



TILDELINGSBREV TIL BARNEOMBUDET

2023

Helga Berit Fjell
ekspedisjonssjef

Hans Robert Zuna
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke håndskrevne signaturer



Barne- og
familiedepartementet

INNHold

1.	INNLEDNING	3
2.	RAMMER FOR VIRKSOMHETEN	3
3.	BUDSJETTILDELING OG FULLMAKTER	3
3.1.	BEVILGNINGSVEDTAK OG TILDELING	3
3.2.	FULLMAKTER 2023	4
4.	FORVALTNING, STYRING OG UTVIKLING	4
4.1.	REGJERINGENS FELLESFØRINGER.....	4
4.2.	REGJERINGENS TILLITSREFORM.....	5
4.3.	DIGITALISERING, DIGITAL SIKKERHET, SAMFUNNSSIKKERHET OG BEREDSKAP	6
4.4.	OPPFØLGING AV SAKER FRA RIKSREVISJONEN	7
5.	RAPPORTERING OG RESULTATOPPFØLGING	7
5.1.	VIRKSOMHETS- OG REGNSKAPSRAPPORTERING.....	7
5.2.	RAPPORTERING PÅ SÆRSKILTE TEMA	8
6.	STYRINGSKALENDER	8

1. Innledning

Barne- og familiedepartementet (BFD) viser til Stortingets behandling av Prop. 1 S (2022–2023), jf. Innst. 14 S (2022-2023). I dette tildelingsbrevet stiller departementet til disposisjon utgiftsbevilgningen til Barneombudet for 2023. Videre delegerer departementet fullmakter og redegjør for føringer og rapporteringskrav som gjelder for Barneombudet i 2023.

2. Rammer for virksomheten

BFD viser til lov om barneombud og instruks for Barneombudet hvor formålet til virksomheten fremgår. Det vises også til departementets instruks for økonomi- og virksomhetsstyringen i Barneombudet.

Barneombudet har til oppgave å fremme barns interesser, og skal følge med i utviklingen av barns oppvekstkår.

Ombudet skal særlig:

- gjennom egne tiltak eller som høringsinstans, ivareta barns interesser i forbindelse med planlegging og utredning på alle felter
- følge med på at lovgivning til vern om barns interesser blir fulgt, herunder om norsk rett og forvaltningspraksis samsvarer med de forpliktelser Norge har etter FNs konvensjon om barnets rettigheter
- foreslå tiltak som kan styrke barns rettssikkerhet
- foreslå tiltak som kan løse eller forebygge konflikter mellom barn og samfunn
- følge med på at det gis tilstrekkelig informasjon til det offentlige og private om barns rettigheter og de tiltak de har behov for

Det vises videre til Barneombudets egne strategier og tiltak for 2023 slik de fremkommer i BFDs budsjettproposisjon.

3. Budsjettildeling og fullmakter

3.1. Bevilgningsvedtak og tildeling

Stortinget vedtok 16. desember 2022 følgende bevilgning for 2023:

Kapittel 848 Barneombudet

		(i 1 000 kroner)
Post	Betegnelse	Budsjett 2023
01	Driftsutgifter	23 092
Sum kap. 848		23 092

BFD stiller med dette ovennevnte bevilgning til disposisjon for Barneombudet.

I 2022 ble det budsjettert med en reduksjon i reiseutgifter på om lag 14 pst. av reiseutgiftene før pandemien. Denne reduksjonen ble økt til 20 pst. i 2023.

Departementet gjør oppmerksom på følgende i *Prop. 1 LS (2022–2023) Skatter, avgifter og toll 2023*, pkt. 5.1.4, siste avsnitt: «Det er satt av et sjablonmessig beløp som skal dekke økt arbeidsgiveravgift hos arbeidsgivere i offentlig sektor, se punkt 2.4.17 i Prop. 1 S Gul bok (2022–2023). I Revidert nasjonalbudsjett 2023 vil regjeringen komme tilbake til Stortinget med forslag til konkrete endringer på kapittel og post.»

