

# **Tildelingsbrev for 2015 for Norsk institutt for skog og landskap**

27.1.2015

## Innhold

1	Innledning .....	3
2	Budsjettvedtak og utbetalingsplan.....	3
3	Fullmakter og delegasjon .....	5
3.1	Budsjettfullmakter.....	5
3.1.1	Vedtak om nettobudsjettering m. m.....	5
3.2	Administrative fullmakter .....	5
3.2.1	Inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret .....	5
4	Mål og faglige prioriteringer .....	5
4.1	Overordnede mål for landbruks- og matpolitikken.....	5
4.2	Overordnet mål for instituttet og strategiske utfordringer .....	5
4.3	Styringssignaler for de enkelte områder.....	7
4.3.1	Nasjonale ressursundersøkelser .....	7
4.3.2	Klimasenterfunksjon .....	7
4.3.3	Geodatatjenester .....	7
4.3.4	Forskning, innovasjon og kompetanse.....	8
4.3.5	Utredning, rådgivning og kunnskapsformidling.....	8
4.3.6	Norsk genressurssenter .....	9
4.3.7	Administrative forhold.....	10
4.3.8	Andre forhold .....	10
5	Rapportering og resultatoppfølging.....	11
5.1	Resultatrapportering .....	11
5.1.1	Forenkling og digitalisering .....	11
5.1.2	Samfunnssikkerhet og beredskap .....	11
5.1.3	Regjeringens fellesføring .....	12
5.2	Regnskapsrapporter.....	12
5.3	Rapportering om eierskap i selskaper .....	12
6	Vedlegg.....	13

## 1 Innledning

Med grunnlag i Stortingets budsjettvedtak for 2015, gir dette brev rammer og styringssignaler for Norsk institutt for skog og landskap i 2015, jf. Prop. 1 S (2014-2015) for Landbruks- og matdepartementet og Innst. 8 S (2014-2015).

Landbruks- og matdepartementet viser til at regjeringen har vedtatt å slå sammen Bioforsk, Norsk institutt for skog og landskap og Norsk institutt for landbruksøkonomisk forskning (NILF) fra 1. juli 2015. Departementet forutsetter at instituttet bidrar til gjennomføring av interimsstyrets arbeid i tråd med behovet. I den forbindelse må instituttet, sammen med de to andre fusjonsinstituttene, dekke investeringer m.m. som er nødvendig for å realisere et styringsdyktig institutt 1. juli. Det vises også til referat fra møte i Landbruks- og matdepartementet 1. oktober 2014, der siktemålet var å sørge for mest mulig klargjøring av instituttstyrenes handlingsrom sett i forhold til pågående fusjonsarbeid. Landbruks- og matdepartementet understreker her viktigheten av å ha høy oppmerksomhet på den løpende virksomheten i instituttene, holde oppe produksjonen og sikre et godt økonomisk driftsresultat gjennom tilpasninger av driften. Instituttene skal drives på vanlig måte ut fra vedtekter og andre bestemmelser og regelverk.

## 2 Budsjettvedtak og utbetalingsplan

Følgende beløp til disposisjon for Norsk institutt for skog og landskap i 2015:

### Statsbudsjettet for 2015

<i>Kap-post</i>	<i>Formål</i>	<i>kroner</i>
1138-71	Internasjonalt skogpolitisk arbeid	500 000
1139-70	Arealressurskart, AR5	7 401 000
1139-70	Miljøregistreringer i skog (naturmangfold og kulturminner)	4 422 000
1139-71	Tilskudd til genressursforvaltning	6 300 000
1139-71	Forvaltningsoppgaver knyttet til skogfrøforsyning	550 000
1141-52	Kunnskapsutvikling, kunnskapsformidling mv.	102 096 000
<b>Totalt</b>		<b>121 269 000</b>

Ettersom Norsk institutt for skog og landskap fra 1. juli 2015 vil inngå i det nye forskningsinstituttet, sammen med instituttene Bioforsk og Norsk institutt for landbruksøkonomisk forskning, vil det ved opprettelsen av det nye instituttet bli sendt tildelingsbrev hvor gjenstående oppgaver, ansvar og udisponerte tildelinger overtas av det nye instituttet. I den forbindelse kan forutsetninger for disponeringen av tildelingene bli justert. Ved disponering av tildelingene må instituttet derfor ta hensyn til dette. Utbetalinger for 2. halvår vil skje til det nye instituttet.

Bevilgningen til kunnskapsutvikling med videre over kapittel 1141, post 52, er på 102 096 000 kroner. Beløpet omfatter administrative utgifter for genressurssenteret, jf. også omtale i punkt 3.

Det samlede beløpet som tildeles i tråd med dette tildelingsbrevet blir overført til virksomheten etter følgende utbetalingsplan:

Tid	kroner
Primo mars med	30 317 250
Primo mai med	30 317 250
Primo august med	30 317 250
Primo november med	30 317 250
Totalt	121 269 000

Utbetalingsplanen kan justeres dersom det er nødvendig av hensyn til virksomhetens likviditet eller at beløpet som settes av til oppgavene endres. Det tas forbehold om eventuelle endringer i tildelingen som følge av endringer i budsjettet for 2015.

I tillegg til de midler som framgår av tabellen innledningsvis i dette brevet vil instituttet bli tildelt disse særskilte midler; som tildeles/overføres via Landbruksdirektoratet:

#### **Særskilte midler - jordbruksavtalemidler (1150, LUF) og statsbudsjettet for 2015.**

*(Overføres/tildeles via Landbruksdirektoratet)*

Kap-post	Formål	kroner
1139-70	Resultatkontroll skogbruk og miljø	100 000
1150-50.11	Arealressurskart, AR5 *	1 000 000
Totalt		1 100 000

\*(skogbruksplanmidler)

Basisbevilgning til forskning vil bli overført fra Norges forskningsråd. I tildelingsbrevet til Norges forskningsråd legger departementet til grunn at overføringen finner sted etter nærmere avklaring med det enkelte institutt slik at det ikke skapes likviditetsproblemer. Kopi av departementets tildelingsbrev til Norges forskningsråd vil bli sendt instituttet.

