



Justis- og  
beredskapsdepartementet

# Tildelingsbrev 2024

## Konfliktrådet

21. desember 2023

## Innhold

1.	Innledning .....	2
2.	Utfordringer, muligheter og prioriteringer .....	4
3.	Mål, styringsparametere og oppdrag for 2024 .....	5
3.1.	Mål 1: Konflikter løses så nært som mulig berørte parter.....	5
3.2.	Mål 2 Ungdom og unge voksne lever et kriminalitetsfritt liv etter gjennomført straff 6	
3.3.	Øvrig rapportering, informasjon og oppdrag .....	8
4.	Styring og kontroll i konfliktrådet .....	9
4.1.	Internkontroll .....	9
4.2.	Saker fra Riksrevisjonen, Sivilombudet, Likestillingsombudet og øvrige tilsynsmyndigheter .....	9
5.	Fellesføringer og øvrige krav fra Regjeringen .....	10
6.	Styringsdialog og rapportering i 2024 .....	11
7.	Budsjettrammen og fullmakter for 2024 .....	12
7.1.	Budsjettrammen.....	12
7.2.	Delegering av fullmakter iht. Stortingets budsjettvedtak .....	13

# 1. Innledning

Vi viser til Prop. 1 S (2023–2024) fra Justis- og beredskapsdepartementet og Innst. 6 S. (2023–2024). Tildelingsbrevet presenterer de økonomiske rammene for virksomheten i 2024, jf. Reglement for økonomistyring i staten § 7 og Bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.5.

Regjeringen arbeider for sterke og trygge lokalsamfunn med gode tjenester til innbyggerne. Tjenestene i justis- og beredskapssektoren skal ha en desentralisert struktur som gir arbeidsplasser og beredskap i hele landet.

For 2024 gjelder disse overordnede målene for justis- og beredskapssektoren:



Det vises til Prop. 1 S (2023–2024) for Justis- og beredskapsdepartementet for nærmere omtale av de overordnede målene.

Tildelingsbrevet tar utgangspunkt i de overordnede målene som er satt i Prop. 1 S (2023–2024) og hovedutfordringene som er særlig relevante for konfliktrådet.

Alle virksomhetene i justis- og beredskapssektoren skal bidra til å nå målet om sterke og trygge lokalsamfunn over hele landet. Konfliktrådet skal i tillegg særlig bidra til å nå følgende overordnede mål:

- Rettsikkerhet
- Trygghet i samfunnet
- Lav kriminalitet

De virksomhetsmål, styringsparametere, resultatkrav og oppdrag som fremkommer i kapittel 3 i dette tildelingsbrevet vil være førende for departementets oppfølging av konfliktrådet i 2024.

Departementet understreker at tildelingsbrevet ikke er uttømmende for hvilke oppgaver

konfliktrådet skal utføre. Utover de prioriteringer og krav som omtales i tildelingsbrevet, legger departementet til grunn at den løpende virksomheten videreføres innenfor de føringer som følger av hovedinstruksen for konfliktrådet, samt øvrig gjeldende regelverk og instruks. Departementet forutsetter at oppdrag gitt gjennom tildelingsbrev og supplerende tildelingsbrev fra tidligere år, og som ikke er avsluttet, ferdigstilles selv om de ikke er omtalt i dette tildelingsbrevet. Departementet gjør oppmerksom på at Sekretariatet for konfliktrådene (Sfk) har et selvstendig ansvar for å informere departementet om vesentlige risikoer og/eller avvik knyttet til virksomhetens oppgaver og fremme forslag til mulige korrigerende tiltak, jf. pkt. 2.3.2 i Bestemmelser om økonomistyring i staten.

Virksomhetsleder skal varsle departementet umiddelbart dersom det oppstår kritisk risiko eller alvorlig svikt i resultatoppgjøret, eller ved hendelser som kan medføre politisk og/eller større mediemessig oppmerksomhet.

## 2. utfordringer, muligheter og prioriteringer

Konfliktrådet mekler mellom parter i en konflikt som følge av straffbare handlinger eller mellom parter i sivile konflikter. Meklingen skal forebygge kriminalitet gjennom bruk av gjenopprettende prosesser. Konfliktrådet har et spesielt ansvar for unge i konflikt med loven og er ansvarlig for å gjennomføre straffereaksjonene ungdomsstraff og ungdomsoppfølging.

