



DET KONGELIGE  
NÆRINGS- OG FISKERIDEPARTEMENT

Regelrådet  
Kartverksveien 21  
3511 HØNEFOSS

Deres ref

Vår ref

Dato

19.12 2023

## Regelrådet - tildelingsbrev for 2024

<b>1. Innledning</b>	<b>2</b>
<b>2. Overordnede utfordringer og prioriteringer</b>	<b>2</b>
<b>3. Mål og indikatorer</b>	<b>3</b>
3.1 Samfunnsoppdrag	3
3.2 Mål	3
3.3 Mål og indikatorer for måloppnåelse	3
3.4 Effektiv drift	4
3.5 Vurdering av måloppnåelse	5
<b>4. Oppdrag</b>	<b>5</b>
4.1 Foreklingsarbeid	5
<b>5. Andre føringer</b>	<b>5</b>
5.1 Oppfølging av sikkerhet og beredskap	5
5.2 Grønn omstilling og bærekraft	5
5.3 Mangfold og likestilling	6
5.4 Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk	6
5.5 Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse	7
5.6 Redusere konsulentbruken	7
5.7 Rapportering om andre forutsetninger og krav	7
<b>6. Budsjettvedtak og fullmakter for 2024</b>	<b>8</b>

Postadresse  
Postboks 8090 Dep  
0032 Oslo  
postmottak@nfd.dep.no

Kontoradresse  
Kongens gate 8  
www.nfd.dep.no

Telefon\*  
22 24 90 90  
Org.nr.  
912 660 680

Avdeling  
Næringspolitisk  
avdeling

Saksbehandler  
Anders Hagset  
Stavnesli  
22 24 66 33

6.1 Budsjettvedtak.....	8
6.2 Finansielt rammeverk.....	8
6.3 Tildeling.....	8
<b>VEDLEGG 1: KALENDER FOR STYRINGSDIALOGEN 2024 .....</b>	<b>9</b>
<b>VEDLEGG 2: FULLMAKTER 2024 .....</b>	<b>10</b>

## 1. Innledning

Vi viser til Innst. 8 S (2023–2024) og Prop. 1 S (2023–2024) for Nærings- og fiskeridepartementet, og meddeler med dette Stortingets budsjettvedtak og departementets styringssignaler for Regelrådet i 2024.

Tildelingsbrevet fastsetter mål, indikatorer og prioriterte tiltak for Regelrådet for 2024. Brevet spesifiserer også enkelte konkrete oppdrag for 2024, men gir ikke en uttømmende oversikt over virksomhetens oppgaver. Virksomhetens myndighet, ansvar og faste delegerte oppgaver framgår av Nærings- og fiskeridepartementets instruks for styringen av Regelrådet, fastsatt 10. desember 2020.

Departementet tar forbehold om at virksomheten innenfor gjeldende budsjetttrammer kan bli pålagt enkelte oppgaver i tillegg til dem som er beskrevet i dette brevet. I slike tilfeller skal det sendes tillegg til tildelingsbrev.

## 2. Overordnede utfordringer og prioriteringer

Målet for næringspolitikken er størst mulig samlet verdiskaping i norsk økonomi, noe som innebærer at all næringsvirksomhet må være sosialt, miljømessig og økonomisk bærekraftig, og ikke gå ut over jordens tåleevne. Regjeringen har høye ambisjoner og vil føre en aktiv næringspolitikk der private bedrifter og det offentlige spiller på lag for å akselerere det grønne skiftet. I næringspolitikken vil vi bidra til grønn omstilling i næringslivet for å nå målet om å redusere klimagassutslippene med 55 prosent innen 2030. Vi vil øke investeringene på fastlandet, inkludere flere i arbeidslivet, skape flere lønnsomme og innovative jobber over hele landet og øke eksporten utenom olje og gass med minst 50 prosent innen 2030.