Det forutsettes at virksomheten, i tillegg til de direkte lønnsutgiftene, også dekker indirekte lønnsutgifter som arbeidsgiveravgiften og innskudd til Statens pensjonskasse. Arbeidsgiveravgiften og innskudd til Statens pensjonskasse betales direkte, på samme måte som i 2014.

## **3 Fullmakter og delegasjon**

### **3.1 Budsjetfullmakter**

#### **3.1.1 Vedtak om nettobudsjettering m. m.**

Stortinget gir ved særskilt vedtak samtykke til unntak fra bruttoprinsippet, jf. Bevilgningsreglementet § 3, fjerde ledd. Unntaket forventes bekreftet for 2015 ved at det gis nettobevilgning under utgiftspost 50, jf. Prop. 1 S (2014–2015) og Innst. 8 S (2014-2015). Stortingsvedtaket innebærer at i tillegg til bevilgning over 50-post, kan Norsk institutt for skog og landskap disponere eksterne inntekter fullt ut til virksomhetens formål. Virksomheten disponerer eventuelt positivt årsresultat og har ansvaret for å dekke eventuelt negativt årsresultat, jf. rundskriv R-106 fra Finansdepartementet.

### **3.2 Administrative fullmakter**

#### **3.2.1 Inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret**

Delegasjon av fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester framgår av instruksen for økonomi- og virksomhetsstyring, fastsatt 1.2.2012.

## **4 Mål og faglige prioriteringer**

### **4.1 Overordnede mål for landbruks- og matpolitikken**

Landbruks- og matpolitikken målstruktur er presentert i Prop. 1 S (2014-2015). Mål- og resultatstyring er hjemlet som et grunnleggende styringsprinsipp i staten (Reglement for økonomistyring i staten). Dette styringsprinsippet gir grunnlag for å utforme mål samt vurdere sammenhengen mellom mål og faktiske resultater på landbruks- og matfeltet.

### **4.2 Overordnet mål for instituttet og strategiske utfordringer**

Norsk institutt for skog og landskaps virksomhet omfatter nasjonale ressursundersøkelser, geodatatenester, forskning og utredning, rådgivning og kunnskapsformidling.

Det overordnede målet for instituttet er at virksomheten skal gi kunnskapsgrunnlag for og verktøy for en effektiv og målrettet gjennomføring av landbruks- og matpolitikken på alle nivåer i forvaltningen, jf. også vedtektene for instituttet fastsatt av Landbruks- og matdepartementet 19.12.2005 (sist endret 5.12.2013).

Instituttet skal således gjennom kartlegging og overvåking, forskning og utvikling og formidling bidra til at verdiskaping og politikktutvikling kan skje innenfor rammen av en bærekraftig miljø- og ressursforvaltning.

Instituttet skal formidle relevant miljø- og ressursinformasjon for innovasjon og næringsutvikling og gode kommunale planprosesser, og formidle forskningsresultater og tilrettelagt informasjon til hele samfunnet.

I tilknytning til de nasjonale ressursundersøkelsene skal instituttet etablere og drive en aktiv informasjonsproduksjon, formidling og rådgivning overfor landbruksforvaltningen, landbruksnæringer og allmennheten.

Instituttet skal aktivt følge med på samfunnsutviklingen og aktuelle debatter i samfunnet, og bringe fram kunnskap i relevante sammenhenger.

Instituttet skal også videreutvikle internasjonale samarbeidsrelasjoner.

Departementets forskningsmidler kanaliseres gjennom Norges forskningsråd. Av hensyn til helheten i instituttets virksomhet er forskning også kort omtalt i dette tildelingsbrevet, jf. også Vedlegg 3.

Instituttet har ansvar for Norsk genressurscenter, jf. rammedokument for oppgaver og roller for Norsk genressurscenter ved Norsk institutt for skog og landskap, vedlagt tildelingsbrevet for 2006. Omtale og resultatmål for Norsk genressurscenter er tatt inn i dette tildelingsbrevet, som følgelig er strukturert etter disse overordnede resultatområdene:

- Nasjonale ressursundersøkelser
- Geodatatjenester
- Forskning
- Utredning, rådgivning og kunnskapsformidling
- Norsk genressurscenter

Til hvert av resultatområdene ovenfor er det knyttet egne resultatmål og indikatorer på måloppnåelse. Opplegget for mål- og resultatstyring videreføres fra 2014. Det tar særlig sikte på å understøtte de overordnede landbrukspolitiske målene (se pkt. 4.1) om økt verdiskaping og bærekraftig landbruk.

Resultatområder, resultatmål og indikatorer er oppsummert i Vedlegg 3. Det forutsettes at instituttet rapporterer i henhold til dette oppsettet, jf. også kapittel 5 i dette brev om rapportering.

Ut over de rammer som eksplisitt gis i dette tildelingsbrevet er instituttet selv ansvarlig for budsjetteringen av midlene mellom resultatområder og aktiviteter innenfor hvert resultatområde.

Dette innebærer at instituttet gis mulighet for omprioriteringer av midler gjennom året.

Departementet forutsetter at omprioriteringer tar utgangspunkt i landbrukspolitiske mål, instituttets egne strategier og vurderinger av behovene for instituttets produkter og tjenester. Større omprioriteringer og endringer i virksomheten i løpet av 2015 må forankres i den formelle, ordinære styringsdialogen mellom departementet og instituttet.

