



DET KONGELIGE
OLJE- OG ENERGIDEPARTEMENT

115/04
KAP 1810

Oljedirektoratet
Postboks 600
4003 Stavanger

Deres ref

Vår ref
OED 2003/1924 AØ AG

Dato
19.12.2003

-4

Tildelingsbrev 2004

Vi viser til St.prp. nr. 1 (2003-2004) for Olje- og energidepartementet (OED).
Vedlagt følger tildelingsbrev til Oljedirektoratet for 2003.

Med hilsen


Gunnar Gjerde (e.f.)
ekspedisjonssjef


Sigmund Johansen
avdelingsdirektør

Vedlegg (10 stk)
Kopi m/vedlegg: Riksrevisjonen



OLJE- OG ENERGIDEPARTEMENTET

Vedlegg	1
Sak:	03/19241

Statsbudsjettet 2004

Tildelingsbrev til Oljedirektoratet

Innholdsfortegnelse

1. <u>INNLEDNING</u>	3
2. <u>DISPONIBLE BEVILGNINGER</u>	3
3. <u>MÅL OG RESULTATKRAV</u>	4
4. <u>ANDRE INNSATSOMRÅDER</u>	8
5. <u>FULLMAKTER</u>	10
6. <u>RAPPORTERING</u>	10
7. <u>DIALOG OG PLANLAGTE MØTER</u>	12
8. <u>TILDELING</u>	12

1. Innledning

Olje- og energidepartementet (OED) legger med dette frem tildelingsbrev til Oljedirektoratet (OD). Det vises til St.prp. nr. 1 (2003-2004) fra Olje- og energidepartementet og Budsjett-innst. S. nr. 9 og Budsjett-innst. S. nr. 1 (2003-2004).

Stortinget behandlet 8. desember 2003 innstillingen fra energi- og miljøkomiteen vedrørende bevilgninger til OD over Olje- og energidepartementets budsjett, og gjorde vedtak i samsvar med innstillingen, jf. Budsjett-innst. S. nr. 9 (2003-2004).

I St.meld. nr. 17 (2002-2003) Om statlige tilsyn, går regjeringen inn for at tilsynet med sikkerhet og arbeidsmiljø i petroleumssektoren, som nå er en del av Oljedirektoratet, skal skilles ut som et eget Petroleumstilsyn. Denne endringen trer i kraft 1. januar 2004. Dette tildelingsbrevet gjelder således for det nye Oljedirektoratet som fortsatt skal ivareta overordnede ressursforvaltningshensyn.

2. Disponible bevilgninger

Oljedirektoratet tildeles bevilgninger over statsbudsjettets kap. 1810 og krav til inntjening over kap. 4810, 5507 og 5508. Bevilgningene som stilles til rådighet, skal disponeres i samsvar med bevilgningsreglementets bestemmelser og de forutsetninger som er lagt til grunn i budsjettproposisjon, budsjettinnstilling og stortingsvedtak. Departementet og Riksrevisjonen kan iverksette tiltak for å se til at statsmidler som ytes, nyttes etter forutsetningene. Dersom det oppstår en situasjon hvor det er behov for å søke tilleggsbevilgning, skal Olje- og energidepartementet kontaktes snarest og før utgiftene pådras. Departementet må meddeles et slikt behov senest innen **1. mars** for 1. halvår og **1. oktober** for 2. halvår (forslagene skal begrunnes). Eventuelt klarlagt mindreforbruk eller inntektsendringer skal også rapporteres skriftlig til departementet innenfor ovennevnte frister med forklaringer.

2.1 Utgifter

Følgende midler stilles til disposisjon for Oljedirektoratet i 2004:

KAP. 1810 OLJEDIREKTORATET (JF. KAP. 4810)

Post	Betegnelse	Kroner
01	Driftsutgifter	157 550 000
21	Spesielle driftsutgifter	54 600 000
	<i>Tilsyn med petroleumsvirksomheten</i>	1 800 000
	<i>Oppdrags- og samarbeidsvirksomhet</i>	31 800 000
	<i>Undersøkelser mv.</i>	21 000 000
45	Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, <i>kan overføres</i>	5 000 000
	Sum kap. 1810	217 150 000

Stortinget har vedtatt at det skal spares inn 75 mill. kroner på departementenes driftsutgifter. Regjeringen er gitt fullmakt til å foreta den endelige fordelingen av beløpet. Stortinget skal orienteres om fordelingen i forbindelse med revidert budsjett 2004. Olje- og energidepartementet vil komme tilbake når det gjelder fordeling av ovennevnte innsparingsfullmakt.

2.2 Inntekter

Alle inntekter forbundet med Oljedirektoratets egen virksomhet skal regnskapsføres under kap. 4810. Unntak fra denne praksis kan være inntekter knyttet til særskilte områder (avgifter) og hvor det uttrykkelig fremgår at disse skal føres under eget kapittel. Følgende inntekter forutsettes oppnådd i 2004:

KAP. 4810 OLJEDIREKTORATET (JF. KAP. 1810)

Post	Betegnelse	Kroner
01	Gebyr- og avgiftsinntekter	2 500 000
02	Oppdrags- og samarbeidsvirksomhet	31 800 000
03	Refusjon av tilsynsutgifter	11 000 000
04	Salg av undersøkelsesmateriale	1 000 000
06	Ymse inntekter	1 200 000
08	Inntekter barnehage	3 600 000
10	Refusjoner	11 000 000
	Sum kap. 4810	62 100 000

KAP. 5507 SKATT OG AVGIFT PÅ UTVINNING AV PETROLEUM

Post	Betegnelse	Kroner
73	Produksjonsavgift	400 000 000
74	Arealavgift mv.	500 000 000

KAP. 5508 AVGIFT PÅ UTSLIPP AV CO₂ I PETROLEUMSVIRKSOMHET PÅ KONTINENTALSOKKELEN

Post	Betegnelse	Kroner
70	Avgift	3 600 000 000

3. Mål og resultatkrav

3.1 Innledning

Når det gjelder ODs mål vises det til omtalen av Oljedirektoratet i St.prp. nr. 1 (2003-2004). Disse er styrende for direktoratets virksomhet. Erfaringen tilsier imidlertid at saker en ikke har tatt høyde for ved årets begynnelse kan komme til å få stor oppmerksomhet og kreve betydelig innsats. ODs organisasjon må derfor ha fleksibilitet til å påta seg nye oppgaver som gis av Olje- og energidepartementet på kort varsel.

