

# STATSBUDSJETTET 2015 – TILDELINGSBREV TIL

## **BIOFORSK**

1	Innledning.....	2
2	Budsjettvedtak og utbetalingsplan.....	2
3	Fullmakter og delegasjon .....	3
4	Mål og faglige prioriteringer .....	4
5	Rapportering og resultatoppfølging.....	9
	Styringskalender.....	12
	Vedlegg 1: Personalfullmakter.....	14

## 1 Innledning

I det følgende meddeles Stortingets budsjettvedtak og styringssignaler for Bioforsk i 2015, jf. Prop. 1 S (2014-2015) for Landbruks- og matdepartementet og Innst. 8 S (2014-2015).

Landbruks- og matdepartementet viser til at regjeringen har vedtatt å slå sammen Bioforsk, Norsk institutt for skog og landskap og Norsk institutt for landbruksøkonomisk forskning (NILF) fra 1. juli 2015. Departementet forutsetter at instituttet bidrar til gjennomføring av interimsstyrets arbeid i tråd med behovet. I den forbindelse må instituttet, sammen med de to andre fusjonsinstituttene, dekke investeringer m.m. som er nødvendig for å realisere et styringsdyktig institutt 1. juli. Det vises også til referat fra møte i Landbruks- og matdepartementet 1. oktober 2014 der siktemålet var å sørge for mest mulig klargjøring av instituttstyrenes handlingsrom sett i forhold til pågående fusjonsarbeid. Landbruks- og matdepartementet understreker her viktigheten av å ha høy oppmerksomhet på den løpende virksomheten i instituttene, holde oppe produksjonen og sikre et godt økonomisk driftsresultat gjennom tilpassninger av driften. Instituttene skal drives på vanlig måte ut fra vedtekter og andre bestemmelser og regelverk.

## 2 Budsjettvedtak og utbetalingsplan

Følgende beløp stilles til disposisjon for Bioforsk i 2015:

Område	Kr.
Kap 1112 post 51 Kunnskapsutvikling, kunnskapsformidling og beredskap, Bioforsk	81 835 000
Kap 1150 post 77 Utviklingstiltak:	3 500 000
<b>Sum=</b>	<b>85 335 000</b>

Ettersom Bioforsk fra 1. juli 2015 vil inngå i det nye forskningsinstituttet, sammen med Norsk institutt for skog og landskap og Norsk institutt for landbruksøkonomisk forskning, vil det bli sendt tildelingsbrev hvor gjenstående oppgaver, ansvar og udisponerte tildelinger overtas av det nye instituttet. I den forbindelse kan forutsetninger for disponeringen av tildelingene bli justert. Ved disponering av tildelingene må Bioforsk derfor ta hensyn til dette. Utbetalinger for 2. halvår vil skje til det nye instituttet.

Bevilgningene fra 2014 er videreført med prisjustering, med følgende presiseringer:

Kap 1112 post 51: Stortinget har vedtatt at bevilgningen til Bioforsk over kap. 1112 samles på post 51 for å gi instituttet rammebetingelser for optimal faglig utnyttelse. Bevilgningen tildeles direkte til

Bioforsk, som oppfordres til å videreføre dialog med fylkesmannsembetene om bruken av midlene. (Se ellers pkt 4.2.2.)

Kap 1150 post 77: Det tildeles 3,500 mill. kroner over kap. 1150 post 77 til videreføring av enkelte prosjekt over Handlingsplan for redusert risiko ved bruk av plantevernmidler. (Se ellers pkt 4.2.3.)

Kap 4112 post 30: Landbruks- og matdepartementet har budsjettert med 19,464 mill. kroner i husleieinntekter fra Bioforsk.

Beløpet som tildeles i tråd med dette tildelingsbrevet blir overført til virksomheten etter følgende utbetalingsplan:

- primo januar med kr 21 333 750
- primo april med kr 21 333 750

Utbetalingsplanen kan justeres dersom det er nødvendig av hensyn til virksomhetens likviditet eller at beløpet som settes av til oppgavene endres. Det tas forbehold om eventuelle endringer i tildelingen som følge av endringer i budsjettet for 2015.

