



DET KONGELIGE FORNYINGS-,  
ADMINISTRASJONS- OG KIRKEDEPARTEMENT

*Statsråden*

Statsbygg  
Postboks 8106 Dep  
0032 OSLO

Deres referanse

Vår referanse  
10/4116

Dato

## **TILDELINGSBREV 2011 – STATSBYGG**

### **1. INNLEDNING**

Fornyings-, administrasjons- og kirke departementet har et overordnet ansvar for bygge- og eiendoms politikken i staten. Statsbygg er en viktig aktør både som premisseleverandør og utøvende virksomhet på dette området. I dette tildelingsbrevet legger departementet de overordnede rammene for Statsbyggs virksomhet i 2011.

Stortinget har behandlet Prop. 1 S (2010-2011) for Fornyings-, administrasjons- og kirke departementet, jf. Innst. 16 S (2010-2011). Med bakgrunn i de føringer som ligger i Prop. 1 S og Stortingets behandling av nevnte dokument, stiller dette tildelingsbrevet Stortingets bevilgninger til disposisjon for Statsbygg. Tildelingsbrevet delegerer og presiserer fullmakter gitt av Stortinget for 2011. I tillegg beskrives overordnede prioriteringer, mål og resultatkrav, krav til rapportering, samt føringer på utvalgte områder.

Departementet legger til grunn at økonomiforvaltningen i Statsbygg er i samsvar med instruks fastsatt av departementet 16.12.2004.

### **2. OVERORDNEDE PRIORITERINGER**

Regjeringen ønsker at statlige virksomheter skal være pådrivere i miljøarbeidet. Aktiviteten i bygg- og anleggssektoren har stor påvirkning på miljøet. Ikke minst gjelder dette energibruk, avfallshåndtering og ulike typer materialbruk. Statsbygg skal være en foregangsvirksomhet på miljøområdet. Dette gjelder både i den løpende forvaltning av eiendommene, og i gjennomføringen av byggeprosjektene.

Teknologisk utviklingsarbeid er ett av flere virkemidler som kan bidra til å redusere bransjens negative miljøpåvirkning. Departementet ber Statsbygg bidra aktivt inn mot relevante aktører i næringen, med sikte på å skape grunnlag for ytterligere nyskaping og innovasjon i byggebransjen. Miljøaspektet skal veie tungt når Statsbygg vurderer ulike former for støtte eller samarbeid i utviklings- og forskningsprosjekter.

### **3. MÅL OG RESULTATKRAV**

Departementet stiller følgende overordnede mål- og resultatkrav:

#### Mål for prosjektgjennomføringen

1. Byggeprosjektene blir gjennomført i tråd med godkjente økonomiske rammer og avtalt framdrift.
2. Nybygg overoppfyller krav til energibruk i lov og forskrift.
3. Nybygg overoppfyller krav til universell utforming i lov og forskrift.
4. Oppdragsgiverne er tilfredse med Statsbygg som byggherre.

#### Pkt 1)

Statsbygg skal rapportere sluttkostnad delt på styringsramme både pr. prosjekt og for den samlede porteføljen av avsluttede prosjekter i 2011. Resultater skal gis for porteføljen samlet, og oppdelt i henholdsvis kurantprosjekter, prosjekter utenfor husleieordningen<sup>1</sup> og prosjekter innenfor husleieordningen. Det skal etableres tidsseriedata for siste fem år.

Ambisjonsnivået er at samlet sluttkostnad for prosjektene ikke skal overstige samlet styringsramme for porteføljen siste fire år, dvs. at samlet sluttkostnad delt på samlet styringsramme er  $\leq 1$  for porteføljen siste fire år.

Statsbygg skal rapportere tidspunkt for overlevering av ferdige byggeprosjekter i 2011, angitt pr. halvår, målt mot avtalt ferdigstilling i styrende dokumenter i forprosjekter. Ambisjonsnivået er null avvik.

#### Pkt 2)

Statsbygg skal rapportere beregnet energibruk i prosjektene basert på forprosjekt.

Ambisjonsnivået er at hvert prosjekt som har gått inn i forprosjektfasen etter 1.1.2010, skal ligge 5 pst. lavere enn kravene i TEK10 i beregnet netto energibruk for den enkelte bygningskategori.

#### Pkt 3)

Statsbygg skal rapportere ivaretagning av krav til universell utforming (UU) basert på forprosjekt.

Ambisjonsnivået er at alle prosjekter som går inn i programfasen etter 1.1.2011 gis egne UU-ambisjoner som nedfelles i byggeprogrammet. Alle prosjekter<sup>2</sup> skal minst tilfredsstillende kravene til UU i TEK10.

---

<sup>1</sup> Gjelder alle prosjekter med vedtatt styrings- og kostnadsramme, uavhengig av om de bevilges på kap. 1580, 1581 eller 1584.

<sup>2</sup> Unntak fra dette er prosjekter der gjennomføringsbeslutning allerede er fattet enten av Stortinget eller oppdragsgiver (kurantprosjekter), jf. informasjon fra Statens bygningstekniske etat vedrørende prosjektering før reglene trådte i kraft 1.7.2010.

#### Pkt 4)

Statsbygg skal måle og rapportere tilfredshet hos oppdragsgiverne i byggeprosjektene i henhold til et fastlagt opplegg for gjennomføring av brukerundersøkelser.

Undersøkelsene gjennomføres hvert annet år, neste gang i 2012.

For 2011 skal Statsbygg rapportere tiltak som er gjort for å følge opp resultatene av brukerundersøkelsen som ble gjennomført i 2010.

#### Mål for eiendomsforvaltningen

1. Eiendomsforvaltningen er kostnadseffektiv og miljøvennlig.
2. Leietakerne er tilfredse med Statsbyggs forvaltning av eiendommene.
3. Bygningene skal være universelt utformet innen 2025.

#### Pkt 1)

Statsbygg skal rapportere antall kvadratmeter forvaltningsareal pr. driftsansatt og driftskostnad (ekskl. vedlikehold) pr. kvadratmeter. Det skal etableres tidsseriedata for siste fem år.

Ambisjonsnivået er at antall kvadratmeter forvaltningsareal pr. driftsansatt i gjennomsnitt er minst 8 000 kvadratmeter, og at driftskostnad pr. kvadratmeter ikke skal overstige 160 kroner (2008-kroner).

