

STATSBUDSJETTET 2015 – TILDELINGSBREV TIL

Norsk institutt for landbruksøkonomisk forskning NILF

1	Innledning.....	2
2	Budsjettvedtak og utbetalingsplan	2
3	Fullmakter og delegasjon.....	3
3.1	Vedtak om nettobudsjettering.....	3
3.2	Inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret	3
3.3	Fullmakt til å forvalte statens eierinteresser	3
4	Mål og faglige prioriteringer i NILF	3
4.1	Samfunnsoppdrag, hovedformål og oppgaver	3
4.2	Faglige virksomhetsområder og resultatmål	4
4.3	Mål for forskningen	7
4.4	Administrative krav og forventninger.....	7
5	Rapportering og resultatoppfølging	8
5.1	Forenkling og digitalisering.....	8
5.2	Samfunnssikkerhet og beredskap	8
5.3	Regjeringens fellesføring.....	9
5.4	Rapportering om eierskap i selskaper.....	9
6	Styringskalender	10
	Vedlegg 1: Personalfullmakter.....	11

1 Innledning

I det følgende meddeles Stortingets budsjettvedtak og styringssignaler for NILF i 2015, jf. Prop. 1 S (2014-2015) for Landbruks- og matdepartementet og Innst. 8 S (2014-2015).

Landbruks- og matdepartementet viser til at regjeringen har vedtatt å slå sammen Bioforsk, Norsk institutt for skog og landskap og Norsk institutt for landbruksøkonomisk forskning (NILF) fra 1. juli 2015. Departementet forutsetter at instituttet bidrar til gjennomføring av interimsstyrets arbeid i tråd med behovet. I den forbindelse må instituttet, sammen med de to andre fusjonsinstituttene, dekke investeringer m.m. som er nødvendig for å realisere et styringsdyktig institutt 1. juli. Det vises også til referat fra møte i Landbruks- og matdepartementet 1. oktober 2014 der siktemålet var å sørge for mest mulig klargjøring av instituttstyrenes handlingsrom sett i forhold til pågående fusjonsarbeid. Landbruks- og matdepartementet understreker her viktigheten av å ha høy oppmerksomhet på den løpende virksomheten i instituttene, holde oppe produksjonen og sikre et godt økonomisk driftsresultat gjennom tilpassninger av driften. Instituttene skal drives på vanlige måte ut fra vedtekter og andre bestemmelser og regelverk.

2 Budsjettvedtak og utbetalingsplan

De budsjettmessige konsekvensene av at *avbyråkratiserings- og effektiviseringskuttet* for 2015 ble økt fra 0,5 til 0,6 pst., er at følgende beløp stilles til disposisjon for NILF i 2015:

Område	Kroner
Kap 1141 post 50 Næringsøkonomisk dokumentasjon og analyse	25 406 000 kr

Ettersom NILF fra 01.07.2015 vil inngå i det nye forskningsinstituttet, sammen med Norsk institutt for skog og landskap og Bioforsk, vil det bli sendt tildelingsbrev hvor gjenstående oppgaver, ansvar og udisponerte tildelinger overtas av det nye instituttet. I den forbindelse kan forutsetninger for disponeringen av tildelingene bli justert. Ved disponering av tildelingene må NILF derfor ta hensyn til dette. Utbetalinger for 1. halvår (februar og mai) vil skje til NILF, mens utbetalinger for 2. halvår (august og november) vil skje til det nye instituttet.

Beløpet som tildeles i tråd med dette tildelingsbrevet blir overført etter følgende utbetalingsplan:

- primo februar med kr 6 506 000
- primo mai med kr 6 300 000
- primo august med kr 6 300 000
- primo november med kr 6 300 000

Utbetalingsplanen kan justeres dersom det er nødvendig av hensyn til virksomhetens likviditet eller at beløpet som settes av til oppgavene endres. Det tas forbehold om eventuelle endringer i tildelingen som følge av endringer i budsjettet for 2015.

