

STATSBUDSJETTET 2013 – TILDELINGSBREV TIL STATENS REINDRIFTSFORVALTNING (SRF)

1. Budsjettvedtak	2
1.1. UTGIFTER	2
1.2. INNTEKTER	2
1.3. BUDSJETTFULLMAKTER	3
1.4. FULLMAKTER ETTER BEVILGNINGSREGLEMENTET	3
1.5. ØREMERKEDE BEVILGNINGER 2013	3
1.6. ENDRING I ORGANISERINGEN AV DEN OFFENTLIGE FORVALTNINGEN AV REINDRIFTEN	4
1.7. REVIDERT TILDELINGSBREV	5
2. Mål og faglige prioriteringer for SRF i 2013	5
2.1. OVERORDNEDE MÅL FOR LANDBRUKS- OG MATSEKTOREN	5
2.2. MÅL OG RESULTATER FOR SRF	5
3. Nærmere omtale av tildeling og fondsrammer for 2013	9
3.1. TILDELING UNDER POST 01 DRIFTSUTGIFTER OG POST 45 STORE UTSTYRSKJØP OG VEDLIKEHOLD	9
3.2. FORVALTNING AV TILSKUDDSDORDNINGER	9
3.3. FOND - KAPITTEL 1151 POST 51 REINDRIFTENS UTVIKLINGSFOND (RUF).	12
4. Omstillingsdyktig, effektiv og robust forvaltning	13
4.1. PERSONALFULLMAKTER	13
4.2. FORENKLING, EFFEKTIV RESSURSBRUK OG ØKT BRUKERVENNLIGHET	13
4.3. BEDRE SYSTEMER FOR SAMFUNNSSIKKERHET OG BEREDSKAP	13
4.4. BEDRE KOMMUNIKASJON MED BRUKERNE OG MER ÅPENHET	13
4.5. BEDRE OG MER MÅLRETTET STYRING	14
4.6. OPPDATERT KOMPETANSE OG RIKTIG RESSURSBRUK	14
4.7. KJØNNSMESSIG BALANSE OG AT MANGFOLDET I SAMFUNNET GJENSPEILES BLANT DE ANSATTE	14
4.8. VURDERING AV SIKKERHETSTILSTANDEN I FORVALTNINGEN	14
5. Rapportering	15
5.1. RESULTATRAPPORTERING	15
5.2. ÅRSRAPPORT	16
5.3. ÅRSVERKRAPPORTERING	17
5.4. REGNSKAPSRAPPORTER	17
6. Styringskalender	17
7. Vedlegg: Personalfullmakter for LMDs underliggende virksomheter	19
7.1. ANSETTELSE, OPPRETTELSE AV STILLINGER OG LØNNSFASTSETTELSE	19
7.2. TOPPLEDERE	19
7.3. FULLMAKT TIL Å FØRE LOKALE LØNNSFORHANDLINGER	19
7.4. FULLMAKTER VED ERSTATNING TIL STATSANSATTE FOR SKADE PÅ ELLER TAP AV PRIVATE EIENDELER I FORBINDELSER MED TJENESTEN	19

1. Budsjettvedtak

1.1. Utgifter

Med grunnlag i Prop. 1 S (2012-2013) for Landbruks- og matdepartementet (LMD) og Stortingets behandling, oversendes forvaltningens tildelingsbrev for 2013.

Nedenfor gis en oversikt over de beløp som stilles til disposisjon for Statens Reindriftsforvaltning (SRF) i 2013. Departementet understreker at beløpene inkluderer de øremerkinger som fremkommer under 1.5. Det forutsettes at forvaltningen skiller gitte øremerkinger fra forvaltningens øvrige budsjett og regnskap.

Kap. 1147 Statens reindriftsforvaltning

Post 01	Driftsutgifter	kr	44 203
Post 45	Større utstyrskjøp og vedlikehold, kan overføres	kr	7 118
Post 70	Tilskudd til fjellstuer	kr	725
Post 71	Omstillingstiltak i Indre Finnmark, kan overføres	kr	9 198
Post 82	Radioaktivitetstiltak, kan overføres	kr	2 500

Kap 1151 Reindriftsavtalen

Post 51	Tilskudd til utviklings- og investeringsfondet	kr	34 100
Post 72	Tilskudd til organisasjonsarbeid	kr	6 100
Post 75	Kostnadssenkende og direkte tilskudd, kan overføres	kr	62 400
Post 79	Velferdsordninger kan overføres	kr	1 300

Avtalebestemmelsene som gjelder bevilgninger over statsbudsjettet følger kalenderåret. Dette innebærer at bevilgningene knyttet til Reindriftsoppgjøret 2012/2013 er innarbeidet i statsbudsjettet for 2013 gjennom Prop. 1 S (2012-2013) for Landbruks- og matdepartementet.

Reindriftsoppgjøret for 2012/2013 har en ordinær ramme på 104,5 mill kroner. Over post 79 *Velferdsordninger* er det bl.a. avsatt 0,6 mill kroner til sykepengeordningen. Denne bevilgningen blir som tidligere år direkte overført fra Landbruks- og matdepartementet til NAV.

Det tas forbehold om endringer i tildelingen som følge av eventuelle endringer i budsjettet for 2013.

1.2. Inntekter

Med grunnlag i Prop. 1 S (2012-2013) for Landbruks- og matdepartementet og Stortingets behandling, stilles følgende beløp til disposisjon for SRF i 2013:

Kap 4147 Statens Reindriftsforvaltning

Post 01	Driftsinntekter m.m.	kr	38
---------	----------------------	----	----

Det tas forbehold om endringer i tildelingen som følge av eventuelle endringer i budsjettet for 2013.

1.3. Budsjettfullmakter

Merinntektsfullmakt

SRF kan overskride bevilgningen under kap. 1147 post 01 mot tilsvarende merinntekter under kap. 4147 post 01.

Forskuttering av utgifter til tvangsflytting av rein

SRF kan overskride bevilgningen under kapittel 1147 post 01 med inntil 0,5 mill kroner i sammenheng med forskuttering av utgifter til tvangsflytting av rein.

Det tas forbehold om endringer i tildelingen som følge av eventuelle endringer i budsjettet for 2013.

1.4. Fullmakter etter bevilgningsreglementet

Finansdepartementet har i Rundskriv R-110 delegert enkelte fullmakter til departementene. Disse fullmaktene kan departementene ved behov delegere videre til underliggende virksomheter, jf. rundskrivet pkt. 2.7. Dersom SRF har behov for fullmakter utover de som delegeres gjennom dette dokument, bes virksomheten eventuelt å ta dette opp med departementet, herunder begrunne behovet for fullmakten.

Delegasjon av fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester er tatt inn i oppdatert instruks for økonomi- og virksomhetsstyring datert 01.02.12.