Statsbygg skal rapportere klimakorrigert og driftsnormert energibruk pr. kvadratmeter. Ambisjonsnivået er at klimakorrigert og driftsnormert energibruk pr. kvadratmeter ikke skal overstige 200 kWh.

Det rapporteres separate resultater for fengselsporteføljen for 2011 for indikatorene  $m^2/\text{driftsansatt}$ ,  $\text{driftskostnad}/m^2$  og  $\text{kWh}/m^2$ .

#### Pkt 2)

Statsbygg skal måle og rapportere tilfredshet hos sine leietakere i henhold til et fastlagt opplegg for gjennomføring av brukerundersøkelser. Undersøkelsene gjennomføres hvert annet år, neste gang i 2012.

For 2011 skal Statsbygg rapportere tiltak som er gjort for å følge opp resultatene av brukerundersøkelsen som ble gjennomført i 2010.

#### Pkt 3)

Statsbygg skal gi rapport om bygninger som i 2011 er oppgradert til et nivå som tilsvare bestemmelsene om universell utforming i TEK10.

Regjeringens handlingsplan for universell utforming (UU) og økt tilgjengelighet 2009-2013 ble lagt fram våren 2009. Handlingsplanen skal blant annet sikre at offentlige bygg er universelt utformet innen 2025. Ambisjonsnivået for 2025 er at alle arbeidsrelaterte og publikumsrettede bygninger i Statsbyggs eksisterende bygningsmasse tilfredsstillende bestemmelser om UU i gjeldende TEK.

Ambisjonsnivået for 2011 er at minimum 30 bygninger i eksisterende bygningsmasse bringes opp til et nivå som tilsvare bestemmelsene om UU i gjeldende TEK.

### Mål for rådgivning:

1. Rådgivning overfor statlige virksomheter styrkes og utvikles for også å ivareta statlige føringer på energibruk og universell utforming.

Statsbygg skal i løpet av 2011 tilby rådgivning til statlige virksomheter både når det gjelder egne og leide lokaler. Dette skal skje i tråd med statlig politikk og gjeldende krav innenfor områdene energibruk og universell utforming.

Statsbygg skal i årsrapporten gi en kvalitativ redegjørelse for arbeidet med rådgivning innenfor områdene energibruk og universell utforming.

### Andre forhold

#### *Fossil oppvarming*

Med bakgrunn i Innst. 16 S (2010-2011) skal Statsbygg utarbeide en gjennomføringsplan for å gå bort fra fossil oppvarming. Departementet er klar over at Statsbygg i svært liten grad har benyttet fossile brenselstoffer til oppvarming de senere årene. Innlemming av fengelseiendommene i Statsbyggs portefølje gjør det likevel aktuelt med en slik samlet gjennomføringsplan. Departementet legger til grunn et mål om at fossile brenselstoffer kun skal benyttes som reservekraft, ved et eventuelt bortfall av andre primærkilder. Gjennomføringsplanen bes oversendt innen 1. juli 2011.

#### *Spredning av Statsbyggs kunnskap om energieffektivisering*

Med bakgrunn i Innst. 16 S (2010-2011) ber departementet om at Statsbygg legger til rette for kompetanseoverføring til andre offentlige byggherrer innen områdene valg av energitekniske løsninger og energieffektivisering. Departementet ber om at arbeidet med slik kompetanseoverføring gis en kort omtale i årsrapporten for 2011.

### Øvrig rapportering

Krav til rapportering om Statsbyggs arbeid på andre utvalgte områder er beskrevet under kap. 7 *Krav til rapportering*.

## **4. BUDSJETT**

### *4.1 Budsjettrammer 2011*

Statsbygg er gitt 2 681,082 mill. kroner fordelt på følgende kapittel og poster i 2011 (alle tall i 1000 kr):

#### **Kap. 1580 Byggeprosjekter utenfor husleieordningen**

	<b>Betegnelse</b>	<b>Budsjett 2011</b>
30	Prosjektering av bygg, <i>kan overføres</i>	84 000
31	Igangsetting av byggeprosjekter, <i>kan overføres</i>	45 000
33	Videreføring av byggeprosjekter, <i>kan overføres</i>	462 000
36	Kunstnerisk utsmykking, <i>kan overføres</i>	7 000
45	Større utstyrsinnkjøp og vedlikehold, <i>kan overføres</i>	12 100
	Sum kap. 1580	610 100

**Kap. 1581 Eiendommer til kongelige formål**

Post	Betegnelse	Budsjett 2011
01	Driftsutgifter	22 998
30	Større rehabiliteringsprosjekter, <i>kan overføres</i>	25 000
45	Større utstyrsinnkjøp og vedlikehold, <i>kan overføres</i>	10 330
	Sum kap. 1581	58 328

**Kap. 1582 Utvikling av Fornebuområdet**

Post	Betegnelse	Budsjett 2011
21	Spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres</i>	200
30	Investeringer, Fornebu, <i>kan overføres</i>	9 500
	Sum kap. 1582	9 700

**Kap. 1584 Eiendommer utenfor husleieordningen (ny)**

Post	Betegnelse	Budsjett 2011
01	Driftsutgifter	15 893
	Sum kap. 1584	15 893

**Kap. 2445 Statsbygg**

Post	Betegnelse	Budsjett 2011
24.1	Driftsinntekter, <i>overslagsbevilgning</i>	-3 565 492
24.2	Driftsutgifter, <i>overslagsbevilgning</i>	1 400 655
24.3	Avskrivninger	678 077
24.4	Renter av statens kapital	55 000
24.5	Til investeringsformål	923 509
24.6	Til reguleringsfondet	-23 248
	Sum post 24 Driftsresultat	-531 499
30	Prosjektering av bygg, <i>kan overføres</i>	263 000
31	Igangsetting av ordinære byggeprosjekter, <i>kan overføres</i>	0
32	Igangsetting av kurantprosjekter, <i>kan overføres</i>	91 000
33	Videreføring av ordinære byggeprosjekter, <i>kan overføres</i>	1 253 570
34	Videreføring av kurantprosjekter, <i>kan overføres</i>	770 990
45	Større utstyrsinnkjøp og vedlikehold, <i>kan overføres</i>	70 000
49	Kjøp av eiendommer, <i>kan overføres</i>	70 000
	Sum kap. 2445	1 987 061

