



TILDELINGSBREV TIL FORBRUKERTILSYNET

2024

Erik Saglie

ekspedisjonssjef

Helge Agneberg

seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke håndskrevne signaturer



Barne- og
familiedepartementet

INNHold

1. INNLEDNING	3
2. OVERORDNEDE UTFORDRINGER OG PRIORITERINGER.....	3
2.1. ET SLAGKRAFTIG OG EFFEKTIVT FORBRUKERTILSYN	3
2.2. REGISTRERING AV STATSANSATTES VERV OG ØKONOMISKE INTERESSER	4
3. MÅL- OG RESULTATKRAV FOR 2024	4
3.1. OVERORDNEDE MÅL PÅ FORBRUKERFELTET.....	4
3.2. NÆRMERE OM MÅLENE FOR FORBRUKERTILSYNET I 2024	4
3.3. TILSYNSARBEIDET	5
3.4. MEKLINGSARBEIDET	6
3.5. SAKENE TIL FORBRUKERKLAGEUTVALGET.....	7
4. BUDSJETTILDELING OG FULLMAKTER	8
4.1. TILDELINGER 2024.....	8
4.2. FULLMAKTER 2024	9
5. FORVALTNING, STYRING OG UTVIKLING	9
5.1. REGJERINGENS FELLESFØRINGER.....	9
5.2. REGJERINGENS TILLITSREFORM.....	10
5.3. EFFEKTIVISERINGSFREMMEDE TILTAK.....	10
5.4. DIGITALISERING	11
5.5. DIGITAL SIKKERHET, SAMFUNNSSIKKERHET OG BEREDSKAP.....	11
5.6. OPPFØLGING AV SAKER FRA RIKSREVISJONEN	12
5.7. REGISTRERING AV STATSANSATTES VERV OG ØKONOMISKE INTERESSER	12
5.8. OPPFYLLELSE AV SPRÅKLOVA § 13 OG § 14.....	13
6. RAPPORTERING OG RESULTATOPPFØLGING	13
6.1. VIRKSOMHETS- OG REGNSKAPSRAPPORTERING.....	13
6.2. RAPPORTERING PÅ SÆRSKILTE TEMA	14
6.3. STYRINGSKALENDER.....	14

1. Innledning

Barne- og familiedepartementet redegjør i dette brevet for bevilgningene Forbrukertilsynet disponerer og hvilke inntekter som forutsettes i 2024. Tildelingsbrevet er basert på Prop. 1 S (2023-2024) for Barne- og familiedepartementet og Stortingets behandling, jf. Innst. 14 S (2023-2024).

I dette tildelingsbrevet utdyper og konkretiserer departementet forventningene til Forbrukertilsynet for 2024.

Der ikke annet er sagt, legges det til grunn at den løpende virksomheten videreføres. I tilfeller hvor Forbrukertilsynet vurderer å avslutte eller nedprioritere oppgaver som er en del av den løpende virksomheten eller som er gitt som spesielle oppdrag, skal departementet orienteres. I tillegg til føringer i tildelingsbrevet, gjelder føringer og krav gitt i [Instruks for økonomi- og virksomhetsstyringen i Forbrukertilsynet](#).

Eventuelle nye styringssignaler og budsjettildelinger i løpet av 2024 vil bli gitt i supplerende tildelingsbrev. Forbrukertilsynet skal planlegge ressursene slik at bestillinger fra BFD i løpet av året kan gjennomføres.

2. Overordnede utfordringer og prioriteringer

2.1. Et slagkraftig og effektivt Forbrukertilsyn

Høy tillit og legitimitet hos både forbrukerne, næringslivet og andre samfunnsaktører, er avgjørende for at Forbrukertilsynet skal fylle samfunnsoppdraget sitt. Tilsynet må løpende arbeide med å opprettholde og utnytte mulighetene som ligger i det helhetlige ansvaret som virksomheten er gitt for å behandle klagesaker, føre tilsyn med forbrukervernregler og bygge opp kunnskap på forbrukerområdet.

