



DET KONGELIGE  
ARBEIDS- OG SOSIALDEPARTEMENT

Petroleumstilsynet  
Postboks 599  
4003 STAVANGER

Deres ref

Vår ref

Dato

18/3722

07.01.2020

## TILDELINGSBREV 2020 - PETROLEUMSTILSYNET

### 1. INNLEDNING

Arbeids- og sosialdepartementet viser til Prop. 1 S (2019-2020) og Innst. 15 S (2019-2020). Arbeids- og sosialdepartementet gir i dette tildelingsbrevet de økonomiske rammene for Petroleumstilsynet og angir prioriteringer, mål og rapporteringskrav for 2020.

Tildelingsbrevet er sammen med instruks om virksomhets- og økonomistyring, styrende for Petroleumstilsynets virksomhet og angir hvilke områder som har høyest prioritert i 2020. Det følger av dette at det i tillegg er oppgaver som skal utføres av tilsynet i 2020, som ikke er eksplisitt omtalt. Petroleumstilsynets organisasjon må ha fleksibilitet til å påta seg nye oppgaver på kort varsel, enten disse er gitt av departementet, eller som følge av endringer i næringen, inntrufne hendelser og lignende.

Dersom Petroleumstilsynet vurderer at det er uklarheter i forutsetninger og krav som formidles, har etaten et selvstendig ansvar for å ta saken opp med departementet.

## 1.1 Innholdsfortegnelse:

1.	INNLEDNING .....	1
1.1	Innholdsfortegnelse: .....	2
2.	LANGSIKTIGE MÅL OG STRATEGIER .....	3
3.	MÅL OG PRIORITERINGER FOR 2020 .....	4
3.1	Risikoen for storulykker i petroleumssektoren skal reduseres .....	4
3.2	Virksomhetene skal arbeide bedre med forebyggende arbeidsmiljø, helse og sikkerhet og sørge for forsvarlige arbeidsforhold .....	5
3.3	Andre prioriterte oppgaver .....	7
3.4	Styringsinformasjon for målene angitt under 3.1 og 3.2 .....	8
4.	BEVILGNING OG TILDELT BELØP .....	10
4.1	Budsjettrammer.....	10
4.2	Bevilgningsmessige forutsetninger.....	10
5.	ADMINISTRATIVE FØRINGER.....	11
5.1	Fellesføring .....	11
6.	RAPPORTERING .....	11
6.1	Årsrapport for 2020 .....	11
7.	DIALOG OG PLANLAGTE MØTER .....	12

### Vedlegg:

1. Budsjettfullmakter
2. Rapporteringsoversikt
3. Møteplan for styringsdialogen

## 2. STRATEGIER OG UTVIKLINGSOPPGAVER

Regjeringens ambisjon er at norsk petroleumsvirksomhet skal være verdensledende på HMS. Petroleumstilsynets innsats skal støtte opp om regjeringens mål om et omstillingsdyktig arbeidsliv med høy sysselsetting, og et sikkert og seriøst arbeidsliv.

Det er aktørene i petroleumsvirksomheten som er ansvarlig for at virksomheten til enhver tid er forsvarlig og i tråd med regelverket. Petroleumstilsynet skal legge premisser for og følge opp at aktørene ivaretar dette ansvaret.

Petroleumstilsynet skal bidra til å utvikle og formidle relevant kunnskap om risikoforhold, samt bidra til at næringen og myndighetene har en felles forståelse av utviklingstrekk og risikoforhold.

Petroleumstilsynet har ulike virkemidler til rådighet: tilsyn, veiledning, kunnskapsformidling og samarbeid. Petroleumstilsynet skal følge opp aktørene i alle faser av petroleumsvirksomheten, blant annet gjennom vurdering av utbyggingsplaner, aktørvurderinger, revisjoner og samtykkebehandling. Petroleumstilsynets oppfølging av næringen skal være kunnskaps- og risikobasert ved at innsatsen tilpasses og rettes inn mot de virksomheter og forhold hvor risikoen for storulykker, skader og yrkessykdom vurderes å være størst.

Det er viktig at tilsynet tilstreber å være i forkant av de utfordringene petroleumssektoren står overfor, både når det gjelder å identifisere utfordringene og å tydeliggjøre forventninger til hvordan disse skal følges opp av næringen. Petroleumstilsynet skal vektlegge at aktørene i alle faser av petroleumsvirksomheten arbeider systematisk med kontinuerlig forbedring, også i perioder med omstilling og effektivisering.

Petroleumstilsynet skal videre bidra til at det blir utviklet nødvendig kunnskap for politikkutforming og forvaltning på sitt ansvarsområde, herunder kunnskap om måloppnåelse og effekter av egne virkemidler og tiltak.

### **Prioriterte utviklingsoppgaver**

Petroleumstilsynet skal være en sterk og tydelig tilsynsmyndighet med nødvendig tillit og troverdighet.

Petroleumstilsynet skal derfor i 2020 fortsette sitt utviklingsarbeid for å tydeliggjøre og videreutvikle sin tilsynsstrategi og virkemiddel- og reaksjonsbruk.