Offentlig regulering av næringsvirksomhet er nødvendig på mange områder. Samtidig er det av vesentlig betydning for bedriftenes verdiskapingsevne å forenkle eksisterende regelverk og utarbeide nye regelverk slik at målene oppnås til en lavest mulig kostnad for næringslivet. Tydelige regler og gode veiledere er derfor et mål både ved revisjon av eksisterende og utarbeidelse av nytt regelverk. I arbeid med lov- og forskriftsendringer må forenklingshensynet veies opp mot andre relevante samfunnshensyn.

Gode utredninger gir grunnlag for bedre reguleringer, som igjen gir rom for mer verdiskaping og hindrer unødvendige kostnader. Derfor er Regelrådets arbeid for å vurdere kvaliteten på konsekvensvurderinger før næringsrelatert regelverk blir vedtatt, et viktig bidrag inn i forenklingarbeidet. Regelrådet skal fordele sin arbeidsinnsats på uttalelser, veiledning og

utvikling på en måte som i størst mulig grad ivaretar samfunnsoppdraget. Som en del av dette skal Regelrådet styrke egen kompetanse innenfor områdene bærekraft, konkurranseforhold og EØS-relevant regelverk og prosessen med slike forslag, for å kunne gi en mer aktiv veiledning og gode uttalelser i saker som berører disse områdene. Regelrådet skal ha særlig oppmerksomheten om små og mellomstore bedrifter i sine uttalelser, og fortsette arbeidet med å spore og dokumentere effekter av sitt arbeid.

Regelrådet skal bistå i departementets forenklingsarbeid for næringslivet, blant annet med å kartlegge nytt regelverk som øker næringslivets kostnader.

### 3. Mål og indikatorer

#### 3.1 Samfunnsoppdrag

##### Samfunnsoppdrag

Regelrådet skal bidra til økt verdiskaping ved at næringslivet ikke påføres unødvendige byrder gjennom nytt eller endret regelverk.

#### 3.2 Mål

##### Mål

1. Regelrådets arbeid skal føre til relevante og begrunnede uttalelser til forslag til nytt eller endret regelverk som påvirker næringslivets rammebetingelser, og som i størst mulig grad gir nytte for regelverksutviklere og beslutningstakere.
2. Regelrådets arbeid skal føre til at forvaltningen, så langt som mulig innenfor Regelrådets budsjettammer, får generell veiledning om utarbeidelse av konsekvensvurderinger og ansvarlig departement får bistand i arbeid med å vurdere konsekvensene av EØS-relevant regelverk.
3. Regelrådets arbeid skal være i samsvar med den faglige utviklingen og praksisen på områdene regelforenkling og regulering.

#### 3.3 Mål og indikatorer for måloppnåelse

##### 3.3.1 Mål 1

Regelrådet vurderer selv hvilke forslag til nytt eller endret regelverk de prioriterer å gi uttalelser til, ut fra hvilke forslag som vil påvirke næringslivet mest. Regelrådet skal vurdere om konsekvensene for næringslivet er tilstrekkelig kartlagt, og om reglene er utformet slik at målene nås til en relativt sett lav kostnad for næringslivet. Høringsuttalelsene fra Regelrådet skal være godt begrunnede og utformet slik at de er lett forståelige og til mest mulig nytte for videre arbeid hos regelverksutviklere og beslutningstakere.

##### Indikatorer

- Antall kartlagte regelverksforslag per år
- Andel regelverksforslag som omtaler hensynet til små og mellomstore bedrifter
- Andel regelverksforslag som omtaler hensynet til forenkling

- Antall uttalelser per år
- Vurdering av bruken, nytten og effektene av Regelrådets uttalelser
- Vurdering av opplevd endring i utredningskvalitet hos regelverksutviklerne over tid

### 3.3.2 Mål 2

Regelrådet skal veilede departementer og direktorater i effektiv regulering og i å utrede virkninger for næringslivet av regelverksforslag. Som en del av dette skal Regelrådet også bistå departementer med å vurdere konsekvensene av EØS-relaterte regelverksforslag.

Regelrådet skal tilby det aktuelle departement eller underliggende virksomhet et overleveringsmøte for å gjennomgå høringsuttalelsen og å gi veiledning der det er relevant og kan gi nytte for regelverksutvikleren.

