



DET KONGELIGE
LANDBRUKS- OG MATDEPARTEMENT

Mattilsynet
Postboks 383
2381 BRUMUNDDAL

Deres ref

Vår ref

Dato

19/2018-7

4. februar 2021

Statsbudsjettet 2021 – Tildelingsbrev Mattilsynet

Landbruks- og matdepartementet sender med dette tildelingsbrev til Mattilsynet for 2021. Eventuelle endringer eller ytterligere tildelinger blir formidlet gjennom supplerende tildelingsbrev i løpet av 2021. Vi ber Mattilsynet ta opp eventuelle uklarheter så snart som mulig.

Tildelingsbrevet for 2021 består av følgende deler:

1. Innledning	2
2. Mål og hovedprioriteringer	2
3. Budsjettvedtak	7
4. Nærmere omtale av tildeling for 2021	9
5. Fullmakter for budsjettåret 2021	10
6. Rapportering	11
7. Styringskalender	14

Postadresse
Postboks 8007 Dep
0030 Oslo
postmottak@lmd.dep.no

Kontoradresse
Teatergata 9
www.lmd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 874

Avdeling
Matpolitisk avdeling

Saksbehandler
Mette Bakken
Skauerud
22 24 92 48

1. Innledning

I dette tildelingsbrevet meddeler Landbruks- og matdepartementet (LMD) styringssignaler og Stortingets budsjettvedtak for Mattilsynet i 2021. Prop. 1 S (2020–2021) for LMD ble behandlet i Stortinget 19. desember 2020 på grunnlag av Innst. 8 S (2020–2021). Tildelingsbrevet er utarbeidet i samarbeid med Helse- og omsorgsdepartementet og Nærings- og fiskeridepartementet og omfatter alle de fagansvarlige departementenes ansvarsområder. Eventuelle endringer eller ytterligere tildelinger blir formidlet gjennom supplerende tildelingsbrev i løpet av 2021.

Tildelingsbrevet skal sees i sammenheng med Instruks for Mattilsynets økonomi- og virksomhetsstyring (virksomhetsinstruksen). Virksomhetsinstruksen angir hvilken myndighet og hvilket ansvar virksomhetsledelsen har, hvilke krav departementet stiller til systemer, rutiner og styringsprosesser i virksomheten samt krav til rapportering.

Mattilsynets planarbeid for 2021 skal tilpasses mål og styringssignaler gitt i Prop. 1 S (2020–2021) for LMD, og som er nærmere utdypet i virksomhetsinstruksen og i dette tildelingsbrevet. Virksomhetsinstruksen angir styringssignaler av flerårig karakter.

Mål- og resultatstyring er det overordnede styringsprinsippet i staten (jf. § 4 i Reglement for økonomistyring i staten). Departementets oppfølging og styring av Mattilsynet innrettes etter dette prinsippet.

2. Mål og hovedprioriteringer

Regjeringens mål for matpolitikken og prioriteringer for 2021 er omtalt i Prop. 1 S (2020–2021) for LMD. Mattilsynet skal støtte opp under målene og bidra til god måloppnåelse.

Mattilsynet skal arbeide etter følgende mål:

- sikre helsemessig trygg mat og trygt drikkevann
- fremme god helse hos planter, landdyr og fisk
- fremme god dyrevelferd og respekt for dyr
- fremme helse, kvalitet og forbrukerhensyn
- ivareta miljøvennlig produksjon

Hensynet til aktørene langs hele matproduksjonskjeden skal ivaretas, herunder markedsadgang i utlandet.

Regjeringen har innført en avbyråkratiserings- og effektiviseringsreform og forventer at Mattilsynet gjør tiltak for å bli mer effektive. Dette er innarbeidet i beløpet som er stilt til disposisjon.

Tverrgående oppdrag i 2021

KPMG gjennomførte i 2019 en uavhengig gransking av Mattilsynets tilsynsvirksomhet. Granskingsrapporten er tydelig på at Mattilsynet ikke har gode nok systemer og rutiner for planlegging, gjennomføring og oppfølging av tilsyn. Mattilsynet må fortsette arbeidet med forbedringstiltak for å heve forvaltningskvaliteten.

Mattilsynet skal forbedre klagesaksarbeidet for å sørge for en forsvarlig, effektiv og enhetlig saksbehandling.

Kontrollforordningen og underliggende rettsakter er implementert i norsk rett. Mattilsynet må følge opp de underliggende rettsaktene, som opplæring og krav til kompetanse for egne medarbeidere og andre som utfører offentlige oppgaver.

Mattilsynet skal ta aktivt del i og prioritere områder med særlige norske interesser i regelverksarbeidet i oppfølging av EUs Farm to Fork-strategi.

Mattilsynet skal samarbeide med Legemiddelverket om implementeringen av de nye forordningene om veterinære legemidler og medisinfôr, med sikte på anvendelse fra samme tid som i EU 28.01.2022.

Mattilsynet skal delta i arbeidet med gjennomføring av den nye åpenhetsforordningen i norsk rett og tilrettelegging som følge av de vedtatte endringene i EFSA i samarbeid med Vitenskapskomiteen for mat og miljø (VKM).

Mattilsynet skal delta i arbeidet med å utrede hvilke forskrifter under matloven som skal gjøres gjeldende på Svalbard.

I 2021 skal FN arrangere toppmøte om matsystemer (Food Systems Summit 2021). Mattilsynet må påregne å bidra til de norske forberedelsene.

Mattilsynet skal følge opp koronasituasjonen med nødvendige tiltak og avklaringer av problemstillinger knyttet til sine ansvarsområder og tilsynsobjekter. Mattilsynet må samarbeide tett med Folkehelseinstituttet, Helsedirektoratet og Veterinærinstituttet.

Koronasituasjonen kan føre til at det i en del tilfeller ikke lar seg gjøre å utføre tilsynsaktiviteter som krever fysisk tilstedeværelse. Prioritering av tilsynsaktivitetene, både ved valg av alternative kontrollmetoder og hvilke regelverksområder det skal føres tilsyn med etterlevelsen av, skal tilpasses koronasituasjonen med sikte på å opprettholde den samlede tilsynsproduksjonen.

Mattilsynet skal jobbe med å få på plass en tilfredsstillende tilgangsstyring i tilsynssystemet MATS, med tilhørende database og servere.

Særskilte oppdrag for 2021 under Mattilsynets hovedmål

Sikre helsemessig trygg mat og trygt drikkevann

Mattilsynet skal legge vekt på arbeidet med å påse at virksomhetene på matområdet følger regelverket for å sikre at mat som omsettes er trygg.

Mattilsynet skal fortsette arbeidet med utkast til nye nasjonale grenseverdier for innhold av vitaminer og mineraler i kosttilskudd med sikte på slutføring i 2021.

Mattilsynet skal være en tydelig aktør på drikkevannsområdet. Tilsyn på drikkevannsområdet skal prioriteres og Mattilsynet skal bruke nødvendige virkemidler overfor kommuner og vannverk som ikke oppfyller regelverket. Endringer i drikkevannsforskriften som følge av endret drikkevannsdirektiv skal sendes på høring i 2021. Mattilsynet skal delta i arbeidet med å evaluere og oppdatere gjennomføringsplanen for Helse- og omsorgsdepartementets sektoransvar etter Nasjonale mål for vann og helse, og bidra til at målene nås. Mattilsynet skal bidra i arbeidet med å gjennomgå rapportering på drikkevannsområdet som omtalt i Meld. St. 19 (2018–2019) Folkehelsemeldinga. I tillegg til å føre tilsyn skal Mattilsynet følge opp relevante plansaker for å påse at drikkevannshensyn blir ivaretatt, og bidra i det pågående arbeidet med vannforvaltningsplaner for neste planperiode (2022–2027).

Regjeringen vil at det skal legges til rette for høsting og oppdrett av nye arter. I samarbeid med Fiskeridirektoratet, Havforskningsinstituttet og annen kunnskapsstøtte skal Mattilsynet følge opp arbeidet med tang og tare som prioriterte arter ved å utvikle tilrettelagt regelverk og tilsyn.

Som medlem i Kriseutvalget for atomberedskap, skal Mattilsynet bistå Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet med planlegging og gjennomføring av den sivile nasjonale atomberedskapsøvelsen SNØ 2022. Mattilsynet skal også planlegge for egen deltakelse i øvelsen.

Fremme god helse hos planter, landdyr og fisk

Mattilsynet skal utarbeide forslag til modernisering og forenkling av plantehelsereguleringen, både av hensyn til næringsaktørene og egen ressursbruk.

Mattilsynet skal være kontaktpunkt og har ansvaret for koordinering av det norske arbeidet mot UPOV (Union for the Protection of New Varieties of Plants). Mattilsynet er delegasjonsleder ved møter i UPOV fra 2020.

Mattilsynet skal, innenfor sitt ansvarsområde, bidra i oppfølgingen av Nasjonal strategi for urbant landbruk.

Dyrehelseforordningen og underliggende rettsakter er planlagt implementert i norsk rett slik at de trer i kraft 21. april 2021, samtidig med at de kommer til anvendelse i EU. Mattilsynet må følge opp arbeidet med å gjennomføre dyrehelseforordningen og underliggende rettsakter, samt utarbeide nasjonalt regelverk der det er nødvendig.

Mattilsynet skal i 2021 fortsette oppfølgingen av ESA-inspeksjonen på fiskehelseområdet i mai 2019, der det ble gjort alvorlige funn. Eksisterende regelverk videreføres i stor grad i EUs nye dyrehelseforordning. Oppfølgingen må ses i sammenheng med både med ny ILA-strategi og gjennomføring av ny dyrehelseforordning.

Regjeringen har mål om en bærekraftig og forutsigbar vekst i havbruksnæringen, jf. Meld. St. 16 (2014–2015). Mattilsynet skal bidra til dette ved å videreføre innsatsen med kontroll av oppdrettsanlegg, særlig når det gjelder forsvarlig bekjempelse av lakselus, legemiddelbruk, samt forebygging og begrensnig av listeførte sykdommer. Det er viktig med rask reaksjons- og saksbehandlingstid ved sykdomsutbrudd og annet som truer fiskehelsen. Tilgang til tilstrekkelige data av god kvalitet skal prioriteres i 2021, inkludert data som på egnet måte viser tilstanden i sjømatnæringen og gjør det mulig å planlegge og gjennomføre et enhetlig og målrettet risikobasert tilsyn. Mattilsynet skal fremstå som en god tiltrodd tredjepart for norsk sjømat på innenlandsmarkedet og eksportmarkedet. I dette ligger også en hensiktsmessig og ressurseffektiv rapportering, og oppfølging av arbeidet med "OPS-Sjømat" i samarbeid med Fiskeridirektoratet og en rekke andre offentlige og private aktører.

Nærings- og fiskeridepartementet jobber med å følge opp rapporten "Havbruk til havs" (2019), som ble utarbeidet av en interdepartemental arbeidsgruppe. Mattilsynet skal bidra i dette arbeidet.

Mattilsynet skal bidra i arbeidet med å videreutvikle den nasjonale strategien mot antibiotikaresistens. Mattilsynet skal bidra til et sterkt tverrsektorielt internasjonalt samarbeid mot antibiotikaresistens med særlig vekt på restriktiv og fornuftig bruk. Mattilsynet skal følge opp arbeidet med å få nødvendig oversikt over forskrivning og bruk av antibiotika til dyr ved å bruke det veterinære legemiddelregisteret.