Forbrukertilsynet har siden omorganiseringen av forbrukerapparatet 1. januar 2021 lagt ned en betydelig innsats for å redusere restansene og behandlingstiden for både meklings sakene og sakene til Forbrukerklageutvalget. Siden inngangen av slike saker fortsatt ventes å bli betydelig framover og vanskelig kan kontrolleres, vil en sentral utfordring for Forbrukertilsynet være å løpende innrette virksomheten slik at restansene og behandlingstiden holdes på et lavest mulig nivå. BFD anser nytt saksbehandlingssystem, som skal være på plass tidlig i 2024, som ett av flere nødvendige virkemidler for å få dette til.

Rettighetene og interessene til forbrukerne settes stadig på prøve av bl.a. nye markedsføringsmetoder. Det er derfor avgjørende at Forbrukertilsynet i 2024 opprettholder og utvikler et best mulig tilsyn med reglene som det er satt til å føre tilsyn med. Når tilsynsoppgavene endres og utvides, som med åpenhetsloven og den nye finansavtaleloven, stiller det også høye krav til effektiv ressursutnyttelse, men det medfører også at noen oppgaver og tiltak kan måtte nedprioriteres eller utsettes.

2.2. Registrering av statsansattes verv og økonomiske interesser

I henhold til statsansatteloven § 39 a, kan en virksomhet fastsette at ansatte i bestemte stillinger skal registrere sine verv og økonomiske interesser. Formålet med registreringen er å forebygge interessekonflikter, og gjennom åpenhet bidra til tillit til forvaltningen. Barne- og familiedepartementet viser til punkt 5.3 i tildelingsbrevet for en nærmere bestilling.

3. Mål- og resultatkrav for 2024

3.1. Overordnede mål på forbrukerfeltet

Departementet har for 2024 følgende overordnede mål på forbrukerfeltet:

- Et godt system for klagebehandling som er kjent for forbrukerne
- Et effektivt tilsyn på prioriterte områder
- Bedre forutsetninger for et bærekraftig forbruk
- En sterkere stilling for forbrukerne i møte med digitaliseringen

Gjennom sin virksomhet har Forbrukertilsynet hovedansvar for at de to første målene blir realisert. Tilsynet skal også medvirke til å realisere de to andre målene.

3.2. Nærmere om målene for Forbrukertilsynet i 2024

Målene som Forbrukertilsynet skal ivareta er satt på områder der departementet vurderer at utfordringene og behovet for endring er særlig store. Under noen av målene har departementet fastsatt styringsparametere, resultatkrav og rapporteringskrav. Disse målene, sammen med styringsparameterne og resultatkravene, skal være utgangspunkt for Forbrukertilsynets redegjørelse for risikovurderinger og presentasjon av risikoreduserende tiltak i første tertialrapport. Departementet legger til grunn at målene, styringsparameterne og oppgavene som presenteres i tildelingsbrevet ikke er uttømmende for hva Forbrukertilsynet skal arbeide med i 2024.

Hovedoppgavene for Forbrukertilsynet er å:

- Bidra til at forbrukernes rettigheter ivaretas og at forbrukerne kan ta informerte valg
- Forebygge og stoppe ulovlig markedsføring, urimelige kontrakter og andre former for urimelig handelspraksis rettet mot forbrukere
- Gi god veiledning til næringsdrivende om relevante regelverk
- Mekle ved klager på kjøp mellom forbrukere og mellom forbrukere og næringsdrivende for å oppnå minnelig løsning mellom partene
- Forberede saker som bringes inn for Forbrukerklageutvalget og sikre at sakene kan behandles effektivt og med god kvalitet
- Holde saksbehandlingstiden for forbrukerklagene lav
- Være vertsorganisasjon for Forbruker Europa
- Kartlegge og bygge opp kunnskapsgrunlaget i forbrukersektoren

Forbrukertilsynet må være synlig i norsk offentlighet gjennom å fremme et sterkt forbrukervern, videreutvikle et helhetlig tvisteløsningstilbud, og gjennom å løfte fram særlig prioriterte områder. Relevante virkemidler kan f.eks. være kronikker, høringsuttalelser, rapporter, fagartikler, foredrag og informasjonsvirksomhet i relevante fora.

