



DET KONGELIGE
NÆRINGS- OG FISKERIDEPARTEMENT

Siva SF
PB 1253 Torgarden
7462 TRONDHEIM

Deres ref

Vår ref
21/8564

Dato
6. januar 2022

Statsbudsjettet 2022 – Oppdragsbrev til Siva

1. Innledning	1
2. Mål for Siva.....	2
3. Prioriteringer for 2022	3
4. Andre føringer og forutsetninger	5
4.1 Fellesføringer og andre krav.....	5
4.2 Styringsdialog, rapportering og evaluering.....	7
5. Budsjettvedtak og oppdrag for 2022	8
5.1 Oversikt over disponible bevilgninger	8
5.2 Nærmere om oppdraget	9
5.3 Utbetaling	10

Vedlegg 1: Kalender for rapportering fra Siva til NFD og KMD.

1. INNLEDNING

Vi viser til Prop. 1 S (2021–2022) for Nærings- og fiskeridepartementet, Endring av Prop. 1 S (2021–2022) Statsbudsjettet 2022, Innst.16 S (2021–2022) fra kommunal- og forvaltningskomiteen, Innst. 2S (2021–2022) fra finanskomiteen og Innst. 8 S (2021–2022) fra næringskomiteen. Departementet meddeler med dette Stortingets budsjettvedtak og forutsetninger og departementets styringssignaler for Siva i 2022.

Departementet tar forbehold om at virksomheten innenfor gjeldende budsjetttrammer kan bli pålagt enkelte oppgaver i tillegg til dem som er beskrevet i dette brevet. I slike tilfeller skal det sendes tillegg til oppdragsbrev.

Overordnede forventninger

Nærings- og fiskeridepartementets overordnede mål er størst mulig samlet verdiskaping i norsk økonomi innenfor bærekraftige rammer. Regjeringen har høye ambisjoner og vil føre en aktiv næringspolitikk der private bedrifter og det offentlige spiller på lag for å akselerere det grønne skiftet. I næringspolitikken vil vi bidra til grønn omstilling i næringslivet ved å redusere klimagassutslippene med 55 prosent innen 2030, øke investeringene på fastlandet, skape flere lønnsomme og attraktive jobber over hele landet, og øke eksporten utenom olje og gass med minst 50 prosent innen 2030. Departementets underliggende og tilknyttede virksomheter forventes å bidra aktivt for å nå disse målene.

MÅL FOR SIVA

Sivas målstruktur er felles for de departementene og fylkeskommunene som legger oppdrag til selskapet. Det er ikke anledning til å gi selskapet oppdrag som ligger utenfor selskapets formål eller som ikke bidrar til selskapets måloppnåelse.

Formål og mål:

Formål:

Siva er, gjennom sin eiendoms- og innovasjonsvirksomhet, statens virkemiddel for tilretteleggende eierskap og utvikling av bedrifter og nærings- og kunnskapsmiljøer i hele landet. Siva har et særlig ansvar for å fremme vekstkraften i distriktene.

Hovedmål:

Siva skal utløse lønnsom næringsutvikling i bedrifter og regionale nærings- og kunnskapsmiljøer.

Delmål:

1. Siva skal gjennom sine eiendomsinvesteringer senke barrierer for etablering der markedsmekanismer gjør dette spesielt krevende, også for større industrielle eiendomsprosjekter.
2. Sivas innovasjonsaktiviteter skal tilrettelegge for etablering og utvikling av bedrifter i nærings- og kunnskapsmiljøer, og koble disse sammen i regionale, nasjonale og internasjonale nettverk.

Hovedmålet og delmålene ligger til grunn for styringsdialogen mellom departementet og Siva. Sivas virksomhet og prioriteringer skal være innrettet mot høyest mulig måloppnåelse, innenfor de rammer og føringer som følger av mål- og resultatstyringssystemet (MRS).

2. PRIORITERINGER FOR 2022

Målrettet innsats og riktig kompetanse

I 2022 skal Siva opprettholde fokuset på effektiv ressursbruk. Siva skal ha riktig og oppdatert kompetanse til å løse sine oppdrag, og skal videreføre arbeidet med ytterligere profesjonalisering og digitalisering av egen og tilknyttet virksomhet.

Målene i Paris-avtalen krever at det utvikles og tas i bruk nye former for forretningsmodeller, teknologier, produkter og produksjonsprosesser som reduserer klimagassutslipp og ressursuttak, samtidig som resirkulering av materialer blir et framtreddende element. EUs grønne giv representerer betydelige (markeds)muligheter for norske bedrifter og næringsrettede forskningsprosjekter.