Departementet vil gjennom året ha behov for bidrag fra instituttet i ulike saker. Dette omfatter dels opplysninger, statistikk og annet, og dels mer omfattende utredningsoppdrag som det kan oppstå behov for gjennom året. Instituttet må ta høyde for dette arbeidet i budsjettering av aktiviteter. Med bakgrunn i erfaringer fra tidligere år, legger departementet til grunn at det for 2015 bør budsjetteres

med minimum 1,0 million kroner til oppdrag som avtales gjennom året. Slike oppgaver vil normalt bli gitt ved brev som supplerer dette tildelingsbrevet. Midlene kan eventuelt omdisponeres til andre aktiviteter i 3. og 4. kvartal hvis behovet viser seg å bli mindre.

Departementet forventer at instituttet utnytter mulighetene for å skaffe oppdragsinntekter i relevante markeder.

Styret må påse at virksomhetsplanen for 2015 og øvrig planarbeid blir tilpasset signalene som gis i Prop. 1 S (2014-2015), som er nærmere konkretisert i dette tildelingsbrevet og i tildelingsbrev fra Norges forskningsråd. Det vises også til instituttets vedtekter av 19.12.2005 om formål og oppgaver.

### **4.3 Styrings signaler for de enkelte områder**

#### **4.3.1 Nasjonale ressursundersøkelser**

Norsk institutt for skog og landskap har ansvaret for å gjennomføre nasjonale ressursundersøkelser knyttet til ressursgrunnlaget for landbruk, landbruksbaserte verdikjeder og de arealene landbruket forvalter. De nasjonale programmene som gir areal- og ressursdata skal videreføres. Instituttet skal bidra til å framskaffe korrekt og dokumentert grunnlag for arealtilskudd i landbruket gjennom arealressurskart, AR5. I kombinasjon med jordsmonnkartleggingen og andre data skal det legges vekt på å få fram opplysninger om kvaliteten på matjord og opplysninger om utfordringene knyttet til høy leiejordandel.

#### **4.3.2 Klimasenterfunksjon**

Instituttet skal være et effektivt og kompetent klimasenter innenfor skogbruk og arealbruk. Instituttet skal bygge opp kunnskap om forvaltning av skog i klimasammenheng og formidle denne kunnskapen til næring, forvaltning og allmennheten som et grunnlag for et fremtidig lavutslippssamfunn. Klimasentret har et spesielt ansvar for utvikling av metoder for kvantifisering av skogens og arealbrukens effekt på klimasystemet. Instituttet skal videreutvikle sitt arbeid innenfor klimarelevant kartlegging, overvåking og rapportering innenfor skogbruk og arealbruk. Med basis i data fra Landsskogtakseringen skal instituttet dokumentere utslipp og opptak av klimagasser fra skog og samarbeide med Miljødirektoratet om norsk rapportering innenfor klimaavtaleverket. Departementet tar sikte på nærmere dialog med instituttet om utvikling av klimasenterfunksjonen, og ber instituttet om å utarbeide et budsjett for aktiviteter særlig knyttet til denne funksjonen i 2015.

#### **4.3.3 Geodatatjenester**

Instituttet skal videreutvikle sine geodatatjenester knyttet til produksjon, organisering og forvaltning av data slik at de inngår i den felles nasjonale geodatainfrastrukturen. Instituttet skal delta i arbeidet som følger av at Norge har sluttet seg til EU sitt Inspire-direktiv (Directive 2007/2/EC) om etablering av en infrastruktur for geografisk informasjon. Instituttet skal yte kompetansestøtte innenfor geografisk informasjonsbehandling til den statlige sentrale og regionale

landbruksforvaltningen. Gjennom Geovekst-aktiviteten skal instituttet, på vegne av landbrukssektoren, bidra til Kartverkets pilotprosjekt knyttet til etablering av høydedata. Instituttet skal også bistå departementet med kompetansetjenester innenfor landbruksrelatert romvirksomhet.

#### **4.3.4 Forskning, innovasjon og kompetanse**

Forskning, innovasjon og kompetanse skal bidra til at hovedmålene i landbruks- og matpolitikken nås. Basisbevilgningen har sin opprinnelse i forskningsmidler avsatt til skogforskning. Prioriteringen av midlene skal ha dette som utgangspunkt.

##### *Delmål 1: Målrettet bruk av midler til forskning og innovasjon*

Instituttet skal bruke midler målrettet og effektivt i arbeidet med å fremskaffe kunnskap som bidrar til å nå hovedmålene i landbruks- og matpolitikken: matsikkerhet, landbruk over hele landet, økt verdiskaping og bærekraftig landbruk. Deltakelse i internasjonalt forskningssamarbeid vil være sentralt, ikke minst for å løse felles utfordringer i landbruket på tvers av landegrenser.

##### *Delmål 2: Kunnskap og kompetanse er tilgjengelig for næring og forvaltning*

Instituttet skal levere forskning, forvaltningsstøtte og kunnskap til anvendelse i næringsliv, forvaltning og samfunnet for øvrig. En målrettet politikktutforming, med gode beslutningsgrunnlag for landbruks- og matsektoren, krever kontinuerlig tilgang på ny kunnskap. Instituttet skal selv ta i bruk forskningsresultater som bidrar til innovasjon og utvikling av bioøkonomien, og følge opp sin forskning med formidling av resultater til brukerne på en effektiv måte.

##### *Delmål 3: En effektiv og robust instituttsektor i samspill med andre*

Instituttet skal være en effektiv og robust organisasjon som leverer forskning av høy kvalitet og relevans, har godt omdømme og god internasjonal konkurransekraft.