Det er NAV som har administrert ordningen vedrørende forlenget omstillingslønn, jf. kapittel 1147 post 71 Omstillingstiltak i Indre Finnmark. Dersom Reindriftsforvaltningen finner at denne ordningen fortsatt er tjenlig, skal forvaltningen tildele NAV en belastningsfullmakt på kapittel 1147 post 71 for 2013 med inntil 1,0 mill kroner. Reindriftsforvaltningen skal holde seg løpende orientert om den til enhver tid gjeldende satsen for minstepensjon etter folketrygdlovgivningen. I en situasjon hvor denne satsen overstiger satsen for forlenget omstillingslønn, skal satsen for sistnevnte reguleres tilsvarende fra tidspunktet for overstigning.

1.5. Øremerkede bevilgninger 2013

I forbindelse med gjennomføringen av utvalgte prosjekter, har departementet valgt at disse fullt ut eller delvis finansieres over kapittel 1147. Det er foretatt foreløpige øremerkinger på totalt 1.550.000 kroner, herunder 550.000 kroner over post 01, 500.000 kroner over post 45, samt 500.000 kroner over post 71. Departementet vil påpeke at øremerkingene kan bli justert. Dette vil det bli orientert om senest under styringsmøtet høsten 2013.

Departementet vil belaste de løpende utgifter på eget budsjettkapittel, og anmode om å få refundert disse utgiftene ved årets slutt. Når det gjelder bevilgningen til slutføring av forhandlingene om ny Norsk/finsk reingjerdekonvensjon, sendes faktura for departementets påløpte utgifter til forvaltningen for betaling.

Norsk-finsk reingjerdekonvensjon

I forbindelse med departementets arbeid med å slutføre forhandlingene om en ny Norsk/finsk reingjerdekonvensjon, øremerkes inntil 300.000 kroner av bevilgningen på kapittel 1147 post 01.

Oppfølging av ekspropriasjonssøknadene i Sør-Trøndelag/Hedmark

Det er inngått reinbeiteavtaler med grunneierne nord for Aursunden og i Korssjøfjellet. Det gjenstår noe arbeid før avtalene er endelig effektuert. I tillegg gjenstår oppfølging av Riast Hylling sin

ekspropriasjonssøknad vest for Aursunden. I forbindelse med departementets arbeid med en oppfølging av nevnte forhold, øremerkes inntil 100.000 kroner av bevilgningen på kapittel 1147 post 01.

Forhandlinger om reinbeiteavtaler i Trollheimen

Departementet er i forhandlinger om reinbeiteavtaler med Østsidens Utmarkslag og Trollheimen/Igelfjellet Reinbeiteforening. I forbindelse med departementets arbeid med en oppfølging av nevnte forhold, øremerkes inntil 150.000 kroner av bevilgningen på kapittel 1147 post 01.

Oppføring av sperregjerde for rein i Rugldalen

Gjennom flere år har det vært problemer med at rein tilhørende Gåebrie sijte trekker inn i Forollhogna villreinområde. For reindriften medfører dette merarbeid i forhold til å få hentet reinen tilbake. Imidlertid er det største problemet knyttet til at rein fra Gåebrie kan blande seg sammen med villreinen, og at villrein kan bli med flokken når denne drives tilbake til distriktet. For å redusere dette problemet, tas det sikte på å oppføre et sperregjerde i Rugldalen i Røros kommune. Prosjektet er et samarbeidsprosjekt mellom Forellhogna villreinutvalg, Gåebrie sijte, Jernbaneverket, Miljøverndepartementet og Landbruks- og matdepartementet. LMDs eventuelle andel i prosjektet vil være om lag 500.000 kroner. På dette grunnlag øremerkes 500.000 kroner av bevilgningen på kapittel 1147 post 45.

Gjennomgang av innholdet i målsettingene om økonomisk og kulturell bærekraft

I Meld. St. nr. 9 (2011-2012) ble det signalisert at departementet vil foreta en nærmere gjennomgang av innholdet i målsettingene om både kulturell og økonomisk bærekraft. Videre at et slikt arbeid må gjennomføres innenfor rammene av målet om økologisk bærekraft, og at næringsperspektivet og et bredt kunnskapsgrunnlag må stå sentralt. Departementet tar sikte på å starte opp en slik gjennomgang i løpet av 2013. I den forbindelse øremerkes 500.000 kroner av bevilgningen på kapittel 1147 post 71.

1.6. Endring i organiseringen av den offentlige forvaltningen av reindriften

I sammenheng med fremleggningen av budsjettet for 2012, ble det orientert om at regjeringen har foreslått at det skal gjennomføres endringer i organiseringen av den offentlige forvaltningen av reindriften. Forslaget er forankret i regjeringens politiske plattform for 2009-2013.

Resultatet fra de prosesser som er gjennomført, innebærer en forenkling av forvaltningsstrukturen ved at det foretas en administrativ overføring fra Landbruks- og matdepartementet til Fornyings-, administrasjons- og kirke departementet (FAD) ved at Fylkesmannen overtar ansvaret for områdekontorene for reindrift. Det er bestemt at kontorene skal være lokalisert der de er i dag. Virksomhetsoverføringen skjer med virkning fra 1. januar 2014.

Den sentrale forvaltningen videreføres med lokalisering i Alta under navnet Statens reindriftsforvaltning. Reindriftsstyret videreføres som i dag. Det faglige ansvaret for reindriftsforvaltningen vil fremdeles ligge under Landbruks- og matdepartementet.

Det er videre bestemt at det våren 2013 fremmes forslag overfor Stortinget om å avvikle områdestyrene og overføre deres oppgaver til de respektive fylkesmannsembetene.

1.7. Revidert tildelingsbrev

Departementet vil sende ut et revidert tildelingsbrev etter at Stortinget har behandlet Reindriftsavtalen 2013/2014. Det reviderte tildelingsbrevet vil både omtale omorganiseringen, herunder eventuelle omposteringer, endringer i virkemiddelbruken samt justeringer av de øremerkede bevilgningene.

2. Mål og faglige prioriteringer for SRF i 2013

2.1. Overordnede mål for landbruks- og matsektoren

LMD presenterte i Meld. St. 9 (2011-2012) Landbruks- og matpolitikken en ny målstruktur for landbruks- og matpolitikken med overordnede mål og resultatområder. Denne målstrukturen ble ytterligere presisert gjennom utforming av en rekke delmål i Prop. 1 S (2012-2013).

LMD har 4 overordnede mål for landbruks- og matpolitikken:

- Matsikkerhet
- Landbruk over hele landet
- Økt verdiskaping
- Bærekraftig landbruk

I tillegg har departementet et overordnet mål på forvaltning og et på forskning:

- Omstillingsdyktig, effektiv og robust forvaltning
- Forskningen skal bidra til at de overordnede landbruks- og matpolitiske målene blir nådd

Forvaltningsmålet og forskningsmålet er av vesentlig betydning for å nå de 4 øvrige overordnede målene presentert over.

2.2. Mål og resultater for SRF

SRF må påse at planarbeidet for 2013 blir tilpasset signalene som bl.a. er gitt i Prop. 1 S (2012-2013) LMDs budsjett, Meld. St. 9 (2011-2012), Prop. 104 S (2011-2012), og Stortingets behandling av disse. De enkelte ordninger som SRF forvalter er nærmere omtalt i Prop. 104 S (2011-2012) og Prop. 1 S (2012-2013).

