



DET KONGELIGE
ARBEIDS- OG INKLUDERINGSDEPARTEMENT

Petroleumstilsynet
Postboks 599
4003 STAVANGER

Deres ref

Vår ref

Dato

20/4594-7

17. januar 2022

Tildelingsbrev 2022 – Petroleumstilsynet

1. INNLEDNING

Arbeids- og inkluderingsdepartementet viser til Prop. 1 S (2021–2022) og Prop. 1 S Tillegg 1 (2021–2021), samt Innst. 15 S (2021–2022). Arbeids- og inkluderingsdepartementet gir i dette tildelingsbrevet de økonomiske rammene for Petroleumstilsynet og angir prioriteringer, mål og rapporteringskrav for 2022.

Tildelingsbrevet er, sammen med instruks om virksomhets- og økonomistyring, styrende for Petroleumstilsynets virksomhet og angir hvilke områder som har høyest prioritert i 2022. Det følger av dette at det i tillegg er oppgaver som skal utføres av tilsynet i 2022, som ikke er eksplisitt omtalt i tildelingsbrevet.

Erfaring tilsier at det også kan tilkomme saker som det ikke er tatt høyde for ved årets begynnelse som kan få stor oppmerksomhet og kreve betydelig innsats. Petroleumstilsynet skal derfor ha fleksibilitet til å kunne påta seg nye oppgaver på kort varsel enten disse er gitt av departementet, kommer som følge av endringer i næringen eller inntrufne uønskede hendelser. Ved eventuelle endringer som kan ha vesentlig innvirkning på ressursinnsatsen og måloppnåelsen i etaten, skal Petroleumstilsynet varsle departementet og iverksette avbøtende tiltak der det er mulig.

Dersom Petroleumstilsynet vurderer at det er vesentlige endringer i forutsetninger eller uklarheter i krav som formidles i tildelingsbrevet, har etaten et selvstendig ansvar for å ta saken opp med departementet.

Postadresse
Postboks 8019 Dep
0030 Oslo
postmottak@aid.dep.no

Kontoradresse
Akersgata 64
www.aid.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
983 887 457

Avdeling
Arbeidsmiljø- og
sikkerhetsavdelingen

Saksbehandler
Miran Istvanic
22 24 86 44

Innhold

Tildelingsbrev 2022 – Petroleumstilsynet	1
1. INNLEDNING	1
2. LANGSIKTIGE MÅL OG STRATEGIER	3
3. MÅL OG PRIORITERINGER FOR 2022	4
3.1 Redusert risiko for storulykke i petroleumsvirksomheten.....	4
3.2 Virksomhetene arbeider systematisk med forebyggende arbeidsmiljø, -helse og sikkerhet og sørger for forsvarlige arbeidsforhold.....	5
3.3 Andre prioriterte oppgaver	6
3.4 Styringsinformasjon for målene angitt under 3.1 og 3.2	7
4. BEVILGNING OG TILDELT BELØP	8
4.1 Budsjetttrammer	8
4.2 Bevilgningsmessige forutsetninger	8
5 FELLESFØRINGER FOR 2022	9
6 ÅRSRAPPORTERING	9
6.1 Årsrapport for 2022	9
7 DIALOG OG PLANLAGTE MØTER.....	10

Vedlegg:

1. Budsjettfullmakter
2. Rapporteringsoversikt
3. Møteplan for styringsdialogen
4. Forklaringsvariabler
5. Årshjul for fagmøter

2. LANGSIKTIGE MÅL OG STRATEGIER

Petroleumstilsynet skal legge premisser for og følge opp at aktørene holdet er høyt nivå med hensyn til sikkerhet, helse og arbeidsmiljø samt sikring. Petroleumstilsynet skal, å et faglig og selvstendig grunnlag, følge opp at aktørene i petroleumsvirksomheten ivaretar sitt ansvar etter petroleumslovgivingen, arbeidsmiljølovgivningen og øvrig relevant regelverk som er tillagt Petroleumstilsynets myndighet.

Ambisjon om at norsk petroleumsvirksomhet skal være verdensledende på HMS ligger fast. Petroleumstilsynets innsats skal støtte opp om målet i budsjettproposisjonen for 2022 om et omstillingsdyktig arbeidsliv med høy sysselsetting, og et sikkert og seriøst arbeidsliv. Petroleumstilsynet skal ha et oppdatert og helhetlig bilde av arbeidsmiljø- og sikkerhetstilstanden innen sitt ansvarsområde, og skal gjennom eget arbeid og basert på kvalitetssikret kunnskap bidra til et godt faglig grunnlag for politikktutforming og forvaltning på området.

Et velfungerende partssamarbeid er en viktig bærebjelke i et godt arbeidsliv og i det norske HMS-regimet. Petroleumstilsynet skal bidra til et godt partssamarbeid, følge tett med på utviklingstrekk og endrede risikoforhold, og bidra til en felles forståelse og økt læring på tvers av næringen.

Det er viktig at Petroleumstilsynet har tillit og troverdighet i offentligheten for å kunne ivareta sitt samfunnsoppdrag. Derfor er det avgjørende at grunnlaget for tilsynets myndighetsutøvelse framkommer gjennom tydelige prioriteringer og enhetlig praksis. Det skal være høy kvalitet i Petroleumstilsynets arbeidsprosesser, fra utforming av kunnskapsgrunnlag til risikovurderinger, prioriteringer og virkemiddel- og reaksjonsbruk. Det er aktørene i petroleumsvirksomheten som er ansvarlig for at virksomheten til enhver tid er forsvarlig og i tråd med regelverket. Petroleumstilsynets oppfølging av næringen skal være risikobasert ved at innsatsen tilpasses og rettes inn mot de virksomheter og forhold hvor risikoen for storulykker, skader og yrkessykdom vurderes å være størst. Petroleumstilsynet skal etter risikovurderinger og en helhetlig tilnærming finne en riktig balanse av sin innsats mot de ulike fasene av petroleumsvirksomheten.