Regjeringen vil videreutvikle reaksjonene ungdomsstraff og ungdomsoppfølging og innføre mer effektive virkemidler for å forebygge ny kriminalitet, gjennom bl.a. raskere iverksettelse av straffen, forenkling av det rettslige rammeverket og gjennom å gi domstolene flere handlingsalternativer. Fornærmede skal oppleve å bli ivaretatt på en god måte, samtidig som ungdommens rettssikkerhet og rett til medvirkning skal ivaretas.

15. desember 2023 fattet Stortinget vedtak til lov om endringer i konfliktrådsloven, straffeloven og straffeprosessloven mv. (strafferettslige reaksjoner for ungdom og varetekt med elektronisk kontroll). Departementet legger opp til at endringene trer i kraft andre halvdel 2024, og en sentral oppgave for konfliktrådet i 2024 er å sikre god implementering. En god straffegjennomføring kjennetegnes videre av et godt tverrfaglig samarbeid og tilgang på kommunale og statlige tiltak. Konfliktrådet skal derfor også arbeide for å videreutvikle samarbeidet mellom konfliktrådet og tilbyderne av velferdstjenester.

Justis- og beredskapsdepartementet skal i 2024 jobbe med en stortingsmelding om straffegjennomføring. Departementet ønsker dialog med Sfk om utformingen av meldingen i 2024. Sfk skal også delta i oppfølging av handlingsplanen mot radikaliserings og voldelig ekstremisme, og bidra i utviklingen av en ny handlingsplan på feltet. Sfk skal også bidra til å videreutvikle det tverrsektorielle rusforebyggende arbeidet.

Meklerne i konfliktrådet utgjør en viktig rolle, og det er viktig at meklerordningen ivaretas og videreutvikles på en måte som møter brukernes, meklernes og konfliktrådets behov.

Det har over flere år vært nedgang i antall straffesaker overført til mekling i konfliktråd. Det er samtidig stor variasjon og praksisulikheter mellom politidistriktene i bruk av reaksjonen. Å møtes i konfliktråd bidrar til at gjerningspersoner tar ansvar for sine handlinger og at fornærmede får sin trygghet tilbake. Det er derfor ønskelig at flere parter i egnede saker får dette tilbudet. Departementet ber Politidirektoratet, Riksadvokaten og Sekretariatet for konfliktrådene om sammen å arbeide for mer konsekvent bruk av mekling i straffesaker, og at flere parter i egnede saker får tilbud om mekling. Kriminaliteten blant personer under den kriminelle lavalder har vært økende de siste årene. Å møtes i konfliktråd kan være særlig egnet i saker som involverer denne gruppen.

På denne måten kan unge fanges opp tidlig og forstå konsekvensen av sine handlinger, samtidig som det virker forebyggende med tanke på ny kriminalitet.

Langsiktig planlegging, systematisk kunnskapsarbeid, digitalisering og effektiv oppgaveløsning er viktig, og vil bidra til å gjøre konfliktrådet i best mulig stand til å møte fremtidens utfordringer. Konfliktrådet skal sikre dette blant annet gjennom å videreutvikle kunnskapsgrunnlag og analyser og levere relevante beslutningsgrunnlag av høy kvalitet.

### 3. Mål, styringsparametere og oppdrag for 2024

#### 3.1. Mål 1: Konflikter løses så nært som mulig berørte parter

At konflikter løses så nært som mulig de berørte kan være effektivt og kostnadsbesparende, og gi gode løsninger for partene. Både enkeltmennesker og samfunnet er tjent med at flere egnede saker bringes inn for konfliktrådet. I egnede saker skal konfliktrådet være en foretrukket reaksjon.

<b>MÅL 1</b>	<b>Konflikter løses så nært som mulig berørte parter</b>
<b>Rapportering</b>	Tertial- og årsrapport
Sfk skal i tertial- og årsrapporten vurdere risikoer for at målet ikke nås og redegjøre for eventuelle tiltak som settes i verk for å sikre måloppnåelse. I årsrapporten skal antatt effekt av virksomhetens aktiviteter og resultater på målet beskrives.	

