, jf. kap. 1820, post 01.

KAP. 2490 NVE ANLEGG

Post	Betegnelse	Beløp
24	Driftsresultat.....	0
	1 Driftsinntekter.....	-54 000 000
	2 Driftsutgifter.....	47 300 000
	3 Avskrivninger.....	5 600 000
	4 Renter av statens kapital.....	1 100 000
	5 Investeringsformål.....	1 000 000
	6 Reguleringsfond.....	-1 000 000
45	Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, kan overføres.....	6 000 000
	Sum kap. 2490	6 000 000

2.2 Inntekter

Følgende inntekter forutsettes oppnådd i 2010:

KAP. 4820 NORGES VASSDRAGS- OG ENERGIDIREKTORAT

Post	Betegnelse	Beløp
01	Gebyrinntekter.....	54 050 000
02	Oppdrags- og samarbeidsvirksomhet.....	54 000 000
40	Flom- og skredforebygging.....	27 250 000
	Sum kap. 4820	136 700 000

KAP. 4829 KONSESJONSAVGIFTSFONDET

Post	Betegnelse	Beløp
50	Overføring fra fondet.....	140 500 000
	Sum kap. 4829	140 500 000

KAP. 5490 NVE ANLEGG

Post	Betegnelse	Beløp
01	Salg av utstyr mv.	500 000
30	Avsetning til investeringsformål.....	1 000 000
	Sum kap. 5490	1 500 000

KAP. 5582 SEKTORAVGIFTER UNDER OLJE- OG ENERGIDEPARTEMENTET

Post	Betegnelse	Beløp
70	Bidrag til kulturminnevern.....	6 500 000
	Sum kap. 5582	6 500 000

I 2008 ble det innført en egen sektoravgift knyttet til kulturminnetiltak i vassdrag. Ved revisjon og fornyelse av konsesjoner innføres det som et standardvilkår at konsesjonærene må betale en avgift på henholdsvis 7 000 kroner og 12 000 kroner per GWh magasinkapasitet. Sektoravgiften er øremerket finansiering av statlige utgifter til kulturminnetiltak i vassdrag. NVE har ansvaret for innkreving av avgiften. NVE skal også bistå departementet i forbindelse med utarbeidelse av forslag til hvordan og når

midlene anvendes, og i å utarbeide anslag for fremtidige inntekter. For 2010 er det foreløpig ikke budsjettert med utgifter til kulturminnetiltak i vassdrag.

Anslag for inntektene under kap. 4820, post 40 vil bli oppdatert i revidert budsjett for 2010, jf. endringer i OEDs Prop. 44 S (2009-2010).

KAP. 5491 AVSKRIVNING PÅ STATENS KAPITAL I STATENS FORRETNINGSDRIFT

Post	Betegnelse	Beløp
30	Avskrivninger	5 600 000
	Sum kap. 5491	5 600 000

KAP. 5603 RENTER AV STATENS KAPITAL I STATENS FORRETNINGSDRIFT

Post	Betegnelse	Beløp
80	Renter av statens faste kapital.....	1 100 000
	Sum kap. 5603	1 100 000

3. Mål og resultatkrav

NVE skal bidra til en helhetlig og miljøvennlig forvaltning av vannressursene, fremme en sikker, effektiv og miljøvennlig energiforsyning og fremme en effektiv energibruk. NVE skal bidra til å forbygge skader fra skred, flom og erosjon. Videre er det viktig at virksomheten i NVE følger opp regjeringens klimapolitikk. Det gjelder blant annet arbeidet med å legge til rette for kraft fra land til installasjoner på kontinentalsokkelen og en omlegging til en mindre avhengighet av elektrisitet til oppvarming. Dette er oppgaver som må ha et langsiktig perspektiv. NVE har et særlig ansvar for å opprettholde kompetansen til å kunne forvalte disse oppgavene. NVE har fått delegert ansvaret for sentrale oppgaver i gjennomføringen av politikken for vannressurser, energi og forebygging av naturskader. Politikken har et langsiktig siktemål, men gjennomføringen krever at NVE må ha fleksibilitet til å følge den strategien som Storting, regjering og departement legger opp til.

I dette tildelingsbrevet gis NVE i alt 50 oppgaver som det er særlig viktig at NVE gjennomfører på en god måte, av disse fremheves ti oppgaver som NVE skal rette spesielt stor oppmerksomhet mot i 2010. De prioriterte oppgavene følger under punkt 3.1, mens under punkt 3.2 beskrives alle 50 oppgavene på et overordnet nivå strukturert etter NVEs fire hovedmål. Nummereringen av punktene under hovedmålene angir ikke en prioritering av oppgavene. I tillegg vil det erfaringsmessig være behov for å tilføye nye oppgaver gjennom året som NVE skal løse. Under punkt 3.3 gis generelle føringer for NVEs arbeid og kompetanse og under punkt 3.4 gis en gjennomgang av oppgaver som NVE er satt til å følge opp innenfor andre innsatsområder.

3.1 Prioriterte oppgaver i 2010

- i. Holde et høyt tempo og god kvalitet i konsesjonsbehandlingen. Kontinuerlig vurdere og gjennomføre tiltak som kan styrke grunnlaget for konsesjonsbehandlingen eller effektivisere saksbehandlingen.

- ii. Styrke tilsynet av at miljø-, sikkerhets- og beredskapskrav i nye og eksisterende konsesjoner følges opp.
- iii. Bistå departementet i arbeidet med Fornybardirektivet.
- iv. Bistå departementet med tiltak for å fremme fornybar energiproduksjon, herunder arbeidet med innføringen av et felles el-sertifikatmarked med Sverige.
- v. Innføre og videreutvikle ordningen med energimerking av bygg.
- vi. Bistå departementet med virkemidler for å fremme effektiv energibruk, herunder gjennomføring av direktiver fra EU.
- vii. Bidra til arbeidet med oppfølgingen av Nasjonal strategi for fornybar energiproduksjon til havs, herunder vurdere havarealers egnethet for vindkraft, jf. Ot.prp. nr. 107 (2008-2009).
- viii. Styrke beredskapsarbeidet og -infrastrukturen.
- ix. Fortsette oppbyggingen av arbeidet med å forebygge skader fra skred, samt videreføre arbeidet med forebygging av skader fra flom og erosjon.
- x. Styrke arbeidet med økonomisk regulering, tilsyn og oppfølging av kraftmarkedet og effektiv kraftutveksling med andre land.

3.2 Mål og resultatkrav innen NVEs kjerneaktiviteter i 2010

3.2.1 Ivareta miljø- og brukerinteresser i vassdrag

Konsesjonsbehandling og tilsyn:

1. Avveie motstridende miljø- og brukerinteresser ved revisjon av eksisterende vilkår og ved behandling av nye tiltak i vassdrag med utgangspunkt i vassdragslovgivningen, herunder vannkraftprosjekter og andre vassdragsinngrep som uttak av vann til settefiskanlegg.
2. Styrke tilsynet med at miljø- og sikkerhetskrav i nye og eksisterende konsesjoner følges opp.

Vernede vassdrag:

3. Bidra til å sikre verneverdiene bl.a. gjennom å oppdatere, tilgjengeliggjøre og formidle informasjon om vernede vassdrag. Bidra i arbeidet med å iverksette planprosjekt i Vefsna.

EUs rammedirektiv for vann (vannforvaltningsforskriften):

4. Bidra til gjennomføring av vannforvaltningsforskriften og arbeidet med regionale planer, bl.a. med vurdering av miljøtilstand, miljømål og tiltak. Vassdrag av stor betydning for NVEs forvaltningsområder skal prioriteres.
5. Utvikle veiledere og verktøy innen NVEs forvaltningsområder. Drive og videreutvikle det kartbaserte saksbehandlerverket Vann-Nett.

Hydrologi:

6. Opprettholde en best mulig kunnskapsbase for energi- og vannressursforvaltningen gjennom hydrologiske analyser og FoU. Hydrologisk overvåking skal skje gjennom effektiv drift, vedlikehold og investeringer i det hydrologiske målestasjonsnettet.

7. Arbeide med å tilpasse stasjonsnettet til krav i vannrammedirektivet om basisovervåking, og styrke datatilfanget om klimaendringenes effekt på de nasjonale vannressursene.

Museums- og kulturminnetiltak:

8. Videreføre arbeidet med å kartlegge og formidle norsk vassdrags- og vannkraftshistorie gjennom Museumsordningen. Behandle søknader om støtte til kanaler som kulturminner i vassdrag og det fredede kraftanlegget ved Tyssedal.

3.2.2 Ivareta sikkerhet og beredskap i kraftforsyningen og sikre samfunnet mot skred- og vassdragsulykker

Generelt om krisehåndtering og beredskapsarbeid:

9. Bidra til sikrere og mer effektiv krisehåndtering, samt bedret kommunikasjon med beredskapsinstitusjoner, befolkning og media. Direktoratets infrastruktur knyttet til dette skal styrkes. Videre skal NVE sørge for at det til enhver tid foreligger oppdaterte planer for krisehåndtering og en tilfredsstillende rapportering.
10. Hensynta samfunnets økende avhengighet av informasjons- og kommunikasjonsteknologi (IKT), herunder den gjensidige avhengigheten mellom strøm og IKT.
11. Vurdere behov for tilpasninger og tiltak i sektoren som følge av endrede klimaforhold.

Kraftforsyningssikkerhet og beredskap:

12. Arbeide for å styrke energiforsyningens evne til å forebygge og håndtere ulike former for uønskede hendelser gjennom regulering, retningslinjer, veiledning, øvelser og tilsyn. Sørge for at alle kraft- og nettselskaper til enhver tid har nødvendige planer og prosedyrer for sikker og effektiv varsling og rapportering om iverksettelse, gjennomføring og opphør av rasjonering.
13. Følge opp anbefalingene fra Difi om klargjøring av ansvarsfordelingen mellom NVE og DSB.
14. Gjennomføre en utredning om nasjonal reparasjonsberedskap og etablere en nasjonal tilstandsdatabase for transformatorer for å bedre grunnlaget for vurdering av risiko for havari.
15. Prioritere det nordiske og europeiske samarbeidet innen kraftforsyningsberedskap, herunder følge opp Statnetts beredskapssamarbeid med de andre systemansvarlige selskapene i Norden.