Mål for SRF

Reindriftsforvaltningen skal bidra til at målene i reindriftspolitikken blir nådd, og legge til rette for effektiv gjennomføring av denne politikken. SRF har således ansvar for å forvalte reindriftsloven og virkemidlene over reindriftsavtalen. SRF skal også fungere som sekretariat og utøvende organ for styringsorganene, og har i tillegg en viktig veiledningsrolle overfor næringen. I tillegg skal SRF være et støtte- og utredningsorgan for LMD. Det forutsettes at SRF bidrar til forenkling og effektivisering av ulike virkemidler med sikte på å forbedre måloppnåelsen.

SRF har følgende 4 resultatområder.

- Ressursforvaltning
- Arealforvaltning
- Tilskuddsforvaltning og reindriftsbasert næringsutvikling
- Administrasjon og samhandling

Nedenfor følger en nærmere omtale av resultatområdene.

Ressursforvaltning

Resultatområdet omfatter forvaltningens medvirkning til å sikre ressursgrunnlaget for en bærekraftig reindrift.

Det vises til delmål i Prop 1 S (2012-2013) side 167.

SRF skal bl.a. på bakgrunn av innhentede grunnlagsdata om utviklingen i lavbeitene, slakteveker, klimatiske og driftsmessige forhold legge til rette for nødvendige tiltak for å sikre økologisk bærekraft i reindriften gjennom et tilpasset reintall til det tilgjengelige arealgrunnlaget.

Reindriftsloven er basert på at reindriften er avhengig av de biologiske ressursene på beitearealene, og at tilgangen til og bruken av disse må være bærekraftig i et langsiktig perspektiv. Godkjente bruksregler vil være fundamentet i ressursforvaltningen framover, og en forutsetning for at en rekke av reglene etter loven skal komme til anvendelse. I de tilfeller der distriktene ikke følger opp i samsvar med godkjente bruksregler, skal forvaltningen sette i verk tiltak. For å ha en oversikt over reintallsutviklingen, skal forvaltningen prioritere og gjennomføre reintellinger i Finnmark.

I de siste årene har enkelte distrikt i flere reinbeiteområder hatt lav produksjon. I Finnmark indikerer det høye reintallet i enkelte områder at ressurs situasjonen fortsatt er kritisk. Høye tap til rovvilt, sykdom og vedvarende dårlige klimatiske vilkår på vinterbeitet er andre årsaker til den lave produksjonen. Det er nødvendig med økt kunnskap om årsakene til den lave produksjonen og samspillet mellom disse. Det er derfor viktig at SRF bidrar aktivt med å øke kunnskapsgrunnlaget om årsakene til tapene gjennom forskningsprosjekter. Videre at forvaltningen driver aktiv veiledning når det gjelder produksjonsoptimalisering, og derav økt uttak av kalv, samt legge til rette for fellestiltak for en bedre infrastruktur. Departementet understreker at det er særlig viktig å stimulere til økt slakting og reduksjon av reintallet i Finnmark.

For å ha kontroll med utviklingen i reindriften, skal forvaltningen hente inn og gjøre tilgjengelig nødvendige grunnlagsdata, blant annet om beiteforhold og slakteveker.

SRF skal følge opp de etablerte områdevisse beredskapsutvalgene, og sikre at utvalgene møter minimum to ganger i året for å drøfte beite- og driftsforhold og eventuelle tiltak. Ett av disse møtene skal holdes før 1. mars 2013. SRF skal løpende orientere departementet om møtene i beredskapsutvalgene. I tillegg skal forvaltningen i forkant av slaktesesongen 2013/2014 gjennomføre et møte med Mattilsynets regionkontor i Finnmark for gjensidig informasjonsutveksling, og for drøfting av aktuelle problemstillinger i forbindelse med den kommende slaktesesongen. Videre skal forvaltningen bidra til at Mattilsynet kan ivareta sin tilsynsplikt overfor reindriften.

SRF skal arbeide for å redusere totaltapet i reindriften. Videre skal forvaltningen delta i arbeidet med utarbeidelse og evt utprøving av en ny erstatningsordning for rein tatt av rovvilt. I tillegg skal forvaltningen bidra til å legge til rette for at fylkesmennene har et best mulig grunnlag for sine erstatningsutmålinger.

Arealforvaltning

Resultatområdet omfatter forvaltningens arbeid med å sikre reindriften areal og rettigheter.

Det vises til delmål i Prop 1 S (2012-2013) side 158.

SRF skal bidra til å sikre reindriftens areal. Forvaltningen skal arbeide for å få dokumentert reindriftens arealbruk og rettigheter, samt arbeide for økt forståelse for reindriftens bruk av arealer, og da særlig rettet mot kommuner og fylkeskommuner. Videre er det viktig å få bevisstgjort alle nivå om det ansvar som følger av Grunnloven § 110 a og folkerettens regler om urfolk og minoriteter.

Forvaltningen skal være en aktiv pådriver for endringer i lover og forskrifter som styrer arealbruken. Videre skal forvaltningen satse på økt kompetanse om gjeldende regelverk for egne tilsatte, representanter i styringsorganene og hos reindriftsutøverne.

SRF skal ferdigstille arbeidet med å oppdatere og digitalisere reindriftskartene og gjøre kartene tilgjengelig på internett.

I forbindelse med at det er etablert en metode for konfliktvurdering, skal SRF fortløpende utarbeide en tematisk konfliktvurdering i tilknytning til reindriften og melde om omsøkte vindkraftprosjekt.

Forhandlingene med Sverige om en ny reinbeitekonvensjon er sluttført. SRF skal bidra ved effektivering av den nye konvensjonen i 2013.

Forhandlingene med Finland om en ny reingjerdekonvensjon er i en slutfase. SRF skal bidra til en effektivering av en eventuell ny konvensjon i 2013.

LMD tar sikte på å få utarbeidet statlige planretningslinjer som et tiltak for å bedre sikre reindriftens arealer. SRF skal bidra i den prosessen. I en situasjon hvor de statlige planretningslinjene medfører at det skal gjennomføres en verdiklassifisering av reindriftens arealer, skal forvaltningen forestå dette arbeidet.

Tilskuddsforvaltning og reindriftsbasert næringsutvikling

Resultatområdet omfatter forvaltningens medvirkning til å sikre en bærekraftig reindrift. Reindriftsforvaltningen forvalter tilskuddsordningene med reindriftsutøverne som målgruppe. De viktigste ansvarsområdene er knyttet til utvikling og forvaltning av tilskuddsordningene i tråd med målene i reindriftpolitikken og økonomireglementet. Videre omfatter resultatområdet forvaltningens medvirkning til å øke verdiskapingen i reindriften.

Det vises til delmål i Prop 1 S (2012-2013) side 162.

Virkemidlene som SRF skal forvalte på området skal bidra til å sikre økonomisk bærekraft i reindriften gjennom økt slakteuttak og økt lønnsomhet.