Tilsyn med- og veiledning om åpenhetsloven skal fortsatt være et prioritert område for Forbrukertilsynet i 2024. I forbindelse med dette forventer BFD at Forbrukertilsynet sammen med det nasjonale kontaktpunktet for ansvarlig næringsliv sørger for en ensartet tolkning av OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper.

Opplæringsverktøyet «Reklameskolen» som Forbrukertilsynet har utviklet, skal bidra til kunnskap hos barn og unge om reklame og hvordan markedsføring påvirker oss. I tråd med supplerende tildelingsbrev av 19. september 2023 og levert prosjektskisse, skal Forbrukertilsynet i løpet av 2024 videreutvikle opplæringsverktøyet slik at det også dekker behovet til elever i den videregående skolen.

Forbrukertilsynet skal etter dette sørge for at «Reklameskolen» løpende blir vedlikeholdt og oppdatert innenfor sin ordinære driftsbevilgning.

Saksbehandlingstiden for meklingsaker og saker til Forbrukerklageutvalget vil være en viktig styringsparameter for 2024.

Forbrukertilsynet har en veiledningsplikt overfor forbrukere og næringsdrivende om alle deler av sin virksomhet.

3.3. Tilsynsarbeidet

Rettighetene og interessene til forbrukerne settes stadig på prøve av bl.a. mer komplekse markeder. Digitalisering og nye markedsføringsmetoder kan sette forbrukervernet under press. Det er derfor avgjørende at Forbrukertilsynet opprettholder og utvikler et best mulig tilsyn med at reglene i markedsføringsloven og øvrig forbrukervernlovgivning som det har ansvar for blir overholdt. BFD legger også til grunn at Forbrukertilsynet bidrar med faglige innspill til prosesser som skal styrke forbrukernes stilling og sikre et effektivt tilsyn med forbrukervernreglene på sikt, bl.a. i regleverksarbeid som gjelder strømmarkedet. Dette innebærer også å delta i arbeid med å sikre barns forbrukervern i digitale medier og bidra i direktoratssamarbeidet for trygg digital oppvekst.

BFD forutsetter at Forbrukertilsynet vektlegger nødvendig internasjonalt arbeid og EØS-arbeid, og her deler egne erfaringer, deltar i tilsynsaksjoner, samarbeider om saksbehandling og fremmer norske posisjoner der det er relevant. Dette innebærer også at Forbrukertilsynet følger rettsutviklingen på sitt ansvarsområde og informerer departementet på egnet måte. Det er bl.a. viktig at tilsynet følger EUs arbeid med regelverksutvikling for et mer bærekraftig forbruk.

Forbrukertilsynet leder arbeidet i et tilsynsforum hvor Datatilsynet og Konkurransetilsynet deltar for å styrke tilsynet på digitalområdet. Vi viser til omtale av tilsynsforumet og utfordringene på digitalområdet i Meld. St. 25 (2018-2019) *Framtidas forbruker- grønn, smart og digital*, og ber om at dette samarbeidet fortsetter. Samtidig ber

vi Forbrukertilsynet om å videreutvikle samarbeid med andre tilsynsmyndigheter der dette er hensiktsmessig for å sikre barns forbrukervern i digitale medier.

Departementet har fastsatt følgende mål for tilsynsarbeidet:

- *Et effektivt tilsyn på prioriterte områder*

I 2024 skal Forbrukertilsynet prioritere å føre tilsyn med:

- Markedsføring og avtalevilkår i digitale kanaler, og med digitale produkter og tjenester som kan utfordre forbrukervernet på sikt
- Markedsføring overfor barn og unge, herunder i digitale kanaler, og kommersielt press overfor russ
- Markedsføring og avtalevilkår på strømmarkedet
- Finansielle tjenester med særlig vekt på tilbud om kreditt og lovligheten av størrelsen på fakturagebyr
- Åpenhetsloven

Forbrukertilsynet skal med grunnlag i egne vurderinger og tilgjengelige ressurser, også føre tilsyn på andre områder.