#### *Indikatorer*

- Oversikt over veiledningsarbeidet
- Vurdering av effekten av veiledningsarbeidet generelt og for viktige regelverksutviklere spesielt
- Omfang av veiledning om EØS-relaterte regelverksforslag
- Antall overleverings- og veiledningsmøter tilbudt og avholdt

### 3.3.3 Mål 3

Regelrådet skal delta i det internasjonale regelrådssamarbeidet RegWatchEurope og ha dialog med bl.a. EUs regelråd (Regulatory Scrutiny Board), det svenske Regelrådet, det danske Erhvervslivets EU- og Regelforum og Storbritannias Regulatory Policy Committee. Regelrådet skal følge arbeidet og delta som fast medlem i OECDs Regulatory Policy Committee.

Regelrådet skal også følge utviklingen og praksisen på områdene regelforenkling og regulering nasjonalt, og samarbeide med aktuelle forvaltningsorganer og akademia.

#### *Indikatorer*

- Oversikt over hvordan Regelrådet har innhentet og videreformidlet informasjon om regelforenkling og regulering
- Oversikt over Regelrådets samarbeidspartnere
- Vurdering av effekten på Regelrådets arbeid med uttalelser av å følge den faglige utviklingen og praksisen nasjonalt og internasjonalt på områdene regelforenkling og regulering

### 3.4 Effektiv drift

Regelrådet skal innrette sin virksomhet slik at målene satt i tildelingsbrevet oppnås på en effektiv måte.

#### *Indikator*

- Vurdering av Regelrådets systemer, rutiner og internkontroll med sikte på hvordan dette legger til rette for en effektiv drift.

### **3.5 Vurdering av måloppnåelse**

#### **3.5.1 Vurdering basert på indikatorer**

Regelrådet skal rapportere om de ovennevnte styringsindikatorerne og knytte dette opp mot de tre målene som er satt for etatens virksomhet og målet om effektiv drift. Staten skal med utgangspunkt i indikatorerne gjøre en vurdering av egen måloppnåelse. Samtidig skal Regelrådet vurdere hva som har påvirket måloppnåelsen, hvorfor etaten eventuelt ikke har hatt god nok måloppnåelse, og hva som kan gjøres annerledes fremover.

#### **3.5.2 Støttende analyser**

Rapportering om styringsindikatorerne bør suppleres med noe mer utfyllende informasjon. Gjennom en støttende analyse kan Regelrådet gi mer utfyllende informasjon eller statistikk som kan bidra til å belyse etatens måloppnåelse og gi en utdypende forståelse av resultater og effekter.

## **4. Oppdrag**

### **4.1 Forenklingsarbeid**

Regelrådet skal bistå i departementets forenklingsarbeid, blant annet ved å bidra til å kartlegge nye forslag til forenklinger og utarbeide en årlig oversikt over tiltak i perioden som har medført, eller vil medføre, vesentlig merarbeid for næringslivet.

## **5. Andre føringer**

### **5.1 Oppfølging av sikkerhet og beredskap**

Arbeidet med sikkerhet og beredskap skal tilpasses virksomhetens egenart, risiko og vesentlighet.

Regelrådet skal ha god styring og kontroll med informasjonssikkerheten i samsvar med relevante mål i nasjonal strategi for digital sikkerhet og tiltaksplan. Regelrådet har ansvar for å forebygge og håndtere digitale angrep i egen virksomhet, og for å dele informasjon om digitale angrep med departementet og relevante samarbeidspartnere.

Som følge av den sikkerhetspolitiske situasjonen i Europa og Russlands angrepskrig mot Ukraina, bes Regelrådet om å utvise årvåkenhet mot digitale angrep og andre mistenkelige eller uønskede hendelser, samt å ha lav terskel for å varsle departementet om hendelser. Regelrådet skal redegjøre for arbeidet med sikkerhet og beredskap i årsrapporten.

### **5.2 Grønn omstilling og bærekraft**

Statlige virksomheter er viktige bidragsyttere i innsatsen for å nå regjeringens mål med grønn omstilling og bærekraft.

