



Justis- og
beredskapsdepartementet

Spesialenheten for politisaker

19. desember 2022

Innhold

1.	Innledning.....	2
2.	Samfunnsoppdrag	3
3.	Utfordringer, muligheter og prioriteringer	3
4.	Mål, styringsparametere og oppdrag for 2023	4
4.1.	Mål og resultatforventninger for 2023.....	4
5.	Styring og kontroll i Spesialenheten	7
5.1.	Internkontroll.....	7
5.2.	Saker fra Riksrevisjonen og Sivilombudet.....	7
6.	Fellesføringer og øvrige krav fra Regjeringen	8
7.	Styringsdialog og rapportering i 2023	8
7.1.	Styringsdialog 2023.....	8
8.	Budsjettrammen og fullmakter for 2023	9
8.1.	Budsjettrammen	9
8.2.	Fullmakter 2023.....	9

1. Innledning

Vi viser til Prop. 1 S (2022–2023) fra Justis- og beredskapsdepartementet (JD) og Innst. 6 S. (2022–2023).

Tildelingsbrevet er utarbeidet på bakgrunn av Stortingets endelige budsjettvedtak 15. desember 2022 og presenterer de økonomiske rammene for virksomheten i 2023, jf. reglement for økonomistyring i staten § 7 og bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.5.

Regjeringen arbeider for sterke og trygge lokalsamfunn med gode tjenester til innbyggerne.

Tjenestene i justis- og beredskapssektoren skal ha en desentralisert struktur som gir arbeidsplasser og beredskap i hele landet.

For 2023 gjelder disse overordnede målene for justis- og beredskapssektoren:



Det vises til Prop. 1 S (2022–2023) for JD for nærmere omtale av de overordnede målene.

Tildelingsbrevet tar utgangspunkt i målene som er satt i Prop. 1 S (2022–2023) og hovedutfordringene som er særlig relevante for Spesialenheten for politisaker (Spesialenheten).

Alle virksomhetene i justis- og beredskapssektoren skal bidra til å nå det overordnede målet om sterke og trygge lokalsamfunn over hele landet. Spesialenheten skal i tillegg særlig bidra til å nå følgende sektormål:

- Rettsikkerhet
- Lav kriminalitet

De virksomhetsmål, styringsparametere, resultatkrav og oppdrag som fremkommer i dette tildelingsbrevet vil være førende for departementets oppfølging av Spesialenheten i 2023.

Departementet understreker at tildelingsbrevet ikke er uttømmende for hvilke oppgaver Spesialenheten skal utføre. Utover de prioriteringer og krav som omtales i tildelingsbrevet, legger departementet til grunn at den løpende virksomheten videreføres innenfor de føringer som følger av hovedinstruksen for Spesialenheten samt øvrig gjeldende regelverk og instruks. Departementet gjør oppmerksom på at Spesialenheten har et selvstendig ansvar for å informere departementet om vesentlige risikoer og/eller avvik knyttet til virksomhetens oppgaver og fremme forslag til mulige korrigerende tiltak, jf. pkt. 2.3.2 i bestemmelser om økonomistyring i staten.

2. Samfunnsoppdrag

Spesialenheten skal, ved å etterforske og iverksette straffbare forhold begått av ansatte i politiet og påtalemyndigheten, bidra til å opprettholde befolkningens tillit til etatens myndighetsutøvelse.

Spesialenheten skal ivareta rettssikkerheten både for den som anmelder og den som blir anmeldt. Enhetens arbeid skal ha høy kvalitet og saksbehandlingen skal være effektiv. Spesialenheten skal ha høy tillit i befolkningen og blant de ansatte i politiet og påtalemyndigheten. Spesialenheten skal også, gjennom å gjøre tilgjengelig relevant informasjon, bidra til at politiet og påtalemyndigheten kan lære av tidligere hendelser.

3. utfordringer, muligheter og prioriteringer

Spesialenheten skal bidra til at befolkningen har tillit til politiet og påtalemyndigheten. Det er avgjørende for at Spesialenheten skal nå samfunnsoppdraget at ansatte i enheten har tidsriktig, nødvendig og relevant kompetanse. Enheten må følge med på fag- og metodeutviklingen som skjer i politiet- og påtalemyndigheten, og enheten må ha oppdatert og god kunnskap om etterforskningsmetodene som står sentralt i sakene som behandles ved enheten. Det er nødvendig for befolkningens og etatenes tillit til Spesialenheten og straffettspleien, og enhetens autoritet innad i politiet og påtalemyndigheten.