<b>STYRINGSPARAMETER 1</b>	<b>Utvikling i antall sivile saker, straffesaker og henlagte saker</b>
<b>Rapportering</b>	Andre tertial og årsrapport
Sfk bes om å oppgi utviklingen i antall saker fra og med 2014. I årsrapporten skal Sfk gi en kvalitativ vurdering av hvilke faktorer som fremmer og evt. hindrer økt sakstilfang for de ulike sakstypene.	

<b>STYRINGSPARAMETER 2</b>	<b>Utvikling i andel sivile saker, straffesaker og henlagte saker der gjenopprettende prosess ble gjennomført</b>
<b>Rapportering</b>	Årsrapport
Sfk bes oppgi utviklingen i andel meklede saker av totalt antall avsluttede saker (uavhengig av når de kom inn) fra og med 2014. Sfk skal også synliggjøre resultatene av konfliktrådets innsats i de sakene der meklingsmøte ikke er gjennomført og gi en kvalitativ vurdering av utfordringsbildet, jf. ulike sakstyper, samarbeid og potensial.	

<b>STYRINGSPARAMETER 3</b>	<b>Antall dager fra saken mottas i konfliktrådene til saken er meklet</b>
<b>Rapportering</b>	Andre tertial og årsrapport
Ventetiden fra en konflikt oppstår eller et lovbrudd blir begått og fram til partene finner en løsning kan være belastende. Sfk bes om å oppgi utviklingen i saksbehandlingstid, fra saken mottas til den er meklet, fra og med 2014.	

### 3.2. Mål 2 Ungdom og unge voksne lever et kriminalitetsfritt liv etter gjennomført straff

Gjennom straffereaksjonene ungdomsstraff, ungdomsoppfølging og oppfølging i konfliktråd kan lovbrutere gjøre opp for seg i møte med fornærmede, og samtidig delta i aktiviteter og tiltak som skal bidra til at lovbruteren avstår fra ny kriminalitet. Det er mange ulike faktorer som kan bidra til at barn og unge begår eller står i fare for å begå kriminalitet. Det er viktig at ungdommene starter straffegjennomføringen så raskt som mulig etter domsavsigelse/påtaleavgjørelse, og at gjennomføringen fylles med innhold som bidrar til positive endringer og til å forebygge nye lovbrudd. Kvalitet i gjennomføring og praksis er avgjørende for å sikre rettssikkerhet og rettslikhet for ungdom under straffegjennomføring.

<b>MÅL 2</b>	<b>Ungdom og unge voksne lever et kriminalitetsfritt liv etter gjennomført straff</b>
<b>Rapportering</b>	Tertial- og årsrapport
Sfk skal i tertial- og årsrapporten vurdere risikoer for at målet ikke nås og redegjøre for eventuelle tiltak som settes i verk for å sikre måloppnåelse. I årsrapporten skal antatt effekt av virksomhetens aktiviteter og resultater på målet beskrives.	

<b>STYRINGSPARAMETER 4</b>	<b>Utvikling i antall saker ungdomsoppfølging og ungdomsstraff</b>
<b>Rapportering</b>	Andre tertial og årsrapport
Sfk bes om å oppgi utviklingen i antall saker fra og med 2014. I årsrapporten skal Sfk gi en kvalitativ vurdering av hvilke faktorer som fremmer og evt. hindrer økt sakstilfang for de ulike sakstypene.	

<b>STYRINGSPARAMETER 5</b>	<b>Utvikling i andel ungdommer som fullfører ungdomsstraff og ungdomsoppfølging</b>
<b>Rapportering</b>	Årsrapport
<b>Resultatkrav</b>	Andelen fullførte ungdomsstraff- og ungdomsoppfølgingssaker ligger på 80 prosent eller mer.

Det er et mål at ungdom som fullfører straffereaksjonene ikke begår nye straffbare forhold i gjennomføringstiden og at de viser vilje og evne til å legge grunnlag for et liv uten kriminalitet. Sfk bes om å oppgi utviklingen i andelen som fullfører fra og med 2014.