Etter utskillelsen av Petroleumstilsynet fra Oljedirektoratet skal de to etater trekke på hverandres kompetanse, slik at oppbygging av dobbeltkompetanse unngås, og slik at hensynet til ryddighet og rolleklarhet ivaretas til enhver tid. Følgelig skal Oljedirektoratet og Petroleumstilsynet:

- ha et gjensidig informasjonsansvar og åpenhet innenfor sakskomplekser det jobbes parallelt med i de to etatene
- ha regelverk med entydige rapporteringsveier for næringen. Dette skal suppleres med saksbehandlingsrutiner som blant annet regulerer informasjonsflyten myndigheter imellom

- bistå hverandre med kompetanse i forbindelse med faglige vurderinger, i oppgaver som skal utføres i den andre etaten og i saker der begge myndigheter er involvert
- vurdere å etablere et koordinerende ansvar for en av etatene innenfor gitt saksområde eller fase
- etablere løsninger som begrenser behov for overlappende administrative funksjoner / fellestjenester (jf. St.meld. nr. 17, kapittel 5.6)

3.2 Overordnet mål

Oljedirektoratet skal bidra til å skape størst mulig verdier for samfunnet fra olje- og gassvirksomheten gjennom en forsvarlig ressursforvaltning med forankring i sikkerhet, beredskap og ytre miljø.

3.3 Resultatmål innenfor ressursforvaltning

3.3.1 Kostnadseffektiv leting

OD skal prioritere arbeidet med konsesjonstildelinger. Dette skal sikre en tidsriktig tildeling av leteareal og derigjennom optimal utforskning av kontinentalsokkelen.

I 2004 vil arbeidet med 18. konsesjonsrunde og tildeling i forhåndsdefinerte leteområder (TFO) være spesielt viktig. OD skal tilrettelegge for og bidra til gjennomføringen av TFO 2004 og 18. konsesjonsrunde. Videre skal OD forberede TFO 2005, herunder vurdere utvidelse av det forhåndsdefinerte området.

OD skal fokusere på eldre utvinningstillatelser med liten eller ingen leteaktivitet. Hensikten med dette skal være å stimulere til økt aktivitet, omsetning eller eventuelt tilbakelevering.

OD skal følge opp utredningen av konsekvenser av helårig petroleumsvirksomhet i området Lofoten - Barentshavet og eventuelt bidra med nye utredninger eller delutredninger.

3.3.2 Kostnadseffektivt uttak av petroleum, utnyttelse av infrastruktur og samordning på tvers av utvinningstillatelser

OD skal identifisere og synliggjøre tiltak som er nødvendige for å realisere potensialet på kontinentalsokkelen, og være en pådriver for at verdiskapingsprosjekter blir satt i verk.

I 2004 skal OD:

- ha fokus på økt verdiskaping i modne områder og bidra til at tidskritiske ressurser blir realisert
- oppdatere verdipotensialrapporten, inkludert funn og prospekter i de aktuelle områdene, samt videreutvikle databasen som er opprettet i tilknytning til dette arbeidet
- gjøre områdevurderinger, herunder også spørsmål knyttet til transport.
- arbeide med problemstillinger i tilknytning til avslutningsplaner og disponering, herunder følge opp fastsatte disponeringsvedtak
- utrede konsekvenser for ressursuttak på enkeltfelt forbundet med målsetningen om null miljøskadelige utslipp til sjø
- bidra til å utvikle nye ressurser i Norskehavet, inkludert nye utbygginger og videreutvikling av rørinfrastruktur

- bistå OED i videreutviklingen av gassforvaltningen, herunder bidra med ressursanalyser
- bistå Gassco med ressursmessige vurderinger og data ifm. Gasscos utarbeidelse av transportanalyser og administrasjon av adgangsregimet

OD skal vurdere hvordan teknologiutvikling kan bidra til å realisere verdipotensialet på det enkelte felt. Som en del av dette skal OD kartlegg teknologibehov og vurdere ulike former for teknologiimplementering.

Videre skal OD i 2004 foreta samfunnsøkonomiske betraktninger ifm. feltutvikling og myndighetsbehandling av PUD/PAD. Spesielt viktig er Ormen Lange utbyggingen med tilhørende rørinfrastruktur.

OD skal føre kontroll med riktig avgiftsbetaling og foreta måletekniske tilsyn.

3.3.3 Faktagrunnlaget

OD har et nasjonalt ansvar for at data og informasjon fra petroleumsvirksomheten er tilgjengelig. Et godt faktagrunnlag vil legge til rette for bedre beslutninger i petroleumsnæringen. Faktagrunnlaget vil derfor virke positivt for samfunnet, industrien, forskningsmiljøer og andre interessenter.

I 2004 skal OD:

- til fastsatte tidsfrister levere anslag for produksjon, kostnader knyttet til leting, utbygging, drift og fjerning, tariffnivå, CO₂-, areal- og produksjonsavgift, samt rapportere om eierforholdene på sokkelen
- videreutvikle rutiner og metodikk knyttet til etablering av anslag for sokkelvirksomheten, med sikte på å øke treffsikkerheten i anslagene
- fortsette arbeidet med å gjøre data tilgjengelig på internett
- utvikle og implementere utslippsdatabasen
- integrere ressurs- og sikkerhetsdatabasen
- innen 1. mai 2004 overta ansvar og drift for databasen for olje-, miljø-, og samfunnsrapporter for norsk sokkel

Faktagrunnlaget er viktig i forbindelse med myndighetenes arbeid med å promotere norsk sokkel i en internasjonal sammenheng.

OD skal bidra til, og arbeide tett sammen med OED, i utarbeidelsen av Oljemeldingen som vil bli lagt fram i 2004.

Videre skal OD i 2004 forsette arbeidet med å fastsette norsk sokkels ytre grense og arbeide med eventuelle norske krav til FN kommisjonen "Commission on the Limits of the Continental Shelf" innen 2006.

For å oppnå det ovennevnte er det en forutsetning at OD avsetter tilstrekkelige ressurser til å håndtere, kvalitetssikre og bearbeide innrapporterte og øvrige data fra petroleumsvirksomheten.

3.3.4 Det ytre miljø

For å bidra til ivaretagelse av OEDs sektoransvar knyttet til det ytre miljø, skal OD videreføre arbeidet med å minimere utslipp fra virksomheten som belaster det ytre miljø. OD skal bl.a. påse at industrien i sitt fortløpende arbeid legger forholdene til rette for og bidrar til at nasjonale mål og internasjonale forpliktelser innfris.

Dette innebærer blant annet at OD i 2004 skal arbeide med:

- utslipp til sjø, herunder oppfølging av null-utslippsmål pr 2005, CO₂-fjerning og -lagring og vurderinger ift. internasjonale avtaler som for eksempel OSPAR
- utslipp til luft, herunder implementering av IPPC-direktivet og implementering av Gøteborg-protokollen

OD skal videreføre arbeidet med å kartlegge mulighetene for bruk av CO₂ som middel til forbedret ressursforvaltning på norsk kontinentalsokkel, samt virkninger mht. utslipp til luft.