Petroleumstilsynet skal vektlegge at aktørene arbeider systematisk med kontinuerlig forbedring, også i perioder med omstilling og effektivisering. Det er viktig at tilsynet tilstreber å være i forkant av de utfordringene petroleumssektoren står overfor, både når det gjelder å identifisere utfordringene og å tydeliggjøre forventninger til hvordan disse skal følges opp av næringen.

Særlige prioriteringer

Petroleumstilsynet skal være en sterk og tydelig tilsynsmyndighet som gjennom utøvelsen av myndighetsrollen sikrer nødvendig tillit, legitimitet og autoritet.

Petroleumstilsynets virkemiddel- og reaksjonsbruk skal være basert på risiko og alvorlighetsgrad. Petroleumstilsynet skal benytte hele bredden av sine reaksjonsmidler,

herunder overtredelsesgebyr. Reaksjonsbruken skal innrettes slik at den i størst mulig grad bidrar til økt etterlevelse hos virksomheter som bryter regelverket. Tilsynet skal ha systemer for systematisk og enhetlig bruk, slik at det tydelig framgår at terskelen for sterke reaksjoner senkes ved økt alvorlighetsgrad og risiko.

Petroleumstilsynet skal kontrollere at selskapene etterfølger pålegg og korrigerer avvik innen rimelig tid. Petroleumstilsynet skal videreutvikle systemet for oppfølging, hvor blant annet avvikenes alvorlighetsgrad framgår. Systemet skal også inneholde rutiner og retningslinjer for å vise hvilke vurderinger som er utført med hensyn til om et avvik skal følges opp, hvilke reaksjonsmidler som eventuelt skal benyttes og hvordan tidsfrister for korrigering settes.

3. MÅL OG PRIORITERINGER FOR 2022

Petroleumstilsynets innsats i 2022 skal bidra til følgende delmål i Prop. 1 S / Prop. 1 S Tillegg 1:

- Redusert risiko for storulykke i petroleumsvirksomheten
- Bedre forebyggende arbeid i virksomhetene

På bakgrunn av dette skal Petroleumstilsynet i 2022 prioritere de målene (3.1.–3.2) som er angitt nedenfor. Petroleumstilsynets innsats rettet mot målene må ses i sammenheng, ettersom innsatsen rettet mot ett av målene også vil kunne bidra til de andre målene.

Petroleumstilsynets økte bevilgning i 2022 skal bidra til en styrket oppfølging av sikkerheten i petroleumsvirksomheten, herunder en styrket oppfølging av alvorlige hendelser. Tilsynets kapasitet, kompetanse og systemer for informasjonsdeling og samhandling med næringen for økt læring etter hendelser styrkes.

3.1 Redusert risiko for storulykke i petroleumsvirksomheten

Storulykkeindikatoren i RNNP, som reflekterer både antall alvorlige hendelser og hendelsenes potensial ut fra et storulykkeperspektiv viser en langsiktig positiv utvikling. Resultatene for 2020 viser imidlertid blant annet en økning i antall hendelser med storulykkepotensial for landanleggene. Selv om det er utfordrende å trekke entydige konklusjoner om utviklingen, vil erfaringsoverføring og systematisk forebyggende arbeid i næringen være avgjørende for en fortsatt positiv utvikling i sikkerhetsnivået både på sokkelen og på landanleggene.

Petroleumstilsynet skal i 2022 følge utviklingen tett, og gjennom sin oppfølging og tilsynsvirksomhet bidra til at virksomhetene aktivt og kontinuerlig jobber for å ivareta sitt ansvar og arbeider systematisk med å forebygge og redusere storulykkerisiko.

Forebygging av storulykker er en forutsetning for å kunne drive forsvarlig. Petroleumstilsynet skal følge opp at virksomhetene ivaretar sitt ansvar for identifisering og håndtering av

sikkerhetskritiske forhold som påvirker storulykkesrisiko, og valg av løsninger som er avgjørende for å sikre forsvarlig virksomhet. Petroleumstilsynet skal videre følge utviklingen knyttet til mulige langsiktige konsekvenser for risikonivået der kritiske funksjoner for drift og vedlikehold på innretninger og anlegg rammes. Petroleumstilsynet må systematisk vurdere og tilpasse nødvendig oppfølging av næringen.

Granskinger av hendelsesforløp og årsakssammenhenger er en viktig kilde til læring og bedre forebygging av blant annet storulykker. Petroleumstilsynet skal gjennom forbedret oppfølging av alvorlige hendelser, bedre brukerrettet kunnskapsdeling, tydelige prioriteringer og virkemiddel- og reaksjonsbruk bidra til økt læring og forbedring i næringen.

3.2 Virksomhetene arbeider systematisk med forebyggende arbeidsmiljø, -helse og sikkerhet og sørger for forsvarlige arbeidsforhold

Risikoen knyttet til arbeidsmiljø i petroleumsvirksomheten har i hovedsak hatt en positiv utvikling, men næringen har fortsatt enkelte arbeidsmiljøutfordringer. RNNP viser blant annet fram til 2014 en jevn positiv utvikling knyttet til personskader, mens det de siste 5 årene har vært en mer varierende utvikling. Det har samtidig vært et økende antall varsler og bekymringsmeldinger de siste årene knyttet til omstilling og effektivisering.

Petroleumstilsynet skal følge opp at virksomhetene arbeider systematisk for å kartlegge og identifiserte risikoområder og -grupper, og at målrettede tiltak iverksettes slik at virksomhetene ivaretar sitt ansvar for å forebygge og redusere arbeidsmiljørisiko.

Petroleumstilsynet skal innenfor sitt område følge opp at virksomhetene ivaretar sitt ansvar for å etterleve vilkårene for innleie fra bemanningsforetak og kravet til likebehandling ved utleie av arbeidstakere. Der det er naturlig skal Petroleumstilsynet samarbeide med Arbeidstilsynet og Luftfartstilsynet, slik at myndighetenes oppfølging og praksis overfor virksomhetene blir mest mulig ensartet, og kompetanse og ressurser utnyttes effektivt.