Nærings- og fiskeridepartementet forventer at Siva har stor oppmerksomhet om klima og miljø, herunder miljøteknologi, og bærekraftige løsninger. I tilfeller der to prosjekter er like gode, bør prosjektet som er mest bærekraftig med hensyn til effekter på klima, miljø og samfunn, prioriteres.

Katapult-ordningen

Siva skal prioritere arbeidet med Katapult-ordningen og sikre at ordningen forvaltes i tråd med statsstøtteregulverket. Arbeid med notifikasjonen av Katapult-ordningen skal også prioriteres. Siva skal også følge opp Katapult-ordningen i samarbeid med Innovasjon Norge og Norges forskningsråd. Departementet ber om å bli involvert i følgeevalueringen av Katapult-ordningen.

Testfasiliteter i distriktene

Det er bevilget 40 mill. kroner ekstra til testfasiliteter i distriktene over kap. 2426, post 71. Siva bes om å vurdere hvordan denne styrkingen best kan benyttes til å styrke testfasiliteter i distriktene og være tilgjengelige for målgruppene i næringslivet i hele Norge. En plan for anvendelsen oversendes departementet for godkjenning innen 1. februar 2022.

Områdegjennomgangen av det næringsrettede virkemiddelapparatet

I forslag til statsbudsjett for 2022 er det en omtale av oppfølgingen av områdegjennomgangen av det næringsrettede virkemiddelapparatet og forslag om endringer i organiseringen av Siva. Regjeringen har i sitt tilleggsnummer foreslått å reversere dette forslaget inntil videre. I tilleggsnummeret står det nærmere beskrevet: "Det foreslås at disse endringene, og de budsjettmessige konsekvensene av forslagene, reverseres i påvente av en vurdering av enkelte deler av det næringsrettede virkemiddelapparatet, herunder organisering. Regjeringen vil komme tilbake til Stortinget med en slik vurdering". Siva bør sette av ressurser for å kunne følge opp regjeringens videre beslutninger.

Grønn plattform

Det settes av 63,5 mill. kroner til Grønn plattform i 2022. Av disse midlene går 38,5 mill. kroner til de treårige prosjektene som fikk tilsagn i 2021, mens det settes av 25 mill. kroner for 2022 til en ny utlysning.

Grønn plattform har som formål å skape et samfunnsøkonomisk lønnsomt og bærekraftig næringsliv som bidrar til grønn omstilling. Målgruppen for ordningen er bedrifter og forskningsinstitutter. Grønn Plattform skal ha brede utlysninger for å bidra til konkurranse om midlene. Et konsortium skal stå bak hovedprosjektet, og både bedrifter og institutter kan være konsortieledere. Midlene skal bidra til etablering av konsortier og støtte til store prosjekter. Prosjektene skal dekke hele løpet fra forskning, kommersialisering, skalering og til markedsintroduksjon. Vektingen av de forskjellige elementene kan være ulik i de forskjellige prosjektene. Grønn plattform skal bygge på etablerte ordninger med veldefinerte kriterier for støtte, men kan avvike fra disse i de tilfeller hvor det kan bidra til økt måloppnåelse og så sant ordningen forvaltes innenfor rammene av statsstøttereguleringen og annet relevant regelverk. I disse tilfellene skal dette tas opp med departementet i forkant.

Siva skal prioritere arbeidet med å videreutvikle Grønn plattform i tett samarbeid med Innovasjon Norge og Forskningsrådet. Samarbeidet inkluderer også Enova.

Det er opprettet en felles brukerfront for grønne prosjekter som inkluderer en søknadsportal for ordningene som inngår i Grønn plattform. Departementet forventer en vesentlig forenkling av søknadsprosessen for brukerne av ordningen sammenliknet med 2021. Vi ber om at virkemiddelaktørene går i dialog med relevante aktører fra kundesiden i dette arbeidet.

Det bes om at Siva, sammen med Innovasjon Norge og Forskningsrådet innen 31. januar 2022 leverer en konseptskisse for ordningen med Grønn plattform for 2022, til departementet.

Grønn rapportering - rapportering om prosjekter med klima- og miljøpåvirkning
Siva, Innovasjon Norge og Forskningsrådet skal i 2022 jobbe videre med å etablere en sammenlignbar rapportering om støtte til prosjekter med klima- og miljøinnhold, i tråd med forslag til prosjektplan og overordnet skisse til løsningsforslag som ble utarbeidet i 2021.

Arbeidet ses i sammenheng med Grønn plattform, men skal anvendes bredt på relevante ordninger. Aktørene bør samarbeide med kompetansemiljøer i statistikkproduksjon. Rapporteringen skal være basert på gode statistiske metoder og bør ses opp mot EUs taksonomi.