I et trygghets- og tillitsperspektiv er det viktig at enheten har kapasitet til etterforskning av saker som gjelder korrupsjon, påvirkning og annen alvorlig kriminalitet i politiet og påtalemyndigheten, og samtidig gi bidrag til risikoforståelse innen disse områdene. Dette er særlig aktuelt i det sammensatte trusselbildet Norge befinner seg i.

Spesialenheten har over flere år hatt en anstrengt økonomisk situasjon med flere ressurskrevende saker under etterforskning. Saksbehandlingstiden har vært for lang, men det er iverksatt interne tiltak for å redusere saksbehandlingstiden og de har hatt effekt. I

2022 ble bevilgningen økt med 3,7 mill. kroner til kompetanseløft og stillinger i enheten. I 2023 er bevilgningen økt med ytterligere 1,2 mill. kroner, som er helårseffekten. Den totale bevilgningsøkningen er på 4,9 mill. kroner og er permanent.

Sakene Spesialenheten behandler er en viktig kilde til læring i politiet og påtalemyndigheten. De har flere krevende saker som behandles og som vekker stor offentlig interesse. Spesialenheten skal gjennom sitt virke bidra til at politiet og påtalemyndigheten bruker erfaringene fra enhetens saker til læring, utvikling og endring av arbeidsmetoder og direktiver.

4. Mål, styringsparametere og oppdrag for 2023

Departementet har i samarbeid med Spesialenheten og Riksadvokatembetet fastsatt virksomhetsspesifikke mål og styringsparametere som gjelder for hele virksomheten. Spesialenheten fastsetter i samarbeid med Riksadvokatembetet ytterligere resultatkrav der det er nødvendig for å belyse grad av måloppnåelse. Tertialrapporteringen er avviksrapportering. Ved eventuelle resultatavvik skal virksomheten beskrive og vurdere årsak til avvik samt eventuelle tiltak som skal iverksettes for å lukke avviket.

4.1. Mål og resultatforventninger for 2023

VIRKSOMHETSMÅL 1:	Ansatte i politiet- og påtalemyndigheten gjør ikke straffbare handlinger i tjenesten
Rapportering:	Årsrapport
Beskrivelse: I en demokratisk rettsstat er det avgjørende at befolkningen har tillit til politiet og påtalemyndigheten. Mistanker om at ansatte i de to etatene gjør straffbare handlinger i tjenesten er egnet til å svekke tilliten. Spesialenheten skal ta imot og behandle alle meldinger om straffbare forhold begått i tjenesten av ansatte i politiet eller påtalemyndigheten. Dersom det er rimelig grunn til å undersøke om det foreligger et straffbart forhold skal Spesialenheten gjennomføre etterforskningen effektivt og med høy kvalitet. Avgjørelsene til Spesialenheten skal være skriftlige og begrunnet. Saker som avgjøres med tiltale, fører i utgangspunktet Spesialenheten for retten.	

VIRKSOMHETSMÅL 2:	Etterforskningen til Spesialenheten er uavhengig
--------------------------	--

Rapportering:	Årsrapport
<p>Beskrivelse: For at Norge skal oppfylle sin menneskerettslige plikt til uavhengig etterforskning av brudd på retten til liv og forbudet mot tortur eller nedverdiggende eller umenneskelig behandling, skal Spesialenheten etterforske saken når noen dør eller blir alvorlig skadd som følge av tjenestehandlinger eller mens de er tatt hånd om av politi eller påtalemyndigheten. Slike saker skal Spesialenheten etterforske uavhengig av mistanke om straffbare forhold. Kravene som blir stilt til etterforskningen er at den er av høy kvalitet, uavhengig og tilstrekkelig, at den skjer i et tillitvekkende tempo og at etterforskningen og avgjørelsene er så åpne som mulig. Under etterforskningen må den som har blitt utsatt for tjenestehandlingen og/eller deres pårørende bli involvert slik at alle rettigheter er ivaretatt.</p>	

