



DET KONGELIGE
JUSTIS- OG BEREDSKAPSDEPARTEMENT

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap
Postboks 2014
3103 Tønsberg

Deres ref.

Vår ref.
201107584- /KASE

Dato
21.01.2012

STATSBUDSJETTET 2012 – Tildelingsbrev for Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB)

1. INNLEDNING

Det vises til Prop. 1 S (2011-2012) fra Justis- og beredskapsdepartementet (JD) og Budsjettinnst. S. nr.6 (2011-2012). Tildelingsbrevet er utarbeidet på bakgrunn av Stortingets endelige budsjettvedtak av 2. desember 2011 og presenterer de økonomiske rammene for virksomheten i 2012, jf. Økonomireglementet § 7 og Bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.4. JD konkretiserer de målsettinger for virksomheten som er lagt frem i Prop. 1 S (2011-2012), og delegerer de nødvendige fullmakter og budsjettmidler for virksomheten i det kommende budsjettåret.

2. OVERORDNEDE MÅL OG HOVEDUTFORDRINGER

Regjeringen arbeider for en helhetlig sikkerhetspolitikk og for styrket samfunnssikkerhet. Ingen sektor alene kan forebygge, redusere, hindre eller håndtere fremtidens sikkerhetsutfordringer. Regjeringen tydeliggjør derfor i St.meld. nr. 22 (2007-2008) *Samfunnssikkerhet* betydningen av samvirke og samarbeid både nasjonalt og internasjonalt i møte med fremtidens risiko, trussel- og sårbarhetsbilde.

For å sikre at Norge kan møte de risiko- og sårbarhetsutfordringer samfunnet står overfor, er det besluttet at JDs ansvar for samfunnets sikkerhets- og beredskapsfunksjoner i fremtid skal styrkes og tydeliggjøres. Departementets rolle som pådriver for at andre departementer og offentlige virksomheter er bevisste på og følger opp sitt beredskapsansvar, vil også bli styrket.

JD viser til at en styrking og tydeliggjøring av departementets beredskapsansvar og eventuelle endringer av departementets beredskapsoppgaver, også kan få konsekvenser for beredskapsarbeidet i virksomhetene i justissektoren. Departementet tar forbehold om å komme tilbake til saken når nærmere avklaringer foreligger.

DSB skal være en tydelig og synlig nasjonal fagmyndighet på direktoratets samlede forvaltningsområde. DSB skal arbeide for god oversikt over risiko og sårbarhet i samfunnet. Direktoratet skal med utgangspunkt i en slik oversikt arbeide for et godt forebyggende samfunnssikkerhetsarbeid og beredskap for å kunne håndtere uønskede hendelser.

Det legges til grunn at DSB forvalter direktoratets lovportefølje på en hensiktsmessig måte. Det legges videre vekt på at direktoratet sikrer en hensiktsmessig gjennomføring av kgl. res av 24. juni 2005 om *DSBs generelle koordineringsansvar og ansvaret for koordinering av tilsyn med aktiviteter, objekter og virksomhet med potensial for store ulykker*, Prop. 1 S (2010-2011), jf. Budsjett-innst. 6 S (2010-2011), St.meld. nr. 22 (2007-2008) Samfunnssikkerhet, jf. Innst. S. nr 85 (2008-2009) og St.meld. nr. 35 (2008-2009) *Brannsikkerhet*, jf. Innst. 153 S. (2009-2010). Det legges likeledes til grunn at det er en god indre sammenheng og balanse mellom de ulike aktivitetene og tiltakene på direktoratets forvaltningsområde.

Det vises videre til at departementet i pkt. 1.2 har identifisert enkelte strategiske tiltak for direktoratets virksomhet. Vi ber om at direktoratet gir en generell omtale i sine rapporter og i etatsstyringsmøtene om hvilke tiltak som er iverksatt med sikte på å nå de målsettingene som er satt for virksomheten.

JD vil i 2012 utarbeide en ny stortingsmelding om samfunnssikkerhet. DSB vil bli en sentral aktør i dette arbeidet og må påregne å bidra, både med hensyn til tekstinnspill og som diskusjonspartner. Det blir videre viktig at DSB i sitt arbeid ser hen til eventuelle nye føringer som følger av stortingsmeldingen.

Videreutvikling av etatsstyringsrollen

JD vil i 2012 legge økt vekt på hvordan styringen og oppfølgingen av virksomhetene i justissektoren gjennomføres. Som et ledd i dette arbeidet vil Justisdepartementet blant annet etablere et eget etatsstyringsforum ledet av assisterende departementsråd. Forumet vil spesielt se på behovet for endringer i departementets styringskonsept, hvor økt vektlegging av mål og resultatstyring samt videreutvikling av lederrollen i justissektoren vil være sentralt. Styring og oppfølging av virksomhetene vil ellers skje i regi av fagavdelingene i departementet. Politisk deltakelse i etatsstyringen vil skje i begrenset utstrekning og etter en konkret vurdering.

2.1 Strategiske tiltak:

Et tydelig og synlig beredskapsdirektorat

DSB understøtter JDs samordningsrolle og er på vegne av departementet fag- og tilsynsorgan på det sivile samfunnssikkerhets- og beredskapsområdet. DSB skal være et tydelig og synlig direktorat på direktoratets samlede forvaltningsområde. DSB skal ha oversikt over sårbarhets- og beredskapsutviklingen i samfunnet. Direktoratet skal understøtte departementets arbeid med å videreutvikle samfunnssikkerhets- og beredskapsarbeidet, blant annet ved å gi innspill til prosessene knyttet til ny melding om samfunnssikkerhet og til å legge premisser for det nye Justis- og beredskapsdepartementet.

Regjeringen legger vekt på risiko- og trusselvurderinger som grunnlag for beredskapsplanlegging og tiltak for beskyttelse av kritisk infrastruktur, jf. St.meld. nr. 22 (2007-2008) Samfunnssikkerhet. For å styrke oversikten over risiko og sårbarhet i samfunnet fikk DSB i oppdrag i 2011 å etablere et nasjonalt risikobilde. Det nasjonale risikobildet skal gi et omforent oversiktsbilde som vil danne grunnlaget for prioriteringer i arbeidet med å redusere risiko. Et første risikobilde ble presentert i Nasjonal sårbarhets- og beredskapsrapport 2011, og DSB skal i 2012 oppdatere dette.

Nasjonal brannmyndighet

DSB skal være en tydelig nasjonal brannmyndighet i fagmiljøet og overfor samfunnet forøvrig. Direktoratet skal iverksette regjeringens strategi med målrettet satsning på forebyggende arbeid for å forhindre og redusere konsekvensene av branner, samtidig som brannvesenets beredskap og håndteringsevne skal styrkes.