Flom, erosjon og skred:

16. Bidra til å forebygge skader fra flom, erosjon og skred gjennom:
 - Kartlegging og informasjon om fareområder,
 - å bidra til at det blir tatt hensyn til flom- og skredfare i kommunal arealplanlegging,
 - å gi kommuner faglig og økonomiske bistand til planlegging og gjennomføring av sikringstiltak,

- å overvåke og varsle flom- og skredfare og
 - å gi kommuner, politi og andre beredskapsmyndigheter faglig bistand under beredskaps- og krisesituasjoner.
17. Videreføre arbeidet med å bygge opp kapasitet og kompetanse for å ivareta de statlige forvaltningsoppgavene innen forebygging av skredulykker, herunder påbegynne utviklingen av en operativ overvåkings- og varslingstjeneste for skred og videreføre oppbyggingen av en forsknings- og formidlingsenhet for skred i Førde.
 18. Fortsette gjennomføring av sikringstiltak mot flom- og skredulykker og gi bistand til overvåking av fjellparti med høy risiko.
 19. Fremskaffe et best mulig grunnlag for flomprognoser og -varsling gjennom videreutvikling av prognosemodeller og flomvarslingsverktøy, samt forberede gjennomføringen av EUs flomdirektiv.

Damsikkerhet/vassdragssikkerhet:

20. Føre tilsyn og kontroll med dammer og andre vassdragsanlegg, samt informere om og ta i bruk nytt regelverk for damsikkerhet.
21. Bidra til kompetanse- og rekrutteringstiltak på damsikkerhetsområdet.

3.2.3 Fremme verdiskaping gjennom effektiv og miljømessig akseptabel energiproduksjon

Konsesjonsbehandling og tilsyn knyttet til ny produksjon:

22. Prioritere behandlingen av prosjekter som raskt kan bidra til å styrke forsyningssikkerheten, særlig i utsatte regioner. Dette innebærer at NVE skal gi førsteprioritet til kraftledninger i sentral- og regionalnettet. Dernest skal vannkraft-, vindkraft- og fjernvarmeprosjekter prioriteres.
23. Samordne konsesjonsbehandlingen slik at det kan bli en hensiktsmessig koordinering og prioritering av nye energianlegg.
24. Følge opp innføring av nettselskapenes tilknytningsplikt for samfunnsmessig rasjonelle produksjonsprosjekter (sett i sammenheng med nett) og forbruk på alle nettnivå.
25. Godkjenne detaljplaner for nye energianlegg og kontrollere at miljø- og sikkerhetskrav i konsesjoner følges opp. Miljøtilsynet med vindkraftanlegg skal styrkes.
26. Bistå fylkeskommuner som gjennomfører regional planlegging av vindkraft og små vannkraftverk.
27. Styrke NVEs regionkontorer til å forestå forberedende behandling av søknader om konsesjon til små vannkraftverk opp til 1 MW før vedtak fattes av fylkeskommunene.
28. Sørge for oppdatert statistikk over status for alle anlegg for energiproduksjon, fra melding og søknad til produksjonsstart for alle energityper som konsesjonsbehandles, samt for konsesjonsfrie anlegg.

Andre forvaltningsoppgaver knyttet til å fremme energiproduksjon:

29. Bistå OED i arbeid med tiltak for å fremme fornybar energiproduksjon, herunder innføringen av et felles el-sertifikatmarked med Sverige. Dette omfatter bistand ved utarbeiding av lov og forskrift, forberedelser til å utøve myndighetsrollen, herunder rutiner for godkjenning av anlegg og tilsyn med kontofører. NVE må være forberedt på å bistå i utredningsarbeidet og med koordinering med svenske myndigheter.
30. Bidra til arbeidet med oppfølgingen av Nasjonal strategi for fornybar energiproduksjon til havs, herunder delta i arbeidet med forvaltningsplan for Nordsjøen, samt lede en direktoratsgruppe som skal vurdere havarealers egnethet for utbygging av vindkraft.
31. Delta i og bidra økonomisk til arbeidet til Nasjonalt program for kartlegging og overvåking av biologisk mangfold og arbeidet med Artsdatabanken.

Analyser og utredninger av kraft- og energisystemet:

32. Bistå OED i arbeidet med Fornybardirektivet.
33. Ha god innsikt i den langsiktige utviklingen i energi- og effektbalansen.
34. Utrede strukturelle og økonomiske forutsetninger for økte leveranser av bioenergi fra norske ressurser.
35. Vurdere virkningen av klimaendringer på energisystemet og foreslå tilpasningstiltak ved behov.
36. Evaluere utviklingen av markedet for innenlands bruk av gass.

3.2.4 Fremme effektiv og sikker overføring og omsetning av energi og effektiv energibrukKonsesjonsbehandling og tilsyn med kraftledninger, fjernvarme og nedstrøms gassinfrastruktur:

37. Sikre at samfunnets behov for overføring og distribusjon av energi ivaretas på en best mulig måte og med minst mulige miljølemper gjennom en effektiv og kvalitetsmessig forsvarlig konsesjonsbehandling, herunder følge opp kraftledningsstrategien i Ot.prp. nr. 62 (2008-2009) og styrke miljøtilsynet av kraftledninger.
38. Føre tilsyn med nedstrøms gassinfrastruktur og fjernvarmeinfrastruktur, og forvalte regelverk knyttet til leveringsvilkår og prising av fjernvarme.

Effektivt kraftmarked og sikker energiforsyning:

39. Overvåke og analysere kraft- og energimarkedene for å kunne varsle knapphet og anstrengte kraftsituasjoner.
40. Nettreguleringen skal sikre brukernes rettigheter, legge til rette for et velfungerende kraftmarked og bidra til samfunnsmessig rasjonell utbygging og drift av nettet. Arbeidet med økonomisk regulering og tilsyn skal styrkes.

41. Energiomlegging, herunder bruk av andre energibærere enn elektrisitet, olje og gass til oppvarming og effektiv energibruk, skal inngå som en integrert del av vurderingene av forsyningssikkerhet og utvikling av reguleringsregimer.
42. Sikre at lokale energiutredninger, pålagte kraftsystemutredninger og NVEs egne nettanalyser gir et godt grunnlag for god forståelse og utvikling av energisystemet. Kompetansen innen nett- og energisystemanalyser skal styrkes.
43. Ferdigstille gjennomgangen av den samlede reguleringen av nettet. Utredningen skal omfatte nettreguleringen, regelverket for anleggsbidrag, antallet nettnivåer og en vurdering av om det bør innføres felles nasjonale tariffer. Konsekvenser for energibruken skal belyses som en del av dette. Videre skal NVE bistå departementet med eventuell oppfølging av gjennomgangen.
44. Styrke sin deltagelse i det nordiske og europeiske regulatorsamarbeidet og bidra til gjennomføring av prosjekter igangsatt av Nordisk Ministerråd. Bistå OED med gjennomføringen av den tredje energimarkedspakken.
45. Styrke arbeidet med markedsdesign og regelverk knyttet til markedskobling. NVE skal vurdere betydningen av ulike nye utenlandsforbindelser.
46. Føre tilsyn med sluttbrukermarkedet, markeds plasskonsesjonær, systemansvarlig, omsetningskonsesjonærene og kraftutvekslingen med utlandet og at gjeldende regelverk bidrar til et effektivt kraftmarked.
47. Følge opp arbeidet med forskriften om innføring av avanserte måle- og styringssystemer (AMS) innenfor oppsatt tidsplan. Det skal legges vekt på å utforme systemet slik at det stimulerer til økt bevissthet om energibruken.

Effektiv energibruk:

48. Ha god innsikt i utviklingen av energibruk og faktorer som påvirker denne. Videreutvikle og oppdatere statistikk for stasjonær energibruk og bistå utviklingen av virkemidler.
49. Innføre og videreutvikle ordningen for energimerking av bygg.
50. Bistå departementet med å tilrettelegge for god oppfølging og gjennomføring av nytt bygningsenergidirektiv, Energitjenestedirektivet, Energimerkedirektivet og Eco- designdirektivet. Oppdrag som omhandler de to sistnevnte vil bli utdypet i eget brev.

3.3 Generelt om NVEs arbeid og kompetanse

- NVE skal innen sitt kompetanseområde støtte departementet i oppfølgingen av regjeringens politikk. Saker det ikke er tatt høyde for ved årets begynnelse kan komme til å få stor oppmerksomhet og kreve betydelig innsats. NVEs organisasjon må derfor ha fleksibilitet til å påta seg nye oppgaver som gis av OED på kort varsel.
- NVE skal både på selvstendig grunnlag, og som støtte for departementet, forvalte og utvikle regelverk knyttet til hele sitt ansvarsfelt. Dette inkluderer å gi faglige råd og bistå departementet med bl.a. lov- og forskriftsarbeid knyttet til gjennomføringen av EUs direktiver og forordninger på energiområdet og i vannressursforvaltningen, og rapportere i henhold til vedtatte rettsakter.