Etatenes felles oppfølging av IA-arbeidsmiljøsatsingen

Arbeidstilsynet, Petroleumstilsynet, STAMI og Arbeids- og velferdsetaten skal i fellesskap fortsette å videreutvikle arbeidsmiljøsatsingen etter gitte mål og retningslinjer.

Etatene skal styrke og tilgjengeliggjøre kunnskapsgrunnlaget knyttet til arbeidsmiljøforhold av betydning for sykefravær og frafall. Arbeidsmiljøportalen skal være det sentrale felles virkemiddelet for å nå bransjene og virksomhetene med relevant kunnskap og verktøy. Gjennom de etablerte arbeidsrutiner og samhandlingsarenaer, skal etatene sikre god og effektiv videreutvikling og drift av satsingen fremover.

Etatene skal innen 15. mars 2023 utarbeide en felles rapport for 2022 hvor de redegjør for status og videre planer i arbeidet med arbeidsmiljøsatsingen. Rapporten skal redegjøre for den samlede innsatsen, samarbeidet mellom etatene og for hver etats bidrag. Arbeidstilsynet skal koordinere arbeidet med rapporten.

Særskilt om Petroleumstilsynets oppfølging av arbeidsmiljøets satsingen

Petroleumstilsynet skal i samarbeid med Arbeidstilsynet, STAMI og Arbeids- og velferdsetaten bidra til å videreutvikle arbeidsmiljøportalen og innta en aktiv rolle knyttet til veivising og bransjespesifikk erfaringsutveksling innen IA-avtalens prioriterte områder.

3.3 Andre prioriterte oppgaver

Nye ansvarsområder

Petroleumstilsynet er delegert forvaltningsansvaret for lov 4. juni 2010 nr. 21 om fornybar energiproduksjon til havs (havenergilova) § 5-1 fra Arbeids- og inkluderingsdepartementet. Petroleumstilsynet skal utvikle og ferdigstille regelverk og metoder for oppfølging for havenergi som reflekterer de aktuelle risikoforhold i næringen.

Petroleumstilsynet skal videreutvikle kunnskapsgrunnlaget for oppfølging av CO₂-transport og -lagring, med hensyn til fremtidig tilsyn med slik virksomhet.

Samarbeid med andre myndigheter

Petroleumstilsynet skal fortsette samarbeidet med STAMI om utvikling av rapportering og analyse av data fra RNNP-undersøkelsen. Petroleumstilsynet skal, der det er naturlig, også samarbeide med Arbeidstilsynet for kunnskaps- og erfaringsdeling, herunder oppfølging av leverandørindustrien i petroleumsnæringen. Petroleumstilsynet skal samarbeide og i nødvendig grad samhandle med andre offentlige myndigheter på tilgrensende ansvarsområder, herunder bidra til at eventuelle grenseflatespørsmål mellom myndighetsområder blir omforent og avklart.

Regelverksutvikling

Petroleumstilsynet skal sørge for å vedlikeholde og videreutvikle det helhetlige og risikobaserte HMS-regelverket innen sitt ansvarsområde i nær dialog med partene i arbeidslivet. Regelverket skal være tilpasset utfordringene i næringen og være lett å forstå. Regelverksinitiativer, og kost-/nyttevurderinger av disse, skal drøftes i Regelverksforum. Drøfting i forumet skal skje både før og etter alminnelig høring av konkrete forslag. Vesentlige endringer i regelverksanvendelsen eller tilsynspraksis må på forhånd søkes forankret i berørte sektorer og organisasjoner.

Petroleumstilsynet må være særlig oppmerksom på, og ivareta forpliktelser i henhold til EØS-avtalen. Petroleumstilsynet skal følge opp nasjonalt og internasjonalt regelverks- og standardiseringsarbeid som påvirker HMS-nivået i petroleumsvirksomheten slik at standardene er oppdaterte og behovet for bruk av disse som referanser i regelverket ivaretas. Se også under nye ansvarsområder.

Regelverksinitiativer skal i nødvendig grad forankres i departementet. Det vises også til instruks for virksomhets- og økonomistyring for Petroleumstilsynet.

3.4 Styringsinformasjon for målene angitt under 3.1 og 3.2

Departementet legger vekt på styringsinformasjon som viser sammenhengen mellom etatens innsats og måloppnåelse, som sannsynliggjør effekter av etatens arbeid og viser vurderinger av ressurseffektivitet. Departementet vil rette særlig oppmerksomhet mot styringsinformasjon om kvaliteten i etatens interne arbeidsprosesser.

Petroleumstilsynet skal i 2022 arbeide videre med utvikling av vurderinger, målinger og dokumentasjon knyttet til bruk av virkemidler og reaksjoner. Petroleumstilsynet skal legge vekt på å videreutvikle et system for oppfølging av at avvik korrigeres og pålegg etterleves, jf. pkt. 2 om særlige prioriteringer.

For kvantitative data vises bl.a. til vedlegg om forklaringsvariabler. Det er i tillegg nødvendig at etaten gjør kvalitative vurderinger av sammenhenger og forklaringer knyttet til resultater og samlet måloppnåelse, jf. også punkt 6 om årsrapportering.

Petroleumstilsynet skal i 2022 også fortsette arbeidet med utvikling av målemetoder for oppnådd effekt av etatens virkemiddelbruk. Vurdering av effekter skal gjøres ved bruk av både kvantitative målemetoder og kvalitativ analyse. Videreutvikling av styringsinformasjonen skal hensynta en god sammenheng mellom mål, prioriteringer og rapportering av styringsinformasjon.