<b>STYRINGSPARAMETER 6</b>	<b>Utvikling i andel ungdom uten tilbakefall til kriminalitet</b>
<b>Rapportering</b>	1. tertial (tall til og med 2023)
<p>Tilbakefall er en indikator på om konfliktrådene og samarbeidspartnere jobber riktig med straffereaksjonene, og om samfunnet får den ønskede effekten av arbeidet.</p> <p>Sfk skal, i samarbeid med Politidirektoratet, videreføre og videreutvikle analysen av ungdom som har gjennomført ungdomsstraff eller ungdomsoppfølging, med særlig oppmerksomhet på tilbakefall. Sfk bes om å gi sin vurdering av risikofaktorer for tilbakefall, samt faktorer som bidrar til en generell positiv utvikling for ungdommene. Analysen skal redegjøre for utviklingen over minimum en treårig periode.</p>	

<b>STYRINGSPARAMETER 7</b>	<b>Antall dager fra saken mottas i konfliktrådene til straffegjennomføringen starter</b>
<b>Rapportering</b>	Andre tertial og årsrapport
<b>Resultatkrav</b>	50 dager (median)
<p>Tid fra ungdom begår et lovbrudd til straffereaksjonen starter bør være så kort som mulig for å hindre negativ utvikling for ungdommen og for å redusere risikoen for at ungdommen begår nye lovbrudd. Sfk bes om å oppgi utviklingen i saksbehandlingstid fra og med 2014.</p>	

<b>RAPPORTERINGSKRAV 1</b>	<b>Forhold som påvirker gjennomføring av ungdomsstraff, ungdomsoppfølging og oppfølging i konfliktråd</b>
<b>Rapportering</b>	Årsrapport
<p>Rapportering på overordnede forhold som påvirker gjennomføring av ungdomsstraff, ungdomsoppfølging og oppfølging i konfliktråd, herunder tilgang på tiltak, velfungerende koordineringsgruppe (KOG) og bruk av gjenopprettende prosess.</p>	

<b>OPPDRAG 1</b>	<b>Samarbeid om utsatte barn og unge</b>
<b>Rapportering</b>	Årsrapport



Sfk skal ta initiativ til og bidra i tverrsektorielt samarbeid om utsatte barn og unge på direktoratsnivå. Særlig prioritert i 2024 er å utarbeide og etablere gode strukturer og rutiner for samarbeid. De prioriterte temasakene; psykisk helse og barne- og ungdomskriminalitet, videreføres i 2024. Videre skal direktoratene foreslå eventuelle felles satsingsforlag og omprioriteringer på tvers av etatene frem mot 2026. Bufdir har ansvar for å koordinere og lede etatssamarbeidet.

Videre skal Sfk følge opp rapporten «Tverrsektorielt samarbeid og velferdstjenestenes deltakelse under gjennomføring av ungdomsstraff og ungdomsoppfølging». Sfk skal i tillegg delta i arbeidet med å videreutvikle Ung.no/DigiUng.

<b>OPPDRA 2</b>	<b>Prosjekt om meklerordningen</b>
<b>Rapportering</b>	Årsrapport
Sfk skal i 2024 gjennomgå meklerordningen og vurdere og gjennomføre aktuelle forbedringstiltak, for å bygge opp under at meklingsstjenestene skal være tilgjengelige, brukerorienterte og ha god kvalitet.	

<b>OPPDRA 3</b>	<b>Delta i direktoratsgruppe for bedre tverrsektorielt samarbeid og samordning mot vold og overgrep</b>
<b>Rapportering</b>	Årsrapport
For å sørge for god koordinering, erfaringsutveksling og samvirke i arbeidet mot vold i nære relasjoner og vold og overgrep mot barn skal det opprettes en fast direktoratsgruppe bestående av Arbeids- og velferdsdirektoratet (AVDir), Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet (Bufdir), Helsedirektoratet (Hdir), Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi), Kriminalomsorgsdirektoratet (KDI), Politidirektoratet (POD), Sekretariatet for konfliktrådene (Sfk), Utdanningsdirektoratet (Udir) og Utlendingsdirektoratet (UDI). Bufdir får hovedansvaret for å lede direktoratsgruppen, og Bufdir og Sfk koordinerer arbeidet i direktoratsgruppen.	

### 3.3. Øvrig rapportering, informasjon og oppdrag

Tilskuddsforvaltningen av post 60 og 70 under kap. 433 er delegert til Sfk og skal forvaltes i tråd med bestemmelser for økonomistyring i staten, kapittel 6. Sfk forvalter følgende tilskuddsordninger fordelt etter poster:

#### Post 60

Tilskuddspotten er på 11,2 mill. kroner på post 60, jf. Stortingets budsjettvedtak. Midlene går til følgende tilskuddsordning:

- Tilskuddsordning for forebygging av radikaliserings og voldelig ekstremisme

## Post 70

Bevilgningen er på om lag 26,6 mill. kroner på post 70, jf. Stortingets budsjettvedtak. Det gis følgende øremerkede tilskudd over post 70:

- Oslo kommunes EX/IN-prosjekt, kr. 1 000 000.
- Forandringshuset i regi av KFUK-KFUM, kr. 2 000 000.

