



Justis- og  
beredskapsdepartementet

# Tildelingsbrev 2023

## Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap

17. januar 2023

## Innhold

1.	Innledning.....	2
2.	Utfordringer, muligheter og prioriteringer.....	4
3.	Mål, styringsparametre og oppdrag for 2023 .....	5
4.	Styring og kontroll i DSB.....	15
	Internkontroll.....	15
	Saker fra Riksrevisjonen og Sivilombudet .....	16
5.	Fellesføringer og øvrige krav fra regjeringen.....	16
6.	Styringsdialog og rapportering i 2023.....	18
	Styringsdialog 2023 .....	18
	Møte- og budsjettkalender 2023 .....	18
7.	Budsjettrammen og fullmakter for 2023.....	20
	Budsjettrammen.....	20
	Fullmakter 2023 .....	21
8.	Vedlegg .....	24

# 1. Innledning

Vi viser til Prop. 1 S (2022–2023) fra Justis- og beredskapsdepartementet og Innst. 6 S (2022-2023).

Tildelingsbrevet er utarbeidet på bakgrunn av Stortingets endelige budsjettvedtak av 15. desember 2022 og presenterer de økonomiske rammene for virksomheten i 2023, jf. Reglement for økonomistyring i staten § 7 og Bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.5.

Regjeringen arbeider for sterke og trygge lokalsamfunn med gode tjenester til innbyggerne.

Tjenestene i justis- og beredskapssektoren skal ha en desentralisert struktur som gir arbeidsplasser og beredskap i hele landet.

For 2023 gjelder disse overordnede målene for justissektoren:



Det vises til Prop. 1 S (2022-2023) for Justis- og beredskapsdepartementet for nærmere beskrivelse av de overordnede målene.

Tildelingsbrevet tar utgangspunkt i målene som er satt i Prop. 1 S (2022-2023) og hovedutfordringene som er særlig relevante for Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB).

Alle virksomhetene i justis- og beredskapssektoren skal bidra til å nå det overordnede målet om sterke og trygge lokalsamfunn over hele landet. DSB skal videre særlig bidra til å nå følgende sektormål:

- Trygghet i samfunnet

De virksomhetsmål, styringsparametere, resultatkrav og oppdrag som fremkommer i dette tildelingsbrevet vil være førende for departementets oppfølging av DSB i 2023. Eventuelle endringer i oppdrag eller bevilgninger vil bli formidlet gjennom supplerende tildelingsbrev i løpet av året.

Departementet understreker at tildelingsbrevet ikke er uttømmende for hvilke oppgaver DSB skal utføre. Utover de prioriteringer og krav som omtales i tildelingsbrevet, legger departementet til grunn at den løpende virksomheten videreføres innenfor de føringer som følger av hovedinstruksen for DSB, samt øvrig gjeldende regelverk og instruksjer.

Departementet gjør oppmerksom på at DSB har et selvstendig ansvar for å informere departementet om vesentlige risikoer og/eller avvik knyttet til virksomhetens oppgaver og fremme forslag til mulige korrigerende tiltak, jf. pkt. 2.3.2 i Bestemmelser om økonomistyring i staten.

## 2. utfordringer, muligheter og prioriteringer

Det generelle risiko- og trusselbildet er preget av store endringer, økt kompleksitet og økende avhengigheter. Klimaendringer med mer ekstremvær, økt migrasjon, terror, helseutfordringer, økt sikkerhetspolitisk spenning og teknologiavhengighet i et stadig mer digitalisert samfunn er sentrale faktorer som påvirker utfordringsbildet vårt. Økt spesialisering og et endret sikkerhetspolitisk bilde har også økt avhengighetene mellom sivil og militær side. Flere samfunnsfunksjoner på sivil side har betydning for nasjonale sikkerhetsinteresser og landets forsvarsevne. Disse bidrar til at skillet mellom samfunnssikkerhet og statssikkerhet blir mer utydelig. Samtidig skaper kompleksiteten og avhengigheten mellom systemer, land, fag og organisasjoner stadig større utfordringer for alle faglige aspekter av samfunnssikkerhetsarbeidet.

Den sikkerhetspolitiske situasjonen som følger av Russlands invasjon av Ukraina vil ha betydning for DSBs arbeid også i 2023. Departementet viser til tiltakene i Prop. 78 S (2021-2022), jf. Innst. 270 S (2021-2022) som øremerkede midler til materiell og utstyr til Sivilforsvaret og etableringen av en mobilbasert befolkningsvarsling basert på Cell Broadcast-teknologien. Å sørge for at beredskapsaktørene har et fungerende Nødnett og at det utvikles ny løsning for bredbåndsbasert nød- og beredskapskommunikasjon, er viktig for samfunnssikkerhetsarbeidet. DSB har en viktig rolle i å bidra til felles situasjonsforståelse og god informasjonsdeling. Å øke bevisstheten om egenberedskap i befolkningen er en viktig del av samfunnets samlede beredskap.

Det er en ambisjon i Hurdalsplattformen at myndighetene må ha bedre kunnskap om hvordan risiko i ulike sektorer påvirker hverandre. DSBs arbeid med krisescenarioene bidrar til å synliggjøre dette. DSB skal i 2023 prioritere verstefallsscenarioer hvor trussel- og risikovurderingene fra Nasjonalt etterretnings- og sikkerhetssenter (NESS) legges til grunn.

DSB har en samordningsrolle på mange områder. DSB må bidra til å identifisere gråsoner, overlappende og uklare fullmakter i den grad dette kan være til hinder for det samlede samfunnssikkerhetsarbeidet og et effektivt totalforsvar. Den sikkerhetspolitiske situasjonen i Europa gjør at DSB må ha høy oppmerksomhet knyttet til samordning og bidra til felles situasjonsforståelse hos aktørene i totalforsvaret.

Det er en målsetting at den helhetlige gjennomgangen av brann- og redningsområdet skal bidra til økt kompetanse og hensiktsmessig organisering av brann- og redningsvesenet, slik at aktørene har bedre evne til å forebygge og håndtere hendelser. For å styrke kompetansen for brann- og redningspersonell skal DSB prioritere arbeidet med etablering av fagskolen for brann og redningspersonell.

Klimaendringene gir økt intensitet og hyppighet av ekstremvær som hetebølger, styrtregn og sterk vind. Kombinasjonen av sikkerhetspolitisk utvikling og klimaendringer gir økt sårbarhet i internasjonale verdi- og forsyningslinjer. Større fare for skogbrann, flom og skred vil være noe beredskapsaktørene må forholde seg til framover. Dette utfordrer

tryggheten i samfunnet. DSB må derfor prioritere arbeid med klimatilpasning i sitt bidrag til et godt forebyggende arbeid. Det grønne skiftet som er i gang som følge av klimaendringer, krever at DSB tar nødvendige grep for å lykkes.

Kommuneundersøkelsen for 2022 viser en positiv utvikling i det systematiske samfunnssikkerhetsarbeidet. DSB må fortsette arbeidet med å styrke de kommunene som må forbedre sitt samfunnssikkerhetsarbeid, kombinert med statsforvalternes tilsyn.

DSB skal prioritere strategisk og langsiktig utvikling av direktoratets funksjoner og roller i lys av samfunnsutviklingen, blant annet som fagmyndighet, forvalter og utvikling av regelverk, samordning av tverrsektorielle funksjoner og etatsledelse.

Bredden i utfordringsbildet og strammere økonomiske rammer gjør at det framover i økende grad blir nødvendig å vurdere om bestemte risikoer og trusler bør prioriteres framfor andre. Hvilke hensyn som skal veie tyngst når forebyggingstiltak skal iverksettes og beredskapen skal dimensjoneres, må vurderes. Veksten i offentlige budsjetter er forventet å flate ut i årene fremover. DSB må derfor følge opp arbeidet med effektivisering, digitalisering og omdisponering av tjenester, oppgaver og virkemidler i direktoratet.