Det er en forutsetning at instituttet deltar i internasjonalt forskningssamarbeid. Dette skal bidra til økt kvalitet i egen forskning, men også til at instituttet står bedre rustet til å innhente og forstå forskningsbasert kunnskap fra andre land som kan brukes for å støtte opp under de landbruks- og matpolitiske målene i Norge. I tillegg til internasjonalt forskningssamarbeid, skal instituttet videreutvikle samarbeidsrelasjoner med relevante kunnskapsmiljøer nasjonalt.

#### **4.3.5 Utredning, rådgivning og kunnskapsformidling**

Instituttet skal innenfor sine fagområder drive aktiv rådgivning og kunnskapsformidling. Departementet forutsetter at rådgivning og kunnskapsformidling er en integrert og viktig del av aktiviteten på de øvrige hovedområdene – nasjonale ressursundersøkelser, geodatatjenester, forskning og genressursforvaltning. Instituttet skal bidra til å klarlegge hvor det er mangelfull kunnskap, og medvirke i aktuelle og nødvendige kunnskaps- og utviklingsoppgaver, i tråd med de avtaler departementet og instituttet gjør for det enkelte år.

På skogområdet har instituttet i oppgave å utarbeide en rapport om bærekraftig skogbruk. Den første rapporten ble utgitt i 2014, og departementet vil sammen med instituttet evaluere dette



arbeidet og drøfte en egnet videreføring. Departementet legger til grunn at Landsskogtakseringen, MiS-registreringer på landsskogflatene og forskningsprosjektet Miljøregistreringer i skog (MiS) videreføres, og at hovedvekten fortsatt skal ligge på å framskaffe kunnskap om biologisk mangfold i skog som har nytte og betydning for det praktiske skogbruket.

Etter initiativ fra Skog og landskap og Landbruksdirektoratet tas det sikte på å overføre oppgavene som tidligere lå til kompetansesenter for skogbruksplanlegging ved Skog og landskap til Landbruksdirektoratet fra 2015. Budsjettmessig innebærer dette at 1,5 mill. kroner, som tidligere har vært stilt til disposisjon for Skog og landskap for drift og utvikling av kompetansesenteret, fra 2015 tildeles til Landbruksdirektoratet. Landbruksdirektoratet bestiller heretter de tjenester det anses å være behov for fra instituttet på dette området. Departementet ber instituttet sørge for kontakt til departementet om de utviklingsoppgaver som fortsatt skal ligge i Skog og landskap.

Ut over de oppgaver som er gitt en ramme fra departementets side, jf. også tabeller innledningsvis i dette brevet, skal instituttet drive rådgivning for skogplanteskolene. Innholdet i overvåkingsprogrammet for skogskader må tilpasses instituttets økonomiske rammer og prioriteringer ut fra situasjonen i dag. Instituttet må ha beredskapsplaner som også omhandler skogskadesituasjoner. Instituttet skal fortsette kunnskapsoppbyggingen om trevirkets miljøegenskaper og potensialet for å øke bruken av tre som bygningsmateriale. Instituttet skal delta i internasjonale skogfaglige prosesser, med vekt på arbeid med utvikling av systemer for skogoversikter og rapportering. Instituttet skal også bistå departementet, og skal kunne representere Norge i internasjonalt skogsamarbeid.

#### **4.3.6 Norsk genressurscenter**

Norsk genressurscenter skal sikre bevaring og bærekraftig bruk av det genetiske mangfoldet innenfor kulturplanter, husdyr og skogstrær i Norge, og håndtere de overordnede prioriteringene innenfor genressursforvaltningen i samråd med de aktuelle genressursmiljøene både i Norge og i nordisk sammenheng. Departementet viser til strategiplan for Norsk genressurscenter, som sammen med sektorvise aktivitetsplaner legges til grunn for virksomheten ved Norsk genressurscenter i 2015. Senteret skal i 2015 ferdigstille og iverksette sektorvise handlingsplaner for ny fireårsperiode 2015-2018. Videre skal senteret fullføre prosjekter knyttet til revisjonsoppgaver innenfor bevaringsarbeidet og nasjonal statusrapport for biodiversitet for mat og landbruk. Konklusjoner fra dette arbeidet skal innarbeides i strategiplanen og aktivitetsplaner der dette er relevant. Det er satt av 6,3 mill. kroner over statsbudsjettets kapittel 1139, post 71, til tiltak og prosjekter for forvaltning av genetiske ressurser. Av dette øremerkes 0,5 millioner kroner til Genbanken for fjørfe og 0,3 millioner kroner til avlslag for arbeid med verneverdige raser. Instituttet må påse at prosjektmidler lyses ut og at tilskuddsmottakerne avlegger regnskap og rapport for bruken av midlene i samsvar med statens økonomiregelverk og bestemmelser om forvaltning av tilskudd.

### 4.3.7 Administrative forhold

#### *Delmål 1: En enkel og brukervennlig forvaltning med god kvalitet*

Målet med en enkel og brukervennlig forvaltning med god kvalitet skal nås gjennom forenkling og effektiv ressursbruk. Digitalisering er et viktig virkemiddel for forenkling og for å sikre kostnadseffektive og brukervennlige tjenester og løsninger både for brukere og forvaltning. Vi viser for øvrig til Landbruks- og matdepartementets Instruks om økonomi- og virksomhetsstyring i Norsk institutt for skog og landskap og Rundskriv H-7/14 Digitaliseringsrundskrivet.

Arbeidet med å identifisere og fjerne tidstyver er også viktig for å nå målet om en enkel og brukervennlig forvaltning. Statlige virksomheter har i 2014 rapportert inn aktiviteter, tiltak, prosedyrer, regelverk m.m. gitt av andre som oppleves som tidstyver i det daglige arbeidet. Regjeringen følger nå opp disse innspillene. Virksomhetene skal også rapportere i årsrapporten for 2014 om sitt arbeid med å forenkle regelverk, bruke klart språk, og forenkle rutiner og ordninger de kan gjøre noe med selv. Dette skal følges opp som et ledd i et kontinuerlig forbedringsarbeid.