VIRKSOMHETSMÅL 3:	Spesialenheten sikrer politiet- og påtalemyndigheten tilgang til erfaringslæring
Rapportering:	Årsrapport
<p>Beskrivelse: Politiet og påtalemyndigheten har behov for kunnskap om sakene til Spesialenheten. Ved å bruke erfaring fra Spesialenhetens saker, kan kriminelle tjenestehandlinger avdekkes og forebygges. Sakene kan gi grunnlag for læring om hva som er god og dårlig tjenesteutøvelse i både politi- og påtalemyndigheten, og lede til utvikling. Erfaring fra etterforskning av hendelser der noen er alvorlig skadd eller død, kan gjøre det mulig å forebygge liknende hendelser i fremtiden.</p>	

STYRINGSPARAMETER 1:	Andel ansatte som har gjennomført kompetansetiltak
Rapportering:	Tertial- (avvik) og årsrapport
<p>Beskrivelse: Kompetanseutviklingen i Spesialenheten må holde følge med utviklingen samfunnet, ikke minst den faglige utviklingen som skjer i politiet og påtalemyndigheten for at Spesialenheten skal bidra til oppnåelse av sektormålene lav kriminalitet og rettssikkerhet. Enheten må være svært god på de etterforskningsmetodene som står sentralt i sakene som etterforskes i enheten, og det gjelder spesielt avhør. For å sikre at Spesialenheten er tilstrekkelig uavhengig, må de ansatte i enheten ha rett kompetanse til å bestille og lede</p>	

bistand når det er nødvendig å bruke metoder som enheten selv ikke kan ha spesialistkompetanse på.

STYRINGSPARAMETER 2:	Informasjonsdeling
Rapportering:	Tertial- (avvik) og årsrapport
Beskrivelse: Riktig informasjon på riktig måte til riktig mottaker er avgjørende for at Spesialenheten skal bidra til lav kriminalitet og rettssikkerhet. Offentlighet rundt enhetens virksomhet er avgjørende for å bygge tillit til enheten. God kunnskap om Spesialenheten hos politiet, i påtalemyndigheten og hos folk flest er nødvendig for at enheten skal få meldinger om forhold som skal behandles eller etterforskes av enheten. Erfaring fra sakene som enheten har behandlet er en viktig kilde til læring i politiet og påtalemyndigheten, og også utgangspunkt for kritisk journalistikk og forskning.	

STATISTIKK:	
Rapportering:	Tertial- og årsrapport
<ul style="list-style-type: none">- Saksbehandlingstid- Andel saker avgjort innen 5, 9 og 12 md.- Mottatte meldinger- Avgjørelser- Saker til behandling	

5. Styring og kontroll i Spesialenheten

5.1. Internkontroll

Virksomhetsleders internkontrollansvar er regulert i økonomireglementet § 14 og utdypet i hovedinstruksen til Spesialenheten. For å nå Spesialenhetens mål i møte med fremtidige utfordringer, er tilfredsstillende internkontroll særlig viktig. God internkontroll kan sikre at eventuelle vesentlige avvik forebygges, avdekkes og korrigeres i nødvendig utstrekning.

Spesialenheten skal ha etablert et forsvarlig system for kjøp av tjenester og bygg- og anleggsarbeider, som sikrer at kravene i forskrift om arbeidsvilkår i offentlige kontrakter må etterleves. Virksomheten må påse at kontrollplikten av lønns- og arbeidsvilkår følges opp, og at det er etablert et system for å dokumentere dette.

I lys av den gjeldende sikkerhetspolitiske situasjonen er det viktig å gjennomføre grundige sikkerhetsvurderinger ved anskaffelser av tekniske løsninger.

OPPDRAK 1:	Oppfølging av tillitsreformen
Rapportering:	Årsrapporten
Regjeringen har satt i gang arbeidet med en tillitsreform i offentlig sektor. Reformen handler om å gi de ansatte tid og tillit til å gi brukerne bedre tjenester. Sentrale virkemidler i gjennomføringen av reformen er forbedret styring og reduserte rapporteringskrav. Departementet ber Spesialenheten vurdere aktuelle tiltak for å ivareta intensjonene bak reformen. Videre ber vi virksomheten vurdere om det er mulig å redusere interne styringssignaler, rapporteringskrav og resultatkrav som binder opp ressurser og innsnevrer handlingsrommet i oppgaveutførelsen. Vurderingene bør gjøres i samarbeid med de ansattes organisasjoner.	
Vi ber om en kort omtale av gjennomførte tiltak i årsrapporten.	