Følgende rapporteringskrav er fastsatt for tilsynsarbeidet:

Rapporteringskrav 2024 (årsrapport)
RK1. Antall saker tatt opp med næringsdrivende på prioriterte områder, jf. listen over.
RK2. Antall saker tatt opp med næringsdrivende totalt.
RK3. Antall orienteringsbrev og veiledninger på prioriterte områder.
RK4. Antall orienteringsbrev og veiledninger totalt.
RK5. Antall vedtak varslet og fattet med tvangsmulkt og overtredelsesgebyr på prioriterte områder.
RK6. Antall vedtak varslet og fattet med tvangsmulkt og overtredelsesgebyr totalt.

Forbrukertilsynet skal i årsrapporten kort rapportere og vurdere status, aktiviteter og resultater for tilsynsarbeidet på hele sitt ansvarsområde. Departementet ber om at Forbrukertilsynet i sammenheng med rapporteringen gir en kvalitativ vurdering av resultatene. Aktivitetene med resultater skal i årsrapporten oppsummeres med kulepunkt.

3.4. Meklingsarbeidet

Skal systemet for behandling av forbrukerklager tjene formålet og bli brukt, må det fungere og være kjent. Følgende mål er derfor fastsatt for arbeidet med klagesaksbehandling:

- *Et godt system for klagebehandling som er kjent for forbrukerne.*

Forbrukertilsynets arbeid med mekling og tvisteløsning skal medvirke til å realisere dette målet. Meklingstilbudet skal være basert på lov om behandling av forbrukerklager i Forbrukertilsynet og Forbrukerklageutvalget (forbrukerklageloven) som trådte i kraft 1. januar 2021. Andelen løste saker og behandlingstider er parametere for hvor godt systemet for klagebehandling er. I tillegg kan antallet mottatte saker si noe om hvor godt kjent systemet er.

Følgende styringsparametere, resultat- og rapporteringskrav er fastsatt for meklingsarbeidet:

Styringsparameter	Resultatkrav for 2024	Rapportering
S1. Andel saker som er løst eller avsluttet som følge av mekling og veiledning fra Forbrukertilsynet.	R1. 65 %	Tertial og årsrapport
S2. Saksbehandlingstid	R2. Meklingen skal være avsluttet innen 90 dager. I særlig komplekse saker kan fristen forlenges, jf. forbrukerklageloven § 12.	Tertial og årsrapport.

Følgende øvrige rapporteringskrav er fastsatt for meklingsarbeidet:

RK7. Antall mottatte meklingssaker til Forbrukertilsynet	Tertial- og årsrapport
RK8. Antall meklingssaker behandlet i Forbrukertilsynet (innenfor og utenfor området for Forbrukerklageutvalget)	Tertial- og årsrapport
RK9. Rapportering iht. § 8 i forskrift til forbrukerklageloven	Årsrapport

3.5. Sakene til Forbrukerklageutvalget

Forbrukertilsynet skal arbeide for at tvister om forbrukerkjøp, håndverkertjenester og angrerett som ikke løses ved mekling/ordinær klagesaksbehandling, kan behandles i Forbrukerklageutvalget på en god og hurtig måte.

Behandlingstiden for sakene til Forbrukerklageutvalget er en viktig styringsparameter. Det er et mål i 2024 å opprettholde saksbehandlingstiden på et normalnivå, jf. S4 under.

Følgende styringsparametere er fastsatt for saker til Forbrukerklageutvalget:

Styringsparameter	Resultatkrav for 2024	Rapportering
S3. Saksbehandlingstid	R3. Gjennomsnittlig behandlingstid på under tre måneder, regnet fra klage er forkynt til vedtak er sendt til forkynning.	Årsrapport. Tertialrapport med prognoser for restanseutviklingen.

