

Tildelingsbrev 2011

1. Styringsdialogen

Nærings- og handelsdepartementet viser til Prop. 1 S (2010-2011) og meddeler med dette Stortingets budsjettvedtak og departementets styringssignaler for Styret for det industrielle rettsvern, heretter kalt Patentstyret, i 2011.

Den årlige styringsdialogen mellom Nærings- og handelsdepartementet og Patentstyret består av faste møter og følgende hoveddokumenter:

- Departementets årlige tildelingsbrev
- Virksomhetens tertialrapporter
- Virksomhetens årsrapport
- Departementets referater fra møter med virksomheten.

Det tas sikte på at det gjennomføres to etatsstyringsmøter i 2011.

2. Overordnede utfordringer og prioriteringer

Et sentralt mål for regjeringen er å legge til rette for at norsk næringsliv utnytter det verdiskapingspotensialet som en bevisst håndtering av immaterielle verdier og rettigheter gir. Patentstyret skal i den forbindelse være et nasjonalt kompetansesenter innen industrielle rettigheter som:

- tildeler rettigheter
- tilbyr forundersøkelser og annen oppdragsvirksomhet
- bidrar til å øke kunnskapen om industrielle rettigheter i Norge slik at næringslivet – med særlig fokus på små og mellomstore bedrifter – stimuleres til innovasjon og verdiskaping.

Regjeringen har som mål å legge til rette for at norsk politikk på området til enhver tid sikrer rettigheter innen patent, varemerke og design, på høyde med våre konkurrentland. Medlemskapet i Den europeiske patentorganisasjonen (EPO) fra 1. januar 2008 gjør det enklere og billigere å søke patent i Norge og Europa under ett. For Patentstyret innebærer medlemskapet imidlertid en utfordring da det fra og med 2. halvår 2009 har funnet sted en forventet reduksjon i antall utenlandske patentsøknader, og dermed et inntektsbortfall. I en overgangsperiode vil Patentstyret imidlertid fortsatt ha en høy arbeidsbelastning knyttet til nedarbeiding av restanser på patentområdet.

Patentstyret skal tilpasse virksomheten til de nye økonomiske rammebetingelsene som følger av Norges medlemskap. Nærings- og handelsdepartementet vil understreke betydningen av en tett og god kontakt med departementet for å skape en omforent forståelse for de økonomiske utfordringene.

Med opprettelsen av Nordisk Patentinstitutt (NPI) fra 1. januar 2008 har Patentstyret fått tilført nye oppgaver, bl.a. nyhetsgranskninger og patentbarhetsvurderinger av internasjonale patentsøknader. Organisatorisk og bemanningsmessig vil disse

Tildelingsbrev 2011

aktivitetene i startfasen utgjøre en liten del av Patentstyrets virksomhet, i og med at dagens søknadsmengde skal prioriteres. Samtidig er det sentralt å innrette disse aktivitetene slik at vedlikehold og videreutvikling av kompetanse og tjenestekvalitet kan ivaretas til beste for norsk næringsliv. En viktig oppgave for Patentstyret i årene fremover vil derfor være å sikre en riktig balanse mellom behandling av ordinære patentsøknader og innfasing av de såkalte NPI-oppgavene.

Det offentlige virkemiddelapparatet har en sentral rolle når det gjelder å sikre økt kompetansenivå om industrielle rettigheter blant norske næringsaktører. Patentstyret har en pådriverrolle og et særskilt overordnet ansvar for å fremme bevisstheten om industrielle rettigheter i det offentlige virkemiddelapparatet. Målet er å få til en god koordinering av arbeidet slik at den samlede innsatsen fra virkemiddelaktørene er best mulig. Det er imidlertid ikke et mål i seg selv å oppnå et høyest mulig antall søknader om industrielle rettigheter. Målet er at det norske samfunnet frembringer innovasjoner, og at rettighetene til disse innovasjonene forvaltes og beskyttes på en bevisst måte. Nærings- og handelsdepartementet vil gjennom oppdragsbrevene til Innovasjon Norge og Norges forskningsråd understreke betydningen av at mottakere av offentlig støtte – i saker der det er relevant – har et bevisst forhold til de industrielle rettighetene.