Petroleumstilsynet skal aktivt og løpende vurdere hva som er riktig terskel for myndighetsinnsats og når innsatsen bør settes inn i de enkelte tilfeller.

Utviklingsarbeidet skal omfatte Petroleumstilsynets bruk av virkemidler. Det er viktig at hele bredden av virkemidler tas i bruk om nødvendig. Bruken må planlegges og gjennomføres med utgangspunkt i kunnskap om de aktuelle risikoforhold og på en slik måte at de bidrar til størst mulig effekt i virksomhetenes arbeid med å forebygge ulykker, hendelser og helseskader.

Et vesentlig moment i utviklingsarbeidet er Petroleumstilsynets bruk av reaksjoner. Petroleumstilsynet må være tydelig i sin reaksjonsbruk og må innrette denne slik at den står i

forhold til alvorligheten i de forhold som avdekkes og på en slik måte at aktørene tar sitt ansvar og sikrer etterlevelse av regelverket.

Petroleumstilsynet skal også systematisk og kontinuerlig jobbe videre med å videreutvikle, forbedre og formidle kunnskapsgrunnlag som grunnlag for risikovurderinger, slik at tilsynets aktiviteter er treffsikre og bidrar til felles forståelse for risikobildet i næringen.

Det er viktig at Petroleumstilsynet jobber for å sikre høy kvalitet i arbeidsprosesser, fra kunnskapsgrunnlag til risikovurderinger, prioriteringer og virkemiddelbruk.

Det vises for øvrig til tillegg til tildelingsbrev av 3. oktober 2018 hvor det også pekes på utviklingsoppgaver med bakgrunn av meldingen til Stortinget om HMS i petroleumsvirksomheter, Meld. St. Nr. 12 (2017-2018), bl.a. knyttet til videreutvikling av RNNP, tildelingskriterier, tidligfase og feltutbygging. Departementet legger til grunn at dette følges opp videre.

### **3. MÅL OG PRIORITERINGER FOR 2020**

Petroleumstilsynets innsats i 2020 skal bidra til følgende delmål i Prop. 1 S (2019-2020):

- Redusert risiko for storulykke i petroleumsvirksomheten
- Bedre forebyggende arbeid i virksomhetene

Viktige tverrgående innfallsvinkler til Petroleumstilsynets oppfølging er at ledelsen i selskapene jobber kontinuerlig med kvalitet i prosesser for egen oppfølging, med tilrettelegging for arbeidstakermedvirkning og robuste tekniske og organisatoriske løsninger som støtter opp under et høyt HMS-nivå.

#### **3.1 Risikoen for storulykker i petroleumssektoren skal reduseres**

Forebygging av storulykker er en forutsetning for å kunne drive forsvarlig og inngår som et grunnleggende element i alle faser av petroleumsvirksomheten. Identifisering og håndtering av sikkerhetskritiske forhold som påvirker storulykkesrisiko, og valg av løsninger, er derfor avgjørende for å sikre forsvarlig virksomhet.

Storulykkeindikatoren i RNNP, som reflekterer både antall alvorlige hendelser og hendelsenes potensial med tanke på tap av liv, nådde sitt laveste nivå i 2018. Trenden de senere år er positiv, selv om det er årlige variasjoner. Samtidig viste spørreundersøkelsen i RNNP, som sist ble gjennomført i 2017, en negativ utvikling i opplevd risiko. Petroleumstilsynets tilsynsaktiviteter, innrapporterte hendelser og bekymringsmeldinger viser også at det fortsatt er utfordringer knyttet til styring av forhold som påvirker storulykkesrisiko.

Petroleumstilsynet skal ha en risikobasert og systematisk oppfølging av virksomhetenes ansvar og forebygging av storulykkesrisiko. I 2020 skal Petroleumstilsynet særlig følge opp risiko knyttet til:

- Brønnkontrollhendelser

- Hydrokarbonlekkasjer
- Konstruksjonshendelser
- IKT-sikkerhet i industrielle systemer
- Sikring mot bevisste anslag

### **3.2 Virksomhetene skal arbeide bedre med forebyggende arbeidsmiljø, -helse og sikkerhet og sørge for forsvarlige arbeidsforhold**

Et mer målrettet og kunnskapsbasert forebyggende arbeidsmiljøarbeid er viktig for å opprettholde og videreutvikle et høyt nivå på arbeidsmiljøstandarden og bidra til et sikkert og seriøst arbeidsliv. Et velfungerende partssamarbeid er videre en viktig bærebjelke i et godt arbeidsliv og i det norske HMS-regimet.

Spørreundersøkelsen i RNNP fra 2017 viste en negativ utvikling innen sikkerhetskultur og flere arbeidsmiljøfaktorer, blant annet knyttet til psykososialt arbeidsmiljø, enkelte mekaniske og fysisk/kjemiske eksponeringer og egenrapporterte helseplager. RNNP i 2018 viste en reduksjon i antall alvorlige personskader sammenliknet med året før. Reduksjonen har vært både på produksjonsinnretninger og flyttbare innretninger. Petroleumstilsynets tilsynserfaringer, innrapporterte hendelser og bekymringsmeldinger viser at det er utfordringer knyttet til styring av arbeidsmiljørisiko, og at det fortsatt er et behov for å redusere risikoen for alvorlige personskader og arbeidsbetinget sykdom.