I 2015 skal instituttet prioritere tiltak som gir konkrete effekter for brukerne. Instituttet skal også vurdere, og eventuelt ta initiativ til, tiltak som vil forenkle brukernes kontakt med det offentlig på tvers av flere statlige virksomheter.

#### *Delmål 2: Gode systemer for samfunnssikkerhet og beredskap*

Det legges til grunn at arbeidet med sikkerhet, samfunnssikkerhet og beredskap inngår som en integrert del av all virksomhet i instituttet. Arbeidet skal være målrettet, systematisk, sporbart og være integrert i virksomhetens planverk, styringssystemer og i styringsdialogen med departementet. Instituttet foretar skriftlig kartlegging av risiko og sårbarhet på eget ansvarsområde. Vi viser for øvrig til Landbruks- og matdepartementets Instruks om økonomi- og virksomhetsstyring i instituttet.

Instituttet bør årlig arrangere minst en beredskapsøvelse på eget ansvarsområde. I tillegg skal virksomheten i løpet av en toårsperiode delta i en relevant nasjonal øvelse, der det øves enten stab, kriseledelse, prosedyre eller fullskala, dersom egnet øvelse er tilgjengelig.

### 4.3.8 Andre forhold

Departementet legger til grunn at instituttet bør gjennomføre planmessig evaluering av sin virksomhet på ulike fagområder. I 2014 ble det lagt opp til evaluering av arbeidet på området jordinformasjon. Departementet ber instituttet ferdigstille denne evalueringen. Med grunnlag i at instituttet er inne i en arbeidskrevende fusjonsprosess, avventer departementet kontakt om nye områder for evaluering til nytt institutt er etablert.

## 5 Rapportering og resultatoppfølging

### 5.1 Resultatrapportering

Med bakgrunn i at det etter planen blir etablert et nytt institutt fra 1. juli 2015, ber Landbruks- og matdepartementet instituttet om å utarbeide en halvårsrapport med regnskap for første halvår av 2015. Halvårsrapporten skal utarbeides etter de krav som er satt i Bestemmelsene pkt. 1.5.1 til Reglementet for økonomistyring i staten og spesielt pkt. 2.3.3, 3.3 og 3.4 i Instruks om økonomi- og virksomhetsstyring i Norsk institutt for skog og landskap. Rapporten vil ikke måtte ha det samme omfanget som en ordinær årsrapport, men gi et dekkende bilde av virksomheten det første halvåret i 2015. I samsvar med kravene til årsrapport er det styret som skal godkjenne rapporten og regnskapet.

#### **Frist 26.9.2015.**

Halvårsrapporten med regnskap skal sendes departementet elektronisk (postmottak@lmd.dep.no). I tillegg må det påses at rapporten oversendes Riksrevisjonen (riksrevisjonen@riksrevisjonen.no) i elektronisk form innen samme dato.

Det vises for øvrig til Vedlegg 3, som gir rammer for rapporteringen knyttet til pkt. III i årsrapporten.

#### 5.1.1 Forenkling og digitalisering

For å få en oversikt over IKT-utviklingen i sektoren bes det særskilt om kort rapportering på følgende:

- Andel av virksomhetens tjenester som retter seg mot eksterne brukere (for eksempel forvaltningsorganer, private virksomheter, enkeltpersoner), som er digitalisert og i hvilket omfang de digitaliserte tjenestene brukes (volum og brukergrupper)
- En vurdering av sannsynlige effekter av nyere IKT-løsninger (gevinstrealisering) internt i virksomhetene og hos brukere.

#### 5.1.2 Samfunnssikkerhet og beredskap

Generelt arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap skal omtales i årsrapporten. Det bes om at det særskilt rapporteres på følgende:

- Antall gjennomførte øvelser, med en kort beskrivelse av type øvelse (stab, kriseledelse, prosedyre eller fullskala)
- Antall gjennomførte risiko- og sårbarhetsanalyser, med en kort beskrivelse av området analysen dekket
- Status i arbeidet med styringssystem for informasjonssikkerhet i virksomheten.

Departementet vil i eget brev be instituttet om egen rapportering, utenom årsrapporten, på sikkerhetstilstanden i virksomheten. Denne rapporteringen skal si noe om sikkerhets- og beredskapsutfordringer og eventuelle sikkerhetstruende hendelser som er identifisert, og om arbeidet som er gjort i løpet av året for å redusere sårbarhet.

### **5.1.3 Regjeringens fellesføring**

Arbeidet med å identifisere og fjerne tidstyver er omtalt under pkt. 4.3.7, Delmål 1.

Instituttet skal innen 1. juni 2015 melde inn brukerrettede tidstyver i egen virksomhet i Difis rapporteringsløsning.

I halvårsrapporten, jf. pkt. 5.1, skal det rapporteres om arbeidet med å identifisere brukerrettede tidstyver i egen virksomhet. Det vil bli sendt ut en felles mal for rapportering av dette arbeidet.

## **5.2 Regnskapsrapporter**

Nærmere frister og opplegg for innrapporteringen vil komme i brev om årsavslutningen for 2015.

## **5.3 Rapportering om eierskap i selskaper**

Fremtidig eierskap i selskaper må sees i sammenheng med pågående arbeid med å forberede fusjon av Bioforsk, Norsk institutt for skog og landskap og Norsk institutt for landbruksøkonomisk forskning. Derfor initierer departementet en prosess med sikte på å avklare hva det nye fusjonerte instituttet bør eie og hvilke selskaper som bør avhendes.