*Basisbevilgning til forskning* vil bli overført fra Norges forskningsråd (NFR). I tildelingsbrevet til Norges forskningsråd legger departementet til grunn at overføringen finner sted etter nærmere avklaring med det enkelte institutt slik at det ikke skapes likviditetsproblemer. Kopi av tildelingsbrevet til Norges forskningsråd vil bli sendt instituttet.

Det forutsettes at virksomheten i tillegg til de direkte lønnsutgiftene, også dekker indirekte lønnsutgifter som arbeidsgiveravgiften og innskudd til Statens pensjonskasse. Arbeidsgiveravgiften og innskudd til Statens pensjonskasse betales direkte, på samme måte som i 2013.

## **3 Fullmakter og delegasjon**

### **3.1 Budsjettfullmakter**

#### **3.1.1 Vedtak om nettobudsjettering**

Stortinget gir ved særskilt vedtak samtykke til unntak fra bruttoprinsippet, jf.

Bevilgningsreglementet § 3, fjerde ledd. Unntaket er bekreftet for 2015 ved at det er gitt nettobevilgning under utgiftspost 50, jf. Prop. 1 S (2014-2015) og Innst. 8 S (2014-2015).

Stortingsvedtaket innebærer at i tillegg til bevilgning over utgiftspost 50, kan Bioforsk disponere eksterne inntekter fullt ut til virksomhetens formål. Virksomheten disponerer eventuelt positivt årsresultat og har ansvaret for å dekke eventuelt negativt årsresultat, jf. rundskriv R-106 fra Finansdepartementet.

## **3.2 Administrative fullmakter**

### **3.2.1 Inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret**

Delegasjon av fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester er tatt inn i oppdatert instruks for økonomi- og virksomhetsstyring datert 1. september 2014.

### **3.3 Fullmakt til å forvalte statens eierinteresser**

Landbruks- og matdepartementet delegerer med dette til Bioforsk å innkalle til ordinær generalforsamling i aksjeselskapene Instrumenttjenesten AS og ITAS Eierdrift AS. Delegeringen gjelder for 2015 og kan ikke delegeres videre. Departementet viser til særbestemmelser for statsaksjeselskap, særlig til § 20-6 om representasjon av begge kjønn i styret og § 20-7 om Riksrevisjonens kontroll.

Riksrevisjonen og departementet skal varsles om generalforsamling i selskapene. Departementet vil komme tilbake til behov for opplysninger vedrørende statsrådets rapportering til Riksrevisjonen, jf pkt 5.4 i tildelingsbrevet.

Det vises for øvrig til Regjeringens melding til Stortinget, *Meld. St. 27 (2013-2014) Et mangfoldig og verdiskapende eierskap*. Det vises særlig til pkt. 8.3.4 Lederlønn. Det tas forbehold for behandlingen i Stortinget våren 2015.

Landbruks- og matdepartementet orienterer om at det i 2015 vil bli utarbeidet skriftlige retningslinjer om hvordan styrings- og kontrollmyndigheten skal utøves overfor Instrumenttjenesten og ITAS Eierdrift, jf. økonomireglementet § 10.

## **4 Mål og faglige prioriteringer**

Landbruks- og matpolitikkenes målstruktur er presentert i Prop. 1 S (2014-2015). Mål – og resultatstyring er hjemlet som et grunnleggende styringsprinsipp i staten (Reglement for økonomistyring i staten). Dette styringsprinsippet gir grunnlag for å utforme mål samt vurdere sammenhengen mellom mål og faktiske resultater på landbruks- og matområdet.

### **4.1 Strategiske utfordringer og overordnet mål**

Bioforsk skal bidra til økt innovasjon, bedre miljøkvalitet, bærekraftig ressursforvaltning og matproduksjon til nytte for næring, forbrukere og samfunn. Instituttet skal tilby næringsliv og offentlig sektor relevant kompetanse og forskningstjenester av høy internasjonal kvalitet, og det skal bidra til fremtidsrettet drift og lønnsomhet i næringen. Bioforsk har en fri og uavhengig stilling i alle faglige spørsmål.

Samtlige mål i landbruks- og matpolitikkenes målstruktur er relevante for Bioforsk.