SRF skal bidra til at tilskuddsordningene blir forvaltet effektivt, trygt og benyttet systematisk for å oppnå økt verdiskaping gjennom et enklere og bedre regelverk. Rettledningsmateriell skal foreligge både på norsk og nordsamisk. SRF skal videreføre arbeidet med å legge til rette for elektroniske selvbetjeningsløsninger og gi innspill til forenklinger i de økonomiske virkemidlene over reindriftsavtalen. Videre skal forvaltningen arbeide for rask og likebehandling av de enkelte utøverne i de ulike reinbeiteområdene.

SRF skal fortsette arbeidet med en mer målrettet og effektiv kontroll med tilskuddsordningene. Risiko- og vesentlighetsvurderinger skal danne grunnlaget for kontrollarbeidet. Avvik/feil skal følges opp.

SRF skal utarbeide en plan for telling av rein, herunder budsjett, samt prioritering mellom områder og distrikt.

Det er problemer med å få inn slaktedata og lagerbeholdning fra reinkjøttbedriftene. Reindriftsforvaltningen skal etablere rutiner og legge til rette for innhenting av data. I de tilfeller hvor slakteriene ikke rapporterer i henhold til *Forskrift om rapportering av slaktet rein og lagerbeholdning*, skal det settes inn tiltak.

Forvaltningen skal være en bidragsyter for økt verdiskaping i reindriften, og skal stimulere næringen til økt produksjon og produksjonsoptimalisering. Sammen med næringen sine organ skal forvaltningen bidra til at de økonomiske ressursene over reindriftsavtalen blir benyttet på en formålstjenlig måte som gir størst mulig effekt og verdiskaping. I sammenheng med dette skal forvaltningen, i nært samarbeid med Innovasjon Norge, arbeide for at virkemidlene over Reindriften utviklingsfond og det nye Reinprogrammet blir sett i sammenheng slik at den samlede effekten blir størst mulig. En viktig oppgave for SRF er å skape helhet og samspill i verdikjeden. Det er derfor nødvendig å prioritere fellestiltak i reindriften fremover. I det næringsutviklende arbeidet er det særlig viktig å ha oppmerksomhet på å styrke kvinnens stilling i reindriften.

SRF er sekretariat for Markedsutvalget for reinkjøtt. I den forbindelse skal forvaltningen ivareta sekretariatsfunksjonen, herunder delta og tilrettelegge for utvalgets møter, samt følge opp de beslutninger som vedtas i utvalget.

Administrasjon og samhandling

Resultatområde omfatter organisasjonsutvikling, personalforvaltning, økonomistyring, informasjon og kommunikasjon, dokumentasjon, IKT og drift. Videre omfatter resultatområde forvaltningens medvirkning til økt forståelse og tillit mellom forvaltningen og næringens representanter med tanke på nødvendigheten av samarbeid for å nå målet om en bærekraftig reindrift.

Det vises til delmål i Prop 1 S (2012-2013), kapittel 9.

SRF skal være omstillingsdyktig og formåleffektiv, og ha et kostnadseffektivt rettleidnings- og støtteapparat internt og overfor den enkelte reindriftsutøver. Reindriftsforvaltningen skal arbeide aktivt for å fremme forvaltningens anseelse i forhold til andre offentlige institusjoner spesielt, og overfor befolkningen generelt. Videre er det påkrevd med nær kontakt mellom Reindriftsforvaltningen og næringens representanter for å opparbeide tillit og forståelse for samarbeid som avgjørende grunnlag for å nå målet om en bærekraftig reindrift. Se også kapittel 4.

SRF skal i 2013, innenfor de rammer som blir gitt av LMD på IKT-området, prioritere arbeidet med videreutvikling og effektivisering av datasystemene, herunder sikkerhet knyttet til systemene, og tilby brukerne nye elektroniske tjenester via forvaltningens internettsider. SRF skal i 2013 fortsette med å modernisere eldre datasystem med sikte på å redusere risiko og sikre stabil drift framover. SRF skal videreføre arbeidet med IKT-sikkerhet.

Det er viktig med god samhandling mellom LMD og SRF på kommunikasjons- og informasjonsområdet. I saker av politisk karakter, og i saker som politikerne sannsynligvis vil profilere eller som kan involvere dem i mediebildet, skal LMD informeres. Det gjelder saker som enten legges ut på SRFs internettsider, der mediene tar kontakt eller aktuelle saker som behandles av SRF.

SRF må i 2013 fortsette det generelle arbeidet med effektivisering av virksomheten og tjenestene, jf. målet om en omstillingsdyktig, effektiv og robust forvaltning.

SRF skal bistå departementet i arbeidet med endringer i den offentlige forvaltningen av reindriften.

SRF skal fortsette arbeidet med en aktiv informasjonsvirksomhet om sine ansvarsområder, og formidle informasjon om utviklingen i reindriften og de sentrale verdiene som reindriften tar vare på. Det er viktig å fokusere på de positive sidene ved reindriften, og synliggjøre det positive reindriften bidrar med i et samfunnsperspektiv.

SRF skal delta aktivt i arbeidet med å utvikle konfliktforebyggende tiltak i tilknytning til andre næringsinteresser, som for eksempel sørge for at konfliktene blir redusert mest mulig gjennom vilkår og veiledning i de tilfeller der gjerdebygging og bruk av motoriserte hjelpemidler er nødvendig.

Der det oppstår konflikt mellom reindriften og andre interesser, skal SRF benytte muligheten som ligger i ny reindriftslov til å reagere raskt overfor reindriften når næringsutøvelsen ikke skjer i henhold til gjeldene regelverk. Her vises det til de muligheter som ligger i reindriftsloven §§ 75 og 79.

3. Nærmere omtale av tildeling og fondsrammer for 2013

SRF må disponere tildelte midler på en slik måte at det blir dekning for lønnsutbetalinger og andre utgifter gjennom hele budsjettåret, eventuelt ved omdisponeringer/innsparinger/ utgiftsreducerende tiltak. Det understrekes at det ikke er adgang til å overskride bevilgningen på de enkelte poster, bortsett fra det som følger av unntaksbestemmelsene i budsjettfullmakten, jf. kap. 1.3. Muligheten til å få ekstrabevilgninger/overskridelsestillatelse gjennom året er meget begrenset. Uforutsette utgifter må dekkes innenfor rammen. Det forutsettes videre at det budsjetterte inntektskravet oppnås.

Dersom det oppstår uforutsette omstendigheter med store budsjettmessige konsekvenser, må dette snarest meddeles departementet. Budsjettmessig dekning må foreslås.

3.1. Tildeling under post 01 Driftsutgifter og post 45 Store utstyrskjøp og vedlikehold

Med grunnlag i Prop. 1 S (2012-2013) for Landbruks- og matdepartementet, stilles 43.653.000 kroner over kapittel 1147 post 01, og 6.618.000 kroner over post 45, til forvaltningens disposisjon i 2013.

Tildelt beløp på 43.653.000 kroner forutsetter å dekke forvaltningens driftsutgifter. Avsetningen over post 45 dekker utgiftene til oppfølging av Norge sitt ansvar for grensegjerder, og til effektivering av reinbeiteavtaler i Rørosregionen. Dette omfatter bl.a. planlegging, gjennomføring og vedlikehold av gjerder i henhold til budsjetterte tiltak for 2013.