Den resterende tilskuddspotten på totalt om lag 23,6 mill. kroner går til følgende tilskuddsordninger:

- Tilskuddsordning for kriminalitetsforebyggende tiltak
- Tilskuddsordning for tiltak for å forebygge og bekjempe vold i nære relasjoner

Sfk vurderer fordelingen av tilskuddsmidler på posten mellom kriminalitetsforebyggende tiltak og tiltak for å forebygge og bekjempe vold i nære relasjoner. Tilskuddene fordeles av Sfk etter søknad og i tråd med gjeldende forskrift.

<b>RAPPORTERINGSKRAV 2</b>	<b>Vurdering av måloppnåelse for tilskuddsordningene</b>
<b>Rapportering</b>	Årsrapport
Sfk skal foreta en samlet vurdering av måloppnåelse for tilskuddsordningene, på kap. 433, post 60 og 70. Det skal også gjøres en egen vurdering for måloppnåelse for øremerkede tilskudd under disse kapitlene. Vurderingen skal baseres på tilskuddsmottakernes søknader og rapporter.	

## **4. Styring og kontroll i konfliktrådet**

### **4.1. Internkontroll**

Virksomhetsleders internkontrollansvar er regulert i økonomireglementet § 14 og utdypet i hovedinstruksen til konfliktrådet. For å nå konfliktrådets mål i møte med fremtidige utfordringer, er tilfredsstillende internkontroll særlig viktig. God internkontroll kan sikre at eventuelle vesentlige avvik forebygges, avdekkes og korrigeres i nødvendig utstrekning.

### **4.2. Saker fra Riksrevisjonen, Sivilombudet, Likestillingsombudet og øvrige tilsynsmyndigheter**

Merknader fra Riksrevisjonen, og uttalelser fra Sivilombudet, Likestillingsombudet og

andre sentrale tilsynsmyndighet skal ha høy prioritet. Konfliktrådet skal utarbeide en konkret plan for oppfølging av anbefalte tiltak samt eventuelle feil og mangler som er pekt på. Oppfølgingsplanen vil være tema i styringsdialogen og skal omtales i årsrapporten.

Riksrevisjonen gjennomfører i 2024 en undersøkelse av myndighetenes innsats mot ungdomskriminalitet. Sfk forventes å bidra inn i dette arbeidet.

## **5. Fellesføringer og øvrige krav fra Regjeringen**

### **1. Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk**

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk. Sfk skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet.

Sfk skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten.

Sfk skal gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

### **2. Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse**

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring.

Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse.

Sfk skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2024 og omtale utviklingen sett opp mot virksomhetens gjennomsnitt for 2020 og 2021.

### **3. Redusere konsulentbruken**

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egenkompetanse. Sfk skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes.

Sfk skal i årsrapporten for 2024 rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulent tjenester, hvilke tiltak som er iverk-

satt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere.

Sfk skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2024 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester. Dersom utgifter til kjøp av konsulenttjenester er vesentlige, bør virksomheten i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Dersom virksomheten har større kjøp av konsulenttjenester fra andre statlige leverandører bør dette fremgå særskilt.

Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet vil tidlig i 2024 sende ut et rundskriv med utdypende forklaring på hvordan virksomhetene skal forstå fellesføringene og hvordan de skal framstille resultatene i årsrapportene.

## 6. Styringsdialog og rapportering i 2024

Styringsdialogen mellom Sfk og JD er innrettet etter risiko- og vesentlighet. Risikoperspektivet skal også integreres i Sfk sin rapportering.

Nedenfor følger frister for rapporteringen i 2024 og frister for innspill til den ordinære budsjettprosessen for hhv. 2024, 2025 og 2026. Det gjøres oppmerksom på at fristene er foreløpige. Dersom fristene må endres i løpet av året vil departementet komme tilbake til dette. Det kan også bli aktuelt med særskilte bestillinger utover det som fremgår av oversikten nedenfor.