Statsbygg skal føre til inntekt 941,098 mill. kroner fordelt på følgende kapitler og poster i 2011 (alle tall i 1000 kr):

**Kap. 4581 Eiendommer til kongelige formål**

Post	Betegnelse	Budsjett 2011
01	Ymse inntekter	139
	Sum kap. 4581	139

**Kap. 4584 Eiendommer utenfor husleieordningen**

Post	Betegnelse	Budsjett 2011
01	Ymse inntekter	2 850
	Sum kap. 4584	2 850

**Kap. 5445 Statsbygg**

Post	Betegnelse	Budsjett 2011
39	Avsetning til investeringsformål	923 509
	Sum kap. 5445	923 509

**Kap. 5446 Salg av eiendom, Fornebu**

Post	Betegnelse	Budsjett 2011
40	Salgsinntekter, Fornebu	14 600
	Sum kap. 5446	14 600

*4.2 Forutsetninger for bevilgningene*

Dersom det i løpet av året oppstår uventede utgifter eller bortfall av inntekter, skal disse dekkes ved omdisponeringer innenfor tildelt budsjetttramme og gitte fullmakter.

Forslag om justeringer av budsjettet skal tas opp enten om våren (revidert nasjonalbudsjett) eller om høsten (nysalderingen). Eventuelle forslag skal inneholde:

- begrunnelse for forslaget om inntekts-/utgiftsændring,
- beskrivelse av de viktigste forutsetningene for bevilgningsforslaget og eventuell usikkerhet forbundet med det,
- informasjon om tiltak for å minimere utgiftsøkningen/reduksjonen i inntekter,
- forslag til inndekning av utgiftsøkningen/reduksjonen i inntekter.

Forslag til justeringer våren 2011 skal sendes departementet innen 28. februar. Eventuelle forslag til justeringer høsten 2011 skal sendes innen 26. september.

*4.3 Forvaltning av eiendommer uten husleieinntekt*

For 2011 er det opprettet nye budsjettkapitler 1584 (utgifter) og 4584 (inntekter) for eiendommer som Statsbygg forvalter utenfor husleieordningen. Flere av disse eiendommene er nasjonale klenodier av stor kulturhistorisk betydning. Departementet forutsetter at Statsbygg gjennom sin forvaltning, og i nært samarbeid med antikvariske myndigheter, bidrar til at eiendommenes kvaliteter blir tatt vare på og synliggjort.

**5. FULLMAKTER**

Fullmakter som er direkte relatert til vedtakene i Stortinget blir omtalt her. Det samme gjelder fullmakter til å disponere usikkerhetsavsetningen i prosjektene. Andre økonomiske og administrative fullmakter går fram av vedlegg 1 til tildelingsbrevet.

*5.1 Delegering av fullmakter*

Departementet delegerer følgende fullmakter til Statsbygg i 2011, med de forbehold og presiseringer som er omtalt i pkt. 5.2:

## I. Fullmakter til å overskride gitte bevilgninger

Departementet samtykker i at Statsbygg i 2011 kan:

1. overskride kap. 2445 Statsbygg, postene 30-49, med inntil 175 mill. kroner, mot dekning i reguleringsfondet.
2. overskride kap. 2445 Statsbygg, postene 30-49, med beløp som tilsvarer inntekter fra salg av eiendommer, samt medregne ubrukte inntekter fra salg av eiendom ved beregning av overført beløp.

## II. Omdisponeringsfullmakter

Departementet samtykker i at Statsbygg i 2011 kan omdisponere under budsjettkapittel:

1. 1580 Byggeprosjekter utenfor husleieordningen, mellom postene 30-33.
2. 1581 Eiendommer til kongelige formål, fra post 01 til 45.
3. 2445 Statsbygg, mellom postene 30-49, unntatt post 31, så lenge Stortinget ikke har bevilget midler på denne posten.

## III. Fullmakt til å pådra staten forpliktelser knyttet til investeringsprosjekter

Departementet samtykker i at Statsbygg i 2011 kan pådra staten forpliktelser utover budsjettåret for å gjennomføre byggeprosjekter og andre investeringsprosjekter som er omtalt under kap. 1580 Byggeprosjekter utenfor husleieordningen, kap. 1581 Eiendommer til kongelige formål, kap. 1582 Utvikling av Fornebuområdet og kap. 2445 Statsbygg i Prop. 1 S (2010-2011), innenfor de økonomiske rammer som gjelder for det enkelte prosjekt.

## IV. Fullmakter i forbindelse med kurantprosjektordningen

Departementet samtykker i at Statsbygg i 2011:

1. under kap. 2445 Statsbygg, post 32 Igangsetting av kurantprosjekter, kan sette i gang byggeprosjekter uten at disse er omtalt med kostnadsramme overfor Stortinget, når leietakeren har de husleiemidlene det er behov for innenfor gjeldende budsjettår, og styringsrammen ikke overstiger 50 mill. kroner.
2. under kap. 2445 Statsbygg, post 32 Igangsetting av kurantprosjekter og post 34 Videreføring av kurantprosjekter, kan pådra staten forpliktelser utover budsjettåret innenfor en samlet ramme på 1 500 mill. kroner for gamle og nye forpliktelser i forbindelse med gjennomføringen av byggeprosjektene.

Det vises også til [retningslinjer](#) for behandling av forslag om igangsetting av statlige byggeprosjekter, der husleien dekkes innenfor gjeldende budsjettår (kurantprosjekter).

## V. Diverse fullmakter

Departementet samtykker i at Statsbygg i 2011 kan:

1. godskrive det enkelte bygge- og eiendomsprosjekt med innbetalt dagmulkt, konvensjonalbot og erstatning for misligholdt entrepris, ved at innbetalingen blir postert i statsregnskapet på vedkommende investeringspost som en utgiftsreduksjon.
2. godkjenne salg, makeskifte eller bortfeste av eiendom som forvaltes av Statsbygg eller av statlige virksomheter som ikke har egen salgsfullmakt, for inntil 50 mill. kroner i hvert enkelt tilfelle og for 100 mill. kroner totalt i budsjettåret.
3. godkjenne kjøp av eiendom finansiert ved salgsinntekter, innsparte midler eller midler fra reguleringsfondet for inntil 50 mill. kroner i hvert enkelt tilfelle, og for inntil 100 mill. kroner totalt, utover bevilgningen på kap. 2445 Statsbygg, post 49.