Mattilsynet skal med bakgrunn i ny vurdering fra VKM etter påvisning av skrantesjuka (CWD) på Hardangervidda i 2020 revidere strategien for videre håndtering av CWD hos hjortedyr, og videreføre arbeidet med å skaffe oversikt over utbredelsen. Mattilsynet skal i samarbeid med Miljødirektoratet, på basis av innspill fra VKM og andre faginstanser, vurdere arbeidet med reetablering av villreinstammen i Nordfjella.

Mattilsynet skal videreføre arbeidet med å kartlegge og følge opp nødvendige tiltak for å bekjempe sauesjukdommen mædi etter nye funn i 2019 og 2020.

Mattilsynet skal videreføre arbeidet med å følge opp tiltak i Handlingsplanen mot villsvin i Norge innenfor sitt ansvarsområde. Mattilsynet skal ha særlig fokus på kommunikasjon, samt tiltak som bidrar til økt felling av villsvin, innlevering av prøver og økt motivasjon for å melde fra om syke og selvdøde villsvin.

Mattilsynet skal arbeide videre med prosjektet om nytt system for identifikatorer i husdyrhold med sikte på ferdigstillelse.

Fremme god dyrevelferd og respekt for dyr

Mattilsynet skal legge vekt på arbeidet for å fremme god dyrevelferd, inkludert villlevende landdyr.

Mattilsynet skal følge opp obligatorisk dyrevelferdsprogram for svin (jf. forskrift av 10.06.2020), samt gjennomføre første del av en nasjonal tilsynskampanje i slaktegris- og smågrisproduksjonen.

I saker som gjelder dyrevelferd på grunn av fare for roviltangrep, skal Mattilsynet fortsatt bidra til oppfølging av roviltforliket fra 2011 og Meld. St. 21 (2015-2016) Ulv i norsk natur – Bestandsmål for ulv og ulvesone, gjennom tett samarbeid med miljøforvaltningen, landbruksforvaltningen og berørte parter.

Mattilsynet skal samarbeide med politiet om utvidelse og gjennomføring av en landsdekkende dyrepolitienhet under Politidirektoratet ved å etablere dyrepoliti i alle 12 politidistriktene, i tråd med samarbeidsmetodene som er utviklet i Trøndelag og Rogaland.

Mattilsynet skal delta i en arbeidsgruppe om endring av hundeloven.

God fiskevelferd er viktig for å oppnå en bærekraftig vekst i oppdrettsnæringen. Mattilsynet skal i 2021 utvikle en mer strategisk, enhetlig og risikobasert tilnærming for tilsyn med lus, fiskevelferd og dødelighet.

Fremme helse, kvalitet og forbrukerhensyn

Matinformasjon og merking av mat er de viktigste kildene til opplysninger som skal gi forbrukerne bakgrunn for begrunnede valg, trygg bruk av mat og et sunnere kosthold. Mattilsynet skal følge opp etterlevelsen av regelverket om matinformasjon og merking.

Mattilsynet skal følge opp relevante tiltak i Nasjonal handlingsplan for bedre kosthold (2017–2021, forlenget til 2023) for tiltak innenfor sitt ansvarsområde i samarbeid med Helsedirektoratet og Folkehelseinstituttet.

Mattilsynet skal i 2021 fortsatt bidra i arbeidet med utforming av nytt regelverk og gjennomføring av regelverkspakken om økologisk produksjon i Norge.

Mattilsynet skal bidra i sekretariatet for utarbeiding av en NOU om genetisk modifiserte organismer (GMO). Klima- og miljødepartementet leder arbeidet.

Prosjektet "En vei inn" har som formål at helsepersonell, virksomheter, pasienter og pårørende enkelt skal kunne melde fra om hendelser ett sted for de ulike melde- og varslingsordningene. Mattilsynet skal i 2021 fortsatt bidra til "En vei inn" innenfor sitt

ansvarsområde og delta i endringsrådet for løsningen. Det er et mål at kosttilskudd er inkludert i "En vei inn" i løpet av 2021 etter dialog om kostnader med Norsk helsenett.

Mattilsynet skal i samarbeid med departementene følge opp bransjeavtalen om reduksjon av matsvinn som ble inngått i 2017. Mattilsynet skal bidra i Miljødirektoratets arbeid med forslag til matkastelov.

Ivareta miljøvennlig produksjon

Mattilsynet skal bidra i arbeidet med revidering av handlingsplan for bærekraftig bruk av plantevernmidler. Mattilsynet skal fortsatt bidra i vurdering av søknader om midler til prosjekter som følger opp planen.

Mattilsynet må i godkjenningsarbeidet av plantevernmidler, bruke relevante scenarier i risikovurderinger og vurdere mulighet for godkjenning til bruk i avgrensede områder som et alternativ til nasjonal godkjenning.

Mattilsynet må ta del i slutføring av nasjonalt regelverk for organisk gjødsel som etter planen vil skje i 2021.

Ivareta markedsadgang

Mattilsynet skal tilrettelegge for markedsadgang til tredjeland gjennom bilateralt samarbeid. Mattilsynet skal i 2021 prioritere å opprettholde markedsadgang til land med eksisterende handel av betydning. Mattilsynet skal følge opp arbeidet med utvikling av nye markeder, eller nye produkter i eksisterende markeder, dette skal gjøres i samråd med departementene. Tilrettelegging for eksport av sjømat prioriteres. Mattilsynet skal fortsette arbeidet med forbedring av system for utstedelse av eksportattester med konkrete leveranser knyttet til mer automatisert attestutstedelse. Overgang til elektroniske løsninger samt økt tilgjengelighet og fleksibilitet for næringsaktørene ved utstedelse av attester skal prioriteres i 2021.

3. Budsjettvedtak

3.1 Utgifter

Følgende beløp stilles til disposisjon for Mattilsynet i 2021:

Kap.	Post	Benevning	Sum post (tusen)	Sum kap. (tusen)
------	------	-----------	---------------------	---------------------

471		Statens erstatningsansvar og Stortingets rettferdsvederlagsordning		(uten beløp)
	71	Erstatningsansvar m.m., <i>overslagsbevilgning</i>	(uten beløp)	
702		Beredskap		200
	21	Spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres, kan nyttes under post 70</i>	200	
1115		Mattilsynet		1 393 218
	01	Driftsutgifter ¹	1 375 767	
	22	Spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres, kan nyttes under post 70</i>	13 251	
	71	Tilskudd til erstatninger, <i>overslagsbevilgning</i>	4 200	
Sum				1 393 218

Det tas forbehold om endringer i tildelingen som følge av eventuelle endringer i budsjettet for 2021.

3.2 Inntekter

Stortinget har vedtatt følgende inntektsbevilgning som gjelder Mattilsynet for 2021:

Kap.	Post	Benevning	Sum post (tusen)	Sum kap. (tusen)
4115		Mattilsynet		205 297
	01	Gebyrer	199 223	
	02	Driftsinntekter, refusjoner m.m.	6 074	
5550		Miljøavgift på plantevernmidler		65 000
	70	Miljøavgift på plantevernmidler	65 000	
Sum				270 297

¹ LMD har holdt tilbake 2,0 mill. kroner til dekning av utgifter til nasjonal ekspertise i internasjonale organer.

Det tas forbehold om endringer som følge av eventuelle endringer i budsjettet for 2021.

4. Nærmere omtale av tildeling for 2021

4.1 Utgiftsposter

Tildeling under kap. 1115, post 01, driftsutgifter

Mattilsynet skal dekke driftsutgifter for Veterinærmedisinsk rettsråd og Rådet for dyreetikk (unntatt sekretærutgifter) samt for nasjonal komité for bruk av dyr i forsøk.

Mattilsynet skal dekke utgiftene ved norsk medlemskap i relevante internasjonale organisasjoner.

LMD vil komme tilbake til virkning av vårens lønnsoppgjør i løpet av høsten 2021.

Tildeling under kap. 1115, post 22

Bevilgningen skal dekke Mattilsynets utgifter til reguleringspremie til kommunale og fylkeskommunale pensjonskasser.

Tildeling under kap. 1115, post 71, Tilskudd til erstatninger

Bevilgningen skal dekke statens betalingsforpliktelser overfor dem som har ytt nødhjelp etter dyrevelferdsloven § 4 eller dyrehelsepersonelloven § 14, samt kostnader for tiltak som settes i verk av Mattilsynet i medhold av matloven, dyrehelsepersonelloven og dyrevelferdsloven i de tilfellene kostnadene ikke kan drives inn fra eier/ansvarlig. Posten er en overslagsbevilgning.

4.2 Inntektsposter

Tildelingen under kap. 4115, post 01, Gebyrer m.m.

Det er ved budsjetteringen lagt til grunn at alle gebyrsatser lønns- og prisjusteres. Mattilsynet skal sikre at det blir innkrevd gebyr for alle gebyrpliktige oppgaver. Mattilsynet skal i årsrapporten redegjøre for sammenhengen mellom inntekter fra gebyrene og utgifter ved å utføre de gebyrpliktige oppgavene. Når det gjelder utgiftene, skal det oppgis tall både for totale utgifter og for de direkte utgiftene ved å utføre de gebyrpliktige oppgavene.

Mattilsynet skal i innspillet til revidert budsjett for 2021, utarbeide en prognose for provenyet fra gebyrene på kap 4115 post 01.

Tildelingen under kap. , post 02, Driftsinntekter og refusjoner mv.

I tillegg til driftsinntekter fra oppgaver som Mattilsynet utfører for annen forvaltning samt diverse refusjoner, kan visse inntekter fra gebyrer for særskilte ytelser som

Mattilsynet utfører utenfor ordinær arbeidstid av hensyn til næringsutøverne, føres på posten, jf. Prop. 1 S (2020–2021) Landbruks- og matdepartementet.

Tildelingen under kap. 5550, post 70, Miljøavgift på plantevernmidler

Det er ikke gjort endringer i Miljøavgiften på plantevernmidler, jf Prop. 1 S (2020–2021) Finansdepartementet og Innst 3 S (2020–2021).

4.3 Særskilte belastningsfullmakter fra Helse- og omsorgsdepartementet

Mattilsynet gis fullmakt til å belaste kap. 702 post 21 Beredskap med inntil 0,2 mill. kroner til beredskapsplanlegging og øvelser knyttet til oppfølging av lov om helsemessig og sosial beredskap, jf. Prop. 1 S (2020–2021) Helse- og omsorgsdepartementet, med forventninger til nærmere samarbeid med Helsedirektoratet om beredskap og sikkerhet og krav om resultatrapportering i årsrapporten.

4.4 Erstatninger

Mattilsynet gis fullmakt til å belaste kap. 471 post 71 for erstatninger som er omfattet av rundskriv G-01/2017 fra Justis- og beredskapsdepartementet. Vi presiserer at Mattilsynet er ansvarlig for at vilkårene for å utgiftsføre erstatningsutbetalinger på kap. 471 post 71 er oppfylte i henhold til rundskrivets bestemmelser, og at Justis- og beredskapsdepartementet varsles i henhold til rundskrivets punkt 4. LMD ber om å bli varslet om erstatningsutbetalinger som overstiger 250 000 kroner. Eventuelle utbetalinger bør også kort omtales i Mattilsynets årsrapport.