Petroleumstilsynet skal følge opp at virksomhetene arbeider systematisk for å forebygge arbeidsrelaterte sykdommer og skader, herunder at virksomhetene gjennomfører systematiske kartlegginger av arbeidsmiljø og identifiserer risikoområder og –grupper, og at målrettede tiltak iverksettes og følges opp.

Petroleumstilsynet skal i 2020 særlig følge opp:

- Virksomhetenes systematiske forebyggende arbeid for å redusere arbeidsmiljørisiko relatert til fysisk/kjemisk eksponering, organisatorisk og psykososialt arbeidsmiljø og ergonomi.
- Virksomhetenes forebygging av akutte personskader relatert til kran- og løfteoperasjoner, fallende gjenstander og håndtering av utstyr.

### **Oppfølging av Intensjonsavtalen om et mer inkluderende Arbeidsliv 2019-2022 (IA-avtalen)**

#### *Særskilt om oppfølging av arbeidsmiljø-satsingen*

Arbeidstilsynet, STAMI, NAV og Petroleumstilsynet skal i fellesskap fortsette å bygge opp og videreutvikle IA-arbeidsmiljø-satsingen etter de mål og retningslinjer som er skissert i felles oppdragsbrev av 27. februar 2019. Arbeidsmiljø-satsingen skal støtte opp om en offensiv innsats for et bedre, mer treffsikkert og kunnskapsbasert forebyggende arbeidsmiljøarbeid i virksomhetene. De fire etatene skal gjennomføre en langsiktig felles og koordinert innsats knyttet til å utvikle kunnskap, virkemidler og verktøy som skal vise vei for virksomhetene i

dette arbeidet. Tiltakene og verktøyene skal utvikles med tanke på at de på en praktisk og enklest mulig måte skal nå og inspirere de lokale partene til å forbedre sitt arbeidsmiljøarbeid. Tiltakene skal i størst mulig grad bransjerettes. De fire etatene skal bl.a. bygge opp Arbeidsmiljøportalen som et felles sentralt virkemiddel for å nå virksomhetene med relevant kunnskap og verktøy.

I tillegg vil hver enkelt etat ha særlig ansvar og oppgaver for oppfølgingen innenfor sitt ansvarsområde.

STAMI skal bidra til å utvikle et forbedret kunnskapsgrunnlag på arbeidsmiljøområdet med særlig fokus på de arbeidsmiljøfaktorer som bidrar tyngst til arbeidsrelatert sykefravær og frafall. Et styrket arbeidsmiljøovervåkingsgrunnlag, forbedret og forenklet formidling av kunnskapsgrunnlaget rettet mot virksomhetsnivået, samt gjennomføring av sentrale systematiske kunnskapsoppsummeringer, vil stå sentralt. STAMI skal også på hensiktsmessig måte bidra med relevant kunnskap inn mot den kompetanseutvikling og opplæringsvirksomhet som må finne sted hos de sentrale aktørene både blant myndighetene og partene.

Arbeidstilsynet skal fortsette å utvikle den nye kunnskapsformidlings-/veiviserfunksjon som skal bygge på et styrket kunnskapsgrunnlag jf. ovenfor. Veivisingstjenesten skal nå ut til virksomhetene gjennom et styrket samarbeid med bl.a. partene, bransjer og NAV. Arbeidstilsynet skal i tillegg ha operativt ansvar for drift av Arbeidsmiljøportalen som er knyttet til etatens sider.

Petroleumstilsynet skal bidra med faglige innspill og fremme bruk av arbeidsmiljøportalen i petroleumssektoren. Innsatsen innen kunnskapsutvikling om forhold som påvirker sykefravær og frafall skal styrkes. Dette innebærer samarbeid med NAV, SSB og Stami for å avklare muligheter for bedre oversikt over omfang, mønstre og trender for virksomheten. Petroleumstilsynet skal innta en mer aktiv rolle knyttet til veivisning og legge til rette for bransjespesifikk erfaringsutveksling innen prioriterte områder i IA-avtalen.

Etatene skal innen 1. mai 2020 utarbeide en felles rapport hvor det redegjøres for status i etatenes arbeid innenfor arbeidsmiljøsatsingen både hver for seg og sammen. Tilsvarende skal det redegjøres for planene videre mht både hva den enkelte etat skal gjøre hver for seg, og om hva og hvordan skal etatene samarbeide for å nå målene i satsingen. Arbeidstilsynet skal koordinere arbeidet med rapporten.

#### *Bransjeprogram*

Det er etablert syv bransjeprogrammer under IA-avtalen. Petroleumstilsynet deltar i styringsgruppen for bransjeprogrammet for leverandørindustrien til olje og gassnæringen.

#### *Innsats knyttet til varsling*

Petroleumstilsynet skal gi virksomheter, arbeidsgivere og varslere nødvendig informasjon og veiledning om varsling, og skal følge opp prosjektet for bedre samhandling mellom offentlige myndigheter om varsling.