OD skal utrede ulike utslippsreducerende tiltak, virkemidler og kostnader forbundet med disse, samt kartlegge virksomhetens utslipp til luft og herunder utarbeide utslippsprognoser.

OD skal prioritere arbeid med problemstillinger relatert til en hensiktsmessig avveining mellom effektiv leting og hensynet til fiskeri- og miljøinteresser.

Videre skal oppfølging av teknologiutviklingen med hensyn på å muliggjøre aktiviteter i miljøfølsomme områder være et prioritert område.

3.4 Beredskap og sikkerhet

OED har det beredskapsmessige ansvar for leveringssikkerhet fra norsk kontinentalsokkel og for beredskap med tanke på en krigssituasjon. OD skal utarbeide rutiner for rapportering og viderevarsling til Olje- og energidepartementet. Disse skal inkludere mulige trusler og farer mot petroleumssektoren, produksjonsstans, større utslipp til sjø og luft, dødsfall, store skader på materielle verdier, streik og endring av driftsform. Det er viktig at den spesialiserte beredskapskompetansen som i dag finnes i OD på dette området, videreføres og kombineres med kunnskap om rørledninger, prosessanlegg, vedlikehold, teknisk sikkerhet, gassforvaltning og ressursportefølje for å gi et helhetlig bilde av forsynings- og leveranse-sikkerheten, både på kort og lang sikt.

OEDs sektoransvar for petroleumsvirksomheten innebærer at konsekvenser for sikkerhet må ivaretas i alle faser. OD skal derfor, gjennom samarbeidsavtalen mellom Petroleumstilsynet og OD, kunne trekke på kompetanse i Petroleumstilsynet slik at hensynet til sikkerhet i ressursforvaltningen blir ivarettatt.

3.5 Internasjonal virksomhet og samarbeid med NORAD

OD skal i 2004 assistere OED innenfor aktiviteter knyttet til gjennomføring av de bilaterale samarbeidsavtalene. Omfanget og ressursbruk avklares med OED.

OD skal drive internasjonal virksomhet for NORAD, og samarbeidsavtalen med NORAD skal følges opp. OD skal bidra med faglige råd innen fagområdet petroleum i det norske bistandsarbeidet og vektlegge en god dialog og samarbeid med OED i bistandsarbeidet.

Ved utøvelsen av ODs internasjonale virksomhet skal OD påse at forhold knyttet til petroleumsvirksomheten på norsk sokkel vies tilstrekkelig oppmerksomhet. Dette gjelder spesielt i forhold til anvendelse av ledelsens ressurser og etatens spisskompetanse.

OED forutsetter at OD samarbeider med Intsok og Petrad på relevante områder.

4. Andre innsatsområder

4.1 Økonomiforvaltning

Realistisk budsjettering

Der vises til bevilgningsreglementets bestemmelse knyttet til realistisk budsjettering. Vi minner om at kravet til realistisk budsjettering også omfatter poster med stikkordet "kan overføres" og poster med merinntektsfullmakter. Vi ber spesielt om at poster med merinntektsfullmakter vurderes i forbindelse med innrapportering av behov for bevilgningsendringer, jf. kap. 2.

Nytt regelverk for økonomistyring til staten

Nytt regelverk for økonomistyring i staten har vært på høring i 2003. Regelverket ble fastsatt ved kronprinsregentens resolusjon den 12.12.2003. Reglement og utdypende bestemmelser om økonomistyring i staten trer i kraft 1.1.2004. Ytterligere informasjon finnes på odin.no.

Vi vil komme tilbake til dette, og oppdatert hovedinstruks på et senere tidspunkt.

Arbeidsgiveravgift for statlige virksomheter

Fra og med 1. januar 2004 legges det opp til at statlige virksomheter selv skal beregne arbeidsgiveravgiften, jf. vårt brev av 13. november 2003. Som hovedregel skal man følge de generelle reglene for beregning av arbeidsgiveravgiften, men fortsatt med forenklet oppgjør av avgiften. Dette innebærer at i ODs regnskapsrapport til statsregnskapet skal arbeidsgiveravgiften blir utgiftsført på ODs utgiftskapittel og inntektsført under kap. 5700 Folketrygdens inntekter, post 72 Arbeidsgiveravgift. Omleggingen fra 2004 innebærer at arbeidsgiveravgiften også skal utgiftsføres og inntektsføres i samme regnskapsperiode som avgiften pådras.

Nettoføring av merverdiavgift

Fra og med 1. januar 2004 skal OD registrere betalt merverdiavgift på kjøp av varer og tjenester i regnskapet på en slik måte at rapport om betalt merverdiavgift kan tas ut på den enkelte budsjettpost. Dette er en forberedelse til innføring av ny ordning for budsjettering og regnskapsføring av merverdiavgift for statsforvaltningen fra 2006, jf. vårt brev av 3. november 2003.

Nettoordningen skal omfatte utgiftsavdeling 1 med budsjettpostene 01-29 for statens egne driftsutgifter og utgiftsavdeling 2 med budsjettpostene 30-49 for nybygg, anlegg mv.

Oppdatert utgave av veilederen "Statlig budsjettarbeid"

Finansdepartementet har oppdatert veilederen "Statlig budsjettarbeid". Oppdatert utgave av veilederen er lagt ut på internett under adressen www.dep.no/fin/. Vedlagte brev fra Finansdepartementet oppsummerer de viktigste endringene, jf. vedlegg 5.

4.2 Reduksjon av rapporteringsbyrdene for næringslivet

Reduksjon av byrdene som det offentlige pålegger næringslivet gjennom rapporteringsplikter står høyt på regjeringens dagsorden, og er en viktig del av regjeringens moderniseringsprogram. Disse rapporteringspliktene utgjør til sammen en stor administrativ belastning på næringslivet. Målet er å gjøre belastningen så liten som mulig, slik at næringslivet kan bruke mest mulig tid og ressurser på verdiskaping.

Elektronisk innrapportering, samordning og gjenbruk av informasjon er viktige virkemidler for å redusere rapporteringsbyrdene. For å sikre størst mulig samordning og gjenbruk har Regjeringsutvalget for modernisering og forenkling sluttet seg til at:

- all elektronisk innrapportering fra næringslivet skal bygge på Oppgaveregisterets metadatabase
- alle offentlige etater skal bruke grunndata fra Enhetsregisteret

Regjeringsutvalget for modernisering og forenkling har videre gitt uttrykk for at hensynet til lavest mulig næringslivsbelastning skal veie tungt ved utøvelsen av etatens oppgaver.