Følgende øvrige rapporteringskrav er fastsatt for saker til Forbrukerklageutvalget:

RK10. Gjennomsnittlig behandlingstid for sakene til Forbrukerklageutvalget. I tertialrapporten også prognose for å nå resultatkrav R3.	Tertial- og årsrapport
RK11. Antall innkomne saker til Forbrukerklageutvalget	Tertial- og årsrapport
RK12. Antall saker forberedt til Forbrukerklageutvalget	Tertial- og årsrapport
RK13. Antall saker avgjort av Forbrukerklageutvalget	Tertial- og årsrapport
RK14. Antall prinsipielle saker til Forbrukerklageutvalget	Årsrapport
RK15. Rapportering iht. § 8 i forskrift til forbrukerklageloven	Årsrapport

I mangel av gode parametere for kvaliteten på saksbehandlingen, ber vi om at tilsynet i tilknytning til rapporteringen gjør en kort kvalitativ vurdering av denne. Vurderingen kan ta utgangspunkt i grad av anvendelse og omtale av avgjørelsene, aksepten for avgjørelsene blant brukerne, eller andre relevante forhold.

4. Budsjettildeling og fullmakter

4.1. Tildelinger 2024

Med utgangspunkt i Prop. 1 S (2023-2024), Innst. 14 S (2023-2024) og Stortingets budsjettvedtak av 19. desember 2023 tildeles følgende midler for 2024:

Kapittel 868 Forbrukertilsynet

(i 1 000 kroner)

Post	Betegnelse	Tildeling 2024
01	Driftsutgifter	134 849
<i>Sum kap. 868</i>		<i>134 849</i>

Kapittel 3868 Forbrukertilsynet

(i 1 000 kroner)

Post	Betegnelse	Budsjett 2024
02	Tilskudd	2 745
<i>Sum kap. 3868</i>		<i>2 745</i>

Barne- og familiedepartementet stiller med dette ovennevnte bevilgning til disposisjon for Forbrukertilsynet, jf. § 7 i Reglement for økonomistyring i staten.

4.2. Fullmakter 2024

A. Budsjettfullmakter som må delegeres hvert år, og som med dette delegeres

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr (post 01), på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110, punkt 2.2.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret, på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110, punkt 2.3. Departementet viser også til [instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor](#), og at det er obligatorisk å benytte Statsbygg som rådgiver i leiesaker der summen av fremtidige forpliktelser overstiger 30 mill. kroner.
- Fullmakt til å overskride bevilgningen på kap. 868, post 01, mot tilsvarende merinntekter på kap. 3868, post 02, jf. Innst. 14 S, vedtatt 19. desember 2023.

B. Budsjettfullmakter som virksomheten må søke Barne- og familiedepartementet om samtykke til å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle:

- Overføring av ubrukt driftsbevilgning fra et år til neste, jf. Bevilgningsreglementet § 5.
- Overskridelse mot innsparing i løpet av de tre følgende budsjettår, på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110, punkt 2.6.

5. Forvaltning, styring og utvikling

5.1. Regjeringens fellesføringer

A. Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk.

- Forbrukertilsynet skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet.
- Forbrukertilsynet skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten.
- Forbrukertilsynet skal gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

B. Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse.

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring. Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse

- Forbrukertilsynet skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2024 og omtale utviklingen sett opp mot virksomhetens gjennomsnitt for 2020 og 2021.

C. Redusere konsulentbruken

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egenkompetanse.

- Forbrukertilsynet skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes.
- Forbrukertilsynet skal i årsrapporten for 2024 rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulent-tjenester, hvilke tiltak som er iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i Forbrukertilsynet der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere.
- Forbrukertilsynet skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulent-tjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2024 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester. Dersom utgifter til kjøp av konsulent-tjenester er vesentlige, bør virksomheten i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Dersom Forbrukertilsynet har større kjøp av konsulent-tjenester fra andre statlige leverandører, bør dette fremgå særskilt.

Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet vil tidlig i 2024 sende ut et rundskriv med utdypende forklaring på hvordan virksomhetene skal forstå fellesføringene og hvordan de skal framstille resultatene i årsrapportene.