Departementet forventer en tydelig sammenheng i direktoratets samlede portefølje på brannområdet, med særlig vekt på god samhandling mellom direktoratet, fylkesmennene og kommunene. Departementet forventer videre at direktoratet arbeider for tydelige sammenhenger mellom de kommunale brannvesens portefølje, og at dette reflekteres i det helhetlige kommunale arbeidet med forebygging og beredskap.

DSB gir gjennom regelverk, tilsyn og informasjon føringer for brannvernarbeidet i kommunene.

Øvelser

I tråd med regjeringens felles politiske plattform legger regjeringen vekt på bruk av øvelser på alle nivåer som et viktig virkemiddel for å øke evnen til krisehåndtering og for å styrke kompetanse. DSB skal i samråd med JD bistå myndighetene med å øve sivile beredskapsplaner og krisehåndteringssystemer. Det forutsettes at øvelsene som tilbys er godt tilpasset aktørers øvingsbehov. DSB skal tilby departementene en årlig øvelse.

Regelverk

DSB skal legge til rette for å ha et oppdatert og samordnet regelverk innenfor direktoratets forvaltningsområde.

3. BUDSJETTRAMMEN FOR 2012

På bakgrunn av Stortingets budsjettvedtak 2. desember 2011 stilles følgende midler til disposisjon for DSB i 2012:

Kap. 451		(i 1000 kroner)
Post 01	Driftsutgifter	568 065
Post 21	Spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres</i>	4 679
Post 70	Overføringer til private	5 383
Sum		578 127
Kap. 3451		(i 1000 kroner)
Post 01	Gebyrer	125 950
Post 03	Diverse inntekter	22 391
Sum		148 341

Midler som holdes igjen i departementet:

Det gjøres oppmerksom på at det på kap. 451, post 01, jf Prop. 1 S (2011-2012), er foreløpig holdt av 2 mill. kroner som blant annet inkluderer i forbindelse med innføring av ett felles nødnummer.

4. MÅL, STYRINGSPARAMETERE OG OPPDRAG MED HØY OPPMERKSOMHET I BUDSJETTÅRET 2012

4.1 Økt trygghet og samfunnssikkerhet (JDs hovedmål)

Det risiko-, sårbarhets- og trusselbildet samfunnet står ovenfor er bredt og sammensatt. Samfunnssikkerhetsarbeidet skal ivareta befolkningens trygghet og sikre viktige samfunnsfunksjoner og verdier. En av Regjeringens viktigste oppgaver er å sikre innbyggernes trygghet ved at samfunnet på best mulig måte settes i stand til å forebygge kriser, ulykker, og svikt i samfunnsfunksjoner. Alle hendelser kan imidlertid ikke forebygges. Dersom uønskede hendelser og kriser oppstår, er det et mål at disse skal håndteres raskt og effektivt.

4.1.1 Samordnet nasjonal forvaltning av redningstjenesten, samfunnssikkerhet og beredskap (JDs delmål)

Tiltaksområde 1: Helhetlig, samordnet og kunnskapsbasert samfunnssikkerhetsarbeid

DSB skal arbeide for å oppnå følgende samfunnseffekter:

- Ansvarlige myndigheter og beslutningstakere har oversikt over risiko-, trussel- og sårbarhetsforhold som grunnlag for forebygging, beredskapsplanlegging, prioritering og håndtering.

- Samfunnssikkerhetsarbeidet er samordnet på tvers av sektorer.
- Befolkningen varsles og gis nødvendig informasjon om tiltak for å ivareta borgernes egen sikkerhet ved hendelser hvor dette er påkrevd.
- Det skal være enkelt for befolkningen å finne relevant informasjon i forbindelse med kriser.

Styringsparametere:

- 1.1 DSB skal videreutvikle det nasjonale risikobildet som ble fremlagt i 2011, og legge frem et oppdatert bilde.
- 1.2 DSB skal avholde nødvendige nasjonale konferanser som dekker direktoratets forvaltningsområde.
- 1.3 DSB skal aktivt vurdere behovet for ytterligere forsknings- og utredningsprosjekter.
- 1.4 DSB skal følge opp rapport fra nordisk arbeidsgruppe for samarbeid om forskning og utvikling med sikte på en samlet nordisk tilnærming til forskning på samfunnssikkerhetsområdet.
- 1.5 DSB skal etter nærmere oppdrag fra JD følge opp forslag til fremtidig befolkningsvarsling.
- 1.6 DSB skal drifte og videreutvikle det nasjonale nettstedet for samordnet risiko- og kriseinformasjon.
- 1.7 DSB skal føre tilsyn med departementenes samfunnssikkerhetsarbeid i henhold til fastlagt plan.

Tiltaksområde 2: Styrket nasjonal beredskap

DSB skal arbeide for å oppnå følgende samfunnseffekter:

- Samfunns- og beredskapsarbeidet er samordnet på tvers av sektorer.
- Bedret evne til å håndtere store og komplekse hendelser på tvers av samfunnssektorer.
- Økt grad av systematisk læring blant relevante aktører på sentralt, regionalt og lokalt nivå.
- Styrket nasjonal evne til å yte bistand ved beredskap og krisehåndtering nasjonalt.

Styringsparametere:

- 2.1 DSB skal bistå JD i å planlegge, gjennomføre og delta i relevante øvelser på sentralt nivå.
- 2.2 DSB skal legge frem forslag om en 5-årig rammeplan for sivile nasjonale øvelser innen 1. februar 2012. Rammeplanen skal dekke perioden 2012 -2016.
- 2.3 DSB skal ha oversikt over øvingsaktiviteten i 2012.
- 2.4 DSB skal planlegge og delta i øvelser ihht gjeldende øvingskalender.
- 2.5 DSB skal tilby og avholde minst en årlig øvelse for departementene, herunder arrangere øvelse SNØ.
- 2.6 DSB skal vurdere CMX-serien, og komme med et forslag om en mer tilpasset øvelsesserie på nasjonalt nivå.
- 2.7 DSB skal planlegge for å kunne avholde øvelse Barents Rescue i Norge i 2013.
- 2.8 For å sikre at landet har en samordnet beredskap mot masseødeleggelsesvåpen skal DSB lede faggruppen for beredskap mot masseødeleggelsesmidler, og resultatene fra gruppens arbeid skal omtales i årsrapporten.
- 2.9 Direktoratet skal vurdere og gi en anbefaling om etablere av ytterligere samvirkeområder.

**4.1.2 Vern om befolkningens liv og helse, miljø og materielle verdier
(JDs delmål)**

Tiltaksområde 3: Styrket samfunnssikkerhet på regionalt og lokalt nivå

DSB skal arbeide for å oppnå følgende samfunnseffekter:

Fylkesmannen har oversikt over risiko og sårbarhet i fylket.

Fylkesmannen har oversikt over og samordner myndigheters krav og forventninger til kommunenes samfunnssikkerhetsarbeid, samt bidrar til at samfunnssikkerhetshensyn ivaretas i fylkeskommunal og kommunal planlegging.