Den enkelte etat plikter å ha en kritisk holdning til om eksisterende/nye oppgaveplikter virkelig er nødvendige. Etatens behov for rapporteringen skal alltid veies opp mot belastningen for den som pålegges å gi opplysningen.

4.3 Grønn stat - innføring av miljøledelse i statlige virksomheter

Driften av statlige virksomheter påvirker det ytre miljø blant annet gjennom innkjøp av varer og tjenester, energibruk, transport og avfallshåndtering, og spiller en viktig rolle når det gjelder å vri dagens produksjons- og forbruksmønster i en mer miljøvennlig retning. Det er et mål at statlige virksomheter jobber systematisk med å integrere miljøhensyn i sin drift, og på den måten bidrar til å nå regjeringens miljømål. Innen 2005 skal alle statlige etater og virksomheter ha innført miljøledelse som en integrert del av organisasjonens styrings-systemer.

4.4 Modernisering – brukerretting, effektivisering og forenkling

Det er viktig at etaten er kjent med mål og prinsipper i Regjeringens moderniseringsarbeid slik de er uttrykt i Arbeids- og administrasjonsministerens redegjørelse for Stortinget 24. januar 2002. OED vil komme tilbake når det gjelder eventuell rapportering av tiltak i tilknytning til modernisering, forenkling og effektivisering.

4.5 Redegjørelse for likestilling

I forbindelse med revidering av likestillingsloven er det innført en ny aktivitets- og redegjørelsesplikt. For departementer, etater og andre statlige virksomheter innebærer det å arbeide aktivt for å fremme likestilling innen for sitt fagområde. Det skal videre rapporteres om den faktiske tilstanden når det gjelder likestilling og å redegjøre for hvilke tiltak virksomheten har satt i verk eller planlegger å gjennomføre. Vi ber om at Oljedirektoratet i årsrapporten for 2003 tar inne en slik redegjørelse. For nærmere beskrivelse av innholdet i redegjørelsen vises det til vedlagte brev fra Barne- og familiedepartementet og Likestillingsombudet, jf vedlegg 6 og 7.

5. Fullmakter

5.1 Budsjettfullmakter

Vedlegg 1 gir en oversikt over særskilte og generelle budsjettfullmakter som er delegert OD. Det vises for øvrig til Finansdepartementets veileder i statlig budsjettarbeid med nærmere omtale av gjeldende unntaksbestemmelser i bevilgningsreglementet.

5.2 Andre fullmakter

Vedlegg 2 gir en oversikt over administrative fullmakter og fullmakter knyttet til økonomiforvaltning og sikkerhetsadministrasjon som er delegert OD.

5.3 Retningslinjer for bemanning

Oljedirektoratet er delegert ansvaret for bemanningens størrelse og må påse at lønnsutgiftene holdes innenfor de beløp som Stortinget har bevilget til driftsutgifter for direktoratet. Det forutsettes at OD gir en redegjørelse for bemanningsutviklingen og de vurderinger som er foretatt i den forbindelse i årsrapporten til departementet. Stortinget skal orienteres om viktige endringer i en virksomhets organisasjonsplan. Slike endringer, samt spørsmål om opprettelse av sjefsstilling på høyt nivå, skal forelegges Olje- og energidepartementet på forhånd som ledd i budsjettprosessen, og faller dermed utenfor den delegerte stillingsfullmakten.

Videre må det påses at lønns- og personalsystemet løpende kan gi opplysninger om omfanget av ulike typer tilsetningsforhold som overordnet myndighet ber om.

6. Rapportering

Når det gjelder rapportering i forbindelse med ODs virksomhet til Olje- og energidepartementet vises det til vedlegg 3 som gir en oversikt over ulike rapporteringskrav og frister.

6.1 Budsjettstatus etter 1. halvår

OD skal innen **31. august** rapportere budsjettstatus pr. første halvår, budsjett for andre halvår og kommentarer på større avvik i forhold til årsbudsjettet. I forbindelse med halvårsrapporten bes OD også sende inn beregninger som viser ODs merutgifter som følge av lønnsoppgjøret i 2004. Det gis kompensasjon for lønnsoppgjøret under kap. 1810, post 01. Beregningene skal vise merutgifter for 2004 og helårsvirkning for 2005. I beregningene skal det tas hensyn til generelle tillegg, justeringsoppgjør og midler satt av til lokale forhandlinger. Det skal også gjøres påslag for arbeidsgiveravgift. Det skal klart fremgå hvilke forutsetninger som er lagt til grunn for beregningene, og hvordan man har kommet frem til det beløp en ber om å få kompensert.

6.2 Årsrapportering

OD skal i årsrapporten redegjøre for bruken av tildelte midler og oppnådde resultater. Det skal framgå i hvilken utstrekning det arbeidet som er utført og de prioriteringer som er gjort, har bidratt til å realisere overordnede mål. Det skal gis et oppsummerende sammendrag av resultatoppnåelsen under hvert enkelt resultatmål som vil danne grunnlag for arbeidet med omtalen i fagproposisjonen og tildelingsbrevet for 2005.

Det skal videre rapporteres om den faktiske tilstanden når det gjelder likestilling og å redegjøre for hvilke tiltak virksomheten har satt i verk eller planlegger å gjennomføre, jf. pkt. 4.5.

Rapporten skal foreligge i departementet innen **1. desember 2004**. I den grad det er behov for oppdatering eller tillegg til rapporten etter utløpet av 2004 skal disse foreligge i departementet innen **25. februar 2005**. Årsrapporten oversendes i 20 eksemplarer.

6.3 Statsregnskapet

Det skal avgis månedlige rapporter som inneholder bokførte inntekter og utgifter etter kontantprinsippet til det sentrale statsregnskapet. Nærmere presiseringer om rapporteringens innhold og form finnes i økonomireglementet kap. 3-1.3 Rapportering av eksternregnskapet til det sentrale statsregnskapet, og i rundskriv fra Finansdepartementet, jf. OEDs brev av 17. desember vedlagte rundskriv R-11/2003 fra finansdepartementet.

Kassarapporten skal senest være Finansdepartementet i hende den femtende i påfølgende måned. Kopi skal sendes til Olje- og energidepartementet.

Olje- og energidepartementet ber om å få tilsendt oppgaver i forbindelse med avslutning av statsregnskapet for 2004 innen 1. februar 2005. Nærmere orientering vedrørende avslutning av statsregnskapet for 2004 vil bli gitt i eget brev medio november 2004.

6.4 Budsjettforslag

Retningslinjer for utarbeidelse av budsjettmaterialet for 2005 er sendt i brev den 18. desember 2003. Vedlegg 3 gir en oversikt over ulike rapporteringsfrister.