Virksomhetene skal ha tett dialog med de oppdragsgivende departementer om arbeidet.

Innovasjon Norge er bedt om å videreføre arbeidet i samarbeid med Forskningsrådet og Siva, og stå for en eventuell anskaffelse av ekstern bistand.

Fornyelse av programmene og samarbeidet med fylkene

I forbindelse med at oppdragsgiveransvaret ble overført til fylkeskommunene, ble programperioden for næringshage- og inkubasjonsprogrammet forlenget ut 2022. Det foregår nå et samarbeidsprosjekt mellom fylkeskommunene og Siva om reviderte programmer, og det er viktig at fremdriften her holdes med tanke på å få på plass ny programperiode fra 2023. Siva skal videreutvikle sitt tilretteleggende eierskap i innovasjonsselskapene i god dialog med fylkeskommunene.

Departementet vektlegger et videre konstruktivt samarbeid mellom Siva og fylkeskommunene, og ber om å bli orientert ved behov.

Eiendomsvirksomheten

Innenfor eiendomsvirksomheten skal Siva videreføre arbeidet for økt dynamikk og balanse i porteføljen og prioritere sine investeringsmidler i samsvar med egen strategi for best mulig måloppnåelse. Siva skal fortløpende vurdere grunnlaget for å avhende eiendommer for å få frigjort midler til nye investeringer. Siva skal videreføre arbeidet med ytterligere profesjonalisering av arbeidsprosesser, inkludert god dokumentering av vurderinger og beslutninger.

Forskuttering av industritomter – utredning

Vi viser til Sivas satsingsforslag for 2023-25. Det er behov for å få nærmere utredet forslaget om "Klargjorte, 'grønne' industriområder". Departementet ber Siva om en bredere utredning av forslaget, med utgangspunkt i utredningsinstruksen innen 15. februar. En skisse til utredning skal oversendes departementet innen 15. januar.

3. ANDRE FØRINGER OG FORUTSETNINGER

4.1 Fellesføringer og andre krav

Internasjonalt engasjement

Som del av sitt arbeid for norske innovasjonsmiljøer kan Siva tilrettelegge for samarbeid mellom norske innovasjonsselskaper og internasjonale miljøer. Siva kan også eventuelt, i samarbeid med og med finansiering fra Innovasjon Norge, inngå i prosjekter rettet mot utvikling av innovasjonsaktiviteter i utlandet. Når det gjelder oppdrag i form av utviklingsprosjekter fullfinansiert av andre lands offentlige myndigheter, må Siva ved forespørsler vurdere om selskapet har kapasitet til å påta seg denne type oppgaver og om dette gir ringvirkninger for norsk næringsliv. For øvrig skal Sivas investeringer og aktiviteter gjennomføres i Norge.

Regjeringens eksportmål

Regjeringen har satt som mål å øke norsk verdiskapende eksport utenom olje og gass med 50 pst. innen 2030. For å nå målet skal arbeidet med eksportfremme stå sentralt i relevante deler av forvaltningen. Nærings- og fiskeridepartementet ber Siva om å gi tilbakemelding innen 1. mars 2022 om hvordan virksomhetens aktiviteter og oppgaver er relevante for å nå målet om verdiskapende eksport, og hvordan virksomheten, innenfor handlingsrommet i statsstøtteregulverket, bygger opp under regjeringens eksportmål. Virksomheten skal i årsrapporten for 2022 redegjøre for hvordan arbeidet med å tilrettelegge for eksportfremme er inkludert i eget arbeid og omtale eventuelle utfordringer og vellykkede tiltak.

Forenkling og tilgjengeliggjøring av virkemidlene - Én dør inn

Innovasjon Norge er i sitt oppdragsbrev for 2022 gitt i oppdrag se på muligheten for en felles digital inngang til det næringsrettede virkemiddelapparatet, kalt "Én dør inn". Innovasjon Norge leder arbeidet, men Siva bes om å bidra aktivt.

Kvinnens andel av bruk av virkemidler

Siva bes om å delta i arbeidet ledet av Innovasjon Norge om måling av kvinnens andel av virkemidlene som Siva, Innovasjon Norge og Forskningsrådet forvalter. Innovasjon Norge er bedt om å slutføre arbeidet med forslag til et sammenliknbart system som skal registrere kvinnens andel av bruk av de virkemidler forvaltet av aktørene. Det kan bygges videre på tidligere arbeid i 2021. Det vektlegges at måling av kvinnens andel skal være mest mulig sammenliknbart på tvers av virkemidlene i Innovasjon Norge, Siva og Forskningsrådet og muliggjøre en samordnet rapportering av denne andelen.