Basisbevilgning til forskning vil bli overført fra Norges forskningsråd (NFR). I tildelingsbrevet til Norges forskningsråd legger departementet til grunn at overføringen finner sted etter nærmere

avklaring med det enkelte institutt slik at det ikke skapes likviditetsproblemer. Kopi av tildelingsbrevet til Norges forskningsråd vil bli sendt instituttet.

Det forutsettes at virksomheten i tillegg til de direkte lønnsutgiftene, også dekker indirekte lønnsutgifter som arbeidsgiveravgiften og innskudd til Statens pensjonskasse. Arbeidsgiveravgiften og innskudd til Statens pensjonskasse betales direkte, på samme måte som i 2014.

3 Fullmakter og delegasjon

3.1 Vedtak om nettobudsjettering

Stortinget gir ved særskilt vedtak samtykke til unntak fra bruttoprinsippet, jf. Bevilgningsreglementet § 3, fjerde ledd. Unntaket er bekreftet for 2015 ved at det er gitt nettobevilgning under utgiftspost 50, jf. Prop. 1 S (2014-2015) og Innst. 8 S (2014-2015). Stortingsvedtaket innebærer at i tillegg til bevilgning over 50-post, kan NILF disponere eksterne inntekter fullt ut til virksomhetens formål. Virksomheten disponerer eventuelt positivt årsresultat og har ansvaret for å dekke eventuelt negativt årsresultat, jf. rundskriv R-106 fra Finansdepartementet.

3.2 Inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret

Delegasjon av fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester er tatt inn i oppdatert instruks for økonomi- og virksomhetsstyring datert 01.09.2014.

3.3 Fullmakt til å forvalte statens eierinteresser

Det vises for øvrig til regjeringens melding til Stortinget, Meld. St. 13 (2010-2011) Aktivt eierskap – norsk statlig eierskap i en global økonomi. Det vises særlig til regjeringens forventninger til lederlønn i pkt. 5.4.4 og Retningslinjer for ansettelsesvilkår for ledere i statlige foretak og selskaper (trykt vedlegg til meldingen).

4 Mål og faglige prioriteringer i NILF

Landbruks- og matpolitikken målstruktur er presentert i Prop 1 S (2014-2015). Mål- og resultatstyring er hjemlet som et grunnleggende styringsprinsipp i staten (Reglement for økonomistyring i staten). Dette styringsprinsippet gir grunnlag for å utforme mål, samt vurdere sammenhengen mellom mål og faktiske resultater på landbruks- og matfeltet.

4.1 Samfunnsoppdrag, hovedformål og oppgaver

NILFs samfunnsoppdrag

NILF skal være et forsknings-, utrednings- og dokumentasjonsinstitutt på høyt faglig nivå og ledende innen foretaks- og næringsøkonomi i landbruk og landbruksbasert industri.

NILFs hovedformål

NILF skal bidra til god ressursutnyttelse i landbrukssektoren og til et godt beslutningsgrunnlag for økonomiske og politiske avgjørelser med betydning for produksjon og omsetning av landbruksprodukter, næringsmiddelindustri og matvaremarkeder, produksjoner som drives i tilknytning til landbruk og landbrukets rolle i bygdesamfunnet. Instituttet skal ha en fri og uavhengig stilling i alle faglige spørsmål.

NILFs oppgaver

NILF har som hovedoppgave å drive forskning, utredning og rådgivning vedrørende økonomiske forhold i landbruket, utnyttelse av landbruksressursene og foredling og omsetning av landbruksprodukter. Foretaksøkonomi, nasjonal og internasjonal landbrukspolitikk og analyse av verdikjeden for matvarer skal være de mest sentrale fagområdene for NILF i 2015. Utviklingen i internasjonale råvaremarkeder og endringer i handelspolitiske rammevilkår, samt konsekvensene av dette for norsk landbrukspolitikk og matproduksjon, er viktige tema. NILF skal ha et sterkt samfunnsperspektiv i sitt arbeide. NILF skal også medvirke til økt kunnskap om skattlegging av landbruksvirksomheter og om entreprenørskap og næringsutvikling med basis i landbruksnæringen.