Budsjettår	Sak	Frist/tidspunkt
Statsbudsjettet 2024	Innspill til revidert nasjonalbudsjett	12.02.2024
Statsbudsjettet 2023	Årsrapport 2023	01.03.2024
Statsbudsjettet 2023	Etatsstyringsmøte	04.04.2024 kl. 09.30-11.30
Statsbudsjettet 2025	Forslag til rammefordeling – Prop. 1 S (2024–2025)	02.05.2024
Statsbudsjettet 2024	1. tertialrapport pr. 30.04.2024	27.05.2024
Statsbudsjettet 2024	Foreløpig innspill til nysalderingen 2024	14.06.2024
Statsbudsjettet 2024	Etatsstyringsmøte	20.06.2024 kl. 13.00-14.00

Statsbudsjettet 2025	Innspill til Prop. 1 S (2024-2025)	08.08.2024. JD kommer tilbake til nærmere bestilling.
Statsbudsjettet 2024	Innspill til nysalderingen 2024	27.09.2024
Statsbudsjettet 2024	2. tertialrapport pr. 31.08.24	27.09.2024
Statsbudsjettet 2026	Innspill 2026-budsjettet: satsingsforslag, budsjettiltak og konsekvensjusteringer	11.10.2024
Statsbudsjettet 2024	Etatsstyringsmøte	24.10.2024 kl. 09.00-10.00
Statsbudsjettet 2024	Årsrapport 2024	28.02.2025

## 7. Budsjettrammen og fullmakter for 2024

Sfk har ansvaret for å planlegge virksomheten i 2024 slik at målene kan nås innenfor bevilgningsrammene, jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2. Departementet forutsetter at virksomheten rapporterer om vesentlige endringer eller feil i budsjettforutsetningene. Sfk må tilpasse virksomhetens aktivitetsnivå til virksomhetens budsjettramme slik at det ikke pådras utgifter uten at det er bevilgningsmessig dekning. Ved behov må virksomheten redegjøre for evt. omprioriteringer/handlingsalternativer for å nå målene innenfor de gjeldende rammene.

### 7.1. Budsjettrammen

#### Kap. 433/3433 Konfliktråd

Kap. 433		(i 1000 kroner)
Post 01	Driftsutgifter	161 378
Post 60	Tilskudd til kommuner, <i>kan overføres</i>	11 208
Post 70	Tilskudd	26 553
<b>Sum</b>		<b>199 139</b>
Kap. 3433		(i 1000 kroner)
Post 02	Refusjoner	6
<b>Sum</b>		<b>6</b>

Følgende endringer er innarbeidet i budsjettrammen for 2024:

- 12,8 mill. kroner til tiltak i Prop. 139 L for å forbedre de strafferettslige reaksjonene ungdomsstraff og ungdomsoppfølging.

Følgende reduksjon er innarbeidet i budsjetttrammen for 2024:

- 1 mill. kroner som følge av ettårig tildeling til Fri Rosa kompetanse
- 59 000 kroner i redusert leiekostnad

## **7.2. Delegering av fullmakter iht. Stortingets budsjettvedtak**

### **Delegering av fullmakter iht. Stortingets budsjettvedtak**

Følgende fullmakter delegeres til Sekretariatet for konfliktrådene (Sfk):

Sfk kan overskride bevilgningen under kap. 433, post 01 mot tilsvarende merinntekter under kap. 3433, post 02 Refusjoner.

Merinntekt som gir grunnlag for overskridelse, skal også dekke merverdiavgift knyttet til overskridelsen, og berører derfor også kap. 1633, post 01 for de statlige forvaltningsorganene som inngår i nettoordningen for merverdiavgift. Merinntekter og eventuelle mindreinntekter tas med i beregningen av overføring av ubrukt bevilgning til neste år.

### **Delegering av fullmakter i henhold til Stortingets bevilgningsreglement**

Bevilgningsreglementet inneholder en del fullmakter for Kongen til å gjøre unntak fra eller utfylle bevilgningsreglementets bestemmelser. I rundskriv R-110 gir Finansdepartementet departementene fullmakter til å gjøre unntak fra enkelte av bevilgningsreglementets hovedprinsipper. I tillegg blir det redegjort for fullmakter som ikke delegeres til departementene, men som åpner for at departementene kan søke om samtykke fra Finansdepartementet i enkeltsaker.