Stortingsmeldingen om innovasjon og oppfølgingsarbeidet i etterkant har avdekket et forbedringspotensial når det gjelder kunnskap og bevissthet om bruk av industrielle rettigheter både i næringslivet, academia og i det offentlige virkemiddelapparatet. Departementet vurderer å igangsette et større arbeid innenfor feltet immaterielle rettigheter i løpet av 2011. Patentstyret vil i så fall bli involvert i arbeidet. Departementet vil komme tilbake med nærmere informasjon om dette.

Ny forskrift om avgifter og gebyrer trådte i kraft 1. januar 2011. Det er et mål at Patentstyrets budsjett over tid skal gå i balanse, både samlet sett og så langt som mulig for de enkelte tjenesteområdene. Endrede inntektsanslag for 2011 som følge av nye satser vil følges opp i revidert nasjonalbudsjett våren 2011.

Patentstyret skal i sine tertialrapporter rapportere om hvordan etaten ligger an i forhold til budsjettet på rapporteringstidspunktet, og hvordan budsjettet vurderes for resten av året. Departementet bruker bl.a. disse rapportene som grunnlag for å spille inn justeringer i endringsproposisjonen om våren og høsten. Departementet vil derfor understreke betydningen av at Patentstyret legger tilstrekkelig arbeid i vurderingen av status før det rapporteres til departementet.

Fra og med budsjettåret 2010 overtok Patentstyret den administrative håndteringen av utbetalinger i forbindelse med utgifter til Meklingsnemnda for arbeidstakeroppfinnelser. Som en naturlig oppfølging av dette ble også ansvaret for utnevnelser av sekretær og sakkyndige til nemnda delegert til Patentstyret med virkning fra 1. januar 2011, jf. eget brev fra departementet til Patentstyret datert 15.11.2010.

Tildelingsbrev 2011

Departementet tar sikte på å legge frem forslag til en ny Lov om styret industrielle rettigheter for Stortinget i løpet av våren 2011, med sikte på behandling og vedtak i løpet av vårsesjonen. Departementet vil komme tilbake til saken.

3. Mål, styringsparametre og oppdrag som skal ha høy oppmerksomhet i budsjettåret

Det er fastsatt to hovedmål for Patentstyrets virksomhet. Patentstyret skal:

- behandle søknader om industrielle rettigheter med riktig kvalitet og behandlingstid
- bidra til å øke kunnskapen om industrielle rettigheter i Norge

Nedenfor følger delmål for hvert av hovedmålene og krav til rapportering for hvert av delmålene. Hensikten med kravene er at departementet skal få tilstrekkelig informasjon om – og innsikt i – saker som departementet vil at etaten skal prioritere. Dette er nødvendig for å sikre et tilfredsstillende kunnskapsgrunnlag for styringsdialogen. Etaten skal i rapporteringen til departementet så langt det er mulig foreta kvalitative vurderinger av egen måloppnåelse.

I tillegg følger rapportkrav for enkelte særlige innsatsområder.

3.1 Delmål og rapportkrav for hovedmål 1 – søknadsbehandling

Patentstyrets hovedoppgave er å behandle søknader om patent-, varemerke- og designbeskyttelse i Norge. Det første hovedmålet er derfor at Patentstyret skal behandle søknader om industrielle rettigheter med riktig kvalitet og behandlingstid.

- Patentstyret bes om å rapportere om antall innkomne og antall ferdigbehandlede patent-, varemerke- og design søknader og klager. Departementet ber om at rapporteringene for patentsøknader deles inn i hensiktsmessige fagområder som gir et bilde av næringslivets bruk av beskyttelse for industrielle rettigheter. Det skal også rapporteres om hvor stor andel av patentsøknadsmengden som gjelder små og mellomstore bedrifter. Etaten bes videre om å rapportere på utvikling i antall saker under behandling på henholdsvis patent-, varemerke- og designområdet.
- Patentstyret bes vurdere norsk søknadsutviklingen på patent-, varemerke- og designområdene sammenliknet med internasjonal utvikling.