### 3.3 Andre prioriterte oppgaver

#### *Kunnskapsutvikling*

Virksomhetene må ha tilgang til oppdatert og omforent kunnskap om risikoforhold for å kunne ivareta sitt ansvar for sikkerhet og arbeidsmiljø i petroleumssektoren. På samme måte trenger myndighetene oppdatert kunnskap om risikoforhold for å følge opp sitt ansvar og sine oppgaver på området. Petroleumstilsynet skal derfor bidra til å samordne data og dokumentasjon om risikoforhold og tilstandsbeskrivelser. Petroleumstilsynet skal blant annet bidra til økt kunnskap om muligheter og risiko knyttet til IKT-sikkerhet og digitalisering.

RNNP er en viktig kilde til statistikk og kunnskap om risikoforhold. RNNP er videre et viktig grunnlag for felles virkelighetsforståelse av risikonivået i norsk petroleumsvirksomhet. RNNP må derfor sikres høy kvalitet og legitimitet. For ytterligere å styrke grunnlaget for risikobasert oppfølging skal Petroleumstilsynet utvikle og styrke analyser av RNNP-dataene, herunder utvikle en mer effektiv og brukervennlig gjennomføring av RNNP-spørreskjemaundersøkelsen. Petroleumstilsynet skal fortsette samarbeidet med Statens arbeidsmiljøinstitutt (STAMI) om å utvikle rapportering og analyse av data fra RNNP-undersøkelsen.

Petroleumstilsynet skal bidra til høy kvalitet på kunnskap om arbeidsmiljøforhold og storulykkesrisiko i sektoren, blant annet ved å sammenstille og tilrettelegge relevante FoU-resultater og videreutvikle et strategisk samarbeid med STAMI.

#### *Regelverksutvikling*

Petroleumstilsynet skal bidra til vedlikehold og videreutvikle av det helhetlige og risikobaserte HMS-regelverket for petroleumsvirksomheten i nær dialog med partene i arbeidslivet. Regelverksinitiativer, og kost-/nyttevurderinger av disse, skal drøftes i Regelverksforum. Drøfting i forumet skal skje både før og etter alminnelig høring av konkrete forslag. Vesentlige endringer i regelverksanvendelsen eller tilsynspraksis må på forhånd søkes bør søkes forankret i berørte sektorer og organisasjoner. Petroleumstilsynet skal utvikle nødvendig HMS-regelverk for transport og lagring av CO<sub>2</sub>.

Petroleumstilsynet skal følge opp nasjonalt og internasjonalt regelverks- og standardiseringsarbeid som påvirker HMS-nivået i petroleumsvirksomheten slik at standardene er oppdaterte og behovet for bruk av disse som referanser i regelverket ivaretas.

Regelverksinitiativer skal, i tråd med gjeldende praksis, forankres i departementet.

#### *Partssamarbeid*

Et velfungerende partssamarbeid er viktig for en felles forståelse av risikoforhold og sikkerhetsutfordringer i næringen, og er samtidig vesentlig for samarbeid om sikkerhet og ivaretagelse av HMS-regimet. Et velfungerende partssamarbeid er viktig for en felles forståelse av risikoforhold og sikkerhetsutfordringer i næringen, og er samtidig vesentlig for samarbeid om sikkerhet og ivaretagelse av HMS-regimet. Petroleumstilsynet skal i 2020 følge opp resultatene fra de igangsatte partssammensatte arbeidene i regi av sikkerhetsforum og regelverksforum.

### *IKT-sikkerhet og digitalisering*

Petroleumstilsynet skal arbeide systematisk med vurdering, planlegging og gjennomføring av relevante digitaliseringstiltak for å kunne øke kvalitet og effektivitet i egen oppgaveløsning og måloppnåelse. I dette arbeidet skal Digitaliseringsrundskrivet fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet og Digitaliseringsstrategi for offentlig sektor 2019-2025 legges til grunn.

Petroleumstilsynet skal blant annet igangsette relevante digitaliseringstiltak for å forbedre og brukerrete sin virksomhet, og på best mulig måte tilpasse og spre kunnskap til aktuelle aktører.

Petroleumstilsynet skal ivareta og dokumentere egen digital sikkerhet, og herunder benytte anerkjente rammeverk, standarder og styringssystemer for sikkerhetsarbeidet. Det skal rapporteres på oppfølging av dette i årsrapporten, under pkt. IV. Petroleumstilsynet skal i 2020 delta i en IKT-sikkerhetsøvelse. Departementet kommer tilbake til dette i eget brev. IKT-sikkerhet vil også bli fulgt opp i styringsdialogen i løpet av 2020. Det vises for øvrig til instruks for virksomhets- og økonomistyring for Petroleumstilsynet som vil bli revidert tidlig i 2020.

### **3.4 Styringsinformasjon for målene angitt under 3.1 og 3.2**

Departementet legger vekt på styringsinformasjon som viser og sannsynliggjør effekter av etatens arbeid.