5.2. Saker fra Riksrevisjonen og Sivilombudet

Merknader fra Riksrevisjonen og uttalelser fra Sivilombudet skal ha høy prioritet. Spesialenheten skal utarbeide en konkret plan for oppfølging av anbefalte tiltak samt eventuelle feil og mangler som er pekt på. Oppfølgingsplanen vil være tema i styringsdialogen og skal omtales i årsrapporten.

6. Fellesføringer og øvrige krav fra Regjeringen

Departementet vil sende regjeringens fellesføringer for 2023 i eget supplerende tildelingsbrev i begynnelsen av januar 2023.

7. Styringsdialog og rapportering i 2023

7.1. Styringsdialog 2023

Styringsdialogen mellom Spesialenheten og JD er innrettet etter risiko- og vesentlighet. Risikoperspektivet skal også integreres i virksomhetens rapportering.

Beskrivelse	Dato
Etatsstyringsmøte årsrapport	14. mars kl. 09.00 – 11.00
Etatsstyringsmøte 2. tertialrapport	1. november 09.00 – 11.00

Oversikt over rapporteringspunkter:

Rapportering	Tidspunkt/frist
Frist rapportering til statsregnskapet	31. januar
Forslag til budsjettendringer og større omprioriteringer 1. halvår 2023 (RNB)	15. februar
Årsrapport for 2022	15. februar
Innspill til rammefordelingsforslaget	14. april
Forslag til budsjettendringer og større omprioriteringer 2. halvår 2023 (nysalderingen)	15. september
Rapportering 2. tertial	2. oktober
Innspill satsingsforslag og budsjettiltak 2025	15. oktober

Spesialenhetens årsrapport for 2023 utgjør en del av grunnlaget for JDs rapportering til Stortinget om oppnådde resultater for budsjettåret 2023. Årsrapporten skal oversendes JD innen 15. februar 2024 og skal følge kravene i bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.6.1. Det vises for øvrig til DFØs veileder for årsrapportering på DFØs nettsider.

8. Budsjettrammen og fullmakter for 2023

8.1. Budsjettrammen

På bakgrunn av Stortingets budsjettvedtak 15. desember 2022 stilles følgende midler til disposisjon for Spesialenheten i 2023:

Kap. 460		(i 1 000 kroner)
Post 01	Driftsutgifter	61 861
Sum		61 861

Følgende endringer er innarbeidet i budsjettrammen for Spesialenheten for 2023:

- Bevilgningen er økt med 1,2 mill. kroner, som er helårseffekten av ekstrabevilgningen gitt i forbindelse med Stortingets behandling av Prop. 1 S Tillegg nr. 1 (2021–2022), jf. Innst. 6 S (2021–2022).

8.2. Fullmakter 2023

Bevilgningsreglementet har flere bestemmelser som gir Kongen fullmakt til å fastsette unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Gjeldende vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene framgår av R-110 *Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet*. Det vises også til Finansdepartementets veileder for statlig budsjettarbeid (R-0634 B) som forklarer budsjettfullmaktene nærmere.

Nedenfor omtales budsjettfullmakter som delegeres til Spesialenheten (jf. pkt. A) og budsjettfullmakter som Spesialenheten må søke JD om å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle (jf. pkt. B). Departementet kan trekke fullmaktene tilbake dersom de ikke nyttes etter forutsetningene.

A. *Budsjettfullmakter som delegeres til Spesialenheten:*

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.2.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler (ekskl. husleieavtaler) og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.3. For husleieavtaler gjelder vilkår og prosedyrer som framgår av Kommunal- og distriktsdepartementets *Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor*.

B. *Budsjettfullmakter som Spesialenheten må søke departementet om samtykke til å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle:*

- Fullmakt til overføring av inntil 5 pst. av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til det neste. Spesialenheten sender søknad til JD i forbindelse med regnskapsrapporten per 31. desember.
- Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.5.
- Fullmakt til overskridelse av driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i etterfølgende budsjettår på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.6.

Spesialenheten for politisaker
Postboks 93
2301 HAMAR

Deres ref.

Vår ref.
22/6214 - EVRA

Dato
12.01.2023

Statsbudsjettet 2023 Supplerende tildelingsbrev nr. 1 Spesialenheten for politisaker Fellesføringer

Vi viser til tildelingsbrevet for 2023 til Spesialenheten for politisaker 19. desember 2022 og pkt. 6 om fellesføringer.