NILF skal utarbeide næringsøkonomisk dokumentasjon og driftsøkonomiske analyser som grunnlag for landbrukspolitiske beslutninger og økonomisk styring av landbruksforetak og utarbeide det materiale som er nødvendig for at Budsjettnemnda for jordbruket skal kunne utføre sine oppgaver. NILF skal dessuten være sekretariat for nemnda.

NILFs styre må påse at planarbeidet for 2015 blir tilpasset relevante målsettinger og signaler som blant annet er gitt i Prop 1 S (2014-2015) og Stortingets behandling av denne, og som er nærmere utdypet i dette tildelingsbrevet og i tildelingsbrevet fra NFR. Det vises også til instituttets vedtekter §§ 1 og 2, om formål og oppgaver. Departementet vil i denne forbindelse understreke viktigheten av at instituttet har en helhetlig planlegging som integrerer både forsknings- og utviklingsoppgavene og de forskjellige støtteoppgavene for forvaltningen.

4.2 Faglige virksomhetsområder og resultatmål

Bevilgningen på kapittel 1141 post 50 Næringsøkonomisk dokumentasjon og analyse skal dekke NILFs forvaltningsrettede arbeid innenfor fire virksomhetsområder:

- Sekretariatsarbeid for Budsjettnemnda for jordbruket (BFJ)
- Annen dokumentasjon av næringsøkonomi og matmarked
- Driftsøkonomisk veiledning og styring
- Driftsøkonomiske data og analyser

I tillegg skal bevilgningen dekke departementets behov for spesielle og uforutsette utredninger. Dette gjelder innenfor en total ramme på inntil 1 200 000 kroner. For disse utredningene skal LMD, i samarbeid med NILF, utarbeide en kort beskrivelse av det enkelte oppdrag der det framgår hva som er estimert kostnadsramme.

Når det gjelder resultatkrav og rapportering knyttet til basisbevilgningen til forskning, vises det til tildelingsbrevet fra NFR.

Innenfor de fire virksomhetsområdene settes det opp følgende resultatmål for 2015:

Sekretariatsarbeid for Budsjettnemnda for jordbruket (BFJ)

Arbeidet omfatter	Resultatmål	Dokumentasjon av resultat
Utarbeide forhandlingsmaterialet: - Totalkalkylen for jordbruket - Referansebruksberegninger - Resultatkontroll - Alternative beregninger for partene	Faglige mål og tidsfrister settes av BFJ.	Utredningene oversendes departementet (gjelder ikke beregninger for partene under jordbruksforhandlingene).
Utarbeide endelige publikasjoner der forhandlingsresultatene er innarbeidet: - Totalkalkylen - Oversikten – tillegg til totalkalkylen - Referansebruksberegninger - Resultatkontrollen - Volum- og prisindekser	Faglige mål og tidsfrister settes av BFJ.	Totalkalkylen, referansebruksberegningene og resultatkontrollen oversendes departementet. Resterende publiseres på NILFs internetsider.
Andre oppgaver: - Normalårsberegninger - Oppdatere maskinkostnadsindeks	Faglige mål og tidsfrister settes av BFJ.	Utredningen oversendes departementet. Dokumentasjon publiseres på NILFs internetsider.