Petroleumstilsynet skal i 2020 gjøre en vurdering av oppnådde effekter i virksomhetene som følge av etatens innsats. Vurderingen skal baseres på observasjoner og målinger som kan gi styringsinformasjon om i hvilken grad:

- Virksomhetene får økt kunnskap/bevisstgjøring
- Virksomhetene får økt motivasjon
- Virksomhetene forebygger bedre/mer systematisk

Vurderingene av oppnådde effekter skal ta utgangspunkt i relevante og kvalitetssikrede informasjonskilder, herunder blant annet RNNP, brukerundersøkelsen og aktuelle tilsynsdata. Effektene vil ofte oppstå over tid, og Petroleumstilsynet må derfor vurdere oppnådde resultater i et flerårig perspektiv. For å kunne vurdere effekter må Petroleumstilsynet også redegjøre for kvaliteten i egne arbeidsprosesser, jf. pkt. 2 under Prioriterte utviklingsoppgaver.

I tillegg skal det rapporteres på relevante forklaringsvariabler slik at det gis et helhetlig bilde av hvordan Petroleumstilsynet jobber for å oppnå forbedringer i virksomheten jf. mal for rapportering i pkt. 6.

### **Videre utvikling**

#### *Styringsinformasjon*



Arbeidet med å utvikle styringsinformasjon og aktuelle målemetoder skal videreføres og følges særskilt opp bl.a. gjennom egne arbeidsmøter mellom departementet og etaten i 2020. Petroleumstilsynet skal i det videre arbeidet legge særlig vekt på styringsinformasjon om kvaliteten i sentrale arbeidsprosesser som grunnlag for å vurdere måloppnåelse.

#### *Forklaringsvariabler*

Petroleumstilsynet skal bidra, i samarbeid med departementet, til et arbeid for å avklare og utvikle relevante forklaringsvariabler. Forklaringsvariablene skal gi grunnlag for en helhetlig rapportering på etatens ansvarsområde. Arbeidet følges opp gjennom egne arbeidsmøter mellom departementet og etaten i 2020.

#### *Målemetoder og kildebruk*

Petroleumstilsynet skal arbeide videre med å utvikle målemetoder knyttet til effekter av virkemiddelbruken. Etaten skal vurdere kvalitet i målemetoder og kildebruk, samt vurdere representativitet og validitet i data, og i denne sammenheng også vurdere om det er behov for videreutvikling av metoder og eksternt bistand/kvalitetssikring. Petroleumstilsynet skal videre vurdere behov for bruk av andre kilder for å belyse måloppnåelse og effekter. Vurderingene skal inngå i årsrapporteringen, jf. pkt. 6 del III.

#### *Ressursbruk*

Petroleumstilsynet skal videreutvikle sin analyse av ressursbruk i årsrapporten. I tillegg til dagens grafiske framstilling med tilhørende kvalitative beskrivelse, skal det vises andel ressursbruk per hovedprioritering under resultatmålene 3.1 og 3.2, samt ressursbruk i de forskjellige fasene i feltutviklingen. Petroleumstilsynet skal i årsrapporten analysere og forklare sammenhenger mellom anvendte ressurser (kap. 2 i årsrapport) og oppnådde resultater og effekt (kap. 3 i årsrapport), jf. pkt. 6 del III.

#### *Evaluerings*

Petroleumstilsynet skal ha en plan for gjennomføring av egne gjennomganger/evalueringer av etatens innsatsområder/saksområder for å få informasjon om effektivitet, resultater og måloppnåelse for hele eller deler av ansvarsområdet. Planen sendes departementet innen 15. mai 2020.

## 4. BEVILGNING OG TILDELT BELØP

### 4.1 Budsjettrammer

#### *Utgifter*

Følgende midler stilles til disposisjon for Petroleumstilsynet i 2020:

#### **Kap. 642 Petroleumstilsynet**

Post	Betegnelse	Kroner
1	Driftsutgifter, <i>kan nyttes under post 21</i>	294 400 000
21	Spesielle driftsutgifter	30 200 000
Sum	Kap. 642 Petroleumstilsynet	324 600 000

#### *Inntekter*

Følgende inntekter forutsettes inntjent i 2020:

#### **Kap. 3642 Petroleumstilsynet**

Post	Betegnelse	Kroner
2	Oppdrags- og samarbeidsvirksomhet	7 770 000
3	Gebyr tilsyn	73 450 000
Sum	Kap. 3642 Petroleumstilsynet	81 220 000

#### **Kap. 5571 Sektoravgift under Arbeids- og sosialdepartementet**

Post	Betegnelse	Kroner
70	Petroleumstilsynet – sektoravgift	119 150 000
Sum	Kap. 5571 Sektoravgift under Arbeids- og sosialdepartementet	119 150 000

### 4.2 Bevilgningsmessige forutsetninger

#### Endringer under kap. 642, post 01:

Bevilgningen er styrket med 5,6 mill. kroner knyttet til styrket oppfølging av sikkerheten i petroleumsvirksomheten, mva er beregnet til 0,4 mill. kroner og regnskapsføres under kap. 1633, post 01. Bevilgningsøkningen skal blant annet benyttes til økt kapasitet til kompetanseutvikling og videreutvikling av tilsynsmetoder, kunnskapsinnhentinger og kartlegginger, arbeidsprosess- og systemutvikling, jf. pkt 2 om prioriterte utviklingsoppgaver og pkt 3 om mål og prioriteringer.

Bevilgningen er videre styrket med 2 mill. kroner til oppfølging i petroleumsnæringen knyttet til IA-arbeidsmiljøsatsingen, jf. pkt 3 om mål og prioriteringer.