4. BEVILGNING OG TILDELT BELØP

4.1 Budsjettrammer

Utgifter

Følgende midler stilles til disposisjon for Petroleumstilsynet i 2022:

Kap. 642 Petroleumstilsynet

Post	Betegnelse	Kroner
1	Driftsutgifter, <i>kan nyttes under post 21</i>	322 025 000
21	Spesielle driftsutgifter	31 610 000
Sum	Kap. 642 Petroleumstilsynet	353 635 000

Inntekter

Følgende inntekter forutsettes inntjent i 2022:

Kap. 3642 Petroleumstilsynet

Post	Betegnelse	Kroner
2	Oppdrags- og samarbeidsvirksomhet	8 230 000
3	Gebyr tilsyn	79 820 000
Sum	Kap. 3642 Petroleumstilsynet	88 050 000

Kap. 5571 Sektoravgift under Arbeids- og inkluderingsdepartementet

Post	Betegnelse	Kroner
70	Petroleumstilsynet – sektoravgift	128 710 000
Sum	Kap. 5571 Sektoravgift under Arbeids- og inkluderingsdepartementet	128 710 000

4.2 Bevilgningsmessige forutsetninger

Endringer under kap. 642, post 01:

Bevilgningen er styrket med 15 mill. kroner knyttet til satsing på styrket oppfølging av alvorlige hendelser i petroleumsvirksomheten, jf. også endringer under kap. 5571.70.

Bevilgningen er videre styrket med 5 mill. kroner til økt innsats for sikkerheten i petroleumsvirksomheten knyttet til den ikke-refunderbare delen av bevilgningen.

Bevilgningen er også økt med 5,7 mill. kroner som følge av forventet pensjonspremie til Statens pensjonskasse, inklusive arbeidsgiveravgift av dette.

Bevilgningen er redusert med 0,2 mill. kroner knyttet til opprettelse av et samordningskontor for markedstilsyn.

Bevilgningen er redusert med 10,6 mill. kroner knyttet til avsluttet 4-årig satsing rettet mot IKT-sikkerhet i petroleumsvirksomheten.

Bevilgningen er redusert med 1 mil. kroner knyttet til gevinstrealisering ved reduserte reiseutgifter.

Endringer under kap. 5571, post 70:

Bevilgningen er økt med 17 mill. kroner (inkl. mva.) knyttet til satsing på styrket oppfølging av alvorlige hendelser i petroleumsvirksomheten, jf. også endringer under kap. 642.01.

Bevilgningen er redusert med 12.8 mill. kroner (inkl. mva.) knyttet til avsluttet 4-årig satsing rettet mot IKT-sikkerhet i petroleumsvirksomheten.

Øvrige endringer:

Bevilgningen er justert for lønns- og prisjusteringer og justeringer som følge av ABE-reformen.

5 FELLESFØRINGER FOR 2022

Konsulentbruk

Arbeidet med effektivisering utgjør en integrert del av den ordinære styringsdialogen mellom departement og virksomhet, og følger de alminnelige prinsippene for styring i staten. I 2022 skal Petroleumstilsynet arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. Petroleumstilsynet skal rapportere om konsulentbruken i årsrapporten for 2022.

Lærlinger

Statlige virksomheter skal knytte til seg lærlinger. Antall lærlinger skal stå i et rimelig forhold til virksomhetens størrelse. Virksomheter med mer enn 75 ansatte skal til enhver tid ha minst en lærling, og større virksomheter bør ha ambisjon om flere enn en lærling.

Petroleumstilsynet skal også årlig vurdere om det er mulig å tilby opplæring i nye lærefag og om en kan øke antall lærlinger. Alle statlige virksomheter skal tilknyttes opplæringskontoret OK stat eller et annet opplæringskontor.

I årsrapporten skal Petroleumstilsynet rapportere følgende:

Antall lærlinger, om det er vurdert å øke antall lærlinger og eventuelt innen hvilke fag, uavhengig av opplæringskontor virksomheten er knyttet til. Virksomheter som ikke har oppfylt kravene, må redegjøre for årsaken til dette og hva de har gjort for å oppfylle kravene.

Kommunal- og distriktsdepartementet vil sende ut et rundskriv med utfyllende informasjon om fellesføringene og hvordan virksomhetene skal rapportere i årsrapporten. Rundskrivet vil bli ettersendt så snart det foreligger.

6 ÅRSRAPPORTERING

6.1 Årsrapport for 2022

Årsrapport for 2022 skal sendes departementet og Riksrevisjonen innen 15. mars 2023.

Årsrapporten skal gi et dekkende bilde av etatens innsats og ressursbruk, og etatens vurdering av egen måloppnåelse.

Måloppnåelse og effekt av etatens virkemiddelbruk skal framgå av kvalitative vurderinger og analyser for prioriterte oppgaver/tema under hvert av målene 3.1-3.2 og de særlige prioriteringene under pkt. 2. Analyser skal inneholde kvantitative data der etaten har gjennomført målinger og har tilgjengelig datagrunnlag, herunder bl.a. fra brukerundersøkelser, aktuelle tilsynsdata og evalueringer, jf. punkt 3.4 og vedlegg 4 om forklaringsvariabler.

I Årsrapportens kap. IV skal det inngå en overordnet vurdering og status (inkl. vesentlige endringer) for styringssystemer og kontroll, herunder kontroll med IKT-sikkerhet og rapportering på hvordan etaten arbeider med å kvalitetssikre egne sentrale arbeidsprosesser. Det skal rapporteres på plan for og funn ved gjennomførte evalueringer på etatens innsatsområder. Ved vesentlige endringer i ressursinnsatsen, eller andre endringer som i vesentlig grad påvirker måloppnåelsen, skal det gis en overordnet redegjørelse av etatens håndtering av dette. Det rapporteres også for gjennomførte effektiviserings- og digitaliseringstiltak/gevinstrealisering, samt rapportering knyttet til fellesføringer.

Det vises for øvrig til veiledningsmateriale om årsrapportering for statlige virksomheter utarbeidet av Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ).