Delmål og rapportkrav for måloppnåelse på kvalitet

Delmål 1: Søknadsbehandlingen skal ha en tilfredsstillende kvalitet

- Patentstyret skal rapportere hvilke tiltak som gjennomføres for å sikre tilfredsstillende kvalitet på søknadsbehandlingen. I vurderingen av hva som anses som tilfredsstillende kvalitet skal det legges vekt på at

Tildelingsbrev 2011

søknadsbehandlingen er enhetlig og forutsigbar, dvs. like saker skal behandles likt.

Delmål 2: *Kundetilfredsheten skal være god*

- Patentstyret skal ha høy kundetilfredshet ved søknadsbehandlingen. Etaten skal gjennomføre undersøkelser som måler kundenes tilfredshet med søknadsbehandlingen. Patentstyret skal rapportere om hvordan kundeundersøkelsene gjennomføres, og om resultatene fra undersøkelsene for henholdsvis patent-, varemerke- og designsøknader.

Delmål 3: *Søknadsbehandling på patentområdet skal være harmonisert med søknadsbehandling i EPO, så langt norsk rett tillater*

- Patentstyret skal gjennomføre undersøkelser som måler kundenes opplevelse av EPO-harmonisering. Patentstyret skal rapportere om hvordan kundeundersøkelsene gjennomføres og resultatene fra undersøkelsene.

Delmål 4: *Patentstyret skal ha en kostnadseffektiv søknadsbehandling*

- Kostnadseffektiv søknadsbehandling innebærer bl.a. at det så tidlig som mulig blir tilstrekkelig opplyst om når saken vil kunne bli ferdigbehandlet. Patentstyret bes om å rapportere hvilke tiltak som er iverksatt for å sikre at søknadsbehandlingen er kostnadseffektiv.

Delmål og rapportkrav for måloppnåelse på behandlingstid

Delmål 5: *Patentstyret skal behandle søknader på patentområdet innenfor en forsvarlig behandlingstid*

- Patentstyret skal prioritere å avgi første realitetsuttalelse om utfallet av patentsøknader som først er innlevert i Norge innen syv måneder. Patentstyret skal rapportere om andelen første realitetsuttalelser avgitt innen denne fristen.
- Departementet ber om at det for gjennomsnittlig saksbehandlingstid rapporteres om reell gjennomsnittlig saksbehandlingstid for førstesøknader siste tolv måneder på rapporteringstidspunktet. Målet er at behandlingen av førstesøknader skal være avsluttet innen 3 år. Det skal rapporteres på status i nedarbeidingen av restansene, med referanse til den årlige nedarbeidingsplanen i Patentstyrets brev datert 8. mai 2009.

Til grunn for nedarbeidingsplanen ligger det et mål om at gjennomsnittlig reell saksbehandlingstid på patentområdet, samlet for førstesøknader og saker med prioritet, skal ligge rundt tre år ved utgangen av 2017. Det bes om at ovennevnte rapporteringer tas inn i årsrapporten for 2011. Departementet vil understreke at det er nødvendig at eventuelle vesentlige avvik fra nedarbeidingsplanen rapporteres til departementet så snart som disse er kjent. Det skal forklares hvorfor avvik har funnet sted og ved betydelige avvik skal det også fremlegges forslag til tiltak.

Tildelingsbrev 2011

Patentstyret skal også rapportere om forholdet mellom totalt antall saker under behandling og årlig avvirking. Dette skal illustrere etatens kapasitet på rapporteringstidspunktet.

Delmål 6: *Søknadsbehandlingen av varemerkesøknader skal ha en tilfredsstillende behandlingstid.*

- Behandlingstiden vurderes å være enten ferdigbehandling av søknaden, eller at det er avgitt første realitetsuttalelse om utfallet av søknaden. Dersom tilfang av nye saker er tilnærmet på nivå med 2010, forventer departementet en behandlingstid på samme nivå som i 2010. Patentstyret skal rapportere om andelen saker behandlet innen tre måneder, og andelen per måned utover dette.

Delmål 7: *Søknadsbehandlingen av designsøknader skal ha en tilfredsstillende behandlingstid*

- Behandlingstiden vurderes å være enten ferdigbehandling av søknaden, eller at det er avgitt første realitetsuttalelse om utfallet av søknaden. Dersom tilfang av nye saker er tilnærmet på nivå med 2010, forventer departementet en behandlingstid på samme nivå som i 2010. Patentstyret skal rapportere om andelen saker behandlet innen tre måneder, og andelen per måned utover dette.