5.2. Regjeringens tillitsreform

BFD viser til at regjeringens tillitsreform er et viktig og pågående prosjekt. Oppdraget i tildelingsbrevet for 2023, der Forbrukertilsynet ble bedt om å vurdere relevante tiltak innenfor eget ansvarsområde som kan inngå som del av tillitsreformen, videreføres i 2024. I årsrapporten for 2024 bes virksomheten rapportere om status for dette arbeidet og hvilke prosesser som er vurdert.

5.3. Effektiviseringsfremmende tiltak

Forbrukertilsynet skal arbeide systematisk med å utnytte tildelte ressurser mer effektivt. Sentrale virkemidler i dette arbeidet er digitalisering og annen bruk av teknologi, omorganisering, prosessendringer og samarbeid på tvers av sektorer. Det vises for øvrig til departementets føringer vedrørende hensiktsmessig og effektiv drift i instruks for økonomi- og virksomhetsstyring i Forbrukertilsynet.

5.4. Digitalisering

Regjeringen har startet arbeidet med en ny nasjonal digitaliseringsstrategi, som etter planen skal være klar i løpet av første halvår 2024.

BFD er som i 2023 opptatt av deling og gjenbruk av data/informasjon i sektorene. En forutsetning for deling og gjenbruk av data er at Forbrukertilsynet har oversikt over hvilke data Forbrukertilsynet håndterer, hva dataene betyr, hva de brukes til, hvilke prosesser de inngår i og hvem som kan bruke dem. Arbeidet med «orden i eget hus» skal vektlegges også i 2024.

Ved oppstart av digitaliseringsprosjekter skal Forbrukertilsynet vurdere bruk av eksisterende finansieringsordninger for digitalisering i offentlig sektor, samt vurdere gevinster og utarbeide plan for gevinstrealisering. Det skal også legges til rette for god prosjektstyring gjennom bruk av tilgjengelige verktøy for dette. Vi viser særskilt til medfinansieringsordningen til Digdir.

Oppdrag	Rapportering
Rapportere inn nye prosjekter og/eller oppdatere informasjonen for eksisterende prosjekter i BFDs rapporteringsløsning for digitaliseringsprosjekter og annen digital utvikling.	Frist: 01.10.24. BFDs rapporterings- løsning

5.5. Digital sikkerhet, samfunnsikkerhet og beredskap

Norge har en mer uforutsigbar sikkerhetspolitisk situasjon enn tidligere. Vi må forvente at dette vedvarer. Trusselaktører bruker en rekke virkemidler for å fremme sine interesser. Selv om en virksomhet har god fysisk og digital sikkerhet, så kan trusselaktører utnytte underleverandører som er dårligere sikret for å få tilgang til sine egentlige mål. Utviklingen i trusselbildet medfører at risikovurderinger og sikkerhetstiltak må gjennomføres og endres oftere, også i BFDs sektorer.

BFD legger til grunn at Forbrukertilsynet etterlever Nasjonal sikkerhetsmyndighet (NSM) sine grunnprinsipper for IKT-sikkerhet. BFD legger videre til grunn at Forbrukertilsynet følger NSMs råd og anbefalinger for bedre sikkerhet på mobile enheter. (Lenke: <https://nsm.no/fagomrader/digital-sikkerhet/rad-og-anbefalinger-innenfor-digital-sikkerhet/13-rad-for-bedre-sikkerhet-pa-mobile-enheter>).

BFD forutsetter at Forbrukertilsynet holder seg oppdatert om åpne risiko- og trusselvurderinger fra de nasjonale etterretnings- og sikkerhetstjenestene og at Forbrukertilsynet oppdaterer sitt krise- og beredskapsplanverk på bakgrunn av dette. Departementet legger til grunn at Forbrukertilsynet utvikler og opprettholder sin sikkerhetsfaglige kompetanse basert på trussel- og risikobildet, og slik har evne til å gjøre vurderinger av egen sikkerhet og aktuelle tiltak.