Det forventes at Regelrådet:

- identifiserer og håndterer risiko og muligheter knyttet til klima og integrerer dette i virksomhetens strategier.
- setter mål og iverksetter tiltak for reduksjon i klimagassutslipp, på kort og lang sikt, i tråd med Parisavtalen og rapporterer om måloppnåelse. Målene er vitenskapsbaserte der dette er tilgjengelig.
- rapporterer på direkte og indirekte klimagassutslipp og klimarisiko, og benytter anerkjente standarder for rapportering på klimagassutslipp og klimarisiko.
- identifiserer og håndterer risiko og muligheter knyttet til natur og integrerer dette i virksomhetens strategier.
- setter mål og iverksetter tiltak for å redusere egen negativ påvirkning og øke positiv påvirkning på naturmangfold og økosystemer, og rapporterer om måloppnåelse.
- benytter anerkjente standarder for rapportering av naturrisiko og påvirkning på naturmangfold og økosystemer.

Regelrådet skal gjennom innkjøpspolitikken bidra til å fremme innovative anskaffelser og innkjøp som gir lavere miljømessig påvirkning.

Anskaffelsene skal også ivareta seriøsitetsskrav som gjelder for statlige virksomheter. Regelrådet har som en statlig virksomhet et særskilt ansvar for å fremme seriøsitet i forbindelse med egne anskaffelser, på en måte som bidrar til å forebygge sosial dumping og arbeidslivskriminalitet.

Regelrådet skal rapportere gjennom etablerte rutiner hvordan hensyn til miljø, bærekraft og grønn omstilling ivaretas gjennom disse tiltakene i 2024.

### **5.3 Mangfold og likestilling**

Regelrådet har plikt til å fremme likestilling og hindre diskriminering. Regelrådet skal tilby likeverdige tjenester til hele befolkningen. Ansatte i Regelrådet bør også gjenspeile mangfoldet i befolkningen, og dette skal påvirke alle nivåer i Regelrådet. Ledergruppen i Regelrådet skal prioritere mangfoldskompetanse, både internt i ledergruppen, Regelrådet og i forbindelse med rekruttering.

Regelrådet skal utarbeide strategier og tiltak som er egnet til å oppfylle regjeringens målsetninger om likestilling og mangfold. Arbeidet skal omtales i årsrapporten for 2024 og senere år, og vil bli fulgt opp i styringsdialogen.

### **5.4 Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk**

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk. Regelrådet skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet.

Regelrådet skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten.

Regelrådet skal gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

### **5.5 Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse**

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring.

Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse.

Regelrådet skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2024 og omtale utviklingen sett opp mot virksomhetens gjennomsnitt for 2020 og 2021.

### **5.6 Redusere konsulentbruken**

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egenkompetanse.

Regelrådet skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes.

Regelrådet skal i årsrapporten for 2024 rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulenttjenester, hvilke tiltak som er iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere.

Regelrådet skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2024 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester. Dersom utgifter til kjøp av konsulenttjenester er vesentlige, bør virksomheten i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Dersom virksomheten har større kjøp av konsulenttjenester fra andre statlige leverandører, bør dette fremgå særskilt.

### **5.7 Rapportering om andre forutsetninger og krav**

Regelrådet skal rapportere om kap. 5 *Andre føringer og krav* samlet og som en egen del i årsrapporten for 2024.

## 6. Budsjettvedtak og fullmakter for 2024

### 6.1 Budsjettvedtak

For Regelrådet er det fattet budsjettvedtak for kap. 915.

<i>Utgifter</i>		(i 1 000 kr)
<b>Kap. 915</b>	<b>Regelrådet</b>	<b>Beløp</b>
<b>Post 01</b>	Driftsutgifter	12 000
<b>Sum kap. 915</b>		<b>12 000</b>

Regelrådet har ansvar for å planlegge virksomheten i 2024 innenfor de bevilgningsrammer som er gitt i dette brevet (jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2.).

Det følger av § 5 i Stortingets bevilgningsreglement at utgiftsbevilgninger ikke kan overskrides eller brukes til andre formål enn forutsatt av Stortinget, med mindre det er gitt eksplisitt fullmakt om noe annet, jf. punkt 6.2 under.