Annen dokumentasjon av næringsøkonomi og matmarked

Arbeidet omfatter	Resultatkrav	Dokumentasjon av resultat
Utsyn over norsk landbruk, årlig rapport	Norsk utgave ferdig trykket innen 16.9. Engelsk kortversjon ferdig trykket innen 15.5.	Rapporten oversendes departementet.
Nasjonalt budsjettet, landbruksdelen	Faglige mål og tidsfrister settes av Finansdepartementet.	Beregningene oversendes departementet.
Statistikk til internasjonale organisasjoner	I tråd med gitte tidsfrister.	Kopi av statistikken oversendes departementet.
Bidrag til matvareforbruksberegninger	Faglige mål og tidsfrister settes av Helsedirektoratet (som bidrar til finansieringen).	Dokumentasjon av utført arbeid foreligger i NILF.
Prisutvikling på ulike ledd i matvarekjeden (også internasjonal prisutvikling)	Rapporteres månedlig.	Publiseres på NILFs internetsider.
Utviklingen i næringsmiddelindustrien Rapporten "Mat og industri"	I tråd med gitte tidsfrister (oppgaven forutsetter samfinansiering med næringen).	Rapport(er) oversendes departementet.
Forberedelse til og deltagelse på OECD-møter	NILF forbereder og deltar på inntil to møter.	Kontaktmøter med departementet om OECD- arbeidet to ganger pr. år.
Forberedelse til og deltagelse på IFCN - internasjonalt melkeproduksjonsnettverk	NILF er representert på møter.	Oppdatere den norske delen av den årlige "dairy report" og publisere resultater fra arbeidet i Norge på NILFs internetsider.

Driftsøkonomisk veiledning og styring

Arbeidet omfatter	Resultatkrav	Dokumentasjon av resultat
Regnskap og skatt		
- Standard kontoplaner i landbruket	Årlig gjennomgang. Ajourføres ved behov.	Dokumentasjon av ajourføringen foreligger i NILF og offentliggjøres.
Analyse og planlegging		
- Håndbok for driftsplanlegging, årlig oppdatering	Håndboka skal foreligge 1.10.	Håndboka publiseres på NILFs nettsider.
- Ajourføring av programmer for analyse, beslutningsstøtte og planlegging	Norkap og NILFs del av Økonomix oppdateres ved behov.	Dokumentasjon av oppdateringen foreligger i NILF.
- Tilpasning av skjema, metoder og standarder for analyse, planlegging og beslutningsstøtte.	Utvikling og forbedring av samhandling mellom ulike aktører.	Dokumentasjon av tidsbruk. Offentlig tilgjengelig rapport om standarder.
- Dataflyt	Oppgavene skal omfatte utvikling av standarder, infrastrukturløsninger mm.	Publiseres på nett. Resultatene skal være åpent tilgjengelig for alle potensielle interessenter.
Veiledning og informasjon		
- Kurs for regnskapsførere	To kurs.	Kursdokumentasjon foreligger i NILF.
- Andre kurs	Avhengig av etterspørsel og betalingsvillighet.	Kursdokumentasjon foreligger i NILF.

Driftsøkonomiske data og analyser

Arbeidet omfatter	Resultatkrav	Dokumentasjon av resultat
Driftsgranskinger i jord- og skogbruk mm.		
- 870 regnskap	Oppdatert database 31.10.	Resultatene presenteres for LMD på seminar i NILF i desember.
- Driftsgranskinger i jord- og skogbruk	Publikasjonen skal foreligge 31.12, og i elektronisk form en uke etter presentasjonen.	Publikasjonen oversendes departementet.
- Økologisk jordbruk	Nettpubliserer resultater 15.2.	Publikasjoner oversendes departementet.
- Miljøindikatorer	Indikatorene foreligger 30.6.	Resultater publiseres på NILFs nettsider.

4.3 Mål for forskningen

Landbruks- og matdepartementet legger vekt på at forskning, innovasjon og kompetanse skal bidra til at hovedmålene i landbruks- og matpolitikken nås, jf. Prop. 1 S (2014-2015). Under er de delmålene for forskning som relaterer seg til NILF beskrevet.

Delmål 1: Målrettet bruk av midler til forskning og innovasjon

NILF skal bruke midler målrettet og effektivt i arbeidet med å fremskaffe kunnskap som bidrar til å nå hovedmålene i landbruks- og matpolitikken: matsikkerhet, landbruk over hele landet, økt verdiskaping og bærekraftig landbruk. Deltakelse i internasjonalt forskningssamarbeid vil være sentralt, ikke minst for å løse felles utfordringer i landbruket på tvers av landegrenser.