- NVE skal innen sitt ansvarsfelt etterstrebe en god samhandling med relevante myndigheter og andre aktører, nasjonalt og internasjonalt.
- NVE skal holde høy kvalitet og etterstrebe effektivitet innen sin forvaltning og oppfølging av delegert myndighet og andre oppgaver. Forutsigbarhet skal tilstrebese ved myndighetsutøvelsen.
- NVE skal ha god innsikt i status, muligheter, kostnader og miljøeffekter knyttet til alle energikilder, energibærere, teknologier og transportsystemer som kan være aktuelle i Norge. Innen alle sine ansvarsfelt skal NVE ha god innsikt i forholdet mellom miljøforbedringer og kostnader knyttet til gjennomføring av ulike energitiltak og miljøavbøtende tiltak, herunder effekter for kraftproduksjonen og sumvirkninger ved gjennomføring av ulike energitiltak og miljøavbøtende tiltak.
- NVE skal gjennom energi- og vassdragsforvaltningen bidra til at Norge oppfyller sine klimaforpliktelser. NVE skal også bidra til at landet er bedre rustet til å håndtere konsekvensene av klimaendringer gjennom sin forvaltning.
- Forsyningssikkerhet skal være en integrert del i NVEs arbeid på de ulike felt.
- NVE skal innen sitt ansvarsfelt vektlegge formidling av kunnskap og informasjon. NVE skal bidra aktivt innen FoU og arbeide for å sikre fremtidig rekruttering av kritisk kompetanse.

4. Andre innsatsområder

4.1 Forvaltningsrettet forsknings- og kunnskapsutvikling

FoU skal understøtte NVEs primære oppgaver, og på den måten bidra til et bedre forvaltningsgrunnlag. Videre skal NVE aktivt bruke FoU til å heve sin forvaltningskompetanse. Samarbeidet med Norges forskningsråd, Energi Norge, Direktoratet for naturforvaltning og Enova SF skal følges opp. OED forutsetter at NVE, Forskningsrådet, Gassnova og Enova kostnadsfritt skal kunne få innsyn i, og eventuelt delta i hverandres programmer og prosjekter som finansieres av OED. NVE skal for øvrig sette av ressurser til internasjonalt FoU-samarbeid på de områder der det er relevant. NVE skal følge opp arbeidet med Energi21 gjennom sin styrerepresentasjon og ta hensyn til relevante prioriteringer som Energi21 vektlegger.

Innen FoU skal NVE i 2010:

1. Videreutvikle flomvarslings- og prognosesystemet, blant annet knyttet til prognosering av vannivåer.
2. Forbedre modellbeskrivelser av det hydrologiske kretsløpet og forbedre målemetodikk i overvåkingsnettet.
3. Øke kunnskapen om skredprosesser, konsekvenser av skred, metoder for å redusere risikoen knyttet til skred, samt håndteringen av skredrisikoen i forvaltningen.
4. Styrke kunnskapen om hele kostnads- og teknologibildet innen produksjon, transport og bruk av energi.

5. Vurdere konsekvenser av fremtidige klimaendringer for landets vannressurser (vannføring, grunn- og markvann, snø, bre, is osv.) basert på oppdaterte og anerkjente klimascenarioer.
6. Fortsette arbeidet med å koble nye klimadata til oversikter over utbygd og planlagt kraftproduksjon, og bruke modeller til å beregne robustheten av energiproduksjon og energiforbruk under ulike klimasenarioer.
7. Fortsette arbeidet med kartlegging av potensialet for opprustning og utvidelse og effektproduksjon knyttet til vannkraft.
8. Ha oversikt over potensialet for vindkraft på land og til havs.
9. Gjennomføre utredninger knyttet til vurdering av havarealers egnethet for utbygging av vindkraft, jf. Ot.prp. nr. 107 (2008-2009) og punkt 30 i 3.2.3.
10. Legge hovedvekt på kunnskap om havbaserte teknologier og teknologier for å utnytte geovarme innenfor sitt arbeid med umodne fornybare energiteknologier.
11. Utvikle reguleringsmodeller som bidrar til en rasjonell drift og utvikling av nettvirksomheten under endrede rammebetingelser.
12. Bedre sin kunnskap om hvordan ulike markedsstrukturer kan bidra til å sikre en samfunnsmessig rasjonell utnyttelse av energi- og reguleringsressursene, herunder en effektiv utveksling med utlandet og et mer fleksibelt forbruk.
13. Forbedre sine energibruksdata og -statistikk, samt analyser av forbruksutvikling.
14. Gi forvaltningen et bedre grunnlag for kraftbalanseanalyser og for å identifisere miljømessige akseptable prosjekter for å dekke kraftteterspørsel.
15. Ha kunnskap om miljø- og samfunnsvirkninger, samt kunnskap om mulige konsekvensreducerende tiltak av kraftproduksjon og -overføring.

4.2 Internasjonalt bistandssamarbeid

NVE skal drive internasjonal bistandsvirksomhet og samarbeide med statlige, mellomstatlige og ikke-statlige organisasjoner der det er påkrevd som følge av nasjonale og internasjonale forpliktelser. Samarbeidsavtalen med NORAD skal følges opp. NVE skal bidra med faglige råd innen fagområdene vann og energi i det norske bistandsarbeidet. Videre skal NVE følge opp satsingen på energibistand ved å bidra til at målene til programmet Ren energi for Utvikling oppnås.

NVEs oppdragsvirksomhet skal ikke konkurrere med eller fortrenge norske selskaper som arbeider innenfor fagområdene. NVE skal støtte opp under departementets arbeid og NORADs utviklingsarbeid innenfor energi- og vannressurssektoren. NVEs internasjonale virksomhet skal fortrinnsvis være selvfinansierende. Departementet ønsker en regelmessig orientering om hvilke land og prosjekter NVE er involvert i. Departementet skal informeres så raskt som mulig når NVE vurderer å invitere offisielle utenlandske delegasjoner på ministernivå. OED skal informeres om nye avtaler med andre lands myndigheter som går utover rene prosjektavtaler som inngås som følge av samarbeidet med NORAD.

4.3 Kommunikasjon og informasjon

Åpen og kontinuerlig kontakt mellom NVE og OED er en forutsetning for god informasjonsflyt. Det er viktig at det er god gjensidig kunnskap om og kjennskap til forestående hendelser av positiv så vel som negativ art. Det er spesielt viktig at NVE i god tid varsler departementet om saker som kan bli store, vanskelige eller kontroversielle mediasaker.

Det forventes at NVE synliggjør oppnådde resultater på sitt område. Det forventes samtidig at NVE tar kontakt med departementet for avklaring om politisk ledelse i departementet skal være en del av den konkrete synliggjøringen.

4.4 Risikostyring

Reglement for økonomistyring i staten inneholder bestemmelser som sier at styring, oppfølging, kontroll og forvaltning må tilpasses virksomhetens egenart, samt risiko og vesentlighet (§ 4). NVE skal videreføre arbeidet med en forsvarlig risikostyring og intern kontroll, og påse at den fungerer på en tilfredsstillende måte, jf. pkt. 6.1 i Instruks for økonomiforvaltning i NVE fastsatt av OED 14. februar 2005.

En rekke risikofaktorer kan gi negativ effekt på måloppnåelsen. NVE skal, i den grad det er mulig, aktivt gjøre prioriteringer og sette inn tiltak for å redusere risikonivået.

OED ber om at NVE i forbindelse med styringsdialogmøtene, i halvårsrapporten og i årsrapporten redegjør for NVEs overordnede risikovurderinger. Det bes om at det redegjøres for hvilke risikofaktorer som kan true måloppnåelsen dersom risikoreduserende tiltak ikke iverksettes, og hvilke tiltak og kontrollaktiviteter som er iverksatt for å bringe disse risikofaktorene ned til et akseptabelt nivå. Det bes spesielt om at det redegjøres for eventuelle vesentlige endringer i risikobildet gjennom året, samt at risikofaktorer knyttet til driftsikkerheten til IKT-systemer følges spesielt opp. Risikovurderinger bør så langt det er mulig gjøres med utgangspunkt i NVEs målstruktur.

4.5 Arbeidsoppgaver ved regionkontor

Det bes om at NVE løpende vurderer om arbeidsoppgaver kan legges til regionkontorene.

4.6 Brukerundersøkelser

Alle statlige etater skal regelmessig gjennomføre brukerundersøkelser. Resultatene av brukerundersøkelsene skal være offentlige. NVE skal i årsrapporten rapportere på om det er gjennomført brukerundersøkelser og om de er offentliggjort. Dersom det ikke gjennomføres brukerundersøkelser i 2010, skal NVE rapportere på når slike undersøkelser vil bli gjennomført. OED vil videresende rapporteringen fra underliggende virksomheter til Fornyings- og administrasjonsdepartementet i 2011. I arbeidet med brukerundersøkelser kan FADs veiviser i brukerretting og brukermedvirkning være nyttig.

4.7 IKT

Det er en overordnet målsetning å gjøre brukernes møte med det offentlige enklere og å frigjøre ressurser både hos brukerne og det offentlige. Hver enkelt virksomhet må i sin utvikling av tjenester vurdere hvordan IKT kan benyttes i dette arbeidet.

For å sikre mer helhet og sammenheng skal statlige virksomheter legge de sju felles arkitekturprinsippene til grunn når nye IKT-løsninger utvikles. Prinsippene gjelder både ved utvikling av nye IKT-systemer og ved vesentlige endringer av eksisterende systemer. Direktoratet for forvaltning og IKT (Difi) forvalter prinsippene.

Difi tilrettelegger også for at statlige virksomheter skal ta i bruk fellesløsninger for elektronisk ID (eID) når nye e-tjenester legges ut på nettet. Felles elektronisk signatur skal tas i bruk når denne er klar (fra 2010). Egne eID-løsninger som etatene bruker til eksisterende tjenester, skal fases ut og erstattes av Difis felles infrastruktur. Etater som fortsatt ønsker å bruke egne eID-løsninger, må begrunne dette.

I tillegg skal virksomhetene bruke Altinn når elektroniske tjenester produseres og gjøres tilgjengelig. Virksomhetene må grunngi de tilfellene der den velger å ikke bruke Altinn for produksjon av relevante tjenester rettet mot næringsliv og publikum, i slike tilfeller skal OED orienteres om begrunnelsen så snart beslutningen er tatt. OED vil rapportere videre til Nærings- og handelsdepartementet.