Kommunikasjonsarbeid

Kommunikasjonsarbeidet skal være basert på statlig kommunikasjonspolitikk. Siva skal bidra til en aktiv profilering i media, og bruke et enkelt språk i all sin kommunikasjon. Det skal være løpende kontakt mellom kommunikasjonsavdelingen i Siva og departementet. Departementet skal varsles tidlig om saker som kan få stor oppmerksomhet i media. Departementet skal få mulighet til å profilere Sivas gode resultater og saker.

Sikkerhet og beredskap

Arbeidet med sikkerhet og beredskap skal tilpasses virksomhetens egenart, risiko og vesentlighet.

Siva skal ha god styring og kontroll med informasjonssikkerheten i samsvar med relevante mål i nasjonal strategi for digital sikkerhet og tiltaksplan. Siva har ansvar for å forebygge og håndtere digitale angrep i egen virksomhet, og for å dele informasjon om digitale angrep med departementet og relevante samarbeidspartnere. Siva skal redegjøre for arbeidet med sikkerhet og beredskap i årsrapporten.

Ansvarlig næringsliv

Siva skal arbeide aktivt for å fremme et ansvarlig næringsliv, både internt i selskapet og blant selskapets brukere og samarbeidspartnere. FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper skal ligge til grunn for dette arbeidet. Her ligger det en klar forventning om at alle norske virksomheter har en ansvarlig forretningsdrift, inkludert respekt for menneskerettighetene, anstendige arbeidsforhold, ivaretagelse av miljøhensyn og forebygging av korrupsjon. Som et statsforetak, forventes det at Siva er ledende i sitt arbeid med ansvarlig virksomhet. Siva skal også arbeide aktivt for å fremme næringslivets rolle i oppfølgingen av bærekraftsmålene.

Offentlige oppdragsgivere har som innkjøpere av varer og tjenester et særskilt ansvar for å motvirke arbeidslivskriminalitet og uverdige arbeidsforhold. Siva skal i årsrapporten redegjøre for resultater fra oppfølging av inngåtte kontrakter og hvordan virksomhetens anskaffelser er innrettet for å ivareta dette hensynet.

Arbeidslivskriminalitet

Offentlige oppdragsgivere har som innkjøpere av varer og tjenester et særskilt ansvar for å motvirke arbeidslivskriminalitet. Det forventes at offentlige virksomheter går foran i arbeidet med å fremme et seriøst arbeidsliv. Siva skal ved tildeling av oppdrag og i oppfølging av inngåtte kontrakter sikre at deres leverandører følger lover og regler. Siva skal i årsrapporten redegjøre for resultater fra oppfølging av inngåtte kontrakter og hvordan virksomhetens anskaffelser er innrettet for å gjennomføre dette hensynet.

4.2 Styringsdialog, rapportering og evaluering

Rapportering

Siva skal rapportere i tråd med selskapets mål- og resultatstyringssystem. Frister for årsrapportering 2022 og tertialrapportering 2022 til departementene er beskrevet i rapporteringskalender for 2022 (vedlagt), som er felles for oppdragsgivende departementer. Rapporteringskalenderen spesifiserer også frister for selskapets innspill til departementene i tilknytning til de årlige budsjettprosessene.

Siva skal varsle departementene snarest mulig dersom føringer eller frister i oppdragsbrevene til departementene eller rapporteringskalenderen ikke kan oppnås. Vesentlige avvik, økt risiko etc. skal rapporteres umiddelbart.

Statsstøtte

Sivas innovasjonsordninger (som omfatter næringshageprogrammet og inkubasjonsprogrammet) er meldt inn til EFTAs overvåkingsorgan ESA under gruppeuntaket som trådte i kraft 01.07.2014. Ordningen for tilskudd til testfasiliteter (Katapult-ordningen) er også meldt inn til ESA under gruppeuntaket frem til nyttår. Siva bes om å prioritere arbeidet med notifiseringen av ordningen og at forvaltningen av ordningen i 2022 er i overensstemmelse med statsstøtteregulverket. Det forutsettes at Siva følger opp rapporteringskravene i regulverket og har tilstrekkelig kompetanse knyttet til oppfølging av statsstøtteregulverket.

Bedriftsrettet støtte skal registreres i Registeret for offentlig støtte etter gjeldende regler.

Evaluering

Kravet til evalueringer er forankret i statens økonomiregulverk (§ 16) og er en viktig del av arbeidet med å korrigere innretning. Evalueringer skal gjennomføres for å få informasjon om effektivitet, måloppnåelse og resultater innenfor hele eller deler av virksomhetens ansvarsområde og aktiviteter. Frekvens og omfang av evalueringene skal bestemmes ut fra virksomhetens egenart, risiko og vesentlighet.