3.2 Delmål og rapportkrav til hovedmål 2 – økt kunnskap om industrielle rettigheter

Det andre hovedmålet for Patentstyrets virksomhet er å bidra til økt kunnskap om industrielle rettigheter i Norge. Dette gjøres gjennom å tilby forundersøkelser som bl.a. avdekker allerede kjent og beskyttet teknologi, kurs innenfor patent-, varemerke- og designområdene og levere annen oppdragsvirksomhet av høy kvalitet. Videre har Patentstyret en pådriverrolle og et overordnet ansvar for å fremme bevisstheten om industrielle rettigheter blant norske aktører, både i det offentlige virkemiddelapparatet og i næringslivet.

Delmål og rapporteringskrav for informasjonstjenester

Delmål 1: *Tilbudet av forundersøkelser skal være tilpasset kundenes behov*

- Patentstyret skal jevnlig vurdere markedsbehovet for ulike målgrupper. Etaten skal redegjøre for hvordan markedsbehovet identifiseres, og hvordan tilbudet tilpasses det identifiserte behovet.
- Patentstyret bes om å rapportere om omfanget av forundersøkelser, fordelt på patent-, varemerke- og designområdene. Rapporteringen skal vise hvilke typer bedrifter som benytter forundersøkelser og innenfor hvilke områder etaten mottar forundersøkelser.

Tildelingsbrev 2011

Delmål 2: *Patentstyret skal levere forundersøkelser med tilfredsstillende kvalitet og leveringstid*

- Patentstyret skal gjennomføre undersøkelser som måler kundenes tilfredshet. Det skal rapporteres om hvordan kundeundersøkelsene gjennomføres og resultatene fra disse.

Delmål 3: *Kurstilbudet skal være tilpasset kundenes behov*

- Patentstyret skal jevnlig vurdere markedsbehovet for ulike målgrupper. Det skal redegjøres for hvordan markedsbehovet identifiseres, og hvordan tilbudet tilpasses det identifiserte behovet.
- Patentstyret skal rapportere omfanget av etatens kurstilbud rettet mot ulike brukergrupper.

Delmål 4: *Patentstyret skal tilby kurs med tilfredsstillende kvalitet*

- Patentstyret skal gjennomføre undersøkelser som måler kundenes tilfredshet med kvaliteten på kurset. Det skal redegjøres om hvordan kundeundersøkelsene gjennomføres, og resultatene fra undersøkelsene.

Delmål for Patentstyrets pådriverrolle

I St.meld. nr. 7 (2008-2009) *Et nyskapende og bærekraftig Norge* har regjeringen satt som mål at det skal skje en styrking av kompetansen og bevisstheten om immaterielle rettigheter, både i norsk næringsliv og i det offentlige virkemiddelapparatet.

Delmål 5: *Patentstyret skal arbeide for å øke bevisstheten om industrielle rettigheter som strategisk virkemiddel*

- Patentstyret skal, innenfor sine budsjetttrammer, gjennomføre informasjonstiltak, særlig rettet mot små og mellomstore bedrifter.
- Patentstyret skal bygge nettverk med samarbeidspartnere som bransjeorganisasjoner, private aktører, utdannings- og forskningsinstitusjoner og det offentlige virkemiddelapparatet.
- Det skal rapporteres hvilke aktiviteter som er gjennomført for å øke kunnskapen om industrielle rettigheter blant norske brukere.

Delmål 6: *Patentstyret skal legge til rette for godt samarbeid med det øvrige virkemiddelapparatet*

De offentlige virkemiddelaktørene skal ha som mål at de som mottar offentlig støtte til forskning og innovasjon har et bevisst forhold til sine immaterielle verdier. Dette krever at alle virkemiddelaktører har nødvendig kompetanse og at de samarbeider og koordinerer egen innsats. Departementet har også understreket dette overfor Innovasjon Norge og Norges forskningsråd.

- Patentstyret skal ha en pådriverrolle og et overordnet ansvar for å bygge opp kunnskapen om industrielle rettigheter i det offentlige virkemiddelapparatet. Staten skal rapportere om sine erfaringer med samarbeidet.