4. feste bort og/eller selge eiendommer som Statsbygg forvalter på Fornebu for inntil 10 mill. kroner i hvert enkelt tilfelle og for inntil 100 mill. kroner totalt.

### *5.2 Presisering av fullmaktene*

Fullmakt til overskridelser som gis i fullmakt I-1 og I-2, er for post 49 Kjøp av eiendom begrenset til 100 mill. kroner, uavhengig av finansiering, jf. fullmakt V-3. Det innebærer at Statsbygg i 2011 kan kjøpe eiendom for inntil 200 mill. kroner. Dette inkluderer bevilgningen på 100 mill. kroner, samt adgangen til å overskride med 100 mill. kroner gitt i egen kjøpsfullmakt (V-3). Eventuelle kjøp utover 200 mill. kroner må tas opp med departementet for vurdering i henhold til de samlede fullmaktene.

Fullmakt I-2 gir anledning til å reinvestere hele salgsinntekten. Salgsinntektene regnskapsføres som driftsinntekter, jf. post 24.1 Driftsinntekter. Nedskrivning av den bokførte verdien gir en økning på post 24.3 Avskrivninger. Eventuell gevinst av salget skal føres på post 24.5 Til investeringsformål.

Ved bruk av fullmakt II, må eventuell omdisponering av bevilgningene til igangsetting og videreføring av godkjente byggeprosjekter kun være av midlertidig karakter, jf. at byggebevilgningene er øremerket de prosjektene Stortinget har vedtatt i tråd med fastsatte kostnadsrammer.

Fullmakt III innebærer at Statsbygg kan inngå kontrakter som forplikter staten ut over årets bevilgning, men innenfor den styringsrammen som gjelder for prosjektet. Det vises til egne fullmakter som gjelder for en eventuell disponering av usikkerhetsavsetningen (differansen mellom kostnadsrammen og styringsrammen).

Fullmakt IV gjelder bare prosjekter innenfor husleieordningen der det er inngått avtale med ansvarlig departement eller statlig virksomhet om dekning av den (økta) husleien som prosjektet medfører. De samlede forpliktelsene staten pådrar seg i pågående kurantprosjekter må ikke overstige 1 500 mill. kroner. Samlede forpliktelser beregnes som samlet styringsramme for alle igangsatte kurantprosjekter fratrukket det som er betalt (oppgjort) på de samme prosjektene. Altså må de til enhver tid uoppgjorte forpliktelsene ikke overstige 1 500 mill. kroner.

Kurantprosjekter med styringsramme fastsatt etter 1.1.2010 må gjennomføres i tråd med [retningslinjer](#) gitt i departementets rundskriv P5 av 17.11.2009.

Fullmakt V-2 gjelder bare salg, makeskifte eller bortfeste av fast eiendom til full pris (markedspris). Det forutsettes at salgene skjer i tråd med gjeldende instruks om avhending av fast eiendom som tilhører staten. Det er Statsbygg som må godkjenne eventuelle salg for statlige virksomheter som ikke har egen fullmakt, og kontrollere at salget skjer i henhold til denne fullmakten. Statsbygg kan av konstitusjonelle årsaker ikke delegere denne fullmakten til andre virksomheter.

Fullmakt V-3 innebærer at Statsbygg kan kjøpe eiendom for inntil 50 mill. kroner i hvert enkelt tilfelle, og for inntil 100 mill. kroner totalt utover bevilgningen på kap. 2445 Statsbygg, post 49 Kjøp av eiendommer. Utover gitt bevilgning på posten må Statsbygg finansiere denne typen kjøp enten ved salgsinntekter, innsparte midler og/eller ved å benytte midler fra reguleringsfondet. Det presiseres at fullmakten til kjøp av eiendom kun kan benyttes til kjøp av eiendommer som på kort eller lengre sikt vurderes som relevant



for bruk av virksomheter i statlig sivil sektor. Kjøp som faller utenfor denne fullmakten må forelegges departementet for godkjenning i hvert enkelt tilfelle.

Fullmakt V-4 innebærer at departementet må godkjenne salg av enkelteiendommer over 10 mill. kroner på Fornebu. Verdien ved bortfeste regnes som årlig festeavgift multiplisert med antallet år kontrakten gjelder for. Alle forslag om makeskifte må legges fram for departementet.

### *5.3 Bygge- og eiendomsfullmakter gitt i Prop. 1 S som ligger i departementet*

Følgende fullmakter ligger i departementet:

1. Fullmakt til å selge enkelteiendom over 50 mill. kroner. Fullmakt til å selge eiendom når den samlede salgssummen for året ligger mellom 100 og 500 mill. kroner.
2. Fullmakt til å kjøpe enkelteiendom over 50 mill. kroner. Fullmakt til å kjøpe eiendom når den samlede kjøpesummen for året ligger mellom 100 og 300 mill. kroner utover bevilgningen på post 49 Kjøp av eiendom.
3. Fullmakt til å selge eiendom på Fornebu med verdi over 10 mill. kroner, innenfor en samlet salgssum for Fornebu på 100 mill. kroner.
4. Fullmakt til å overdra statlige spesialskolereiendommer til underpris eller vederlagsfritt til kommuner og fylkeskommuner, dersom ansvaret for skoledriften blir overtatt av kommunen eller fylkeskommunen.
5. Fullmakt til å korrigere Statsbyggs balanse i de tilfellene prosjekteringsmidler ført på kap. 2445 Statsbygg blir overført til andre budsjettkapitler eller prosjektene ikke blir realisert.
6. Fullmakt til å avhende statlig fast eiendom til barnehageformål direkte til kommuner til markedstakst.

### *5.4 Fullmakt som ligger i regjeringen*

Fullmakt til å igangsette kurantprosjekter dere leietakeren ikke er del av staten, eller styringsrammen ligger over 50 mill. kroner.

### *5.5 Fullmakt som ligger hos Kongen i statsråd*

Fullmakt til å avhende statlig eiendom til lavere pris enn markedspris, der særlige hensyn tilsier det.

### *5.6 Håndtering av usikkerhetsavsetningen i prosjektene*

Differansen mellom kostnadsrammen (P85) og styringsrammen (P50) utgjør prosjektets usikkerhetsavsetning. Styringsrammen legges til grunn for gjennomføring av byggeprosjektene. Administrerende direktør gis fullmakt til å disponere inntil 20 pst. av usikkerhetsavsetningen i hvert enkelt prosjekt.

