



OLJE- OG ENERGIDEPARTEMENTET

Statsbudsjettet 2011

Tildelingsbrev til Petoro AS

Innhold

1	Innledning	2
2	Disponible bevilgninger	2
3	Petoro AS.....	2
3.1	Tilskudd til Petoro (kap. 1870, post 70)	2
3.2	Fullmakter knyttet til Petoro	3
3.3	Rapportering og oppdatering av driftsbudsjett for 2011	3
3.4	Petoros budsjettforslag for 2012	3
4	Overordnede mål, forutsetninger og hovedoppgaver mv.	4
4.1	Mål og hovedoppgaver	4
4.2	Oppgaver i 2011	5
4.2.1	Ivaretagelse av statens direkte deltakerandeler.....	5
4.2.2	Overvåking av Statoils avsetning av statens petroleum	7
4.3	Kommunikasjon og informasjon	7
5	Statens direkte økonomiske engasjement i petroleumsvirksomheten	8
5.1	Utgifter	8
5.2	Inntekter	8
5.3	Fullmakter knyttet til SDØE.....	9
5.4	Økonomiforvaltning	9
5.5	Inn- og utbetalinger for SDØE	9
5.6	Renteberegning av mellomværende med statskassen	10
5.7	Renter av statens kapital i forvaltningsbedrifter	10
5.8	Renteberegning av mellomværende med Statoil	11
5.9	Rapportering.....	11
5.9.1	Anslag til stats- og nasjonalbudsjett.....	11
5.9.2	Kvartals- og årsrapportering	11
5.9.3	Statsregnskapet	12
5.9.4	Planer i henhold til petroleumslovens § 11-7.....	12
6	Andre innsatsområder.....	12
6.1	Risikostyring	12
6.2	Etiske retningslinjer og oppfølging av tverrgående hensyn	13
7	Dialog og planlagte møter	13
8	Tildeling.....	14

1 Innledning

Olje- og energidepartementet legger med dette frem tildelingsbrev til Petoro AS som ivaretaker av Statens direkte økonomiske engasjement i petroleumsvirksomheten (SDØE), samt tilsagn om tilskudd til drift av Petoro AS.

Det vises til Prop. 1 S (2010-2011) for Olje- og energidepartementet (OED) og Innst. 9 S (2010-2011). Stortinget behandlet 13. desember 2010 innstillingen fra energi- og miljøkomiteen vedrørende bevilgninger til Petoro og Statens direkte økonomiske engasjement i petroleumsvirksomheten og gjorde vedtak i samsvar med innstillingen.

2 Disponible bevilgninger

Petoro tildeles bevilgninger over statsbudsjettets kap. 1870, 2440 og 5440. Bevilgningene som stilles til rådighet skal disponeres i samsvar med de forutsetninger som er lagt til grunn i budsjettproposisjon, innstilling og stortingsvedtak. Bevilgningene som tildeles på kap. 2440 og 5440 skal i tillegg disponeres i samsvar med bevilgningsreglementets bestemmelser.

I henhold til § 12 i lov om Riksrevisjonen av 7. mai 2004, har Riksrevisjonen rett til å kreve informasjon, innsyn og kontroll med at midlene nyttes i samsvar med forutsetningene.

Det er viktig at virksomheten sørger for organisering, fornying og bruk av virkemidler som gir effektiv bruk av ressursene. Virksomheten skal vektlegge effektivisering, prioritering og håndtering av nye utfordringer og oppgaver innenfor videreføring av budsjetttrammene.

3 Petoro AS

3.1 Tilskudd til Petoro (kap. 1870, post 70)

Olje- og energidepartementet gir med dette tilsagn om tilskudd på inntil
kroner 264 000 000 (tohundreogsekstifiremillioner).

Tilskuddet skal benyttes til administrasjon forbundet med ansvaret for å ivareta de forretningsmessige forhold knyttet til statens direkte økonomiske engasjement i petroleumsvirksomheten på norsk kontinentalsokkel og virksomhet i tilknytning til dette. Dette inkluderer utgifter til egen organisasjon og eksterne tjenester i forbindelse med forretningsføreravtaler og kjøp av ekstern spisskompetanse og studier mv. Tilskuddet inkluderer merverdiavgift.

Det bes om at Petoro fakturerer OED kvartalsvis for de tjenester Petoro utfører for departementet.

3.2 Fullmakter knyttet til Petoro

Petoro gis fullmakt til å pådra forpliktelser ut over gitt bevilgning under kap. 1870, post 70, jf. vedtak VI i Prop. 1 S og Innst. 9 S (2010-2011) for å holde driften stabil og effektiv.

Fullmakten har en grense på 35 mill. kroner. Videre vises det til pkt. 2.3 i Finansdepartementets rundskriv R-110/2005.

Petoro gis fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret med følgende vilkår:

- Leieavtalene og avtalene om kjøp av tjenester må gjelde anskaffelser til den ordinære driften.
- Utgiftene i forbindelse med avtalen må kunne dekkes innenfor et uendret bevilgningsnivå på budsjettposten i hele avtaleperioden.
- For alle avtaler utover budsjettåret må behovet for oppsigelsesklausuler nøye vurderes. Hensynet til den fremtidige handlefriheten skal veie tungt ved vurderingen. Særlig gjelder dette ved langsiktige avtaler.

3.3 Rapportering og oppdatering av driftsbudsjett for 2011

Petoro skal innen **15. september 2011** oversende regnskap per 31. august, samt revidert budsjett for 2011 til OED. Det oppdaterte budsjettet vil danne grunnlag for vurdering av utbetaling av gjenværende administrasjonsbevilgning i 2011.

Petoro skal innen **28. februar 2012** oversende en årsrapport for 2011 til departementet som redegjør for hvordan de bevilgede midlene er benyttet. Årsrapporten skal omfatte hvilke tiltak som er gjennomført og hvilke resultater som er oppnådd. Rapporteringen skal inneholde et revisorbekreftet årsregnskap og balanse med noteopplysninger. I tillegg skal den inneholde forklaring på ikke uvesentlige avvik mellom budsjett- og regnskapstall, og på resultater i henhold til krav og mål som er fastsatt i tildelingsbrevet.

3.4 Petoros budsjettforslag for 2012

Petoro skal innen **20. april 2011** oversende budsjettforslag for selskapet for 2012 til departementet. Budsjettforslaget skal inneholde følgende punkter:

- virksomhetsbeskrivelse,
- status på området,
- langsiktige utfordringer, mål og strategier,
- ressursbruk i forhold til selskapets viktigste oppgaver,
- detaljert nedbryting av budsjettforslaget på underposter, forklaring og begrunnelse av de enkelte postene i budsjettet på samme format som i vedlegg 1,
- en budsjettoppstilling i samsvar med selskapets hovedoppgaver slik de er definert i pkt. 4.1,
- fordeling av budsjettmidler mellom intern og ekstern kompetanse skal komme klart frem og

- sammenligning av budsjettforslag for 2012 med budsjett for 2011 og regnskap 2010.