### 3. Mål, styringsparametre og oppdrag for 2023

Departementet ønsker å styre DSB mer i retning av bruker- og samfunnseffekter, og mindre på aktiviteter, produkter og tjenester. I samråd med direktoratet har JD satt følgende virksomhetsmål for DSB i 2023:

Virksomhetsmål 1: Samfunnets beredskap og krisehåndteringsevne er ivaretatt

Virksomhetsmål 2: Samfunnets evne til forebygging er styrket

Virksomhetsmål 3: Samfunnssikkerhetsarbeidet er samordnet

Virksomhetsmålene skal sammen bidra til å understøtte sektormålet *Trygghet i samfunnet*.

<b>VIRKSOMHETSMÅL 1:</b>	<b>Samfunnets beredskap og krisehåndteringsevne er ivaretatt</b>
<b>Rapportering:</b>	Årlig

**Overordet målbeskrivelse:**

DSB skal i 2023 gjennomføre planlagte og forberedte tiltak som gjør samfunnet i stand til å håndtere uønskede hendelser slik at konsekvensene blir minst mulig. Særlig prioriterte beredskapstiltak er knyttet til utvikling av ny løsning for bredbåndsbasert nød- og beredskapskommunikasjon framover, mobile kommunikasjonstjenester, Sivildforsvaret, Sivilt beredskapssystem og sivile beskyttelsestiltak. Videre er utviklingen av brann- og redningsvesenet og organisering av nødmeldesentralene sentralt. DSB skal i årsrapporten vurdere hvilken effekt tiltakene har til å bidra til god beredskap og krisehåndteringsevne.

- Sivildforsvarets primære oppgave er å planlegge og iverksette tiltak innenfor beskyttelse av sivilbefolkningen i hele krisespekteret. Sivildforsvarets operative evne skal styrkes.
- Totalforsvaret må være tilpasset det sikkerhetspolitiske bildet. DSB skal koordinere arbeidet med blant annet utvikling av planverk, etablering av felles situasjonsbilde, øvelser og sivile beskyttelsestiltak på sivil side.
- DSB skal bidra til enhetlige, sikre og robuste nasjonale tjenester for nødkommunikasjon. DSB skal ha et grense- og sektorovergripende perspektiv, og ta initiativ til og bidra til at samfunnets behov for tjenester for oppdragskritisk tale- og datakommunikasjon ivaretas både i dag og i fremtiden.
- I 2023 skal etablering av ny brannskole legge til rette for at brann- og redningsvesenet er i stand til å møte de fremtidige utfordringene og utnytter samfunnets totale ressurser best mulig, slik at aktørene har bedre evne til å forebygge og håndtere hendelser. Gjennomgangen av brann- og redningsområdet vil også bidra til økt kompetanse om framtidig behov.

<b>STYRINGSPARAMETER 1:</b>	Utviklingen i Sivildforsvarets operative evne
<b>Rapportering:</b>	Per tertial

**Beskrivelse:**

DSB skal sørge for at Sivildforsvaret har nasjonale, regionale og lokale avdelinger som er kompetente og utstyrt i henhold til pålagte oppgaver i hele krisespekteret.

I vurderingen av Sivildforsvarets operative evne, skal følgende vektlegges:

- Styrkeoppfyllingsgrad jf. Prop. 1 S (2022-2023)
- Antall innsatser og avslåtte bistandsanmodninger

Direktoratets kompetanse til å behandle og avgjøre søknader om sletting av tilfluktsrom etter tilfluktsromforskriften § 39 første ledd, skal delegeres til Sivildforsvaret.

<b>OPPDRAG 1:</b>	DSB skal videreføre arbeidet med sivile beskyttelsestiltak
<b>Rapportering:</b>	I henhold til presiseringsbrev
<p><b>Beskrivelse:</b> De sivile beskyttelsestiltakene må kunne ivareta befolkningens behov for beskyttelse i hele krisespekteret, inkludert i en usikker sikkerhetspolitisk situasjon.</p> <p>I vurderingen av hvilke sivile beskyttelsestiltak som bør prioriteres, skal status i prosjekt sivile beskyttelsestiltak redegjøres for. JD vil komme tilbake til hvilke områder som skal følges opp særskilt.</p>	

<b>OPPDRAG 2:</b>	DSB skal etablere mobilbasert befolkningsvarslingssystem
<b>Rapportering:</b>	Per tertial
<p><b>Beskrivelse:</b> Myndighetene og befolkningen i hele landet har behov for et moderne, robust og mobilbasert befolkningsvarslingssystem som raskt når befolkningen med presise varsel der de bor og ferdes. Som et tiltak for bedre varsling av befolkningen ved hendelser i hele krisespekteret blir derfor moderne befolkningsvarsling basert på Cell Broadcast-teknologi etablert i årsskiftet 2022/2023. Videre etablering i politi- og sivilforsvarsdistriktene, informasjon til befolkningen, videreutvikling av systemet og drift av den statlige delen av systemet gjennomføres innen utløpet av 2023. Systemet vil bidra til å styrke egenberedskapen og til å gjøre Norge tryggere.</p>	

<b>OPPDRAG 3:</b>	DSB skal starte arbeidet med å etablere Sivilforsvaret som forsterkningsressurs på Svalbard
<b>Rapportering:</b>	I henhold presiseringsbrev
<p><b>Beskrivelse:</b> I henhold til presiseringsbrev. Det legges ikke opp til at oppdraget i 2023 binder opp ressurser.</p>	

<b>STYRINGSPARAMETER 2:</b>	Sikkerheten i nødnettssystemet
-----------------------------	--------------------------------



<b>Rapportering:</b>	Per tertial
<b>Beskrivelse:</b> Nødetater og andre beredskapsaktører er avhengige av hensiktsmessige kommunikasjonstjenester for effektivt samvirke, for å være i stand til å beskytte samfunnet og hjelpe befolkningen. DSB har ansvar for at brukerne fra nød- og beredskapsetatene har tilgang til enhetlige, sikre og robuste tjenester for nødkommunikasjon. DSB skal ha et sektorovergripende perspektiv, og ta initiativ til og bidra til at samfunnets behov for oppdragskritiske kommunikasjonstjenester ivaretas gjennom nødnettsystemet.	

<b>OPPDRAK 4:</b>	DSB skal gjennomføre sikkerhetstiltak og logisk sikring i nødnettsystemet, samt styrke evne til å forebygge, oppdage og håndtere hendelser.
<b>Rapportering:</b>	Per tertial
<b>Beskrivelse:</b> DSB skal i tråd med økt bevilgning i 2020 og 2021, avslutte tiltak til ytterligere sikkerhetstiltak, logisk sikring og økt kapasitet til å forebygge, oppdage og håndtere hendelser i nødnettsystemet. I den grad det er relevant, skal NSMs grunnprinsipper for digital sikkerhet legges til grunn i arbeidet. DSB skal også følge opp gradert arbeid knyttet til sikkerhetsnivåer og brukerutstyr iht. eget presiseringsbrev.	

<b>STYRINGSPARAMETER 3:</b>	Ny oppdragskritisk tale- og datakommunikasjon
<b>Rapportering:</b>	I henhold presiseringsbrev
<b>Beskrivelse:</b> DSB skal sørge for et sektorovergripende og strategisk perspektiv, og ta initiativ til og bidra til at samfunnets behov for oppdragskritiske kommunikasjonstjenester ivaretas i et fremtidig konsept for bredbåndsbasert nød- og beredskapskommunikasjon.	