5. Fullmakter for budsjettåret 2021

Rundskriv R-110 fra Finansdepartementet angir fullmakter til avvik fra bevilgningsreglementets hovedprinsipper, som Landbruks- og matdepartementet har anledning til å delegere videre til underliggende virksomheter. Årlige fullmakter til avvik fra bevilgningsreglementet hovedprinsipper gis under pkt. 6.2. Dersom Mattilsynet har behov for ytterligere fullmakter som fremgår av R-110, ber vi om at dette tas opp med departementet. For personalfullmakter vises det til punkt 3.5 om personalforvaltning i virksomhetsinstruksen.

5.1 Budsjettfullmakter

Stortinget har vedtatt følgende budsjettfullmakter som angår Mattilsynet:

Merinntektsfullmakter

Overskride bevilgningen under	Mot tilsvarende merinntekter under
Kap. 1115 post 01	Kap. 4115 post 02

5.2 Fullmakter etter bevilningsreglementet

Mattilsynet gis fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret. Fullmakten forutsetter at vilkårene i R-110 punkt 2.3 er oppfylt.

Følgende forhold skal legges frem for departementet før avtaleinngåelse:

- Avtaler som medfører større økonomiske forpliktelser ut over budsjettåret
- Avtaler av potensiell strategisk betydning
- Ny husleieavtale av større omfang eller vesentlig endringer av en løpende avtale av større omfang.

For alle avtaler utover budsjettåret må virksomheten nøye vurdere behovet for oppsigelsesklausuler.

6. Rapportering

Kravene til årsrapport fremgår av virksomhetsinstruksen. Årsrapporten for 2021 sendes LMD innen 15.03.2022. Årsrapport sendes LMD elektronisk (postmottak@lmd.dep.no) med kopi til Helse- og omsorgsdepartementet, Nærings- og fiskeridepartementet og Riksrevisjonen.

6.1 Årets aktiviteter og resultater

Rapportering på virksomhetens bidrag til måloppnåelse jf. Punkt 2 om mål og hovedprioriteringer, og krav og føringer gitt i økonomi- og virksomhetsinstruksen, rapporteres hovedsakelig i årsrapportens del III – *Årets aktiviteter og resultater*.

For å kunne følge utviklingen over tid, skal rapporteringen på effekt- og produksjonsindikatorer så langt som mulig også omfatte resultater for de to foregående år.

Rapportering på effektmål

Effektmål	Indikatorer
Trygg mat og trygt drikkevann	<ul style="list-style-type: none">• Antall og andel prøver hvor det er påvist salmonella og hvor det er påvist overskridelser av grenseverdier for uønskede stoffer• Antall og andel undersøkte prøver med ulovlig innhold av fremmedstoffer (som f.eks. plantevernmiddelrester, dioksiner, PCB og legemiddelrester)• Antall RASSF-meldinger for allergener som berører Norge.

	<ul style="list-style-type: none"> • Antall registrerte sykdomstilfeller etter smitte av Salmonella, Campylobacter, Yersinia, Shigella, Listeria, EHEC (MSIS) • Antall meldinger om påvist helsefare i matvarer og fôr som er innført til Norge og som er håndtert av Mattilsynet (RASFF) • Antall meldinger Mattilsynet har meldt om påvist helsefare i matvarer og fôr (RASFF) • Andel personer i Norge tilknyttet vannforsyningssystem med tilfredsstillende analyseresultater for drikkevannskvaliteten (E. coli, farge, turbiditet og pH)
God helse hos planter, fisk og landdyr	<ul style="list-style-type: none"> • Antall utbrudd og påvisning av alvorlige smittsomme sykdommer hos domestiserte og villlevende landdyr og fisk • Antall utbrudd og påvisning av skadegjørere på EPPOs A2-liste
God dyrevelferd og respekt for dyr	<ul style="list-style-type: none"> • Antall og andel i tap av dyr på beite • Fotputeskår slaktekylling – andel flokker som klassifiseres som A, B og C • Andel slaktegris registrert med halesår på slakteri. • Antall dyrehold med alvorlig vanskjøtsel av dyr i produksjonsdyrehold («dyretragedier»)
Helse, kvalitet og forbrukerhensyn langs hele matproduksjonskjeden	<ul style="list-style-type: none"> • Antall og andel vedtak med hjemmel i matinformasjonsforskriften for ferdigpakkede næringsmidler
Miljøvennlig produksjon	<ul style="list-style-type: none"> • Beregnet risiko ved bruk av plantevernmidler • Mengde antibiotika brukt til matproduserende dyr og hest, samt kjæledyr.

Rapportering knyttet til Mattilsynets produksjonsindikatorer

Produksjonsprosess	Indikatorer
Utvikle regelverk	<ul style="list-style-type: none"> • Kommenterte dagsordener skrevet i henhold til mal og levert innen frist • EØS-notatene skrevet og videresendt til departementene innen frist • Form 1 sendt departementene innen 2 uker etter EØS-komiteemøtene

Kommunisere og veilede	<ul style="list-style-type: none"> • Informasjon og veiledning til brukerne på internettsidene • Informasjon og veiledning til brukere/bransjer/næringer
Føre tilsyn	<ul style="list-style-type: none"> • Tilsynsproduksjon - antall tilsyn <ul style="list-style-type: none"> ○ Totalt ○ Drikkevann ○ Dyrevelferd ○ Fiskehelse • Produktivitet - antall tilsyn per ukeverk på tilsynstype inspeksjon innen fagområdene detalj, servering, transport, næringsmidler • Beredskap – antall/type gjennomførte øvelser • Antall gjennomførte risiko- og sårbarhetsanalyser, med en kort beskrivelse av området analysene dekker • Saksbehandlingstid for klagesaker • Brukertilfredshet tilsynsbesøk • Bruk av tilsynskvittering • Tid mellom tilsyn og tilsynsrapport • Kvalitet på tilsynsrapport
Støtte og styre	<ul style="list-style-type: none"> • Effektiv drift - andel årsverk til støtte- og styreaktiviteter • HMS - prosent sykefravær • IKT - oppetid for MATS skjematenester

Styringsindikatorerne for effekt og produksjon skal legge til rette for en overordnet dialog om Mattilsynets måloppnåelse for bevilgningen og samfunnsoppdraget. Annen støttende informasjon, i form av for eksempel statistikk og volumtall, vil også være nødvendig som utfyllende bidrag til forståelse av resultater og effekter.

6.2 Styring og kontroll

Rapportering på administrative krav gjøres hovedsakelig i årsrapportens del IV – *Styring og kontroll*.

Responsmiljø for kritiske IKT-hendelser

Årsrapporten skal gi en omtale av responsmiljø for kritiske IKT-hendelser.

Regjeringens fellesføringer

Mattilsynet skal følge opp regjeringens fellesføringer.

Inkluderingsdugnad

Mattilsynet skal arbeide for å utvikle rutiner og arbeidsformer for å nå målene for regjeringens inkluderingsdugnad. Virksomheten skal i årsrapporten gjøre greie for hvordan rekrutteringsarbeidet har vært innrettet for å nå målet om 5 pst, vurdere eget arbeid opp mot målene og omtale utfordringer og vellykkede tiltak. Har Mattilsynet hatt nytilsetninger i faste eller midlertidige stillinger i 2021, skal virksomheten rapportere i årsrapporten antallet med nedsatt funksjonsevne eller "hull i CV-en", sammen med nytilsetninger i faste og midlertidige stillinger totalt. Se Arbeidsgiverportalen på hjemmesiden til DFØ for mer informasjon²:

Siden innholdet i fellesføringen om inkluderingsdugnaden er den samme for 2021 som for 2020, sender ikke Kommunal- og moderniseringsdepartementet ut eget rundskriv. Det vises derfor til rundskriv H-6/19.

Bærekraft

Mattilsynets samfunnsoppdrag understøtter fire av FNs 17 bærekraftsmål, og berører minst seks andre. For dette effektmålet er det påvirkning av miljøet som står i sentrum, og ønsket om at biologiske ressurser i størst mulig grad resirkuleres (sirkulær økonomi). Økologisk produksjon, overføring av sykdom fra oppdretts- til villfisk, bruk av medisiner som kan føre til resistens til lands og til vanns og bruk av gjødselvarer og plantevernmidler er områder der Mattilsynet skal gi relevante bidrag for å oppfylle bærekraftsmålene. Innsatsen på bærekraftsområdet skal synliggjøres i årsrapporten.

6.3 Regnskapsrapportering

Mattilsynet skal i del VI – Årsregnskap i årsrapporten avlegge årsregnskap i henhold til virksomhetsinstruksen og retningslinjer fra Finansdepartementet (R-115).

Delårsrapportering

Mattilsynet skal rapportere regnskapstall per andre tertial 2021 innen 20. september 2021. Regnskapsrapporteringen skal fordeles på kapittel- og postnivå. Det skal rapporteres både på utgifts- og inntektskapitler. Vesentlige avvik i forhold til budsjettammer og forutsetninger skal forklares.

7. Styringskalender

Departementene legger vekt på å videreføre og videreutvikle styringsdialogen mellom Mattilsynet og departementene, bl.a. gjennom styringsmøter.

² <https://arbeidsgiver.difi.no/strategisk-hr-og-ledelse/inkluderingsdugnaden/rapportering-pa-inkluderingsdugnaden-i-arsrapporten>

Frist	Oppgave	Ansvar
Jan./feb. 2021	Årsavslutning for 2020, jf. eget brev fra LMD	Mattilsynet
1.3.2021	Innspill til revidert nasjonalbudsjett 2020	Mattilsynet
15.3.2021	Årsrapport 2020	Mattilsynet
28.04.2021	Styringsmøte	LMD
01.05.2021	Skisse til innspill til satsingsforlag for 2023-budsjett til matdepartementenes orientering	MT
15.5.2021	Mattilsynets budsjettforslag for 2022	Mattilsynet
1.6.2021	Rapport pr. 1. tertial 2021	Mattilsynet
23.6.2021	Styringsmøte	LMD
25.09.2021	Innspill til nysalderingen 2021	Mattilsynet
1.10.2021	Rapport pr. 2. tertial 2021	Mattilsynet
1.11.2021	Innspill til store satsinger 2023 og en beskrivelse av konsekvenser av en eventuell budsjettreduksjon i tildelingen på 2 %. Satsinger må planlegges i tråd med føringene og anbefalingene i rundskriv R-9/2020. Det anbefales også at virksomheten får Digitaliseringsrådets vurdering av nye digitaliseringsprosjekter, jf. pkt. 4.5 i rundskrivet.	Mattilsynet
24.11.2021	Styringsmøte	LMD
Januar-februar 2022	Rapportering til statsregnskapet 2021	Mattilsynet
15.03.2022	Årsrapport 2021	Mattilsynet

Med hilsen

Bente Odlo (e.f.)
ekspedisjonssjef

Mette Bakken Skauerud
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Helse- og omsorgsdepartementet
Nærings- og fiskeridepartementet
Riksrevisjonen