4 Overordnede mål, forutsetninger og hovedoppgaver mv.

4.1 Mål og hovedoppgaver

Petoro skal *"ivareta de forretningsmessige forhold knyttet til statens direkte engasjement i petroleumsvirksomhet på norsk kontinentalsokkel og virksomhet i tilknytning til dette"*.

OED har som ansvarlig eierdepartement definert følgende hovedoppgaver for selskapet:

1. Ivaretagelse av statens direkte deltakerandeler i de interessentskap der staten til enhver tid har slike.
2. Overvåking av Statoils avsetning av den petroleum som produseres fra statens direkte deltakerandeler, i samsvar med avsetningsinstruksen gitt til Statoil.
3. Økonomistyring, herunder utarbeiding av budsjetter og føring av regnskap, for statens direkte deltakerandeler.

Som en konkretisering av disse hovedoppgavene skal Petoro:

- Ivareta god økonomistyring og kontroll av SDØE i samsvar med Reglement for økonomistyring i staten og instruks for økonomiforvaltning av SDØE i Petoro AS, herunder utarbeide og følge opp budsjett og prognoser, forestå regnskapsføring og sikre periodiske avviksanalyser og rapportering av SDØEs finansielle tilstand og utvikling.
- Være en aktiv partner som gjennom helhetsvurderinger skal bidra til å maksimere verdien av porteføljen. Vurderinger av alternativer skal verdivurderes med et avkastningskrav som tar hensyn til risiko i olje- og gassporteføljen. Arbeidet skal orienteres mot områder og oppgaver der selskapet med basis i porteføljen, og i samspill med øvrige aktører på norsk kontinentalsokkel, i særlig grad kan bidra til å øke verdiskapingen hensyntatt statens samlede økonomiske interesser. Petoro skal sikre effektiv og lønnsom utbygging og drift samt sikkerhet for mennesker og miljø.
- Overvåke at Statoils avsetning av statens petroleum er i samsvar med Statoils avsetningsinstruks. Det skal oppnås en høyest mulig samlet verdi av statens og Statoils petroleum, samt en rettmessig fordeling av inntekter og kostnader.

Departementet legger til grunn at Petoros bruk av selskapets kompetanse og bevilgede midler konsentreres om disse oppgavene. Det er selskapets ansvar å se til at prioriteringene er i samsvar med de tre hovedoppgavene. De er grunnlaget for selskapets virksomhet både i 2011 og for flere år fremover. Dette skal følgelig gjenspeiles i selskapets langsiktige strategi.

4.2 Oppgaver i 2011

Det vises til *Plan for virksomheten til Petoro AS i henhold til petroleumsloven § 11-7 bokstav a, b, og c* behandlet av ekstraordinær generalforsamling 24. november 2010 og Prop. 1 S (2010-2011).

Med bakgrunn i ovennevnte skal selskapet prioritere følgende aktiviteter innenfor de tre hovedoppgavene:

4.2.1 Ivaretagelse av statens direkte deltakerandeler

Ivaretagelse av statens direkte deltakerandeler omfatter blant annet operasjonelle mål og prioriterte aktiviteter. Operasjonelle mål er knyttet til produsert volum, reservetilgang, kostnader, og helse, miljø og sikkerhet for kommende år. Prioriterte aktiviteter knytter seg til tyngre pågående forretningsmessige prosesser i industrien der Petoro gjennom sin deltakelse kan sikre verdiene i porteføljen.

Operasjonelle mål

Petoro skal utarbeide operasjonelle mål med hensyn til å:

- Opprettholde en høy produksjon i 2011.
- Øke reservemodningen gjennom tiltak for økt utvinning i modne felt og utvikling av nye funn.
- Holde driftskostnadene på et lavest mulig nivå.
- Ivareta sikkerhet og miljøhensyn i petroleumssektoren.

Mål og måloppnåelse skal rapporteres til departementet blant annet i års- og kvartalsrapportene.

Prioriterte aktiviteter

Petoro skal i 2011 styrke innsatsen for realisering av reservepotensialet i og nær store felt, styrke innsatsen for realisering av verdien i gassreservene samt sikre at SDØEs interesser ivaretas i utviklingen av umodne områder.

Et av hovedmålene for 2011 vil være å rette særlig oppmerksomhet mot problemstillingene som de modne feltene står overfor.

Innenfor arbeidet med store felt skal Petoros innsats i 2011 være rettet mot:

- Heidrun
 - Bidra til å oppnå enighet i partnerskapet om en revidert reservoarstyringsplan basert på eget arbeid for å robustgjøre reservegrunnlaget og mulighetene for økt utvinning.
 - Bidra til å gjennomføre et pilotprosjekt for avansert vanninjeksjon med spesiell vekt på avklaring av suksesskriterier, datainnsamling og etablering av en forretningsmulighet.

- Snorre
 - Avklare gjennomførbarhet av alternative feltutviklingskonsept som kan bidra til at man får boret langt flere lønnsomme brønner per år på feltet.
 - Evaluere muligheter for å etablere en bedre reservoarmodell og tiltak for å øke og robustgjøre reservegrunnlag som basis for de langsiktige beslutningene og bidra til å forlenge feltets levetid mot cirka 2040.
 - Etablere en langsiktig infrastrukturløsning basert på egne og uavhengige delstudier, identifisere og vurdere helhetlige områdeløsninger samt søke å etablere mer forventningsrette levetidskostnader.
- Gullfaks
 - Oppnå enighet om en god og langsiktig infrastrukturløsning med særlig innsats mot langsiktig løsning for oppgradering av boreanleggene på Gullfaks A, B og C.
 - Bidra til konseptvalg som øker utvinningen fra Statfjord-formasjonen i Gullfaks Sør med innspill basert på eget arbeid knyttet til reservegrunnlaget og vurdering av brønnhodeplattform.
- "Fast track" prosjekter
 - Bidra aktivt til realisering av nye funn gjennom Statoils nye prosess for hurtig prosjektgjennomføring og utbygging av Katla (Oseberg), Vigdis Nordøst (Snorre) og Pan/Pandora (Visund/Gullfaks) samt konseptvalg på Gygrid (Njord/Draugen). I forbindelse med Gygrid skal Petoro spesielt arbeide med å etablere en god kommersiell løsning.