## 4.2 Styringssignaler for de enkelte områdene

### 4.2.1 Forskning, innovasjon, og kompetanse skal bidra til at hovedmålene i landbruks- og matpolitikken nås

Regjeringen har lagt frem Meld. St. 7 (2014-2015) *Langtidsplan for forskning og høyere utdanning 2015-2024*. Stortinget har planlagt å behandle meldingen våren 2015.

Innenfor Landbruks- og matdepartementet sitt ansvarsområde, skal Bioforsk sin samlede aktivitet bygge opp under tre delmål for forskning, innovasjon og kompetanse:

#### *Delmål 1: Målrettet bruk av midler til forskning og innovasjon*

Bioforsk skal bruke midler målrettet og effektivt i arbeidet med å fremskaffe kunnskap som bidrar til å nå hovedmålene i landbruks- og matpolitikken: matsikkerhet, landbruk over hele landet, økt verdiskaping og bærekraftig landbruk. Samarbeid med næringsliv, myndigheter og offentlig forvaltning regionalt og nasjonalt er grunnleggende i arbeidet med å utvikle innovativ og relevant kunnskap. Deltakelse i internasjonalt forskningssamarbeid vil være sentralt, ikke minst for å løse felles utfordringer i landbruket på tvers av landegrensene.

#### *Delmål 2: Kunnskap og kompetanse er tilgjengelig for næring og forvaltning*

Bioforsk skal levere forskning, forvaltningsstøtte og kunnskap til anvendelse i næringsliv, forvaltning og samfunnet for øvrig. En målrettet politikktutforming med gode beslutningsgrunnlag for landbruks- og matsektoren, krever kontinuerlig tilgang på ny kunnskap. Høy kompetanse i hele verdikjeden er svært viktig innsatsfaktor for å nå målene i landbruks- og matpolitikken. Bioforsk skal selv ta i bruk forskningsresultater som bidrar til innovasjon og utvikling av bioøkonomien, og følge opp sin forskning med formidling av resultater til brukerne på en effektiv måte.

#### *Delmål 3: En effektiv og robust instituttsektor i samspill med andre*

Bioforsk skal være en effektiv og robust organisasjon som leverer forskning av høy kvalitet og relevans, har godt omdømme og god internasjonal konkurransekraft. Det er en forutsetning at instituttet deltar i internasjonalt forskningssamarbeid. Dette skal bidra til økt kvalitet i egen forskning, men også til at instituttet står bedre rustet til å innhente og forstå forskningsbasert kunnskap fra andre land som kan brukes for å støtte opp under de landbruks- og matpolitiske målene i Norge. I tillegg til internasjonalt forskningssamarbeid, skal instituttet videreutvikle samarbeidsrelasjoner med relevante kunnskapsmiljøer nasjonalt.

### 4.2.2 Kunnskapsutvikling, kunnskapsformidling og beredskap, Bioforsk

Landbruks- og matdepartementets bevilgning til vitenskapelig basert kunnskapsutvikling, kunnskapsformidling og beredskap over kap. 1112 post 51 skal bidra til å sikre nasjonal kompetanse

og beredskap på matområdet. De sentrale brukerne av kunnskapsstøtten er Landbruks- og matdepartementet, Mattilsynet og Landbruksdirektoratet.

*Faglig beredskap* innebærer at virksomheten skal utvikle beredskapskompetanse innen matproduksjon, trygg mat og plantehelse, og bistå med overvåking, analyser, varsling og rådgivning for Mattilsynet og andre deler av sektoren.

*Kunnskapsstøtte* omfatter å formidle kunnskap til offentlig forvaltning og bidra til at denne er godt faglig og vitenskapelig fundert. Dette inkluderer å gi faglige råd til Landbruks- og matdepartementet som grunnlag for utforming og gjennomføring av politikken innenfor departementets ansvarsområde. Det vektlegges god dialog med regionale virksomheter og deltakelse i utviklingsarbeid regionalt.

Bioforsk skal la kompetanse utviklet gjennom denne bevilgningen være tilgjengelig for forvaltning, næring og samfunn, herunder gjennom formidling til brukerne via landbruksrådgivningen og andre tjenester.

Bevilgningen skal dekke kostnader for å nå mål og utføre oppgaver knyttet til de fem virksomhetsområdene. Dette inkluderer avsetninger til kompetanseutvikling og nødvendige fremtidige investeringer.