Regjeringen har gitt sin tilslutning til følgende fellesføringer for 2023:

1.1 Læringer skal stå i et rimelig forhold til virksomhetens størrelse

Statlige virksomheter skal ha læringer tilknyttet seg, der antallet læringer skal stå i et rimelig forhold til virksomhetens størrelse. Virksomheter med mer enn 75 ansatte skal til enhver tid ha minst én lærling, og større virksomheter bør ha ambisjon om flere enn en lærling. Spesialenheten skal også hvert år vurdere om det er mulig å tilby opplæring i nye lærefag og om antall læringer kan økes. Alle statlige virksomheter skal knytte seg til opplæringskontoret OK stat eller et annet opplæringskontor. I tillegg ber vi om at Spesialenheten arbeider for å ta imot studenter i praksis i tråd med intensjonene i arbeidslivsrelevansmeldingen.

I årsrapporten for 2023 skal virksomheten rapportere om følgende: Antallet læringer, om det er vurdert å øke antall læringer og eventuelt innenfor hvilke fag samt hvilket opplæringskontor virksomheten er tilknyttet. Spesialenheten skal også rapportere på arbeidet med å ta imot studenter i praksis. Virksomheter som ikke har oppfylt kravene, må redegjøre for årsaken til dette og for hva de har gjort for å oppfylle kravene.

1.2 Redusere konsulentbruken

Arbeidet med effektivisering utgjør en integrert del av den ordinære styringsdialogen mellom departement og virksomhet og følger de allmenne prinsippene for styring i staten. Spesialenheten skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes.

Spesialenheten skal i årsrapporten for 2023 rapportere om konsulentbruken, herunder om iverksatte tiltak og konkrete resultater i arbeidet med å følge opp fellesføringen. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere. Virksomheten skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av ev. kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjons tjenester) i 2023 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester.

1.3 Virksomhetene skal vurdere mulighetene for desentralisert arbeid og legge til rette for dette der det er formålstjenlig

Spesialenheten skal vurdere hvilke muligheter den har for økt bruk av desentralisert arbeid, med det formål å oppnå mer desentralisering av statlige arbeidsplasser og styrke lokale fagmiljø, som kan gi distriktspolitisk gevinst. Dette vil være særskilt aktuelt i forbindelse med utlysning av stillinger, men kan også være aktuelt for allerede tilsatte som ønsker dette. Slikt desentralisert arbeid bør fortrinnsvis kombineres med mulighet til å tilhøre et lokalt kontorfellesskap der det er tilgjengelig. Dersom økt bruk av desentralisert arbeid ikke lar seg gjennomføre i virksomheten, skal dette grunngis særskilt. Eksempel på dette vil være dersom det medfører at virksomheten ikke kan levere godt på sine hovedoppgaver. Spesialenhetens ledelse har ansvar for å legge rammene rundt hvordan økt bruk av desentralisert arbeid skal gjennomføres i sin virksomhet etter drøfting med tilsatte og deres organisasjoner. Dette må gjøres ut fra juridisk rammeverk, arbeidsfelt, oppgaver og kompetansebehov.

Spesialenheten skal i årsrapporten redegjøre for sin vurdering av mulighetene for desentralisert arbeid, omfang og bruk av desentralisert arbeid i virksomheten og erfaringene med dette. Dersom virksomheten ikke har hatt økning i desentralisert arbeid eller dersom bruken har gått ned, skal det særskilt gjøres rede for årsakene til dette.

Departementene skal sammenfatte rapportene fra sine virksomheter. Kommunal- og distriktsdepartementet skal på grunnlag av disse rapportene gi en samlet vurdering av erfaringer med slikt desentralisert arbeid i statlige virksomheter.

Med hilsen

Sven Olav Gunnerud
avdelingsdirektør

Eva Raaberg
fagdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur

Kopi til
Riksadvokatembetet
Riksrevisjonen



DET KONGELIGE
JUSTIS- OG BEREDSKAPSDEPARTEMENT

Spesialenheten for politisaker
Postboks 93
2301 HAMAR

Deres ref.