Det bes om at det i årsrapporten orienteres om hvordan punktene ovenfor er fulgt opp.

4.8 Sikkerhetsadministrasjon

Som forvaltningsorgan er NVE underlagt sikkerhetsloven, dens forskrifter og beskyttelsesinstruksene. OED har det overordnede ansvaret for forebyggende sikkerhetstjeneste i sektoren, og NVE skal utøve sikkerhetsarbeidet i henhold til retningslinjer som gis i vedlegg 3 til tildelingsbrevet. NVE skal rapportere til OED i henhold til rapporteringskravene i samme vedlegg.

4.9 Miljøledelse

Regjeringen la sommeren 2007 fram en handlingsplan for miljø- og samfunnsansvar ved offentlige anskaffelser. Planen inneholder en egen miljøpolitikk for statlige innkjøp hvor det stilles konkrete krav til innkjøp av prioriterte produktgrupper. Miljøpolitikken skal inngå i det interne styringssystemet til den enkelte virksomhet og hver enkelt virksomhet har ansvar for at politikken blir fulgt opp. Videreføring av miljøledelse (Grønn stat) i statlige virksomheter er en del av handlingsplanen. Det skal foretas en årlig revisjon av miljøledelsesarbeidet hvor det legges til rette for kontinuerlige forbedringer. OED ber om at det i forbindelse med årsrapporten for 2010 redegjøres for hvordan handlingsplanen er fulgt opp i virksomheten og om arbeidet med miljøledelse.

4.10 Oppfølging av likestillingsloven

Likestillingsloven pålegger offentlige myndigheter å arbeide aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling på alle samfunnsområder. Dette innebærer at det stilles direkte krav om aktiviteter som fremmer likestilling. Plikten omfatter ikke bare ansatte, men også brukere, publikum og andre som berøres av myndighetens virksomhet. Plikten gjelder for eksempel ved utforming av regelverk og lover, gjennom budsjettarbeid, bevilgninger og politiske vedtak.

NVE skal ivareta ovennevnte ansvar i sin virksomhet. Dersom det skjer endringer som påvirker menn og kvinner ulikt bes det om at NVE rapporterer om dette i årsrapporten til OED. Videre skal NVE i årsrapporten rapportere på den faktiske tilstanden når det gjelder likestilling i egen virksomhet og hvilke tiltak virksomheten

har satt i verk eller planlegger å gjennomføre. Det skal rapporteres på antall ansatte, ledere og nyrekrutterte i 2010, deltidsansatte og overtidsbruk. NVE skal i årsrapporten presentere en kjønnsdelt statistikk på ansatte, ledere, nyrekrutterte, deltidsansatte, overtid, gjennomsnittlig lønnstrinn fordelt på kategorier.

4.11 Rekruttering av personer med innvandrerbakgrunn

Regjeringen har bestemt at alle statlige virksomheter skal sette mål og utarbeide planer for å øke rekrutteringen av personer med innvandrerbakgrunn. I årsrapporten for 2010 skal det på denne bakgrunn rapporteres på:

- Hvilket mål virksomheten satte for rekruttering av personer med innvandrerbakgrunn i 2010.
- Antall og andel (i prosent) ansatte (faste og midlertidige stillinger) med innvandrerbakgrunn i virksomheten per 31. desember 2010.

4.12 Oppfølging av IA-avtalen i staten

NVE skal i årsrapporten omtale planlagte og gjennomførte tiltak, samt resultatutviklingen i forhold til egne måltall på IA-området (reducere sykefravær, beholde og rekruttere personer med redusert funksjonsevne og øke den reelle pensjonsalder).

4.13 Etske retningslinjer

Det vises til etiske retningslinjer for statsforvaltningen som er fastsatt og sendt ut til alle statlige virksomheter sammen med PM 16/2005, datert 7. september 2005, se for øvrig Fornyings- og administrasjonsdepartementets hjemmeside under regjeringen.no. OED forutsetter at NVE vektlegger den etiske bevisstheten blant ansatte. Ledelsen i NVE har i den sammenheng en viktig rolle, både som initiativtaker og oppfølger.

5. Fullmakter

5.1 Budsjettfullmakter

Vedlegg 1 gir en oversikt over særskilte og generelle budsjettfullmakter som er delegert NVE. Det bes om at NVE redegjør for bruken av fullmaktene i forbindelse innrapporteringen til statsregnskapet. Fullmaktene kan trekkes tilbake hvis de ikke nyttes etter forutsetningene.

5.2 Andre fullmakter

Vedlegg 2 gir en oversikt over administrative fullmakter og fullmakter knyttet sikkerhetsadministrasjon som er delegert NVE.

5.3 Retningslinjer for bemanning

NVE er delegert ansvaret for bemanningens størrelse og må påse at lønnsutgiftene holdes innenfor de beløp som Stortinget har bevilget til driftsutgifter for direktoratet. Det forutsettes at NVE gir en redegjørelse for bemanningsutviklingen og de vurderinger som er foretatt i den forbindelse i årsrapporten til departementet. Stortinget skal orienteres om viktige endringer i en virksomhets organisasjonsplan. Slike endringer, samt spørsmål om opprettelse av sjefsstilling på høyt nivå, skal

forelegges OED på forhånd som et ledd i budsjettprosessen, og faller dermed utenfor den delegerte stillingsfullmakten.

Videre må det påses at lønns- og personalsystemet løpende kan gi opplysninger om omfanget av ulike typer tilsetningsforhold som overordnet myndighet ber om.

6. Rapportering og budsjett

Når det gjelder rapportering i forbindelse med NVEs virksomhet til OED, vises det til vedlegg 4 som gir en oversikt over ulike rapporteringskrav og frister.

6.1 Renter av statens kapital i statens forretningsdrift (NVE Anlegg)

NVE Anleggs drift skal belastes med renter på statens faste kapital for å ta hensyn til kapitalkostnader, og gi et mer korrekt bilde av ressursbruken. Dette er en kalkulatorisk kostnad uten kontanteffekt, jf. kap. 2490, post 24.4 og motpost kap. 5603, post 80 Renter av statens kapital.

For hvert år antas nytt "lån" fra staten (dvs. netto økning i rentebærende kapital) å være tatt opp jevnt fordelt over året. Siden tilsvarende beregning foretas hvert år, betyr det at NVE til enhver tid skal betale rente på fem forskjellige lånebeløp. De enkelte års lånebeløp må holdes adskilt fra hverandre.

Finansdepartementet har fastsatt renten for 2010 til 3,42 pst. på bakgrunn av gjennomsnittlig rente på 5-års statsobligasjoner i perioden oktober 2008 til september 2009, jf. vedlegg 5.

Lånet anses tatt per 1. juli i budsjettåret. I dette året betales således rente bare for et halvt år. Lånet gis en løpetid på 5 år med fast rente. Etter 5 år konverteres lånet til et nytt lån med den rentesats som da gjelder. Dette innebærer at NVE i løpet av en 5-årsperiode vil få 5 låneporteføljer med ulike rentesatser. Rentesatsene for årene 2006-2010 er henholdsvis (3,2), (3,8), (4,64), (4,69) og 3,42 prosent.

Vi ber om at NVE senest innen **21. september 2010** oversender OED nye budsjettanslag for 2010 for NVE Anlegg basert på den nye rentesatsen. Inntil videre skal rentesatsen på 3,42 pst. også benyttes for budsjettanslagene for senere år.

6.2 Budsjettstatus etter 1. halvår

NVE skal innen **30. august 2010** rapportere regnskapsstatus per første halvår, budsjett for andre halvår og kommentere større avvik i forhold til årsbudsjettet. Det skal også gis kommentarer til større forsinkelser i fremdriften knyttet til oppgaver som er tilordnet direktoratet gjennom tildelingsbrevet og eventuelt andre større hendelser som påvirker NVEs ressursdisponering. I forbindelse med rapporteringen bes NVE også om å sende inn beregninger som viser direktoratets merutgifter som følge av lønnsoppgjøret i 2010. Det gis kompensasjon for lønnsutgifter under kap. 1820, post 01. Beregningene skal vise merutgifter for 2010 og helårsvirkning for 2011. I beregningene skal det tas hensyn til generelle tillegg, justeringsoppgjør og midler satt av til lokale forhandlinger. Det skal også gjøres påslag for arbeidsgiveravgift. Det skal klart fremgå hvilke forutsetninger som er lagt til grunn for beregningene, og hvordan man har kommet frem til det beløp som det bes om å få kompensert.

6.3 Årsrapportering

NVE skal i årsrapporten redegjøre for bruken av tildelte midler og oppnådde resultater. Under hvert hovedmål skal det være en oppsummering av viktige utfordringer, endringer og prinsipielle avgjørelser på området. Årsrapporten skal i tillegg kvittere ut oppgavene som er pålagt gjennom tildelingsbrevet. Det bes også om at NVE i årsrapporten gir en vurdering av driften av NVE Anlegg, resultatutviklingen og relevante nøkkeltall til måling av virksomhetens effektivitet og kvalitet.

Videre skal det rapporteres på ressursbruken (kroner og årsverk) i NVE (sammenlignet med tidligere år) fordelt på hoved- og delmål, samt etter avtale også enkelte målsetninger på lavere nivå i målstrukturen. Det skal gis en kort beskrivelse av de mest vesentlige realitetsendringene som har skjedd siden forrige budsjettår. Årsrapporten vil danne grunnlag for arbeidet med resultatrapporten i fagproposisjonen. Årsrapporten skal foreligge innen **28. februar 2011**.