Departementet ber instituttet om å gjennomgå sitt eierskap i selskaper, og for hvert selskap ta stilling til om eierskapet bør avvikles eller videreføres, og rapportere til departementet innen 1. februar 2015.

Vurderingskriteriet er om eierskapet bygger opp under det fusjonerte instituttets samfunnsoppdrag og overordnede mål. Virksomheten skal ut fra kriteriet begrunne eierskap som ønskes opprettholdt. Instituttet har anledning til å gi innspill om etablering av eierskap i nye selskaper som anses strategisk viktig for det nye instituttet. Virksomheten må vise hvordan eventuelt foreslått eierskap bygger opp under det nye instituttets samfunnsoppdrag og mål.

## 6 Vedlegg

Vedlegg 1.	Styringskalender .....	14
Vedlegg 2.	Personalfullmakter .....	16
Vedlegg 3.	Resultatmål, resultatområder og resultatindikatorer .....	17
Vedlegg 4.	Rapport 2015 – fordeling av midler på resultatområder .....	22

**Vedlegg 1. Styringskalender**

Dato	Tema	Beskrivelse
Januar-februar	Rapportering til statsregnskapet 2014	Jf. brev fra LMD med rundskriv R-10/2014 fra Finansdepartementet
12.2.2015	Standardiserte nøkkeltall for nettobudsjetterte virksomheter	Jf. rundskriv R-11/2014 fra Finansdepartementet
Medio februar	Klimasenter Skogbruksplanlegging MiS	Rapporterings- og dialogmøter
15.3.2015	Årsrapport 2014	Det vises til Instruks for økonomi og virksomhetsstyring i Norsk institutt for skog og landskap, fastsatt 1.2.2012, pkt 2.3.3.  For disse punktene i tildelingsbrevet for 2014 er det særskilte rapporteringskrav:  4.3 Redusere og fjerne tidstyver i forvaltningen (fellesføring)  4.8. Kjønnsmessig balanse/mangfoldet i samfunnet gjenspeiles blant de ansatte
25.3.2014	Første styringsmøte	Dagsorden for styringsmøter for nettobudsjetterte virksomheter vil normalt være:  <i>Vår:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapport om virksomheten i året som gikk, herunder styregodkjent regnskap og styrets beretning</li> <li>• Gjennomgang av status på planer/strategier for inneværende år</li> <li>• Styrets kontrollansvar v/styreleder</li> <li>• Styrets vurderinger av identifiserte risikoområder; status, utviklingstrekk og planlagt oppfølging/tiltak</li> <li>• Styrets vurdering av systemer og rutiner for intern kontroll</li> <li>• Hovedlinjene i neste års budsjett</li> <li>• Ev. oppfølging av riksrevisjonssaker</li> <li>• Ev. andre saker av styringsmessig karakter departementet og/eller virksomheten ønsker å ta opp</li> <li>• Andre områder som fremkommer av tildelingsbrevet</li> </ul>
15.5.2014	Oppdaterte standardiserte nøkkeltall for nettobudsjetterte	Jf. rundskriv R-9/2014 fra Finansdepartementet

	virksomheter	
1.6.2015	Tidstyver	Melde inn brukerrettede tidstyver i Difis rapporteringsløsning
26.9.2015	Halvårsrapport	Jf. pkt 5.1
Medio november	Andre styringsmøte (nytt institutt)	<p>Dagsorden for styringsmøter for nettobudsjetterte virksomheter vil normalt være:</p> <p><i>Høst:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gjennomgang av status på planer/strategier for inneværende år</li> <li>• Hovedlinjene i neste års statsbudsjett</li> <li>• Hovedlinjene i virksomhetenes mål og strategier neste år/påfølgende år</li> <li>• Budsjettforberedelser – budsjettår +2 – herunder ambisjonsnivå og prioriteringer</li> <li>• Ev. andre saker av styringsmessig karakter departementet og/eller virksomheten ønsker å ta opp</li> <li>• Andre områder som fremkommer av tildelingsbrevet</li> </ul>
Januar-februar 2016	Rapportering til statsregnskapet 2015	Jf. brev fra Landbruks- og matdepartementet med rundskriv fra Finansdepartementet
15.3.2016	Årsrapport 2015 (nytt institutt)	<p>Overskriftene skal være:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. I. Leders beretning</li> <li>2. II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall</li> <li>3. III. Årets aktiviteter og resultater</li> <li>4. IV. Styring og kontroll i virksomheten</li> <li>5. V. Vurdering av framtidutsikter</li> <li>6. VI. Årsregnskap</li> </ol> <p>Årsrapporten skal inkludere innspill/forslag til forenklingstiltak.</p>

## **Vedlegg 2. Personalfullmakter**

### **Ansettelser, opprettelse av stillinger og lønnsfastsettelse**

Ansettelser, fullmakt til å opprette nye stillinger og fullmakt til å fastsette lønn delegeres til den enkelte virksomhet.

#### ***Toppledere***

##### *Virksomheter der departementet ansetter topplerer*

Departementet foretar ansettelser i topplererstillingerene i følgende virksomheter:

- Mattilsynet
- Landbruksdirektoratet

Departementet saksbehandler og avgjør også alle saker knyttet til disse topplerernes arbeidsforhold, for eksempel angående:

- Alle typer permisjoner (utdanningspermisjon, velferdspermisjon, osv)
- Alle typer lønnsjusteringer (både midlertidige og permanente)

##### *Virksomheter der styret ansetter topplerer*

For forvaltningsorganer med særskilte fullmakter ansetter styret topplerer for virksomheten, jf. virksomhetenes vedtekter. Dette gjelder:

- Bioforsk
- Norsk institutt for skog og landskap
- Norsk institutt for landbruksøkonomisk forskning
- Veterinærinstituttet

Styret for virksomheten saksbehandler og avgjør også alle saker knyttet til topplererens arbeidsforhold. Fastsettelse av lønn ved ansettelse skal likevel skje innenfor den ramme som departementet har fastsatt.