Nedenfor følger målsetninger og sentrale oppgaver innenfor hvert av de fem virksomhetsområdene:

*Virksomhetsområde 1: Effektiv og konkurransedyktig plante- og husdyrproduksjon i hele landet*

Bioforsk skal kontinuerlig utvikle kompetanse for økt produktivitet, bedre kvalitet og lønnsom planteproduksjon under de ulike dyrkings- og klimaforholdene i Norge. Næringen skal også ha tilgang til forskningsbasert kunnskap og veiledning om økologisk produksjon. Bioforsk skal derfor utvikle og gjøre tilgjengelig kunnskap som gjør det lettere for næringsaktører å ta i bruk nye metoder for bedre kvalitet eller økt effektivitet i ulike produksjoner, og verdiskaping med basis i arealressurser. Sentrale oppgaver innenfor virksomhetsområdet er å

- utvikle kompetanse i skjæringsfeltet mellom planteproduksjon og husdyrproduksjon
- utvikle kunnskap om agronomi, dyrkingsteknikk og øvrige produksjonsforhold
- utvikle kunnskap om plantesorter for norsk jord- og hagebruk og klarlegge egnethet for norske klima- og produksjonsforhold

*Virksomhetsområde 2: Bærekraftig og miljøvennlig landbruk*

Bioforsk skal ha kompetanse og dokumentasjon på de langsiktige konsekvensene av ulike dyrkingssystem og metoder for å sikre god ressursutnyttelse og framtidig produksjonspotensial. Forvaltningen har særlig behov for dokumentasjon om hvordan variasjon i klima og dyrkingmetoder virker på erosjon, forurensing, biologisk mangfold og genetiske ressurser og hvilke tiltak som kan iverksettes. Det er behov for kunnskap som gir grunnlag for å redusere avhengigheten av kjemiske plantevernmidler. Sentrale oppgaver innenfor virksomhetsområdet er å

- utvikle kunnskap om virkning av ulike produksjonsformer i jordbruket på produksjonspotensial og miljø, herunder drifte og videreutvikle JOVA-programmet
- utvikle kunnskap om kulturlandskap, biologisk mangfold og økosystemer
- utvikle kunnskap om plantevernmidler og integrert plantevern, herunder drifte og videreutvikle Varsling Innen PlanteSkadegjørere (VIPS), og utvikle kunnskap om miljøkonsekvenser som grunnlag av godkjenning av plantevernmidler
- utvikle kunnskap om resirkulering av avfallsressurser og ikke-fornybare ressurser for landbruket

### *Virksomhetsområde 3: Klimavennlig og energiproduserende landbruk*

Bioforsk skal bidra til at forvaltningen har tilgang til kunnskap som grunnlag for utforming av effektive virkemiddel for å nå de mål som er nedfelt i Stortingets klimaforlik. Instituttet skal ha kompetanse på omfang og effekter av utslipp av klimagasser fra landbruket og potensialet for karbonbinding i jord. Dette gir grunnlag for framtidige teknologiske og strukturelle valg innenfor landbruket, samtidig som landbruket kan produsere energi av egne råstoff og annet avfallsmateriale. Sentrale oppgaver innenfor virksomhetsområdet er å

- skaffe meteorologiske data for varslingstjenesten, overvåking og forskning
- utvikle kunnskap om effekter av klimaendringer på jordbruksproduksjon og potensial og muligheter for tilpasninger
- utvikle kunnskap om landbruket som produsent og leverandør av energi

### *Virksomhetsområde 4: God plantehelse*

Bioforsk skal ha kompetanse på ulike planteskadegjørere og ha fokus på beredskap som kan bidra til friske planter i jord- og hagebruket. Det er særlig viktig at utfordringene knyttet til risiko for innføring og spredning av nye skadegjørere ved endringer i klima, økt handel og transport over landegrensar blir møtt. Sentrale oppgaver innenfor virksomhetsområdet er å

- gi sikker og effektiv diagnostisering av planteskadegjørere
- skaffe kunnskap om skadeterskler, prognoser og varsling
- ha beredskap, diagnostikk, overvåking og referansefunksjoner for etablerte og nye planteskadegjørere