DET KONGELIGE
LANDBRUKS- OG MATDEPARTEMENT

Instruks

Økonomi- og virksomhetsstyring i Mattilsynet

Fastsatt 29. januar 2021
Gjeldende fra 29. januar 2021



DET KONGELIGE
LANDBRUKS- OG MATDEPARTEMENT

Instruks

Økonomi- og virksomhetsstyring i Mattilsynet

Fastsatt 29. januar 2021

Gjeldende fra 29. januar 2021

Innholdsfortegnelse

1 Innledning	5
2 Landbruks- og matdepartementets overordnede styring og kontroll	6
2.1 Departementets overordnede ansvar.....	6
2.2 Virksomhetens myndighet og ansvar.....	6
2.2.1 Formål og oppgaver.....	6
2.2.2 Nærmere om formål og oppgaver.....	8
2.2.3 Tilknytningsform.....	11
2.2.4 Krav til virksomhetsledelsen.....	12
2.2.5 Samfunnssikkerhet og beredskap.....	12
2.2.6 Krav til organisering.....	12
2.2.7 Effektiv ressursbruk.....	12
2.3 Styringsdialogen.....	13
2.3.1 Tildelingsbrev.....	13
2.3.2 Styringsmøter.....	13
2.3.3 Årsrapport.....	14
2.3.4 Årsregnskap.....	16
2.3.5 Øvrig rapportering.....	17
2.3.6 Evalueringer.....	17
2.4 Budsjettering og regnskapsføring.....	17
2.4.1 Saker fra Riksrevisjonen.....	18

3	Mattilsynets interne styring og kontroll.....	19
3.1	Virksomhetsledelsens myndighet og ansvar.....	19
3.2	Planlegging, gjennomføring og oppfølging.....	19
3.3	Internkontroll og risikostyring.....	19
3.3.1	Risikostyring.....	20
3.3.2	Internrevisjon.....	20
3.4	Økonomi og fullmaktstruktur.....	20
3.4.1	Økonomioppgaver.....	20
3.4.2	Økonomisystem.....	20
3.4.3	Betalingsformidling.....	21
3.4.4	Utbetalinger til virksomhetsledelsen.....	21
3.4.5	Anskaffelser.....	21
3.4.6	Utrangering, kassasjon og avhending av materiell.....	21
3.4.7	Delegering av fullmakter.....	21
3.4.8	Disponering av tildeling.....	21
3.5	Personalforvaltning.....	21
3.6	Digitalisering og IKT.....	22
3.7	Sikkerhet i virksomheten.....	23
3.8	Informasjonssikkerhet.....	23
3.9	Objektsikkerhet.....	24
3.10	Personellsikkerhet.....	24
	Vedlegg.....	25

1 Innledning

Instruksen er fastsatt av Landbruks - og matdepartementet (LMD) den 13. mai 2020, jf. reglement for økonomistyring i staten § 3, andre ledd, og trer i kraft fra 13. mai 2020. Gjenpart av instruksen er sendt til Riksrevisjonen.

Instruksen angir hvilken myndighet og hvilket ansvar administrerende direktør i Mattilsynet har. Instruksen angir også hvilke krav departementet stiller til systemene, rutinene og styringsprosessene i Mattilsynet, som omfatter alle prosesser, tiltak, rutiner og systemer som virksomheten har etablert. Instruksen angir også styringssignaler av flerårig karakter på Mattilsynets ansvarsområder. Økonomi- og virksomhetsstyringen i virksomheten skal bidra til at:

- statlige midler brukes og inntekter oppnås i samsvar med Stortingets vedtak og forutsetninger
- fastsatte mål og resultatkrav oppnås
- statlige midler brukes effektivt
- statens materielle verdier forvaltes på en forsvarlig måte
- lover og regler blir fulgt.

Mattilsynet skal følge Bevilgningsreglementet fastsatt av Stortinget og regelverket for økonomistyring i staten («økonomiregelverket»). Denne instruksen utdyper følgende dokumenter, som utgjør økonomiregelverket:

- Reglement for økonomistyring i staten («reglementet»). Dette fastsettes ved kongelig resolusjon.
- Bestemmelser om økonomistyring i staten («bestemmelsene»). Disse fastsettes av Finansdepartementet (FIN) i medhold av reglementets § 3.
- Rundskriv til forvaltningen fra FIN med presiseringer og utdypende bestemmelser til Bevilgningsreglementet og Reglement for økonomistyring i staten.
- Tolkningssuttalelser til økonomiregelverket fra Direktoratet for økonomistyring (DFØ). DFØ forvalter økonomiregelverket, blant annet ved å klargjøre hvordan regelverket skal forstås.

Bevilgningsreglementet og økonomiregelverket gjelder for virksomheten i sin helhet, også på områder hvor det ikke er gitt presiseringer gjennom instruks eller tildelingsbrev, med mindre det er innvilget unntak. Instruksen må sees i sammenheng med det årlige tildelingsbrevet til Mattilsynet.

2 Landbruks- og matdepartementets overordnede styring og kontroll

2.1 Departementets overordnede ansvar

LMD har det overordnede administrative og budsjettmessige ansvaret for Mattilsynet. Det følger av statsrådens konstitusjonelle og politiske ansvar at LMD skal føre en overordnet kontroll med Mattilsynet.

I tråd med at mål- og resultatstyring er det overordnede styringsprinsippet i staten, skal departementet fastsette mål for Mattilsynet og følge opp resultatoppnåelse i forhold til målene, jmfør bestemmelsene punkt 1.2. Styringen må tilpasses risiko, vesentlighet og egenart.

Det faglige ansvaret etter *matloven* er delt mellom Nærings- og fiskeridepartementet (NFD), Helse- og omsorgsdepartementet (HOD) og Landbruks- og matdepartementet (LMD), og fastsatt i Kronprinsreg.res. 19. desember 2003.

Det faglige ansvaret etter *dyrevelferdsloven* er delt mellom NFD og LMD, og fastsatt i Kgl.res. av 11. juni 2010.

2.2 Virksomhetens myndighet og ansvar

2.2.1 Formål og oppgaver

Mattilsynet skal arbeide etter følgende mål:

- sikre helsemessig trygg mat og trygt drikkevann
- fremme god helse hos planter, fisk og landdyr
- fremme god dyrevelferd og respekt for dyr
- fremme helse, kvalitet og forbrukerhensyn langs hele matproduksjonskjeden
- ivareta miljøvennlig produksjon

Hensynet til aktørene langs hele matproduksjonskjeden skal ivaretas, herunder markedsadgang i utlandet.

De viktigste aktivitetene i Mattilsynet er å:

- utvikle og påvirke regelverk
- veilede om regelverk
- håndheve regelverk
- overvåke status og utvikling på området
- ha god beredskap for håndtering av hendelser og kriser

Mattilsynet har hovedansvaret for å føre tilsyn med at regelverket om mattrygghet, plante-, fiske- og landdyrhelse, velferd hos fisk og landdyr og helse, kvalitet og forbrukerhensyn blir etterlevd langs hele matproduksjonskjeden. Mattilsynet fører også tilsyn med at regelverk som ikke har direkte sammenheng med matproduksjon blir etterlevd. Dette gjelder blant annet regelverk om planter og dyr som ikke inngår i matproduksjon, om kosmetikk og kroppsspleieprodukter, om dyrehelsepersonell og om omsetning av reseptfrie legemiddel utenom apotek.

Matlovens hovedformål er å sikre forbrukernes helse. Innenfor rammene av de målene som er satt i matloven, skal Mattilsynet også ivareta hensynet til aktørene langs hele matproduksjonskjeden, herunder markedsadgang i utlandet. Mattilsynet skal i tillegg arbeide for målene i annen lovgivning Mattilsynet forvalter. Mattilsynet skal også arbeide for å opprettholde og videreutvikle forbrukernes tillit til matforvaltningen og matproduksjonen.

Mattilsynets skal, der det er relevant, innhente og ta hensyn til risikovurderinger fra Vitenskapskomiteen for mat og miljø (VKM) eller råd fra kunnskapsstøtteinstitusjonene, andre fagetater og rådgivende organer.

Flere samfunnsutfordringer har en tverrfaglig karakter som helt eller delvis ligger innenfor Mattilsynets ansvarsområder. For å kunne møte slike utfordringer på en offensiv måte, kreves det god samhandling og effektiv koordinering internt i Mattilsynet og samarbeid med andre fagmyndigheter, næringer og organisasjoner i Norge. Utfordringene krever også tverrsektoriell, helhetlig og målrettet samhandling i ulike internasjonale organer. Mattilsynet må levere pålitelige data og bidra til samhandling der dette er nødvendig også for andre myndigheter, eksempelvis Den europeiske myndighet for næringsmiddeltrygghet (EFSA) og EFTAs overvåkingsorgan (ESA).

God kunnskap om lokale forhold er viktig for å gi brukerne tilpasset veiledning og for å sikre et effektivt, målrettet og synlig utøvende tilsyn. Mattilsynet skal ha rutiner som sikrer god forvaltningskvalitet, enhetlig og forutsigbar håndheving av regelverket og klagesaksbehandling. Forenkling og brukervennlighet skal legges til grunn ved regelverksutvikling både nasjonalt og internasjonalt. Det skal samtidig tas hensyn til de forpliktelsene som følger av internasjonale avtaler og behov som identifiseres gjennom tilsynsarbeidet.

ESA-inspeksjoner skal forberedes og gjennomføres slik at norsk gjennomføring av EØS-forpliktelser blir presentert på en hensiktsmessig måte. Mattilsynet skal følge opp konklusjoner og anbefalinger i inspeksjonsrapporter fra ESA med særskilt vekt på anbefalinger som er gjennomgående ved flere inspeksjoner.

2.2.2 Nærmere om formål og oppgaver

Regelverksutvikling og internasjonalt arbeid

Mattilsynet skal legge vekt på den nære sammenhengen mellom internasjonalt arbeid og nasjonal regelverksutvikling. Det internasjonale arbeidet er grunnleggende for å nå målene i matpolitikken. Mattilsynet skal i samarbeid med departementene sørge for at det er sammenheng mellom målene i matpolitikken og de posisjonene som fremmes i internasjonale fora. For å oppnå innflytelse og ivareta norske interesser er det nødvendig med kontinuitet med sikte på målrettet nettverksarbeid og å bidra til gode fellesskapsløsninger, slik at Norge framstår som en positiv medvirker. Mattilsynet skal prioritere deltakelse på møter der norske interesser skal ivaretas.

Matdepartementenes felles dokument for internasjonalt arbeid (*Internasjonalt arbeid på områdene mattrygghet, forbrukerhensyn, innsatsvarer, dyre- og fiskehelse, dyrevelferd, plante-helse og kosmetikk*) legger føringer og gir prioriteringer for det internasjonale arbeidet.

Brukervennlighet og forenkling er sentralt ved utvikling av regelverk. Regelverket skal også legge til rette for et mest mulig enhetlig, rasjonelt og effektivt tilsyn. Mattilsynet skal legge vekt på å ivareta disse hensynene ved deltakelse i internasjonale fora som utvikler regelverk og standarder. Ved utviklingen av nytt regelverk skal Mattilsynet gjennomføre prosesser slik at berørte parter gis mulighet til innspill underveis.

Det er viktig at Mattilsynets forslag til utforming av nasjonalt regelverk utnytter og ivaretar det handlingsrommet som EØS-regelverket gir.

Nasjonalt regelverk skal ikke være i strid med WTO-bestemmelsene og standardene fra Codex Alimentarius Commission, Verdens dyrehelseorganisasjon (OIE) og Verdens plante-helseorganisasjon (IPPC). Mattilsynet skal fremme koordinerte norske interesser i disse internasjonale standardsettende organisasjonene, og i tillegg følge arbeidet i Verdens drue- og vinorganisasjon (OIV).