7 DIALOG OG PLANLAGTE MØTER

Møteplan mellom Petroleumstilsynet og departementet for 2021 framgår av vedlegg 3.

Med hilsen

Eli Telhaug (e.f.)
departementsråd

Ragnhild Nordaas
ekspedisjonssjef

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Vedlegg 1: Budsjettfullmakter 2022 – Petroleumstilsynet

Delegering av fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet, jf. Finansdepartementets rundskriv R-110

Finansdepartementet har i rundskriv R-110 *Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet* gitt departementene fullmakt til å gjøre unntak fra enkelte av bevilgningsreglementets hovedprinsipper. Gjeldende vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene framgår av dette rundskrivet. Rundskrivet finnes på Finansdepartementets nettsider [Rundskriv fra Finansdepartementet](#).

Arbeids- og sosialdepartementet delegerer følgende fullmakter til underliggende virksomheter i 2022, jf. rundskriv R-110:

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr, jf. rundskrivets punkt 2.2
- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret, jf. rundskrivets punkt 2.3
- Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger med inntil 2 prosent av bevilgningen mot tilsvarende merinntekter, jf. rundskrivets punkt 2.4

I henhold til rundskrivets punkt 2.6 er departementet gitt fullmakt til å overskride driftsbevilgninger med inntil 5 prosent til investeringsformål.

Denne fullmakten delegeres ikke, men virksomhetene kan eventuelt søke departementet om samtykke til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i kommende budsjetterminer.

Orientering om overføring av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til neste

I henhold til Bevilgningsreglementet § 5 tredje ledd nr. 1 kan ubrukt utgiftsbevilgning overføres til etterfølgende budsjettår med inntil fem prosent av bevilgningen.

Videre gir bevilgningsvedtak som inneholder stikkordet "kan overføres" hjemmel til å overføre ubrukt bevilgning til de to etterfølgende budsjettårene.

Det vises til Finansdepartementets veileder om statlig budsjettarbeid punkt 2.4.2.3 for nærmere beskrivelse av overføringsbestemmelsene, samt årlig rundskriv R-2 fra Finansdepartementet om overføring av ubrukte midler.

Det er også Finansdepartementet som treffer endelig vedtak om overføring på grunnlag av innsendte opplysninger fra departementet i forbindelse med årsavslutning av regnskapet.

Departementet vil etter at Finansdepartementet har godkjent overføring av ubrukt bevilgning til etterfølgende budsjettår, stille til disposisjon det beløp den underliggende virksomheten skal ha rådighet over i eget brev.

Merinntektsfullmakt Petroleumstilsynet

Arbeids- og sosialdepartementet delegerer fullmakt til å overskride bevilgningen under kap. 642 Petroleumstilsynet, post 21 Spesielle driftsutgifter mot tilsvarende merinntekt under kap. 3642 Petroleumstilsynet, post 02 Oppdrags- og samarbeidsvirksomhet.

Fullmakt ved erstatningskrav mot staten

Petroleumstilsynet delegeres fullmakt til å behandle alle saker om erstatningskrav der utbetalingen ikke overstiger 500 000 kroner. Fullmakten innebærer at tilsynet i slike saker kan avslå eller erkjenne erstatningsansvar, inngå forlik uten å erkjenne erstatningsansvar og la være å påberope foreldelse. Petroleumstilsynet må følge postomtalen i statsbudsjettet og JDs rundskriv G-01/2017 [Erstatningskrav mot staten – belastning av budsjettkapittel 471, post 71 og frafall av foreldelsesinnsigelse](#). Det forutsettes at Petroleumstilsynet foretar en juridisk vurdering av sakens erstatningsrettslige side før avgjørelsen treffes.

Erstatningskrav som innebærer en mulighet for utbetaling som overstiger 500 000 kroner oversendes det departement som har det overordnede fagansvaret for enkeltsakene som erstatningskravet gjelder.

Vedlegg 1: Budsjettfullmakter 2022 – Petroleumstilsynet

I tilfeller hvor Petroleumstilsynet kan ha grunnlag for vesentlige krav om erstatning overfor private leverandører, men det er tvil om det rettslige grunnlaget er tilstrekkelig holdbart til at søksmål kunne vært reist, skal saken forelegges skriftlig for Regjeringsadvokaten før saken avsluttes. I slike saker skal departementet holdes orientert.