### *Virksomhetsområde 5: Trygg mat*

Bioforsk skal ha beredskap og kompetanse på virkemåter og effekter av ulike plantevernmidler og innholdsstoff med potensielt uheldig virkning i planter. Bioforsk skal ha tilstrekkelig kapasitet til å utføre analyser som nasjonalt referanselaboratorium. Sentrale oppgaver innenfor virksomhetsområdet er å

- gjennomføre analyser av rester av plantevernmidler i norske og importerte vegetabiler som ledd i en effektiv nasjonal matvarekontroll
- identifisere faktorer og utvikle kunnskap som kan bidra til håndtering av fôr, mat og jord med høyt innhold av soppgifter eller andre naturlig dannede uønskede stoffer
- utvikle kunnskap om miljøgifter, herunder tungmetaller og radionuklider, i planter og jord og deres betydning for mattrygghet
- ha kunnskap og være referanse i risikovurderinger angående bruk av genmodifiserte organismer

#### **4.2.3 Handlingsplan for redusert risiko ved bruk av plantevernmidler**

Landbruks- og matdepartementet har bevilget tilskudd til Bioforsk til utviklingstiltak over Jordbruksavtalen (kap. 1150 post 77) slik det fremkommer i brev av 23. januar d.å. om tildeling av midler for 2015 til oppfølging av Handlingsplan for redusert risiko ved bruk av plantevernmidler.

#### **4.2.4 Administrative forhold**

##### *Delmål 1: En enkel og brukervennlig forvaltning med god kvalitet*

Målet med en enkel og brukervennlig forvaltning med god kvalitet skal nås gjennom forenkling og effektiv ressursbruk. Digitalisering er et viktig virkemiddel for forenkling og for å sikre kostnadseffektive og brukervennlige tjenester og løsninger både for brukere og forvaltning. Vi viser for øvrig til Landbruks- og matdepartementets Instruks om økonomi- og virksomhetsstyring i Bioforsk og Rundskriv H-7/14 Digitaliseringsrundskrivet.

Arbeidet med å identifisere og fjerne tidstyver er også viktig for å nå målet om en enkel og brukervennlig forvaltning. Statlige virksomheter har i 2014 rapportert inn aktiviteter, tiltak, prosedyrer, regelverk m.m. gitt av andre som oppleves som tidstyver i det daglige arbeidet. Regjeringen følger nå opp disse innspillene. Virksomhetene skal også rapportere i årsrapporten for 2014 om sitt arbeid med å forenkle regelverk, bruke klart språk, og forenkle rutiner og ordninger de kan gjøre noe med selv. Dette skal følges opp som et ledd i et kontinuerlig forbedringsarbeid.

I 2015 skal Bioforsk prioritere tiltak som gir konkrete effekter for brukerne. Bioforsk skal også vurdere, og eventuelt ta initiativ til, tiltak som vil forenkle brukernes kontakt med det offentlig på tvers av flere statlige virksomheter.

##### *Delmål 2: Gode systemer for samfunnssikkerhet og beredskap*

Det legges til grunn at arbeidet med sikkerhet, samfunnssikkerhet og beredskap inngår som en integrert del av all virksomhet i Bioforsk. Arbeidet skal være målrettet, systematisk, sporbart og være integrert i virksomhetens planverk, styringssystemer og i styringsdialogen med departementet.



Bioforsk foretar skriftlig kartlegging av risiko og sårbarhet på eget ansvarsområde. Vi viser for øvrig til Landbruks- og matdepartementets Instruks om økonomi- og virksomhetsstyring i Bioforsk. Instituttet bør årlig arrangere minst en beredskapsøvelse som går på eget ansvarsområde. I tillegg skal virksomheten i løpet av en toårsperiode delta i en relevant nasjonal øvelse av stab, kriseledelse eller prosedyre, dersom en egnet øvelse er tilgjengelig.