Alle forvaltningsnivåer og sektorer kartlegger, planlegger og gjennomfører nødvendige klimatilpasningstiltak.

Styringsparametere:

- 3.1 DSB skal utarbeide forskrift som regulerer beredskapsplikt for Svalbard.

- 3.2 DSB skal sammenstille erfaringer fra øvelser og tilsyn med fylkesmennene, samt gi en vurdering av funnene i årsrapporten.
- 3.5 DSB skal bistå Fylkesmannen i faglig tilrettelegging av tilsyn med kommunene.
- 3.6 DSB skal ivareta klimatilpasningssekretariatet og foreta egen rapportering til Miljøverndepartementet(MD) og JD iht belastningsfullmakt fra MD for 2012.

Tiltaksområde 4: Nasjonal brannmyndighet

DSB er nasjonal brannmyndighet. DSB gir føringer om brannvernarbeidet i kommunene gjennom regelverk, tilsyn og informasjon. DSB skal gjennom oppfølging og tilsyn med brannvesenet påse at brannvesenet følger opp det forebyggende arbeidet, og ha en beredskap til å håndtere de oppgavene som kan forventes i kommunen. DSB har ansvar for å bidra med brannverninformasjon og holdningsskapende tiltak overfor publikum. DSB skal ta initiativ til bedre regional ressursutnyttelse og forpliktende samarbeid mellom kommuner.

DSB skal arbeide for å oppnå følgende samfunnseffekter:

- DSB er en tydelig nasjonal brannmyndighet i fagmiljøet og i samfunnet for øvrig.
- Styrket brannsikkerhet i boliger.
- Økt kunnskap om risiko innen brannområdet.
- Effektivt og koordinert samarbeid mellom aktørene i det brannforebyggende arbeidet.
- Kommuner som arbeider systematisk med forebyggende brannvern.
- Redusert risiko for brann i objekter med kulturhistorisk verdi.
- God brannsikkerhet for befolkningen ved at brannvesen og 110-sentraler er dimensjonert, utrustet og kompetente.
- Effektiv utnyttelse av de ressurser kommunene benytter til forebygging og håndtering av branner og andre ulykker.
- Organiserte og kompetente spesialressurser settes inn under ekstraordinære og spesielt krevende hendelser til lands og til sjøs.

Styringsparametere:

- 4.1 DSB skal rapportere om hvilke tiltak direktoratet har iverksatt for å sikre at brann- og redningsvesenene er en integrert del i kommunenes samlede samfunnssikkerhetsarbeid.

- 4.2 DSB skal ha oversikt og rapportere om taps- og skadeutviklingen på brannområdet, samt gi en vurdering av tiltak som kan begrense tap av liv og helse eller skade på miljø, kulturhistoriske og andre materielle verdier.
- 4.3 DSB skal, etter nærmere oppdrag fra JD følge opp rapporten om boligbrannsikkerhet fra 2010 med vekt på informasjon, tilsyn og kontroll.
- 4.4 DSB skal, etter nærmere oppdrag fra JD, forberede overføring av tilsyn med brannvesenet til fylkesmennene.
- 4.5 DSB skal etter nærmere oppdrag fra JD følge opp NOU om brannsikkerhet for særskilte risikogrupper.
- 4.6 DSB skal etter nærmere oppdrag fra JD følge opp NOU om utredning av det samlede utdanningsbehovet i brannvesenet.
- 4.7 DSB skal utarbeide en statusrapport i forbindelse med arbeidet med sikring av uerstattelig kulturhistoriske objekter mot brann, samt gi en vurdering og forslag om eventuelle tiltak innen 1. oktober.
- 4.8 DSB skal følge opp Nordisk RITS-forum med utgangspunkt i styrket beredskap ved hendelser om bord i skip.
- 4.9 DSB skal videreføre helikopterberedskapen ved skogbrann og ordningen med ledelsesstøtte for brannvesenet ved store skogbranner.
- 4.10 DSB skal gjennom Norges brannskole tilby kvalifiserende kurs for brann- og redningsvesen, og rapportere antall gjennomførte kurs sett i forhold til etterspørsel.
- 4.12 DSB skal etter nærmere oppdrag fra JD følge opp rapport om mangfold i brann- og redningsvesenet.
- 4.13 DSB skal bidra til at 1. desember blir en felles nordisk brannsikkerhetsdag.
- 4.14 DSB skal, etter nærmere oppdrag fra JD, utarbeide nasjonal strategi for informasjon og holdningsskapende arbeid på brannsikkerhetsområdet.

Tiltaksområde 5: Nødkommunikasjon

5.1 Nødnett

DSB skal følge opp Nødnettprosjektet iht. overordnet styringsdokument av 23.2.2010. JD har under utarbeidelse et justert overordnet styringsdokument (OS), som følger opp regjeringens og stortingets styringssignaler og beslutninger knyttet til organisering og styring av Nødnettprosjektet. Departementet kommer tilbake til justert OS i egen ekspedisjon.

DSB skal sammen med Direktoratet for nødkommunikasjon (DNK) følge opp siste delleveranser og bidra til ferdigstilling av første utbyggingstrinn.

DSB skal sammen med DNK planlegge, forberede og iverksette utbygging av Nødnett i resten av landet, jf. Prop. 100 S (2010-2011) Fullføring av utbygging og drift av Nødnett i hele Fastlands-Norge (trinn 2) jf. Innst. 371 S (2010-2011) Innstilling fra transport- og kommunikasjonskomiteen om fullføring av utbygging og drift av Nødnett i hele Fastlands-Norge. JD vil i eget oppdragsbrev til DSB og DNK gi rammebetingelser for gjennomføring av innføringsprosjektet i brannvesen og 110-sentraler. Når justert OS og oppdragsbrev foreligger vil JD etter dialog med DSB vurdere ytterligere styringsparametere for 2012.

DSB skal arbeide for å oppnå følgende samfunnseffekter:

- Styrket håndtering av hendelser gjennom bedre koordinering og ressursutnyttelse innen brannvesenene lokalt, over kommunegrensene og mellom de øvrige nødetatene.
- Større effektivitet og økt sikkerhet for innsatsmannskapene.

Styringsparametere:

- 5.1 Fremdrift av delprosjekt brann tilpasset den videre utbyggingen av Nødnett
- 5.2 DSB skal utarbeide eget styringsdokument tilpasset justert overordnet styringsdokument og oppdragsbrev når dette foreligger. JD kommer tilbake med frist for arbeidet.

5.2 Nødmeldetjeneste

DSB skal arbeide for å oppnå følgende samfunnseffekter:

- Bidra til at nødmeldetjenesten ivaretar befolkningens behov for raskt og effektivt å kunne melde fra om en nødsituasjon.

Styringsparametere:

- 5.3 DSB skal bistå JD i videre arbeid knyttet til ett felles nødnummer.
- 5.4 DSB skal gjennom tilsyn følge opp mottak og håndtering av nødmeldinger på samisk ved 110-sentralene i kommuner innenfor forvaltningsområdet for samisk språk.