Delmål 2: Kunnskap og kompetanse er tilgjengelig for næring og forvaltning

NILF skal levere forskning, forvaltningsstøtte og kunnskap til anvendelse i næringsliv, forvaltning og samfunnet for øvrig. En målrettet politikktutforming med gode beslutningsgrunnlag for landbruks- og matsektoren, krever kontinuerlig tilgang på ny kunnskap. Høy kompetanse i hele verdikjeden er svært viktig innsatsfaktor for å nå målene i landbruks- og matpolitikken. NILF skal selv ta i bruk forskningsresultater som bidrar til innovasjon og utvikling av bioøkonomien, og følge opp sin forskning med formidling av resultater til brukerne på en effektiv måte.

Delmål 3: En effektiv og robust instituttsektor i samspill med andre

NILF skal være en effektiv og robust organisasjon som leverer forskning av høy kvalitet og relevans, har godt omdømme og god internasjonal konkurransekraft.

Det er en forutsetning at instituttet deltar i internasjonalt forskningssamarbeid. Dette skal bidra til økt kvalitet i egen forskning, men også til at instituttet står bedre rustet til å innhente og forstå forskningsbasert kunnskap fra andre land som kan brukes for å støtte opp under de landbruks- og matpolitiske målene i Norge. I tillegg til internasjonalt forskningssamarbeid, skal instituttet videreutvikle samarbeidsrelasjoner med relevante kunnskapsmiljøer nasjonalt.

4.4 Administrative krav og forventninger

Landbruks- og matdepartementet legger vekt på at forvaltningen skal være effektiv og bidrar til å kunne realisere hovedmålene i landbruks- og matpolitikken. Når det gjelder administrative krav og forventninger må instruks for økonomi- og virksomhetsstyring sees i sammenheng med dette tildelingsbrevet.

Delmål 1: En enkel og brukervennlig forvaltning med god kvalitet

Målet med en enkel og brukervennlig forvaltning med god kvalitet skal nås gjennom forenkling og effektiv ressursbruk. Digitalisering er et viktig virkemiddel for forenkling og for å sikre kostnadseffektive og brukervennlige tjenester og løsninger både for brukere og forvaltning. Vi viser for øvrig til LMDs Instruks om økonomi- og virksomhetsstyring i NILF og Rundskriv H-7/14 Digitaliseringsrundskrivet.

Arbeidet med å identifisere og fjerne tidstyver er også viktig for å nå målet om en enkel og brukervennlig forvaltning. NILF skal ha stor oppmerksomhet om å få fjernet eller redusert omfanget av oppgaver og aktiviteter som tar unødige mye tid. Dette arbeidet videreføres også for 2015, se punkt 5.3 Regjeringens fellesføring.

Delmål 2: Gode systemer for samfunnssikkerhet og beredskap

Det legges til grunn at arbeidet med sikkerhet, samfunnssikkerhet og beredskap inngår som en integrert del av all virksomhet i NILF. Arbeidet skal være målrettet, systematisk, sporbart og være integrert i virksomhetens planverk, styringssystemer og i styringsdialogen med departementet. NILF foretar skriftlig kartlegging av risiko og sårbarhet på eget ansvarsområde. Vi viser for øvrig til LMDs Instruks om økonomi- og virksomhetsstyring i NILF.

Instituttet bør årlig arrangere minst en beredskapsøvelse som går på eget ansvarsområde. I tillegg skal virksomheten i løpet av en toårsperiode delta i en relevant nasjonal øvelse av stab, kriseledelse eller prosedyre, dersom en egnet øvelse er tilgjengelig.