Departementene ber om å bli orientert om eventuelle planlagte og gjennomførte evalueringer relatert til Sivas virksomhet, i regi av Siva selv eller andre oppdragsgivere. Oppdragsgivende

departement ønsker å bli involvert tidlig i prosessen, for å ha mulighet til å kommentere utforming av oppdragsbeskrivelse og delta i eventuelle referansegrupper. Videre ber oppdragsgivende departement om å bli holdt orientert om hvordan Siva planlegger å følge opp gjennomførte evalueringer.

Styringsmøter

Nærings- og fiskeridepartementet inviterer til faste styringsmøter hvert halvår. Det vil ellers bli holdt møter med selskapet ved behov.

4. BUDSJETTVEDTAK OG OPPDRAG FOR 2022

4.1 Oversikt over disponible bevilgninger

For 2022 er bevilgningene til Siva over Nærings- og fiskeridepartementets budsjett som følger:

Kap. 2426	Siva SF	Beløp i 1000 kroner
Post 70	Tilskudd, kan overføres	38 950
Post 71	Tilskudd til testfasiliteter	207 100
Post 90	Lån, <i>overslagsbevilgning</i>	
Sum kap.		246 050

Kap. 5326	Siva SF	Beløp i 1000 kroner
Post	Låne- og garantiprovisjoner	7 000
Post	Avdrag på utestående fordringer	
Sum kap.		7000

Kap. 5613	Renter fra Siva SF	Beløp i 1000 kroner
Post 80	Renter	11 700
Sum kap.		11 700

Kap. 5656	Aksjer i selskaper under Nærings- og fiskeridepartementets forvaltning	Beløp i 1000 kroner
Post 85		0
Sum kap.		0

For bevilgningene gjelder de vilkår, forutsetninger og retningslinjer som er tatt inn i departementenes budsjettproposisjoner for 2022, budsjettinnstillingene og Stortingets vedtak og forutsetninger. Bevilgninger som er stilt til rådighet, skal disponeres i samsvar med statens økonomiregelverk og det til enhver tid gjeldende regelverk for statsstøtte. Det vises også til regjeringens generelle krav om mer effektiv drift i statlig sektor.

Siva har ansvar for å planlegge virksomheten i 2022 slik at det statlige tilskuddet strekker til for hele budsjetterminen. Selskapet skal ikke foreta disposisjoner i løpet av 2022 som gjør det nødvendig å fremme forslag om tilleggsbevilgninger. Budsjettforslag som fremmes utenom fristene, kan ikke påregnes å bli behandlet.

5.2 Nærmere om oppdraget

Kap. 2426 Post 70 Tilskudd

Tilskuddsmidlene skal dekke kostnader relatert til lokaler, regnskap og revisjon, fysisk og digital infrastruktur, styrehonorarer, lønn til administrerende direktør og ledelse, styringsdialog med eier og samarbeid med andre virkemiddelaktører og rapportering til styret og oppdragsgivere. I tillegg skal posten dekke oppfølging av eierskapet i innovasjonsselskaper og klyngeprogrammet, og til å delta i nasjonal politikkutforming og utviklingsprosesser regionalt.

Administrative variable kostnader knyttet til aktiviteter og programmer skal dekkes over de respektive programmenes/aktivitetenes egne budsjettmidler. Det samme prinsippet gjelder for administrative variable kostnader knyttet til aktiviteter og programmer som dekkes over de andre oppdragsgivende fylkeskommuner eller departementers budsjett, og eventuelle andre aktører som gjør bruk av selskapets tjenester.

Øvrige administrative og interne kostnader, som ikke kan knyttes direkte til en aktivitet, må holdes innenfor budsjetttrammene. Eventuelle nye investeringer på innovasjonsområdet skal ikke lånefinansieres med mindre forventet avkastning av investeringene vil være tilstrekkelig til å betjene finansieringskostnadene.

Kap. 2426 Post 71 Tilskudd til testfasiliteter

Tilskuddsmidlene skal benyttes til å støtte investeringer og oppbygging av kompetanse og tjenestetilbud i forbindelse med test- og demonstrasjonsfasiliteter ("katapult-sentre") som flere bedrifter og eventuelt FoU-aktører kan benytte på deling. Siva skal påse at forvaltningen av ordningen er i tråd med statsstøttereguleringen.

Formålet med katapult-ordningen er å bidra til etablering og utvikling av nasjonale flerbrukssentre til nytte for norsk næringsliv. I sentrene skal bedrifter kunne teste, simulere og visualisere teknologier, komponenter, produkter, løsninger, tjenester og prosesser. Ordningen skal supplere og samordnes med andre virkemidler på området.