Tiltaksområde 6: Nasjonal el-sikkerhetsmyndighet

6.1 Generelt

DSB er nasjonal el-sikkerhetsmyndighet. Direktoratet skal arbeide for økt el-sikkerhet med utgangspunkt i direktoratets forvaltningsområde med vekt på både risiko og vesentlighet.

DSB skal bidra til at nettselskaper sørger for en sikker og robust kraftforsyning, samt at det er tilfredsstillende el-sikkerhet i maritime elektriske anlegg. Direktoratet skal videre arbeide for sikker drift og bruk av elektriske anlegg og elektrisk produkter, samt at importører og detaljister omsetter sikre elektriske produkter. Videre skal det arbeides for at helseforetak og andre store brukere vektlegger sikkerhet ved bruk av elektromedisinske produkter, samt at importører og detaljister omsetter sikre elektromedisinske produkter.

DSB skal arbeide for å nå følgende samfunnseffekter:

DSB er en tydelig nasjonal el-sikkerhetsmyndighet i fagmiljøet og i samfunnet forøvrig.

Styringsparametere:

- 6.1 DSB skal følge opp strategi for å synliggjøre direktoratet som nasjonal el-sikkerhetsmyndighet, og årlig rapportere status på strategiens tiltaksområder.
- 6.2 DSB skal gjennomgå eget regelverk for å avklare om det er tilpasset de utfordringer som fremtidige klimaendringer kan medføre, samt vurdere og melde tilbake eventuelle behov for endringer.

6.2 Krav til kvalifikasjoner

God el-sikkerhet forutsetter at de som utfører arbeid på elektriske anlegg og elektriske produkter, innehar nødvendig kompetanse. For å oppnå dette skal DSB stille entydige krav og følge opp disse gjennom tilsyn. Kravene omfatter også utenlandske elektrofagfolk som ønsker å arbeide i Norge. DSB skal vurdere kvalifikasjonene til alle utenlandske elektrofagfolk iht. gjeldende bestemmelser.

DSB skal arbeide for å nå følgende samfunnseffekter:

- Alle aktører skal ha nødvendige kvalifikasjoner og kompetanse for de oppgavene de utfører.
- Alle elektrofagfolk med utdanning fra utlandet skal være godkjent av DSB.

Styringsparametere:

- 6.5 DSB skal gjennom tilsyn med DLE påse at disse følger opp at registrerte virksomheter benytter elektrofagfolk med nødvendige kvalifikasjoner, samt gi en statusrapportering over utviklingen.
- 6.6 DSB skal utarbeide anbefaling til en alternativ godkjenningsordning for elektrofagarbeidere med utdanning fra utlandet innenfor rammen av yrkeskvalifikasjonsdirektivet.

**Tiltaksområde 7: Industri- og næringslivssikkerhet
- sikkerhet ved håndtering av farlige stoffer**

DSB er fagmyndighet for transport av farlig gods på veg og jernbane. DSB skal påse at industri- og næringsliv ivaretar sikkerheten i egen virksomhet og i forhold til omgivelsene ved håndtering av farlige stoffer regulert gjennom brann- og eksplosjonsvernlovgivningen.

DSB skal arbeide for å nå følgende samfunnseffekter:

- Virksomheter ivaretar sikkerheten ved håndtering av farlige stoffer og transport av farlig gods, og sikrer at farlige stoffer ikke kommer på avveier.
- Tilsynsmyndighetenes samlede oppfølging av virksomhetenes etterlevelse av storulykkeforskriften er koordinert og effektiv.
- Industrivern som begrenser konsekvensene ved hendelser som brann, eksplosjon og forurensning.
- Oversikt over områder med forhøyet risiko i samfunnet, både ift transport av farlig gods og stasjonær virksomhet med potensial for store ulykker.

Styringsparametere:

- 7.1. DSB skal gjennom dialog med kommunene og fylkesmennene informere om etablering av hensynssoner rundt virksomheter som håndterer farlige stoffer.
- 7.2 DSB skal analysere områder med forhøyet risiko der farlige stoffer håndteres, for oversikt og identifisering av forebyggende og beredskapsmessige tiltak.
- 7.3 DSB skal foreta en gjennomgang av anlegg der farlig avfall håndteres, for å vurdere hvilke anlegg som skal ha samtykke etter regelverkets bestemmelser.
- 7.4 DSB skal vurdere om reguleringen knyttet til mobile enheter for produksjon av sprengstoff er hensiktsmessig etter sikkerhets- og sikringsmessige forhold.
- 7.5 DSB skal gi føringer og tilrettelegge for at det kommunale brannvesenet utøver et hensiktsmessig og enhetlig tilsyn med virksomheter som håndterer farlige stoffer.

- 7.6 DSB skal i samarbeid med de øvrige storulykkemyndighetene vurdere behovet for endringer i regelverket som følge av revisjon av Seveso-direktivet.
- 7.7 DSB skal i oppfølgingen av NSO sikre at ny forskrift om egen beredskap i industrivirksomheter implementeres på en hensiktsmessig måte.
- 7.8 DSB skal gjennomføre vurderinger knyttet til tilgangen til ammoniumnitrat og konsekvensene av forslag til forordning (KOM (2010) 473), jf brev fra JD, datert 17. februar 2012.

Tiltaksområde 8: Sikkerhet i hverdagen

DSB skal tydeliggjøre den enkelte innbyggers eget ansvar for en trygg hverdag samt informere om de lovpålagte krav som man må etterleve innenfor direktoratets ansvarsområder. Brann- og eksplosjonsvernloven, el-tilsynsloven og produktkontrollloven med forskrifter har bestemmelser med betydning for den enkelte.

Direktoratet skal også arbeide for å hindre at usikre produkter kommer på det norske markedet. Tilsyn og markedskontroller skal være risikobasert og rettes mot alle ledd i omsetningskjeden, med hovedvekt på produsenter og importører.

DSB skal arbeide for å nå følgende samfunnseffekter:

- Økt kunnskap i befolkningen knyttet til ivaretagelse av egen sikkerhet.
- Aktørene i omsetningskjeden etterlever sikkerhetskrav til produkter og forbrukertjenester.

Styringsparametere:

- 8.1 DSB skal slutføre arbeidet med forskrift om sikkerhet ved produkter.
- 8.2 DSB skal gjennom informasjon fra uhell, markedskontroll og tilsyn styrke risikoforståelsen om produkter og farlige stoffer i befolkningen.
- 8.3 DSB skal delta i arbeidsgruppe, i regi av Sjøfartsdirektoratet, for å redusere antall ulykker på sjøen hvor turister er involvert.
- 8.5 Direktoratet skal sørge for at tyfonanleggene er operativt til enhver tid.
- 8.6 DSB skal følge opp "Nasjonal strategi for forebygging av ulykker som medfører personskade 2009-2014" gjennom deltakelse i arbeidsgruppen og synliggjøring av DSBs ansvarsområder i gruppens årlige rapporter, notater og veiledningsmateriell.