5 Rapportering og resultatoppfølging

Med bakgrunn i at det skal opprettes et nytt institutt fra 01.07.2015 ber Landbruks- og matdepartementet NILF om å utarbeide en halvårsrapport med regnskap for første halvår av 2015. Halvårsrapporten skal utarbeides etter de krav som er satt i Bestemmelsene pkt. 1.5.1 til Reglementet for økonomistyring i staten og spesielt pkt. 2.3.3, 3.3 og 3.4 i Instruks om økonomi- og virksomhetsstyring i NILF. Rapporten vil ikke måtte ha det omfanget som en ordinær årsrapport, men gi et dekkende bilde av virksomheten den første halvåret i 2015. I samsvar med kravene til årsrapport, er det styret som skal godkjenne rapporten og regnskapet.

Frist **15.09.2015**.

Halvårsrapporten med halvårsregnskap skal sendes departementet elektronisk (postmottak@lmd.dep.no). I tillegg må det påses at rapporten oversendes Riksrevisjonen (riksrevisjonen@riksrevisjonen.no) i elektronisk form innen samme dato.

5.1 Forenkling og digitalisering

For å få en oversikt over IKT-utviklingen i sektoren bes det særskilt om kort rapportering på følgende i halvårsrapporten for 1. halvår 2015:

- Andel av virksomhetens tjenester som retter seg mot eksterne brukere (for eksempel forvaltningsorganer, private virksomheter, enkeltpersoner), som er digitalisert og i hvilket omfang de digitaliserte tjenestene brukes (volum og brukergrupper)
- En vurdering av sannsynlige effekter av nyere IKT-løsninger (gevinstrealisering) internt i virksomhetene og hos brukere

5.2 Samfunnssikkerhet og beredskap

Generelt arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap skal omtales i halvårsrapporten for 1. halvår 2015. Det bes om at det særskilt rapporteres på følgende:

- Antall gjennomførte øvelser, med en kort beskrivelse av type øvelse (stab, kriseledelse, prosedyre eller fullskala)
- Antall gjennomførte risiko- og sårbarhetsanalyser, med en kort beskrivelse av området analysen dekket
- Status i arbeidet med styringssystem for informasjonssikkerhet i virksomheten.

Departementet vil i eget brev be NILF om egen rapportering, utenom halvårsrapporten, på sikkerhetstilstanden i virksomheten. Denne rapporteringen skal si noe om sikkerhets- og beredskapsutfordringer og eventuelle sikkerhetstruende hendelser som er identifisert, og om arbeidet som er gjort i løpet av året for å redusere sårbarhet.

5.3 Regjeringens fellesføring

Arbeidet med å identifisere og fjerne tidstyver omtales også under Delmål 1 i pkt 4.4 om Administrative krav og forventninger. NILF skal innen 01.06.2015 melde inn brukerrettede tidstyver i egen virksomhet i Difis rapporteringsløsning. I halvårsrapporten, jf pkt 5, skal det rapporteres om arbeidet med å identifisere brukerrettede tidstyver i egen virksomhet. Det vil utsendes en felles mal for rapportering av dette arbeidet.

5.4 Rapportering om eierskap i selskaper

Fremtidig eierskap i selskaper må sees i sammenheng med pågående arbeid med å forberede fusjon av Bioforsk, Norsk institutt for skog og landskap og Norsk institutt for landbruksøkonomisk forskning. Derfor vil departementet initiere en prosess med sikte på å avklare hva det nye fusjonerte instituttet bør eie og hvilke selskaper som bør avhendes.

Departementet ber NILF om å gjennomgå sitt eierskap i selskaper, og for hvert selskap ta stilling til om eierskapet bør avvikles eller videreføres, og rapportere til departementet innen 1. februar 2015.

Vurderingskriteriet er om eierskapet bygger opp under det fusjonerte instituttets samfunnsoppdrag og overordnede mål. Virksomheten skal ut fra kriteriet, begrunne eierskap som ønskes opprettholdt. NILF har anledning til å gi innspill om etablering av eierskap i nye selskaper som anses strategisk viktig for det nye instituttet. Virksomheten må vise hvordan eventuelt foreslått eierskap bygger opp under det nye instituttets samfunnsoppdrag og mål.