LMD vil komme tilbake til virkning av lønnsoppgjøret i 2013 i løpet av høsten 2013.

3.2. Forvaltning av tilskuddsordninger

Beløpene som er stilt til disposisjon under kap. 1147 Statens *reindriftsforvaltning* og kap. 1151 *Reindriftsavtalen* skal finansiere følgende tilskuddsordninger med følgende beløp:

Kap/post	Beskrivelse	Beløp 2013
Kap. 1147 post 70	Tilskudd til fjellstuer	725.000
Kap. 1147 post 71	Omstillingstiltak i Indre Finnmark, <i>kan overføres</i>	9.198.000
Kap. 1147 post 82	Radioaktivitetstiltak <i>kan overføres</i>	2.500.000
Kap. 1151 post 51	Tilskudd til Utviklings- og investeringsfondet	34.100.000
Kap. 1151 post 72	Tilskudd til organisasjonsarbeid	6.100.000
Kap. 1151 post 75	Kostnadsenkende og direkte tilskudd, <i>kan overføres</i>	62.400.000

SRF skal til enhver tid ha oversikt over hvor stor del av bevilgningene som er kommet til utbetaling, og hvor stor del som er bundet opp i bindende tilsagn som ikke er kommet til utbetaling. SRF må påse at samlet utbetaling og tilsagn ikke overskrider beløpene som her stilles til disposisjon for hver enkelt ordning, med tillegg av eventuelt overført beløp fra forrige budsjettermin. I den grad ubrukte midler fra 2012 kommer i tillegg, vil dette bli meddelt i eget brev på et senere tidspunkt.

De nevnte tilskuddsordningene må forvaltes i samsvar med bestemmelser fastsatt av departementet, og med de bestemmelser og krav i økonomireglementet og forvaltningen sin instruks. Reindriftsforvaltningen kan fastsette nærmere regler for forvaltningen av ordningene innenfor rammen av det som departementet har fastsatt og det som fremgår av dette tildelingsbrevet.

I hvilken grad målene for ordningene oppnås, rapporteres i samsvar med regelverket for den enkelte ordning. Det samme gjelder rapport om utført kontrollarbeid. Resultatrapporteringen og rapporteringen om utførte kontroller, gjøres i forkant av vårens styringsmøte og drøftes nærmere på møtet. Forvaltningen av tilskuddsordninger må baseres på virksomhetens vurdering av risiko og vesentlighet. Tilskuddsforvaltningen må derfor fortsatt være en del av forvaltningens arbeid med risikostyring i virksomheten.

3.2.1 Tilskudd kapittel 1147

Post 70 Tilskudd til fjellstuer

Formålet med tilskuddet er å vedlikeholde tilbudet om husvære til bl.a. reingjetere. I dag er det tre statseide fjellstuer, i tillegg til at det er kontrakt med tre private om fjellstuehold.

Post 71 Omstillingstiltak i Indre Finnmark

Formålet med bevilgningen er å finansiere ulike tilpassinger og tiltak for å legge til rette for en bærekraftig reindrift i Finnmark.

Posten blir nyttet til å dekke utgiftene til forlenget omstillingslønn. Hovedformålet med dette tilskuddet har vært å redusere tallet på rein og utøvere i næringen. I forbindelse med dette tiltaket har det vist seg vanskelig å få omstillere over 55 år i annet arbeid. Forutsetningen for å komme inn under ordningen er at siidaandelen blir endelig avviklet. Det er satt av inntil 0,5 mill kroner til forlenget omstillingslønn. Ordningen blir administrert med bakgrunn i ”*Tillegg forskrift vedrørende forlenget omstillingslønn for personer som det etter omstillingsforskriftens § 3 ikke ble krevd aktiv omstilling for.*”

Reindriftsforvaltningen skal aktivt følge opp distriktenes arbeid med oppfølging av godkjente bruksregler. Utover bruk av reindriftslovens regler, innebærer oppfølgingen bl.a. at forvaltningen skal legge til rette for fellestiltak for en bedre infrastruktur, og at forvaltningen fremdeles stimulerer aktivt til økt slaktning og omsetning av reinkjøtt. Hvilke tiltak som iverksettes, vil være avhengig av situasjonen i det enkelte distrikt og markedssituasjonen. I tillegg finansieres særlig prosjektrettet arbeid for utvikling av bruksregler for Sonene i Vest-Finnmark reinbeiteområde over denne posten.

Som en del av kontrollarbeidet og oppfølgingen av ressursituasjonen på de ulike årstidsbeitene, skal forvaltningen gjennomføre tellinger av rein. Tellinger i Finnmark finansieres over denne posten. Videre finansieres et pilotprosjekt for utvikling av alternative og supplerende tellemetoder av rein over denne posten.

Som en oppfølging av Riksrevisjonens undersøkelse av om bruken av reinbeiteressursene i Finnmark er bærekraftig, finansierer posten prosjektet Overvåkningsprogrammet for Finnmarksvidda.

Revisjon av arealbrukskartene i Finnmark finansieres over denne posten.

Utgifter til å fremskaffe ny kunnskap om økt produksjon og tapsårsaker i reindriften, blir finansiert over denne posten.

Enkelte utviklings- og utredningskostnader i forbindelse med forvaltningen av tilskuddsordninger, samt evalueringer og kostnader til videreutvikling og forbedring av forvaltningens IKT-system, vil kunne dekkes over denne posten.

Reindriftsforvaltningen må innen 15. mars synliggjøre hvilket behov som foreligger når det gjelder å få dekket andre tiltak enn de som er opplistet under post 71. Det må foreligge endelig godkjenning av departementet før iverksetting av aktuelle tiltak.

Post 82 Radioaktivitetstiltak

Statens dekning av kostnader som følge av radioaktivt nedfall etter Tsjernobylulykken, har som prinsipielt utgangspunkt det vedtak som Regjeringen fattet om økonomisk skadesløshet 31. juli 1986. Regelverket for radioaktivitetstiltak blir fastsatt etter de samme prosedyrene som forskriftene etter reindriftsavtalen.

3.2.2 Tilskudd kapittel 1151

Post 72 Tilskudd til organisasjonsarbeid

Formålet med tilskuddet er å sikre en aktiv deltagelse fra reindriftsnæringen i gjennomføringen av reindriftspolitikken, med sikte på økt verdiskaping. Reindriftsforvaltningen utbetaler tilskuddet på grunnlag av oversendt årsrapport og revisorgodkjent regnskap for siste driftsår, samt budsjett og planer for 2014. Kontingentinntekter og eventuelle tilskudd/refusjoner/inntekter fra andre institusjoner/departementer, skal spesifiseres både i regnskap og budsjett. Det settes krav om at NRL skal rapportere særskilt om sitt arbeid og planer med HMS. I årsrapporten bør det også redegjøres for NRLs deltagelse i ulike offentlige oppnevnte styrever og utvalg. Kopi av NRLs rapportering oversendes departementet.