<b>OPPDRAK 5:</b>	Ny bredbåndsløsning for oppdragskritisk tale- og datakommunikasjon.
<b>Rapportering:</b>	I henhold til presiseringsbrev
<b>Beskrivelse:</b>	

Det er behov for en ny løsning som kan tilby mobile bredbåndstjenester ettersom brukernes behov er i utvikling og kontraktperioden med Motorola utløper. En sømløs, smidig og samordnet overgang fra dagens Nødnett til ny plattform er nødvendig for å sikre fortsatt samvirkegevinster. Dette inkluderer grenseoverskridende kommunikasjon mot Sverige og Finland. Forberedende arbeid skal gjøres i tett samarbeid med nødetatene og Nasjonal kommunikasjonsmyndighet. DSB vil få presiseringsbrev når konseptvalget er foretatt.

<b>STYRINGSPARAMETER 4:</b>	Utviklingen av fremtidens brann- og redningsvesen
<b>Rapportering:</b>	Per tertial
<b>Beskrivelse:</b> DSB skal som nasjonal brannmyndighet bidra til at landets brann- og redningsvesen er i stand til å håndtere fremtidens utfordringer innen eget sektoransvar og i samarbeid med andre nødetatene og beredskapsaktører. JD vil spesielt følge med på status i arbeidet med å etableringen av ny fagskole for brann- og redningspersonell og den helhetlige gjennomgangen av brann og redningsområdet.	

<b>OPPDRAG 6:</b>	DSB skal etablere fagskole for brann- og redningspersonell
<b>Rapportering:</b>	Per tertial
<b>Beskrivelse:</b> Dagens grunnutdanning av brann- og redningspersonell gir ikke tilstrekkelig kompetanse til å møte fremtidens behov. Derfor styrkes brannutdanningen ved å etablere en ny, offentlig toårig fagskole for utdanning av brann og redningspersonell i Tjeldsund kommune i Troms og Finnmark.	

<b>OPPDRAG 7:</b>	DSB skal lede arbeidsgruppe for en helhetlig gjennomgang av brann- og redningsområdet, og bidra til ny melding til Stortinget.
<b>Rapportering:</b>	Levere arbeidsgrupperapport til Justis- og beredskapsdepartementet innen 1. juni 2023.
<b>Beskrivelse:</b> DSB skal lede arbeidsgruppen for den helhetlige gjennomgangen i henhold til fastsatt mandat. DSB skal, etter nærmere oppdrag fra departementet, gi innspill og vurderinger til arbeidet med ny melding til Stortinget om brann- og redningsområdet.	

<b>OPPDRAG 8:</b>	DSB skal i samarbeid med POD gjennomføre samlokalisering av brann- og redningsvesenets 110-sentraler med politiets operasjonssentraler i Agder
<b>Rapportering:</b>	Årsrapport
<p><b>Beskrivelse:</b>  DSB skal bidra til flytting og reetablering av 110-sentral med politiets operasjonssentral, samt støtte opp om tverretatlige samvirkefremmende initiativ eller anskaffelser. Tverretatlig samarbeid på direktoratsnivå (POD og DSB), samarbeid med kommunene og politidistriktene i regionene er en forutsetning for en vellykket samlokaliseringsprosess.</p>	

<b>VIRKSOMHETSMÅL 2:</b>	<b>Samfunnets evne til forebygging er styrket</b>
<b>Rapportering:</b>	Årlig
<p><b>Overordnet målbeskrivelse:</b>  DSB skal i 2023 gjennomføre tiltak for å redusere sannsynligheten for og konsekvensene av en uønsket hendelse. Særlig prioriterte tiltak er utvikling av kommunene og statsforvalternes samfunnssikkerhetsarbeid, egenberedskap og energiomstilling i industrien. DSB skal i årsrapporten vurdere hvilken effekt tiltakene har for det forebyggende beredskapsarbeidet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lokal og regional samfunnssikkerhet: DSB skal i 2023 følge opp både statsforvalterens og kommunenes arbeid med samfunnssikkerhet. Resultater fra statsforvalterens tilsynsfunn med kommunene og DSBs kommuneundersøkelse vil gi et bilde av status og hvilke tiltak som DSB må følge opp.</li> <li>• Egenberedskap: DSB skal gjøre befolkningen bedre i stand til å være forberedt dersom en hendelse oppstår og de må klare seg selv.</li> <li>• Det grønne skiftet og omstillingen mot et lavutslippssamfunn medfører et endret risikobilde knyttet til håndteringen av nye energibærere, produkter og tjenester. DSB skal følge utviklingen og møte omstillingen med relevante forebyggende virkemidler, slik at endringene for å oppnå klimamålene ikke går på bekostning av samfunnssikkerheten.</li> </ul>	

<b>STYRINGSPARAMETER 5:</b>	Kommunenes og statsforvalternes prioritering av og kvalitet på samfunnssikkerhetsarbeidet
<b>Rapportering:</b>	Per tertial

**Beskrivelse:**

DSB skal følge opp kommunenes arbeid med samfunnssikkerhet innenfor rammene av sivilbeskyttelsesloven med forskrifter. Kommunene har et grunnleggende ansvar for å ivareta befolkningens sikkerhet og trygghet gjennom regelverket knyttet til kommunal beredskapsplikt.

DSBs oppfølging av kommunene baseres på kunnskap om status i det lokale og regionale samfunnssikkerhetsarbeidet. DSB skal vurdere og rapportere på tilstanden av kommunenes og statsforvalternes prioritering av og kvalitet på samfunnssikkerhetsarbeidet.

I vurderingen skal DSB vektlegge følgende:

- Utvikling i bruk av ROS-analyser i kommunene
  - o Prosent av kommuner som har en oppdatert helhetlig ROS-analyse er den samme eller høyere enn snittet for de siste tre årene.
  - o Prosent av kommuner som har en oppdatert overordnet beredskapsplan er den samme eller høyere enn snittet for de siste tre årene.
- Resultater fra statsforvalterens tilsyn med kommunene

<b>OPPDRAG 9:</b>	DSB skal utarbeide forslag til forskrift og høringsnotat til plan- og bygningsloven § 4-3 som ivaretar relevante beredskapshensyn
<b>Rapportering:</b>	I henhold til presiseringsbrev
<b>Beskrivelse:</b> I henhold til presiseringsbrev. Oppdraget må ses i sammenheng med kommende stortingsmelding om klimatilpasning.	

<b>OPPDRAG 10:</b>	DSB skal delta i arbeidsgruppe som skal utrede og foreslå endringer i relevante bestemmelser i plan- og bygningsloven og byggt teknisk forskrift
<b>Rapportering:</b>	I henhold til presiseringsbrev/mandat
<b>Beskrivelse:</b> DSB skal delta i arbeidsgruppe bestående av blant annet Direktoratet for byggkvalitet og Norges vassdrags- og energidirektorat. Arbeidsgruppen skal på bakgrunn av nærmere fastsatt mandat forestå en helhetlig gjennomgang av deler av plan- og bygningsloven og byggt teknisk forskrift for å vurdere behov for oppdateringer relatert til fremtidens klima.	