3.2. Fullmakter 2023

A. *Budsjettfullmakter som må delegeres hvert år, og som med dette delegeres:*

- fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr (post 01), på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110, punkt 2.2.
- fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret, på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110, punkt 2.3.

B. *Budsjettfullmakter som Barneombudet må søke Barne- og familiedepartementet om samtykke til å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle:*

- overføring av ubrukt driftsbevilgning fra et år til neste, jf. bevilgnings-reglementet § 5.
- overskridelse mot innsparing i løpet av de tre følgende budsjettår, på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110, punkt 2.6.
- overskridelse av driftsbevilgninger med inntil 2 prosent av bevilgningen, mot tilsvarende merinntekter, på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110, punkt 2.4.

4. Forvaltning, styring og utvikling

4.1. Regjeringens fellesføringer

I. Antall lærlinger skal stå i et relativt forhold til virksomhetens størrelse

Statlige virksomheter skal ha lærlinger tilknyttet seg, der antallet lærlinger skal stå i et relativt forhold til virksomhetens størrelse. Virksomheter med mer enn 75 ansatte skal til enhver tid ha minst én lærling, og større virksomheter bør ha ambisjon om flere enn én lærling.

Barneombudet skal også hvert år vurdere om det er mulig å tilby opplæring i nye lærefag og om antallet lærlinger kan økes. Alle statlige virksomheter skal tilknytte seg til opplæringskontoret OK stat eller et annet opplæringskontor. I tillegg ber vi om at Barneombudet arbeider for å ta imot studenter i praksis i tråd med intensjonene i arbeidslivsrelevansmeldingen. I årsrapporten for 2023 skal Barneombudet rapportere følgende: Antall lærlinger, om det er vurdert å øke antall lærlinger og eventuelt innenfor hvilket fag, samt hvilket opplæringskontor virksomheter er tilknyttet. Barneombudet skal også rapportere på arbeidet med å ta imot studenter i praksis. Virksomheter som ikke har oppfylt kravene må redegjøre for grunnen til dette og for hva de har gjort for å oppfylle kravene.

II. Redusere konsulentbruken

Arbeidet med effektivisering utgjør en integrert del av den ordinære styringsdialogen mellom departement og virksomhet og følger de allmenne prinsippene for styring i staten. Barneombudet skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å bruke interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. Barneombudet skal i årsrapporten for 2023 rapportere om konsulentbruken, herunder om iverksatte tiltak og konkrete resultater i arbeidet med å følge opp fellesføringen. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der en benytter konsulenter i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere. Barneombudet skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av ev. kjøp av konsulent tjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2023 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester.

III. Virksomheten skal vurdere mulighetene for desentralisert arbeid og legge til rette for dette der det er hensiktsmessig

Barneombudet skal vurdere hvilke muligheter virksomheten har for økt bruk av desentralisert arbeid, for å oppnå mer desentralisering av statlige arbeidsplasser og styrke lokale fagmiljøer, som kan gi distriktpolitisk gevinst. Dette vil være særlig aktuelt ved utlysning av stillinger, men kan også være aktuelt for eksisterende ansatte som ønsker dette. Slikt desentralisert arbeid bør fortrinnsvis kombineres med mulighet til å tilhøre et lokalt kontorfellesskap der det er tilgjengelig. Dersom økt bruk av desentralisert arbeid ikke lar seg gjennomføre i Barneombudet, skal dette begrunnes særlig. Eksempel på dette vil være dersom det medfører at virksomheten ikke kan levere godt på sine hovedoppgaver. Barneombudets ledelse har ansvar for å legge rammene rundt hvordan økt bruk av desentralisert arbeid skal gjennomføres i sin virksomhet etter drøfting med de ansatte og deres organisasjoner. Dette må gjøres ut fra juridisk rammeverk, arbeidsfelt, oppgaver og kompetansebehov. Barneombudet skal i årsrapporten redegjøre for sin vurdering av mulighetene for desentralisert arbeid, omfang og bruk av desentralisert arbeid og erfaringene med dette. Dersom virksomheten ikke har hatt økning i desentralisert arbeid eller dersom bruken har gått ned, skal det særlig redegjøres for årsakene til dette.