Vår ref.
22/6214 - EVRA

Dato
08.05.2023

Statsbudsjettet for 2023 Supplerende tildelingsbrev nr. 2 Spesialenheten for politisaker Overføring av ubrukt bevilgning

Justis- og beredskapsdepartementet viser til tildelingsbrevet for 2023 19. desember 2022 og supplerende tildelingsbrev nr. 1 12. januar 2023. Videre viser vi til Finansdepartementets rundskriv R-2/2023 om overføring av ubrukt bevilgning fra 2022 til 2023. Justis- og beredskapsdepartementet bekrefter overføring av ubrukt bevilgning for følgende kapittel for Spesialenheten for politisaker:

(i 1 000 kroner)

Spesialenheten for politisaker	Bevilgning 2023	Overført beløp	Sum bevilgning
Kap. 460, post 01	61 861	446	62 307

Med hilsen

Sven Olav Gunnerud
avdelingsdirektør

Eva Raaberg
fagdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur

Kopi til
Riksadvokaten
Riksrevisjonen

Postadresse Postboks 8005 Dep
0030 Oslo

Kontoradresse Gullhaug Torg 4A
0484 Oslo

Leveringsadresse Varemottak
Akersgata 59
0180 Oslo

Telefon - sentralbord
22 24 90 90
Org.nr.: 972 417 831

Sivilavdelingen
Eva Raaberg
22 24 52 76
eva.raaberg@jd.dep.no

Spesialenheten for politisaker
Postboks 93
2301 HAMAR

Deres ref.

Vår ref.
22/6214 - EVRA

Dato
27.06.2023

Statsbudsjettet 2023 Supplerende tildelingsbrev nr. 3 Spesialenheten for politisaker Revidert nasjonalbudsjett

Justis- og beredskapsdepartementet (JD) viser til tildelingsbrevet for 2023 til Spesialenheten for politisaker (Spesialenheten) 19. desember 2022, supplerende tildelingsbrev nr. 1 12. januar 2023 og supplerende tildelingsbrev nr. 2 8. mai 2023. Videre viser vi til Stortingets behandling av revidert nasjonalbudsjett 2023, jf. Prop. 118 S (2022–2023) og Innst. 490 S (2022–2023).

Det er gjort følgende endringer for Spesialenheten som følge av den ekstraordinære lønns- og prisjusteringen av budsjettet og som følge av den midlertidig økte arbeidsgiveravgiften på inntekt over 750 000 kroner:

(i 1 000 kroner)

Spesialenheten for politisaker	Bevilgning 2023	Overført beløp	Revidert nasjonalbudsjett	Sum bevilgning
Kap. 460, post 01	61 861	446	659	62 307

Med hilsen

Jostein Haug Solberg

ekspedisjonssjef

Kaja Linde
konst. avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur

Kopi til
Riksadvokaten
Riksrevisjonen

Spesialenheten for politisaker
Postboks 93
2301 HAMAR

Deres ref.

Vår ref.
22/6214 - EVRA

Dato
17.10.2023

Statsbudsjettet 2023 Supplerende tildelingsbrev nr. 4 Budsjettmessige virkninger av lønnsoppgjøret i det statlige tariffområdet

Justis- og beredskapsdepartementet (JD) viser til tildelingsbrevet for 2023 til Spesialenheten for politisaker (Spesialenheten) 19. desember 2022, supplerende tildelingsbrev nr. 1 12. januar 2023, supplerende tildelingsbrev nr. 2 8. mai 2023 og supplerende tildelingsbrev nr. 3 27. juni 2023.

Korrigerings supplerende tildelingsbrev nr. 3

I supplerende tildelingsbrev nr. 3 ble ved en feil ikke bevilgningen fra revidert nasjonalbudsjett inkludert i den totale bevilgningen. Total bevilgning etter revidert nasjonalbudsjett er 62 966 000 kroner.

De budsjettmessige virkningene av lønnsoppgjøret i det statlige tariffområdet

De budsjettmessige virkningene av lønnsoppgjøret i det statlige tariffområdet for 2023 er beregnet. Finansdepartementet har i brev 29. september 2023 gitt samtykke til følgende lønnskompensasjon i statsbudsjettet for 2023 til Spesialenheten for politisaker:

(i 1 000 kroner)

Spesialenheten for politisaker	Bevilgning 2023	Overført beløp	RNB	Lønns-kompensasjon	Sum bevilgning
Kap. 460, post 01	61 861	446	659	1 863	64 829

Økningen under den enkelte post blir innarbeidet i kolonnen for bevilgning i det trykte statsregnskapet.

Med hilsen

Kaja Linde
konst. avdelingsdirektør

Eva Raaberg
fagdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur

Kopi til
Riksadvokaten
Riksrevisjonen