<b>STYRINGSPARAMETER 6:</b>	Befolkningens bevissthet om egenberedskap
-----------------------------	---

<b>Rapportering:</b>	Per tertial
<p><b>Beskrivelse:</b> Egenberedskap handler om at alle tenker gjennom hvilke hendelser og ulykker som kan skje og planlegger for å kunne ta vare på seg selv og de rundt seg.</p> <p>DSB skal vurdere og rapportere på tilstanden av befolkningens evne til egenberedskap i et totalforsvarsperspektiv. JD vil i samråd med DSB jobbe videre med hvilke indikatorer som bør vektlegges i arbeidet.</p>	

<b>STYRINGSPARAMETER 7:</b>	Sikker energiomstilling i industrien
<b>Rapportering:</b>	Årsrapport
<p><b>Beskrivelse:</b> DSB skal bidra til at sikkerheten i samfunnet opprettholdes i forbindelse med energiomstillingen som nå pågår. DSB skal følge utviklingen og møte den med relevante forebyggende virkemidler. Godt og tilgjengelig regelverk og standarder, effektiv forvaltningspraksis, veiledning og tilsyn, er sentralt for en sikker energiomstilling.</p> <p>I vurderingen av samfunnssikkerheten på dette området skal følgende vektlegges:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Uhell</li> <li>– Resultater av tilsyn (oppfølging og lukking av avdekte avvik)</li> </ul>	

<b>OPPDRAG 11:</b>	DSB skal sikre at direktoratets prismodeller for tilsyn på elsikkerhetsområdet er i tråd med bestemmelser om statlig gebyr- og avgiftsfinansiering (R-112)
<b>Rapportering:</b>	Årsrapport
<p><b>Beskrivelse:</b> DSB skal vurdere behov for lov og/el. forskriftsendringer og endringer i bevilgninger som følge av nødvendige tilpasninger.</p>	

<b>VIRKSOMHETSMÅL 3:</b>	<b>Samfunnssikkerhetsarbeidet er samordnet</b>
<b>Rapportering:</b>	Årlig

**Overordnet målbeskrivelse:**

DSB har en samordningsrolle og skal gi et tverrsektorielt perspektiv på sårbarhets- og beredskapsutviklingen i samfunnet og påpeke avhengigheter, gråsoner og uklårheter knyttet til roller og ansvar.

DSB skal etablere og koordinere samvirkeområder for temaer hvor det er identifisert særlig tverrsektorielle utfordringer. Tiltakene er nasjonale planleggingsgrunnlag, AKS, tilsyn med departementene og DSBs bistand gjennom EUs ordning for sivil beredskap. DSB skal vurdere i årsrapporten hvilken effekt disse tiltakene har for et samordnet samfunnsikkerhetsarbeid.

<b>STYRINGSPARAMETER 8:</b>	Utviklingen av nasjonale planleggingsgrunnlag på samfunnsikkerhetsområdet
<b>Rapportering:</b>	Per tertial
<b>Beskrivelse:</b> DSB skal levere kunnskapsgrunnlag, analyser og tjenester som er oppdaterte, relevante og nyttige for brukerne. DSB skal vurdere og rapportere på utviklingen av nasjonale planleggingsgrunnlag, blant annet gjennom en vurdering av om brukerne synes DSBs kunnskapsgrunnlag er tilgjengelig og nyttig.	

<b>OPPDRAG 12:</b>	DSB skal utarbeide verstefallsscenarioer
<b>Rapportering:</b>	I henhold til gradert vedlegg
<b>Beskrivelse:</b> DSB skal basere sine analyser på NESS sine trusselvurderinger.	

<b>OPPDRAG 13:</b>	DSB skal gjennomføre tilsyn med departementenes samfunnsikkerhetsarbeid
<b>Rapportering:</b>	Årsrapport
<b>Beskrivelse:</b> DSB skal igangsette tilsyn med KDD i 2023.	

<b>OPPDRAK 14:</b>	DSB skal arbeide med revidering av kritiske samfunnsfunksjoner (KIKS)
<b>Rapportering:</b>	Årsrapport
<b>Beskrivelse:</b> Arbeidet skal blant annet ses i sammenheng med arbeidet med å utpeke GNF i sikkerhetsloven og utføres i samarbeid med NSM. Oppdraget gis i henhold til eget presiseringsbrev som sendes innen første kvartal 2023.	

<b>OPPDRAK 15:</b>	DSB skal koordinere den delen av Norges bistand til Ukraina som kanaliseres gjennom EUs og NATOs ordning for sivil beredskap (henholdsvis ERCC og EADRCC)
<b>Rapportering:</b>	Per tertial
<b>Beskrivelse:</b> DSB ivaretar den nasjonale kontaktpunktfunksjonen mot ERCC og EADRCC, EU og NATOs ordning for sivil beredskap. DSB skal bidra til at Norge yter målrettet, effektiv og tidsriktig bistand til Ukraina. DSB skal bidra til god ressursutnyttelse av norske bistandsmidler til Ukraina gjennom EUs beredskapsordning.	

## 4. Styring og kontroll i DSB

### *Internkontroll*

Virksomhetsleders internkontrollansvar er regulert i økonomireglementet § 14 og utdypet i hovedinstruksen til DSB. For å nå DSBs mål i møte med fremtidige utfordringer, er tilfredsstillende internkontroll særlig viktig. God internkontroll kan sikre at eventuelle vesentlige avvik forebygges, avdekkes og korrigeres i nødvendig utstrekning.

DSB skal ha etablert et forsvarlig system for kjøp av tjenester og bygg- og anleggsarbeider, som sikrer at kravene i forskrift om arbeidsvilkår i offentlige kontrakter må etterleves. Virksomheten må påse at kontrollplikten av lønns- og arbeidsvilkår følges opp, og at det er etablert et system for å dokumentere dette.

<b>OPPDRAK 16:</b>	Oppfølging av tillitsreformen
<b>Rapportering:</b>	Årsrapporten
<b>Beskrivelse:</b>	

Regjeringen har satt i gang arbeidet med en tillitsreform i offentlig sektor. Reformen handler om å gi de ansatte tid og tillit til å gi brukerne bedre tjenester. Sentrale virkemidler i gjennomføringen av reformen er forbedret styring og reduserte rapporteringskrav. Departementet ber DSB vurdere aktuelle tiltak for å ivareta intensjonene bak reformen. Videre ber vi virksomheten vurdere om det er mulig å redusere interne styringssignaler, rapporteringskrav og resultatkrav som binder opp ressurser og innsnevrer handlingsrommet i oppgaveutførelsen. Vurderingene bør gjøres i samarbeid med de ansattes organisasjoner.

JD ber om en kort omtale av gjennomførte tiltak i årsrapporten.

#### **Eventuelle særskilte rapporteringskrav om internkontroll**

Rapporteringskrav	- Gi en overordnet redegjørelse og vurdering av internkontrollen i virksomheten
-------------------	---

#### *Særskilte vurderinger i forbindelse med anskaffelser*

De fleste virksomhetene i justissektoren utøver eller understøtter funksjoner som er kritiske for samfunnet, og flere har i tillegg funksjoner, infrastruktur og tjenester som er omfattet av sikkerhetsloven. Ved anskaffelser av utstyr og infrastruktur som er av vesentlig betydning for utøvelsen av slike funksjoner eller ivaretagelsen av konfidensialitet, integritet, eller tilgjengelighet i utstyr og infrastruktur som er av vesentlig betydning for tjenestene skal DSB gjennomføre særskilte og dokumenterbare risikovurderinger før slikt materiell anskaffes fra land vi ikke har et sikkerhetsmessig samarbeid med.

#### **Saker fra Riksrevisjonen og Sivilombudet**

Merknader fra Riksrevisjonen og uttalelser fra Sivilombudet skal ha høy prioritet. DSB skal utarbeide en konkret plan for oppfølging av anbefalte tiltak samt eventuelle feil og mangler som er pekt på. Oppfølgingsplanen vil være tema i styringsdialogen og skal omtales i årsrapporten.

#### **OPPFØLGING AV SAKER FRA RIKSREVISJONEN OG SIVILOMBUDET**

Rapportering:	Per tertial og årsrapport
---------------	---------------------------

**Beskrivelse:** Oppfølgingsplanen skal være tema i styringsdialogen og omtales i årsrapporten.

## **5. Fellesføringer og øvrige krav fra regjeringen**

*Antall lærlinger skal stå i forhold til størrelsen på virksomheten*



Statlige virksomheter skal ha lærlinger knyttet til seg, og antall lærlinger skal stå i forhold til størrelsen på virksomheten. Virksomheter med mer enn 75 ansatte skal til enhver tid ha minst en lærling, og større virksomheter bør ha ambisjon om flere enn en lærling. DSB skal hvert år vurdere om det er mulig å tilby opplæring i nye lærefag og om antall lærlinger kan økes. Alle statlige virksomheter skal ha kontakt med opplæringskontoret for statlige virksomheter OK stat eller et annet opplæringskontor. I tillegg ber vi om at DSB arbeider for å ta imot studenter i praksis i tråd med intensjonene i arbeidslivsrelevansmeldingen.