4.2. Regjeringens tillitsreform

Målet med tillitsreformen er å øke handlingsrommet og gi mer faglig frihet til førstelinjen i staten og i kommunesektoren, slik at offentlig sektor samlet sett blir mer brukervennlig. Reformen skal bidra til at utprøving i større grad enn i dag brukes som metode for å levere tjenester med god kvalitet. Innholdet i reformen skal skapes i tett samspill med brukerorganisasjoner, tillitsvalgte og ledelse i alle offentlige virksomheter. Arbeidet skal i hovedsak skje etter initiativ fra lokalt hold. Departementet ber Barneombudet vurdere ev. relevante tiltak innenfor egen organisasjon.

4.3. Digitalisering, digital sikkerhet, samfunnssikkerhet og beredskap

4.3.1. Digitalisering

Det vises til fast rapportering til departementet på digitaliseringsprosjekter og annen digital utvikling i virksomheten. Ved digitalisering av virksomhetens tjenester er det viktig at disse er sikre, sammenhengende og brukerrettede.

BFD legger til grunn at arbeidet med "[orden i eget hus](#)" fortsetter. Barneombudet skal ha oversikt over hvilke data den håndterer, hva dataene betyr, hva de brukes til, hvilke prosesser de inngår i, og hvem som kan bruke dem.

Digitalisering av offentlig sektor skal gi bedre tjenester for innbyggerne, mer effektiv ressursbruk i offentlige virksomheter og legge til rette for produktivitetsøkning i samfunnet. En forutsetning for effektivisering er at de ansatte har nødvendig digital kompetanse slik at de kan bruke digitale verktøy på en trygg og effektiv måte.

Oppdrag 1: Barneombudet bes om å rapportere inn nye prosjekter og/eller oppdatere informasjonen for eksisterende prosjekter i BFDs nye rapporteringsløsning for digitaliseringsprosjekter og annen digital utvikling innen fastsatt frist. Frist: 1. oktober 2023.

Oppdrag 2: Barneombudet skal gi en oversikt over hvilke tiltak som er gjennomført i virksomheten for heving av digital kompetanse blant sine ansatte. Frist: Årsrapport for 2023.

4.3.2. Digital sikkerhet, samfunnssikkerhet og beredskap

Den spente sikkerhetssituasjonen i Europa har medført et skjerpet digitalt risikobilde for norske virksomheter. NSM påpeker at utviklingen øker gapet mellom trusselen og sikkerhetsnivået i norske virksomheter og samfunnsfunksjoner. Det er derfor viktig å øke forståelsen for trussel- og risikobildet og iverksette tiltak mot de trusler som samfunnet står overfor i det digitale domenet. BFD legger til grunn at Barneombudet etterlever Nasjonal sikkerhetsmyndighet (NSM) sine grunnprinsipper for IKT-sikkerhet.

BFD forutsetter at Barneombudet holder seg kontinuerlig oppdatert om de åpne risiko- og trusselvurderinger fra de nasjonale etterretnings- og sikkerhetstjenestene. Departementet forutsetter videre at Barneombudet raskt iverksetter nødvendige sikkerhetstiltak hvis situasjonen skulle tilsi dette. Departementet legger til grunn at Barneombudet utvikler og opprettholder sin sikkerhetsfaglige kompetanse basert på trussel- og risikobildet, og slik har evne til å gjøre vurderinger av egen sikkerhet og aktuelle tiltak.

Barneombudet skal sørge for å ha gode styringsaktiviteter for å følge opp arbeidet med digital sikkerhet for egne tjenester. Vi viser her til Digdirs oversikt over styringsaktiviteter: [Styringsaktiviteter | Digdir](#)

Styringen av Barneombudets informasjonssikkerhet skal inngå som en del av den generelle virksomhetsstyringen.

Oppdrag 1: Barneombudet skal sammen med andre regnskapsrapportering fremsende virksomhetens plan for å håndtere en IKT-sikkerhetshendelse og gjenopprette normaltilstand, ref. Nasjonal strategi for digital sikkerhet og NSMs grunnprinsipper for IKT-sikkerhet.