Tiltaksområde 9: Sivilforsvaret

Sivilforsvaret som statlig forsterkningsressurs for nødetatene

Sivilforsvaret er en statlig forsterkningsressurs som skal bistå nød- og redningsetatene med sikte på å øke deres yteevne og utholdenhet ved redningsaksjoner og annen innsats ved uønskede hendelser. I St.meld. 22 (2007-2008) *Samfunnssikkerhet* vektlegger Regjeringen behovet for å modernisere, tilpasse og omstille Sivilforsvaret for å møte dagens og morgendagens utfordringer.

DSB skal arbeide for å nå samfunnseffekter:

- Innsatsen til nødetatene og andre myndigheter med primæransvar innen redning og beredskap forsterkes ved større ulykker og andre uønskede hendelser.
- Sivilforsvarets operative styrker har relevant kompetanse, nødvendig materiell og er hensiktsmessig organisert innen gitte rammer.

Styringsparametere:

- 9.1 DSB skal gjennomføre kvalifiserende kurs for tjenestepliktig personell i Sivilforsvaret og rapportere antall opplærte mannskaper og befal i forhold til behovet.
- 9.2 DSB skal sørge for øving av tjenestepliktige mannskap.
- 9.3 DSB skal videreføre prosessen med avhending av sivilforsvarsmateriell, anlegg og eiendommer uten beredskapsmessig verdi.
- 9.4 DSB skal videreføre revisjonen av eksisterende forskrifter ifm. lov om kommunal beredskapsplikt, sivile beskyttelsestiltak og Sivilforsvaret, og vurdere behovet for nye forskrifter.
- 9.5 DSB skal videreføre investering i personlig utrustning til de tjenestepliktige i Sivilforsvarets operative avdelinger.
- 9.6 DSB skal innen 1. oktober kartlegge de utgiftene kommunene har til lagring og vedlikehold av Sivilforsvarets materiell samt fordeling av utgifter mellom kommunene.

Tiltaksområde 10: Internasjonalt engasjement

DSB skal ivareta norske interesser og forpliktelser på samfunnssikkerhetsområdet i internasjonale samarbeidsorganer, samt yte bistand internasjonalt ved katastrofer.

DSB skal arbeide for å nå følgende samfunnseffekter:

- Styrket evne til forebygging, beredskap, bistand og krisehåndtering, gjennom bl.a. internasjonalt engasjement og hendelser i utlandet.
- Ivareta norske interesser i regelverksutviklingen knyttet til produkt- og el-sikkerhet, transport av farlig gods og håndtering av farlige stoffer gjennom arbeid i FN, EU, OECD, OPCW og andre relevante organisasjoner.

Styringsparametere:

- 10.1 Norwegian Support Team (NST) og Norwegian UNDAC Support (NUS) har beredskap i henhold til avtaler og tidskrav.
- 10.2 DSB kan, etter anmodning fra UNHCR og WFP, bidra med etterspurt internasjonalt bistandsarbeid i henhold til avtaler og tidskrav.
- 10.3 DSB skal delta i arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskapsarbeid som foregår i NATO, FN, EU, Norden og i medhold av EØS-avtalen, herunder kontaktpunktfunksjonen. Direktoratet skal etter nærmere oppdrag fra departementet være forberedt på å følge prosjekter på samfunnssikkerhetsområdet i OECD.
- 10.4 DSB ivaretar programpartneransvar i forbindelse med tiltak knyttet til EØS-finansieringsmekanisme.
- 10.5 DSB skal ivareta rollen som nasjonalt kontaktpunkt for sivil krisehåndtering i FN, NATO og EU.

Vern om rikets sikkerhet og kritiske samfunnsfunksjoner

Tiltaksområde 11: Sikkerhet i kritisk infrastruktur og kritiske samfunnsfunksjoner

DSB skal arbeide for å nå følgende samfunnseffekter:

- Godt og helhetlig forebyggende arbeid innenfor kritiske samfunnsfunksjoner, herunder kritisk infrastruktur (på tvers av sektorer).
- Sikre at det planlegges for kontinuitet i kritiske samfunnsfunksjoner

Styringsparametere:

- 11.1 DSB skal støtte JD ifm. implementering av EPCIP-direktivet.
- 11.2 DSB skal holde seg orientert om internasjonale aktiviteter som kan bidra til bedre sikring av kritiske infrastrukturer og kritiske samfunnsfunksjoner. Direktoratet skal i den forbindelse vurdere ulike nasjonale tiltak.

5. RUTINER FOR SIKKERHET, BEREDSKAP OG KRISEHÅNDTERING

Samfunnssikkerhets- og beredskapsarbeidet er basert på prinsippene om ansvar, nærhet og likhet, jf. Prop. 1 S (2011-2012). Ansvarsprinsippet innebærer at den virksomheten som har ansvar for et fagområde i en normalsituasjon, også har ansvaret for å håndtere ekstraordinære hendelser på området.

DSB skal kunne dokumentere at det er gjennomført tiltak som gjør det mulig å håndtere prioriterte funksjoner og oppgaver under kriser og katastrofer i fred og under sikkerhetspolitiske kriser. Følgende tiltak skal kunne dokumenteres:

- at virksomheten har identifisert sitt beredskapsansvar og oppgaver, samt behov for støtte fra andre aktører i ekstraordinære hendelser
- at det er etablert målsettinger for arbeidet (for eksempel ivaretagelse av ansatte utover det som måtte følge HMS-regelverk, evne til å opprettholde drift ved ekstraordinære hendelser, behov for samhandling med andre aktører)
- at arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap er integrert i den ordinære virksomheten på en systematisk og sporbar måte (for eksempel gjennom virksomhetsplan eller tilsvarende styringsdokumenter)
- at virksomheten gjennomfører risiko- og sårbarhetsvurderinger
- at virksomheten har et beredskapsplanverk som er vedlikeholdt og oppdatert (for eksempel kriseplaner og plan for informasjonsberedskap)
- at virksomheten gjennomfører øvelser for å teste og øke evnen til krisehåndtering
- at virksomheten har gjennomført øvrige nødvendige beredskapstiltak (for eksempel teknisk infrastruktur og materiell)
- at virksomheten har kompetansen som kreves for å kunne håndtere ekstraordinære situasjoner på sitt ansvarsområde
- at beredskapsplan basert på Sivilt beredskapssystem (SBS) er vedlikeholdt og oppdatert.

Resultatkrav: Virksomheten skal kunne dokumentere at nevnte tiltak er gjennomført. Virksomheten skal i årsrapporten rapportere på status for gjennomføringen av tiltakene, herunder gjennomførte tiltak i 2011.