Tildelingsbrev 2011

3.3 Andre innsatsområder

3.3.1 Med bakgrunn i Norges tilslutning til EPO og opprettelsen av NPI fra og med 1.januar 2008 er det fastsatt følgende rapportkrav:

- Patentstyret er hovedansvarlig for å representere Norge i EPOs forvaltningsråd og i underliggende komiteer, i henhold til føringer gitt av Nærings- og handelsdepartementet, Justisdepartementet og Utenriksdepartementet. Patentstyret skal fremføre Norges standpunkter i forvaltningsrådet og rapport fra møtene skal oversendes berørte departementer.
- Patentstyret skal i tertialrapportene og årsrapporten rapportere om arbeidet knyttet til NPI, herunder inntekter og utgifter og konsekvenser for Patentstyret av NPI-samarbeidet. Dette skal også rapporteres til departementet i forbindelse med budsjettforslag.

4. Internkontroll og risikovurderinger

Internkontroll og etterlevelse

Gjennomføring av effektiv internkontroll står sentralt i oppfølgingen av gjeldende statlig økonomiregelverk og i departementets instruks til virksomhetens leder. Departementet legger til grunn at Patentstyret har etablert systemer, rutiner og tiltak som sikrer at virksomheten når sine mål, har en effektiv drift, en pålitelig økonomiforvaltning og overholder lover og regler.

Patentstyret skal kort presentere hovedtrekkene i egen internkontroll i tertialrapportene med eventuelle tiltak der det er avdekket vesentlige svakheter, feil eller mangler.

Risikovurderinger

Patentstyret skal gjennomføre risikovurderinger som ledd i sin interne styring, jf. Økonomiregelverkets krav. Arbeid med strategiplaner og større utviklingstiltak skal dessuten bygge på særskilte risikovurderinger.

Risikovurderinger skal foretas iht. metodikken i Senter for statlig økonomistyrings (SSØs) veileder og integreres i styringsdialogen etter følgende retningslinjer:

- Årlige risikovurderinger for etterfølgende år (år n+1) relatert til virksomhetens hoved- og delmål skal sendes sammen med 2. tertialrapport. Der hvor risikoen vurderes som høy eller kritisk, skal årsakene identifiseres og vurderes.
- Virksomheten skal i års- og tertialrapportene gi en oppdatering av risikovurdering for inneværende år (år n) for måloppnåelse på hoved- og delmålene, regnskap med årsprognoser for drift, investeringer og inntekter. Der hvor risikoen vurderes som høy eller kritisk, skal årsakene identifiseres og vurderes. Videre skal det også gis en omtale av risikoreduserende tiltak.

Tildelingsbrev 2011

- Endringer i risikobilde skal være fast tema i styringsdialogen.

Det presiseres at håndtering av risiko er virksomhetens ansvar.

5. Rapportering og resultatoppfølging

Årsrapport

Patentstyret bes om å utarbeide en årsrapport for virksomheten for 2011. Rapporten skal oversendes departementet innen **17. februar 2012**.

Patentstyret skal i årsrapporten gi sin vurdering av oppnådde resultater sett i forhold til mål og styringsparametre. Videre skal administrative og andre forhold som er omtalt i dette tildelingsbrevet innrapporteres. Årsrapporten kan også inneholde informasjon om interne mål eller indikatorer fra virksomhetens interne styringssystemer dersom dette bidrar til å belyse resultatene.

Årsrapporten skal også inneholde virksomhetens årsregnskap, jf. Bestemmelser om økonomistyring i staten pkt. 3.2.3, hvor bevilgning og regnskap på postnivå presenteres og eventuelle avvik kommenteres, herunder bruk av merinntektsfullmakter. Rapporten skal gjøre rede for sammenhengen mellom interne regnskapstall og de beløp som er bokført i statsregnskapet.

Videre må årsrapporten utkvittere andre rapporteringskrav, bl.a. status for arbeidet knyttet til sikkerhet og krisehåndtering, likestilling, videre fellesføringer knyttet til inkluderende arbeidsliv, tilgjengeliggjøring av offentlige data for viderebruk, ansvar for lærlinger og brukerundersøkelser.

I et eget vedlegg, i forbindelse med innleveringen av årsrapport, redegjøres det for eventuelle endringer i risikobildet siden oversendelse av 2. tertialrapport.