Kurantprosjekter har ikke usikkerhetsavsetning som bevilges av Stortinget. I disse prosjektene har Statsbygg ansvar for å slutføre prosjektene i henhold til styringsrammen, og eventuelle overskridelser må dekkes av Statsbygg. Dette håndteres i sin helhet av administrerende direktør.

Saker om håndtering av usikkerhetsavsetningen som faller utenfor disse rammene må Statsbygg sende til departementet for behandling. Departementet vil ta saken opp med oppdragsgivende departement og melde tilbake til Statsbygg. Saksframlegget for

departementet må inneholde en omtale av årsakene til at prosjektet må ta i bruk usikkerhetsavsetningen og hvilke vurderinger som er gjort i forhold til andre innsparingstiltak. I forbindelse med tertialrapporteringen skal Statsbygg gi en oversikt over bruk av denne fullmakten.

## **6. ANDRE FØRINGER**

I vedlegg 2 har departementet gitt føringer for Statsbyggs arbeid med IKT, brukerundersøkelser, inkluderende arbeidsliv og staten som arbeidsgiver, diskriminering og arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap.

### *6.1 Risikostyring*

En god mål- og resultatstyring innebærer at ledelsen har god oversikt og kontroll med de ulike risikoene som er knyttet til måloppnåelsen, slik at eventuelle avbøtende tiltak kan settes i verk. Departementet legger til grunn at Statsbygg gjennomfører risikoanalyser innenfor alle hovedområder av virksomheten, i tillegg til de spesifikke analysene som gjøres i byggeprosjektene. Det er viktig at risikovurderinger er en integrert del av det interne kontrollsystemet i virksomheten, jf. økonomiregelverket med tilhørende retningslinjer.

Statsbygg skal vurdere risiko knyttet til oppfylling av målene gitt i dette tildelingsbrevet, og om nødvendig iverksette korrigerende tiltak gjennom året. Statsbygg skal vurdere risiko knyttet til oppfylling av budsjett- og resultatmålene i den rapporteringen som skjer pr. 30. april og 15. september, jf. pkt. 7) Krav til rapportering. Disse risikovurderingene skal gjøres på et aggregert nivå for virksomhetsområdene byggherre, eiendomsforvaltning og utvikling.

### *6.2 Inkluderende arbeidsliv*

Avtalen om inkluderende arbeidsliv krever at deltakende virksomheter skal forebygge og redusere sykefravær, styrke jobbnærvær og hindre utstøting og frafall fra arbeidslivet. Statsbygg skal sette aktivitets- og resultatmål for å redusere sykefraværet, øke sysselsetting av personer med nedsatt funksjonsevne, og stimulere til at yrkesaktivitet etter fylte 50 år forlenges med seks måneder.

Statsbygg skal i årsrapporten systematisk beskrive sine egne aktivitets- og resultatmål, samt redegjøre for resultatoppnåelsen og de aktivitetene som støtter opp under denne.

Det vises også til føringer på området, gitt i vedlegg 2 til dette tildelingsbrevet.

### *6.3 Brukerundersøkelser*

Alle statlige etater skal innenfor rammen av budsjettet regelmessig gjennomføre brukerundersøkelser. Resultatene skal være offentlige.

### *6.4 Lærlinger i staten*

Statsbygg skal vurdere hvilke lærefag som kan være aktuelle for virksomheten. På bakgrunn av denne vurderingen bør det, innenfor virksomhetens rammer, legges til rette for inntak av lærlinger med mål om økning av antallet lærlinger sammenlignet med 2010. Hver virksomhet skal i årsrapporten rapportere om hvilke lærefag som vurderes som aktuelle og antall lærlinger fordelt på lærefag. Det vises for øvrig til [Statens personalhåndbok kap. 9.10 Særavtale om lønns- og arbeidsvilkår for lærlinger og lære kandidater i staten.](#)”

### *6.5 Tilgjengeliggjøring av offentlige data*

Statsbygg skal gjøre egnede og eksisterende rådata tilgjengelige i maskinlesbare formater. Dette gjelder informasjon som har samfunnsmessig verdi, som kan viderebrukes, som ikke er taushetsbelagte og der kostnadene ved å gjøre dem tilgjengelige antas å være beskjedne (bortfall av inntekter ved salg av data anses som en kostnad). Formater og bruksvilkår må være i overensstemmelse med [Referanse katalogen](#) og FADs føringer på nettstedet [data.norge.no](#).

Informasjon om hvilke rådata som er tilgjengelige, skal publiseres på virksomhetens nettside. Dette bør ses i sammenheng med registrering av datasett på nettstedet [data.norge.no](#). Etater som vurderer å etablere nye eller å oppgradere eksisterende publikumstjenester med utgangspunkt i rådata, skal normalt gjøre disse rådataene offentlig tilgjengelige i maskinlesbare formater, dersom ingenting er til hinder for slik tilgjengeliggjøring av rådata.

Før virksomheten eventuelt selv etablerer nye publikumsløsninger basert på rådata, må det vurderes om det er mer kostnadseffektivt å tilgjengeliggjøre rådata i maskinlesbare formater som grunnlag for at andre kan utvikle tjenester.

### *6.6 Samisk språk*

I St.meld. nr. 28 (2007-2008) *Samepolitikken* legges det særlig vekt på "hverdagspolitikken", det vil si den praktiske integreringen av samiske hensyn i politikktutforming og tiltak på alle samfunnsområder og forvaltningsnivåer. Brukerretting og den samiske brukers møte med offentlig forvaltning er et sentralt element. Det er et mål å øke det offentlige tilbud på samisk, blant annet ved å styrke den samiskspråklige og kulturelle kompetansen innenfor offentlige virksomheter, og ved å øke informasjonen på samisk til samiske brukere. Innenfor forvaltningsområdet for samisk språk skal virksomheten følge opp språkreglene i sameloven, jf. samelovens kap. 3.

Statsbygg må ha et bevisst forhold til bruk av samiske språk. Statens kommunikasjonspolitikk skal legges til grunn også i kommunikasjonen med samiske brukere. Virksomheten skal, med utgangspunkt i prinsippet om å nå alle, utarbeide en strategi som bl.a. inneholder vurderinger knyttet til behovet for nettsider og annen informasjon på samisk, og tidsplan for arbeidet.