Post 75 Kostnadssenkende og direkte tilskudd

Ordningene blir administrert med bakgrunn i forskrifter knyttet til reindriftsavtalen. Forskriftene er trykket i eget hefte som ble utgitt i juni 2012.

75.11	Frakttilskudd	1 900 000
75.12	Tilskudd til siidaandeler og tamreinlag	50 600 000
75.13	Distriktstilskudd	9 900 000

Post 75.11 Frakttilskudd

Formålet med dette tilskuddet er å bidra til utjevning av pris på reinkjøtt til reineiere i ulike distrikter, samt utjevning av fraktkostnader til marked.

Post 75.12 Tilskudd til siidaandeler og tamreinlag

Formålet med tilskuddet er å bidra til å fremme en bærekraftig reindrift, kvalitet og produktivitet, samt heve inntekten og virke utjevnende mellom enheter i næringen. Den er inndelt i følgende ordninger:

Produksjonspremie: Formålet med produksjonspremien er å premiere innsats, produksjon og videreføring i næringen. Det er satt av 23,0 mill kroner til produksjonspremien.

Driftstilskudd: Formålet med ordningen er å kompensere for noen av utgiftene i reindriften. Det er satt av 9,2 mill kroner til driftstilskuddet.

Kalveslaktetilskudd: Formålet er å øke produktivitet. Det er satt av 15,4 mill kroner til ordningen med kalveslaktetilskudd.

Ektefelle- og samboertillegget: Ny reindriftslov sidestiller ektefeller og samboere. Ordningen er et ledd i en positiv kvinne- og familiepolitikk, og det gis ekstra tilskudd til de siidaandeler der begge ektefeller eller samboere driver aktiv reindrift. Det er satt av 3,0 mill kroner til ordningen med ektefelle- og samboertillegg.

Post 75.13 Distriktstilskudd

Formålet med distriktstilskuddet er å medvirke til at reinbeitedistriktene skal kunne ta et økt ansvar for utviklingen av en bærekraftig næring, balanse mellom reintall og beiter, sikring av arealer og økt lønnsomhet, samt kriseberedskap. Tilskuddet skal videre gi grunnlag for avløserordning ved sykdom og svangerskap ut over folketrygdens generelle ordninger. Det er satt av 9,9 mill kroner til distriktstilskuddet.

3.3. Fond - Kapittel 1151 Post 51 Reindriftenes Utviklingsfond (RUF).

Ordningene under Reindriftenes Utviklingsfond blir administrert med bakgrunn i Forskrift for Reindriftenes Utviklingsfond.

For 2013 er det bevilget 34,1 mill kroner til RUF. På bakgrunn av fondets egenkapital og ansvar er tildelingsrammen satt lik bevilgningsrammen. RUF-styret skal utøve sin myndighet med utgangspunkt i tildelingsrammen, og styret skal selv legge opp en plan for bruk av de midlene som ikke er øremerket av avtalepartene og som kan understøtte målsettingene for reindriftspolitikken. Departementet påpeker at så fremt ikke annet er bestemt av avtalepartene, skal frigjøring av tidligere gitte bevilgninger over fondet inngå som en styrking av fondets egenkapital. Utbetalinger fra fondet skal skje gjennom statens konsernkontoordning. Når det gjelder ordningen med konfliktforebyggende tiltak som forvaltes av Innovasjon Norge (IN), skal Reindriftsforvaltningen utbetale midler fra RUF til IN i terminer etter behov. Det skal også legges opp til regelmessig avstemming av fondsregnskapet og INs regnskap.

Over RUF er det avsatt 8,0 mill kroner til Reinprogrammet for reindriften for driftsåret 2012/2013. Bevilgningen dekker også kostnadene til administrasjon av ordningen i IN med inntil 1,3 mill kroner. I tillegg overføres mindreforbruket på VSP-rein til Reinprogrammet. Dette utgjør om lag 4,5 mill kroner. Det er viktig at SRF og IN har tett kontakt i forhold til den rekneskapsmessige oppfølgingen slik at overføringene skjer i takt med den faktiske utviklingen av programmet.

4. Omstillingsdyktig, effektiv og robust forvaltning

LMD legger vekt på en omstillingsdyktig, effektiv og robust forvaltning, jf. Prop. 1 S (2012-2013) og Meld. St. 9 (2011-2012) Landbruks- og matpolitikken. En slik forvaltning er en forutsetning for å realisere målene i landbruks- og matpolitikken. Når det gjelder administrative krav og forventninger, må instruks for økonomi- og virksomhetsstyring ses i sammenheng med dette tildelingsbrevet.

4.1. Personalfullmakter

Personalfullmakter for budsjettåret følger som vedlegg til dette tildelingsbrevet og er gyldige til nytt tildelingsbrev foreligger.

4.2. Forenkling, effektiv ressursbruk og økt brukervennlighet

En forutsetning for å nå målene i landbruks- og matpolitikken er et omfattende virkemiddelapparat. Samtidig er det nødvendig at dette virkemiddelapparatet er så effektivt og enkelt som mulig for næringsdrivende og forvaltningen for øvrig. I dette arbeidet spiller IKT en sentral rolle. De overordnede føringene for regjeringens IKT-politikk er nedfelt i St. meld. nr. 17 (2006-2007), i St. meld. nr. 19 (2008-2009), og i rundskriv P10/2012 (digitaliseringsrundskrivet) fra Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet.

Resultatindikatorer:

- Andel av virksomhetens tjenester som er digitalisert og i hvilket omfang de digitaliserte tjenestene brukes (volum og brukergrupper).
- Effekter av nyere IKT-løsninger (gevinstrealisering) internt i virksomhetene og hos brukere.

4.3. Bedre systemer for samfunnssikkerhet og beredskap

For LMD er det vesentlig at SRF har gode systemer for samfunnssikkerhet og beredskap. Beredskapsplaner skal justeres med jevne mellomrom og dersom alvorlige hendelser oppstår. Dette er en forutsetning for at eventuelle kriser og uønskede hendelser skal håndteres på en god måte.

Resultatindikatorer:

- Hvor ofte gjennomføres revidering av risiko- og sårbarhetsanalyser.
- Antall gjennomførte øvelser.
- Antall gjennomførte tiltak for forbedringer, bevisstgjøring og kompetansebygging.

4.4. Bedre kommunikasjon med brukerne og mer åpenhet

LMD vektlegger en offensiv og målrettet kommunikasjonsvirksomhet i samsvar med den statlige kommunikasjonspolitikken. Åpenhet og innsyn er viktige prinsipper samt offentlige virksomheters plikt til å vurdere meroffentlighet. Det legges opp til at LMD og underliggende virksomheter, hver uke, gir hverandre innblikk i relevante saker som kan utvikles gjennom samarbeid. Dessuten bør departementet og underliggende virksomheter minst en gang i året møtes for å drøfte felles kommunikasjonsfaglige utfordringer og muligheter. Videre ønsker LMD å styrke den elektroniske formidlingen på landbruks- og matområdet. Brukerne må få tilbud om informasjon av høy kvalitet

og nye interaktive tjenester tilpasset deres behov. Departementet legger også vekt på godt utviklede nettsider der målet er å gi et helhetlig bilde av fag- og politikkområdet.