Tertialrapporter

Patentstyret skal også utarbeide tertialrapporter for 2011. Tidsfrist for innsendelse av rapportene er **20. mai og 20. september**.

Tertialrapporteringen skal være kort og oppsummere status for virksomheten. Den skal innrettes mot avvik fra målsettinger. Avvikene skal forklares, bl.a. årsak, konsekvens og hvordan de følges opp. Rapportene skal videre ha en omtale hvor bevilgning og regnskap på postnivå presenteres, og eventuelle avvik kommenteres. I tillegg skal de gi en prognose for drift, investeringer og inntekter for resten av året.

Tertialrapportene skal også inneholde risikovurderinger, se nedenfor.

Risikobilde

Det skal det gis et risikobilde på hovedmål og delmålsnivå for påfølgende budsjettår i andre tertialrapport. Videre skal det gis et oppdatert risikobilde på hovedmål og delmålsnivå for inneværende år, i årsrapport, første og andre tertialrapport.

Tildelingsbrev 2011

Annen rapportering

Patentstyret plikter å informere departementet umiddelbart ved vesentlige avvik. Vesentlig avvik er avvik som truer oppnåelse av hovedmål og delmål. Videre skal departementet orienteres umiddelbart om saker med mulig mediemessig eller politisk interesse.

6. Personalforvaltning og spesielle temaer

Forhold innenfor følgende områder inkluderes i den ordinære årsrapporten:

Kjønnsfordeling i lederstillinger

Det er fortsatt en målsetting om minimum 40 pst. representasjon av begge kjønn i lederstillinger. Departementet ber Patentstyret legge forholdene til rette for dette ved rekruttering til slike stillinger.

Redegjørelse om likestilling

1. januar 2003 ble det innført en aktivitets- og redegjøringsplikt som bl.a. innebærer at statlige virksomheter skal redegjøre for likestilling i årsrapporten, jf. Nærings- og handelsdepartementets brev datert 24.02.2003.

Følgende forhold må normalt framgå for å gi en tilstrekkelig redegjørelse, jf. Likestillingsombudets brev av 10.11.2003:

1. Situasjonsbeskrivelse som inkluderer oversikt over:

- kjønnsfordeling på ansatte i virksomheten og eventuelt på avdelingsnivå
- gjennomsnittslønn for kvinner og menn, ev. lønn i kvinne-dominerte stillinger kontra mannsdominerte, og kjønnsfordeling blant de høyest og lavest lønte
- kjønnsfordeling på nyansatte og på internt avansement, eventuelt på ulike stillingskategorier
- kjønnsdelt statistikk på heltids- og deltidsansatte, eventuelt på overtid, videreutdanning og annen kompetanseheving, permisjoner og sykefravær

2. Beskrivelse av virksomhetens likestillingsaktiviteter.

3. Redegjørelse for planlagte tiltak, f.eks. på bakgrunn av forhold som er avdekket i situasjonsbeskrivelsen.

Rekruttering av personer med innvandrerbakgrunn

Regjeringen har besluttet at alle statlige virksomheter skal sette mål og utarbeide planer for å øke rekrutteringen av personer med innvandrerbakgrunn¹. I årsrapporten for 2011 skal det rapporteres på:

¹ Personer med innvandrerbakgrunn omfatter:

- personer som selv har innvandret til Norge og som har to foreldre født i utlandet (førstegenerasjonsinnvandrere)
- personer som er født i Norge av to foreldre født i utlandet (etterkommere)

Tildelingsbrev 2011

- antall og andel (i prosent) ansatte (faste og midlertidige stillinger) med innvandrerbakgrunn i virksomheten per 1. januar 2011
- hvilket mål virksomheten satte for rekruttering av personer med innvandrerbakgrunn i 2011
- antall og andel ansatte med innvandrerbakgrunn per 1. januar 2012

Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (www.imdi.no) kan gi råd og veiledning til det videre arbeidet med å rekruttere flere innvandrere.