### 6.2 Finansielt rammeverk

Det vises til Bestemmelsene om økonomistyring i staten pkt. 3.4.2. Regelrådet skal føre regnskap etter kontantprinsippet.

### 6.3 Tildeling

I tråd med kravene i § 7 i Reglement for økonomistyring i staten og føringene gitt i dette tildelingsbrevet, blir bevilgningene på kapittel 915 stilt til disposisjon for Regelrådet.

Med hilsen

Sigrid Dahl Grønnevet (e.f.)  
ekspedisjonssjef

Solveig Brekke Skagen  
avdelingsdirektør

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer*

### Eksternt vedlegg

Nærings- og fiskeridepartementets instruks for styringen av Regelrådet  
Spesifisering av bestillinger i styringskalenderen for NFD.

### Kopi

Riksrevisjonen



**VEDLEGG 1: KALENDER FOR STYRINGSDIALOGEN 2024**

Måned	Dato	Aktivitet
Jan.-feb.	Medio jan. – medio feb.	Avslutning statsregnskap 2023, jf. eget brev fra NFD med frister.
Mars	Feb./mars 1. mars 15. mars 15. mars	Fagmøte Ev. innspill til revidert budsjett 2024 Årsrapport 2023, jf. krav i R-115 Budsjettforslag 2025
April	18. april 18. april Medio april	Risikovurdering av mål i tildelingsbrevet for 2024 Økonomistatus per 31. mars Etatsstyringsmøte vår
Juni		Kontraktssamtale med virksomhetsleder
Sept.	20. sept.: 20. sept.:	Økonomistatus per 31. august, inklusiv eventuelle innspill til endringsproposisjon høstsesjon 2024 Risikovurdering for 2025-2026.
Okt.	Okt. – nov.	Dialog om tildelingsbrev for 2025
Nov.	1. nov.	Ev. innspill til store satsinger 2026 Etatsstyringsmøte høst
Des.	23. des.	Tildelingsbrev for 2025

Nærmere om risikovurderinger

Regelrådet skal innen 18. april levere en risikovurdering til departementet av målene satt i tildelingsbrevet for 2024. Vurderingen skal synliggjøre eventuelle avvik og hvilke tiltak etaten iverksetter for å rette avvikene med sikte på økt måloppnåelse i inneværende år. Den skal også inneholde en vurdering av og begrunnelse for restrisiko.

Regelrådet skal innen 20. september levere en risikovurdering til departementet av etatens samfunnsoppdrag og overordnede mål for de kommende år. Risikovurderingen skal både synliggjøre etatens strategiske utfordringer, og hvilke prioriteringer og risikoreduserende tiltak som iverksettes innenfor gitte ressurser for å møte utfordringene. Vurderingen skal danne grunnlag for mål i kommende tildelingsbrev og utvikling i etaten.

Nærmere informasjon om format og innhold i de øvrige leveransene i styringskalenderen følger som vedlegg.

## VEDLEGG 2: FULLMAKTER 2024

### Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet

Bevilgningsreglementet har bestemmelser om unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene er redegjort for i Finansdepartementets (FINs) rundskriv R-110, sist oppdatert 10. november 2022. Det vises også til veileder for statlig budsjettarbeid utgitt av FIN (R-0634 B), som forklarer budsjettfullmaktene nærmere.

NFD delegerer med dette følgende fullmakter til Regelrådet for 2024, med de utdypende vilkår som er fastsatt i FINs rundskriv R-110, jf. punktene 2.2–2.6:

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester ut over budsjettåret, forutsatt at eventuelle avtaler inngås innenfor rammen av Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor, fastsatt 20. januar 2012 og sist endret 13. januar 2017.
- Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten mot tilsvarende innsparing i de neste tre budsjettårene.

Departementet tar forbehold om at fullmaktene kan inndras dersom de ikke benyttes i overensstemmelse med kravene i rundskrivet. Det bes om rapportering om utnyttelsen av hver enkelt fullmakt i forklaringene til statsregnskapet.