4.5. Bedre og mer målrettet styring

LMD legger vekt på høy grad av måloppnåelse i landbruks- og matpolitikken. En forutsetning for dette er en god og målretta styringsdialog, samt at SRF har en aktiv virksomhetsstyring gjennom internkontroll og risikostyring.

Risiko

Det vises til risikovurderingen som er utarbeidet for virksomheten og som har vært drøftet i styringsmøter med departementet. Departementet har merket seg de risikoområdene SRF har identifisert og de risikoreduserende tiltakene SRF legger vekt på. På styringsmøte våren 2013 skal SRF presentere en overordnet vurdering av status for disse områdene. På de områdene der risikoen ikke er akseptabel, skal virksomheten redegjøre for risikoreduserende tiltak.

Evalueringer

Behovet for evalueringer må vurderes konkret ut fra risiko og vesentlighet. SRFs vurdering av behov for evalueringer av tilskuddsordninger under reindrifftsavtalen skal omtales i innspillet til reindrifftsavtaleforhandlingene. SRFs vurdering av behovet for evaluering av ordninger utenfor reindrifftsavtalen som virksomheten forvalter, gis på vårens styringsmøte.

Riksrevisjonen

I løpet av mai 2013 mottar virksomheten avsluttende revisjonsbrev for 2012 fra Riksrevisjonen. I forbindelse med departementets behandling, må virksomheten redegjøre for evt. merknader.

Resultatindikatorer:

- Antall merknader i dok I fra Riksrevisjonen.
- Dokumentert oppfølging av evalueringer.

4.6. Oppdatert kompetanse og riktig ressursbruk

En forutsetning for å nå målene i landbruks- og matpolitikken er oppdatert kompetanse og at tilgjengelige ressurser benyttes på en god og hensiktsmessig måte, jf. punkt 5.2 (årsverksrapportering) i dette tildelingsbrevet.

Resultatindikatorer:

- Årsverk fordelt på oppgaveområder.
- Gjennomført kompetanseutvikling.

4.7. Kjønnsmessig balanse og at mangfoldet i samfunnet gjenspeiles blant de ansatte

LMD legger vekt på kjønnsmessig balanse og at mangfoldet i samfunnet gjenspeiles blant de ansatte. Dette er viktige verdier i personalpolitikken. Det vises til rapportering i henhold til aktivitets- og rapporteringsplikten med utgangspunkt i FADs veileder og de føringer LMD gir, jf. punkt 5.2 (årsrapport) i dette tildelingsbrevet.

4.8. Vurdering av sikkerhetstilstanden i forvaltningen

Lov om forebyggende sikkerhetstjeneste (sikkerhetsloven) gjelder for alle forvaltningsorganer som er i besittelse av skjermingsverdig informasjon eller objekt. SRF skal i forbindelse med årsrapporten

for 2013 sende en rapport om sikkerhetstilstanden til departementet. Rapporten skal følge disposisjonen under: <http://www.regjeringen.no/nb/dep/jd/tema/samfunnssikkerhet-og-beredskap/sub/mal-sikkerhetstilstand.html?id=710299>

5. Rapportering

5.1. Resultatrapportering

LMD presenterte i Meld. St. 9 (2011-2012) Landbruks- og matpolitikken en ny målstruktur for landbruks- og matpolitikken med overordnede mål og resultatområder. Denne målstrukturen ble ytterligere presisert gjennom utforming av en rekke delmål i Prop. 1 S (2012-2013). I Prop. 1 S (2012-2013) blir det vist til at en rekke av virkemidlene departementet forvalter virker mot flere mål. Departementet vurderer det derfor som formålstjenlig å rapportere på målstrukturen samlet i Prop. 1 S (2012-2013), jf. del III. Dette er en overordnet statusrapportering på de 4 overordnede målene.

Mye av resultatrapporteringen skjer gjennom totalregnskapet og ressursregnskapet for reindriften. Innhenting av data og utarbeidelse av disse publikasjonene er en betydelig del av SRFs virksomhet. LMD ber SRF bidra til å utvikle disse publikasjonene videre.

For 2013 er det fastsatt følgende frister og innhold i den skriftelige rapporteringen:

Resultatområde - frister	Rapportering – indikatorer
Ressursforvaltning	
15. mars – 1. juli – 14. oktober	Rapportering om status, utfordringer og framdrift i forhold til distriktenes arbeid med oppfølging av godkjente bruskegler.
15. mars – 14. oktober	Rapportering om reintallsutvikling og utviklingen av produktivitet.
15. januar – 15. mars – 15. september deretter den 15. i de påfølgende måneder ut året	Rapportering om antall slaktede dyr og lagerbeholdning av reinkjøtt per måned.
To ganger i året	Rapportering i etterkant av møter i beredskapsutvalg.
1. september	Rapportering i etterkant av møtet med Mattilsynets regionkontor i Finnmark
Arealforvaltning	
15. mars – 1. juli – 14. oktober	Status i arbeidet revisjon av de eksisterende arealbrukskartene.
15. mars – 14. oktober	Rapportering om forvaltningens arbeid med implementering av ny planlov, herunder kompetanseoppbygging og status i distriktenes arbeid med distriktsplanene.
Tilskuddsforvaltning og reindriftsbasert næringsutvikling	
15. mars – 1. juli - 14. oktober	Rapporter om forvaltningens markedsarbeid.
15. mars – 14. oktober	Rapporter om Reindriftsforvaltningens arbeid med å styrke kvinnens stilling i reindriften.

1. juni	Utarbeide plan for telling av rein, herunder budsjett, samt prioriteringer mellom områder og distrikt.
14. oktober	Rapporter om gjennomført tilskuddsbehandling, herunder andel søknader levert elektronisk, iverksatte kontrolltiltak og foreløpige regnskapstall.
15. mars - 14. oktober	Rapportering om oppgitte priser fra slakteriene.
Administrasjon og Samhandling	
15. mars – 14. oktober	Rapportering om evt. konfliktsaker og hvordan disse er blitt løst.
15. mars – 14. oktober	Rapporter om forvaltningens arbeid med endringer i den offentlige forvaltningen av reindriften.

5.2. Årsrapport

I henhold til Reglementet for økonomistyring i staten skal SRF avlegge årsrapport for foregående år. Departementet ber om at det i årsrapporten for 2012 blir lagt vekt på måloppnåelse for virksomheten iht. St.prp. nr. 1 (2011-2012) og tildelingsbrev for 2012. Vesentlige avvik skal rapporteres og forklares. Områder som skal omtales i årsrapporten:

- regnskapstall i samsvar med godkjent rapportering i statsregnskapet,
- rapportering i henhold til mål- og resultatkrav i tildelingsbrevet/øvrige styringsdokument med rapportering og forklaring av eventuelle vesentlige avvik,
- redegjørelse for risikovurderinger og risikoreducerende tiltak som virksomheten har gjennomført,
- rapport om bruk av tilskuddsmidler og prosjektmidler i tillegg til ordinære driftsmidler,
- resultat av eventuelle evalueringer,
- rapportering i henhold til aktivitets- og rapporteringsplikten med utgangspunkt i FADs veileder og de føringer LMD gir,
- rapportering av status på IKT-området, herunder eventuelle spesifikke krav til samordning, sikkerhet, beredskap og e-forvaltning,
- årsverksrapportering ,
- eventuelle krav i regjeringens fellesføringer.