6.4 Prosjektregnskap

I forbindelse med årsrapporten til departementet skal det utarbeides en regnskapsoversikt for følgende prosjekter:

- Verktøyprosjektet (kap. 1820, post 01)
- Oppdatering av NVEs hydrologiske beregningsmodell (kap. 1820, post 01)
- Oppgradering av det hydrologiske stasjonsnettet (kap. 1820, post 45)
- Innføringen av Bygningsenergidirektivet (kap. 1825, post 21)
- Satsingen på utvikling av ny teknologi for økt utnyttelse av potensialet for mikro-, mini- og småkraftverk, og teknisk kompetanseheving og -bevaring innen vannkraftsektoren (kap. 1830, post 22)

Det skal utarbeides oppstillinger som viser forventede resterende utgifter til ferdigstillelse mot budsjett og bevilgning.

OED ber om at NVE i halvårsrapporteringen som leveres innen 30. august 2010 gir en vurdering av prosjektene som er gjennomført de siste årene, herunder prosjekt knyttet til kartlegging av fareområder og program for økt sikkerhet mot leirskred. NVE bes om å vurdere hvilke prosjekter som bør videreføres og hvilke som bør inngå i ordinær drift eller eventuelt avsluttes. For prosjektene som anbefales videreført skal realistisk prosjektperiode og ressursbehov evalueres. For prosjekter som skal inngå i ordinær drift skal det gis en anbefaling av årlig ressursbehov, og om disse skal rapporteres til OED.

6.5 Statsregnskapet

Det skal avgis månedlige rapporter som inneholder bokførte inntekter og utgifter etter kontantprinsippet til det sentrale statsregnskapet. Regnskapsrapport skal senest være SSØ i hende den femtende i påfølgende måned, jf. vedlegg 6. Kopi skal sendes til OED. Presiseringer om rapporteringens innhold og form finnes i Reglement for økonomistyring i staten kap. 3.3 Regnskapsrapportering.

OED ber om å få tilsendt oppgaver i forbindelse med avslutning av statsregnskapet for 2010 innen **1. februar 2011**. Nærmere informasjon om årsavslutning 2010 og frister

for innrapportering i den forbindelse blir gitt i eget rundskriv fra FIN, samt eget brev fra OED ultimo 2010.

6.6 Budsjettforslag

Det vises til brev av 12. november 2009 fra OED vedrørende retningslinjer for utarbeidelse av budsjettmateriale for 2011, samt vedlegg 4 til tildelingsbrevet som gir en oversikt over ulike rapporteringsfrister.

I forbindelse med bidrag til Prop. 1 S (2010-2011) ber departementet om at NVE utarbeider tekstforslag som grunnlag for departementets arbeid med proposisjons-teksten. Tekstforslaget skal oversendes departementet innen **1. juni 2010**.

6.7 Bevilgningsendringer inneværende budsjettår

Forslag om tilleggsbevilgninger og større omprioriteringer må oversendes departementet senest innen **1. mars** for 1. halvår og **21. september** for 2. halvår. Forslagene skal begrunnes og muligheten for inndekning skal vurderes. Eventuelt klarlagt mindreforbruk eller inntektsendringer skal også rapporteres skriftlig til departementet innen de nevnte tidsfrister med forklaringer.

I postoppstillingen under hvert utgifts- og inntektskapittel skal det føres opp tre kolonner; regnskapstall for 2009, saldert budsjett 2010 og disponibel bevilgning 2010* (gjelder alle budsjettabeller).

Eventuelle endringer i utgifter/inntekter knyttet til ulike arbeidsområder må spesifiseres og forklares.

7. Dialog og planlagte møter

Møteplan mellom OED og NVE for 2010 følger i vedlegg 7.

8. Tildeling

Under henvisning til ovennevnte og § 7 i Regelverk for statlig økonomistyring, meddeler Olje- og energidepartementet med dette at Norges vassdrags- og energidirektorat for 2010 kan disponere ovenstående bevilgninger.

Vedlegg 1: Budsjettfullmakter

Vedlegg 2: Andre fullmakter

Vedlegg 3: Sikkerhetsadministrasjon

Vedlegg 4: Rapporteringsoversikt

Vedlegg 5: Rundskriv R-1/2010 Rentesats for mellomværende med statskassen og statens kapital i statens forvaltningsbedrifter

Vedlegg 6: Rundskriv R-10/2009 Rapportering til statsregnskapet for 2010

Vedlegg 7: Møteplan for 2010

* Med disponibel bevilgning menes tildeling i tildelingsbrev med senere endringer tidligere det aktuelle året.

Vedlegg 1:

Budsjettfullmakter

Spesifikasjon	Referanse
Adgang under visse forutsetninger til å foreta nettopostering ved utskifting av utstyr.	R-110/2005, punkt 2.2
Adgang under visse forutsetninger til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp at tjenester utover budsjettåret.	R-110/2005, punkt 2.3
Adgang til å få overført inntil 5 prosent av ubrukte statlige driftsbevilgninger (post 01) uten bruk av stikkord til neste budsjettår.	Veileder i statlig budsjettarbeid, punkt 2.4.1
Adgang under visse forutsetninger til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel.	R-110/2005, punkt 2.5
Adgang under visse forutsetninger til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i de tre følgende budsjettår.	R-110/2005, punkt 2.6
Adgang til å inngå forpliktelser for inntil 50 mill. kroner utover gitt bevilgning under kap. 1820, post 22 Flom- og skredforebygging.	Prop. 1 S og Innst. 9 S (2009-2010), Forslag til vedtak VI
Adgang til å inngå forpliktelser for inntil 10 mill. kroner utover gitt bevilgning under kap. 1830, post 22 Forvaltningsrettet forskning og utvikling.	Prop. 1 S og Innst. 9 S (2009-2010), Forslag til vedtak VI
Merinntektsfullmakter	
Adgang under visse forutsetninger til å overskride driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter.	R-110/2005, punkt 2.4
Adgang til å overskride: <ul style="list-style-type: none">– kap. 1820, post 21 mot tilsvarende merinntekter under kap. 4820, post 02 Oppdrags- og samarbeidsvirksomhet.– kap. 1820, post 22 mot tilsvarende merinntekter under kap. 4820, post 40 Flom- og skredforebygging.– kap. 2490, post 45 mot tilsvarende merinntekter under kap. 5490, post 01 Salg av utstyr mv.	Prop. 1 S og Innst. 9 S (2009-2010), Forslag til vedtak II
Adgang til å overskride tildelt driftsbevilgning når det foreligger ordninger hvor merutgiftene dekkes av det offentlige og andre statsinstitusjoner. Fire generelle refusjonsordninger er godkjent. Disse er refusjon fra: <ul style="list-style-type: none">– <i>Arbeidsmarkedsetaten</i> dersom NVE tar inn personale på arbeidsmarkedstiltak. Refusjonsbeløpet inntektsføres på post 15 Refusjon av arbeidsmarkedstiltak.– <i>Folketrygden</i> for utgifter til lønn under fødsels- og adopsjonspermisjon. Refusjonsbeløpet skal inntektsføres på post 16 Refusjon av fødsels- og adopsjonspenger. Refusjonsbeløpet skal fordeles på underpostene 11 Refusjon av lønn og 12 Refusjon av arbeidsgiveravgift.– <i>Fylkeskommunene</i> for merutgifter til lærlinger. Refusjonsbeløpet inntektsføres på post 17 Refusjon lærlinger.– <i>Folketrygden</i> for sykepenges. Refusjonsbeløpet inntektsføres på post 18 Refusjon av sykepenges. Refusjonsbeløpet skal fordels på underpostene 11 Refusjon av lønn og 12 Refusjon av arbeidsgiveravgift. Tilretteleggingstilskudd for personale som går aktiv sykemelding skal bokføres på underpost 13. Refusjon av fødsels- og adopsjonspenger og sykepenges som utbetales personell som arbeider med oppdragsvirksomhet og lønnes under post 21, skal inntektsføres under den korresponderende inntektsposten for oppdragsvirksomheten. Det må også i slike tilfeller opprettes underposter som skiller mellom refusjon av lønn og refusjon av arbeidsgiveravgift.	R-101/2005, punkt 3.1.1 (vedlegg 2 i Veileder i statlig budsjettarbeid)

Vedlegg 2:

Andre fullmakter

Administrative fullmakter

Flytting til/fra utlandet

Det vises til Statens personalthåndbok pkt. 10.6.4 Administrative bestemmelser om flytting til/fra utlandet. I pkt. 2 Flytting fra utlandet heter det: *"For å få dekket flytteutgifter ved flytting fra utlandet, gis fagdepartementet fullmakt til å tilstå hel/delvis dekning av faktiske flytteutgifter for et normalt innbo inntil 50 kubikkmeter. Arbeidsgiver skal ikke dekke flytteutgifter for spesielle gjenstander som biler, båter og lignende."* Denne fullmakt delegeres etaten, jf. OEDs brev av 7.4.08.

Utdanningspermisjoner

Etaten er delegert avgjørelsesmyndighet når det gjelder innvilgelse av studiepermisjon med full eller delvis lønn av inntil 1 års varighet, jf. brev av 6. januar 1997 og 21. november 2001.

Lønn ved tiltredelse – tjenestemenn

Dette gjelder bestemmelser som redegjør for fra hvilket tidspunkt tjenestemenn har krav på lønn.

For tjenestemenn er hovedregelen at lønn utbetales fra tiltredelsesdagen. I nærmere angitte tilfeller er OED delegert fullmakt til å samtykke til utbetaling fra annet tidspunkt.

Det delegeres til etaten å ta stilling til om det i nærmere angitte tilfelle skal utbetales lønn fra et annet tidspunkt enn det hovedregelen tilsier.

Elektroniske kommunikasjonstjenester

Det vises til Statens personalthåndbok for 2010 pkt. 10.2.

OED er delegert fullmakt til å bestemme hvem som tilstås elektroniske kommunikasjonstjenester for statens regning. Denne fullmakten videredelegeres til etaten.