Inkluderende arbeidsliv

IA-avtalen krever at deltakende virksomheter skal forebygge og redusere sykefraværet, styrke jobbnærvær og hindre utstøting og frafall fra arbeidslivet. Virksomhetene skal sette aktivitets- og resultatmål for å redusere sykefraværet, øke sysselsettingen for personer med nedsatt funksjonsevne og stimulere til høyere pensjoneringsalder. Virksomhetene skal i årsrapporten systematisk beskrive egne aktivitets- og resultatmål og redegjøre for resultatoppnåelsen og de aktivitetene som støtter opp under denne.

Statistikk for antall arbeidsplasser

Underliggende virksomheter skal i sine årsrapporter omtale statistikk over utviklingen i antall arbeidsplasser i de deler av landet hvor virksomheten er lokalisert.

Ansvar for lærlinger

Det er et klart mål om å øke antall lærlinger i staten sammenlignet med 2010.

Virksomheten skal i årsrapporten rapportere både på hvilke lærefag som vurderes som aktuelle, og status på antall lærlinger fordelt på lærefag. Det vises for øvrig til Statens Personhåndbok kap. 9.10 Særavtale om lønns- og arbeidsvilkår for lærlinger og lære kandidater i staten.

Samfunnssikkerhet og beredskap

Innen Nærings- og handelsdepartementets ansvarsområde skal det være et systematisk samfunnssikkerhetsarbeid og en tilfredsstillende beredskap for å kunne håndtere uønskede ekstraordinære hendelser. Som en del av dette forventer departementet at virksomheten har opprettet og vedlikeholder krise- og beredskapsplan. Videre at det foreligger en sikkerhetsdokumentasjon basert på egenart og oppdaterte trusselbilder, og at det sørges for intern opplæring og opplegg for øvelse av beredskapen.

Samlet rapportering om status på området bes tatt inn i årsrapporten for 2011.

I eget vedlegg framkommer en nærmere omtale om departementets forventninger til arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap. Departementet vil vinteren 2010/11 foreta en overordnet risiko- og sårbarhetsanalyse av samfunnskritiske/samfunnsviktige funksjoner i de underliggende virksomhetene. Dette er også omtalt i vedlegget.

Tildelingsbrev 2011

Viderebruk av offentlig informasjon

Etatene skal gjøre egnede og eksisterende rådata tilgjengelige i maskinlesbare formater. Dette gjelder informasjon som har samfunnsmessig verdi, som kan viderebrukes, som ikke er taushetsbelagte og der kostnadene ved tilgjengeliggjøring antas å være beskjedne (bortfall av inntekter ved salg av data anses som en kostnad). Formater og bruksvilkår må være i overensstemmelse med Referansekatalogen og FADs føringer på nettstedet data.norge.no. Informasjon om hvilke rådata som er tilgjengelige skal publiseres på virksomhetens nettside. Dette bør ses i sammenheng med registrering av datasett på nettstedet data.norge.no. Etater som vurderer å etablere nye eller å oppgradere eksisterende publikumstjenester med utgangspunkt i rådata, skal normalt gjøre disse rådataene offentlig tilgjengelige i maskinlesbare formater, dersom ingenting er til hinder for slik tilgjengeliggjøring av rådata.

Før virksomheten eventuelt selv etablerer nye publikumsløsninger basert på rådata, må det vurderes om det er mer kostnadseffektivt å tilgjengeliggjøre rådata i maskinlesbare formater som grunnlag for at andre kan utvikle tjenester.

Det skal fremkomme av årsrapporten hvilke data som er gjort tilgjengelige. Dersom publikumstjenester blir etablert uten tilgjengeliggjøring av rådata, skal dette begrunnes i årsrapporten.

Brukerundersøkelser

Alle statlige virksomheter skal regelmessig gjennomføre brukerundersøkelser. Resultatene skal være offentlige. Alle statlige virksomheter skal i årsrapporten rapportere om de har gjennomført brukerundersøkelser og gjort dem offentlig tilgjengelige. De som ikke gjennomfører brukerundersøkelser i 2011, skal rapportere om når slike undersøkelser vil finne sted.

Kommunikasjonsarbeid

Virksomheten skal på sitt område legge vekt på å formidle betydningen av økt verdiskaping for å sikre velferdssamfunnet framover. Dette gjelder kommunikasjon om tilgjengelige virkemidler, tjenester og oppnådde resultater i arbeidet med å bidra til at Norge blir et godt land å drive næringsvirksomhet i.