Bevilgningen er økt med 1,7 mill. kroner, omdisponert fra post 45 som opphører fra 2020.

Bevilgningen er redusert med 4,5 mill. kroner (ekskl. mva) som følge av avsluttet fireårig satsing til styrket kunnskap knyttet til petroleumsvirksomheten i nordområdene.

#### Endringer under kap. 5571, post 70:

Bevilgningen er redusert med 5,3 mill. kroner (inkl. mva) som følge av avsluttet fireårig satsing til styrket kunnskap knyttet til petroleumsvirksomheten i nordområdene.

### Øvrige endringer:

Bevilgningen er også justert for lønns- og prisjusteringer og justeringer som følge av ABE-reformen.

## **5. ADMINISTRATIVE FØRINGER**

### **5.1 Fellesføring**

#### **Inkluderingsdugnad**

Petroleumstilsynet skal arbeide for å utvikle rutiner og arbeidsformer for å nå målene for regjeringens inkluderingsdugnad.

Petroleumstilsynet skal i årsrapporten redegjøre for hvordan etatens rekrutteringsarbeid har vært innrettet for å nå 5 %-målet, vurdere eget arbeid opp mot målet og omtale utfordringer og vellykkede tiltak.

Har Petroleumstilsynet hatt nyansettelser i faste eller midlertidige stillinger i 2020, skal etaten i årsrapporten melde tallet på de med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV'en, sammen med nyansettelser i faste eller midlertidige stillinger. Petroleumstilsynet skal rapportere i tråd med digital veileder som blir publisert på Difis nettsider høsten 2019. Det vises for øvrig til Rundskriv H-6/19 fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet om årets fellesføring.

## **6. RAPPORTERING**

### **6.1 Årsrapport for 2020**

Årsrapport for 2020 skal sendes departementet og Riksrevisjonen innen 15. mars 2021.

For utforming av årsrapporten vises til veiledningsmateriale utarbeidet av Direktoratet for økonomistyring (DFØ) på deres hjemmeside. Gjennomgående statistikk og tallgrunnlag i årsrapporten skal utbygges til tidsserier. Det skal rapporteres på relevante forklaringsvariabler slik at det gis et helhetlig bilde av hvordan Petroleumstilsynet jobber for å oppnå forbedringer i virksomhetene. Departementet har i tillegg følgende presiseringer:

### **III Årets aktiviteter og resultater**

Innledning (kort):

- Overordnet resultatoppnåelse og effekter av innsatsen for alle mål og faser, inklusive ressursbruk og effektivitet

Rapportering på mål 3.1 og 3.2 fra tildelingsbrevet:

- Tilstandsbeskrivelse på bakgrunn av risikobildet
- Aktiviteter
  - Gjennomførte aktiviteter
  - Begrunnelse for valg av virkemidler og metoder
- Resultater
  - Funn og reaksjoner

- Vurdering/analyse for hvert av målene 3.1 og 3.2
  - Analyse av innsats og resultater som kan synliggjøre effekter, jf. pkt 3.4 om styringsinformasjon
  - Vurdering av ressursbruk opp mot oppnådde resultater og effekter
  - Vurdering av erfaring (læring) sett i forhold til det videre arbeidet

Rapportering på øvrige aktiviteter:

- Rapport på øvrige vesentlige aktiviteter og resultater

#### **IV Styring og kontroll i virksomheten**

- Overordnet vurdering og status for styringssystemer og kontroll, herunder rapportering på hvordan etatene arbeider med å kvalitetssikre egne sentrale arbeidsprosesser
- Redegjørelse for ev. vesentlige endringer i styringssystemer
- Redegjørelse for styring og kontroll knyttet til IKT-sikkerhet
- Rapport på ev. gjennomførte effektiviserings- og digitaliseringstiltak, herunder overordnet vurdering av gevinstrealisering

### **7. DIALOG OG PLANLAGTE MØTER**

Møteplan mellom Petroleumstilsynet og departementet for 2020 framgår av vedlegg 3.  
Med hilsen

Eli Telhaug (e.f.)  
departementsråd

Ragnhild Nordaas  
ekspedisjonssjef

*Dokumentet er godkjent elektronisk, og har derfor ikke håndskrevet signatur*

Kopi: Riksrevisjonen

Vedlegg 3

# **BUDSJETTFULLMAKTER FOR ARBEIDS- OG SOSIALDEPARTEMENTETS UNDERLIGGENDE VIRKSOMHETER I 2020**

## **Delegering av fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet, jf. Finansdepartementets rundskriv R-110**

Finansdepartementet har i rundskriv R-110 *Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet* gitt departementene fullmakt til å gjøre unntak fra enkelte av bevilgningsreglementets hovedprinsipper. Gjeldende vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene fremgår av dette rundskrivet. Rundskrivet finnes på Finansdepartementets nettsider [Rundskriv fra Finansdepartementet](#).

Arbeids- og sosialdepartementet delegerer følgende fullmakter til underliggende virksomheter i 2020, jf. rundskriv R-110:

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr, jf. rundskrivets punkt 2.2
- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret, jf. rundskrivets punkt 2.3
- Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel, jf. rundskrivets punkt 2.5

I henhold til rundskrivets punkt 2.6 er departementet gitt fullmakt til å overskride driftsbevilgninger med inntil 5 prosent til investeringsformål.