Oppdrag	Rapportering
<p>BFD viser til et trussel- og risikobilde i stadig utvikling. Forbrukertilsynet skal oversende virksomhetens reviderte plan for å håndtere et IKT-angrep. Målet med planen skal være å kunne opprettholde virksomhetskritiske funksjoner samtidig som et angrep håndteres.</p> <p>(Lenke: https://nsm.no/regelverk-og-hjelp/andre-publikasjoner/rammeverk-for-handtering-av-ikt-hendelser/).</p>	Første tertialrapport
<p>Forbrukertilsynet skal identifisere og beskrive ev. avhengigheter til underleverandører som virksomheten er avhengig av for å opprettholde virksomhetskritiske funksjoner og levere pålagte tjenester. Forbrukertilsynet skal gjennomføre en ROS-analyse på bakgrunn av kartlagte avhengigheter og skal i andre tertialrapport legge ved oppdatert helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS-analyse) for virksomheten.</p>	Andre tertialrapport
<p>Forbrukertilsynet skal i årsrapporten for 2024 rapportere om følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oppdatert krise- og beredskapsplanverk oversendes BFD. • Beskrive gjennomførte krise- og beredskapsøvelser. Beskriv kort de viktigste læringspunktene fra evalueringen av øvelsene og hvordan disse følges opp. 	Årsrapport

5.6. Oppfølging av saker fra Riksrevisjonen

I de tilfeller hvor Riksrevisjonen har tatt opp konkrete forhold, skal Forbrukertilsynet iverksette nødvendige tiltak slik at de forhold som påpekes blir rettet opp. Departementet ber om å bli orientert om hvordan eventuelle merknader fra Riksrevisjonen er eller vil bli fulgt opp i etatsstyringsmøtene. Forbrukertilsynet skal oversende departementet kopi av svarbrev til Riksrevisjonen når korrespondansen går direkte mellom Riksrevisjonen og etaten.

5.7. Registrering av statsansattes verv og økonomiske interesser

Barne- og familiedepartementet viser til statsansatteloven § 39 a og ber med dette Forbrukertilsynet om å utarbeide retningslinjer for registrering av statsansattes verv og økonomiske interesser. Formålet med registreringen er å forebygge interessekonflikter, og gjennom åpenhet bidra til tillit til forvaltningen. Øverste leder av virksomheten inngår i registreringsordningen. BFD forutsetter videre at Forbrukertilsynet i utarbeidelsen av retningslinjene for sin registreringsordning fastsetter hvordan registrering skal skje, hvilke øvrige stillinger som ev. omfattes, og hvilke interesser som skal registreres.

Kommunal- og distriktsdepartementet har, som en veiledning til virksomhetene i staten, gitt retningslinjer for registrering av statsansattes verv og økonomiske interesser. Retningslinjene gir ikke en oppstilling av hvilke stillinger som skal omfattes,

eller hva som skal registreres, men gir veiledning til virksomhetene om hva deres lokale registreringsordning skal inneholde. I retningslinjene gis informasjon om gjennomføring av virksomhetens registreringsordning, herunder krav til innsyn og personvern, og momenter til vurderingene av hvilke stillinger som skal omfattes av en registreringsordning, og hvilke verv og økonomiske interesser som kan registreres.

Retningslinjene til KDD er tilgjengelig på regjeringen.no, se nærmere på [Registrering av statsansattes verv og økonomiske interesser - regjeringen.no](#).

5.8. Oppfyllelse av språklova § 13 og § 14

Rapportering fra Språkrådet for 2022 viser at Forbrukertilsynet ikke oppfylte kravene i språklova § 13 om bruk av bokmål og nynorsk i allment tilgjengelige dokumenter. Sentrale statsorganer skal over tid bruke minst 25 prosent av både bokmål og nynorsk i allment tilgjengelige dokumenter. I henhold til § 14 skal statsorgan også gjøre skjemaer og andre selvbetjeningstjenester tilgjengelige på bokmål og nynorsk samtidig. Forbrukertilsynet oppfylte ifølge Språkrådet ikke kravene i § 13 når det gjelder innhold på nettsiden og i sosiale medier. Departementet ber om at dette får prioritet i 2024.