Et annet hovedmål i 2011 vil være å realisere verdiskapingspotensialet for gass. Innenfor rammen av komplekse markedsforhold knyttet til arbeidet med gassverdikjeden skal Petoros innsats i 2011 være rettet mot:

- Identifisere drivere for endring i fremtidig inntjeningsbilde, markedsutvikling og implikasjoner for fremtidig avsetningsstrategi samt vurdere muligheter og risiko frem mot 2020. Vurderingene vil omfatte identifisering av de overordnede utviklingstrekk i gassmarkedet, inkludert syn på markedsbalansen frem mot 2015. Arbeidet vil danne grunnlag for innspill til Statoil for fremtidig gassalgsstrategi og nye salgsvolum.
- Etablere en strategi og plan for håndtering av forventede ekstraordinære prisrevisjoner i 2011/2012 på de langsiktige kontraktene for å påvirke Statoil til å etablere en robust strategi for reforhandlingene.
- Analysere muligheter for å øke tilgjengelig kapasitet og fremtidig regularitet i Gassled samt bidra til at investering i ny infrastruktur skjer tidsriktig for å sikre optimal innfasing av nye felt.

Et tredje hovedmål i 2011 vil være å sikre en optimal utvikling av Barentshavet Sør med parallell leting og modning av ressurser i et helhetlig områdeperspektiv. Innenfor arbeidet med umodne områder skal Petoros innsats i 2011 være rettet mot:

- Aktivt støtte boreprogram som planlegges gjennomført for Barentshavet Sør i 2011 hvor tre letebrønner vil bli boret i sekvens.
- Vurdere videre arbeid for Snøhvit Tog 2 på bakgrunn av en vurdering av de fire planlagte letebrønnene.

Petoro skal i 2011 også:

- Bidra sammen med andre rettighetshavere til å opprettholde et jevnt aktivitetsnivå på sokkelen.
- Bidra til bruk av energieffektiverende løsninger samt arbeide for ytterligere utslippsreduksjoner på norsk sokkel.
- I forbindelse med nye utbygginger og større ombygginger av eldre installasjoner vurdere elektrifisering av anleggene med bruk av kraft fra land eller samkjøre kraftbehovet med eksisterende innretninger.
- Vurdere kostnadsutviklingen over tid ved å være en pådriver i arbeidet for reduserte enhetskostnader og kostnadseffektivisering.

4.2.2 Overvåking av Statoils avsetning av statens petroleum

I 2011 skal Petoro:

- Løpende overvåke avsetningen av statens petroleum. Petoro skal fokusere på strategi og risiko, samt følge opp saker av stor verdimessig betydning eller prinsipiell karakter.
- Prioritere overvåkingen av avsetningen av olje der kun staten er eier, og salg av petroleum til Statoils egne eller delvis eide installasjoner og selskaper.
- I kontakt med Statoil søke å opprettholde verdien i de langsiktige gasskontraktene samt vurdere optimalisering av avsetningen av gass i det kortsiktige markedet.

4.2.3 Økonomistyring mv.

I 2011 skal Petoro:

- Sikre rettidige og korrekte talleveranser til OED i tråd med krav i dette tildelingsbrevet med vedlegg.
- Sikre god økonomistyring og rettidige leveranser ved effektive prosedyrer og videreutvikling av gode IKT-løsninger.
- Bidra til rettidig økonomirapportering fra operatører og elektronisk datautveksling mellom aktørene på kontinentalsokkelen.

4.3 Kommunikasjon og informasjon

Åpen og kontinuerlig kontakt mellom Petoro og OED er en forutsetning for god informasjonsflyt. Det er viktig at det er god gjensidig kunnskap om og kjennskap til

relevante forestående hendelser av positiv så vel som negativ art. Det er spesielt viktig at Petoro i god tid varsler departementet om saker som kan bli store, vanskelige eller kontroversielle mediasaker.

Det forventes at Petoro synliggjør oppnådde resultater på sitt område. Det forventes samtidig at Petoro tar kontakt med departementet for å avklare om politisk ledelse i departementet skal være en del av den konkrete synliggjøringen.

5 Statens direkte økonomiske engasjement i petroleumsvirksomheten

5.1 Utgifter

Følgende midler stilles til disposisjon for Petoro som ivaretaker av Statens direkte økonomiske engasjement i petroleumsvirksomheten:

KAP. 2440 STATENS DIREKTE ØKONOMISKE ENGASJEMENT I PETROLEUMSVIRKSOMHETEN

Post	Betegnelse	Kroner
30	Investeringer	25 000 000 000
	Sum kap. 2440	25 000 000 000

5.2 Inntekter

Det budsjetteres med følgende inntekter i 2011:

KAP. 5440 STATENS DIREKTE ØKONOMISKE ENGASJEMENT I PETROLEUMSVIRKSOMHETEN

Post	Betegnelse	Beløp
24	Driftsresultat..... ..	103 000 000 000
	1 Driftsinntekter	158 000 000 000
	2 Driftsutgifter	-29 600 000 000
	3 Lete- og feltutviklingsutgifter	-2 100 000 000
	4 Avskrivninger	-16 400 000 000
	5 Renter av statens kapital.....	-6 900 000 000
30	Avskrivninger	16 400 000 000
80	Renter av statens kapital.....	6 900 000 000
	Sum kap. 5440	126 300 000 000

5.3 Fullmakter knyttet til SDØE

Petoro gis fullmakt til å pådra forpliktelser utover gitte bevilgninger under kap. 2440/5440 knyttet til:

- løpende forretningsvirksomhet i interessentskapene, samt deltakelse i annen virksomhet som har tilknytning til leting og utvinning av petroleum, jf. vedtak VIII, nr. 1 i Prop. 1 S og Innst. 9 S (2010-2011).

Videre har Stortinget samtykket i at OED kan godkjenne at staten pådras forpliktelser utover gitte bevilgninger under kap. 2440/5440 knyttet til:

- avsetning av statens petroleum etter avsetningsinstruksen gitt Statoil ASA, jf. vedtak VIII, nr. 2 i Prop. 1 S og Innst. 9 S (2010-2011).

Statoil er i brev av 22. september 2006 delegert ovennevnte fullmakt knyttet til avsetning av statens petroleum etter avsetningsinstruksen. Regnskaps-, budsjett- og rapporteringsrutinene mellom Statoil og Petoro, fastsatt i gjennomføringsdokument av 18. februar 2004, legges til grunn når det gjelder denne fullmakten.

Petoro gis også fullmakt til å pådra forpliktelser utover gitte bevilgninger under kap. 2440/5440 knyttet til kontraktmessige forpliktelser i fasen før plan for utbygging og drift er godkjent eller før tillatelse til anlegg og drift er gitt, herunder forpliktelser knyttet til en pre-interessentskapsfase, jf. vedtak X i Prop. 1 S og Innst. 9 S (2010-2011).