6. KARTLEGGING AV SIKKERHETSTILSTANDEN

Lov om forebyggende sikkerhetstjeneste (sikkerhetsloven) gjelder for alle forvaltningsorganer som er i besittelse av skjermingsverdig informasjon eller objekt. Sikkerhetsloven og dens forskrifter angir minimumskravene for beskyttelse av informasjon og objekter av betydning for rikets eller alliertes sikkerhet eller andre vitale nasjonale sikkerhetsinteresser.

Virksomheten skal i forbindelse med halvårsrapporten, alternativt 2. tertialrapport, fremsende en rapport om sikkerhetstilstanden til departementet. Rapporten skal følge en mal som er under utarbeidelse og som vil bli ettersendt virksomheten. Rapporten skal inneholde en oppsummering og en vurdering av sikkerhetstilstanden basert på eget oppdrag, egen virksomhet, eventuelle sikkerhetstruende hendelser og avdekkede sårbarheter. I tillegg skal den påpeke eventuelt forbedringspotensial og -tiltak i virksomheten.

Med bakgrunn i sine underliggende virksomheters rapporter vil departementet foreta en samlet vurdering av sikkerhetstilstanden innen sitt ansvarsområde, jf. forskrift om sikkerhetsadministrasjon § 4-4. 2. ledd og § 2-1, 1. ledd.

6.1 Objektsikkerhet

Sikkerhetsloven setter krav til en grunnsikring for informasjon og objekter av spesiell verdi for samfunnet, gjennom blant annet å stille krav til defensive sikkerhetstiltak. Lovendring og forskrift om objektsikkerhet trådte i kraft 1. januar 2011.

For å innfri forskriftens overgangsbestemmelser skal første gang sikkerhetsklassifisering og vurdering av tiltak mot etterretningstrussel, skje senest to år etter ikrafttredelsen av forskriften, dvs. ved utgangen av 2012. Dette betyr at departementet skal utpeke skjermingsverdige objekter og fastsette klassifiseringsgrad i justissektoren i løpet av 2012.

Departementet ber om at DSB utarbeider en skadevurdering over hvilke objekter (som virksomheten råder over) som kan være skjermingsverdige.

Skadevurdering er en vurdering av skadefølgene for riktes selvstendighet og sikkerhet og vitale nasjonale sikkerhetsinteresser, om objektet får redusert funksjonalitet eller blir utsatt for skadeverk, ødeleggelse eller rettstridig overtakelse av uvedkommende. For bistand i dette arbeidet henvises det primært til «Veileder i objektsikkerhet» som finnes på hjemmesidene til Nasjonal sikkerhetsmyndighet (<https://www.nsm.stat.no/>). Skadevurderingen, med ev. forslag til objekter som kan være skjermingsverdige, skal oversendes departementet innen 1. juni 2012.

Departementet vil på bakgrunn av mottatt skadevurdering innlede dialog med virksomhetene om ev. utvalg av skjermingsverdige objekter og fastsettelse av klassifisering.

6.2 En mer effektiv justissektor (JDs hovedmål)

6.2.1 IKT generelt

IKT-utviklingen i justissektoren skal gjennomføres i tråd med vedtatt IKT-strategi 2011-2015.

Det er en målsetning å oppnå bedre styring og samordning av IT-investeringer i statlig sektor, og det er derfor innført overordnede fellesføringer for alle IKT relaterte investeringer i staten. Eksempler på slike fellesføringer er krav til samordning med andre etater, etterlevelse av felles arkitekturprinsipper og pålagt bruk av felles løsninger som Altinn, ID-Porten (eID) og Norge.no.

Statlige virksomheter er pålagt generelle krav om god styring, samordning og gevinstrealisering gjennom og [Utredningsinstruksen](#). FAD har videre besluttet at det skal gjennomføres tiltak for å oppnå bedre styring og samordning av IT-investeringer i statlig sektor, jf. rundskriv [P11/2011 Samordning og styring av IKT relaterte investeringer i staten](#). JD vil følge tettere opp IKT-utviklingsprosjekter og forvaltning og drift innenfor området.

6.2.2 Rapporter

Departementet har behov for å få en oversikt over fremdrift og status på alle større IKT-prosjekter i sektoren. Til første styringsdialogmøte skal virksomhetene legge frem en samlet oversikt over IKT-utviklingstiltak og foreslå hvilke prosjekter det skal rapporteres på. Det er også behov for at virksomhetene rapporterer på status for drift og forvaltning. Virksomhetene skal rapportere to ganger i året 1. april og i 1. oktober og i årsrapporten for 2012. Mal for rapportering på utviklingsprosjekter og drift og forvaltning følger vedlagt.

6.2.3 IKT-strategi for justissektorens 2011-2015

I arbeidet med å realisere målene i IKT-strategien og utarbeide en handlingsplan, har departementet behov for status og nåsituasjonsbeskrivelser på strategiområdene. Frem til juni 2012 skal virksomheten svare på status innenfor områdene:

- Effektiv samhandling
- God informasjonssikkerhet
- God styrings- og beslutningsinformasjon

Mal for statusrapport følger vedlagt. Spørsmål til statusrapporten kan rettes til Nils Hallanger nils.arild.hallanger@jd.dep.no og Audun Petter Aanæs audun.anaes@jd.dep.no.

6.2.4 Virksomhetenes mediestrategi

Departementet ser det som ønskelig at alle virksomheter i justissektoren utarbeider rammeverk og strategier for kommunikasjon med publikum, media, organisasjoner og andre, i tråd med Statens kommunikasjonspolitikk. DSB skal redegjøre for status i halvårsrapporten.

6.3 Risikostyring

DSB skal gjennomføre risikovurderinger på overordnet nivå. Risikovurderingene skal relateres til mål og resultatkravene for virksomheten. Der hvor det vurderes å være høy risiko skal risikoreduserende tiltak iverksettes innenfor virksomhetens fullmakter. Det skal også gjøres vurderinger om resterende risiko er akseptabel.

Risikovurderingene skal være tema i første styringsdialog i 2012 og dokumenteres i referatet fra styringsdialogen. I forbindelse med senere styringsdialoger skal risikovurderingene oppdateres.

7. ANDRE FORUTSETNINGER OG KRAV

7.1 Saker fra Riksrevisjonen (RR)

DSB skal gjennom den ordinære styringsdialogen rapportere om oppfølging av eventuelle saker fra RR. Dette gjelder saker som RR har avdekket og som krever oppfølging, evt. saker de har avdekket tidligere og som de har oppgitt at de vil fortsette å ha oppmerksomhet på.

7.2 Internasjonalt arbeid

Det internasjonale engasjementet i justissektoren er omfattende. Departementet ber om at det i halvårsrapporteringen for 2012 gis en redegjørelse for virksomhetens internasjonale engasjement og eventuelle endringer i dette. Det bes om at følgende hovedinndeling benyttes på rapporteringen: Organisasjon (for eksempel EU), Forum (for eksempel Europol), Formål med deltakelsen, Aktiviteter (for eksempel arbeidsgruppe som møtes fire ganger per år) og Ansvar for oppfølging.