6. Rapportering og resultatoppfølging

6.1. Virksomhets- og regnskapsrapportering

Årsrapporten skal presentere en helhetlig vurdering av virksomhetens ansvarsområde, herunder en kvalitativ vurdering av:

- mål- og resultatoppnåelse og gjennomføringen av tiltak
- styringsparametere, der det ikke er formulert konkrete mål
- effekten av egen innsats og prioriteringer
- risiko og særlige utfordringer.

Det er viktig at årsakene til vesentlige avvik fra mål og resultatkrav blir forklart på en utfyllende måte. Rapporteringen vil danne grunnlag for utarbeidelsen av resultatrapporteringen i Prop. 1 S.

Årsrapport og regnskap for budsjettåret 2024 skal sendes departementet innen 15. mars 2025.

Tertialrapportene skal hovedsakelig være avviksrapporter der virksomheten redegjør for avvik, risiko for avvik og virksomhetens håndtering av dette. Det skal rapporteres om økonomi slik at både forbruk per dato og planlagt forbruk for resten av året framkommer på en oversiktlig måte. Faktisk og ventet mer-/mindreforbruk i forhold til budsjettet skal kommenteres kort. I tillegg skal det rapporteres om status for gitte oppdrag, i tråd med det tildelingsbrevet legger opp til.

Om nødvendig må Forbrukertilsynet på departementets forespørsel kunne gi rask dokumentasjon på regnskaps- og resultatutviklingen. For øvrig vises til Instruks for økonomi- og virksomhetsstyringen i Forbrukertilsynet, revidert per 01.03.21.

Tema	Telletidspunkt	Frist til BFD
Årsrapport og regnskap for 2023	31. desember 2023	15. mars 2024
Rapport per 1. tertial 2024	1. mai 2024	31. mai 2024
Rapport per 2. tertial 2024	1. september 2024	1. oktober 2024
Årsrapport og regnskap for 2024	31. desember 2024	14. mars 2025

6.2. Rapportering på særskilte tema

Tema	Oppdrag	Rapportering
Risikovurderinger	Redegjøre for risikovurderinger og presentasjon av risikoreduserende tiltak knyttet til mål- og resultatkrav i tildelingsbrevets del 3.2 til 3.5.	Første tertialrapport
Personalforvaltning	1. Redegjøre kort for virksomhetens oppfølging av IA-avtalen. 2. Rapportere på regjeringens fellesføringer.	Årsrapport
Aktivitets- og redegjørelsesplikter	Redegjøre kort for virksomhetens oppfølging av likestillings- og diskrimineringsloven.	Årsrapport
FNs bærekraftsmål	Rapportere på virksomhetens oppfølging av bærekraftsmålene	Årsrapport del III
Tillitsreformen	Rapportere om status for arbeidet	Årsrapport
Regjeringens fellesføringer	Rapportere i tråd med punkt 5.1 over.	Årsrapport

6.3. Styringskalender

Måned	Dato	Aktivitet
Februar		Eventuelle innspill til revidert nasjonalbudsjett 2024. Dersom det på årsbasis forventes overforbruk eller underforbruk på budsjettposter der Forbrukertilsynet har forvaltningsansvar, skal BFD varsles.
		Avslutning statsregnskapet for 2023 (jf. eget brev). Bekreftelser av årsregnskapet og evt. omposterings. Forklaringer til statsregnskapet.
Mars	15.	Årsrapport og regnskap for 2023.
Mars/april		Styringsdialogmøte vår.
Mai		Innspill tekstomtale i Prop. 1 S for 2024, jf. bestilling i eget brev.
	31.	Rapport per 1. tertial 2024.

Oktober	1.	Rapport per 2. tertial 2023.
		Innspill til satsingsforslag for 2025 etter dialog med departementet.
		Framleggelse av Prop. 1 S (2024-2025) med foreløpig budsjettramme for 2025.
		Dialog om tildelingsbrevet for 2024 innledes.
Oktober/ november		Styringsdialogmøte høst.
Desember		Utsending av tildelingsbrev for 2025.
		Innspill til underfordeling på 01-poster med prosentvis fordeling på underpost 1 Lønn og godtgjørelser og underpost 2 Varer og tjenester.

Kopi: Riksrevisjonen og Forbrukerrådet