I årsrapporten for 2023 skal DSB rapportere på følgende: Antall lærlinger, om det er vurdert å øke antall lærlinger og eventuelt innenfor hvilke fag og hvilket opplæringskontor virksomheten er i kontakt med. DSB skal også rapportere på arbeidet med å ta imot studenter i praksis. Virksomheter som ikke har oppfylt kravene må redegjøre for dette og hva de har gjort for å oppfylle kravene.

### *Redusere konsulentbruken*

Arbeidet med effektivisering er en integrert del av den ordinære styringsdialogen mellom departement og virksomhet, og følger de allmenne prinsippene for styring i staten. DSB skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å bruke interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes.

DSB skal i årsrapporten for 2023 rapportere om konsulentbruken, herunder om iverksatte tiltak og konkrete resultater i arbeidet med å følge opp fellesføringen. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten som bruker konsulenter i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere. DSB skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av ev. kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2023 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester.

### *Virksomhetene skal vurdere muligheten for desentralisert arbeid og legge til rette for dette der det er formålstjenlig*

DSB skal vurdere muligheten for økt bruk av desentralisert arbeid, med det formål å oppnå mer desentralisering av statlige arbeidsplasser og styrke lokale fagmiljøer, som kan gi distriktspolitiske gevinster. Dette vil være særskilt aktuelt i forbindelse med utlysning av stillinger, men kan også være aktuelt for ansatte i virksomheten som ønsker dette. Desentralisert arbeid bør fortrinnsvis kombineres med muligheten for å tilhøre et lokalt kontorfellesskap der det er tilgjengelig. Dersom økt bruk av desentralisert arbeid ikke lar seg gjennomføre i virksomheten, skal dette begrunnes særskilt. Et eksempel på dette vil være dersom DSB ikke kan levere godt på sine hovedoppgaver. Ledelsen i virksomheten har ansvar for å legge til rette for hvordan økt bruk av desentralisert arbeid skal gjennomføres i sin virksomhet etter drøfting med de ansatte og organisasjonene deres. Dette må gjøres ut fra juridisk rammeverk, arbeidsfelt, oppgaver og kompetansebehov.

DSB skal i årsrapporten redegjøre for sin vurdering av muligheten for desentralisert arbeid, omfang og bruk av desentralisert arbeid i virksomheten og erfaringer med dette. Dersom DSB ikke har hatt en økning i desentralisert arbeid eller bruken har gått ned, skal det redegjøres særskilt for årsakene til dette. Departementene skal sammenstille rapportene fra sine virksomheter. Kommunal- og distriktsdepartementet skal på grunnlag av disse gjøre en samlet vurdering av erfaringer med desentralisert arbeid i statlige virksomheter.

## 6. Styringsdialog og rapportering i 2023

### *Styringsdialog 2023*

Styringsdialogen mellom DSB og JD er innrettet etter risiko- og vesentlighet. Risikoperspektivet skal også integreres i virksomhetens rapportering.

### *Møte- og budsjettkalender 2023*

<b>Måned</b>	<b>Dato</b>	<b>Aktivitet</b>
<b>Februar</b>	15.2	Virksomheten oversender årsrapport og regnskapsrapport 2022.
	Ultimo	Bestilling til RNB 2023
<b>Mars</b>	Medio	<b>Regjeringens første budsjettkonferanse</b> hvor bl.a. satsingsforslag og budsjetttiltak (kutt) for 2024 vurderes
	Ultimo	Virksomheten gir innspill til rammefordelingsforslaget for 2024
	31.3 (kl. 10-12.30)	<b>Etatsstyringsmøte</b> - årsrapport og regnskapsrapport 2022 - rapportering på tildelingsbrev og budsjett 2023, samt oppdatert risikovurdering
<b>April</b>	Ultimo	Leveranse av evt. tekstinnspill til førsteutkast til Prop. 1 S (2023-2024), jf. bestilling fra JD
<b>Mai</b>	22.5	Frist for å sende virksomhets- og regnskapsrapport 1. tertial 2023, samt oppdatert risikovurdering
<b>Juni</b>	16.6 (kl. 10-12.30)	<b>Etatsstyringsmøte</b> Virksomhets- og regnskapsrapport for 1. tertial 2023, samt oppdatert risikovurdering
<b>Juli</b>	Medio	Foreløpige innspill nysaldering 2023 fra virksomheten
<b>August</b>	Ultimo	<b>Regjeringens profilkonferanse</b> hvor det tas endelig beslutning om budsjettfordelingen

		Svalbardbudsjettet – Virksomheten spiller inn regnskapstall for 2022, saldert budsjett 2023 og forslag 2024, både inntekts- og utgiftssiden.
<b>September</b>	Primo	Oppfølging etter profilkonferansen. Dette kan innebære konkrete oppdrag til virksomheten
	Primo/medio	Prop. 1 S (2023-2024) i statsråd Oppdatert innspill nysalderingen 2023 fra virksomheten
	25.9	Innsending av virksomhets- og regnskapsrapport for 2. tertial 2023, samt oppdatert risikovurdering
<b>Oktober</b>		<b>Statsbudsjettet for 2024 legges frem</b>
	Primo	Virksomheten oversender budsjettforslag for 2025 til JD: <ul style="list-style-type: none"> <li>- evt. satsingsforslag</li> <li>- forslag til budsjetttiltak</li> <li>- risikovurdering knyttet til driftskutt på kap. 451</li> <li>- konsekvensjusteringer</li> </ul> JD oversender foreløpig til tildelingsbrev for 2024
	Medio	Lønnsoppgjør 2023
	Ultimo	Virksomheten gir tilbakemelding på foreløpig til tildelingsbrev 2024 og overordnet risikovurdering for måloppnåelse i foreløpig tildelingsbrev
<b>November</b>	8.11(kl. 10-12.30)	<b>Etatsstyringsmøte</b> Virksomhets- og regnskapsrapport for 2. tertial 2023, samt oppdatert risikovurdering <ul style="list-style-type: none"> <li>- budsjett og tildelingsbrev 2023</li> </ul>
	Ultimo	Drøftingsmøte mellom JD og DSB om tildelingsbrev 2024
<b>Desember</b>	31.12	Endelig tildelingsbrev for 2024 fra JD til virksomheten
Februar 2024	15.2.	Årsrapport og regnskapsrapport 2023

## 7. Budsjettrammen og fullmakter for 2023

### *Budsjettrammen*

På bakgrunn av Stortingets budsjettvedtak 15. desember 2022 stilles følgende midler til disposisjon for DSB i 2023:

Kap. 451		(i 1000 kroner)
Post 01	Driftsutgifter	1 192 569
21	Spesielle driftsutgifter	24 940
22	Spesielle driftsutgifter - Nødnett	529 093
45	Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold	132 415
70	Overføringer til private	7 278
Sum		1 886 295
Kap. 3451		(i 1000 kroner)
Post 01	Gebyr	128 403
02	Refusjoner driftsutgifter Nødnett	35 795
03	Diverse inntekter	27 467
04	Refusjoner større utstyrsanskaffelser og vedlikehold Nødnett	78 909
05	Abonnementsinntekter og refusjoner Nødnett	514 236
06	Refusjoner	7 425
Sum		792 235

Det holdes tilbake 1 mill. kroner til en begrenset kvalitetssikring av tilleggsutredningen for ny nød- og beredskapskommunikasjon som følge av økte kostnadsrammer og som følge av et nytt justert konsept. Kvalitetssikrer gjennomfører en ny usikkerhetsanalyse og en samfunnsøkonomisk analyse, samt vurderer forutsetningene for forprosjektfasen.