Dersom det tas opp saker i internasjonale fora som vil kunne medføre lovendring i Norge, ha budsjettmessige konsekvenser, eller forøvrig er politisk sensitive, skal departementet konsulteres på forhånd. Referater fra møtene skal sendes departementet.

7.3 Fellesføringer for 2012 besluttet av Regjeringen

Regjeringen har vedtatt at følgende områder skal gjelde som fellesføringer for 2012, jf. FADs rundskriv P-12/2011

(<http://www.regjeringen.no/nb/dep/fad/dok/rundskriv/2011/fellesforinger-2012>):

1. Prioritering av økt rekruttering av personer med nedsatt funksjonsevne i arbeidet med inkluderende arbeidsliv.
2. Økning av antallet lærlinger i statsforvaltningen.
3. Viderebruk av offentlige data.
4. Utvikling i geografisk fordeling av statlige arbeidsplasser

7.4 Personalpolitikk

Det er et overordnet mål å sikre at JD og underliggende virksomheter til enhver tid har riktig bemanning og kompetanse slik at oppgavene blir utført på en best mulig måte. Videre er det et mål å ha et inkluderende arbeidsliv der medarbeiderne skal gjenspeile mangfoldet i befolkningen, og ha en variert erfaringsbakgrunn med hensyn til kjønn, alder, nedsatt funksjonsevne og etnisk bakgrunn

7.5 Likestilling

For staten samlet er målsettingen å oppnå en kvinneandel i lederstillinger på 40 pst. Vi ber om at virksomheten i årsrapporten for 2012 redegjør for status og for hvilke tiltak som er iverksatt for å øke andelen av kvinnelige ledere.

Virksomheten skal i tillegg gjøre rede for planlagte og gjennomførte tiltak som fremmer likestilling på alle de tre diskrimineringsgrunnlagene kjønn, etnisitet og nedsatt funksjonsevne.

8. ADMINISTRATIVE FORHOLD

8.1 Økonomiforvaltning

Vi viser til bestemmelsene i Reglementet for økonomistyring i staten, som kan lastes ned fra Finansdepartementets nettsider, www.regjeringen.no/fin

8.2 Innkjøpsstrategi

Regjeringen har hatt som mål at alle statlige virksomheter skal ha etablert målsettinger, strategier og planer for sine innkjøp innen utgangen av 2007. Dersom en slik strategi ikke er etablert, bes det redegjort i første resultatrapport for når strategien kan forventes ferdigstilt. For nærmere informasjon om etablering av innkjøpsstrategier vises det til www.anskaffelser.no.

9. RAPPORTERING OG RESULTATOPPFØLGING I 2012

JD skal rapportere til Stortinget om oppnådde resultater i budsjettproposisjonen for kommende år. Virksomhetens resultatrapportering for 2012 vil danne grunnlag for denne rapporteringen.

9.1 Etatsstyringsmøter og rapportering 2012

Den formelle rapporteringen fra virksomheten til JD gis i etatsstyringsmøtene og gjennom ordinære rapporteringer.

9.2 Regnskapsrapportering

Halvårsrapport skal sendes departementet innen 10. august 2012. Årsrapporten skal sendes departementet innen 26. januar 2013.

Årsrapporten til departementet utarbeides i overensstemmelse med de krav som stilles i tildelingsbrevet og etablert praksis. Det skal redegjøres for overordnet måloppnåelse og utvikling mht. hovedutfordringene som er nevnt i tildelingsbrevet samt rapporteres om resultater og måloppnåelse på de enkelte tiltaksområdene, herunder sentrale løpende oppgaver.

10. BUDSJETTFULLMAKTER OG ANDRE FULLMAKTER SOM DELEGERES

Delegert myndighet skal alltid utøves i samsvar med gjeldende lover og regler, gitte retningslinjer og intensjoner for hvorledes fullmaktene brukes. Plikten til å følge generelle regler som gjelder statsforvaltningen, binder tilknyttede virksomheter på samme måte som reglene binder departementet. Departementet er ansvarlig for hvorledes fullmaktene forvaltes, selv om løpende avgjørelser fattes lokalt i virksomheter. Beslutninger i virksomheten som tas utenfor rammen av delegasjon kan medføre at JD må trekke inn fullmakter.

Det vises til veilederen i statlig budsjettarbeid (kan lastes ned fra nettsidene til Finansdepartementet (FIN), www.regjeringen.no/fin), der bl.a. bruk av unntaksbestemmelser i Bevilgningsreglementet (budsjettfullmakter) er omtalt.

10.1 Fullmakter med hjemmel i Stortinget bevilgningsreglement

Fullmakter som legges til fagdepartementene er forankret i Bevilgningsreglementet, vedtatt av Stortinget 25. mai 2005, jf. St.prp. nr. 48 (2004-2005) og Innst. S. nr. 187 (2004-2005).

Regjeringen fastsatte ved kgl. res. 2. desember 2005 revidert reglement for økonomistyring i staten, og for gjennomføring av dette reglementet fastsatte FIN reviderte Bestemmelser om økonomistyring i staten 21. desember 2005. Reglementet trådte i kraft 1.1.2006. Paragrafene i parentes i punktene under refererer til paragrafene i Bevilgningsreglementet.

10.2 Nettobudsjettering (§ 3, 4. ledd, 2. setning)

Ved utskifting av utstyr

Som hovedregel skal alle utgifter og inntekter føres opp med bruttobeløp. Det er imidlertid gitt et unntak som tillater nettobudsjettering ved utskifting av utstyr. Inntekten ved slikt salg skal føres til kredit på underpost 01.21 og 21.21.

Utskiftingen må være av en slik karakter at den er et ledd i den mer rutinemessige anskaffelses- eller fornyelsesprosess. Salgsinntekter i forbindelse med utskifting kan for ett år ikke overstige 5 pst. av utgiftene til den aktuelle posten.

Fullmakt til nettobudsjettering på post 45 ved utskifting av utstyr skal godkjennes i hvert enkelt tilfelle av FIN. DSB sender søknad til JD som forelegger saken for FIN til avgjørelse.

Det vises til kgl. res. av 2. desember 2005, jf. rundskriv R-110/ 2005, pkt. 2.2.

Ved salg av faste eiendommer

- Stortinget samtykker i at JD i 2012 kan trekke salgsomkostninger ved salg av faste eiendommer fra salgsinntekter før det overskytende inntektsføres under kap 3451 Samfunnssikkerhet og beredskap, post 40 Salg av eiendom mv. Fullmakten er delegert til direktoratet

Avhending av sivilforsvarsanlegg

Stortinget samtykker i at JD i 2012 kan overdra sivilforsvarsanlegg til en verdi av inntil 100 000 kroner vederlagsfritt eller til underpris når særlige grunner foreligger. Fullmakten er delegert til direktoratet.