I forbindelse med bidrag til St.prp. nr.1 (2004-05) vil departementet be om at OD utarbeider tekstforslag som grunnlag for departementets arbeid med proposisjonsteksten. Tekstforslaget skal oversendes departementet innen 4. juni 2004.

6.5 Utgiftsreduksjoner og strukturtiltak

OD skal innen 1. desember 2004 utarbeide en liste med forslag til kutt tilsvarende 4 pst. av direktoratets utgiftsramme foreslått i St.prp. nr. 1 (2003-2004), med unntak av aktiviteter som finansieres av inntekter. Videre bes OD å redegjøre for hvilke følger et slikt kutt vil få, herunder om det er aktiviteter som kan/må legges ned.

OD bes også å vurdere om det finnes inntektsmuligheter som ikke er utnyttet i dag, dvs. om det leveres tjenester som det er naturlig at dekkes helt eller delvis på en annen måte enn i dag. I tillegg til gjennomgangen av utgiftsreduksjoner bes OD vurdere nærmere strukturtiltak som kan gi innsparinger på statsbudsjettet i årene fremover, og som samtidig kan bidra til å bedre økonomiens virkemåte.

7. Dialog og planlagte møter

Styringsdialog – møteplan for OD følger i vedlegg 5.

8. Tildeling

Under henvisning til ovennevnte og § 6 i økonomireglementet for staten meddeler Olje- og energidepartementet med dette at Oljedirektoratet for 2004 kan disponere ovenstående bevilgning.

Vedlegg 1: Oljedirektoratets budsjettfullmakter

Vedlegg 2: Administrative fullmakter

Vedlegg 3: Rapporteringsoversikt

Vedlegg 4: Styringsdialog – møteplan

Vedlegg 5: Brev fra Finansdepartementet om ny veileder i statlig budsjettarbeid

Vedlegg 6: Brev fra Barne- og familiedepartementet og Likestillingsombudet vedrørende aktivitets- og redegjørelsesplikt i statlig sektor

Vedlegg 7: Brev fra Likestillingsombudet vedr. kontroll av OEDs redegjørelse for likestilling

Vedlegg 1: Oljedirektoratets budsjettfullmakter:

Spesifikasjon	Referanse
Adgang under visse forutsetninger til å foreta nettopostering ved utskifting av utstyr for post 01 og 21. Begrensning på 5 pst. på den aktuelle posten.	Rundskriv 4/2003
Adgang til å få overført inntil 5 pst av driftsbevilgningen (post 01 og 21) som står ubrukt til neste budsjettermin. For å få gjennomført en slik overføring må det gjennom overordnet departement sendes inn oppgave på fastsatt skjema til Finansdepartementet.	Del II pkt 4.2 i Finansdepartementets veileder i statlig budsjettarbeid (2000)
Adgang til å overskride tildelt driftsbevilgning under post 01 med 5 pst. til lønnsomme investeringer i driftsmidler, mot tilsvarende innsparing i løpet av de tre påfølgende budsjetterminer. Det er også adgang til å overskride bevilgningen under post 21 med 5 pst. til slike formål, dersom den brukes til andre formål enn oppdrag. Innsparingen må utgjøre minst en tredjedel av overskridelsen i første påfølgende budsjettermin og minst to tredjedeler av samlet overskridelse ved utløpet av andre budsjettermin.	Rundskriv 4/2003
Adgang til å nettoføre tilbakebetalt bonus og rabatt som utgiftsreduksjon på vedkommende utgiftspost. Adgangen til å nettoføre gjelder også tilbakebetaling som refererer seg til kjøp i tidligere år.	Storingsvedtak av 19.12.95 og PM 8/96
Merinntektsfullmakter (Del II, pkt 6 i Finansdepartementets veileder i statlig budsjettarbeid)	
Adgang til å overskride kap 1810, post 01 mot tilsvarende merinntekter under kap. 4810, post 10 Refusjoner.	St.prp. nr. 1 og Budsjett-innst S. nr. 9 (2003-2004), romertallsvedtak II.
Adgang til å overskride kap 1810, post 01 mot tilsvarende merinntekter under kap. 4810, post 06 Ymse inntekter	St.prp. nr. 1 og Budsjett-innst S. nr. 9 (2003-2004), romertallsvedtak II.
Adgang til å overskride kap 1810, post 21 mot minst tilsvarende merinntekter under kap 4810, post 02 Oppdrags- og samarbeidsvirksomhet.	St.prp. nr. 1 og Budsjett-innst S. nr. 9 (2003-2004), romertallsvedtak II.
Adgang til å overskride kap 1810, post 01 med inntil 2 pst mot tilsvarende inntektsføring under kap 4810, post 08 Inntekter barnehage og post 10 Refusjoner (refusjoner som ikke defineres som oppdrags- og samarbeidsvirksomhet).	Rundskriv 4/2003
Adgang til å overskride tildelt driftsbevilgning når det foreligger ordninger hvor merutgiftene dekkes av det offentlige og andre statsinstitusjoner. Fire generelle refusjonsordninger er godkjent. Disse er refusjon fra: <ul style="list-style-type: none"> - arbeidsmarkedsetaten dersom OD tar inn personale på arbeidsmarkedstiltak. Det skal inntektsføres på inntektspost 15 Refusjon av arbeidsmarkedstiltak. - folketrygden for utgifter til lønn under fødselspermisjon. Refusjonsbeløpet inntektsføres på inntektspost 16 Refusjon av fødsels- og adopsjonspenger. - fylkeskommunen for merutgifter til lønn til lærlinger. Refusjonsbeløpet inntektsføres på inntektspost 17 Refusjon lærlinger - folketrygden for utgiftene til lønn under sykdom. Refusjonsbeløpet inntektsføres på inntektspost 18 Refusjon av sykepenger. <p>Refusjonsbeløpet skal inntektsføres på underpostene 11 Refusjon av lønn og 12 Refusjon av arbeidsgiveravgift.</p> <p>Refusjon av fødselspenger og sykepenger som utbetales personell som arbeider med oppdragsvirksomhet og lønnes under post 21, skal inntektsføres under den korresponderende inntektsposten for oppdragsvirksomheten. Det må også i slike tilfeller opprettes underposter som skiller mellom refusjon av lønn og refusjon av arbeidsgiveravgift.</p>	Del II pkt 6. Finansdepartementets veileder i statlig budsjettarbeid (2000), PM 18/93, PM 23/99 og rundskriv R-2/96

Vedlegg 2: Andre fullmakter

Administrative fullmakter

Flyttegodtgjørelse

Med bakgrunn i personalmelding nr. 30/98 av 4. desember 1998 er OD delegert fullmakter i forbindelse med regulativ for offentlige tjenestemenns flyttegodtgjørelse. Fullmakten videreføres (jf. reforhandlet særavtale om flyttegodtgjørelse § 1, nr. 3) slik at det fortsatt er mulig å fravike kravet om 4 års forutgående tjeneste i særavtalens § 3.