#### ***Fullmakt til å føre lokale lønnsforhandlinger***

Det fremgår av hovedtariffavtalen hvilke virksomheter som har fullmakt til å føre lokale forhandlinger.

#### ***Fullmakter ved erstatning til statsansatte for skade på eller tap av private eiendeler i forbindelser med tjenesten***

Departementet gir virksomhetene fullmakt til å fatte vedtak om erstatning på inntil 20 000 kroner til statsansatte for skade eller tap av private eiendeler i forbindelse med tjenesten (Statens personalhåndbok pkt. 10.22).

Erstatninger utover 20 000 kroner sendes departementet som forelegger saken for Kommunal- og moderniseringsdepartementet.



**Vedlegg 3. Resultatmål, resultatområder og resultatindikatorer**

Resultatområder, resultatmål og resultatindikatorer for Norsk institutt for skog og landskap					
Nr.	Resultatområder	Resultatmål	Resultatindikatorer		
			1	2	3
	<b>Instituttet samlet</b>	<b>Forbedret kunnskapsgrunnlag og verktøy for en effektiv og målrettet gjennomføring av landbruks- og matpolitikken på alle nivåer i forvaltningen</b>	<b>Kvalitativ vurdering</b>		
<b>A</b>	<b>Nasjonale ressursundersøkelser</b>				
A1	Klimasenter for skogbruk og arealbruk	Forbedret klimarapportering og grunnlag for klimatiltak	Kvalitativ vurdering		
A2	Arealressurser	Korrekt og dokumentert kartgrunnlag for arealtilskudd i landbruket gjennom ajourføring og vedlikehold av AR5	Antall kommuner der instituttet har foretatt periodisk ajourføring av kartgrunnlaget (AR5) med ortofoto	Antall kommuner som har utført kontinuerlig vedlikehold av kartgrunnlaget og levert AR5	Antall kommuner som har fått jordregister for kontroll av arealtilskudd

A3	Jordressurser	Forbedret grunnlag for arealpolitikken og tiltak for redusert vannforurensning gjennom effektiv jordsmonnkartlegging	Kartlagt areal i daa (siste år og samlet)	Nasjonal utvalgsundersøkelse for jordsmonn – oppnådd prosent av full dekning for hele landet	Kartleggingsareal (prosent) fordelt på kartleggingsformål (jordvern, erosjon, næringsutvikling med videre)
A4	Skogressurser	Oppdatert nasjonal kunnskap om skogtilstanden som et grunnlag for politikkutvikling og bærekraftig forvaltning av skogressursene, blant annet gjennom Landsskogtakseringen med fylkesrapporter og ressurs- og miljødata fra skogbruksplanleggingen.	Gjennomføringsgrad av det femårige omdrevet for Landsskogtakseringen	Sikkerhets - eller sannsynlighetsintervall for påliteligheten for innsamlede ressursdata	Ressursinnsats i formidlingstiltak (kvalitativ vurdering)
A5	Beiteressurser	Forbedret kunnskapsgrunnlag for verdiproduksjon fra utmarksbeite gjennom effektiv beitekartlegging og beitebruk	Kartlagt areal (km <sup>2</sup> ) de siste år og samlet	Oppdatert informasjonssystem for beitebruk i utmark	Antall kartleggingsprosjekter fordelt på formål
A6	Landskapsressurser	Forbedret kunnskapsgrunnlag for kulturlandskapsforvaltning gjennom overvåking av kulturlandskapet	Gjennomføringsgrad av utvalgsundersøkelsen (prosent)	Ferdigstilte endringsanalyser (antall fylker)	Ressursinnsats i formidlingstiltak (kvalitativ vurdering)
A7	Kulturminner i jordbrukslandskapet	Forbedret kunnskapsgrunnlag for forvaltning av kulturminner i jordbrukets kulturlandskap	Gjennomføringsgrad av utvalgsundersøkelsen (prosent)	Resultatrapport - nøkkeltall	Grad av tilgjengelighet til kulturminnedata i informasjonssystemer i landbruket
A8	Arealstatistikk og arealovervåking	Forbedret grunnlag for oppdatert nasjonal arealstatistikk	Antall kommuner med oppdatert arealstatistikk	Arealregnskap for utmark – framdrift, dekning (prosent) og nøkkeltall	Ferdigstilte arealstatistiske utredninger (antall fylker)

A9	Utmarkseiendommer	Nasjonal statistikk om utmarkseiendommer	Antall nye rapporter innenfor fagområdet	Oversikt (stikkord) over hvilke nye tema det er utarbeidet statistikk for	Nøkkeltall fra årets statistikk
<b>B</b>	<b>Geodatatjenester</b>				
B1	Landbruk digitalt - eforvaltning	En nasjonal, tilfredsstillende geografisk infrastruktur - Norge digitalt - der landbrukets interesser er ivaretatt	Nøkkeltall for oppslag og kall mot instituttets data og tjenester	Nøkkeltakk for leveranser fra instituttet til Norge Digitalt	Samlet kvalitet og omfang (kvalitativ vurdering)
B2	Dataforvaltning	Strukturerte, veldokumenterte databaser for instituttets fagdata, som fremmer gjenbruk og flerbruk i egen og andres virksomhet	Kvalitativ vurdering		
B3	Geovekst	Effektiv og målrettet forvaltning av landbrukets ressursinnsats i Geovekst	Antall km <sup>2</sup> flyfotografert	Antall km <sup>2</sup> laserscannet	Egeninnsats AR5
B4	"Norge i bilder" og omløpsfotografering (ortofoto)	Effektiv tilgang til ortofoto gjennom "Norge i bilder" og god dekning av nasjonale ortofoto for hele fastlands-Norge	Antall km <sup>2</sup> fotografert i andel av totalarealet	Antall tjenestekall og nedlastninger fra "Norge i bilder"	Samlet kvalitet og omfang (kvalitativ vurdering)
B5	Kompetansestøtte	Profesjonell og effektiv kompetansestøtte til departementet og landbruksforvaltningen på området geografisk informasjonsbehandling	Antall kommuner som har deltatt på kurs i regi av instituttet	Årsverk til kompetansestøtte	Ressursinnsats i formidlingstiltak (kvalitativ vurdering)