Mattilsynet skal delta i arbeidet knyttet til WHO/UNECE sin protokoll om vann og helse, og følge opp relevante punkter i Norges forpliktelser under protokollen og de nasjonale målene som er fastsatt.

Mattilsynet skal delta i aktuelle grupper under Nordisk ministerråd og i andre nordisk-baltiske fora.

Mattilsynet skal innenfor sitt ansvarsområde følge opp bilaterale overenskomster (MoU-er) inngått av Mattilsynet selv eller av matdepartementene.

En rekke land som Norge eksporterer til, stiller krav til mat- og innsatsvaretrygghet, dyrehelse, dyrevelferd, fiskehelse, fiskevelferd og plante-helse. Mattilsynets arbeid med tilrettelegging for markedsadgang til tredjeland er særlig viktig for norsk sjømateksport. Arbeidet med tilrettelegging for prioriterte produkter til de viktigste markedene skal vektlegges.

Veiledning, tilsyn og annen håndheving av regelverk

Mattilsynet skal opptre profesjonelt og servicerettet og legge vekt på konstruktiv dialog i møte med brukerne. God og tilpasset veiledning fra Mattilsynet er viktig både for aktørenes generelle kunnskap om regelverket, forståelse for hvorfor kravene er stilt og kunnskap om eventuelle løsningsalternativer for å etterleve dem. God veiledning skal også bidra til bevisstgjøring om den enkelte virksomhets eget ansvar for å etterleve regelverket, forebygge mangelfull regelverksetterlevelse og gi forutsigbarhet i reaksjonsmåte overfor næringsutøverne.

Mattilsynet skal føre tilsyn med alt regelverk etaten har tilsynsansvar for, herunder også på områder som ligger utenfor matkjeden. Tilsynsaktivitetene skal gjennomføres ut fra en helkjedetilnærming, og skal samlet sett bidra til økt etterlevelse av regelverket.

Tilsynsmetode, omfang og frekvens skal oppfylle internasjonale forpliktelser, herunder de deler av kontrollforordningen som er gjort gjeldende i norsk rett. Nasjonale kontrollplaner skal ligge til grunn for prioritering og rapportering.

Mattilsynet skal føre et risikobasert tilsyn. Samtidig er et synlig utøvende tilsyn viktig fordi dette vil ha en klar allmennpreventiv effekt og kan bidra til at alvorlige regelverksbrudd blir oppdaget så raskt som mulig.

Mattilsynet skal sørge for tilstrekkelig dokumentasjon av tilstand, effekter av tilsyn, bruk av virkemidler, tilsynsaktivitet og bruk av ressurser på ulike områder.

Mattilsynet skal være en pådriver i arbeidet med å utvikle nasjonale retningslinjer for god hygienepraksis, og sørge for effektiv og hensiktsmessig vurdering av de nasjonale retningslinjene bransjene utarbeider. For de bransjene der retningslinjene er vurdert, skal disse benyttes i tilsynsaktiviteten.

Mattilsynet skal i sitt tilsynsarbeid søke å avdekke matsvind. Mattilsynet skal samarbeide med andre etater som Tollvesenet og Politiet der det er hensiktsmessig, og delta i relevante internasjonale aksjoner med sikte på å avdekke matsvind.

Ved tilsyn i primærproduksjonen på land skal Mattilsynet dra nytte av samarbeidet med Matmerk og deres revisjonsarbeid av Kvalitetssystem i landbruket (KSL).

Mattilsynet skal innenfor sitt ansvarsområde følge opp vannforskriften og arbeidet med de regionale vannforvaltningsplanene.

Mattilsynet skal i tillegg til forvaltning av regelverket om godkjenning og bruk av plantevernmidler, følge opp handlingsplanen på området. Landbruksdirektoratet har ansvar for forvaltning av midler under handlingsplanen, og Mattilsynet skal samarbeide med Landbruksdirektoratet i de faglige vurderingene i dette arbeidet.

Mattilsynet skal legge vekt på god samhandling med politiet i saker som gjelder dyrevelferdskriminalitet mot landdyr og fisk (alvorlig overgrep og vanskjøtsel).

Mattilsynet skal også følge opp kvaliteten på de tilsyns- og myndighetsoppgavene som er delegert til andre, herunder tilsyn etter økologiregelverket og regelverket om identifikasjon av hest. Mattilsynet skal bidra med kompetanse i oppfølging av nasjonal strategi for økologisk jordbruk på relevante områder.

Mattilsynet har tilsynsoppgaver ved salg av reseptfrie legemidler utenom apotek. Mattilsynets aktiviteter på disse områdene skal finansieres av oppdragsgiver, og inntektsføres på kap. 4115 post 02.

Mattilsynet skal samarbeide med miljømyndighetene i forvaltningen av sykdommer hos viltlevende landdyr og akvatiske dyrearter.

Områdeovervåking

God dokumentasjon av status og utvikling er viktig, ikke bare som grunnlag for prioritering og planlegging av regelverksutvikling og tilsyn, men også som grunnlag for godt tilpasset faglig beredskap og kostholdsråd.

Overvåkings- og kartleggingsprogrammer som følger av internasjonale avtaler eller som skal ivareta norske tilleggsgarantier, skal prioriteres. Mattilsynet skal i tillegg delta i relevante og koordinerte kontrollprogrammer på lik linje med andre medlemsstater i EØS.

Mattilsynet skal innrette områdeovervåkingen, herunder overvåkings- og kartleggingsprogrammene, målrettet og kostnadseffektivt, slik at de gir oversikt over tilstanden på viktige områder som omfattes av Mattilsynets overordnede mål. Mattilsynet skal kunne imøtekomme behov for å håndtere endringer i sykdomsbildet eller innholdet av fremmedstoffer i næringsmidler eller innsatsvarer.

I overvåkingen av og beredskapsarbeid mot zoonoser og plante-, landdyr- og fiskehelse skal det rettes særskilt oppmerksomhet mot smittestoffer og sykdommer som kan true Norges gode status. Områdeovervåkingen skal være tilpasset risikobildet til enhver tid og inkludere overvåking av antibiotikaresistente bakterier i husdyrhold og mat.

Mattilsynet skal utarbeide årlig statistikk for omsetning av mineralgjødsel.

Hovedansvaret for ernæringsarbeidet er lagt til Helsedirektoratet. I samarbeid med Helsedirektoratet og Folkehelseinstituttet skal Mattilsynet følge utviklingen av matvarenes sammensetning og kostholdet i befolkningen. Oppdaterte data er blant annet nødvendige som grunnlag for gode risikovurderinger nasjonalt og internasjonalt.

Kommunikasjon

Mattilsynet er ansvarlig for kommunikasjon og informasjon på sine fagområder. Mattilsynet skal ha en offensiv og målrettet kommunikasjonsvirksomhet i samsvar med den statlige kommunikasjonspolitikken. Mattilsynet skal gjennomføre løpende systematisk formidling av aktiviteter innenfor regelverksutvikling og tilsyn, inkludert effekter av disse aktivitetene. Mattilsynet skal også aktivt formidle faglige vurderinger av tilstand, og begrunnelser for valg av strategier og aktiviteter.

Ved siden av aktiv informasjonsformidling skal Mattilsynet legge til rette for effektiv kommunikasjon med omverden, både i regelverksutviklingen og tilsynsvirksomheten.

Mattilsynet skal informere departementene om viktige saker.

Kunnskapsstøtte

Mattilsynet skal bidra til effektiv og samfunnsnyttig bruk av kunnskapsstøtteinstitusjonene på matområdet og Vitenskapskomiteen for mat og miljø (VKM).

Det er lagt til grunn at all kunnskapsstøtte, referansefunksjoner og faglig beredskap fra NIBIO, Folkehelseinstituttet, Havforskningsinstituttet og Veterinærinstituttet skal gis med grunnlag i tildelingene fra de ansvarlige departementene.

Mattilsynet bør så langt det er hensiktsmessig inngå nærmere avtaler/kontrakter om den støtten som skal ytes innenfor rammene av tildelingene fra departementene.

Mattilsynet skal i samarbeid med VKM og kunnskapsstøtteinstitusjonene på matområdet utvikle effektive rutiner for utveksling og bruk av analysedata og annen informasjon som kan skape bakgrunn for gode faglige risikovurderinger, nasjonalt og internasjonalt.

Samordning av statlig tilsyn med kommunene

Kommuneloven §§ 30-6 og 30-7 gir regler om samordning av statlig tilsyn med kommunene. Mattilsynet skal innen 1. desember hvert år underrette fylkesmannen om planlagte tilsyn for kommende år. Mattilsynet skal benytte den nasjonale tilsynskalenderen som driftes av Fylkesmennenes fellesadministrasjon. Mattilsynet skal delta videre i Arena for nasjonal samordning av tilsyn med kommunene i samsvar med mandat av 30. november 2017. Formålet med arenaen skal være å legge til rette for at statlige tilsynsmyndigheter kan opptre mer enhetlig overfor fylkesmannen, kommuner og fylkeskommuner.

2.2.3 Tilknytningsform

Mattilsynet er et statlig ordinært forvaltningsorgan (bruttobudsjettert).

2.2.4 Krav til virksomhetsledelsen

Administrerende direktør i Mattilsynet er virksomhetens øverste leder. Administrerende direktør skal fastsette instruksjoner for Mattilsynets interne økonomi- og virksomhetsstyring, og kan delegerer fullmakter innenfor rammen av denne instruksjonen.

2.2.5 Samfunnssikkerhet og beredskap

Mattilsynet har viktige beredskapsoppgaver. Mattilsynet skal prioritere håndtering av hendelser som kan true folkehelsen, mattryggheten og plante-, landdyr- og fiskehelsen.

Mattilsynet er ansvarlig for å vurdere sårbarhet og risiko innenfor eget ansvarsområde. Virksomheten skal også utarbeide og vedlikeholde beredskapsplanverk utformet på grunnlag av risiko- og sårbarhetsvurderinger innenfor eget ansvarsområde. Krisekommunikasjon bør vektlegges i planverket. Beredskapsplanverket til Mattilsynet bør i størst mulig grad koordineres med tilgrensende etater og virksomheters beredskapsplaner med sikte på en mest mulig effektiv krisehåndtering.

Mattilsynet skal videreutvikle sivilt-militært samarbeid med aktuelle aktører innen totalforsvarskonseptet

Virksomheten skal årlig arrangere minst en beredskapsøvelse innenfor eget ansvarsområde. I tillegg skal virksomheten i løpet av en toårsperiode delta i minst en relevant nasjonal eller internasjonal øvelse.

Mattilsynet skal uten ugrunnet opphold rapportere til departementet alvorlige hendelser/avvik, eller fare for alvorlige hendelser/avvik, som knytter seg til virksomhetens beredskapsansvar. Mattilsynet må selv vurdere om de også skal rapportere/varsle andre relevante myndigheter og/eller samarbeidene virksomheter.

Mattilsynet skal samarbeide med Nasjonal sikkerhetsmyndighet (NSM) om tilsyn overfor skjermingsverdige objekter.

2.2.6 Krav til organisering

Mattilsynet er organisert i to forvaltningsnivåer, hvor regionen utgjør det ene forvaltningsnivået og hovedkontoret det andre forvaltningsorganet. Førsteinstansvedtakene blir fattet av én av de fem regionene, mens klager behandles av hovedkontoret.