Avhendelse av Vagle leir

Stortinget samtykker i at JD i 2012 kan avhende Vagle leir i Sandnes kommune. Uansett verdi kan eiendommen selges direkte til Rogaland fylkeskommune til markedspris, innenfor EØS-avtalens bestemmelser. Fullmakten er delegert til direktoratet.

10.3 Overføring av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til neste (§ 5)

Det er som regel ikke adgang til å overskride et tildelt beløp eller til å overføre det til en annen budsjettermin eller til en annen budsjettpost i samme termin.

Det er imidlertid gitt et unntak ved innsparinger, slik at en kan overføre inntil 5 pst. av driftsbevilgningen under post 01 og post 21 til neste budsjettår. Det forutsettes at det foreligger en samlet innsparing på posten som helhet. Samtykker til overskridelse av tildelt budsjettamme overføres ikke, med unntak av lønnsoppgjør.

Søknad om slik overføring skal godkjennes av FIN. DSB sender søknad til JD i regnskapsrapporten per 31. desember. Eventuelt overført beløp kan ikke disponeres av direktoratet før departementet gir beskjed om det. Dette skjer når regnskapet for DSB er avsluttet.

10.4 Overskridelse av driftsbevilgningen mot refusjon eller merinntekt (§ 11, 4. ledd, nr. 1)

Merinntekt - generelt

DSB kan få adgang til å overskride driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter ("merinntektsfullmakt"). DSB må i hvert enkelt tilfelle søke JD om slikt samtykke før overskridelse kan foretas.

Særskilte merinntektsfullmakter

- Stortinget samtykker i at JD i 2012 kan overskride bevilgningen under kap.451 post 01 mot tilsvarende merinntekter under kap. 3451 post 03 og 06. Fullmakten er delegert til direktoratet.
- Stortinget samtykker i at JD i 2012 kan overskride bevilgningen under kap. 451 Samfunnssikkerhet og beredskap, post 01 Driftsutgifter, med inntil 75 pst. av inntekter ved salg av sivilforsvarsanlegg og fast eiendom. Inntekter inntektsføres under kap. 3451 Samfunnssikkerhet og beredskap, post 40 Salg av eiendom mv. Fullmakten er delegert til direktoratet.

Refusjon

Det er gitt anledning til å overskride driftsbevilgningen mot en tilsvarende refusjon i forbindelse med arbeidsmarkedstiltak, fødsels- og adopsjonspenger, sykepenger, merutgifter til lærlinger og tilretteleggingstilskudd for personale som går på aktiv sykemelding, jf. rundskriv R-101 fra FIN. Inntektene skal føres på kap.3451, jf. kontoplanen for 2012. Fullmakten er delegert til DSB.

FIN har fastsatt retningslinjer og forutsetninger for adgangen til å overskride mot merinntekt.

Det vises til kgl. res. av 2. desember 2005, jf rundskriv R-110/ 2005, pkt. 2.4.

10.5 Omdisponering mellom poster på budsjettet (§ 11, 4. ledd, nr. 2)

DSB kan gis adgang til å omdisponere midler fra post 01 Driftsutgifter til investeringer under post 45 Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold. DSB må i hvert enkelt tilfelle sende søknad til JD om slikt samtykke før omdisponering kan foretas.

Det er ikke anledning til å omfordele mellom post 01 og post 21. En eventuell omfordeling mellom disse postene må vedtas i Stortinget.

Det vises til kgl. res. av 2. desember 2005, jf. rundskriv R-110/ 2005, pkt. 2.5.

10.6 Overskridelse mot innsparing i neste budsjettermin (§ 11, 4. ledd, nr. 3)

DSB kan gis adgang til å overskride driftsbevilgningen til investeringsformål med inntil 5 pst. mot tilsvarende innsparing i løpet av de tre følgende budsjetterminer.

DSB må i hvert enkelt tilfelle sende søknad til Justisdepartementet om slikt samtykke før bevilgningen kan overskrides.

Det vises til kgl. res. av 2. desember 2005, jf. rundskriv R-110/2005, pkt. 2.6.

10.7 Bygge- og leiekontrakter

Rundskriv R-110/2005 gir departementene fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester som pådrar staten forpliktelser utover budsjettåret.

Inngåelse av bygge- og leiekontrakter skal skje i tråd med krav i Bevilgningsreglementet § 6 om at anskaffelsene må gjelde virksomhetenes ordinære drift og at utgiftene må kunne dekkes innenfor et uendret bevilgningsnivå på vedkommende budsjettpost i hele avtaleperioden samt § 10 om at utgiftsbevilgninger skal disponeres på en slik måte at ressursbruk og virkemidler er effektive i forhold til de forutsatte resultater. Dette innebærer både krav til å vurdere mulige alternativer til leie og til å utforme vilkår i ev. leieavtale som sikrer staten best mulig betingelser i et livsløpsperspektiv. For alle avtaler utover budsjettåret må behovet for oppsigelsesklausuler og fremtidig handlefrihet nøye vurderes, særlig ved langsiktige avtaler. Det vises til nærmere omtale i FINs rundskriv R-110/2005, pkt. 2.3.

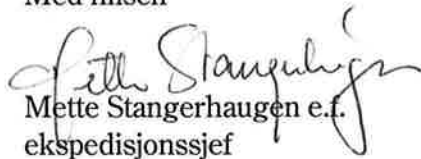
I Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor, fastsatt i kongelig resolusjon den 20. januar 2012, gis det en samlet oversikt over ansvarsforhold, fullmakter og kravene til saksbehandling ved lokalanskaffelser, jf. vedlegg.

I henhold til instruksens pkt 2.4 skal man ved avgjørelsen av spørsmålet om leie eller statlig byggeprosjekt velge den løsning som er økonomisk fordelaktig for staten. Normalt innebærer det at lokaler blir innleid der det er et velfungerende leiemarked (konkurransbygg), mens lokalbehovet blir dekket gjennom nybygg der det ikke er et velfungerende leiemarked (formålsbygg). For å forenkle vurderingen legges det til grunn at lokaler som kan leies på korte kontrakter, 10 år eller mindre, klassifiseres som konkurransebygg. Leiekontrakter ut over 10 år kan likevel inngås i det private markedet dersom dette er økonomisk fordelaktig for staten. I

sistnevnte tilfeller skal sakene forelegges FAD via JD dersom summen av de fremtidige leieforpliktelser overstiger 80 mill. kr.

For kurantprosjekter innenfor husleieordningen skal byggeprosjekter med en styringsramme på 50 mill. kr eller mer forelegges departementet for beslutning. Tilsvarende gjelder for inngåelse av leiekontrakter i det private markedet (konkurransbygg) der husleie og øvrige utgifter i tilknytning til leiekontrakten overstiger 5. mill. kr pr. år.

Med hilsen


Mette Stangerhaugen e.f.
ekspedisjonssjef


Knut Anders Moi
avdelingsdirektør