5.4 Økonomiforvaltning

Økonomiforvaltningen av SDØE skal følge Reglement for økonomistyring i staten og Bestemmelser om økonomistyring i staten, med de tilføyelser/presiseringer som fremgår av gjeldende instruks for økonomiforvaltning av SDØE i Petoro.

Det er viktig at Petoro innehar en høy kompetanse innenfor økonomi og regnskap. Videre må det legges stor vekt på å sikre gode avstemmingsrutiner. Departementet forutsetter at Petoro sørger for at operatørene overholder fristen satt for innrapportering av revisoruttalelser.

5.5 Inn- og utbetalinger for SDØE

OED har i samarbeid med Petoro, Statoil, Norges Bank og Finansdepartementet utarbeidet særskilte regler for overføring og kjøp av valuta fra SDØE til Norges Bank. Det vises til avtale inngått desember 2003 mellom staten ved Finansdepartementet og Norges Bank, om overføring og kjøp av valuta fra SDØE til Norges Bank. Avtalen behandler overføring av fremmed valuta fra SDØE for påfølgende kjøp og godskriving av motverdien i NOK på oppgjørskonto i Norges Bank. Videre vises det til særskilt avledet avtale inngått

desember 2003 mellom staten ved Finansdepartementet og Norges Bank på den ene side og Petoro og Statoil på den annen, om overføring og kjøp av valuta fra SDØE til Norges Bank. Denne avtalen regulerer gjennomføringen av transaksjonene i forbindelse med overføring av valuta fra Statoil, herunder Petoros ansvar for å lage prognoser for innbetalinger.

Andre inntekter enn dem som i henhold til ovennevnte avtaler skal overføres til Norges Bank Nostro konti, skal innbetales på SDØEs arbeidskonto for innbetaling i Nordea Bank Norge ASA (Nordea), for senere godskriving av oppgjørskonto i Norges Bank.

Utbetalinger knyttet til eksempelvis kontantinnkallinger, tariffkostnader samt andre utgifter relatert til virksomheten i den enkelte tillatelse, skal utbetales via arbeidskonto for utbetalinger i Nordea, for senere belastning av oppgjørskonto i Norges Bank. Petoros ansvar for å lage prognoser er regulert i avtale mellom staten ved Finansdepartementet og Norges Bank på den ene side og Petoro og Statoil på den annen, jf. omtale ovenfor.

5.6 Renteberegning av mellomværende med statskassen

Renten på mellomværende med statskassen skal være knyttet til renten på kortsiktige statspapirer, jf. omtale i St.prp. nr. 1 (2005-2006) Gul bok. Denne fastsettes av Finansdepartementet for et halvt år av gangen.

Dette er en kalkulatorisk kostnad uten kontantstrømseffekt, jf. kap. 5440, post 24.5 og motpost 85 Renter på mellomregnskapet. Renten for første halvår 2011 er foreløpig ikke fastsatt av Finansdepartementet. Rentesatsen vil bli meddelt i eget brev så snart denne er fastsatt.

5.7 Renter av statens kapital i forvaltningsbedrifter

Driften skal belastes med renter på statens faste kapital for å ta hensyn til kapitalkostnader, og gi et mer korrekt bilde av ressursbruken. Dette er en kalkulatorisk kostnad uten kontantstrømseffekt, jf. kap. 5440, post 24.5 og motpost 80 Renter av statens kapital.

Finansdepartementet har foreløpig ikke fastsatt renten for 2011 (gjennomsnittlig rente på 5-års statsobligasjoner i perioden oktober 2009 til september 2010). Rentesatsen vil bli meddelt i eget brev så snart denne er fastsatt.

Lånet anses tatt per 1. juli i budsjettåret. I dette året betales således rente bare for et halvt år. Lånet gis en løpetid på 5 år med fast rente. Etter 5 år konverteres lånet til et nytt lån med den rentesats som da gjelder. Dette innebærer at Petoro i løpet av en 5-årsperiode vil få 5 låneporteføljer med ulike rentesatser. Rentesatsene for årene 2007-2010 er henholdsvis (3,8), (4,64), (4,69) og (3,42).

5.8 Renteberegning av mellomværende med Statoil

Overføring av valuta fra Statoil til Norges Bank medfører en mellomregning for SDØE mot Statoil. Mellomværende skal renteberegnes etter fastsatte regler, jf. Retningslinjer for gjennomføring av avsetningsinstruksen, punkt 13 om avregning av inntekter og kostnader og overføring av statens andel av kontante midler, jf. brev fra OED av 1. oktober 2004.

5.9 Rapportering

5.9.1 Anslag til stats- og nasjonalbudsjett

Nedenfor følger en plan for rapportering til OEDs arbeid med nasjonalbudsjett og statsbudsjett.

Leveranse	Milepæl	Tidspunkt
1. Langtidsbudsjett 2012-2015 (2016-2020)	Revidert budsjett 2011, statsbudsjett 2012 og nasjonalbudsjett 2012	7. januar 2011
2. Oppdatering av budsjett 2011	Statsbudsjett og nasjonalbudsjett 2012, inkludert et tekstforslag som grunnlag for departementets arbeid med omtale av resultatmål 2012 i Prop. 1 S	1. juni 2011
3. Oppdatering av budsjett 2011	a) Nasjonalbudsjett 2012 (anslag på regnskap for 2011) b) Revidering av budsjett 2011, inkludert en redegjørelse for eventuell bruk av fullmaktene XII-XVI, jf. Prop. 1 S (2010-2011).	a) 1. august 2011 b) 3. oktober og 21. oktober 2011
4. Anslag for letekostnader og arealavgift	Revidert budsjett 2012	2. desember 2011

Alle budsjettanslagene skal være i løpende kroner.

Budsjettene skal være utarbeidet i henhold til kontantprinsippet. Budsjettekst og avviksforklaringer skal relatere seg til budsjett ført i henhold til kontantprinsippet. Se for øvrig vedlegg 2 for en nærmere beskrivelse av hva som skal oversendes departementet i den enkelte budsjettleveranse.

5.9.2 Kvartals- og årsrapportering

Det skal oversendes kvartalsvise rapporter for SDØE helst innen fem uker etter utgangen av hvert kvartal. Regnskapsdelen av rapportene skal utarbeides etter kontantprinsippet. I tillegg skal rapportene ha et vedlegg ført etter regnskapsprinsippet. Avviket

mellom regnskap og budsjett skal kommenteres etter begge føringsprinsippene, men med hovedvekt på kontantprinsippet. En eventuell offentliggjøring av kvartalstall må ta hensyn til hva som er forretningsmessig forsvarlig. Slik offentliggjøring skal finne sted etter at Statoil har offentliggjort egne kvartalsresultater.