Mattilsynet skal følge gjeldende retningslinjer for lokalisering av statlige arbeidsplasser.

2.2.7 Effektiv ressursbruk

Stortinget har vedtatt landbruks- og matpolitiske mål der en effektiv landbruks- og matforvaltning er ett av målene. LMD legger til grunn at Mattilsynet benytter tildelte midler på en kostnadseffektiv måte. Virksomheten skal også rapportere på dette i årsrapporten, jf. omtale av årsrapport i punkt 2.3.3.

2.3 Styringsdialogen

Styringsdialogen er en samlebetegnelse på styringsdokumenter, styringsmøter og rapportering mellom matdepartementene og Mattilsynet, jf. bestemmelsenes punkt 1.4. Styringsdialogen skal være dokumentert. Etatsstyringen skal hovedsakelig skje gjennom instruks og tildelingsbrev, og oppfølging via rapportering og styringsmøter. Styringsdialogen mellom departementene og virksomheten skal kontinuerlig ha oppmerksomhet på virksomhetens resultater i forhold til fastsatte mål, og på at risikoer som kan hindre måloppnåelse identifiseres og håndteres av virksomheten.

Mattilsynet har et selvstendig ansvar for snarlig å informere departementet dersom det oppstår vesentlige avvik i gjennomføringen av prioriterte oppgaver med betydning for måloppnåelsen. Dersom Mattilsynet vurderer at det er uklarheter i de rammer, målsetninger og føringer som formidles, har Mattilsynet et selvstendig ansvar for å ta saken opp med departementet. Vesentlige avklaringer foretas i brev til Mattilsynet.

Dersom Mattilsynet ser at gjeldende regelverk og ordninger kan ha/har vesentlige utilsiktede konsekvenser, skal Mattilsynet snarlig informere departementet om dette. Mattilsynet skal også uoppfordret informere departementet dersom virksomheten ser mulige forbedringstiltak som departementet kan iverksette (endringer i lov, forskrift, instruks), som i større grad kan bidra til å nå overordnede målsetninger. Departementene vil også kunne be om særskilte evalueringer i forbindelse med praksis- og regelverksendringer.

2.3.1 Tildelingsbrev

Tildelingsbrevet formidler og presiserer de mål og resultater departementene forventer som følge av Stortingets vedtak og forutsetninger, og stiller til disposisjon de midler Stortinget har vedtatt for det enkelte budsjettår, jf. bestemmelsenes punkt 1.5. Utkast til tildelingsbrev gjennomgås på høstens styringsmøte. Tildelingsbrevet inneholder en styringskalender hvor de viktigste elementene i styringsdialogen fremgår for det enkelte året.

Ved behov for å instruere eller gi styringssignaler til Mattilsynet utover tildelingsbrev og supplerende tildelingsbrev, skal dette alltid gis i egne brev.

2.3.2 Styringsmøter

Departementene har som hovedregel to styringsmøter med Mattilsynet i løpet av året. I møtene gjennomgås resultatkrav og måloppnåelse, utkast til tildelingsbrev (høst), årlige risikovurderinger (vår), budsjettstatus (høst), sikkerhets- og beredskapsstatus (høst), eventuelle saker fra Riksrevisjonen samt andre saker som er viktige for virksomhet eller departement. Tidspunkt for møtene skal angis i tildelingsbrevet, og dagsorden for det enkelte møte skal være avklart og sendt ut senest 1 uke før møtet finner sted. LMD sender godkjent referat til Mattilsynet, HOD, NFD og Riksrevisjonen innen en måned etter at styringsmøtet er avholdt.

Ut over den ordinære styringen kan det gjennomføres møter om aktuelle saker mellom departementene og Mattilsynet. Dersom det er behov for å formidle styringssignaler i møtene, skal disse gis i eget brev i etterkant av møtet.

2.3.3 Årsrapport

Mattilsynet skal utarbeide årsrapport som sendes departementet innen 15. mars. I tillegg må Mattilsynet påse at årsrapporten sendes Riksrevisjonen elektronisk innen samme dato. Årsrapporten skal gi en helhetlig og dekkende beskrivelse av Mattilsynets virksomhet, ressursbruk og resultater det foregående år. Årsrapporten skal svare på departementenes krav og forventninger i tildelingsbrev og virksomhetsinstruks, og skal gi departementene grunnlag for å vurdere virksomhetens måloppnåelse, resultater og ressursbruk. Årsrapporten skal også inneholde annen informasjon av betydning for departementets styring og oppfølging. Årsrapporten skal utarbeides i henhold til krav til struktur og innhold i bestemmelsenes punkt 1.6.1, 2.3.3 og 3.4. Årsrapporten skal ha følgende inndeling, benevelser og innholdselementer:

I. Leders beretning

- Overordnet vurdering av årets samlede resultater.
- Signatur av administrerende direktør.
- Leders beretning skal dateres.

II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

- Presentasjon av Mattilsynet.
- Utvalgte hovedtall (volumtall og nøkkeltall), jf. vedlegg til denne instruks.

III. Årets aktiviteter og resultater

- Et helhetlig og dekkende bilde av virksomhetens resultater/effekter på alle viktige fagområder.

IV. Styring og kontroll i virksomheten

- En tilstandsvurdering av styring og kontroll i virksomheten.
- Oppfølging av eventuelle merknader fra Riksrevisjonen.
- Faste rapporteringskrav om administrative forhold, blant annet:
 - Sikkerhet og beredskap, jf. punkt 2.2.5 og 3.7 i denne instruks:
 - Antall gjennomførte øvelser med en kort beskrivelse av type øvelse.
 - Antall gjennomførte risiko -og sårbarhetsanalyser, med en kort beskrivelse av området analysen dekker (Dette rapporteringskravet følger blant annet av sikkerhetsloven, e-forvaltningsforskriften og instruks for departementets arbeid med samfunnssikkerhet mv.).
- Personalforvaltning, jf. punkt 3.5:

- Mattilsynet skal gjøre rede for virksomhetens arbeid for å oppfylle aktivitetsplikten både som offentlig myndighet og som arbeidsgiver (jf. likestillings- og diskrimineringsloven § 24 og § 26)
- Status og utvikling på blant annet antall ansatte, antall avtalte årsverk og antall utførte årsverk, frivillig og ufrivillig deltid, midlertidig ansatte og sykefravær fordelt på kjønn, og etter kravene i likestillings- og diskrimineringsloven § 26 (jf. tabell i vedlegg til denne instruks). Rapporteringen skal oppfylle kravene i gjeldende lov- og regelverk samt veiledningsmaterieell på området.
- Antall lærlinger i virksomheten.
- Virksomheten skal rapportere på mål, tiltak og konkrete resultater i arbeidet med HMS, jf. krav i arbeidsmiljøloven om et systematisk HMS-arbeid.
- Digitalisering og IKT, jf. punkt 3.6:
 - Andel av virksomhetens tjenester som retter seg mot eksterne brukere (f. eks. næringsdrivende, innbyggere og forvaltning) som er digitalisert, og i hvilket omfang de digitaliserte tjenestene brukes (volum og brukergrupper).
 - En vurdering av effekter av nyere IKT-løsninger internt i virksomheten og hos brukere.

V. Vurdering av framtidssikter

- En vurdering av forhold virksomheten mener vil påvirke evnen til måloppnåelse på lengre sikt.
- Mattilsynet bes om å redgjøre for planer for å fornye, forenkle og forbedre tjenestene til virksomheten. Rapporteringen skal ha fokus på tjenester rettet mot eksterne brukere.

VI. Årsregnskap

- Årsregnskapet med noter skal gi et dekkende bilde av virksomhetens disponible bevilgninger og av regnskapsførte utgifter, inntekter, eiendeler og gjeld.

Mattilsynet har selv ansvar for rapportens innhold og form. Årsrapporten skal publiseres på nettsidene til Mattilsynet senest 30. april. Dersom styringsdialogen eller revisjonen avdekker behov for korrigeringer av eventuelle vesentlige feil, skal revidert versjon publiseres. Revisjonsberetningen skal også publiseres sammen med årsrapporten på Mattilsynets nettsider innen 30. april. Dersom revisjonsberetningen ikke er mottatt innen denne fristen, skal beretningen publiseres snå snart den foreligger, jf. bestemmelsenes punkt 2.3.3.

2.3.4 Årsregnskap

Mattilsynet skal ved årets slutt utarbeide og avlegge et årsregnskap etter bestemmelsenes punkt 3.4.1-3.4.3. Årsregnskapet skal legges frem for revisjon innen den frist Riksrevisjonen fastsetter. Årsregnskapet skal inneholde de tre delene i punkt a til c under:

a. Ledelseskomentarer

Ledelseskomentarene skal inneholde administrerende direktørs vurderinger av vesentlige forhold ved årsregnskapet og knyttes til innholdet i alle oppstillinger som inngår i årsregnskapet, jf. bestemmelsene punkt 3.4.3.1. Årsregnskapet avlegges ved virksomhetsleders signatur på ledelseskomentarene til årsregnskapet.

Administrerende direktør skal bekrefte følgende:

- Regnskapet er avlagt i henhold til Bestemmelser om økonomistyring i staten med tilhørende rundskriv fra Finansdepartementet og eventuelle krav fra LMD. Ved behov for unntak fra reglementet må virksomheten sende en begrunnet søknad til DFØ via departementet.
- Årsregnskapet gir et dekkende bilde av virksomhetens disponible bevilgninger og av regnskapsførte utgifter, inntekter, eiendeler og gjeld.

Administrerende direktør skal gi vurderinger av:

- virksomhetens bruk av budsjettfullmakter gitt i tildelingsbrev og belastningsfullmakter til/fra andre statlige virksomheter
- vesentlige avvik mellom rapporterte utgifter/inntekter og disponible bevilgninger
- trender og utvikling i sentrale utgifts- og inntektsarter, gjerne knyttet til beregnede nøkkeltall
- gjennomførte investeringer
- vesentlige endringer i regnskapsposter sammenlignet med tidligere perioder

Administrerende direktør skal opplyse om:

- revisjonsordningen og hvor og når revisjonsberetningen blir publisert

b. Oppstilling av bevilgningsrapportering med noter

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen med noter skal vise alle bevilgninger virksomheten har hatt til disposisjon og alle opplysninger som er rapportert til statsregnskapet etter statens kontoplan i regnskapsåret, jf. bestemmelsene punkt 3.4.3.2. I tillegg skal det utarbeides en felles prinsippnote for oppstillingen av bevilgningsrapporteringen og artskontorrapporteringen.

c. Oppstilling av artskontorrapportering med noter

Oppstillingen av artskontorrapporteringen med noter skal vise hva som er rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan i regnskapsåret, jf. bestemmelsene punkt 3.4.3.3.

2.3.5 Øvrig rapportering

Mattilsynet skal rapportere overordnet på status ved utgangen av 1. og 2. tertial. Rapport pr. 2. tertial skal også inneholde en regnskapsrapport. Vesentlige avvik i forhold til tildelt budsjett og forutsetninger for øvrig skal forklares. Virksomheten skal etterstrebe å samle delrapportering i løpet av året i tertialrapportene.

Mattilsynet skal sende S-rapport månedlig til statsregnskapet i henhold til rundskriv fra FIN. Virksomheten skal i tillegg rapportere i henhold til brev fra LMD om årsavslutning av statsregnskapet.