Utdanningspermisjoner

OD er delegert avgjørelsesmyndighet når det gjelder innvilgelse av studiepermisjon med full eller delvis lønn av inntil 1 års varighet, jf. brev av 6. januar 1997.

Fullmakter knyttet til økonomiforvaltning

Fullmakt til å avskrive uerholdelige fordringer

Oljedirektoratet gis fullmakt til å avskrive uerholdelige fordringer i tråd med de vilkår som følger av nytt kapittel 7.6 i Del 1 av Funksjonelle krav til økonomiforvaltningen i staten. Det forutsettes at Oljedirektoratet i de årlige forklaringer til statsregnskapet innarbeider oversikt over antall fordringer som er avskrevet med beløpsstørrelser, kort omtale av begrunnelse og hva som er gjort for å få fordringene dekket.

Fullmakt til å innvilge erstatning ved skade eller tap av private eiendeler

Det vises til Statens personalhåndbok 2000/2001, kap. 1.09.05 Erstatning til statstilsatte ved skade på eller tap av private eiendeler i forbindelse med tjenesten. Med bakgrunn i pkt. 4 i dette kapittelet delegeres avgjørelsesmyndigheten i saker hvor det søkes om erstatning på inntil kr 20 000 til Oljedirektoratet.

Fullmakter knyttet til sikkerhetsadministrasjon

Fullmakt til å håndtere sikkerhetsgradert informasjon

OD er autorisert for tilgang til og håndtering av sikkerhetsgradert informasjon til og med sikkerhetsgraden STRENGT HEMMELIG, jf. Lov om forebyggende sikkerhetstjeneste m/forskrifter som trådte i kraft 1. juli 2001 (sikkerhetsloven) og brev fra OED av 17. desember 2001.

Fullmakt til å klarere personell

OD er delegert klareringsmyndigheten til og med sikkerhetsgraden STRENGT HEMMELIG for direktoratets egne ansatte norske statsborgere, norske statsborgere hos virksomheter innenfor petroleumsvirksomheten og norske statsborgere ansatt hos leverandører ved sikkerhetsgraderte anskaffelser, jf. sikkerhetsloven, forskrift om personellsikkerhet § 4-1 og brev fra OED av 17. desember 2001.

Vedlegg 3: Rapporteringsoversikt

Oversendelses- måsten	Arkivitet
9.1.2004	Oversendelse av konsekvensjustert budsjett 2005-2008
9.1.2004	Oversendelse av satsingsforslag for 2005
2.2.2004	Oversendelse av oppgave i forbindelse med kapitalregnskapet og statsregnskapet for 2003
25.2.2004	Oversendelse av årsrapport for 2003
1.3.2004	Behov for bevilgningsendring - 1. halvår 2004
30.4.2004	Oversendelse av budsjettforslag for 2005
4.6.2004	Tekstforslag som grunnlag for departementenes arbeid med St.prp. nr. 1
31.8.2004	Budsjettstatus for 1. halvår
1.10.2004	Behov for bevilgningsendring - 2. halvår 2004
1.12.2004	Oversendelse av forslag til utgiftsreduksjoner og strukturtiltak i 2006
1.12.2004	Oversendelse av midlertidig årsrapport for 2004
25.2.2005	Oversendelse av eventuelle oppdateringer/tillegg til årsrapporten for 2004

Vedlegg 4: Styringsdialog - møteplan

Tidspunkt	Aktuelle tema for drøfting						
Ledelsesdrøftinger							
OED januar	Drøftinger med tema fra tildelingsbrevet/argumenter til budsjettkonferansen på Halvorsbøle.						
Drøftinger av årsrapport for foregående år							
OED: mars/april	<table border="0"> <tr> <td>Foregående år (2003)</td> <td>Resultater Langtidsperspektiv – strategisk 3-årsplan</td> </tr> <tr> <td>Inneværende år (2004)</td> <td>Event. konsekvenser for årets prioriteringer/mål Event. behov for bevilgningsjusteringer</td> </tr> <tr> <td>Neste år (2005)</td> <td>Event. konsekvenser av vedtak fra Halvorsbøle Utfordringer neste år, nye satsingsområder, 3-årsplanen Overordnede politiske og faglige mål</td> </tr> </table>	Foregående år (2003)	Resultater Langtidsperspektiv – strategisk 3-årsplan	Inneværende år (2004)	Event. konsekvenser for årets prioriteringer/mål Event. behov for bevilgningsjusteringer	Neste år (2005)	Event. konsekvenser av vedtak fra Halvorsbøle Utfordringer neste år, nye satsingsområder, 3-årsplanen Overordnede politiske og faglige mål
Foregående år (2003)	Resultater Langtidsperspektiv – strategisk 3-årsplan						
Inneværende år (2004)	Event. konsekvenser for årets prioriteringer/mål Event. behov for bevilgningsjusteringer						
Neste år (2005)	Event. konsekvenser av vedtak fra Halvorsbøle Utfordringer neste år, nye satsingsområder, 3-årsplanen Overordnede politiske og faglige mål						
Ledelsesdrøftinger							
OED: Aug/sept	Drøftinger om innhold i St.prp. nr. 1						
Drøftinger av foreløpig tildelingsbrev for neste år							
OED: Nov/des	<table border="0"> <tr> <td>Neste år (2005)</td> <td>Konsekvenser av Stortingets budsjettbehandling så langt Foreløpig tildelingsbrev – event. justering av mål</td> </tr> <tr> <td>Neste år +1 (2006)</td> <td>Nye og store satsingsforslag innenfor petroleumsforvaltning (skal innsendes i begynnelsen av januar)</td> </tr> <tr> <td>Langtidsplan- legging (2006 +)</td> <td>Strategi for oppnåelse av formål på lengre sikt – 3-årsplanen</td> </tr> </table>	Neste år (2005)	Konsekvenser av Stortingets budsjettbehandling så langt Foreløpig tildelingsbrev – event. justering av mål	Neste år +1 (2006)	Nye og store satsingsforslag innenfor petroleumsforvaltning (skal innsendes i begynnelsen av januar)	Langtidsplan- legging (2006 +)	Strategi for oppnåelse av formål på lengre sikt – 3-årsplanen
Neste år (2005)	Konsekvenser av Stortingets budsjettbehandling så langt Foreløpig tildelingsbrev – event. justering av mål						
Neste år +1 (2006)	Nye og store satsingsforslag innenfor petroleumsforvaltning (skal innsendes i begynnelsen av januar)						
Langtidsplan- legging (2006 +)	Strategi for oppnåelse av formål på lengre sikt – 3-årsplanen						
Kontaktmøter/fagmøter							
OED: april/mai							
OED: sept./okt.							