Siva bes om å følge opp sentrene som tas opp under ordningen og sikre at kravene som er stilt til innretning, tilbud, drift og rapportering blir oppfylt. I sin oppfølging og utvikling av ordningen skal Siva søke kontakt og dialog med særlig nasjonale, men også internasjonale industri- og kompetansemiljøer.

Det er bevilget 207,1 mill. kroner til testfasiliteter som inkluderer Sivas andel av midler til Grønn plattform. Siva skal følge opp Grønn plattform i samarbeid med Innovasjon Norge og Norges Forskningsråd. Samarbeidet inkluderer også Enova.

Kap. 5326 Post 90 Lån, overslagsbevilgning

Sivas øvre låneramme i statskassen er 700 mill. kroner.

Lånerammen har vært fullt utnyttet de siste årene. Ingen av de lånene Siva har tatt opp, har forfall i 2022. Det foreslås derfor ingen bevilgning for 2022.

5.3 Utbetaling

Midlene på kap. 2426 post 70 og 71 vil bli overført fra departementet til Siva i halvårlige rater, henholdsvis i midten av januar og midten av juli. Utbetalingen i juli betinger at tilfredsstillende årsrapportering for 2021 er lagt frem for departementet.

Vi minner om at Nærings- og fiskeridepartementet og Riksrevisjonen kan iverksette kontroll med at statsmidler som ytes, benyttes etter forutsetningene.

Dersom Siva gir uriktige opplysninger eller tilskudd ikke benyttes i samsvar med fastsatte betingelser for tildelingen, kan tilskuddet kreves helt eller delvis tilbakebetalt.

Med hilsen

Cathrine Meland (e.f.)
ekspedisjonssjef

Nicolai Seip
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Vedlegg 1: Kalender for rapportering fra Siva til KMD og NFD

1. Rapportering.....	11
2. Styringsdialog.....	14
3. Tidsfrister.....	15

1. RAPPORTERING

05. januar 2022: Konsekvensjustert budsjett (NFD)

Konsekvensjustert langtidsbudsjett skal utarbeides for årene 2023-2026. Justeringen omfatter alle innteks- og utgiftsposter. De konsekvensjusterte tallene skal ikke prisomregnes, og endringer som oppstår i perioden skal kommenteres. De bevilgningene det er nødvendig å utarbeide konsekvensjustert budsjett for er kap. 2426 post 90, kap. 5326 post 70, 71 og 90, samt kap. 5613 post 80. Utgangspunktet for konsekvensjusteringen er vedtatt (saldert) budsjett for 2022. Sistnevnte post skal baseres på renteanslag som Finansdepartementet har utarbeidet og sendt ut på forhånd. Fristen må ev. tilpasses til når NFD mottar anslagene fra FIN.

29. januar 2022: Kapitalregnskapet for 2021 (NFD, kopi KMD)

Oversikt over aksjeinteresser per 31.12.2021. I tilknytning til oppgaven bør det gis korte forklaringer til endringer i bokført beløp, samlet pålydende for Sivas andel og/eller aksjekapital i selskapet i løpet av 2021.

26. februar 2022: Revidert stats- og nasjonalbudsjett 2022: omdisponeringer og tilleggsbevilgninger for statsbudsjettet 2022 (NFD, KMD)

Siva bes om å redegjøre for eventuelle forslag til tilleggsbevilgninger/omdisponeringer for 2022. Forslagene må inneholde:

- redegjørelse for endringer i utgifter/inntekter i forhold til forutsetningene
- hvilke tiltak som er gjennomført for å begrense utgiftene
- forslag til inndecking

12. mars 2022: Tallrapportering på programkategori 13.50 for 2021 (KMD, kopi NFD)

Departementet viser til rapporteringssystemet for Programkategori 13.50. Departementet ber Siva oversende elektronisk en sammenstilling av informasjonen etter det forenklete rapporteringssystemet.

09. april 2022: Statsbudsjettet for 2023 – budsjettinnspill (NFD, KMD)

Siva bes utforme et fullstendig budsjettforslag. Forslaget skal utarbeides etter følgende mal:

- tilstandsvurdering, samt hovedutfordringer (flerårige) innenfor virkeområdet og økonomiske rammebetingelser for de enkelte budsjettposter
- utfordringer/strategier/målsettinger for 2023

- konkret budsjettforslag for 2023 knyttet til de enkelte budsjettposter/virkemidler (i 2022-prisnivå) inkludert eventuelle endrede anslag på de tre lånepostene for 2022
- forslaget forhold til utfordringer/selskapets strategi
- samfunnsøkonomisk lønnsomhet av forslaget på kort og lang sikt
- et eget budsjettforslag gitt uendret, økt eller redusert ramme fra 2022 inkludert prioriteringer og konsekvenser av de ovennevnte alternativene. Vedrørende bevilgninger til administrasjon kan disse justeres for nominell prisøkning i innspillet.