I tillegg til den kvartalsvise rapporteringen for SDØE skal Petoro **innen 28. februar 2012** legge frem en mer omfattende årsrapport for SDØE for 2011 med resultatregnskap og balanse med noteopplysninger. Årsrapporten skal oversendes i ti eksemplarer samt elektronisk til OED. Departementet vil oversende årsrapportene fra underliggende virksomheter samlet til Riksrevisjonen. Det vises i den forbindelse også til pkt. 5.5 i Instruks for økonomiforvaltningen av SDØE i Petoro AS.

5.9.3 Statsregnskapet

Det skal avgis månedlige rapporter som inneholder bokførte inntekter og utgifter etter kontantprinsippet til det sentrale statsregnskapet.

Regnskapsrapporten skal avlegges så hurtig som mulig, og må senest være Senter for statlig økonomistyring i hende den femtende i påfølgende måned med kopi til OED, jf. vedlegg 3. Presiseringer om rapporteringens innhold og form finnes i Bestemmelser om økonomistyring i staten kap. 3.3.2 Regnskapsrapportering.

5.9.4 Planer i henhold til petroleumslovens § 11-7

I henhold til petroleumsloven § 11-7 skal følgende saker behandles av Petoros generalforsamling:

- a) planer for kommende år, samt perspektiver på mellomlang sikt og vesentlig endring i noen av disse,
- b) planer om prosjekter av vesentlig betydning for statens deltagelse i virksomhet og
- c) hovedtrekk i budsjetter for kommende år.

Hovedtrekk i budsjetter skal være i henhold til kontantprinsippet. Petoro bes utarbeide et plandokument som oversendes OED for behandling i generalforsamling. Frist for innsendelse av dette dokumentet er **21. oktober 2011**.

6 Andre innsatsområder

6.1 Risikostyring

Petoro skal videreføre arbeidet med en forsvarlig risikostyring og intern kontroll, og påse at den fungerer på en tilfredsstillende måte, jf. pkt. 6.2 i Instruks for økonomiforvaltning av SDØE i Petoro fastsatt av OED 28. januar 2005. Risikovurderingene bør så langt det er mulig relatere seg til de mål som er satt for Petoro sin virksomhet.

OED ber om at Petoro i forbindelse med eiermøtene, i halvårsrapporten og i årsrapporten redegjør for Petoros overordnede risikovurderinger. Rapporteringen skal vise status og utfordringer fremover, og omtale eventuelle iverksatte risikoreduserende tiltak for hver risiko som er klassifisert i kategori E. Vi ber spesielt om at det redegjøres for eventuelle vesentlige endringer i risikobildet gjennom året.

6.2 Etske retningslinjer og oppfølging av tverrgående hensyn

Det vises til etiske retningslinjer for statsforvaltningen som er fastsatt og sendt ut til alle statlige virksomheter sammen med PM 16/2005, se for øvrig Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementets hjemmeside under regelverk. OED forutsetter at hver enkelt virksomhet har stor oppmerksomhet om etiske forhold knyttet til virksomheten. Ledelsen i den enkelte virksomhet har i den sammenheng en viktig rolle, både som initiativtaker og oppfølger.

Departementet viser til St.meld. nr. 13 (2006-2007) *Et aktivt og langsiktig eierskap*, der en rekke tverrgående hensyn som etikk, miljø, HMS m.m. er omtalt, jf. kap. 7.3. Tverrgående hensyn er også omtalt i det årlige dokumentet "Regjeringens eierpolitikk". OED forutsetter at Petoro legger stor vekt på tverrgående hensyn i sin virksomhet.

OED ber Petoro å rapportere hvordan relevante tverrgående hensyn omtalt i St.meld. nr. 13 (2006-2007) er ivarettatt i 2010.

For øvrig vises det til den nye regjeringsplattformen (2009-2013) hvor det blant annet står: "I den neste eierskapsmeldingen vil regjeringen fortsette oppfølgingen av selskapenes arbeid med samfunnsansvar: etikk, miljø og lederenes betingelser. Eierskapspolitikken skal fremdeles baseres på den etablerte ansvarsfordeling mellom eier og selskap, og på prinsippene om god eierstyring. Målet er at selskaper hvor staten er eier skal være ledende i sin bransje på lavutslipp og utvikling av klimareduserende teknologi."

7 Dialog og planlagte møter

Det planlegges gjennomført to eiermøter mellom departementet og Petoro i 2011. Det vil bli avholdt møter hvor budsjett og planer for inneværende år vil bli diskutert. Når behov for diskusjon av spesielle temaer oppstår, vil møter bli avholdt etter nærmere avtale.

8 Tildeling

Under henvisning til ovennevnte og § 7 i Reglement for økonomistyring i staten, meddeler Olje- og energidepartementet med dette at Petoro AS for 2011 kan disponere ovenstående bevilgninger og fullmakter.

Vedlegg 1: Mal for rapportering av budsjett for Petoro AS

Vedlegg 2: Oversikt over krav til innhold som skal oversendes i de ulike budsjettinnspillene for SDØE

Vedlegg 3: Rundskriv-10/2010 Rapportering til statsregnskapet for 2011

Vedlegg 4: Budsjettprosess og rapporteringsoversikt i 2011

Vedlegg 1

Petoro AS - budsjett 2012

Avdeling/kostnadsart: (Tall i NOK tusen)	Regnskap 2010	Budsjett 2011	Forslag 2012	Endring
Ledelse				
- Lønn og sosiale kostnader				
- Kompetansebygging				
- Reisekostnader				
- Studier og spisskompetanse				
Lisens				
- Lønn og sosiale kostnader				
- Kompetansebygging				
- Reisekostnader				
- Forretningsføreravtaler				
- HMS dag, sikkerhetsakt.				
- Studier og spisskompetanse				
Marked				
- Lønn og sosiale kostnader				
- Kompetansebygging				
- Reisekostnader				
- Kontroll/revisjonsaktiviteter				
- Abonnementer markedsdata				
- Studier og spisskompetanse				
Strategi og prosjekter				
- Lønn og sosiale kostnader				
- Kompetansebygging				
- Reisekostnader				
- Abonnementer database				
- Studier og spisskompetanse				
Teknologi				
- Lønn og sosiale kostnader				
- Kompetansebygging				
- Reisekostnader				
- IKT driftsoppgaver, program og ASP				
- Telekommunikasjon				
- IKT-infrastruktur				
- IKT-prosjekter				
- Studier og spisskompetanse				
Økonomi				
- Lønn og sosiale kostnader				
- Kompetansebygging				
- Reisekostnader				
- Forsikrings/anskaffelse/nedsalg				
- Økonomisystemer				
- Regnskapstjenester				
- Revisjonstjenester/partnerrevisjon				
- Spisskompetanse				
Administrasjon og personal				
- Lønn og sosiale kostnader				
- Kompetansebygging				
- Reisekostnader				
- Konsulent tjenester				
- Kontorleie/drift				
- Øvrige kostnader				
Juridisk				
- Lønn og sosiale kostnader				
- Kompetansebygging				
- Reisekostnader				
- Spisskompetanse				
Informasjon				
- Lønn og sosiale kostnader				
- Kompetansebygging				
- Reisekostnader				
- Årsrapport, medlemsavgift, abonnementer				
Mva				
Totale kostnader				
Totalt				