Oppholdsgodtgjøring mv. for deltakere ved kortvarige kurs/konferanser mv.

Dette gjelder administrative bestemmelser med detaljerte regler for beregning av eventuell kostgodtgjørelse for reise til fra kurs/konferanser i Norge hvor det tas utgangspunkt i når kurset starter og bruk av tid fram til første felles samling.

De sentrale administrative bestemmelsene er opphevet. OED har fullmakt til å ta stilling til hvilke godtgjørelse som skal gis innenfor rammen av Særavtale for reiser innenlands. Denne fullmakt delegeres til etaten.

Ekstraerverv mv.

Det foreligger omfattende regelverk om adgangen for statsansatte til å påta seg ekstraerverv.

Reglene har dels grunnlag i tjenestemannsloven, i regelverk for statens anskaffelsesvirksomhet, i Hovedtariffavtalen og i administrative bestemmelser fra Fornyings- og administrasjonsdepartementet (FAD). Spørsmålet om godtgjøring skulle tidligere i en rekke tilfelle forelegges FAD til avgjørelse.

Utgangspunktet for et regelverk på dette området er hensynet til habilitet. Dette er et hensyn som fortsatt må tillegges stor vekt. Bestemmelsene om at FAD skal godkjenne godtgjøring er opphevet. OED er delegert fullmakt når det gjelder å ta stilling til slike spørsmål. Fullmakten videredelegeres etaten (FAD har utarbeidet retningslinjer for staten jf. PM 15/2005).

Fullmakt til å innvilge erstatning ved skade eller tap av private eiendeler

Det vises til Statens personalhåndbok 2007, pkt. 10.22 Erstatning til statstilsatte ved skade på eller tap av private eiendeler i forbindelse med tjenesten. Med bakgrunn i punkt 4 i dette kapitlet delegeres avgjørelsesmyndigheten i saker hvor det søkes om erstatning på inntil 20 000 kroner til etaten.

Fullmakter knyttet til sikkerhetsadministrasjon

Fullmakt til å håndtere sikkerhetsgradert informasjon

Etaten er autorisert for tilgang til og håndtering av sikkerhetsgradert informasjon til og med sikkerhetsgraden STRENGT HEMMELIG, jf. Lov om forebyggende sikkerhetstjeneste med forskrifter som trådte i kraft 1. juli 2001 (sikkerhetsloven) og brev fra OED av 17. desember 2001.

Fullmakt til å klarere personell

Etaten er delegert klareringsmyndigheten til og med sikkerhetsgraden STRENGT HEMMELIG for direktoratets egne ansatte norske statsborgere, norske statsborgere hos virksomheter innen energi- og vassdragsforvaltning innenfor NVEs ansvarsområde, herunder Statnett SF og Statkraft AS, og norske statsborgere ansatt hos leverandører ved sikkerhetsgraderte anskaffelser, jf. sikkerhetsloven, forskrift om personellsikkerhet § 4-1 og brev fra OED av 17. desember 2001.

Vedlegg 3:

Sikkerhetsadministrasjon

Olje- og energidepartementet har sektoransvaret for det forebyggende sikkerhetsarbeidet etter sikkerhetslovens bestemmelser. For å sikre gode rutiner mellom departementet og NVE når det gjelder det forebyggende sikkerhetsarbeidet, stiller OED følgende kravliste til NVE.

NVE skal:

- Følge sikkerhetsloven og dens forskrifter i behandlingen av sikkerhetsgradert informasjon.
- Utpeke en sikkerhetsleder med stedfortreder og sørge for en sikkerhetsorganisasjon som er faglig og kapasitetsmessig dimensjonert for å ivareta planlegging, etablering, koordinering, implementering, rådgivning og intern kontroll av den forebyggende sikkerhetstjenesten.
- Ha en skriftlig instruks for sikkerhetsorganisasjonens ansvar, oppgaver, rutinegjøremål og kontrollfunksjoner. Dette inkluderer blant annet instruks for sikkerhetsleder, datasikkerhetsleder og kryptosikkerhetsleder.
- Sørge for at oppgavene, så langt det er mulig, fordeles slik at en skiller utøvende og kontrollerende oppgaver.
- Ha et ajourført *Grunnlagsdokument for sikkerhet* for sikkerhetsorganisasjonens ansvar, oppgaver, rutinegjøremål og kontrollfunksjoner.
- Sikre at personene som inngår i sikkerhetsorganisasjonen har tilstrekkelig kompetanse i forhold til oppgavene.

Disse kravene vil være utgangspunkt for departementets kontroll med NVE, og er knyttet opp mot sikkerhetsloven og beskyttelsesinstruksen.

Rapportering av sikkerhetstruende hendelser

NVE skal vurdere å orientere eller avgi anmeldelse til politiet ved sikkerhetstruende hendelser. NVE skal umiddelbart rapportere sikkerhetstruende hendelser til Nasjonal sikkerhetsmyndighet med kopi til departementet.

Årlig rapportering av sikkerhetstilstanden i NVE

NVE skal innen 1. juni rapportere om virksomhetens sikkerhetstilstand til OED, ved å fylle ut NSMs skjema Rapport om sikkerhetstilstanden, resultatet av den interne sikkerhetsrevisjonen, samt ledelsens årlige evaluering av den generelle sikkerhetstilstanden i virksomheten, jf. forskrift om sikkerhetsadministrasjon, § 4-4.

Personellsikkerhet

NVE har mange klareringssaker og er delegert klareringsmyndighet til og med **Strengt hemmelig** for direktoratets egne ansatte som er norske statsborgere, norske statsborgere i virksomheter innenfor NVEs ansvarsområde, herunder Statnett SF og Statkraft AS, og norske statsborgere ansatt hos leverandører ved sikkerhetsgraderte anskaffelser, jf. sikkerhetslovens forskrift om personellsikkerhet § 4-1 og brev fra OED av 17. desember 2001.

OED er klareringsmyndighet for utenlandske statsborgere innen energi- og vassdragsforvaltning.

Klarering og autorisasjon av etatsledere

NVEs leder og sikkerhetsleder klareres og autoriseres av OED.

Informasjonssikkerhet

Behandling av skjermingsverdig informasjon

NVE omfattes av sikkerhetslovens bestemmelser, og kan oppbevare og behandle informasjon sikkerhetsgradert t.o.m. **Strengt hemmelig**. NVE skal følge sikkerhetslovens bestemmelser og forskrift om informasjonssikkerhet. I § 4-39 1. ledd fremkommer det at virksomheter med dokumenter og lagringsmedier gradert **Strengt hemmelig** skal kontrollere tilstedeværelsen ved opptelling hvert år. Opptellingen skal foretas på grunnlag av journalen per 31. desember. Antall dokumenter og eventuelle uregelmessigheter skal rapporteres til OED. OED ber om rapportering i tråd med ovennevnte forskrift innen utgangen av januar 2010. Rapporten skal graderes **Hemmelig**. OED vil oversende en samlet oversikt til Nasjonal sikkerhetsmyndighet.

Tilintetgjøring, evakuering og rekonstruksjon

NVE skal i henhold til forskrift om informasjonssikkerhet § 4-31 – 37 ha planer for evakuering og tilintetgjøring av graderte dokumenter.

Informasjonssystemssikkerhet

Utteksling av gradert informasjon mellom departementet og NVE

NVE bes å dokumentere på hvilken måte de kan utveksle gradert informasjon med departementet i en krisesituasjon, enten med kurer eller godkjent gradert kommunikasjonssystem. Vi ber om at slik dokumentasjon oversendes sammen med NVEs rapportering om virksomhetens sikkerhetstilstand, som skal sendes OED innen 1. juni.

Beskyttelsesinstruksen

Denne instruksen benyttes ved behandling av dokumenter som trenger beskyttelse av andre grunner enn de som er nevnt i sikkerhetsloven med forskrifter. Instruksen omfatter dokumenter uavhengig av mediet de er tilgjengelig på.

For å beskytte innholdet av et dokument, skal en av følgende beskyttelsesgrader nyttes:

- **Strengt fortrolig**
- **Fortrolig**

NVE bes å bekrefte at reglene i beskyttelsesinstruksen blir fulgt. Vi ber om at slik bekreftelse oversendes sammen med NVEs rapportering om virksomhetens sikkerhetstilstand, som skal sendes OED innen 1. juni 2010.

Vedlegg 4:

Rapporteringsoversikt

Oversendelses frister	Aktivitet
01.03.2010	Behov for bevilgningsendring – 1. halvår 2010
31.01.2010	Rapportering av dokumenter gradert STRENGT HEMMELIG
22.04.2010	Oversendelse av budsjettforslag for 2011
01.06.2010	Tekstforslag som grunnlag for departementets arbeid med Prop. 1 S
01.06.2010	Rapportere om sikkerhetstilstanden i NVE
01.06.2010	Rapportere om status for tilstand og utvikling i nettet og forsyningssikkerhet
30.08.2010	Budsjettstatus for 1. halvår 2010 med avviksforklaringer, samt eventuelle særskilte merknader knyttet til oppgavefremdrift. Redegjørelse for overordnede risikovurderinger
21.09.2010	Behov for bevilgningsendring – 2. halvår 2010
10.12.2010	Oversendelse av satsingsforslag og andre større budsjettforslag for 2012
31.01.2011	Rapportering av dokumenter gradert STRENGT HEMMELIG
01.02.2011	Oversendelse av oppgave i forbindelse med kapitalregnskapet og statsregnskapet for 2010
28.02.2011	Oversendelse av årsrapport for 2010



DET KONGELIGE
FINANSDEPARTEMENT

Rundskriv R

Samtlige departement
Statsministerens kontor

Nr.	Vår ref	Dato
R-1/2010	09/5752 TS/SBP	04.01.2010

Statsbudsjett og statsregnskap 2010 - Rentesats for mellomværende med statskassen og statens kapital i statens forvaltningsbedrifter

Rundskrivet inneholder informasjon om de mest aktuelle rentesatser som statlig forvaltning benytter i sine budsjetter og regnskaper.