09. april 2022: Årsrapportering for 2021 (NFD, KMD)

Årsrapportering fra Siva til departementene skal utformes i tråd med MRS-systemet og avtalt rapporteringsformat. Støttende analyser inngår som en del av rapporteringsformatet. Rapporteringen skal begrunne selskapets prioritering av innsats og ressurser, og vurdere de resultater og effekter som er oppnådd i forhold til målene for virksomheten.

Årsrapporteringen skal inneholde følgende:

- Rapportering på indikatorene i MRS-systemet og støttende analyser, inkludert ledelsens vurdering av måloppnåelse
- Rapportering på effektiv drift
- Årsregnskap med noter og styrets årsberetning
- Årsregnskap for Siva Eiendom Holding AS med noter og styrets årsberetning
- Årsrapportering på Sivas eierskap i Koksa Eiendom AS med selskapets regnskap, noter og styrets årsberetning
- Oversikt over samlet gjeldsbelastning som er knyttet til innovasjonsområdet, spesifisert på såkorn/venture og andre innovasjonsselskaper

Årsrapporteringen skal ligge til grunn for nærmere orientering og diskusjon i styringsmøtene i første halvår.

07. mai 2022: Rapportering av offentlig støtte som grunnlag for årlig rapportering til ESA (NFD, KMD)

28. mai 2022: Første tertialrapportering 2022 (NFD, KMD)*

Rapport 1. tertial skal i hovedsak omtale Sivas prioriteringer for inneværende år. Det bør framkomme tydelige begrunnelser for prioriteringene, knyttet opp mot best mulig måloppnåelse.

11. juni 2022: Bakgrunnsmateriale for beregning av statlig næringsstøtte (NFD, KMD)

Finansdepartementet har i forbindelse med beregning av statlig næringsstøtte til bruk i Nasjonalbudsjettet behov for følgende informasjon:

- administrasjonsutgifter knyttet til de enkelte ordninger
- faktiske utbetalinger av tilskudd under de enkelte tilskuddsordninger og programmer

Det ønskes opplysninger for to foregående år pluss anslag for inneværende år. De ovennevnte opplysninger blir benyttet for å beregne volumet og fordelingen av faktisk utbetalt

støtte. I tillegg ønsker Finansdepartementet at tallene fordeles etter hovednæring og etter sitt primære formål.

30. juli 2022: Foreløpig innmelding av forslag til endringer i statsbudsjettet for 2022 (NFD, KMD)

Det må gis en foreløpig meddelelse til departementene om eventuelle behov for bevilgningsendringer, mens et ferdig utarbeidet og begrunnet forslag må oversendes innen 18. september 2022, jf. nedenfor.

17. september 2022: Innspill til proposisjonen om endringer i statsbudsjettet for 2022 (NFD, KMD)

Siva bes redegjøre for eventuelle forslag til tilleggsbevilgninger/omdisponeringer for 2022 i høstsesjonen. Forslagene må inneholde:

- redegjørelse for økning i utgifter/reduksjon i inntekter i forhold til forutsetningene
- hvilke tiltak som er gjennomført for å begrense utgiftene
- forslag til inndekning
- reviderte anslag på budsjettposter som gjelder innlån:
 - innlån fra staten
 - avdrag til staten
 - renter på innlån fra staten

15. oktober 2022: Andre tertialrapportering 2022 (NFD, KMD)

Rapport for 2. tertial skal i hovedsak omtale eventuelle avvik som er vesentlig for årets måloppnåelse og håndtering av eventuelle avvik. Andre tertialrapport skal også omfatte status for selskapets regnskap per 31. august med eventuelle kommentarer.

15. oktober 2022: Risikovurdering 2023 (NFD)

Siva bes om å redegjøre for risikoen for å ikke nå virksomhetens mål for 2023 ut fra føringene og forslag til bevilgninger i budsjettproposisjonen for 2023. Videre skal Siva vurdere om det er behov for å iverksette tiltak, og i så fall hvilke tiltak, slik at departementet kan ta denne vurderingen med i arbeidet med oppdragsbrevet for 2023.