Departementet vurderer behov for øvrig rapportering og kontroll ut fra Mattilsynets egenart samt risiko og vesentlighet.

2.3.6 Evalueringer

Mattilsynet skal jevnlig evaluere virksomheten på ulike områder, jf. bestemmelsenes punkt 1.6.3. Ved større evalueringer skal opplegg og organisering mv. først drøftes med departementene, avhengig av tema. Behov for slike evalueringer tas opp i styringsdialogen, jf. også punkt 3.4.5 i denne instruks.

2.4 Budsjettering og regnskapsføring

Mattilsynet skal følge de til enhver tid gjeldende bestemmelser og eventuelle standarder som FIN har fastsatt for budsjettering og regnskapsføring. Med utgangspunkt i Bevilgningsreglementet fastsatt av Stortinget, skal de grunnleggende prinsippene i bestemmelsene punkt 3.2.1 og punkt 3.4.2 legges til grunn for hhv. budsjettering og regnskapsføring i Mattilsynet.

Mattilsynet skal følge rundskriv R-101 Statens kontoplan for statsbudsjettet og statsregnskapet. Rapportering til statsregnskapet skal følge bestemmelsene i rundskrivet. Mattilsynet må innrette økonomisystemet slik at rapporteringen til statsregnskapet skjer i samsvar med rundskriv R-101, Bevilgningsreglementet og FINs årlige rundskriv vedrørende rapportering til statsregnskapet.

I tillegg skal Mattilsynet følge rundskriv R-102 Standard kontoplan for statlige virksomheter. Rundskrivets bestemmelser skal følges når det gjelder inndeling og oppbygging av kontoplanen for obligatorisk nivå og bruk av kontoplan i økonomisystemet og eventuelle forsystemer. Kontiene i standard kontoplan skal også grupperes i henhold til grupperingsplan fra DFØ. Mattilsynet må søke DFØ via departementet ved behov for unntak fra standard kontoplan.

Mattilsynet avgjør i samråd med departementet hvilket regnskapsprinsipp virksomhetsregnskapet skal føres etter. Mattilsynet fører virksomhetsregnskap etter kontantprinsippet slik det fremgår av økonomiregelverket.

Mattilsynet må ha regnskapsrutiner og systemer som er i samsvar med grunnleggende krav i økonomiregelverket. Det må sikres at internkontrollen på økonomiområdet fungerer effektivt, og at regnskapet er fullstendig, pålitelig og gir et rettviseende bilde av Mattilsynets økonomiske stilling.

Mattilsynet må disponere tildelte midler på en slik måte at det blir dekning for lønnsutbetalinger og andre utgifter gjennom hele budsjettåret, eventuelt ved omdisponeringer/ innsparinger/ utgiftsreducerende tiltak. LMD understreker at det ikke er adgang til å overskride bevilgningen på de enkelte poster, bortsett fra det som følger av unntaksbestemmelsene i budsjettfullmakten. Uforutsette utgifter må dekkes innenfor rammen, og det forutsettes at det budsjetterte inntektskravet oppnås. Dersom det oppstår utforutsette omstendigheter med store budsjettmessige konsekvenser, må dette snarest meddeles departementet, og budsjettmessig dekning må foreslås.

Mattilsynet skal i årsrapporten redegjøre for sammenhengene mellom inntekter fra gebyrer og utgifter ved å utføre oppgavene. Når det gjelder utgiftene skal det oppgis beløp både for totale utgifter og for de direkte utgiftene ved å utføre de gebyrpliktige oppgavene.

2.4.1 Saker fra Riksrevisjonen

Administrerende direktør har et særlig og selvstendig ansvar for å følge opp eventuelle merknader fra Riksrevisjonen. Vesentlige regnskapsmessige feil skal korrigeres umiddelbart dersom dette er mulig. Vesentlige svakheter ved internkontrollen som får konsekvenser for regnskapsbekreftelsen, må korrigeres så raskt som mulig for å hindre at neste regnskapsår påvirkes. Mattilsynet skal rapportere i styringsmøtene om hvordan eventuelle merknader fra Riksrevisjonen er fulgt opp, herunder hvilke tiltak som er iverksatt og effekten av disse. Departementet skal ha tilsendt kopi av korrespondanse mellom Mattilsynet og Riksrevisjonen av vesentlig betydning.

3 Mattilsynets interne styring og kontroll

3.1 Virksomhetsledelsens myndighet og ansvar

Ifølge punkt 2.2 i bestemmelsene har administrerende direktør ansvaret for å

- gjennomføre aktiviteter i tråd med Stortingets vedtak og forutsetninger og fastsatte mål og prioriteringer fra departementene
- fastsette mål og resultatkrav og foreta prioriteringer med ettårig og flerårig perspektiv innenfor eget ansvarsområde
- sørge for planlegging, gjennomføring og oppfølging, herunder resultat- og regnskapsrapportering
- definere myndighet og ansvar og fastsette instruksjoner innenfor eget ansvarsområde for å sikre oppfyllelse av reglementet og bestemmelsene, herunder ansvarsforhold mellom administrerende direktør og øvrig ledelse
- etablere intern kontroll

3.2 Planlegging, gjennomføring og oppfølging

Mattilsynet skal i tråd med hovedmålene (jf. punkt 2.2.1) utarbeide interne styringsdokumenter i form av strategier, planer, budsjetter og prognoser. Virksomheten skal følge opp mål, resultater og regnskap i tråd med disse interne styringsdokumentene. Interne planer og strategier skal ha et flerårig perspektiv.

De mer overordnede og langsiktige mål og resultatkrav fastsettes i dialog mellom matdepartementene og Mattilsynet.

Mattilsynet skal sørge for å utnytte tilgjengelige ressurser på en mest mulig formålstjenlig og kostnadseffektiv måte.

3.3 Internkontroll og risikostyring

Administrerende direktør har ansvar for at Mattilsynet har en effektiv internkontroll som forhindrer styringssvikt, feil og mangler, jf. reglementets §14 og bestemmelsenes punkt 2.4. Internkontrollen skal være tilpasset risiko, vesentlighet og egenart. Virksomhetens ledelse har ansvar for at gjennomførte kontroller kan dokumenteres. Internkontrollen skal utformes og gjennomføres slik at den gir rimelig grad av sikkerhet for at Mattilsynet

når fastsatte mål, har en effektiv drift, pålitelig rapportering og at lover og annet regelverk følges. Det skal vurderes hvilke kostnader tiltakene medfører, målt opp mot den nytte og de fordeler som kan oppnås.

I tillegg til transaksjonskontroller som anvist i økonomiregelverket, skal det foretas kontroller på aggregert nivå, herunder avstemminger og budsjettoppfølging.

Mattilsynet skal rapportere umiddelbart til departementet dersom det avdekkes vesentlige svakheter, feil eller mangler i kritiske prosesser eller aktiviteter i virksomheten. Ved mistanke om misligheter i Mattilsynet skal departementet og Riksrevisjonen varsles om forholdet. Ved mistanke om lovbrudd, jf. Lov om straff (straffeloven), i egen virksomhet, skal det dokumenteres at politianmeldelse er vurdert, som et ledd i effektiv sanksjonering.

3.3.1 Risikostyring

Mattilsynet skal aktivt bruke risikostyring som verktøy i mål- og resultatstyringen. Risikovurderingene skal relateres til mål- og resultatkravene for virksomheten, og inngår således som en integrert del av styringen. På områder hvor Mattilsynet vurderer risikoen som høy, skal risikoreduserende tiltak iverksettes, jf. bestemmelsenes punkt 2.4. Mattilsynet skal presentere sine overordnede risikovurderinger, med opplysninger om eventuelle risikoreduserende tiltak, på vårens styringsmøte.

3.3.2 Internrevisjon

En internrevisjon er en uavhengig og objektiv enhet med en bekreftelses- og rådgivningsfunksjon. Internrevisjon skal oppfylle kravene som fremgår av rundskriv R-117 om internrevisjon i statlige virksomheter. Det gjelder krav til organisering, kompetanse og revisjonsplaner, bruk av anerkjente standarder og informasjon fra virksomheten.

Internrevisjon skal rapportere til administrerende direktør.

3.4 Økonomi og fullmaktstruktur

3.4.1 Økonomioppgaver

Administrerende direktør har et selvstendig ansvar for økonomioppgavene uavhengig av om deler av oppgavene utføres av andre, jf. bestemmelsene punkt 2.6. Virksomheten fastsetter innenfor rammen av reglementet, bestemmelsene og denne instruksen, hvordan økonomioppgavene skal organiseres.

3.4.2 Økonomisystem

Administrerende direktør er ansvarlig for at Mattilsynet har et økonomisystem med en funksjonalitet som ivaretar de oppgavene virksomheten er pålagt i henhold til økonomiregelverket og annet regelverk. Administrerende direktør har ansvar for at systemet har funksjonalitet som sikrer forsvarlig økonomistyring, gir hensiktsmessig styringsinformasjon og har et sikkerhetsnivå som er tilpasset risiko og vesentlighet, jf. bestemmelsenes punkt 4.3.

3.4.3 Betalingsformidling

Mattilsynet skal ha en betalingsformidling i henhold til bestemmelsene punkt 3.7 (se også bestemmelsenes punkt 4.3.3) og rundskriv R-104 om retningslinjer for oppgjørskontoer i Norges Bank og arbeidskontoer i banker innenfor statens konsernkontoordning.

3.4.4 Utbetalinger til virksomhetsledelsen

En tilsatt med budsjett disponeringsmyndighet kan ikke godkjenne godtgjørelser eller andre utbetalinger til seg selv, jf. bestemmelsenes punkt 2.5.2.1. Utbetalinger til administrerende direktør skal budsjett disponeres og attesteres av andre ansatte.

3.4.5 Anskaffelser

Mattilsynet skal fastsette en anskaffelsesstrategi for virksomheten. Mattilsynet skal videre sørge for å etablere systemer og rutiner slik at alle anskaffelser skjer på en effektiv måte og i samsvar med regelverk for offentlige anskaffelser, jf. lov om offentlige anskaffelser med tilhørende forskrift. Mattilsynet skal med jevne mellomrom evaluere sin anskaffelsespraksis.

3.4.6 Utrangering, kassasjon og avhending av materiell

Ved utrangering, kassasjon og avhending av materiell, skal Mattilsynet følge *Instruks for utrangering, kassasjon og avhending av materiell og fast eiendom som tilhører staten*. Landbruks- og matdepartementet delegerer med dette myndighet til å fatte beslutninger innenfor instruksens virkeområde til administrerende direktør i Mattilsynet, og myndigheten kan delegeres videre. Delegert myndighet gjelder ikke fast eiendom (bygninger).

3.4.7 Delegering av fullmakter

Administrerende direktør gis budsjett disponeringsmyndighet for Mattilsynet. Administrerende direktør kan delegerer budsjett disponeringsmyndighet helt eller delvis til ansatte på lavere nivåer, og denne kan delegeres videre, jf. bestemmelsenes punkt 2.5.2.1. Delegeringen skal være skriftlig, og det skal foreligge en skriftlig oversikt over hvem i Mattilsynet som til enhver tid har budsjett disponeringsmyndighet.

Administrerende direktør skal fastsette retningslinjer og rutiner for delegering av myndighet i virksomheten, og avklare ansvarsforhold.