## 5 Rapportering og resultatoppfølging

Med bakgrunn i nytt institutt fra 1. juli 2015 ber Landbruks- og matdepartementet Bioforsk om å utarbeide en halvårsrapport med regnskap for første halvår av 2015. Halvårsrapporten skal utarbeides etter de krav som er satt i Bestemmelsene pkt. 1.5.1 til Reglementet for økonomistyring i staten og i Instruks om økonomi- og virksomhetsstyring i Bioforsk. Rapporten vil ikke måtte ha det omfanget som en ordinær årsrapport, men skal gi et dekkende bilde av virksomheten det første halvåret i 2015. I samsvar med kravene til årsrapport er det styret som skal godkjenne rapporten og regnskapet.

Halvårsrapporten har frist **15.9.2015**.

Denne halvårsrapporten med regnskap skal sendes departementet elektronisk (postmottak@lmd.dep.no). I tillegg må det påses at rapporten oversendes Riksrevisjonen ([riksrevisjonen@riksrevisjonen.no](mailto:riksrevisjonen@riksrevisjonen.no)) i elektronisk form innen samme dato.

### 5.1 Resultatrapportering

#### 5.1.1 Faglige resultater

Faglige resultater for første halvår 2015 rapporteres under del III Årets aktiviteter og resultater (jf. pkt 2.3.3 Årsrapport i ny virksomhetsinstruks fastsatt 1. september 2014). Denne del bør følge samme struktur som rapporteringen for 2014 (jf. fjorårets tildelingsbrev) hvor det dels gis en vurdering av hvilke effekter virksomhetens samlede aktivitet har hatt i forhold til departementets hovedmål, og dels gis en vurdering av de bruker- og samfunnseffekter som de direkte bevilgningene har hatt knyttet til de fem virksomhetsområdene. Denne rapporteringen bør lages kort og poengtert.

For øvrig vil alt som står om årsrapportering bli gjentatt i tildelingsbrevet til nytt institutt.

#### 5.1.2 Forenkling og digitalisering

For å få en oversikt over IKT-utviklingen i sektoren bes det særskilt om kort rapportering på følgende:

- Andel av virksomhetens tjenester som retter seg mot eksterne brukere (for eksempel forvaltningsorganer, private virksomheter, enkeltpersoner), som er digitalisert og i hvilket omfang de digitaliserte tjenestene brukes (volum og brukergrupper)

- En vurdering av sannsynlige effekter av nyere IKT-løsninger (gevinstrealisering) internt i virksomhetene og hos brukere

### **5.1.3 Samfunnssikkerhet og beredskap**

Generelt arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap skal omtales i årsrapporten. Det bes om at det særskilt rapporteres på følgende:

- Antall gjennomførte øvelser, med en kort beskrivelse av type øvelse (stab, kriseledelse, prosedyre eller fullskala)
- Antall gjennomførte risiko- og sårbarhetsanalyser, med en kort beskrivelse av området analysen dekket
- Status i arbeidet med styringssystem for informasjonssikkerhet i virksomheten.

Departementet vil i eget brev be Bioforsk om egen rapportering, utenom årsrapporten, på sikkerhetstilstanden i virksomheten. Denne rapporteringen skal si noe om sikkerhets- og beredskapsutfordringer og eventuelle sikkerhetstruende hendelser som er identifisert, og om arbeidet som er gjort i løpet av året for å redusere sårbarhet.

### **5.1.4 Regjeringens fellesføring**

Arbeidet med å identifisere og fjerne tidstyver omtales også under Delmål 1 i pkt 4.2.4 om Administrative forhold. Bioforsk skal innen 1. juni 2015 melde inn brukerrettede tidstyver i egen virksomhet i Difis rapporteringsløsning. I halvårsrapporten, jf pkt 5, skal det rapportertes om arbeidet med å identifisere brukerrettede tidstyver i egen virksomhet. Det vil utsendes en felles mal for rapportering av dette arbeidet.

## **5.2 Regnskapsrapporter**

Nærmere frister og opplegg for innrapporteringen vil komme i eget brev.

## **5.3 Rapportering om eierskap i selskaper**

Årsrapporten for Bioforsk for 2013 viser at instituttet eier aksjer og andeler i 23 selskaper per 31. desember 2013.

Fremtidig eierskap i selskaper må sees i sammenheng med pågående arbeid med å forberede fusjon av Bioforsk, Norsk institutt for skog og landskap og Norsk institutt for landbruksøkonomisk forskning. Derfor initierer departementet en prosess med sikte på å avklare hva det nye fusjonerte instituttet bør eie og hvilke selskaper som bør avhendes.