Nærmere saksliste, møtested og -tid vil man komme tilbake til.



DET KONGELIGE
FINANSDEPARTEMENT

OLJE- OG ENERGIDEPARTEMENTET	
00 / 217	- 5
DATO 06 NOV. 2003	
AN 110	EKSP

Samtlige departementer, Statsministerens kontor,
Riksrevisjonen

Deres ref

Vår ref
03/3480 C HV/ISa

Dato
05.11.2003

Oppdatert utgave av veilederen "Statlig budsjettarbeid"

Finansdepartementet vil til orientering opplyse at det nå er lagt ut en oppdatert utgave av veilederen "Statlig budsjettarbeid" på internett under adressen:

<http://www.dep.no/fin/>

Siste nettutgaven av veilederen er fra juni 2002. Etter dette tidspunktet er det vedtatt enkelte endringer i budsjett- og økonomiregelverket som er innarbeidet i den oppdaterte utgaven. De viktigste endringene er:

- Stortinget vedtok 2. desember 2002 en endring i bevilgningsreglementets § 11, femte ledd, slik at overskridelser til investeringsformål i en budsjettermin kan spares inn i løpet av de tre neste budsjetterminene. Tidligere måtte innsparingen skje i den først påfølgende budsjetterminen.
- Ved kongelig resolusjon av 4. april 2003 ble det fastsatt justerte fullmakter for Finansdepartementet til å gi bestemmelser om praktiseringen av enkelte av bevilgningsreglementets unntaksbestemmelser. I rundskriv av 11. april (R-4/2003), har Finansdepartementet gitt slike bestemmelser.
- Stortinget vedtok 6. mai 2003 en endring i bevilgningsreglementets § 2, slik at forslaget til statsbudsjett for kommende budsjettermin skal overleveres Stortinget innen seks dager etter Stortingets åpning.
- Finansdepartementet har i rundskriv av 4. august 2003 (R-101/2003) gitt oppdaterte bestemmelser om statsbudsjettets og statsregnskapets inndeling i poster og underspesifikasjoner.

Postadresse
Postboks 8008 Dep
0030 Oslo

Kontoradresse
Akersg. 40

Telefon
22 24 90 90
Org. nr.
972 417 807

Finansavdelingen
Telefon 22 24 43 03
Telefaks 22 24 95 05

Vi ber om at departementene underretter sine underliggende organer om at det nå foreligger en oppdatert utgave av veilederen.

Med hilsen


Morten Baltzersen e.f.
ekspedisjonssjef


Espen Aasen
avdelingsdirektør

AO-avd

OMBUD

12/11 '03

✓ Departementsråd Karl-Edwin Manshaus
Olje- og energidepartementet
Postboks 8148 Dep
0033 Oslo

OLJE- OG ENERGIDEPARTEMENTET	
03' 261 - 3	
DATE	13 NOV. 2003
AN	EKSJ.
271	T.e 3/12-03

Likestillingsombudet
Postadresse: Postboks 8048 Dep, 0031 Oslo
Kontoradresse: Grensen 5, 0159 Oslo
Sentralbord, 22 24 25 61
Telefaks, 22 24 09 01
E-post, post@likestillingsombudet.no

AO
PA/MNSB

Deres rol

Vår ref (bes oppgitt ved svar)

MNB Dato

Kopi: BSH, BQ

2514/2003/391 ID/BP

10. november 2003

KONTROLL AV DEPARTEMENTETS REDEGJØRELSE FOR LIKESTILLING

I forbindelse med revisjonen av likestillingsloven i 2002 ble det innført en aktivitets- og redegjørelsesplikt, jf. likestillingsloven § 1a. Likestillingsombudet håndhever bestemmelsen. Håndhevingen innebærer blant annet kontroll med at innholdet i redegjørelsen er i samsvar med lovens bestemmelser. Departementene skal gi sin redegjørelse i Stortingsproposisjon 1 (statsbudsjettet). Kravet om redegjørelse trådte i kraft 1. januar 2003. For departementene betyr det at det skal redegjøres for likestilling i Stortingsproposisjon nr.1 for 2004. Jeg viser for øvrig til vedlagte orientering av 20. februar 2003.

For offentlige myndigheter omfatter aktivitetsplikten både virksomheten som arbeidsgiver og som myndighetsutøver. Likestillingsombudet har registrert at departementet har gitt en redegjørelse for likestillingsaktiviteten innen sitt fagområde i Barne- og familiedepartementets rapport "Integrering av kjønns- og likestillingsperspektivet i utvalgte budsjettområder". Selv om likestillingsloven ikke stiller krav om at offentlige myndigheter redegjør for aktiviteter på fagområdet, ser Likestillingsombudet svært positivt på at dette likevel gjøres. Dette er også i tråd med de anbefalinger Likestillingsombudet har gitt. (Jf. orientering av 20. februar)

Likestillingslovens krav til redegjørelse

Den lovpålagte plikten til å redegjøre omfatter departementet som arbeidsgiver. Det er denne redegjørelsen som er gjenstand for min kontroll. Likestillingslovens krav til redegjørelse er tredelt:

1. For det første skal redegjørelsen gi en systematisk beskrivelse av den faktiske tilstanden når det gjelder likestilling. Lovens forarbeider stiller følgende krav til situasjonsbeskrivelsen: «Plikten til redegjørelse forutsetter en systematisk beskrivelse av forhold som er relevante for å vurdere graden likestilling mellom kvinner og menn i virksomheten.» I min vurdering av innholdet i redegjørelsen legger jeg til grunn at følgende forhold normalt må fremgå for å gi en tilstrekkelig situasjonsbeskrivelse:

- Kjønnfordelingen på ansatte i virksomheten og eventuelt mellom avdelinger og nivåer

- Gjennomsnittslønn for kvinner og menn, eventuelt lønn i kvinne- og mannsdominerte stillinger kontra mannsdominerte og kjønnsfordeling blant de høyest lønte og de lavest lønte.
- Kjønnsfordelingen på nyansatte og på internt avansement, eventuelt på ulike stillingskategorier
- Kjønnsdelt statistikk på heltids- og deltidsansatte, eventuelt overtid

Andre forhold som kan være relevante er for eksempel kjønnsfordeling på ansatte som har deltatt i videreutdanning og annen kompetanseheving, permisjonsuttak og sykefravær. Her må det enkelte departementet gjøre en selvstendig vurdering.