<b>C</b>	<b>Forskning</b>				
C1	Forskning	Instituttet skal være en ledende forskningsinstitusjon på skog og andre relevante forskningsområder	Særskilt rapportering til Norges forskningsråd (basisbevilgningen). Ressursinnsats relatert til innsatsområder i departementets forskningsstrategi framgår av eget indikatorsett.		
<b>D</b>	<b>Utredning, rådgivning og kunnskapsformidling</b>				
D1	Skog og miljø	Forbedret kunnskapsgrunnlag og rådgivning innenfor skoghelse og skog og miljø	Effektivitet og kvalitet i skogskadeovervåkingen (kvalitativ vurdering), herunder beredskapsplaner	Kvalitetssikring og utvikling av MiS-kartlegging (kvalitativ vurdering) og resultatkontroll skogbruk og miljø	Innsynsløsning og revidert database for miljødata og skogbruksplanlegging som grunnlag for dokumentasjon ved planlegging av tiltak i skog
D2	Bruk av skogressursene	Forbedret kunnskapsgrunnlag for økt verdiskaping fra skog gjennom økt bruk av bioenergi, økt trebruk, annen næringsutvikling basert på skog og tre, og ivaretagelse av langsiktige feltforsøk	Nøkkeltall/status for langsiktige feltforsøk	Kunnskapsstatus og skranker for økt produksjon og bruk av bioenergi (kvalitativ vurdering)	Kunnskapsstatus og skranker for økt trebruk (kvalitativ vurdering)
D3	Forvaltningsoppgaver knyttet til frø- og planteforsyning	Effektiv og framtidsrettet frø- og planteforsyning, herunder bidrag til rådgivning for planteskolene	Nøkkeltall for foredlingsframskritt (produksjon, herdighet, CO <sub>2</sub> -opptak og lignende)	Ressursinnsats i "Kontrollutvalget for frøforsyningen"	Ressursinnsats i formidlingstiltak og brukerdiallog (kvalitativ vurdering)
D4	Skogsamarbeid over landegrensene	Framgang i relevant internasjonalt samarbeid om skogkartlegging og i internasjonalt skogpolitisk	Antall årsverk prioritert til internasjonal aktivitet (tildelingsbrev fra LMD)	Antall deltagelser i nordiske fora (tildelingsbrev fra LMD)	Antall deltagelser i andre internasjonale fora (tildelingsbrev fra LMD)

		samarbeid			
D5	Referansesamlinger	Kvalitativt gode og tilgjengelige referansesamlinger innenfor skoglig entomologi og mykologi som grunnlag for kunnskapsutvikling, formidling og klimatilpasning	Samlet kvalitet på samlingene (egenvurderes eller baseres på annen evaluering)	Tilgjengelighet til samlingene (egenvurdering eller baseres på annen evaluering)	Ressursinnsats i formidlingstiltak (kvalitativ vurdering)
<b>E</b>	<b>Norsk genressurscenter</b>				
E1	Genressursforvaltning	Effektiv genressursforvaltning som grunnlag bærekraftig for avl og foredling, matproduksjon og klimatilpasning	Oppnådde resultater innenfor bevaring og bruk av genetiske ressurser (kvalitativ og kvantitativ vurdering)	Oppfølging av internasjonale aktiviteter og forpliktelser (kvalitativ vurdering med grunnlag i handlingsplaner)	Ressursinnsats og leveranser innenfor formidlingstiltak (kvalitativ og kvantitativ vurdering)

Kvalitativ indikator for alle relevante områder	Vurdering av samfunnsøkonomiske nytte (gevinster, sparte kostnader og lignende)
---	---

#### **Vedlegg 4. Rapport 2015 – fordeling av midler på resultatområder**

Instituttet skal rapportere om bruken av midlene tildelt ved dette tildelingsbrev. Rapporten skal vise hvordan midlene fordeles på de ulike resultatområdene.

<b>Nr.</b>	<b>Resultatområde</b>	<b>Millioner kroner</b>
<b>A</b>	<b>Nasjonale ressursundersøkelser</b>	
A1	Klimasenterfunksjon for skogbruk og arealbruk	
A2	Arealressurser	
A3	Jordressurser	
A4	Skogressurser	
A5	Beiteressurser	
A6	Landskapsressurser	
A7	Kulturminner	
A8	Arealstatistikk og arealovervåking	
A9	Utmarkseiendommer	
<b>B</b>	<b>Geodatatjenester</b>	
B1	Landbruk digitalt – eforvaltning - internett	
B2	Dataforvaltning	
B3	Geovekst	
B4	Omløpsfotografering og Norge i bilder	
B5	Kompetansestøtte	
<b>C</b>	<b>Forskning</b>	
<b>D</b>	<b>Utredning, rådgivning og kunnskapsformidling</b>	
D1	Skog og miljø	
D2	Bruk av skogressursene	
D3	Forvaltningsoppgaver knyttet til skogrøforsyningen	
D4	Internasjonalt skogsamarbeid	
D5	Referansesamlinger	
<b>E</b>	<b>Norsk genressurscenter</b>	
Sum		