### *6.7 IKT-sikkerhet*

Statsbyggs ledelse er ansvarlig for informasjonssikkerheten i virksomheten, herunder at utvikling, forvaltning og drift av statlige IKT-løsninger blir ivaretatt i henhold til gjeldende lover og forskrifter.

### *6.8 Evaluering av bestillings- og utbetalingsfunksjoner*

Statsbygg gjennomfører årlig et stort antall bestillinger og utbetalinger. I 2011 skal det gjennomføres en evaluering av bestillings- og utbetalingsfunksjonene i Statsbygg. Hensikten med evalueringen er å kartlegge styrker og svakheter, legge grunnlag for ytterligere forbedringer og dermed minimere risikoen for feil. Et mer detaljert opplegg for evalueringen vil bli utarbeidet i samarbeid mellom Statsbygg og departementet.

## 7. KRAV TIL RAPPORTERING

Statsbygg skal gi følgende rapporter til departementet:

### 7.1 Rapportering gjennom året

Statsbygg skal med bakgrunn i tildelt budsjett utarbeide drifts- og investeringsrapporter pr. 31. mars (1. kvartal) og 31. august (2. tertial). Departementet skal ha rapportene innen 29. april og 23. september 2011. Rapportene skal utarbeides etter følgende mal:

#### Drift

Rapporteringen skal skje i samsvar med mal i vedlegg 3 til tildelingsbrevet. Dersom det på årsbasis forventes avvik, skal det i tillegg gis en omtale av tiltak for å eliminere avviket.

#### Investeringer

Rapporteringen skal skje etter følgende mal:

Kap.....

Post	Overføring fra 2010	Bevilgning 2011	Omdisponert	Tilleggs- bevilgninger/ innsparinger	Disponibel bevilgning 2011	Forbruk pr ...	Forventet forbruk	Avvik
------	------------------------	--------------------	-------------	--	----------------------------------	-------------------	----------------------	-------

For hver av postene skal det gjøres rede for de viktigste forutsetningene og eventuelle usikkerhetsmomenter som ligger til grunn for det beregnede forbruket.

Det skal utarbeides en særskilt tabellarisk oversikt over bevilgning og forbruk for byggeprosjektene som underlegges forenklet budsjettbehandling (kurantprosjektene under kap. 2445, postene 32 og 34), etter samme mønster som blir benyttet i forbindelse med rapporteringen på de enkelte kapitlene og postene. Rapportene skal også redegjøre for gjennomførte kjøp og salg av eiendom i perioden, og de planer som foreligger for resten av året.

#### Avviksrapportering

Om Statsbygg i løpet av året finner at det vil oppstå vesentlige avvik fra resultatkravene og andre føringer gitt i dette tildelingsbrevet, skal det orienteres særskilt om dette. Statsbygg skal i slike tilfeller også redegjøre for planlagte tiltak for å minimere avviket. I prosjektgjennomføringen er det avgjørende at Statsbygg varsler departementet umiddelbart dersom det oppstår vesentlige avvik (avvik som innebærer en overveiende sannsynlighet for at Statsbygg ikke vil klare å gjennomføre prosjektet innenfor sine fullmakter).

For øvrig vises det til pkt. 5.6 vedrørende håndtering av usikkerhetsavsetningen i prosjektene.

#### IKT-sikkerhet

Statsbygg skal til første etatsstyringsmøte i 2011 dokumentere og redegjøre for hvordan informasjonssikkerheten i virksomheten blir ivaretatt.

## 7.2 Rapportering ved slutten av året

### Statsregnskapet for 2011

Krav til rapportering i forbindelse med statsregnskapet for 2011 vil bli gitt i eget brev fra departementet, med bakgrunn i eget rundskriv fra Finansdepartementet. Departementet vil komme tilbake med frister og informasjon om krav til innholdet i rapporteringen når dette rundskrivet er klart.

### Årsrapport 2011

Statsbygg skal innen 15. februar 2012 oversende årsrapport for 2011.

I rapporten skal det være en regnskaps- og budsjett rapport for alle budsjettkapitlene under programkategori 01.80 Bygge- og eiendomspolitikk. Denne skal suppleres med tidsseriedata for de siste fem årene på følgende indikatorer:

- totalkapitalrentabilitet
- driftsresultat i prosent av driftsinntektene
- utgifter til intern administrasjon pr. ansatt
- lønnskostnadenes andel av driftsinntektene
- andre driftskostnaders andel av inntektene

Dessuten skal det rapporteres i henhold til de mål og resultatkrav som er nærmere beskrevet i dette tildelingsbrevets kap. 3.

Årsrapporten skal også inneholde en omtale av Statsbyggs arbeid på følgende områder:

#### *Inkluderende arbeidsliv*

Statsbygg skal i årsrapporten systematisk beskrive sine egne aktivitets- og resultatmål innenfor arbeidet med et inkluderende arbeidsliv, samt redegjøre for resultatoppnåelsen og de aktivitetene som støtter opp under denne.

#### *Statistikk for antall arbeidsplasser*

Statsbygg skal i årsrapporten omtale statistikk over utviklingen i antall arbeidsplasser i de deler av landet hvor virksomheten er lokalisert.

#### *Tilgjengeliggjøring av offentlige data*

Det vises til omtale av dette temaet i kap. 6 Andre føringer, over. Det skal fremkomme av årsrapporten hvilke data som er gjort tilgjengelige. Dersom publikumstjenester blir etablert uten tilgjengeliggjøring av rådata, skal dette begrunnes i årsrapporten.

#### *Samisk språk*

Statsbygg skal rapportere om status for arbeidet med en strategi for informasjon på samisk, og informere om hvilken informasjon som eventuelt er tilgjengelig på samisk.

I tillegg skal årsrapporten inneholde følgende:

- overordnet omtale av virksomhetsområdene *Byggherre, Eiendomsforvaltning og Utvikling*,
- kvalitativ rapport om arbeidet med rådgivning,
- generell omtale av Statsbyggs arbeid på miljøsidan,
- omtale av Statsbyggs arbeid med kulturminnevern,
- omtale av Statsbyggs arbeid med universell utforming,

- omtale av Statsbyggs arbeid med likestilling, jf. likestillingslovens § 1a om offentlige myndigheter og rapporteringsplikt,
- omtale av Statsbygg forvaltning av eiendommene på kap. 1584,
- omtale av Statsbyggs forvaltning av kongelige eiendommer,
- omtale av arbeidet med Fornebu-prosjektet.