Departementet ber Bioforsk om å gjennomgå sitt eierskap i selskaper, og for hvert selskap ta stilling til om eierskapet bør avvikles eller videreføres, og rapportere til departementet innen 1. februar 2015.

Vurderingskriteriet er om eierskapet bygger opp under det fusjonerte instituttets samfunnsoppdrag og overordnede mål. Virksomheten skal ut fra kriteriet, begrunne eierskap som ønskes opprettholdt. Bioforsk har anledning til å gi innspill om etablering av eierskap i nye selskap som anses strategisk viktig for det nye instituttet. Virksomheten må vise hvordan eventuelt foreslått eierskap bygger opp under det nye instituttets samfunnsoppdrag og mål.

#### **5.4 Rapportering om forvaltning av fullmakter til eierskap i selskaper**

Landbruks- og matdepartementet har delegert dette til Bioforsk å innkalle til ordinær generalforsamling i aksjeselskapene Instrumenttjenesten AS og ITAS Eierdrift AS, jf. pkt 3.3.

Riksrevisjonen og departementet skal varsles om generalforsamling i selskapene. Departementet vil komme tilbake til behov for nødvendige opplysninger vedrørende statsrådets rapportering til Riksrevisjonen. Denne rapporteringen, inkludert protokoll fra generalforsamlingen, skal være departementet i hende senest 31. mai 2015, jf. pkt 3.3.

I tillegg skal alle innkallinger og protokoller fra styremøtene i de to selskapene løpende sendes til Riksrevisjonen, med kopi til Landbruks- og matdepartementet, uten nødvendig opphold (jf. vårt brev av 26. juni 2014).

## Styringskalender

Dato	Tema	Beskrivelse
Januar-februar	Rapportering til statsregnskapet 2014	Jf. brev fra Landbruks- og matdepartementet med rundskriv R-10/2014 fra Finansdepartementet.
1.2.2015	Gjennomgang av aksjer og andeler i selskaper	Rapportering fra gjennomgang om eierskap i selskaper. Jf. pkt 5.3.
12.2.2015	Standardiserte nøkkeltall for nettobudsjetterte virksomheter	
1.3.2015	Eiendomsmassen	Statusrapport om utført vedlikehold og vedlikeholdskostnader per 31. desember (jf. pkt. 2.3.4 Øvrig rapportering i virksomhetsinstruksen).
15.3.2015	Årsrapport 2014	<p>Konkret tilbakemelding på tidligere årsrapporter er gitt Bioforsk i styringsmøter om våren tidligere år.</p> <p>Det står under pkt 2.3.3 Årsrapport i virksomhetsinstruks fastsatt 1. september 2014 at overskriftene skal være følgende:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. Leders beretning</li> <li>II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall</li> <li>III. Årets aktiviteter og resultater</li> <li>IV. Styring og kontroll i virksomheten</li> <li>V. Vurdering av framtidsutsikter</li> <li>VI. Årsregnskap</li> </ol> <p>Virksomhetsinstruksen kommuniserer ytterligere krav:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pkt 2.3 Styringsdialogen om styrets risikovurderinger og risikoreducerende tiltak og pkt 3.2.1 Risikostyring</li> <li>• Pkt 2.3.4 Øvrig rapportering om tilpassing av rapportering til de styringsbehov departementet til en hver tid har</li> <li>• Pkt 2.5 Oppfølging av saker fra Riksrevisjonen om hvordan eventuelle merknader fra Riksrevisjonen er fulgt opp</li> <li>• Pkt 3.3.3 Beredskap og sikkerhet</li> </ul> <p>Det gjøres særlig oppmerksom på eksplisitte rapporteringskrav i tildelingsbrevet for 2014:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pkt 4.2 om forenkling, ressursbruk og brukervennlighet.</li> <li>• Pkt 4.3 om reduksjon/fjerning av tidstyver</li> <li>• Pkt 4.4 om samfunnssikkerhet og beredskap</li> <li>• Pkt 4.6 om samarbeidsformer</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pkt 4.7 om målrettet styring</li> <li>• Pkt 4.9 om kjønnsmessig balanse og mangfold</li> <li>• Pkt 5.1 Resultatrapportering</li> </ul>
Mars-april	Første styringsmøte	<p>Dagsorden for styringsmøter for nettobudsjetterte virksomheter vil normalt være:</p> <p><b>Vår:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapport om virksomheten i året som gikk, herunder styregodkjent regnskap og styrets beretning</li> <li>• Gjennomgang av status på planer/strategier for inneværende år</li> <li>• Styrets kontrollansvar v/styreleder</li> <li>• Styrets vurderinger av identifiserte risikoområder; status, utviklingstrekk og planlagt oppfølging/tiltak</li> <li>• Styrets vurdering av systemer og rutiner for intern kontroll</li> <li>• Evt. oppfølging av riksrevisjonssaker.</li> <li>• Eventuelt andre saker av styringsmessig karakter departementet og/eller virksomheten ønsker å ta opp.</li> <li>• Andre områder som fremkommer av tildelingsbrevet</li> </ul>
1.5.2015	Publisering av årsrapport	Departementet publiserer årsrapporten når den er behandlet i vårens styringsmøte. Bioforsk vurderer om den i tillegg skal publiseres på deres nettside forutsatt at den er behandlet i styringsmøte. Jf. pkt 2.3.3 Årsrapport i virksomhetsinstruksen.
15.5.2015	Oppdaterte standardiserte nøkkeltall for nettobudsjetterte virksomheter	Jf. rundskriv R-11/2014 fra Finansdepartementet. Nøkkeltall som grunnlag for budsjettproposisjonen
31.5.2015	Forvaltning av eierskap i selskaper.	Rapportering om forvaltning av fullmakter til eierskap i selskaper. Jf. pkt 5.4
1.6.2015	Tidstyver i egen virksomhet	Rapportering om brukerretnede tidstyver i egen virksomhet. Jf. pkt 5.1.4.
15.9.2015	Halvårsrapport 2015	Jf. pkt 5