Delegert myndighet skal alltid utøves i samsvar med gjeldende lover og regler, gitte retningslinjer og intensjoner for hvorledes fullmaktene skal brukes.

Det vises til veilederen i statlig budsjettarbeid der bl.a. bruk av unntaksbestemmelser i bevilgningsreglementet (budsjettfullmakter) er omtalt. Paragrafene i parentes i punktene under refererer til paragrafene i bevilgningsreglementet.

### **Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr (§ 3, 4. ledd, 2. setning)**

Hovedregelen i bevilgningsreglementet er at alle utgifter og inntekter føres brutto i budsjett og bevilgningsregnskap. Det er imidlertid gitt et unntak som tillater nettoføring i forbindelse med utskifting av utstyr. Med dette gis Sfk fullmakt til nettoføring ved utskifting av utstyr på følgende vilkår:

- a) Inntekter fra salg av brukt utstyr kan nettoføres på post 01 Driftsutgifter, med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten.

- b) Salgsinntektene må skrive seg fra utskiftninger som er ledd i en rutinemessig fornyelse av utstyr. I praksis vil dette gjelde inntekter fra salg av utstyr som er av en slik art at det ved anskaffelsen skal dekkes under post 01 Driftsutgifter.
- c) Salgsinntektene skal bokføres som en inntekt i kontoklasse 3 i standard kontoplan (jf. Finansdepartementets rundskriv R-102) og rapporteres til bevilgningsregnskapet på post 01 Driftsutgifter (jf. Finansdepartementets rundskriv R-101). Føringen må gjøres slik at det er mulig å kontrollere at grensen på fem prosent ikke overskrides.

### **Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret (§ 6, 2. ledd)**

Hovedregelen i bevilgningsreglementet er at staten bare kan pådra forpliktelser som først skal dekkes etter utløpet av budsjettåret når Stortinget har gitt særlig samtykke til dette. Med dette gis imidlertid Sfk fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret på følgende vilkår og med de begrensninger som følger i teksten under:

- a) Leieavtalene og avtalene om kjøp av tjenester må gjelde anskaffelser til den ordinære driften av statlige virksomheter. Hvilke typer anskaffelser det her dreier seg om, vil kunne variere etter virksomhetens oppgaver, men alminnelige eksempler vil være leie av lokaler og kontorutstyr, samt kjøp av renholds- og vaktmestertjenester.
- b) Utgiftene i forbindelse med avtalene må kunne dekkes innenfor et uendret bevilgningsnivå på vedkommende budsjettpost i hele avtaleperioden.
- c) For alle avtaler utover budsjettåret, må behovet for oppsigelsesklausuler nøye vurderes. Hensynet til den framtidige handlefriheten skal veie tungt ved vurderingen. Særlig gjelder dette ved langsiktige avtaler.

Det vises for øvrig til bevilgningsreglementet § 10 første ledd der det bl.a. kreves at utgiftsbevilgninger skal disponeres på en slik måte at ressursbruk og virkemidler er effektive i forhold til de forutsatte resultater, samt til tilsvarende krav i økonomireglementet § 4. På dette området innebærer disse bestemmelsene både et krav til å vurdere mulige alternativer til leie og kjøp av tjenester, og til utformingen av vilkårene i eventuelle avtaler om leie og kjøp av tjenester.

Det understrekes at bestemmelsene bare gjelder adgangen til å pådra forpliktelser utover budsjettåret.

#### *Særskilt om bygge- og leiekontrakter*

I Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor, fastsatt i kongelig resolusjon den 13. januar 2017, gis det en samlet oversikt over ansvarsforhold, fullmakter og kravene til saksbehandling ved lokalanskaffelser.

### **Overføring av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til neste (§ 5)**

Det er som regel ikke adgang til å overskride et tildelt beløp eller til å overføre det til en annen budsjettermin eller til en annen budsjettpost i samme termin. Det er imidlertid gitt et unntak ved at inntil fem prosent av ubrukt driftsbevilgning under post 01 kan overføres til neste budsjettår.

Søknad om slik overføring skal godkjennes av Finansdepartementet. Sfk sender søknad til JD i forbindelse med regnskapsrapporten per 31. desember. Eventuelt overført beløp kan ikke disponeres av Sfk før departementet gir beskjed om det gjennom tillegg til tildelingsbrev.