Departementet gjør oppmerksom på følgende i Prop. 1 LS (2022–2023) Skatter, avgifter og toll 2023, pkt. 5.1.4, siste avsnitt: «Det er satt av et sjablonmessig beløp som skal dekke økt arbeidsgiveravgift hos arbeidsgivere i offentlig sektor, se punkt 2.4.17 i Prop. 1 S Gul bok (2022–2023). I Revidert nasjonalbudsjett 2023 vil regjeringen komme tilbake til Stortinget med forslag til konkrete endringer på kapittel og post.»

## **Fullmakter 2023**

Bevilgningsreglementet har flere bestemmelser som gir Kongen fullmakt til å fastsette unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Gjeldende vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene framgår av R-110 *Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet*. Det vises også til Finansdepartementets veileder for statlig budsjettarbeid (R-0634 B) som forklarer budsjettfullmaktene nærmere.

Nedenfor omtales budsjettfullmakter som delegeres til DSB (jf. pkt. A), budsjettfullmakter som DSB må søke Justis- og beredskapsdepartementet om å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle (jf. pkt. B), og eventuelle andre fullmakter som er delegert til virksomheten (jf. pkt. C). Departementet kan trekke fullmaktene tilbake dersom de ikke nyttes etter forutsetningene.

### **A. Budsjettfullmakter som delegeres til DSB:**

- Merinntektsfullmakt, jf. Innst. 6 S (2022-2023), romertallsvedtak II
  - o DSB kan overskride bevilgningen under
    - kap. 451, post 01 mot tilsvarende merinntekter under kap. 3451, post 02,03,06
    - kap. 451, post 22 mot tilsvarende merinntekter under kap. 3451, post 05
    - kap. 451, post 45 mot tilsvarende merinntekter under kap. 3451, post 04
- Stortinget samtykker i at Justis- og beredskapsdepartementet i 2023 kan overskride bevilgningen under kap. 451 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap, post 01 Driftsutgifter med inntil 75 pst. av inntekter ved salg av sivilforsvarsanlegg og fast eiendom. Inntekter inntektsføres under kap. 3451 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap, post 40 Salg av eiendom mv.
- Stortinget samtykker i at Justis- og beredskapsdepartementet i 2023 kan overskride bevilgningen under kap. 451 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap, post 21 Spesielle driftsutgifter med inntil 34 mill. kroner dersom det oppstår en situasjon med ekstraordinær stor skogbrannfare og/eller mange skogbranner, og det i den forbindelse er nødvendig med innsats for slokking og beredskap utover det som må påregnes i et normalår. Fullmakten gjelder uten opphold og før Kongen kan gi slikt samtykke.
- Stortinget samtykker i at Justis- og beredskapsdepartementet i 2023 kan trekke salgskostninger ved salg av faste eiendommer fra salgsinntekter før det overskytende inntektsføres under kap. 3451 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap, post 40 Salg av eiendom mv.

- Stortinget samtykker i at Justis- og beredskapsdepartementet i 2023 kan overdra sivilforsvarsanlegg til en verdi av inntil 500 000 kroner vederlagsfritt eller til underpris når særlige grunner foreligger.
- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr (bevilgningsreglementet § 3, 4. ledd, 2. setning) Hovedregelen i bevilgningsreglementet er at alle utgifter og inntekter føres brutto i budsjett og bevilgningsregnskap. Det er imidlertid gitt et unntak som tillater nettoføring i forbindelse med utskifting av utstyr. Med dette gis DSB fullmakt til nettoføring ved utskifting av utstyr på følgende vilkår: a) Inntekter fra salg av brukt utstyr kan nettoføres på post 01 Driftsutgifter og post 21 Spesielle driftsutgifter, med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten. b) Salgsinntektene må skrive seg fra utskiftinger som er ledd i en rutinemessig fornyelse av utstyr. I praksis vil dette gjelde inntekter fra salg av utstyr som er av en slik art at det ved anskaffelsen skal dekkes under post 01 Driftsutgifter. Inntekter fra salg av utstyr som etter sin art skal dekkes under post 45 Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, må bruttoføres på vanlig måte. c) Salgsinntektene skal bokføres som en inntekt i kontoklasse 3 i standard kontoplan (jf. Finansdepartementets rundskriv R-102) og rapporteres til bevilgningsregnskapet på post 01 Driftsutgifter eller post 21 Spesielle driftsutgifter (jf. Finansdepartementets rundskriv R-101). Føringsen må gjøres slik at det er mulig å kontrollere at grensen på fem prosent ikke overskrides.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret (bevilgningsreglementet §6, 2. ledd) Hovedregelen i bevilgningsreglementet er at staten bare kan pådras forpliktelser som først skal dekkes etter utløpet av budsjettåret når Stortinget har gitt særlig samtykke til dette. Med dette gis imidlertid DSB fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret på følgende vilkår, og med de begrensninger som følger i teksten under: a) Leieavtalene og avtalene om kjøp av tjenester må gjelde anskaffelser til den ordinære driften av statlige virksomheter. Hvilke typer anskaffelser det her dreier seg om, vil kunne variere etter DSBs oppgaver, men alminnelige eksempler vil være leie av lokaler og kontorutstyr, samt kjøp av renholds- og vaktmestertjenester. b) Utgiftene i forbindelse med avtalene må kunne dekkes innenfor et uendret bevilgningsnivå på vedkommende budsjettpost i hele avtaleperioden. c) For alle avtaler utover budsjettåret, må behovet for oppsigelsesklausuler nøye vurderes. Hensynet til den framtidige handlefriheten skal veie tungt ved vurderingen. Særlig gjelder dette ved langsiktige avtaler. Det vises for øvrig til bevilgningsreglementet § 10 første ledd der det bl.a. kreves at utgiftsbevilgninger skal disponeres på en slik måte at ressursbruk og virkemidler er effektive i forhold til de forutsatte resultater, samt til tilsvarende krav i økonomireglementet § 4. På dette området innebærer disse bestemmelsene både et krav til å vurdere mulige alternativer til leie og kjøp av tjenester, og til utformingen av vilkårene i eventuelle avtaler om leie og kjøp av tjenester. Det understrekes at bestemmelsene bare gjelder adgangen til å pådra forpliktelser utover budsjettåret.
- Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel (bevilgningsreglementet § 11, 4.

ledd, nr. 2) Det følger av hovedregelen i bevilgningsreglementet § 5 annet ledd første setning at det ikke er adgang til å omdisponere et bevilget utgiftsbeløp fra en post til en annen. Bevilgningsreglementet § 11 fjerde ledd nr. 2 inneholder imidlertid et unntak ved at Kongen kan gi bestemmelser om overskridelse av investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel. I henhold til rundskriv R-110, punkt 2.5, gis departementene fullmakt med hjemmel i kongelig resolusjon av 2. desember 2005 til å omdisponere fra driftsbevilgninger til investeringsbevilgninger på følgende vilkår: a) Det kan omdisponeres inntil 5 prosent av bevilgningen under post 01 Driftsutgifter til post 45 Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, under samme kapittel. b) Omdisponeringen må ikke føre til økte utgifter ved at den binder opp framtidige drifts- og investeringsutgifter. Beløp som er omdisponert fra post 01 Driftsutgifter kan tas med ved beregningen av overførbart beløp under post 45 Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold. Fullmakten delegeres til DSB.