## Vedlegg 1: Personalfullmakter

### Ansettelse, opprettelse av stillinger og lønnsfastsettelse

Ansettelse, fullmakt til å opprette nye stillinger og fullmakt til å fastsette lønn delegeres til den enkelte virksomhet.

### Toppledere

#### Virksomheter der departementet ansetter toppleder

Departementet foretar ansettelse i topplederstillingene i følgende virksomheter:

- Mattilsynet
- Landbruksdirektoratet

Departementet saksbehandler og avgjør også alle saker knyttet til disse toppledernes arbeidsforhold, for eksempel angående:

- Alle typer permisjoner (utdanningspermisjon, velferdspermisjon, osv)
- Alle typer lønnsjusteringer (både midlertidige og permanente)

#### Virksomheter der styret ansetter toppleder

For forvaltningsorganer med særskilte fullmakter ansetter styret toppleder for virksomheten, jf. virksomhetenes vedtekter. Dette gjelder:

- Bioforsk
- Norsk institutt for skog og landskap
- Norsk institutt for landbruksøkonomisk forskning
- Veterinærinstituttet

Styret for virksomheten saksbehandler og avgjør også alle saker knyttet til topplederens arbeidsforhold. Fastsettelse av lønn ved ansettelse skal likevel skje innenfor den ramme som departementet har fastsatt.

Senere lønnsjusteringer, både midlertidige og permanente, for topplederne i disse virksomhetene, kan etter hovedtariffavtalen bare skje ved forhandlinger med tjenestemannsorganisasjonene i departementet.

### Fullmakt til å føre lokale lønnsforhandlinger

Det fremgår av hovedtariffavtalen hvilke virksomheter som har fullmakt til å føre lokale forhandlinger.

**Fullmakter ved erstatning til statsansatte for skade på eller tap av private eiendeler i forbindelser med tjenesten**

Departementet gir virksomhetene fullmakt til å fatte vedtak om erstatning på inntil kr. 20.000 til statsansatte for skade eller tap av private eiendeler i forbindelse med tjenesten (Statens personalhåndbok pkt. 10.22).

Erstatninger utover kr. 20.000,- sendes departementet som forelegger saken for Fornyings- og administrasjonsdepartementet.