Dette gjelder rente på mellomværende med statskassen og rente på statens kapital i forvaltningsbedriftene. Begge rentesatser benyttes av statens forvaltningsbedrifter.

Rentesatsene brukes også i enkelte andre sammenhenger hvor det gis lån eller oppstår mellomværende mellom staten og andre virksomheter. Informasjonen i rundskrivet kan derfor være aktuell for flere departementer enn de som har forvaltningsansvar for forvaltningsbedriftene.

1. RENTESATS PÅ MELLOMVÆRENDE MED STATSKASSEN FOR 2010

Renten på forvaltningsbedriftenes mellomværende med statskassen skal være knyttet opp mot renten på kortsiktige statspapirer, jf. omtale i St.prp.nr. 1 (2005-2006), Gul Bok. Med virkning fra 1. april 2006 benyttes samme rentesats som for kortsiktige kontolån til statskassen.

For første halvår 2010 er denne fastsatt til 1,96 pst.

Rentesats for annet halvår vil bli meddelt i rundskriv i juni 2010.

2. RENTESATS FOR STATENS KAPITAL I FORVALTNINGSBEDRIFTENE

Rentesatsen for statens kapital i forvaltningsbedriftene skal settes lik den gjennomsnittlige renten på 5-års statsobligasjonslån i 12-månedersperioden 1. oktober to år før budsjettåret til 30. september året før budsjettåret. Samme rentesats skal anvendes ved beregningen av driftsresultatet for Statens direkte økonomiske engasjement i petroleumsvirksomheten (SDØE). Ordningen er nærmere omtalt i St.prp. nr. 1 Tillegg nr. 7 (1993-94). Det vises også

til omtale i Finansdepartementets *Veileder i statlig budsjettarbeid*. Veilederen er tilgjengelig på våre hjemmesider på <http://www.regjeringen.dep.no/fin>¹.

Finansdepartementet har på grunnlag av gjennomsnittlig rente på 5-års statsobligasjonslån i perioden oktober 2008 til september 2009 fastsatt rentesatsen for kapitalinnskudd i 2010 til 3,42 pst. Rentesatsene for årene 2006-2010 er dermed hhv. 3,2/ 3,8/4,64/4,69 og 3,42 pst.

Vi ber om at det enkelte departement rapporterer budsjettendringer i 2010 som følge av den endrede rentesatsen sammen med sine øvrige forslag til tilleggsbevilgninger og omprioriteringer i forbindelse med Revidert nasjonalbudsjett 2010. Frist for innsending av forslag til bevilgningsendringer i forbindelse med Revidert nasjonalbudsjett 2010 vil sannsynligvis bli medio mars 2010. Finansdepartementet vil komme tilbake til endelig tidsfrist i eget brev.

Med hilsen

Knut Klepvik
avdelingsdirektør

Torstein Sørbotten
seniorrådgiver

Kopi:
Stortingets administrasjon
Riksrevisjonen

¹ http://www.regjeringen.no/upload/FIN/Vedlegg/okstyring/Veileder_i_statlig_budsjettarbeid.pdf



DET KONGELIGE
FINANSDEPARTEMENT

OLJE- OG ENERGIDEPARTEMENTET	
09/02502 - 1	
DATO 16 DES. 2009	
AM	EKSP

Rundskriv R

Alle departementa
Statsministerens kontor

Nr.
R-10/2009

Vår ref
09/5883 C/TS/SBP

Dato
15.12.2009

Rapportering til statsrekneskapen for 2010

Dette rundskrivet gjev fristar og krav til rapportering til statsrekneskapen for 2010.

I punkt 2.1 er det varsla ei ny løysing for innsending og mottak av rekneskapsrapportar i Senter for statlig økonomistyring (SSØ). Punkta 2.4 og 2.5 handlar om nye rutinar for avstemming av mellomvere med statskassa og handtering av eventuelle feil i rekneskapsåret. Bruk av informasjonen som vert rapportert til statsrekneskapen, er omtalt i punkt 4.

1. Fristar for å rapportere til statsrekneskapen for 2010

Desse rapporteringstidspunkta gjeld:

Periode	Frist	Periode	Frist
1.1. – 31.1.2010	15.2.2010	1.1. – 31.7.2010	16. 8.2010
1.1. – 28.2.2010	15.3.2010	1.1. – 31.8.2010	15. 9.2010
1.1. – 31.3.2010	15.4.2010	1.1. – 30.9.2010	15.10.2010
1.1. – 30.4.2010	14.5.2010	1.1. – 31.10.2010	15.11.2010
1.1. – 31.5.2010	15.6.2010	1.1. – 30.11.2010	15.12.2010
1.1. – 30.6.2010	15.7.2010	1.1. – 31.12.2010	14.1. 2011

Rekneskapsrapportar skal sendast inn kvar månad og innehalde akkumulerte tal for den perioden rekneskapen omhandlar.

2. Rapportering frå statlege forvaltningsorgan og forvaltningsverksemdar

2.1 Rekneskapsrapport

Rapport til statsrekneskapen skal innehalde fullmakt ved postering. Verksemdene skal gjere bruk av *eiga fullmakt* når posteringa har heimel i tildelingsbrev til verksemda og når posteringa gjeld felleskonti/budsjettpostar som er opne for alle verksemdene (sjå vedlegg). Ved postering på framandt kapittel skal *belastningsfullmakt* nyttast.

Månadleg rekneskapsrapport (S-rapport) til statsrekneskapen skal mellom anna innehalde:

Del 1 Saldorapport

- hovudbokskonti med saldo i rapporteringsperioden for transaksjonar på kapittel, post, underpost
- belastningsfullmakt ved postering på framandt budsjettkapittel
- hovudbokskonti med saldo i rapporteringsperioden for innbetalningar og utbetalningar på oppgjerskonti i Noregs Bank
- hovudbokskonto for mellomveret som verksemda har med statskassa, med saldo i rapporteringsperioden for transaksjonar førte på interimskonti
- samla sum for rapporterte saldi i rapporteringsperioden skal vere null

Del 2 Avstemming

- ein avstemmingsdel som syner bokført saldo i rapporteringsperioden på oppgjerskonti i Noregs Bank og bevegelsen i perioden i Noregs Bank (kontoutskrift)

Rekneskapsrapporten skal som hovudregel sendast elektronisk til statsrekneskapen.

Etter at verksemda har sendt rekneskapsrapporten skal ho bestille avstemmingsliste frå statsrekneskapen og kontrollere at posteringane i statsrekneskapen er i samsvar med rekneskapen som er rapportert inn. Ved avvik skal feilen rettast etter instruksjon frå Senter for statlig økonomistyring (SSØ). Avstemminga skal dokumenterast. Sjå punkt 2.4 for avstemming av mellomveret med statskassa.

SSØ planlegg i 2010 å ta i bruk eit nytt system for mottak av rekneskapsrapportar. Dette inneber ei ny internettbasert løysing for rapportering som alle verksemdene må gjere bruk av. Systemet vert etter planen sett i produksjon i september 2010. SSØ tar sikte på å rulle ut løysinga frå april 2010 og vil kome tilbake med meir informasjon. SSØ vil ta direkte kontakt med dei verksemdene som rapporterar til statsrekneskapen. For verksemdar som brukar statleg rekneskapssentral (anten Departementenes servicesenter, Senter for statlig økonomistyring eller Statens innkrevingsentral for politiet) vil SSØ ha dialog direkte med sentralane. Eventuelle spørsmål kan rettast til Erik Cameron i SSØ, tel. 93242863, e-post: erik.cameron@sfsno.no.

2.2 Rapportering av underpostar til løyvingerekneskapen

Verksemdene skal rapportere på underpostar for utgiftspostane 01, 21 og 24 og inntektspostane 16 og 18, jf. nærare omtale i rundskriv R-101. Det er eit krav at alle

underpostar som vert rapporterte til statsrekneskapen skal ha to siffer. Dette inneber at kontostrengen i rapporten til statsrekneskapen er på seks posisjonar (kapittel/post), eller åtte posisjonar (kapittel/post/underpost) når det er kravd rapportering på underpost. For somme postar kan det vere avtalt ein særskild praksis for å rapportere på underpost, sjølv om det ikkje er krav til det.

Verksemdene må sikre at krava som er omtalte ovanfor, vert følgde, og at det for andre postar vert rapportert på postnivå (6 siffer). Verksemdene må særleg merke seg at underpost 00, 10 og 20 ikkje skal nyttast i rekneskapsrapporten.

2.3 Rapportering av mellomvere med statskassa

Transaksjonar på balanse-/interimskonti i rekneskapsrapporten (S-rapporten) skal rapporterast på ein 6-sifra rekneskapskonto for mellomvere med statskassa. Alle verksemdar/ rekneskapsførarar er tildelte kvar sin konto for mellomvere. Verksemda kan rapportere eit netto endringsbeløp eller spesifisere brutto endringar over fleire rader, der summen er netto endringsbeløp. I slike tilfelle kan verksemda også rapportere på 8-sifra underpost dersom det er til hjelp for å dokumentere og avstemme rekneskapen.

2.4 Avstemming av mellomvere med statskassa

Avstemming av mellomveret med statskassen skal dokumenterast månadleg. Dette følgjer mellom anna av Bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 4.4.5 der det går fram at verksemdene skal dokumentere balansen, og avstemme og spesifisere rapporterte tal. Avstemminga og spesifiseringa skal omfatte alle balanse-/ interimskonti.