*B. Budsjettfullmakter som DSB må søke departementet om samtykke til å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle:*

- Fullmakt til overføring av inntil 5 pst. av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til det neste. DSB sender søknad til JD i forbindelse med regnskapsrapporten per 31. desember.
- Fullmakt til overskridelse av driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i etterfølgende budsjettår på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.6.

## **8. Vedlegg**

Gradert vedlegg om arbeidet med verstefallsscenarioer er oversendt på egnet plattform.



**DET KONGELIGE  
JUSTIS- OG BEREDSKAPSDEPARTEMENT**

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap  
Postboks 2014  
3103 TØNSBERG

Deres ref.

Vår ref.  
19/5336 - PZA

Dato  
13.04.2023

### **Supplerende tildelingsbrev 1/2023 - revidert tidsplan for NOR EMT**

Det vises til DSBs hovedinstruks gjeldende fra 17. januar 2023 og DSBs deltakelse i Emergency Medical Team (NOR EMT).

Det vises videre til møte mellom HOD, JD, DSB og Helsedirektoratet 10. mars 2023 om NOR EMT. I møtet gjennomgikk DSB status for kapasiteten og tidsplan for operativ tverrsektoriell EMT, der tentativ deadline for full operativ kapasitet var satt til uke 41.

Som det ble orientert om i møtet ser både HOD og JD det som viktig at arbeidet med å reetablere full operativ kapasitet på NOR EMT gis høy prioritet. Målet bør være at reetablering av personellkapasitet med et minimum av infrastruktur som er nødvendig for oppdrag, er på plass før sommeren 2023. Det bør derfor tas utgangspunkt i en to-delt tidsplan for EMT. Del I reetablering av personellkapasitet med et minimum av infrastruktur senest innen 30. juni 2023, og del II full NOR EMT, der både infrastruktur og personell er klarert i en operativ nasjonal helseberedskapskapasitet i tråd med krav fra EU som er satt for å være klassifisert og godkjent som EMT1-kapasitet, innen uke 41.

Departementet har fått opplyst at kravene EU stiller for å oppnå godkjent EMT1-kapasitet bygger på krav fra Verdens helseorganisasjon (WHO). I arbeidet med etableringen mot godkjenning planlegger DSB i nært samarbeid med Helsedirektoratet for en sekvensiell oppbygging av de ulike modulene som kapasiteten består av. Dette innbefatter ny design av moduler for infrastrukturen, pakking og klargjøring av dette, diverse dokumentasjon, samt opplæring, trening og godkjenning av personell som er tenkt benyttet inn i modulene. Det er videre ifølge DSB og Helsedirektoratet behov for å rekruttere og lære opp nytt helsepersonell innen flere personellkategorier for å sikre at kapasiteten opprettholder en bemanning med helsepersonell som er i tråd med krav som er satt. Arbeidet skjer i nært samarbeid med Helsedirektoratet, og det skal arbeides

Postadresse      Kontoradresse  
Postboks 8005 Dep      Gullhaug Torg 4A  
0030 Oslo              0484 Oslo

Leveringsadresse  
Varemottak  
Akersgata 59  
0180 Oslo

Telefon - sentralbord  
22 24 90 90  
Org.nr.: 972 417 831

Samfunnssikkerhetsavdelingen  
Peggy Zachariassen  
22 24 53 26  
peggy.zachariassen@jd.dep.no



for at kapasiteten skal være godkjent senest innen uke 41.

Det bes om at revidert tidsplan for del I og del II oversendes departementene innen 19.04.2023

Med hilsen

Unni Gunnes  
ekspedisjonssjef

Hege Johansen  
avdelingsdirektør

*Dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur*

Kopi til  
Helse- og omsorgsdepartementet  
Helsedirektoratet



DET KONGELIGE  
JUSTIS- OG BEREDSKAPSDEPARTEMENT

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap  
Postboks 2014  
3103 TØNSBERG

Deres ref.

Vår ref.  
22/5702 - WAA

Dato  
08.06.2023

**Supplerende tildelingsbrev 2/23 - utkast til høringsnotat med nødvendige regelverksendringer for gjennomføring av NIS2-direktivet og CER-direktivet i norsk rett**

Justis- og beredskapsdepartementet viser til departementets bestilling av 15. februar 2023 og svar fra NSM og DSB av 8. mars 2023 om utarbeidelse av lov- og forskriftsspeil for direktiv om kritiske enheters motstandsdyktighet (CER-direktivet) og direktiv om digital sikkerhet (NIS2-direktivet) opp mot relevant norsk lovgivning som DSB og NSM har et ansvar for.

I svaret anbefaler etatene at NIS2-direktivet bør gjennomføres i lov om digital sikkerhet, og at CER-direktivet bør gjennomføres i en ny lov om kritiske enheters motstandsdyktighet.

Etatene viser likevel til at koblingen mellom kritiske enheters fysiske sikkerhet og cybersikkerhet, kravet om koordinert gjennomføring av NIS2-direktivet og CER-direktivet og en rekke tilsvarende krav i direktivene, kan også tale for at det kan utredes nærmere om disse to direktivene kan gjennomføres i samme lov.

Departementet ber om at DSB og NSM i nært samarbeid utarbeider utkast høringsnotat med forslag til nødvendige lovbestemmelser for å gjennomføre CER-direktivet og NIS2-direktivet i norsk rett. Forslaget bør inneholde en særskilt vurdering av hva som bør reguleres i hhv. lov og forskrift. Vi ber om at DSB tar hovedansvar for CER-direktivet og NSM for NIS2-direktivet, men forutsetter samtidig at etatene

samarbeider ved utarbeidelsen for bl.a. å sikre sammenheng ved gjennomføringen og konsekvent begrepsbruk. Videre at det i utarbeidelsen av forslaget ses hen til den eksisterende GNF- og KIKS-systematikken, og identifiseres eventuelle behov for tilpasninger for en mest mulig samordnet systematikk. I arbeidet bør det også tas hensyn til hva som bør reguleres i forskrift, og utarbeides forslag til forskriftshjemler som dekker dette. DSB og NSM bes involvere andre relevante etater ved behov.

Vi ber om at utkastene utarbeides med utgangspunkt i at NIS2-direktivet gjennomføres i lov om digital sikkerhet, og at CER-direktivet gjennomføres i samme lov eller en ny lov om kritiske enheters motstandsdyktighet, slik etatene anbefaler. Vi ber samtidig om at forholdet til sikkerhetsloven og sivilbeskyttelsesloven inngår i arbeidet. Departementet legger opp til at endelig lov plassering kan avklares underveis i prosessen og at gjennomføring av CER-direktivet i eksisterende regelverk er en mulighet. Dette må besluttes på bakgrunn av etatenes nærmere vurderinger i arbeidet.

JD ber om at NSM og DSB leverer utkast til høringsnotat med forslag til nødvendige regelverksendringer for gjennomføring av NIS2-direktivet og CER-direktivet i norsk rett innen 1. april 2024.

Vi ber om at etatene utarbeider en fremdriftsplan innen 15. juni 2023. JD vil i innledende fase kalle inn til et oppstartmøte for oppdragsavklaring og et statusmøte. Vi ber i tillegg om at etatene kaller inn til månedlige møter mellom DSB, NSM og departementet for avklaringer og faglig diskusjon. Ved behov kan det settes opp hyppigere møter.

Kontaktpersoner i departementet er Hanne Lian og Kamilla Mjøs.

Med hilsen

Unni Gunnes  
ekspedisjonssjef

Hanne Lian  
rådgiver

*Dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur*

Kopi til  
Riksrevisjonen

## Adresseliste

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap



DET KONGELIGE  
JUSTIS- OG BEREDSKAPSDEPARTEMENT

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap  
Postboks 2014  
3103 TØNSBERG

Deres ref.