Vedlegg 2

Kravspesifikasjon - oversikt over budsjettinnspill for SDØE, jf. pkt. 5.9.1:

Leveranse	Tidspunkt	Oppdaterte anslag for	Sammenlignet med
A. Langtidsbudsjett	Januar	Inneværende år pluss 4 neste konsekutive år	Gjeldende budsjett inneværende år (Prop. 1 S (2010-2011)) som er basert på Petoros leveranse i juni 2010)
B. Statsbudsjett	Juni	Neste år	Prop. 1 S (2010-2011) og innspill i januar 2011
C. Revidering	August	Inneværende år	Revidert budsjett – som er basert på Petoros leveranse i januar 2011
D. Nysaldering	Oktober	Inneværende år. Siste leveranse skal inneholde følgende informasjon: - regnskap per 30.9 - prognose okt.-des. - justert årsprognose	Revidert budsjett – som er basert på Petoros leveranse i januar 2011

Forutsetninger:

- Alle budsjettall skal være etter kontantprinsippet og omfatte "Alle felt" (alle eierandeler).
- Budsjettoppstillingen skal spesifiseres på alle poster under kap. 2440, kap. 5440 og nettokontantstrøm¹ for SDØE.
- Alle budsjettall skal være i løpende kroner.
- Alle tabeller skal inneholde sammenligninger med gjeldende bevilgning og forrige budsjettrapportering, jf. tabell over.
- Alle tekstforklaringer skal være etter kontantprinsippet og omfatte alle utgifts- og inntektsposter.
- Til leveranse B skal budsjettall for investeringer spesifiseres for henholdsvis "felt besluttet utbygd" (vedtatt) og "felt under vurdering" (planlagt).

¹ Nettokontantstrøm skal spesifiseres etter systemet i Prop. 1 S.

Inntektene og forutsetningene for volumer og priser skal spesifiseres på følgende måte i en egen oversiktstabell i hoveddokumentet fordelt på år:

Inntekter:

Inntekter olje
Inntekter salgbar gass
Inntekter gass (uten volum)
Inntekter lettolje/kondensat
Inntekter NGL
Netto tariffinntekter
Andre inntekter
Sum driftsinntekter

Volumer:

Salg olje (mill Sm³) – to desimaler
Salg olje (mill fat) – to desimaler
Salgbar gass pr. år (mill Sm³)
Salgbar gass pr. år (mill Sm³ o.e.)
Salg lettolje/kondensat (mill Sm³) – to desimaler
Salg NGL (mill tonn) – to desimaler
Salg NGL/kondensat (mill Sm³ o.e.) – to desimaler

Priser:

Gjennomsnittlig oljepris (NOK/fat)
Gjennomsnittlig oljepris (USD/fat)
Gjennomsnittlig gasspris (NOK/Sm³)
Gjennomsnittlig lettolje-/kondensatpris (NOK/Sm³)
Gjennomsnittlig NGL pris (NOK/tonn)
Kurs NOK/USD

I leveransene A og B skal det i vedlegg gis spesifiserte oversikter på felt-/prosjektnivå om:

- Resultatoppsett NGAAP alle eiendeler i løpende kroner
- Volumer salg olje
- Volumer salg gass
- Volumer salg NGL
- Inntekter kondensat
- Tariffinntekter
- Letekostnader før aktivering
- Tariffkostnader
- Drift av anlegg
- Avskrivninger felt og infrastruktur
- Investeringer



**DET KONGELIGE
FINANSDEPARTEMENT**

Rundskriv R

Alle departementa
Statsministerens kontor

Nr.
R-10/2010

Vår ref
10/5358 C/TS/GFE

Dato
09.12.2010

Rapportering til statsrekneskapen for 2011

Dette rundskrivet gjev i punkt 1 fristar og i punkt 2 krav til rapportering til statsrekneskapen for 2011.

Punkta 2.4 og 2.5 handlar om rutinar for avstemming av mellomvere med statskassa og handtering av eventuelle feil i rekneskapsåret. Punkt 3 handlar om rapportering på e-post frå fond og verksemder med særskilde fullmakter. Bruken av informasjon frå statsrekneskapen er omtalt i punkt 4.

1. FRISTAR FOR Å RAPPORTERE TIL STATSREKNESKAPEN FOR 2011

Desse rapporteringstidspunkta gjeld:

Periode	Frist	Periode	Frist
1.1. – 31.1.2011	15.2.2011	1.1. – 31.7.2011	15. 8.2011
1.1. – 28.2.2011	15.3.2011	1.1. – 31.8.2011	15. 9.2011
1.1. – 31.3.2011	15.4.2011	1.1. – 30.9.2011	14.10.2011
1.1. – 30.4.2011	16.5.2011	1.1. – 31.10.2011	15.11.2011
1.1. – 31.5.2011	15.6.2011	1.1. – 30.11.2011	15.12.2011
1.1. – 30.6.2011	15.7.2011	1.1. – 31.12.2011	16.1. 2012

Statlege rekneskapsførarar (verksemder m.m.) skal kvar månad sende inn rekneskapsrapportar som inneheld akkumulerte tal for den perioden rekneskapen omhandlar.

2. RAPPORTERING FRÅ STATLEGE FORVALTNINGSORGAN OG FORVALTNINGSBEDRIFTER

2.1 Rekneskapsrapport

Rapportar til statsrekneskapen skal innehalde fullmakt ved postering. Verksemdene skal gjere bruk av *eiga fullmakt* når posteringa har heimel i tildelingsbrev til verksemda og når posteringa gjeld felleskonti/budsjettpostar som er opne for alle verksemdene (sjå vedlegg). Ved postering på framandtt kapittel skal *belastningsfullmakt* nyttast.