Patentstyret skal ha en oppdatert kommunikasjonsplan. Aktivitetene i planen skal bidra til at helheten i næringspolitikken, virkemidlene og resultatene kommer tydelig fram. Det skal være løpende kontakt mellom kommunikasjonsseksjonene i Patentstyret og departementet. Det er av betydning at departementet får informasjon om – og anledning til – å synliggjøre resultatene av virksomhetenes arbeid. Å kommunisere betydningen av økt verdiskaping gjennom eksempler og illustrasjoner, er god kommunikasjon.

Ved utarbeidelsen av kommunikasjonsplanen for virksomheten skal følgende dokumenter også legges til grunn:

Tildelingsbrev 2011

- Statens kommunikasjonspolitikk, lenke:
<http://www.regjeringen.no/nb/dep/fad/dok/lover-og-regler/retningslinjer/2009/statens-kommunikasjonspolitik.html?id=582088>
- Kommunikasjonsplattform for Nærings- og handelsdepartementet, lenke:
<http://www.regjeringen.no/nb/dep/nhd/pressesenter.html?id=712>

7. Budsjetttildelinger og fullmakter

Budsjettvedtak

Statsbudsjettet for 2011 på Nærings- og handelsdepartements område ble vedtatt av Stortinget 15. desember 2010, jf. Innst. 8 S (2010-2011). For Patentstyret er det fattet budsjettvedtak på kap. 901, 3901 og 5574.

For kap. 901 er følgende utgiftsramme vedtatt:

Post	Betegnelse	Beløp
01	Driftsutgifter	207 500
Sum kap. 901		207 500

Det vises til omtale av kap. 901 i Prop. 1 S (2010-2011) for Nærings- og handelsdepartementet.

For kap. 3901 er følgende inntektsramme vedtatt:

Post	Betegnelse	Beløp
05	Inntekt av informasjonstjenester	6 000
06	Diverse inntekter	100
07	Inntekter knyttet til NPI	3 000
08	Gebyrer immaterielle rettigheter	37 800
Sum kap. 3901		46 900

For kap. 5574 Sektoravgifter under Nærings- og handelsdepartementet er følgende inntektsramme vedtatt:

Post	Betegnelse	Beløp
71	Avgifter immaterielle rettigheter	134 700
Sum kap. 5574		134 700

Det vises til omtale av kap. 3901 og kap. 5574 i Prop. 1 S (2010-2011) for Nærings- og handelsdepartementet.

Merinntektsfullmakt

Virksomheten gis fullmakt til å overskride bevilgningen under kap. 901, post 01 mot tilsvarende merinntekter under kap. 3901, postene 05, 06, 07 og 08.

Fullmakten må ikke brukes til å opprettholde et høyere aktivitetsnivå enn det som dekkes av den gitte utgiftsbevilgningen, i tilfelle merinntektene faller bort. Det vises

Tildelingsbrev 2011

forøvrig til omtale av vilkårene for bruk av merinntektsfullmakten i St.prp. 65 (1990-1991), jf. Rundskriv R-110 som er tilgjengelig på Finansdepartementets hjemmeside.

Budsjettfullmakter og administrative fullmakter

I vedlegg 1 omtales først årlige budsjettfullmakter, jf. pkt. A. Dernest listes det opp fullmakter som er delegert Nærings- og handelsdepartementet, og som virksomheten må søke departementet om samtykke til å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle, jf. pkt B. I tillegg vises det til administrative fullmakter som er delegert i egne brev.

Under henvisning til ovennevnte og Reglement for økonomistyring i staten § 7 vil Nærings- og handelsdepartementet med dette meddele at Patentstyret i 2011 tildeles og gis adgang til å disponere bevilgningene som er beskrevet i dette brevet, jf. Stortingets budsjettvedtak av 15. desember 2010.

Med hilsen

Kjerstin Spjøtvoll (e.f.)
ekspedisjonssjef

Bjørn Tore Kjellemo
avdelingsdirektør

Kopi: Riksrevisjonen

Vedlegg som inneholder oversikt over:

1. Fullmakter
2. Retningslinjer for disponering av bevilgningene
3. Omtale av samfunnssikkerhet og beredskap