For de områdene der det er aktuelt, kan omtalen legges inn under rapporteringen på de aktuelle budsjettkapitlene, dersom Statsbygg finner dette formålstjenlig.

I tillegg skal det rapporteres om arbeidet og oppnådde resultater i henhold til føringer i vedlegg 2.

### *7.3 Rapporter fra intern revisjon i Statsbygg*

Kopi av halvårsrapportene fra den interne revisjonen i Statsbygg sendes departementet.

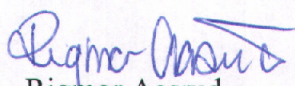
### *7.4 Økonomistyringskalender*

I vedlegg 4 følger en økonomistyringskalender med viktige milepæler i styringsdialogen mellom departementet og Statsbygg i 2011.

## **8. TILDELING**

I tråd med krav i § 7 i *Reglementet for økonomistyring i staten*, samt føringer gitt i Prop. 1 S (2010-2011) og dette tildelingsbrevet, stilles bevilgningene på kapitlene 1580, 1581, 1582, 1584 og 2445 til disposisjon for Statsbygg, med tilhørende krav om inntekter på kapitlene 4581, 4584, 5445 og 5446.

Med hilsen

  
Rigmor Aasrud

### Vedlegg:

1. Økonomiske og administrative fullmakter
2. Føringer for Statsbygg sitt arbeid på utvalgte områder
3. Mal for rapportering på drift
4. Økonomistyringskalender
5. Enkelte begrepsavklaringer

Kopi: Riksrevisjonen

## **Økonomiske og administrative fullmakter**

### **1. Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr**

Fullmakten gjelder anledning til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr bevilget over kap. 1581 Eiendommer til kongelige formål, post 01 med inntil fem pst. av bevilgningen, når dette er ledd i en rutinepreget fornyelsesprosess, jf. Bevilgningsreglementets § 3 fjerde ledd og Finansdepartementets rundskriv R-110, pkt 2.2. Salgsinntektene skal føres til kredit på underpost 01-21, slik at det er mulig å kontrollere at grensen på fem prosent ikke blir overskredet.

### **2. Fullmakt til å overskride driftsbevilgningen mot tilsvarende merinntekt**

Fullmakten gjelder anledning til å overskride bevilgningen på

- kap. 1581 Eiendommer til kongelige formål, post 01 med inntil 2 pst. av bevilgningen på posten mot tilsvarende merinntekt på kap. 4581 Eiendommer til kongelige formål, post 01 Ymse inntekter,
- kap. 1584 Eiendommer utenfor husleieordningen, post 01 med inntil 2 pst. av bevilgningen på posten mot tilsvarende merinntekt på kap. 4584 Eiendommer utenfor husleieordningen, post 01 Ymse inntekter,

jf. Bevilgningsreglementets § 11, fjerde ledd og Finansdepartementets rundskriv R-110, pkt. 2.4.

Merinntekter i form av refusjoner fra andre statlige virksomheter, jf. inntektspostene 15-18, gir grunnlag for å overskride uten særskilt samtykke, og uten avgrensning av summen.

### **3. Fullmakt til å nettoføre tilbakebetalt bonus og rabatt som utgiftsreduksjon**

Fullmakten gjelder anledning til å nettoføre tilbakebetalt bonus og rabatt som utgiftsreduksjon på vedkommende utgiftspost. Anledningen til å nettoføre gjelder også tilbakebetaling som refererer seg til kjøp i tidligere år.

### **4. Fullmakt til å tilstå erstatning for skade/tap av private eiendeler**

Fullmakten gjelder rett til å yte erstatning for inntil 20 000 kroner for skade eller tap som har oppstått i forbindelse med tjenesten ved tyveri, innbrudd, naturskade, brann og lignende. Erstatningen må gis i samsvar med retningslinjene i Statens Personalhåndbok og skal dekkes innenfor virksomhetens eget budsjett.

### **5. Fullmakt til å gi utdanningspermisjon med lønn i inntil ett år**

Fullmakten gjelder rett til å gi utdanningspermisjon med lønn i inntil ett år. Samtykke må gis i samsvar med retningslinjene i Statens Personalhåndbok. Utgiftene skal dekkes innenfor virksomhetens eget budsjett.

## Føringer for Statsbygg sitt arbeid på utvalgte områder

### 1. IKT – arkitektur

For å sikre bedre helhet og sammenheng skal statlige virksomheter legge enkelte felles prinsipper til grunn når de utvikler nye IKT-løsninger. Disse prinsippene er tjenesteorientering, interoperabilitet, tilgjengelighet, trygghet, åpenhet, fleksibilitet og skalerbarhet, se IKT-prinsipper og FADs rundskriv P 4/2009.

Prinsippene gjelder både ved utvikling av nye IKT-systemer og ved vesentlig endring av eksisterende systemer. Direktoratet for forvaltning og IKT (Difi) forvalter prinsippene.

Statlige virksomheter skal også ta i bruk felles løsninger for elektronisk ID, som Difi legger til rette for. I tillegg skal virksomhetene bruke Altinn når de produserer og gjør elektroniske tjenester tilgjengelige.

Statlige virksomheter skal:

- a) legge arkitekturprinsippene til grunn når de utvikler sine IKT-systemer,
- b) ta i bruk felles eID når de legger nye e-tjenester ut på nettet. Felles elektronisk signatur skal tas i bruk når den foreligger (2010). Egne eID-løsninger som etatene bruker på eksisterende tjenester, skal fases ut og erstattes av den felles infrastrukturen i Difi. Etater som fremdeles ønsker å bruke egne eID-løsninger, må grunngi dette.
- c) grunngi de tilfellene der de velger ikke å bruke Altinn for produksjon av relevante tjenester rettet mot næringsliv og publikum.

Virksomhetene skal i årsrapporten redegjøre for hvordan de har fulgt opp punktene a) – c).

### 2. Brukerundersøkelser

Statlige virksomheter skal gjennomføre regelmessige, systematiske brukerundersøkelser. Statsbygg gjennomfører sine brukerundersøkelser hvert annet år, neste gang i 2012. Alle statlige virksomheter skal i årsrapporten rapportere om de har gjennomført brukerundersøkelser og om de er offentlig tilgjengelige. Med bakgrunn i et europeisk samarbeid har Fornyings- og administrasjonsdepartementet utarbeidet en egen veileder om temaet brukerretting og brukermedvirkning.