2. For det andre skal redegjørelsen gi en beskrivelse av virksomhetens likestillingsaktiviteter. Dette må sees i sammenheng med den aktivitetsplikten departementet har som arbeidsgiver.

3. For det tredje skal redegjørelsen inneholde informasjon om eventuelle planlagte tiltak. Kjønnsforskjeller som blir avdekket av situasjonsbeskrivelsen vil kunne utløse et behov for å sette i verk tiltak for å fremme likestilling.

Likestillingsombudets vurdering av departementets redegjørelse

Grunnlaget for min vurdering er departementets kapittel Barne- og familiedepartementets rapport "Integrering av kjønns- og likestillingsperspektivet i utvalgte budsjettområder".

En oversikt over kvinneandelen i departementets ledelse er ikke tilstrekkelig for å gi en systematisk beskrivelse av likestillingssituasjonen i departementet. Beskrivelsen av igangsatte og planlagte tiltak er noe knapp. Dersom denne er dekkende for departementets arbeid for å fremme likestilling, er det tvilsomt om departementet oppfyller likestillingslovens aktivitetsplikt.

Olje- og energidepartementets redegjørelse oppfyller ikke likestillingslovens krav.

Likestillingsombudet forutsetter at departementet gjør de nødvendige foranstaltninger slik at neste års redegjørelse bringes i samsvar med lovens bestemmelser. Dersom departementet ønsker veiledning i det videre arbeidet, vil Likestillingsombudet kunne yte bistand.

Kort om redegjørelsens plassering

Departementet har valgt å plassere sin redegjørelse i Barne- og familiedepartementets likestillingsrapport. Jeg vil anbefale at redegjørelsen plasseres i et eget kapittel i departementets fagproposisjon. Det vil gi en oversiktlig og lett tilgjengelig redegjørelse, samtidig som man forhindrer sammenblanding av likestillingslovens krav og departementenes arbeid med integrering av kjønns- og likestillingsperspektivet på departementenes fagområder.

Med vennlig hilsen



Kristin Mile
likestillingsombud

Vedlegg: Likestillingsloven
Faktaark: Aktivitets- og redegjørelsesplikten
Kopi av brev til departementene av 20. februar 2003

Til departementene

Deres ref.:

Vår ref.:
03/00326 - 205/203 ID

Dato
20. februar 2003

AKTIVITETS- OG REDEGJØRELSESPLIKT I STATLIG SEKTOR

I forbindelse med revideringen av likestillingsloven er det innført en ny aktivitets- og redegjøringsplikt. For departementer, etater og andre statlige virksomheter innebærer det å arbeide aktivt for å fremme likestilling innenfor sitt fagområde. Aktivitetsplikten trådte i kraft 1. juli 2002. Plikten til å redegjøre for likestilling trådte i kraft 1. januar 2003 (jf. likestillingsloven §1a).

Innholdet i aktivitetsplikten

Aktivitetsplikten innebærer krav om å arbeide aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling. For statlig sektor omfatter aktivitetsplikten virksomheten som arbeidsgiver og som offentlig myndighet. For den enkelte arbeidsgiver vil plikten til aktivitet knytte seg til arbeidsgiverens personalpolitiske funksjoner i vid forstand. Som offentlig myndighet omfatter plikten forholdet til brukere, publikum og andre berørte, ved for eksempel utforming av lover og annet regelverk, gjennom budsjettarbeid, bevilgninger og politiske vedtak. For nærmere informasjon om innholdet i aktivitetsplikten viser vi til Ot prp. nr. 77 (2000-2001) kap. 4.

Innholdet i redegjørelsen

Redegjøringsplikten innebærer å skulle beskrive den faktiske tilstanden når det gjelder likestilling og å redegjøre for hvilke tiltak virksomheten har satt i verk eller planlegger å gjennomføre, jf. aktivitetsplikten. Forarbeidene setter ikke absolutte krav til innholdet i redegjørelsen. Omfanget må blant annet tilpasses virksomhetens størrelse. Videre påpekes det at man forventer mer av offentlige myndigheter enn av private virksomheter (jf. Ot.prp. nr. 77 (2000-2001) s. 25-26).

Vi mener det er hensiktsmessig å se redegjøringsplikten i sammenheng med det arbeidet som allerede gjøres av departementene når det gjelder å innarbeide likestillingsperspektivet i budsjettarbeidet. Ut fra likestillingslovens forarbeider og det arbeidet som allerede gjøres

vil det være naturlig at offentlige myndigheters redegjørelse omfatter så vel arbeidsgiverforhold som myndighetsutøvelse.

Redegjørelsens plassering

Offentlige myndigheter som ikke er lovpålagt å utarbeide årsberetning skal redegjøre for likestilling i årsbudsjettene. Når det gjelder departementene med underliggende etater mv. må en slik rapportering foretas i Stortingsproposisjon nr. 1 (jf. Ot. prp. nr. 77 (2000-2001) s. 25).

Vi ser det som hensiktsmessig at departementene gir en samlet redegjørelse for likestilling innenfor sine fagområder inkludert områder som ivaretas av underliggende etater, i den enkelte fagproposisjon, på linje med den redegjørelsen som departementene allerede foretar i dag mht miljø.

Den enkelte underliggende etat skal gi en selvstendig redegjørelse for likestilling. Vi ser det som lite hensiktsmessig at denne plasseres i Stortingsproposisjon nr. 1. Vi anbefaler derfor at underliggende etater redegjør for likestilling i etatens årsrapport eller lignende til departementet, og at departementets redegjørelse i Stortingsproposisjon nr. 1 inkluderer en omtale av underliggende etater.

Vi er opptatt av å få til en ensartet praksis på dette området, og ber derfor om tilbakemelding dersom denne ordningen ikke synes hensiktsmessig.


Ikrafttredelse og gjennomføring

Redegjørelsesplikten trådte i kraft 1. januar 2003. For departementene betyr dette at det skal redegjøres for likestilling i Stortingsproposisjon nr. 1 for 2004. Når det gjelder underliggende etater skal det redegjøres for likestilling i årsrapporten for 2003. Vi ber om at departementene informerer sine underliggende etater om gjennomføringen av redegjørelsesplikten.

Håndheving

Det er Likestillingsombudet som håndhever aktivitets- og redegjørelsesplikten, og kan avgjøre om virksomheten oppfyller lovens krav. Departementene får en kontrollfunksjon når det gjelder redegjørelsen for likestilling i underliggende etater. I forhold til virksomheter som er pliktig til å utarbeide årsberetning etter regnskapsloven, har også Regnskapsregisteret en kontrollfunksjon.

Med vennlig hilsen


Harald Nybøen
departementsråd


Kristin Mile
likestillingsombud