Årsrapporten skal sendes Landbruks- og matdepartementet i tre eksemplarer. Årsrapporten skal også sendes elektronisk. I tillegg må det påses at årsrapporten oversendes Riksrevisjonen (riksrevisjonen@riksrevisjonen.no) i elektronisk form innen samme dato.

Årsrapporten for 2012 har frist 15. mars 2013.

Årsrapporten for 2013 har frist 01. mars 2014.

5.3. Årsverkrapportering

Departementet rapporterer på antall årsverk til Stortinget gjennom statsbudsjettet, jf. behandlingen av Dok 8:43 (2007-2008) og Innst. S. nr. 183 (2007-2008). Landbruks- og matdepartementet ber om at forvaltningen i årsrapporten rapporterer på antall årsverk pr. 1.januar 2013 iht. følgende oppsett:

Totalt antall årsverk i SRF knyttet til reindrift:

Fylkesfordeling	Årsverk
Finnmark	
...	
Sum Årsverk	

Antall årsverk i SRF:

Fagområde	Årsverk 1.1.2013
Reindrift	
Sum årsverk	

I tillegg skal alle vesentlige endringer i antall årsverk kommenteres.

5.4. Regnskapsrapporter

Reindriftsforvaltningen skal rapportere på regnskapstall pr. 31.8.2013 innen 20.9.2013, jf. også pkt. 6. Alle økonomiske data det rapporteres på fordeles på kapittel og post. Det skal rapporteres både på utgifts- og inntektskapittel. Vesentlige avvik i forhold til budsjetttrammer og forutsetninger skal forklares.

Årsavslutningen for 2013, herunder forklaringer til statsregnskapet, vil departementet på vanlig måte omtale i eget brev.

6. Styringskalender

For å ivareta styringsrutinene mellom departementet og SRF er følgende styringskalender fastsatt for 2013:

Tema
Årsavslutning for 2012 – jan/febr 2013 - Rapportering til statsregnskapet
Årsrapport for 2012 – 15. mars - Rapportering i henhold til tildelingsbrevene for 2012
Budsjettforslag 2014, Virksomhetsplan 2014, innspill RNB – 15. mars
Første styringsmøte – Oslo 21. mars - Rapportering i forhold til virksomheten i året som gikk. - Gjennomgang av status på planer/strategier for inneværende år. - Gjennomgang av forvaltningens risikovurderinger for inneværende og neste år. - Virksomheten skal presentere overordnet risikovurdering/-matrise.

- Status og videre framdrift vedrørende arbeidet med endringer i forvaltningen av reindriften.
- Hovedlinjene i neste års budsjett.
- Evt. oppfølging av riksrevisjonssaker.
- Eventuelt andre saker av styringsmessig karakter departementet og/eller forvaltningen ønsker å ta opp.
- Andre områder som fremkommer av tildelingsbrevet.

Revidert tildelingsbrev 1.juli 2013

- Reindriftsavtalen 2013/2014.
- Endringer i den offentlige forvaltningen.

Oversendelse av regnskapstall 20. september 2013

- Regnskapstall per 31. august 2012
- Alle økonomiske data det rapporteres på fordeles på kapittel og post. Det skal rapporteres både på utgifts- og inntektskapittel. Vesentlige avvik i forhold til budsjettrammer og forutsetninger skal forklares.

Innspill nysalderingen 2013 – 14. oktober**Andre styringsmøte – Alta 23. oktober**

- Gjennomføring av årets resultatkrav og budsjettstatus.
- Hovedlinjene i neste års statsbudsjett.
- Hovedlinjene i virksomhetenes mål og strategier neste år/påfølgende år.
- Status og videre framdrift vedrørende arbeidet med endringer i forvaltningen av reindriften.
- Budsjettforberedelser – budsjettår +2 – herunder ambisjonsnivå og prioriteringer.
- Eventuelt andre saker av styringsmessig karakter departementet og/eller virksomheten ønsker å ta opp.
- Andre områder som fremkommer av tildelingsbrevet.

Foreløpig tildelingsbrev 2014 des. 2013**Endelig tildelingsbrev 2014 des. 2013****Etatsmøte nov./des.**

- Statusrapport fra de enkelte reinbeiteområdene.
- Endringer i den offentlige forvaltningen av reindriften.
- Innspill til forhandlingene om Reindriftsavtalen 2014/2015.

Kontaktmøte Landbruks- og matministeren og Reindriftstyret des.

7. Vedlegg: Personalfullmakter for LMDs underliggende virksomheter

7.1. Ansettelser, opprettelse av stillinger og lønnsfastsettelse

Ansettelser, fullmakt til å opprette nye stillinger og fullmakt til å fastsette lønn delegeres til den enkelte virksomhet.

7.2. Toppledere

7.2.1. Virksomheter der departementet ansetter topplerer

Departementet foretar ansettelser i topplererstillinger i følgende virksomheter:

- Mattilsynet
- Reindriftsforvaltningen
- Statens landbruksforvaltning

Departementet saksbehandler og avgjør også alle saker knyttet til disse topplerernes arbeidsforhold, for eksempel angående:

- Alle typer permisjoner (utdanningspermisjon, velferdspermisjon, osv)
- Alle typer lønnsjusteringer (både midlertidige og permanente)

7.2.2. Virksomheter der styret ansetter topplerer

For forvaltningsorganer med særskilte fullmakter ansetter styret topplerer for virksomheten, jf. virksomhetenes vedtekter. Dette gjelder:

- Bioforsk
- Norsk institutt for skog og landskap
- Norsk institutt for landbruksøkonomisk forskning
- Veterinærinstituttet

Styret for virksomheten saksbehandler og avgjør også alle saker knyttet til topplererens arbeidsforhold. Fastsettelse av lønn ved ansettelse skal likevel skje innenfor den ramme som departementet har fastsatt.

Senere lønnsjusteringer, både midlertidige og permanente, for topplererne i disse virksomhetene, kan etter hovedtariffavtalen bare skje ved forhandlinger med tjenestemannsorganisasjonene i departementet.

7.3. Fullmakt til å føre lokale lønnsforhandlinger

Det fremgår av hovedtariffavtalen hvilke virksomheter som har fullmakt til å føre lokale forhandlinger.

7.4. Fullmakter ved erstatning til statsansatte for skade på eller tap av private eiendeler i forbindelser med tjenesten

Departementet gir virksomhetene fullmakt til å fatte vedtak om erstatning på inntil kr 20 000 til statsansatte for skade eller tap av private eiendeler i forbindelse med tjenesten (Statens personalhåndbok pkt. 10.22). Erstatninger utover kr 20.000 sendes departementet som forelegger saken for Fornyings-, administrasjons- og kirke- og kulturdepartementet.