Vedlegg 2: Rapporteringsoversikt 2022 – Petroleumstilsynet

Frister	Aktivitet
Januar/februar	⇒ Regnskapsrapport til statsregnskapet, se egne frister i brev fra ASD av 14.12.21 om Statsregnskapet for 2021 - årsavslutning og frister for innrapportering
1. mars	⇒ Behov for bevilgningsendring – 1. halvår 2022 (RnB), følgende skal omtales: ⇒ Begrunnelse for forslaget om inntekts-/utgiftsendring ⇒ Redegjørelse for de viktigste forutsetninger og usikkerhetsmomenter knyttet til bevilgningsforslaget ⇒ Informasjon om hvilke tiltak som er gjennomført for å begrense utgiftsøkning/inntektsreduksjon
15. mars	⇒ Årsrapport 2021 til departementet og Riksrevisjonen, jf. pkt. 6 i tildelingsbrev for 2021. ⇒ Felles rapport for IA-arbeidsmiljøsettingsingen 2021, jf. pkt. 3.2 (med rettet tidspunkt)
1. mai	⇒ Innspill til Prop. 1 S (2022-2023) med utgangspunkt i egen bestilling fra departementet primo april.
25. august	⇒ Halvårsrapport - Overordnet beskrivelse av tilstand og resultatoppnåelse, inkl. omtale av avvik og større forsinkelser i fremdriften knyttet til oppgaver som er tillagt etaten og eventuelt andre store hendelser som påvirker ressursdisponeringen. Det skal også rapporteres om økonomistatus pr. 30. juni 2022 basert på følgende: ⇒ Disponibel bevilgning (tildelte midler + ev. overføringer) ⇒ Eventuelle omdisponeringer, jf. etatens fullmakter ⇒ Regnskap pr. 30. juni 2022 ⇒ Samlet forventet forbruk i 2022
20. september	⇒ Økonomirapportering pr. 31. august ⇒ Status for bevilgningsregnskapet i forhold til budsjett og prognoser for året på alle kapitler og poster, inkl. inntektskapitler. Alle avvik skal omtales, og det skal redegjøres for hva som er årsakene til avvik og hvilke tiltak som iverksettes for å overholde budsjetttrammene. Der det er aktuelt, ifm. faktureringer, skal det gis en oversikt knyttet til forskyvninger mellom år. Tabelloppsett med følgende kolonner skal benyttes i rapporteringen: - Kap./post - Totalt budsjett for året (inkl. tildelte og overførte midler og lønnskomp.) - Regnskap/utbetalt per. 31.8 - Prognose for utbetalt beløp per. 31.12 (inkl. lønnskomp.) - Avvik mellom budsjett og prognose for utbetalt beløp per 31.12 Det skal også gis en tabellarisk fremstilling av hvordan forventet brutto mer-/ mindreforbruk på kapittel og post og netto mer-/mindreforbruk justert for merinntektsfullmakter mv. framkommer. Det skal og rapporteres på kap/post hvor etaten har belastningsfullmakter. ⇒ Innspill til omgrupperingsproposisjonen - se rapporteringskrav til RnB (under 1. mars)
25. september	⇒ Innspill til tildelingsbrev for 2023 med utgangspunkt i utkast fra departementet

Vedlegg 2: Rapporteringsoversikt 2022 – Petroleumstilsynet

Frister	Aktivitet
	<ul style="list-style-type: none">⇒ Eventuelle forslag til særskilte FoU-behov som søkes dekket av departementet påfølgende år. Innspillet skal, så langt det er hensiktsmessig, koordineres med Arbeidstilsynet og i den grad det er naturlig og hensiktsmessig også med STAMI.⇒ Oppdatert risikobilde basert på innspill til tildelingsbrev for 2023⇒ Ev. forslag til tema for store satsinger 2024
1. desember	<ul style="list-style-type: none">⇒ Innspill til store satsingsforslag for 2024 basert på mal fra Finansdepartementet, jf. FINs årlige rundskriv om Retningslinjer for regjeringens første konferanse om statsbudsjettet 2024 (finnes på regjeringen.no under Finansdepartementet).⇒ Ev. IKT-forslag skal i tillegg fremmes i tråd med retningslinjer gitt i KDDs Digitaliseringsrundskriv.
Løpende	<ul style="list-style-type: none">⇒ Hvis etaten i løpet av året finner at det vil oppstå vesentlige avvik eller forsinkelser i forhold til resultatkravene og andre føringer, jf. Pkt. 2 og 3, skal departementet orienteres særskilt om dette. Virksomheten skal da orientere departementet om hvilke tiltak som vil bli gjennomført i den sammenheng.
15. mars 2023	<ul style="list-style-type: none">⇒ Årsrapport 2022 til departementet og Riksrevisjonen, jf. pkt. 6 i tildelingsbrev for 2022⇒ Felles rapport IA-arbeidsmiljøsatsingen 2022, jf. Pkt. 3.2 i tildelingsbrev 2022.

Vedlegg 3: Møteplan for etatsstyringsmøter 2022 – Petroleumstilsynet

Dato	→ Aktuelle tema for drøfting
29. april	→ Etatsstyringsmøte våren, kl. 10.00-14.00 – videomøte eller i Oslo
	<p>Forrige år (2021) ⇒ Gjennomgang og utsjekking av Årsrapport for 2021</p> <p>Inneværende år (2022) ⇒ Ev. konsekvenser for årets prioriteringer og fastsatte mål, herunder avklaring av eventuelle innspill til RnB</p> <p>Neste år (2023) ⇒ Arbeid med Prop. 1 S (2022-2023) og tildelingsbrev 2023.</p>
20. juni	→ Etatsstyringsmøte, kl. 12.00–14.00 – videomøte
1. november	→ Etatsstyringsmøte høst, kl. 10.00–14.00 – videomøte eller i Stavanger
	<p>Inneværende år (2022) ⇒ Overordnet resultatoppgjøret, jf. mål i tildelingsbrev for 2022, inkl. nærmere angivelse av avvik – halvårsrapport ⇒ Ev. konsekvenser for årets prioriteringer og fastsatte mål, herunder avklaring av eventuelle innspill til omgrupperingsproposisjonen 2022</p> <p>Neste år (2023)+ 1 ⇒ Oppdatert risikobilde ⇒ Innspill til tildelingsbrev for 2023 ⇒ Ev. tema for nye store satsingsforslag 2024 (frist 1. des.)</p> <p>Eventuelt: Langtidsplanlegging (2024+) ⇒ Vurdering av overordnede mål på lengre sikt</p>

Nærmere dagsorden, utover de oppgitte faste punktene, fastsettes senere i dialog med etaten.

Vedlegg 4: Forklaringsvariabler 2022 – Petroleumstilsynet

Styringsinformasjon – Forklaringsvariabler

Forklaringsvariabler viser til de tabeller og tidsserier som Petroleumstilsynet skal benytte i årsrapporteringen til departementet, og til styringsinformasjon som departementet vil kunne etterspørre som grunnlag for etatsstyringsdialogen, jf. kap. 3.4 i tildelingsbrevet. Denne listen skal omfatte vesentlige forklaringsvariabler for å kunne vurdere etatenes måloppnåelse.

En vurdering av utviklingen de to siste år, og over lengre tid (5 år eller mer), skal inngå i analysen av oppnådde effekter og ressurseffektivitet. Tabeller og tidsserier skal gis en forklarende omtale, og tallgrunnlaget skal benyttes i analyse og vurdering av oppnådde effekter.