Denne fullmakten delegeres ikke, men virksomhetene kan eventuelt søke departementet om samtykke til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i kommende budsjetterminer.

## **Orientering om overføring av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til neste**

I henhold til Bevilgningsreglementet § 5 tredje ledd nr. 1 kan ubrukt utgiftsbevilgning overføres til etterfølgende budsjettår med inntil fem prosent av bevilgningen.

Videre gir bevilgningsvedtak som inneholder stikkordet ”kan overføres” hjemmel til å overføre ubrukt bevilgning til de to etterfølgende budsjettårene.

Det vises til Finansdepartementets veileder om statlig budsjettarbeid punkt 2.4.2.3 for nærmere beskrivelse av overføringsbestemmelsene, samt årlig rundskriv R-2 fra Finansdepartementet om overføring av ubrukte midler.

Det er også Finansdepartementet som treffer endelig vedtak om overføring på grunnlag av innsendte opplysninger fra departementet i forbindelse med årsavslutning av regnskapet.

Departementet vil etter at Finansdepartementet har godkjent overføring av ubrukt bevilgning til etterfølgende budsjettår, stille til disposisjon det beløp den underliggende virksomheten skal ha rådighet over i eget brev.

## **Merinntektsfullmakt Petroleumstilsynet**

Arbeids- og sosialdepartementet delegerer fullmakt til å overskride bevilgningen under kap. 642 Petroleumstilsynet, post 01 Driftsutgifter mot tilsvarende merinntekt under kap. 3642 Petroleumstilsynet, postene 06 Andre innbetalinger og 07 Leieinntekter bedriftshytte. Videre delegeres fullmakt til å overskride bevilgningen under kap. 642 Petroleumstilsynet, post 21 Spesielle driftsutgifter mot tilsvarende merinntekt under kap. 3642 Petroleumstilsynet, post 02 Oppdrags- og samarbeidsvirksomhet.

## Vedlegg 2: Rapporteringsoversikt 2020 - Petroleumstilsynet

Frister	Aktivitet
<b>Januar/februar</b>	⇒ Regnskapsrapport til statsregnskapet, se egne frister i brev fra ASD av 11.12.19 om Statsregnskapet for 2019 - årsavslutning og frister for innrapportering
<b>1. mars</b>	⇒ Behov for bevilgningsendring – 1. halvår 2020 (RnB), følgende skal omtales: ⇒ Begrunnelse for forslaget om inntekts-/utgiftsendring ⇒ Redegjørelse for de viktigste forutsetninger og usikkerhetsmomenter knyttet til bevilgningsforslaget ⇒ Informasjon om hvilke tiltak som er gjennomført for å begrense utgiftsøkning/inntektsreduksjon
<b>15. mars</b>	⇒ Årsrapport 2019 til departementet og Riksrevisjonen, jf. pkt. 6 i tildelingsbrev for 2019.
<b>1. mai</b>	⇒ Innspill til Prop. 1 S (2020-2021) med utgangspunkt i egen bestilling fra departementet primo april. ⇒ Felles rapport – arbeidsmiljøsatsingen under IA-avtalen, jf. pkt. 3.2
<b>15. mai</b>	⇒ Plan for gjennomføring av egne gjennomganger/evalueringer, jf. pkt. 3.4
<b>25. august</b>	⇒ Halvårsrapport - Overordnet beskrivelse av tilstand og resultatoppnåelse jf. mål i tildelingsbrev for 2020, inkl. nærmere angivelse av avvik. Det skal rapporteres på større forsinkelser i fremdriften knyttet til oppgaver som er tillagt etaten gjennom tildelingsbrevet og eventuelt andre store hendelser som påvirker ressursdisponeringen. Det skal også rapporteres om økonomistatus pr. 30. juni 2020 basert på følgende: ⇒ Disponibel bevilgning (tildelte midler + ev. overføringer) ⇒ Eventuelle omdisponeringer, jf. etatens fullmakter ⇒ Regnskap pr. 30. juni 2020 ⇒ Samlet forventet forbruk i 2020
<b>20. september</b>	⇒ Økonomirapportering pr. 31. august ⇒ Status for bevilgningsregnskapet i forhold til budsjett og prognoser for året på alle kapitler og poster, inkl. inntektskapitler. Alle avvik skal omtales, og det skal redegjøres for hva som er årsakene til avvik og hvilke tiltak som iverksettes for å overholde budsjetttrammene. Der det er aktuelt, ifbm faktureringer, skal det gis en oversikt knyttet til forskyvninger mellom år.  Tabelloppsett med følgende kolonner skal benyttes i rapporteringen: - Kap./post - Totalt budsjett for året (inkl. tildelte og overførte midler samt lønnskomp.) - Regnskap/utbetalt per. 31.8 - Prognose for utbetalt beløp per. 31.12 (inkl. lønnskomp.) - Avvik mellom budsjett og prognose for utbetalt beløp per 31.12  Det skal også gis en tabellarisk fremstilling av hvordan forventet brutto mer-/mindreforbruk på kapittel og post og netto mer-/mindreforbruk justert for merinntektsfullmakter mv. fremkommer.  Det skal i tillegg rapporteres på kap/post der etaten er gitt belastningsfullmakter.  ⇒ Innspill til omgrupperingsproposisjonen - se rapporteringskrav til RnB (under 1. mars)
<b>25. september</b>	⇒ Innspill til tildelingsbrev for 2021 med utgangspunkt i utkast fra departementet