3.4.8 Disponering av tildeling

Tildelte midler som stilles til disposisjon til driftsenheter innenfor virksomheten skal tildeles skriftlig. Det skal stilles krav til rapportering.

3.5 Personalforvaltning

Mattilsynet gis fullmakt til å opprette nye stillinger, ansette personell, og fastsette lønn. Det fremgår av Hovedtariffavtalen i staten hvilke virksomheter som har fullmakt til å føre lokale forhandlinger.

Departementet ansetter administrerende direktør i Mattilsynet. Departementet saksbehandler og avgjør alle saker knyttet til administrerende direktørs arbeidsforhold.

Videre delegeres følgende fullmakter til Mattilsynet:

- Fullmakt til å fatte administrative bestemmelser om flytting til/fra utlandet, jf. Statens personalhåndbok (SPH) 10.6.4.
- Avgjørelsesmyndighet om innvilgelse av studiepermisjon med full eller delvis lønn av inntil 1 års varighet.
- Fullmakt til å bestemme hvem som tilstås elektroniske kommunikasjonstjenester for statens regning, jf. SPH 10.2.
- Fullmakt til å ta stilling til hvilke godtgjørelser som skal gis innenfor rammen av Særavtale for reiser innenlands.
- Fullmakt om adgang for statsansatte til å påta seg ekstraererv.

Departementet legger til grunn at arbeidet med bemanning, personalforvaltning, kompetanse og organisasjonsutvikling inngår som en helhetlig og integrert del av den strategiske utviklingen av virksomheten. Mattilsynet må utvikle en målrettet og systematisk arbeidsgiverpolitikk som er i samsvar med kravene i den statlige arbeidsgiverpolitikken.

Regjeringen har satt ambisiøse mål i regjeringsplattformen for inntak av lærlinger i offentlige virksomheter. Mattilsynet skal ta inn minst en lærling hvert annet år.

Mattilsynet skal følge opp statlig arbeidsgiverpolitikk, herunder implementere føringer og følge opp krav til rapporteringer på personalområdet (f.eks. innenfor rekruttering, mangfold, likestilling, sykefravær, lederutvikling mv.).

Virksomheten skal videre arbeide aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering, både som offentlig myndighet og som arbeidsgiver.

3.6 Digitalisering og IKT

Forenkling og digitalisering skal bidra til en enkel og brukervennlig forvaltning med god kvalitet. Virksomheten skal tilby brukerrettede digitale tjenester som bidrar til å gjøre hverdagen enklere og mer effektiv for næringsdrivende, innbyggere og forvaltning. Tjenester som ikke krever brukernærhet skal normalt være tilgjengelige digitalt, og virksomheten skal vurdere om manuelle tjenester kan fases ut der digitale tjenester gir et tilstrekkelig godt tilbud til brukerne.

Om det ikke foreligger særlig begrunnelse for noe annet, skal Mattilsynet legge til grunn pålegg og anbefalinger i digitaliseringsrundskrivet for sitt digitaliseringsarbeid. Mattilsynet skal ha god oversikt over sin IKT- og forretningsarkitektur, og bør etterleve de overordnede arkitekturprinsippene for offentlig sektor. Virksomheten skal ha anerkjente prinsipper og metoder for styring av IKT-prosjekter.

3.7 Sikkerhet i virksomheten

Administrerende direktør er ansvarlig for sikkerheten, her forstått som informasjons-, objekt og personellsikkerheten, og for sikkerhetsarbeidet i virksomheten, herunder at virksomheten har en tilfredsstillende sikkerhetsorganisasjon. Administrerende direktør skal minimum en gang per år systematisk gjennomgå sikkerheten i egen virksomhet.

På sikkerhets- og beredskapsområdet skal Mattilsynet være forberedt på å rapportere særskilt til departementet ut over de ordinære rapporteringskravene.

Mattilsynet skal uten ugrunnet opphold rapportere til departementet ved alvorlige hendelser/avvik, eller fare for alvorlige hendelser/avvik, som knytter seg til virksomhetens sikkerhetssituasjon (informasjonssikkerhet, objektsikkerhet og personellsikkerhet). Dersom hendelser/avvik på sikkerhetsområdet kan få betydning for personvernet eller rikets sikkerhet, skal de rapporteres til henholdsvis Datatilsynet eller Nasjonal sikkerhetsmyndighet i henhold til regelverk, med kopi til departementet.

3.8 Informasjonssikkerhet

Tap av informasjon og bortfall av IKT-tjenester kan få store konsekvenser for en virksomhet, en sektor eller for samfunnet som helhet. Informasjonssikkerhet omhandler primært beskyttelse mot brudd på konfidensialitet, integritet eller tilgjengelighet av den informasjonen som blir behandlet i et system, samt beskyttelse av informasjonssystemer og nett. Informasjonssikkerhet dreier seg om å håndtere risiko relatert til virksomhetens informasjonsverdier, og handler om tekniske løsninger, fordeling av ansvar, oppfølging av rutiner og planverk og bevisstgjøring av den enkelte interne bruker. Informasjonssikkerhet er sentralt når det gjelder elektronisk kommunikasjon med andre virksomheter og eksterne brukere.

Gjeldende nasjonale og statlige strategier for informasjonssikkerhet skal ligge til grunn for Mattilsynets arbeid med informasjonssikkerhet. Mattilsynet skal ha et styringssystem for sikkerhet og internkontroll tilpasset virksomhetens risiko og egenart, som også sikrer etterlevelse av relevant lov- og regelverk. Anerkjente prinsipper og standarder skal ligge til grunn for arbeidet med informasjonssikkerhet. Så langt det er hensiktsmessig, bør relevante deler av ISO/IEC 27000-serien ligge til grunn for virksomhetens informasjonssikkerhetsarbeid. Dersom virksomheten velger å legge andre standarder eller prinsipper til grunn for arbeidet med informasjonssikkerhet, skal valget begrunnes og departementet informeres.

3.9 Objektsikkerhet

Fysisk sikring skal bidra til å forhindre uautorisert tilgang til eller skade på virksomhetens verdier (lokaler, fysiske objekter, systemer, informasjon og mennesker). Uautorisert tilgang, eller forsøk på dette, kan bl.a. skyldes kriminelle handlinger, innsidevirksomhet, spionasje og terrorisme.

Sammen med gode rutiner er etablering av fysiske barrierer rundt, i skallet og inne i bygningsobjekter viktige tiltaksområder for en tilfredsstillende fysisk sikkerhet.

Inndeling i fysisk avgrensede områder er normalt hensiktsmessig for å kunne sikre de ulike verdiene på en tilfredsstillende måte. Det er viktig at inndelingen, som blant annet innebærer restriksjoner for den enkeltes adgangsrettigheter, er tilfredsstillende forankret i virksomheten og at den er hensiktsmessig utformet slik at administrasjonen av tilgangsrettigheter blir så enkel som mulig. Virksomheter som oppbevarer eller tilvirker sikkerhetsgradert informasjon plikter å dele inn sine lokaler i fysiske områder.

Mattilsynet skal basere seg på anerkjente prinsipper og metoder som grunnlag for sitt arbeid med objektsikkerhet, og sørge for at sikkerheten er tilpasset virksomhetens risiko og egenart.

3.10 Personellsikkerhet

Sivil klareringsmyndighet er klareringsmyndighet for sivil sektor og foretar sikkerhetsklareringer for alle sivile virksomheter, herunder for Mattilsynet. Mattilsynet skal vurdere behov for å sikkerhetsklarere personell, jf. lov om nasjonal sikkerhet (sikkerhetsloven) med tilhørende forskrifter. Mattilsynet er selv ansvarlig for autorisering av personell i egen virksomhet, jf. Sikkerhetsloven § 8-9. Administrerende direktør i Mattilsynet klareres etter anmodning fra LMD, og autoriteres av LMD.

Vedlegg

Rapporteringskrav del IV status og utvikling på årsverk, deltid, midlertidig ansatte og sykefravær fordelt på kjønn, samt likelønn

Tabell 1.1 Registreringsskjema for tilstandsrapportering (kjønn)

	Kjønn				Lønn		
	Antall menn	Andel menn (%)	Antall kvinner	Menn (gjennomsnitt)	Kvinner (gjennomsnitt)	Kvinnerns lønn som andel av menns lønn (%)	
Total i virksomheten	I år						
	I fjor						
Kategori 1	I år						
	I fjor						
Kategori 2	I år						
	I fjor						
Kategori 3	I år						
	I fjor						
Kategori 4	I år						
	I fjor						
Kategori 5	I år						
	I fjor						
Kategori 6	I år						
	I fjor						
Evt. timelønnte i virksomheten	I år						
	I fjor						

Tabell 1.2 Registreringsskjema for tilstandsrapportering (kjønn)

Deltid	Midlertidig ansettelse		Foreldrepermisjon		Legemeldt sykefravær		Tiltak	
	Menn %	Kvinner %	Menn %	Kvinner %	Menn %	Kvinner %	Menn %	Kvinner %
(%)		(%)						

Boks 1.1 Veiledning til tabellene

Stillingsnivåer: Når det gjelder kjønnsbalanse og lønn, er det viktig å se hvordan dette kan variere på ulike nivåer i virksomheten. Akkurat hvilke og hvor mange kategorier av stillinger som benyttes er opp til hver enkelt virksomhet. Kategorier av «lik arbeid og arbeid av lik verdi» skal benyttes. De ansatte skal sikres mulighet til å delta i vurderingen av hvilke grupper som skal i hvilken stillingskategori. Det bør spesifiseres hvem som inngår i kategoriene dersom det er uklart.

Kjønnsbalanse: For å få en nyttig oversikt, er det viktig å se på andelen av hvert kjønn på hvert nivå. Samtidig er det viktig at antallet totalt på hvert nivå oppgis for å kunne se hvor store grupper det er snakk om. Det er plass til å fylle ut tall både for det året det rapporteres for («i år») og forrige år («i fjor») for å se på utviklingen.

Lønn: Månedsførtjeneste per heltidsekivalent. Gjennomsnittet for menn og kvinner på ulike nivåer gir mest informasjon. Eventuelt kan kvinners andel av menns lønn på hvert nivå oppgis (eks. menn 100%, kvinner 85%). Alt arbeidsvederlag skal med (fastlønn, bonus, goder etc.). Alt ut over fastlønn skal skrives i parentes.

Deltid: Andelen av hvert kjønn som arbeider deltid. Andelen av disse som arbeider ufrivillig deltid skrives i parentes.

Midlertidig ansettelse: Andelen av hvert kjønn som har midlertidig ansettelse.

Foreldrepermisjon: Andelen av totalt foreldrepermisjonsuttak som benyttes av hvert kjønn.

Sykefravær: Sykefraværsprosent for hvert kjønn. Legemeldt fravær.

Tiltak: Dersom det er gjort personalpolitiske tiltak som for eksempel lederutvikling, kompetanseheving eller seniortiltak, er det viktig å rapportere hvordan menn og kvinner benytter seg av tiltaket. Det viktigste tiltaket bør rapporteres.

Utgitt av:
Landbruks- og matdepartementet

Bestilling av publikasjoner:
Departementenes sikkerhets- og serviceorganisasjon
www.publikasjoner.dep.no
Telefon: 22 24 00 00

Publikasjoner er også tilgjengelige på:
www.regjeringen.no