6 Styringskalender

Dato	Tema	Beskrivelse
Januar-februar	Rapportering til stasregnskapet 2014	Jf. brev fra Landbruks- og matdepartementet med rundskriv R-10/2014 fra Finansdepartementet
01.02.2015	Rapportering i sammenheng med fusjonen	Rapportere om sitt eierskap i selskaper, og for hvert selskap ta stilling til om eierskapet bør avvikles eller videreføres i nytt institutt.
15.03.2015	Årsrapport 2014	Se tildelingsbrev for 2014
Mars-april	Første styringsmøte	Dagsorden for styringsmøter for nettobudsjetterte virksomheter vil normalt være: Vår: <ul style="list-style-type: none"> • Rapport om virksomheten i året som gikk, herunder styregodkjent regnskap og styrets beretning • Gjennomgang av status på planer/strategier for inneværende år • Styrets kontrollansvar v/styreleder • Styrets vurderinger av identifiserte risikoområder; status, utviklingstrekk og planlagt oppfølging/tiltak • Styrets vurdering av systemer og rutiner for intern kontroll • Evt. oppfølging av riksrevisjonssaker. • Eventuelt andre saker av styringsmessig karakter departementet og/eller virksomheten ønsker å ta opp. • Andre områder som fremkommer av tildelingsbrevet
15.05.2015	Oppdaterte standardiserte nøkkeltall for nettobudsjetterte virksomheter	Jf. rundskriv R-11/2014 fra Finansdepartementet. Nøkkeltall som grunnlag for budsjettproposisjonen
01.06.2015	Tidstyver Difi	Rapportere om brukerrettede tidstyver i egen virksomhet
15.09.2015	Halvårsrapport 2015	Styret skal avlegge halvårsrapport med regnskap for 1. halvår 2015
Styringskalender for 2. halvår 2015 vil fremkomme av tildelingsbrevet til det nye instituttet.		

Vedlegg 1: Personalfullmakter

Ansettelse, opprettelse av stillinger og lønnsfastsettelse

Ansettelse, fullmakt til å opprette nye stillinger og fullmakt til å fastsette lønn delegeres til den enkelte virksomhet.

Toppledere

Virksomheter der departementet ansetter toppleder

Departementet foretar ansettelser i topplederstillingene i følgende virksomheter:

- Mattilsynet
- Reindriftsforvaltningen
- Statens landbruksforvaltning

Departementet saksbehandler og avgjør også alle saker knyttet til disse toppledernes arbeidsforhold, for eksempel angående:

- Alle typer permisjoner (utdanningspermisjon, velferdspermisjon, osv)
- Alle typer lønnsjusteringer (både midlertidige og permanente)

Virksomheter der styret ansetter toppleder

For forvaltningsorganer med særskilte fullmakter ansetter styret toppleder for virksomheten, jf. virksomhetenes vedtekter. Dette gjelder:

- Bioforsk
- Norsk institutt for skog og landskap
- Norsk institutt for landbruksøkonomisk forskning
- Veterinærinstituttet

Styret for virksomheten saksbehandler og avgjør også alle saker knyttet til topplederens arbeidsforhold. Fastsettelse av lønn ved ansettelse skal likevel skje innenfor den ramme som departementet har fastsatt.

Senere lønnsjusteringer, både midlertidige og permanente, for topplederne i disse virksomhetene, kan etter hovedtariffavtalen bare skje ved forhandlinger med tjenestemannsorganisasjonene i departementet.

Fullmakt til å føre lokale lønnsforhandlinger

Det fremgår av hovedtariffavtalen hvilke virksomheter som har fullmakt til å føre lokale forhandlinger.

Fullmakter ved erstatning til statsansatte for skade på eller tap av private eiendeler i forbindelser med tjenesten

Departementet gir virksomhetene fullmakt til å fatte vedtak om erstatning på inntil kr. 20.000 til statsansatte for skade eller tap av private eiendeler i forbindelse med tjenesten (Statens personalhåndbok pkt. 10.22). Erstatninger utover kr. 20.000,- sendes departementet som forelegger saken for Fornyings- og administrasjonsdepartementet.