Vår ref.  
22/5702 - WAA

Dato  
21.06.2023

## Supplerende tildelingsbrev DSB 3/23

Justis- og beredskapsdepartementet (JD) viser til tildelingsbrev og hovedinstruks til Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) for 2023 oversendt 17. januar 2023. Departementet viser også til senere supplerende tildelingsbrev.

### 1. OVERFØRINGER FRA 2022

JD viser til at Finansdepartementet (FIN) har besluttet overføringene fra 2022 til 2023.

#### Kap. 451, post 21

Ubrukt bevilgning i 2022 under kap. 451, post 21 på 1,2 mill. kroner stilles med dette til disposisjon for DSB i 2023.

#### Kap. 451, post 22

Ubrukt bevilgning i 2022 under kap. 451, post 22 på 72,3 mill. kroner stilles med dette til disposisjon for DSB i 2023.

#### Kap. 451, post 45

Ubrukt bevilgning i 2022 under kap. 451, post 45 på 152,4 mill. kroner stilles med dette til disposisjon for DSB i 2023.

### 2. REVIDERT NASJONALBUDSJETT 2023

#### Kap. 451, post 01

Som følge av økt oppdragsmengde i nasjonalt kontaktpunkt for internasjonale bistandsanmodninger er bevilgningen økt med 12 mill. kroner. Videre er bevilgningen økt med 2,1 mill. kroner til forvaltning av høygradert mobilkommunikasjon.

Bevilgningen økes med 14,4 mill. kroner som følge av den ekstraordinære lønns- og prisjusteringen av budsjettet, og med 4 mill. kroner til utgifter som følge av den midlertidig økte arbeidsgiveravgiften på inntekt over 750 000 kroner.

Samlet økes bevilgningen under kap. 451, post 01 med 32,5 mill. kroner.

#### Kap. 451, post 21

Bevilgningen økes med 0,5 mill. kroner som følge av den ekstraordinære lønns- og prisjusteringen av budsjettet.

#### Kap. 451, post 22

Bevilgningen økes med 11,3 mill. kroner som følge av den ekstraordinære lønns- og prisjusteringen av budsjettet.

#### Kap. 451, post 45

Bevilgningen under posten økes med 58,3 mill. kroner til dekning av merutgifter i Nødnett som følge av Telenors utfasing av kobbernettet. Videre har det oppstått et behov for å utbedre kommunikasjonsinfrastruktur og fasiliteter i lokaler som forvaltes av DSB og bevilgningen økes med 20 mill. kroner til dette formålet.

Bevilgningen økes med 4,5 mill. kroner som følge av den ekstraordinære lønns- og prisjusteringen av budsjettet.

Samlet økes bevilgningen under kap. 451, post 45 med 82,8 mill. kroner.

#### Kap. 451, post 70

Bevilgningen økes med 0,1 mill. kroner som følge av den ekstraordinære lønns- og prisjusteringen av budsjettet.

### 3. OVERSIKT OVER DISPONIBEL RAMME I 2023

Ny disponibel ramme under kap. 451 og kap. 3451 blir med dette:

Kap. 451	Direktoratet for samfunnsikkerhet og beredskap	Disponibel bevilgning 2023 (1000 kr)
Post 01	Driftsutgifter	1 225 104

Post 21	Spesielle driftsutgifter	26 673
Post 22	Spesielle driftsutgifter – Nødnett, <i>kan overføres</i>	612 694
Post 45	Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, <i>kan overføres</i>	367 659
Post 70	Overføringer til private	7 433

Med hilsen

Hege Johansen  
fung. ekspedisjonssjef (e.f.)

Astri Tverstøl  
avdelingsdirektør

*Dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur*

Kopi til  
Riksrevisjonen

Adresseliste  
Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap





DET KONGELIGE  
JUSTIS- OG BEREDSKAPSDEPARTEMENT

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap  
Postboks 2014  
3103 TØNSBERG

Deres ref.

Vår ref.  
22/5702 - LMT

Dato  
29.08.2023

## **DSB - Supplerende tildelingsbrev nr. 4/23 Evaluering av hendelsen ekstremværet Hans**

Justis- og beredskapsdepartementet viser til tildelingsbrev og Hovedinstruks til Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap for 2023 med virkning fra 17. januar 2023.

### **Bakgrunn for oppdraget**

Ekstremværet Hans som rammet Østlandet medio august 2023. Det ble igangsatt et omfattende arbeid for å håndtere hendelsen som rammet Oslo og Viken og Innlandet, for å begrense konsekvensene av ekstremværet.

Hendelser evalueres og funn og læringspunkter følges opp (samfunnssikkerhetsinstruksen 1. september 2017). I henhold til hovedinstruksen til DSB skal direktoratet: «... utvikle og vedlikeholde systematisert kunnskap om planlegging, gjennomføring, evaluering og oppfølging av større øvelser og hendelser.»

DSB har bred erfaring med evaluering av hendelser og øvelser, og har skrevet veiledningsmaterieell til dette formål. JD ser det derfor som hensiktsmessig at DSB får i oppdrag å evaluere hendelsen.

## Beskrivelse av oppdraget

### ***Evaluering av forebygging og håndtering av ekstremværet Hans - beskrivelse av oppdraget***

*DSB gis i oppdrag å lede og koordinere en tverrsektoriell evaluering av håndteringen av ekstremværet Hans på etatsnivå. Arbeidet ses i sammenheng med Justis- og beredskapsministerens hovedansvar for koordinering av opplegg for evaluering av håndteringen av hendelsen.*

*Evalueringen skal omfatte hele hendeshåndteringen. Arbeidet skal skje i dialog med HRS, MET, NVE, POD, Statens vegvesen, Bane Nor, Nkom, Mattilsynet, Statsforvalterne i Oslo og Viken og Innlandet, Sivilforsvaret, politidistriktene i de rammede områdene, og de involverte kommunene. DSB skal også innhente informasjon og synspunkter fra andre som deltok i hendeshåndteringen herunder frivillige organisasjoner og andre aktører som kan gi nyttige bidrag.*

*Evalueringsrapporten skal:*

- Gi en sammenfattet oversikt over håndteringen av ekstremværet Hans. I denne sammenheng skal organiseringen av arbeidet, samt de ulike aktørenes innsats og tiltak beskrives*
- Overordnet beskrive relevant lovverk, formelle krav, planverk og etablerte rutiner/prosedyrer som definerer de ulike myndighetens roller og ansvar knyttet til håndtering av slike hendelser formelle krav, planverk og etablerte rutiner/prosedyrer som definerer de ulike myndighetens roller og ansvar knyttet til håndtering av slike hendelser*
- Beskrive og vurdere forebygging og beredskap knyttet til hendelsen, noe som blant annet kan omfatte kartlegging, risiko- og sårbarhetsanalyser, arealplanlegging, sikringstiltak, kriseplaner, varsling og øvelser, samt oppfølging av disse*
- Vurdere den tverrsektorielle krisehåndteringen og bruk av de tilgjengelige ressursene, og i den forbindelse redegjøre for, og vurdere hvordan koordinering og samvirke mellom de ulike aktørene fungerte under hendelsen, særlig aktørene som har et særskilt ansvar for samordning, slik som Statsforvalter, DSB og KSE.*

### **Føringer for oppdraget**

Rapporten skal inneholde anbefalinger om tiltak som kan gjennomføres for å styrke forebygging, beredskap og krisehåndteringsevne knyttet til ekstremvær.

DSB inviterer JD til undervegs møter for oppdragsdialog.

**Økonomiske og administrative konsekvenser**

Oppdraget skal utføres innenfor direktoratets budsjettammer.

**Frist**

DSB skal levere evalueringsrapport til JD innen 15. juni 2024.

Med hilsen

Unni Gunnes  
ekspedisjonssjef

Martin Todnem  
avdelingsdirektør

*Dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur*

Kopi til  
Riksrevisjonen