### 3. Inkluderende arbeidsliv og staten som arbeidsgiver

Det vises til omtale og krav til rapportering på dette området gitt i tildelingsbrevets hoveddel, kap. 7. Statsbygg skal tilstrebe et inkluderende og inspirerende arbeidsmiljø. Statsbygg skal aktivt rekruttere personer med ulik kulturell bakgrunn, sikre kjønnsmessig balanse og legge til rette for personer med nedsatt funksjonsevne. Statsbygg skal delta aktivt i arbeidet med et inkluderende arbeidsliv.

Statsbygg er avhengig av høy faglig kompetanse på en rekke områder. Arbeidet med kompetanseutvikling i egen organisasjon er derfor av stor betydning. Det samme gjelder kvaliteten på rekrutteringsarbeidet ved ansettelser.

Statlige virksomheter må jobbe aktivt for å rekruttere og utvikle gode ledere. Det er utarbeidet en egen Plattform for ledelse i staten som skal legges til grunn for statlig lederskap og arbeidet med å utvikle god ledelse i staten.



**4. Diskriminering**

Departementet viser særskilt til Lov om forbud mot diskriminering på grunn av nedsatt funksjonsevne (diskriminerings- og tilgjengelighetsloven) og minner om aktivitets- og rapporteringsplikt formulert i lovens § 3.

**5. Arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap**

Departementene har ansvar for arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap innenfor eget ansvarsområde. Det vises til *Lov om forebyggende sikkerhetstjeneste (sikkerhetsloven)* som gjelder for alle forvaltningsorganer.

Statsbygg må sørge for at virksomheten utøver forebyggende sikkerhetstjeneste i henhold til lovens bestemmelser.

Vedlegg 3 til tildelingsbrev 2011 for Statsbygg  
Mal for rapportering

Periode:

	Hittil i år			For året						
	Budsjett	Regnskap	Avvik kr	Avvik %	Regnskap foregående år	Budsjett	Prognose	Avvik kr	Avvik %	Regnskap foregående år
Leieinntekter			0	0,0 %				0	0,0 %	
Rådgivningsinntekter			0	0,0 %				0	0,0 %	
Andre inntekter			0	0,0 %				0	0,0 %	
Gevinst ved salg eiendom			0	0,0 %					0,0 %	
<b>Sum inntekter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>0</b>
Vedlikehold			0	0,0 %				0	0,0 %	
Eiendomsforvaltning	0	0	0	0,0 %	0	0	0	0	0,0 %	0
Administrasjon <sup>1)</sup>	0	0	0	0,0 %	0	0	0	0	0,0 %	0
Avskrivninger			0	0,0 %				0	0,0 %	
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>0</b>
<b>Driftsresultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>0</b>
Finansinntekter			0	0,0 %				0	0,0 %	
Finanskostnader			0	0,0 %				0	0,0 %	
<b>Resultat før ekstraord.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>0</b>
Ekstraordinær innt.			0	0,0 %				0	0,0 %	
Ekstraordinær kostn.			0	0,0 %				0	0,0 %	
<b>Resultat til disponering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>0</b>
Til investeringsformål			0	0,0 %				0	0,0 %	
Til reguleringsfondet	0	0	0	0,0 %	0	0	0	0	0,0 %	0
Post 24			0	0,0 %				0	0,0 %	
<b>Sum disponering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0 %</b>	<b>0</b>

1) Administrasjon inneholder:

- Timeavregning (kostnadsfordeling prosjekter)	0	0	0	0,0 %	0	0	0	0	0,0 %	0
- Personalkostnader alle ansatte ekskl eiendomsforv., husleie, øvrige administrasjonskostnader m.m.	0	0	0	0,0 %	0	0	0	0	0,0 %	0

## Vedlegg 4 til tildelingsbrev for Statsbygg for 2011

### Økonomistyringskalender

Aktiviteter	Frist
<b>Januar</b>	
Satsingsforslag 2012	03.01.11
Statsregnskapet 2010 - hjemmeloversikt	10.01.11
Statsregnskapet 2010 - Kopi til FAD av regnskapsrapport (kassarapport) pr. 31.12.2010 til SSØ/FIN/RR	17.01.11
Statsregnskapet 2010 - oversikt over balanse og posteringer til kapitalregnskapet, samt rapport om tilsagns- og bestillingsfullmakter	21.01.11
Statsregnskapet 2010 - forklaringer til statsregnskapet og søknad om overføring av ubrukte bevilgninger til 2011	24.01.11
Statsregnskapet 2010 - rapport om garantiansvar og statens aksjeinteresser	28.01.11
Svalbardbudsjettet 2010 – årsrapport 2010	31.01.11
<b>Februar</b>	
Statsregnskapet 2010 – årsrapport 2010	25.02.11
Spesifikasjon av inntekter og utgifter for forvaltningsorganer med særskilte fullmakter	11.02.11
Statsbudsjettet 2011 – innspill RNB	28.02.11
<b>Mars</b>	
Etatsstyringsmøte nr. 1	medio mars 2011
Svalbardbudsjettet 2012 - Innspill til Svalbardbudsjettet	07.03.11
<b>April</b>	
Statsbudsjettet 2011 - Drifts- og investeringsrapport per 31.03.11	29.04.11
<b>Mai</b>	
Statsbudsjettet 2012 - innspill til rammefordelingsforslaget	23.05.11
Statsbudsjettet 2012 – første utkast til tekst til Prop. 1 S (2011-2012)	30.05.11
<b>Juni</b>	
Etatsstyringsmøte nr. 2	Medio juni 2011
<b>August</b>	
Svalbardbudsjettet 2011 – halvårsrapport pr. 30.06.2011	15.08.11
<b>September</b>	
Statsbudsjettet 2011 - Innspill til nysalderingen	26.09.11
Statsbudsjettet 2011 - Drifts- og investeringsrapport per 31.08.11	26.09.11

## **Vedlegg 4 til tildelingsbrev for Statsbygg for 2011**

### **Oktober**

Etatsstyringsmøte nr. 3

Ultimo oktober

### **Desember**

Statsbudsjettet 2013 - innspill til konsekvensjustert budsjett og spesifikasjon av driftsposten

19.12.11