Oppdrag 2: Barneombudet skal i årsrapporten for 2023 rapportere om følgende:

- Når reviderte virksomheten sist sin ROS-analyse? Hvilke områder er identifisert som de med høyest risiko for virksomheten?
- Når reviderte virksomheten sist sitt krise- og beredskapsplanverk? Beskriv kort hva planverket omfatter.

- Når gjennomførte virksomheten sist kriseøvelse? Beskriv kort de viktigste læringspunktene fra evalueringen av øvelsen.
- Når reviderte virksomheten sist sitt styringssystem for informasjonssikkerhet? Beskriv kort ledelsessystemet.

4.4. Oppfølging av saker fra Riksrevisjonen

I de tilfeller hvor Riksrevisjonen har tatt opp konkrete forhold, skal Barneombudet iverksette nødvendige tiltak slik at de forhold som påpekes blir rettet opp. Departementet ber om å bli orientert om hvordan eventuelle merknader fra Riksrevisjonen er eller vil bli fulgt opp i etatsstyringsmøtene. Barneombudet skal oversende departementet kopi av svarbrev til Riksrevisjonen når korrespondansen går direkte mellom Riksrevisjonen og etaten.

4.5 Oppfyllelse av språklova § 13

BFD minner om at virksomheten skal følge bestemmelsene i språklova § 13 om bruk av bokmål og nynorsk i allment tilgjengelige dokumenter. Sentrale statsorganer skal over tid bruke minst 25 prosent av både bokmål og nynorsk i allment tilgjengelige dokumenter.

5. Rapportering og resultatoppfølging

5.1. Virksomhets- og regnskapsrapportering

Departementet ber om følgende rapportering:

Type rapportering	Telletidspunkt	Rapporteringsfrist
Årsrapport og regnskap for budsjettåret 2022	31. desember 2022	15. mars 2023
Første regnskapsrapportering 2023	1. mai 2023	1. juni 2023
Andre regnskapsrapportering 2023	1. september 2023	3. oktober 2023
Årsrapport og regnskap for budsjettåret 2023	31. desember 2023	15. mars 2024

Barneombudet skal i årsrapporten for 2023 redegjøre for resultatene som er oppnådd, effekten av gjennomførte tiltak og omtale virksomhetens virkemiddelbruk. Dersom det er vesentlige avvik mellom ombudets mål og oppnådde resultater, skal det redegjøres for årsaken til dette.

Regnskapsrapportene skal være utformet slik at forbruk per dato og planlagt forbruk for resten av året framkommer på en detaljert, ryddig og oversiktlig måte. Om nødvendig må Barneombudet på departementets forespørsel kunne gi rask dokumentasjon på regnskaps- og resultatutviklingen.

Departementet ber i tillegg om at Barneombudet i sin årsrapport rapporterer om:

- måloppnåelsen knyttet til ombudets faglige mål
- igangsatte og gjennomførte prosjekter
- omfanget av henvendelser til ombudet og registrerte dokumenter
- ytterligere informasjon som belyser omfang og resultatene av ombudets arbeid.

5.2. Rapportering på særskilte tema

Tema	Oppdrag	Rapportering
Personalforvaltning	<ol style="list-style-type: none"> 1. Redegjøre kort for virksomhetens oppfølging av IA-avtalen. 2. Rapportere på regjeringens fellesføringer. 	Årsrapport
Aktivitets- og redegjørelsesplikter	Redegjøre kort for virksomhetens oppfølging av likestillings- og diskrimineringsloven.	Årsrapport

6. Styringskalender

Aktivitet	Tidspunkt	Innhold
Første dialogmøte	april 2023	Foreløpig agenda: <ul style="list-style-type: none"> - regnskap 2022 og budsjett 2023 - årsrapport 2022 - risikovurderinger av egne mål og strategier - orientering om aktuelle saker - eventuelt
Andre dialogmøte	oktober 2023	Foreløpig agenda: <ul style="list-style-type: none"> - regnskap og budsjett 2023 - budsjett 2024 - orientering om aktuelle saker - eventuelt

Kopi: Riksrevisjonen