Der etaten ser at andre faktorer har hatt vesentlig betydning for årets resultater, skal disse også omtales i årsrapporten. Listen over forklaringsvariabler utvikles og revideres ved årlige gjennomganger i dialog med etaten. Der etaten på sikt utvikler nye måleindikatorer, vurderes det også om disse tas inn i listen.

Fast variabel	Forklaringsvariabel
Årsrapporten del II	
Etatens samlede innsats	Tabell som viser samlet ressursbruk fordelt på hovedområder (refunderbart, annet utadrettet, fag/kompetanseutvikling, adm)
	Tabell som viser samlet ressursbruk fordelt per resultatmål
	Tabell som viser samlet ressursbruk fordelt per fase (tidlig-, drift- og senfase)
	DFØs nøkkeltall-tabell for utvalgte hovedtall
	Tabell som sammenstiller utvikling i <ul style="list-style-type: none">• antall ansatte• bevilgningsutvikling• andel av bevilgning til digitalisering og effektiviseringstiltak• antall tilsyn totalt og ev fordelt per fysisk/digitalt (fordeling fysisk/digitalt kan alternativt omtales i forklaring til tabellen)
	Tabell som viser utvikling i utvalgte hovedtall, fordelt på: <ul style="list-style-type: none">• antall revisjoner/verifikasjoner• antall forbedringspunkter• antall avvik• andel avvik kategorisert som alvorlige• andel avvik kontrollert i pågående tilsyn/revisjon• andel avvik kontrollert i senere revisjon/verifikasjon• antall varsel om pålegg• antall pålegg• antall pålegg som er kontrollert i revisjon/verifikasjon• andel pålegg, av de som er kontrollert som er etterkommet• antall tvangsmulfter (inkludert beløpsstørrelser og faktiske innbetalinger)• antall overtredelsesgebyrer• antall stansingsvedtak• antall politianmeldelser• antall politisaker• antall offshoredøgn
	Tabell for forvaltningsoppgaver – innkomne og behandlede: samtykker, SUT, PUD, PAD, samt klagesaker
	Tabell fordelt på prioriterte områder for <ul style="list-style-type: none">• antall alvorlige hendelser• antall granskinger <p>Forklaring om de viktigste årsaker og læringspunkter skal inngå i forklarende omtale/tas inn som del av analysen</p>

Vedlegg 4: Forklaringsvariabler 2022 – Petroleumstilsynet

Fast variabel	Forklaringsvariabel
Årsrapporten del III	
Innledning (Mål 3.1, 3.2)	Tabell for ressursbruk fordelt på resultatmål 3.1 og 3.2 og tilhørende prioriterte områder Antall avvik og pålegg knyttet til resultatmål 3.1 og 3.2 og tilhørende prioriterte områder
Mål 3.1	Figur med tall for DFU-er, fra 1996 til i dag
Mål 3.1	Tabell for utvikling i vedlikeholdsetterslep, fordelt på <ul style="list-style-type: none">• Etterslep Forebyggende vedlikehold (FV) (HMS kritisk og totalt)• Utestående Korrigerende vedlikehold (KV) (HMS kritisk og totalt)• Totalt antall timer utført vedlikehold (FV, KV, modifikasjoner og prosjekt, revisjonsstans)
Mål 3.1	Figur med tall for brønnkontrollhendelser per 100 brønner, fordelt på lete- og produksjonsboring i perioden 2000 til i dag
Mål 3.1	Figur for utviklingen i antall HC-lekkasjer fra 2000 til i dag

Vedlegg 5: Årshjul for fagmøter 2022 – Petroleumstilsynet

Februar	Fagmøte <ul style="list-style-type: none">⇒ Status for videre arbeid med særlig prioriterte oppgaver⇒ Nye føringer i tildelingsbrev for 2022
Mars	Fagmøte <ul style="list-style-type: none">⇒ Årsrapport 2021<ul style="list-style-type: none">○ Måloppnåelse og resultater – mål 3.1-3.2 i tildelingsbrevet○ Rapportering/kommunikasjon av effekter
Mai	Fagmøte <ul style="list-style-type: none">⇒ Utvikling av risikobildet⇒ Oppfølgingspunkter ifm. årsrapport 2021
September	Fagmøte <ul style="list-style-type: none">⇒ Risikobildet⇒ Prioriterte områder i 2023⇒ Langsiktig utvikling og strategi
November	Fagmøte <ul style="list-style-type: none">⇒ Videre om oppfølging og utvikling av styringsinformasjon og bruk av forklaringsvariabler

Nærmere dato for oppgitte fagmøter avklares på et senere tidspunkt. Ved behov kan både departementet og Petroleumstilsynet spille inn aktuelle tema også for andre fagmøter.



DET KONGELIGE
ARBEIDS- OG INKLUDERINGSDEPARTEMENT

Petroleumstilsynet
Postboks 599
4003 STAVANGER

Deres ref

Vår ref
20/4594-8

Dato
22. februar 2022

Supplerende tildelingsbrev 2022. FoU-prosjekt om ivaretagelse av storulykkesrisiko og arbeidsmiljø i utvinningstillatelser og rettighetshavergrupper

Departementet viser til avtale om at Petroleumstilsynets bistår departementet med å gjennomføre anskaffelsen av et FoU-prosjekt om ivaretagelse av storulykkesrisiko og arbeidsmiljø i utvinningstillatelser og rettighetshavergrupper, samt supplerende tildelingsbrev for 2021 om saken. Prosjektet gjennomføres i tråd med avtalt tidsplan.

Petroleumstilsynet gis med dette fullmakt til å belaste statsbudsjettet 2022 kapittel 601, post 21 med inntil 903 000 kr for gjennomføringen av FoU-prosjektet om ivaretagelse av storulykkesrisiko og arbeidsmiljø i utvinningstillatelser og rettighetshavergrupper.