Månadleg rekneskapsrapport (S-rapport) til statsrekneskapen skal mellom anna innehalde:

Del 1 Saldorapport

- hovudbokskonti med saldo i rapporteringsperioden for transaksjonar på kapittel, post, underpost
- belastningsfullmakt ved postering på framandtt budsjettkapittel
- hovudbokskonti med saldo i rapporteringsperioden for innbetalingar og utbetalingar på oppgjerskonti i Noregs Bank
- hovudbokskonto for mellomveret som verksemda har med statskassa, med saldo i rapporteringsperioden for transaksjonar førte på interimskonti
- samla sum for rapporterte saldi i rapporteringsperioden skal vere null

Del 2 Avstemming

- ein avstemmingsdel som syner bokført saldo i rapporteringsperioden på oppgjerskonti i Noregs Bank og bevegelsen i perioden i Noregs Bank (kontoutskrift)

Rekneskapsrapporten skal som hovudregel sendast elektronisk til statsrekneskapen. Sjå meir om Rekneskapsrapportering på <http://www.sfsno.no/Statsregnskapet>.

Etter at verksemda har sendt inn rekneskapsrapporten skal ho bestille avstemmingsliste frå statsrekneskapen og kontrollere at posteringane i statsrekneskapen er i samsvar med rekneskapen som er rapportert inn. Ved avvik skal feilen rettast etter instruksjon frå Senter for statlig økonomistyring (SSØ). Avstemminga skal dokumenterast. Sjå punkt 2.4 for avstemming av mellomvere med statskassa.

2.2 Rapportering av underpostar til løyvingsrekneskapen

Verksemdene skal rapportere på underpostar for utgiftspostane 01, 21 og 24 og inntektspostane 16 og 18, jf. nærare omtale i rundskriv R-101. Det er eit krav at alle underpostar som vert rapporterte til statsrekneskapen skal ha to siffer. Dette inneber at kontostrengen i rapporten til statsrekneskapen er på seks posisjonar (kapittel/post), eller åtte posisjonar (kapittel/post/underpost) når det er kravd rapportering på

underpost. For somme postar kan det vere avtalt ein særskild praksis for å rapportere på underpost, sjølv om det ikkje er krav til det.

Verksemdene må sikre at krava som er omtalte ovanfor, vert følgde, og at det for andre postar vert rapportert på postnivå (6 siffer). Verksemdene må særleg merke seg at underpost 00, 10 og 20 ikkje skal nyttast i rekneskapsrapporten.

2.3 Rapportering av mellomvere med statskassa

Transaksjonar på balanse-/interimskonti i rekneskapsrapporten (S-rapporten) skal rapporterast på ein 6-sifra rekneskapskonto for mellomvere med statskassa. Alle verksemdar/ rekneskapsførarar er tildelte kvar sin konto for mellomvere. Verksemda kan rapportere eit netto endringsbeløp eller spesifisere brutto endringar over fleire rader, der summen er netto endringsbeløp. I slike tilfelle kan verksemda også rapportere på underpost dersom det er til hjelp for å dokumentere og avstemme rekneskapsrapporten.

2.4 Avstemming av mellomvere med statskassa

Avstemming av mellomveret med statskassa skal dokumenterast månadleg. Dette følgjer mellom anna av Bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 4.4.5 der det går fram at verksemdene skal dokumentere balansen og avstemme og spesifisere rapporterte tal. Avstemminga og spesifiseringa skal omfatte alle balanse-/ interimskonti.

Utgåande balanse for mellomveret med statskassa for ein aktuell periode kjem fram slik i statsrekneskapsrapporten:

Inngåande balanse per 1.1

+ netto endring i mellomveret for rapporteringsperioden

=Utgåande balanse for rapporteringsperioden

Saldo på konto for mellomvere med statskassa skal alltid motsvare summen av saldo på interimskonti i rekneskapsrapporten til verksemdene. Verksemdene pliktar å halde oversyn med dei rekneskapspostane som utgjer saldo på dei einskilde interimskonti. For at krav til dokumentasjon og avstemming i rekneskapsrapporten til verksemda skal vere ivaretatt, skal saldo på den einskilde interimskontoen vere spesifisert og dokumentert, og summen av saldo på interimskonti skal stemme med utgåande balanse for mellomveret med statskassa.

2.5 Handtering av feil i rekneskapsåret

Dersom den periodevise kontrollen og oppfølginga mot statsrekneskapsrapporten avdekkjer feil eller manglar, skal verksemdene ta dette opp med SSØ slik at feilen kan korrigerast innan fristen for neste rekneskapsrapportering.

Rekneskapsrapporten frå den einskilde verksemda per. 31.12.2011, med rapporteringsfrist 16.1.2012, skal vere ein komplett rekneskap utan kjente feil eller manglar. Ompostering etter at foreløpig rekneskap føreligg, er i hovudsak meint å skulle nyttast der foreløpig rekneskap ikkje er avstemt med verksemda sin rekneskap i samband med innsending av siste rekneskapsrapport. Dei einskilde departementa må understreke overfor underliggjande verksemdar at eventuelle feil og manglar som vort identifiserte i rekneskapen, skal rapporterast til SSØ og korrigerast fortløpande. Som hovudregel skal dette gjerast innan neste rekneskapsrapportering, slik at førebels statsrekneskap for 2011 vort korrekt.

2.6 Ved omorganisering

Når rekneskapsførarar vort overførde frå eit departement til eit anna, eller der rekneskapsførarar skal samlast i større einingar, eller vort delte opp, får det konsekvensar for mellomveret som dei har med statskassa.

Dersom dette skjer skal verksemdene kontakte SSØ så tidleg som mogleg for å avklare korleis overføring av mellomvere og/eller opphør av mellomvere skal handsamast. Eventuelle endringar i oppgjerskonti i Noregs Bank i samband med omorganisering, må takast opp med SSØ.

3. RAPPORTERING FOR STATLEGE FOND OG FORVALTNINGSORGAN MED SÆRSKILDE FULLMAKTER

Statlege fond og forvaltningsorgan med særskilde fullmakter til bruttoføring utanfor statsbudsjettet skal rapportere forenkla til statsrekneskapen om likvidbevegelsen på oppgjerskonto i Noregs Bank, jf. rundskriv R-106 og punkt 3.3.3.2 og 3.3.3.3 i Bestemmelser om økonomistyring i staten. Rapporten skal vere avstemt med rekneskapen for fondet eller verksemda før den vort sendt til statsrekneskapen.

Likviditetsrapporten skal innan fristane i punkt 1 sendast som vedlegg til e-post til statsregnskap@sfsø.no. Fagdepartementet skal ha kopi.

Rapporten skal innehalde følgjande informasjon:

Namnet til verksemda: _____

Likvidrapport for rekneskapsførarkonto: _____

For _____ måned _____ til statsrekneskapen og _____ departement

Kontantbeholdning per 1. i månaden	300,-
Netto reduksjon/auke denne månaden	- 200,-
Kontantbeholdning per 30./31. i månaden	100,-

4. BRUKEN AV REKNESKAPSINFORMASJONEN I STATSREKNESKAPEN

4.1 Primær bruk, Riksrevisjonen og Statistisk Sentralbyrå

Når rapportane frå dei statlege verksemdene og rekneskapsførarane er mottekne, utarbeider Senter for statleg økonomistyring (SSØ) kvar månad ein samla løyvingsrekneskap over budsjettkapitla til kvart departement. SSØ sender dei samla løyvingsrekneskapane til departementa. Når året er omme, utarbeider SSØ ein endeleg løyvingsrekneskap og kapitalrekneskap som inngår i Meld. St. 3 om statsrekneskapen.

I tillegg til den primære bruken av statsrekneskapsinformasjonen i budsjettoppfølginga og i Meld. St. 3, har statsrekneskapen to sentrale bruksområde.

For det fyrste hentar Riksrevisjonen detaljert rekneskapsinformasjon frå statsrekneskapen. Informasjonen vert nytta i den årlige revisjonen og kontrollen med statsrekneskapen og revisjonen av rekneskapen i dei einskilde statlege verksemdene, jf. lova om Riksrevisjonen (Lov 2004-05-07-21).

For det andre vert rekneskapsinformasjonen sendt til Statistisk Sentralbyrå (SSB) som utarbeider nasjonalrekneskapen og statistikk om offentlege finansar. SSB utfører òg Noregs plikter knytt til internasjonal rapportering. SSB får tal frå statsrekneskapen kvar månad. Rapporteringa er basert på ein avstemt statsrekneskap som er spesifisert på kapittel/post nivå, dvs. det same nivået som vert rapportert i meldinga til Stortinget.

4.2 StatRes

SSB har, på oppdrag frå Fornyings-, administrasjons- og kyrkjedepartementet (FAD) etablert StatRes, eit system for utvikling og formidling av statistikk om staten.

Frå 2008 fekk SSB tilgang til meir detaljert rekneskapsinformasjon enn før. SSB får sjå dei einskilde, årlige rekneskapsrapportane som utgjer statsrekneskapen. Dette inneber tilgang til rekneskapsrapportar på rekneskapsførarnivå:

- Akkumulert rekneskap per kapittel/post per rekneskapsførar. Ein rekneskapsførar vil normalt svare til ei verksemd eller ein underliggjande rekneskapseining når verksemda har valt å organisere seg med fleire slike.
- Rekneskapen vil gå fram på underpostnivå for kvar eining. Verksemdene skal rapportere på underpostnivå for utgiftspostane 01, 21 og 24 og inntektspostane 16 og 18, jf. rundskriv R-101.

4.3 Publisering av månadleg statsrekneskap

SSØ publiserar frå hausten 2010, kvar månad ein førebels løyvingsrekneskap for utgifter og inntekter på kapittel/post på internett.

For månadene januar til november vert rekneskapen lagt ut fyrste arbeidsdag i månaden etter rapporteringsfristen til statsrekneskapen. For rekneskapen per 31.12

vert rekneskapen lagt ut fyrste arbeidsdag i månaden etter at rekneskapen er bekrefta av departementa, normalt fyrste arbeidsdag i mars.

5. KONTAKT

Har du spørsmål om statsrekneskapen eller rekneskapsfaglige spørsmål kan dei rettast til SSØ:

Seksjon for regelverk og konsernsystem
Telefon sentralbord: 40 00 79 97
E-post: statsregnskap@sfsno.no

Postadresse:
Senter for statleg økonomistyring
Seksjon for regelverk og konsernsystem
Pb 7154 St. Olavs plass
0130 Oslo

Meir informasjon finn du på heimesidene til SSØ: <http://www.sfsno.no>

Departementa må informere sine underliggjande verksemdar om innhaldet i dette rundskrivet.

Med helsing


Knut Klepsvik e.f.
avdelingsdirektør


Torstein Sørbotten
seniorrådgjevar

Vedlegg (1)

Kopi:
Stortingets administrasjon
Riksrevisjonen
Senter for statlig økonomistyring

Vedlegg:

Felleskonti som skal rapporterast som *Eigen fullmakt* til statsrekneskapen.

Kap 5309 Tilfeldige inntekter, post 29 Ymse

Kap 5341 Avdrag på utestående fordringar,
post 91 Almannelige fordringar

Kap 5603 Renter av statens kapital i statens forretningsdrift,
post 80 Renter av statens faste kapital
post 81 Renter av mellomrekneskapen

Kap 5605 Renter av statskassens kontantbeholdning og andre fordringar,
post 83 Av almannelige fordringar

Kap 5700 Folketrygdas inntekter,
post 72 Arbeidsgjevaravgift

Vedlegg 4

Budsjettprosess og rapporteringsoversikt i 2011

Oversendelses- frister	Aktivitet
07.01.2011	Langtidsbudsjett 2012-2015, Revidert budsjett 2011
11.02.2011	Oversendelse av oppgaver i forbindelse med kapitalregnskapet og statsregnskapet 2010
28.02.2011	Oversendelse av årsrapport for 2010 for Petoro AS og SDØE
01.03.2011	Premieoversikt for 2010
20.04.2011	Oversendelse av budsjettforslag for Petoro AS for 2012
02.05.2011	Redegjørelse for overordnede risikovurderinger
05.05.2011	Oversendelse av rapport for 1. kvartal 2011 for SDØE
01.06.2011	Oppdatering av budsjett 2012 for SDØE Tekstforslag som grunnlag for departementets arbeid med omtale av resultatmål for 2012 i Prop. 1 S
01.08.2011	Oversendelse av rapport for 2. kvartal 2011 for SDØE og oppdatering av budsjett for 2011
15.09.2011	Regnskap per 31. august for Petoro AS, samt revidert budsjett for 2011
03.10.2011	Oppdatering av budsjett 2011 for SDØE - nysaldering 2011 med tall per august, inkludert avviksforklaringer
21.10.2011	Oppdatering av budsjett 2011 for SDØE - nysaldering 2011, med tall per september og ev. nye avviksforklaringer, samt en redegjørelse for eventuell bruk av fullmaktene XII-XVI, jf. Prop. 1 S (2010-2011)
21.10.2011	§ 11-7 plan for 2012
04.11.2011	Oversendelse av rapport for 3. kvartal 2011 for SDØE
02.12.2011	Anslag for letekostnader og arealavgift
09.12.2011	Oversendelse av satsingsforslag for 2013