## Vedlegg 2: Rapporteringsoversikt 2020 - Petroleumstilsynet

Frister	Aktivitet
<b>27. september</b>	⇒ Eventuelle forslag til særskilte FoU-behov som søkes dekket av departementet påfølgende år. Innspillet skal, så langt det er hensiktsmessig, koordineres med Arbeidstilsynet og i den grad det er naturlig og hensiktsmessig også med STAMI.
<b>To uker før møtet i oktober</b>	⇒ Oppdatert risikobilde basert på innspill til tildelingsbrev for 2021 ⇒ Ev. forslag til tema for store satsinger 2022
<b>1. desember</b>	⇒ Nye store satsingsforslag for 2022 basert på mal fra Finansdepartementet, jf. FINs årlige rundskriv om Retningslinjer for regjeringens første konferanse om statsbudsjettet 2022 (finnes på <a href="http://regjeringen.no">regjeringen.no</a> under Finansdepartementet). ⇒ Det gjøres i tillegg oppmerksom på at ev. IKT-forslag skal fremmes i tråd med retningslinjer gitt i KMDs Digitaliseringsrundskriv.
<b>Løpende</b>	⇒ Hvis etaten i løpet av året finner at det vil oppstå vesentlige avvik eller forsinkelser i forhold til resultatkravene og andre føringer, jf. pkt. 2 og 3, skal departementet orienteres særskilt om dette. Virksomheten skal da orientere departementet om hvilke tiltak som vil bli gjennomført i den sammenheng.

### Vedlegg 3: Møteplan 2020 - Petroleumstilsynet

<b>Dato</b>	<b>→ Aktuelle tema for drøfting</b>
<b>23. mars</b>	<b>→ Etatsstyringsmøte våren, kl. 10-15 - Oslo</b>
Forrige år (2019)	⇒ Gjennomgang og utsjekking av Årsrapport for 2019
Inneværende år (2020)	⇒ Årets prioriteringer og fastsatte mål, herunder avklaring av eventuelle innspill til RnB
Neste år (2021)	⇒ Arbeid med Prop. 1 S (2020-2021) og tildelingsbrev 2021.
<b>27. mai</b>	<b>→ Etatsstyringsmøte, kl. 1230 – 1430 - Videomøte</b>
<b>14 . oktober</b>	<b>→ Etatsstyringsmøte høst, kl 10-15 – Stavanger</b>
Inneværende år (2020)	⇒ Overordnet resultatoppnåelse, jf. mål i tildelingsbrev for 2020, inkl. nærmere angivelse av avvik – halvårsrapport ⇒ Eventuelle behov for justeringer i forhold til fastsatte mål ⇒ Avklaring av eventuelle innspill til omgrupperingsproposisjonen 2020 ⇒ Nærmere dagsorden fastsettes senere
Neste år (2021) + 1	⇒ Oppdatert risikobilde ⇒ Tildelingsbrev for 2021 ⇒ Ev. tema for nye store satsingsforslag 2022 (frist 1. desember)
Eventuelt: Langtids-planlegging (2022+)	⇒ Vurdering av overordnede mål på lengre sikt





DET KONGELIGE  
ARBEIDS- OG SOSIALDEPARTEMENT

Petroleumstilsynet  
Postboks 599  
4003 STAVANGER

Deres ref

Vår ref

Dato

18/3722-15

30. mars 2020

### Supplerende tildelingsbrev - overføring ubrukt bevilgning

Vi viser til tildelingsbrev for 2020 og til Petroleumstilsynets brev av 29. januar 2020 hvor det søkes om overføring av ubrukt bevilgning fra 2019. På bakgrunn av Finansdepartementets godkjenning av 4. mars 2020, gjøres følgende endringer i forhold til tidligere tildelte midler for 2020:

(i 1 000 kroner)

Kap./post	Postbetegnelse	Tidligere tildelt	Overført fra 2019	Disponibelt 2020
642/01	Driftsutgifter	294 400	11 741	306 141
642/21	Spesielle driftsutgifter	30 200	1 500	31 700
<b>Sum kap. 642</b>		<b>324 600</b>	<b>13 241</b>	<b>337 841</b>

Med hilsen

Ragnhild Nordaas (e.f.)  
ekspedisjonssjef

Sjur Ve  
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Postadresse  
Postboks 8019 Dep  
0030 Oslo  
postmottak@asd.dep.no

Kontoradresse  
Akersgata 64  
www.asd.dep.no

Telefon\*  
22 24 90 90  
Org.nr.  
983 887 457

Avdeling  
Arbeidsmiljø- og  
sikkerhetsavdelingen

Saksbehandler  
Gunn-Tove  
Grindahl  
22 24 69 15