Utgåande balanse for mellomveret med statskassa for ein aktuell periode kjem fram slik i statsrekneskapen:

Inngåande balanse per 1.1

+ netto endring i mellomveret for rapporteringsperioden

=Utgåande balanse for rapporteringsperioden

Saldo på konto for mellomvere med statskassa skal alltid motsvare summen av saldo på interimskonti i rekneskapen til verksemdene. Verksemdene plikter å halde oversyn med dei rekneskapspostane som utgjer saldo på dei einskilde interimskonti. For at krav til dokumentasjon og avstemming i rekneskapen til verksemda skal vere ivaretatt, skal saldo på den einskilde interimskontoen vere spesifisert og dokumentert, og summen av saldo på interimskonti skal stemme med utgåande balanse for mellomveret med statskassa.

2.5 Handtering av feil i rekneskapsåret

Dersom den periodevise kontrollen og oppfølginga mot statsrekneskapen avdekkjer feil eller manglar, skal verksemdene ta dette opp med SSØ slik at feilen kan korrigerast innan fristen for neste rekneskapsrapportering.

Rekneskapsrapporten frå den einsskilde verksemda per. 31.12.2010, med rapporteringsfrist 14.1.2011, skal vere ein komplett rekneskap utan kjente feil eller manglar. Ompostering etter at foreløpig rekneskap føreligg, er i hovudsak meint å skulle nyttast der foreløpig rekneskap ikkje er avstemt med verksemda sin rekneskap i samband med innsending av siste rekneskapsrapport. Dei einsskilde departementa må understreka overfor underliggjande verksemdar at eventuelle feil og manglar i rekneskapen som vert identifiserte, skal rapporterast til SSØ og korrigerast fortløpande. Som hovudregel skal dette gjerast innan neste rekneskapsrapportering, slik at førebels statsrekneskap for 2010 vert korrekt.

2.6 Ved omorganisering

Når rekneskapsførarar vert overførde frå eit departement til eit anna, eller der rekneskapsførarar skal samlast i større einingar, eller vert delte opp, får det konsekvensar for mellomveret som dei har med statskassa.

Dersom dette skjer skal verksemdene kontakte SSØ så tidleg som mogleg for å avklare korleis overføring av mellomvere og/eller opphør av mellomvere skal handsamast. Eventuelle endringar i oppgjerskonti i Noregs Bank i samband med omorganisering, må takast opp med SSØ.

3. Rapportering for statlege fond og forvaltningsorgan med særskilde fullmakter

Statlege fond og forvaltningsorgan med særskilde fullmakter til bruttoføring utanfor statsbudsjettet skal rapportere forenkla til statsrekneskapen om likvidbevegelsen på oppgjerskonto i Norges Bank, jf. rundskriv R-106 og punkt 3.3.3.2 og 3.3.3.3 i Bestemmelser om økonomistyring i staten. Rapporten skal vere avstemt med rekneskapen for fondet eller verksemdsrekneskapen før den vert sendt til statsrekneskapen. Innan fristane i punkt 1 skal rapporten setjast opp på papir og sendast til statsrekneskapen med kopi til fagdepartementet.

Verksemda skal setje opp rapporten etter følgjande mønster:

Namnet til verksemda: _____

Likvidrapport for rekneskapsførarkonto: _____

For _____ **månad** _____ **til statsrekneskapen og** _____ **departement**

Kontantbeholdning per 1. i månaden	300,-
Netto reduksjon/auke denne månaden	- 200,-
Kontantbeholdning per 30./31. i månaden	100,-

4. Bruken av rekneskapsinformasjonen i statsrekneskapen

4.1 Når rapportane frå dei statlege verksemdene og rekneskapsførarane er mottekne, utarbeider Senter for statlig økonomistyring (SSØ) kvar måned ein samla løyvingerekneskap over budsjettkapitla til kvart departement. SSØ sender dei samla løyvingerekneskapa til departementa. Når året er omme, utarbeider SSØ ein endeleg løyvingerekneskap og kapitalrekneskap som inngår i Meld. St. 3 om statsrekneskapen.

I tillegg til den primære bruken av statsrekneskapsinformasjonen i budsjettoppfølginga og i Meld. St. 3, har statsrekneskapen to sentrale bruksområde.

For det fyrste hentar Riksrevisjonen detaljert rekneskapsinformasjon frå statsrekneskapen. Informasjonen vert nytta i den årlige revisjonen og kontrollen med statsrekneskapen og revisjonen av rekneskapen i dei einskilde statlige verksemdene, jf. lova om Riksrevisjonen (Lov 2004-05-07-21).

For det andre vert rekneskapsinformasjonen sendt til Statistisk Sentralbyrå (SSB) som utarbeider nasjonalrekneskapen og statistikk om offentlege finansar. SSB utfører òg Noregs plikter knyt til internasjonal rapportering. SSB får tal frå statsrekneskapen kvar månad. Rapporteringa er basert på ein avstemt statsrekneskap som er spesifisert på kapittel/post nivå, dvs. det same nivået som vert rapportert i meldinga til Stortinget.

4.2 SSB har, på oppdrag frå Fornyings- og administrasjonsdepartementet (FAD) etablert StatRes, eit system for utvikling og formidling av statistikk om staten.

SSB har vurdert at rekneskapsinformasjonen frå statsrekneskapen er ei aktuell kjelde til informasjon for StatRes. Det er lagt til grunn at fagdepartementa vert involverte i både val av nye statistikkområde og utviklinga av dei. Det er derfor ikkje aktuelt å bruke rekneskapsrapportane på einingsnivå utan at det ansvarlege fagdepartementet er involvert.

Frå 2008 får SSB tilgang til meir detaljert rekneskapsinformasjon enn før. SSB får sjå dei einskilde, årlege rekneskapsrapportane som utgjer statsrekneskapen. Dette inneber tilgang til rekneskapsrapportar på rekneskapsførarnivå:

- Akkumulert rekneskap per kapittel/post per rekneskapsførar. Ein rekneskapsførar vil normalt svare til ei verksemd eller ein underliggjande rekneskapseining når verksemda har valt å organisere seg med fleire slike.
- Rekneskapen vil gå fram på underpostnivå for kvar eining. Verksemdene skal rapportere på underpostnivå for utgiftspostane 01, 21 og 24 og inntektspostane 16 og 18, jf. rundskriv R-101.

5. Kontakt

Har du spørsmål om statsrekneskapen eller rekneskapsfaglige spørsmål kan dei rettast til Senter for statlig økonomistyring:

Seksjon for regelverk og konsernsystem

Telefon sentralbord: 40 00 79 97

Faks: 22 98 70 00

E-post: statsregnskap@sfsno.no

Sender du inn rekneskapsrapportar og likvidrapportar på papir, hugs å merkje dei tydeleg med Statsrekneskapen.

Du kan òg sende brev til denne postadressa:

Senter for statleg økonomistyring

Seksjon for regelverk og konsernsystem

Pb 7154 St. Olavs plass

0130 Oslo

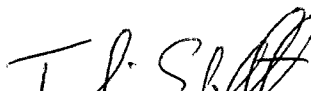
Meir informasjon finn du på heimesidene til SSØ: www.sfsno.no.

Departementa må informere sine underliggjande verksemder om innhaldet i dette rundskrivet.

Med helsing



Knut Klepshvik e.f.
avdelingsdirektør



Torstein Sørpotten
seniorrådgjevar

Vedlegg (1)

Kopi:

Stortingets administrasjon

Riksrevisjonen

Senter for statlig økonomistyring

Vedlegg:

Felleskonti som skal rapporterast som *Eigen fullmakt* til statsrekneskapen.

Kap 5309 Tilfeldige inntekter, post 29 Ymse

Kap 5341 Avdrag på uteståande fordringar,
post 91 Alminnelige fordringar

Kap 5603 Renter av statens kapital i statens forretningsdrift,
post 80 Renter av statens faste kapital

Kap 5603 Renter av statens kapital i statens forretningsdrift,
post 81 Renter av mellomrekneskapen

Kap 5605 Renter av statskassens kontantbeholdning og andre fordringar,
post 83 Av alminnelige fordringar

Kap 5700 Folketrygdas inntekter, post 72 Arbeidsgjevaravgift

Vedlegg 7:

Møteplan for 2010

Tidspunkt	Aktuelle tema for drøfting
Mars	Årsrapport, budsjett og innspill til Prop. 1 S
tirsdag 16. mars kl 13.30 – 16.00 (NVE)	Foregående år (2009) - Er resultatene i henhold til fastsatte mål og rammer? - Vurdering av forholdet mellom resultater og ressursforbruk - Konsekvenser for årets prioriteringer og fastsatte mål. - Langtidsperspektiv. - Er det grunnlag for endringer i rapporteringen for neste år? Inneværende år (2010) - Er det behov for justeringer i forhold til fastsatte mål? - Konsekvenser – ev. behov for bevilgningsjusteringer Neste år (2011) - Neste års faglige utfordringer som følge av regjeringens prioriteringer. - Skape enighet om overordnede politiske og faglige mål - Utfordringer neste år, nye satsningsområder og budsjettmessige prioriteringer. - Innspill til Prop. 1 S.
September	Halvårsrapport, budsjett og tildelingsbrev
onsdag 22. september klokken 13-15 (OED)	Inneværende år (2010) - Hvordan ligger NVE budsjettmessig an i forhold til tildelingsbrevet? Hvilke korrigerende tiltak må eventuelt iverksettes? - Konsekvenser – ev. behov for bevilgningsendringer - Risikostyring i NVE. - NVEs IKT-strategi mv. Neste år (2011) - Har vedtak fra 3. regjeringskonferanse konsekvenser for fastsettelse av mål og bevilgningsnivå? - Hovedlinjer i tildelingsbrevet
Desember	Tildelingsbrev og satsingsforslag
torsdag 16. desember klokken 13-16 (NVE)	Neste år (2011) - Gjennomgang av foreløpig tildelingsbrev - ev. justering av mål Neste år + 1 (2012) - Nye og store satsingsforslag

Nærmere saksliste vil man komme tilbake til.