22. oktober 2022: Satsingsforslag for 2024 (NFD, KMD)

Siva bes vurdere å fremme forslag til satsinger med beskrivelse av:

- konkret forslag om aktivitet og bevilgning i 2024 med en oppstilling som viser forslag til bevilgning på alle relevante kapitler og poster. Tiltakets formål og varighet, samt en vurdering av behovet og hvilke resultater tiltaket forventes å gi.
- forventede økonomiske og administrative konsekvenser, i tråd med Utredningsinstruksens bestemmelser, herunder tiltakets samfunnsøkonomiske lønnsomhet og nyttevirkninger så langt som mulig, målt i kroner. En beskrivelse av hvordan resultatoppfølgingen skal foregå.
- gjennomført/planlagt utredningsprosess bak forslaget, herunder kontakt med berørte parter.

- samlet bevilgningsbehov for hvert av årene 2024 til 2027 (i 2022-prisnivå).

Kun større forslag fremmes i denne runden. Andre mindre forslag bes fremmet i forbindelse med det ordinære budsjettinnspillet i april.

04. desember 2022: Oversikt over gjennomførte og pågående evalueringer i 2022, og planlagte evalueringer i 2023 (NFD, KMD)

Siva bes om å gi beskjed også dersom selskapet ikke har gjennomførte, pågående eller planlagte evalueringer.

07. januar 2023*: Konsekvensjustert budsjett (NFD)

Konsekvensjustert langtidsbudsjett skal utarbeides for årene 2024-2027. Justeringen omfatter alle inntekts- og utgiftsposter. De konsekvensjusterte tallene skal ikke prisomregnes, og endringer som oppstår i perioden skal kommenteres. De bevilgningene det er nødvendig å utarbeide konsekvensjustert budsjett for er kap. 2426 post 90, kap. 5326 post 70, 71 og 90, samt kap. 5613 post 80. Utgangspunktet for konsekvensjusteringen er vedtatt (saldert) budsjett for 2023. Sistnevnte post skal baseres på renteanslag som Finansdepartementet har utarbeidet og sendt ut på forhånd. Fristen må ev. tilpasses til når NFD mottar anslagene fra FIN.

2. STYRINGSDIALOG

De oppdragsgivende departementene viderefører styringsdialogen i form av styringsmøter i 2022. Det vil i tillegg bli lagt opp til egne eierstyringsmøter mellom NFD og styret. Det vil ellers bli avholdt møter med selskapet ved behov.

Møtet om våren bør i hovedsak handle om:

- Årsrapportering for foregående år
- Prioriteringer inneværende år
- Budsjettinnspill for påfølgende år med utgangspunkt i målene for selskapet

Møtet om høsten bør i hovedsak handle om:

- Statusrapport/avviksrapport for inneværende år
- Planer for virksomheten i påfølgende år, inkludert utkast til tilskudd-/oppdragsbrev
- Forslag til satsinger for 2024

3. TIDSRISTER

Dato	Type rapportering/innsjutt	Mottaker
05.01.2022	Konsekvensjustert budsjett 2023–2026	NFD
29.01.2022	Kapitalregnskapet for 2021	NFD, kopi KMD
26.02.2022	Revidert stats- og nasjonalbudsjett 2022	NFD, KMD
12.03.2022	Tallrapportering på programkategori 13.50 for 2022	KMD, kopi NFD
09.04.2022	Statsbudsjettet for 2023 – budsjettinnsjutt	NFD, KMD
09.04.2022	Årsrapportering for 2022	NFD, KMD
07.05.2022	Innsjutt til ESA-rapportering om offentlig støtte	NFD, KMD
28.05.2022	Første tertialrapportering 2022	NFD, KMD
11.06.2022	Bakgrunnsmateriale for beregning av statlig næringsstøtte	NFD, KMD
30.07.2022	Foreløpig innmelding av forslag til endringer i statsbudsjettet for 2022	NFD, KMD
17.09.2022	Forslag til endringer i statsbudsjettet for 2022	NFD, KMD
15.10.2022	Andre tertialrapportering 2022	NFD, KMD
15.10.2022	Risikovurdering 2023	NFD
22.10.2022	Satsingsforslag 2024	NFD, KMD
04.12.2022	Oversikt gjennomførte og planlagte evalueringer	NFD, KMD
07.01.2023*	Konsekvensjustert budsjett 2024–2027	NFD

*Frist vil justeres i tråd med brev fra FIN om renteforutsetningene.

Departementene skal varsles dersom Siva ikke klarer å overholde fristene gitt i rapporteringskalenderen. Selskapet skal også melde fra til departementene dersom de ikke har noe å rapportere til de gitte fristene.

All rapportering skal skje elektronisk til postmottak i de ulike departementer. Postmottakene har følgende adresser: postmottak@nfd.dep.no; postmottak@kmd.dep.no.

I tillegg skal relevante rapporteringer sendes til Riksrevisjonen på riksrevisjonen@riksrevisjonen.no.