Med hilsen

Ragnhild Nordaas (e.f.)
ekspedisjonssjef

Sjur Ve
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen

Postadresse
Postboks 8019 Dep
0030 Oslo
postmottak@aid.dep.no

Kontoradresse
Akersgata 64
www.aid.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
983 887 457

Avdeling
Arbeidsmiljø- og
sikkerhetsavdelingen

Saksbehandler
Anna Skårberg
22 24 69 06



DET KONGELIGE
ARBEIDS- OG INKLUDERINGSDEPARTEMENT

Petroleumstilsynet
Postboks 599
4003 STAVANGER

Deres ref

Vår ref

Dato

20/4594-20

5.april 2022

Supplerende tildelingsbrev nr. 2, 2022 - overføring ubrukt bevilgning

Vi viser til tildelingsbrev for 2022 datert 17. januar 2022 og til Petroleumstilsynets brev av 24. januar 2022 hvor det søkes om overføring av ubrukt bevilgning fra 2021. På bakgrunn av Finansdepartementets godkjenning av 2. mars 2022, gjøres følgende endringer i forhold til tidligere tildelte midler for 2022:

(i 1 000 kroner)

Kap./post	Postbetegnelse	Tidligere tildelt	Overført fra 2021	Disponibelt 2022
642/01	Driftsutgifter	322 025	15 325	337 350
642/21	Spesielle driftsutgifter	31 610	1 359	32 969
Sum kap. 642		353 635	16 684	370 319

Med hilsen

Ragnhild Nordaas (e.f.)
ekspedisjonssjef

Sjur Ve
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi
Riksrevisjonen

Postadresse
Postboks 8019 Dep
0030 Oslo
postmottak@aid.dep.no

Kontoradresse
Akersgata 64
www.aid.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
983 887 457

Avdeling
Arbeidsmiljø- og
sikkerhetsavdelingen

Saksbehandler
Sjur Ve
22 24 69 58

Petroleumstilsynet
Postboks 599
4003 STAVANGER

Deres ref

Vår ref

Dato

20/4594-11

3. mars 2022

Supplerende tildelingsbrev - sektorvis responsmiljø

Arbeids- og inkluderingsdepartementet (AID) viser til det nasjonale rammeverket for håndtering av IKT-sikkerhetshendelser, og at det innen AIDs ansvarsområde opprettes sektorvist responsmiljø (SRM) for petroleumsvirksomheten.

Det vises videre til brev fra Petroleumstilsynet av 2. november 2021, hvor Petroleumstilsynet anbefaler at tilsynet blir delegert rollen som SRM knyttet til petroleumsvirksomheten.

Departementet delegerer med dette ansvaret for å utforme og forvalte rollen som SRM for petroleumsvirksomheten til Petroleumstilsynet.

Den nærmere konkrete løsningen for SRM skal ivareta myndighetenes sektoransvar. Løsningen bør også utformes så utfyllende som mulig i forhold til næringens behov og aktørenes deltakelse i CERT-miljø.

Petroleumstilsynet bes om å nærmere utforme den praktiske løsningen, herunder tydeliggjøre de administrative og økonomiske konsekvensene og det rettslige grunnlaget. Løsningen utformes innenfor etatens gjeldende budsjettammer. Endelig utforming med plan for implementering oversendes departementet før iverksettelse.

Postadresse
Postboks 8019 Dep
0030 Oslo
postmottak@aid.dep.no

Kontoradresse
Akersgata 64
www.aid.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org no.
983 887 457

Avdeling
Arbeidsmiljø- og
sikkerhetsavdelingen

Saksbehandler
Gunn-Tove
Grindahl
22 24 69 15

Departementet ber om at dette arbeidet gis høy prioritet.

Med hilsen

Ragnhild Nordaas
ekspedisjonssjef

Sjur Ve
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen



DET KONGELIGE
ARBEIDS- OG INKLUDERINGSDEPARTEMENT

Arbeidstilsynet
Postboks 4720 Torgarden
7468 TRONDHEIM

Deres ref

Vår ref

Dato

21/1612-73

21. juni 2022

Supplerende tildelingsbrev - Revidert nasjonalbudsjett

Vi viser til tildelingsbrev for 2022 datert 17. januar 2022, til supplerende tildelingsbrev av 19. januar 2022 og til supplerende tildelingsbrev av 5. mai 2022.

På bakgrunn av Stortingets vedtak jf. Prop. 115 S (2020-2021) og Innst. 450 S (2021-2022), er bevilgningen på *Kap. 640 post 01 Driftsutgifter* redusert med 0,786 mill. kroner. Denne reduksjonen er knyttet til forventede budsjettgevinster fra endrede jobbreisevaner som følge av pandemien.

Kap. 3640 post 10 Gebyr, godkjenningsordning innkvartering mv. ble avviklet i januar 2022. Det var derfor ikke gitt bevilgning på posten for 2022. Arbeidstilsynet hadde ved årsskiftet utestående fordringer knyttet til ordningen. Dette gjelder gebyrer knyttet til fjorårets aktivitet. Det er i Revidert nasjonalbudsjett bevilget 1 mill. kroner på posten i 2022.

Postadresse
Postboks 8019 Dep
0030 Oslo
postmottak@aid.dep.no

Kontoradresse
Akersgata 64
www.aid.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
983 887 457

Avdeling
Arbeidsmiljø- og
sikkerhetsavdelingen

Saksbehandler
Sjur Ve
22 24 69 58

Etter dette blir bevilgningene for 2022 til Arbeidstilsynet på de omtalte poster:

(i 1 000 kroner)

Kap./post	Postbetegnelse	Tidligere tildelt	Endring	Disponibelt 2022
640/01	Driftsutgifter	836 041	- 786	835 255
3640/10	Gebyr godkjenningssordning innkvartering mv.	0	+ 1 000	1 000

Med hilsen

Ragnhild Nordaas (e.f.)
ekspedisjonssjef

Sjur Ve
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen