



DET KONGELIGE
HELSE- OG OMSORGSDEPARTEMENT

Statens undersøkelseskommissjon for helse- og omsorgstjenesten
Postboks 0213 Skøyen
0213 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

18/4746

17. desember 2019

Statsbudsjettet 2020 – Statens undersøkelseskommissjon for helse- og omsorgstjenesten (Ukom) – Tildelingsbrev

1. Tildeling av bevilgning:

Ved Stortingets behandling av Prop. 1 S (2019-2020), jf. Innst 11 S (2019-2020) er Statens undersøkelseskommissjon for helse- og omsorgstjenesten (Ukom) bevilget driftsbevilgning over kap. 749, post 01:

(Beløp i 1000 kroner)

Kap. 749		
Post 01	Driftsutgifter	40 092

Midlene skal disponeres i tråd med Prop. 1 S (2019-2020) og kravene stilt i dette tildelingsbrevet.

Bevilgningen foreslås redusert med totalt 341 000 kroner sammenlignet med saldert budsjett 2019, knyttet til følgende endringer:

- Det er innarbeidet kompensasjon for ordinær pris- og lønnsvekst med til sammen 573 000 kroner.
- Som en del av regjeringens avbyråkratiserings- og effektiviseringsreform er bevilgningen redusert med 202 000 kroner. Med ABE-reformen forutsetter regjeringen at alle statlige virksomheter gjennomfører tiltak for å bli mer effektive. Reformen vil gi insentiver til mer effektiv statlig drift.
- Posten reduseres med 0,5 mill. kroner mot tilsvarende økning i kap. 1605, post 01 for utføring av regnskapstjenester.

Postadresse
Postboks 8011 Dep
0030 Oslo
postmottak@hod.dep.no

Kontoradresse
Teatergt. 9
www.hod.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
983 887 406

Avdeling
Primærhelsetjenesteavdelingen

Saksbehandler
Magnus Tufte
Jenseg
22 24 86 82

En vei inn

Prosjektet "En vei inn" har som formål at helsepersonell og virksomheter, pasienter og pårørende enkelt skal kunne melde hendelser ett sted for de ulike melde- og varselordningene. Løsningen skal fra 2020 driftes og forvaltes av Norsk helsenett etter modell som øvrige nasjonale e-helseløsninger. Drifts- og forvaltningskostnadene knyttet til Ukoms tjenester er anslått til 0,5 mill. kroner. Kostnaden er overført til Norsk helsenett fra Ukoms driftsbudsjett. Ukom skal være i stand til å motta meldinger fra meldeportalen fra begynnelsen av 2020. Ukom forventes å bidra i videreutvikling og utvikling av tjenesten, herunder bidra med 0,25 millioner kroner for å etablere løsning for at pasienter og pårørende kan melde via meldeportalen.

2. Rolle, oppgaver og resultatmål for 2020

Ukom er et forvaltningsorgan administrativt underlagt Helse- og omsorgsdepartementet, men skal utføre sine oppgaver uavhengig og selvstendig. Ukom kan ikke instrueres i faglige spørsmål.

Ukoms rolle og oppgaver følger av lov 16. juni 2017 nr. 56 om Statens undersøkelseskommisjon for helse- og omsorgstjenesten. Ukom er gjennom loven gitt myndighet til å gjennomføre undersøkelser av alvorlige hendelser eller andre alvorlige forhold i helse- og omsorgstjenesten.

Ukom skal i 2020:

- gjennomføre undersøkelser som omfatter både spesialisthelsetjenester og kommunale helse- og omsorgstjenester. Pasienter/pårørende skal alltid involveres og systematisk evaluering skal gjennomføres etter hver undersøkelse
- videreføre intern kompetansebygging for medarbeiderne innen samtale- og intervjuetodikk samt spesifikke analyseverktøy
- bidra på viktige arenaer for kunnskapsformidling rundt pasientsikkerhet, herunder på den nasjonale pasientsikkerhetskongressen
- drive kompetanseutveksling med sikkerhetsfaglige miljø i næringer utenfor helse- og omsorgstjenesten, så som transport- og petroleumsnæringen
- fortsette planmessig relasjonsbygging med helseforetak, kommuner, yrkesorganisasjoner, pasient- og brukerorganisasjoner, samt kunnskapsmiljø og forvaltningsorgan med roller i det nasjonale pasientsikkerhetsarbeidet
- bygge samarbeid med nasjonale pasientsikkerhetsaktører i Norden og ellers internasjonalt, der dette er hensiktsmessig for oppdraget
- ved behov bidra i Norges globale helseforpliktelser innen pasientsikkerhetsfeltet

3. Forventninger til Ukom av administrativ karakter

Kommunikasjon

Ukom skal ha et aktivt forhold til kommunikasjon, både internt og eksternt. Virksomhetens kommunikasjon skal bygge på [statens kommunikasjonspolitikk](#) og være i samsvar med gjeldende regelverk. Helse- og omsorgsdepartementet forventer at Ukom kommuniserer

aktivt til tjenestene og offentlighet om resultater og utvikling innen sitt ansvarsområde. Virksomheten skal orientere departementet i god tid før offentliggjøring av store eller viktige rapporter eller utredninger som virksomheten har gjennomført eller bestilt.

Ivaretagelse av likestilling, likeverd og kjønnsperspektiv

Regjeringen arbeider for at likestilling og kjønnsperspektiv skal ivaretas og synliggjøres på alle politikkområder. Helse- og omsorgsdepartementet har ansvar for at dette også skal gjelde på helse- og omsorgsområdet. Ukom skal bidra til at arbeidet innenfor etatens virkeområde skal utføres på en slik måte at kjønnsperspektivet ivaretas. Virksomheten må sørge og slik at likestilling og likeverd sikres for alle uavhengig av funksjonsevne.

Internkontroll

Ukom skal ha et system for internkontroll etter Reglement for økonomistyring i staten. Det innebærer at virksomheten skal etablere systemer og rutiner som har innebygd internkontroll for å sikre at:

- beløpsmessige rammer ikke overskrides og at forutsatte inntekter kommer inn
- måloppnåelse og resultater står i et tilfredsstillende forhold til fastsatte mål og resultatkrav, og at eventuelle vesentlige avvik forebygges, avdekkes og korrigeres i nødvendig utstrekning
- ressursbruken er effektiv
- regnskap og informasjon om resultater er pålitelig og nøyaktig
- virksomhetens verdier, herunder fast eiendom, materiell, utstyr, verdipapirer og andre økonomiske verdier, forvaltes på en forsvarlig måte hvor risikofaktorer identifiseres og tiltak skisseres.

Inkluderingsdugnad

Ukom skal arbeide systematisk for å realisere regjeringens inkluderingsdugnad, og utvikle rutiner og arbeidsformer i personalarbeidet med sikte på å nå målene for dugnaden.

Inkluderingsdugnaden er regjeringens satsing for å få flere i arbeid, og for å ta i bruk kompetanse og arbeidskraft hos de som er utenfor arbeidslivet. Regjeringen har fastsatt et mål om at minst fem prosent av de nytilsatte i staten skal være personer med nedsatt funksjonsevne og/eller hull i CV-en. Deltakelse i Traineeprogrammet er en god anledning og et godt verktøy for virksomhetene til å få hjelp og støtte til å rekruttere kvalifiserte søkere med høyere utdanning og nedsatt funksjonsevne. Stillingene i programmet lyses eksklusivt ut for denne målgruppen og forskriften i statsansatteloven gir hjemmel til midlertidig ansettelser i traineestillingene. Virksomheten skal vurdere å ta i bruk Traineeordningen i sitt arbeid for å nå målene i inkluderingsdugnaden. Det skal jevnlig rapporteres om status for tiltaket i etatsstyringsmøter og i forbindelse med møtene i helseforvaltningens HR-forum.

E-helseområdet for helseforvaltningen for 2020

Digitalisering i helse- og omsorgssektoren skal så langt som mulig skje koordinert og gjennom felles initiativer. Direktoratet for e-helse har nasjonal myndighet og premiss-giverrolle på e-helseområdet og skal være en pådriver i utviklingen av digitale tjenester i helse- og omsorgssektoren.

Departementet forventer at alle virksomheter understøtter nasjonale e-helsetiltak for å sikre gode og kostnadseffektive e-helseløsninger til innbyggere, pasienter og helsepersonell. Alle virksomheter skal rapportere status, fremdrift og risiko i relevante strategiske IKT-prosjekter til Direktoratet for e-helses oversikt over Nasjonal e-helseportefølje.

Gjennom helsedataprogrammet og i arbeidet med å utvikle en helseanalyseplattform legges grunnlaget for å gjøre helsedata lettere tilgjengelig for forskning og andre formål som er viktig for pasienter og befolkning. Etatene skal gjennom velferdsteknologiprogrammet legge grunnlaget for at velferdsteknologi er en integrert del av Helse- og omsorgstjenesten.

Alle virksomhetene skal i størst mulig grad benytte markedet til utvikling av nye tjenester og løsninger. Det skal benyttes innovative offentlige anskaffelser der dette er relevant. Dette skal bidra til at den nasjonale utviklingen av e-helse danner grunnlag for nyskaping, bedre tjenester og næringsutvikling.

Fullmakter

Personalfullmakter

Ukom vil fra og med 2020 ha tilsetningsmyndighet.

Ukom vil ikke ha forhandlingsfullmakt, og kan derfor verken foreta lønnsforhandlinger på særlig grunnlag eller gjennomføre eventuelle årlige lokale forhandlinger. Ukom vil imidlertid ha hjemmel til å endre lønn administrativt, jf. HTA pkt. 2.5.5 nr. 3.

Fullmakter i henhold til bevilgningsreglement

Det vises til fullmakter i henhold til bevilgningsreglement, Finansdepartementets rundskriv av 13. januar 2017 ([R-110](#)). Ukom gis fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret (2.3).

Lærlinger

Regjeringen har satt ambisiøse mål i regjeringsplattformen for inntak av lærlinger i offentlige virksomheter. Det er et krav til alle statlige virksomheter å knytte til seg minst én lærling, og det skal vurderes hvert år om virksomheten kan øke antall lærlinger og tilby opplæring i nye lærefag. For å styrke en felles innsats skal statlige virksomheter knytte seg til opplæringskontoret OK stat eller et annet opplæringskontor som vil bistå virksomhetene med oppfølging av lærlingene. Ukom skal vurdere muligheter for å ta inn/øke antall lærling(er) i Ukom, og tallet på lærlinger skal rapporteres i virksomhetens årsrapport.

4. Etatsstyringsmøter og rapportering i 2020

Den formelle rapporteringen fra Ukom til Helse- og omsorgsdepartementet skal i 2020 gis i etatsstyringsmøtene og gjennom ordinære rapporteringer. Ukom skal varsle departementet om vesentlige avvik straks de blir kjent.

Regnskapsrapporter

Det skal rapporteres etter kontantprinsippet på regnskapstall pr. 31. august og 31. desember. Alle økonomiske data det rapporteres på, periodiseres i hele måneder.

Alle regnskapsdata skal sammenholdes med periodisert budsjett og alle vesentlige avvik skal forklares. Prognoser skal ha med både forventede inntekter og utgifter fordelt pr måned. Ved eventuelt avvik må Ukom komme med forslag til tiltak som skal iverksettes for å bringe regnskapet i balanse ved årets slutt.

Risikovurderinger

Ukom skal utarbeide risikovurderinger for virksomheten. Disse vil inngå i departementets styring og oppfølging av virksomheten. Risikovurderingene skal primært knyttes til virksomhetens mulighet for å nå målene som er satt, men det vil også være relevant å vurdere styringsdialogen med departementet og bestemte funksjoner i virksomheten. Virksomheten må rapportere til departementet om risiko og eventuelle tiltak for å redusere kritiske risikoer til et akseptabelt nivå. Risiko skal være et fast tema i etatsstyringsmøtene mellom departementet og Ukom.

Årsrapport 2019

Ukom skal utarbeide årsrapport i henhold til krav i Reglement for økonomistyring og R-115 fra Finansdepartementet. Årsrapporten skal beskrive måloppnåelse for virksomheten iht. de mål og resultatmål som er satt i tildelingsbrevet for 2019 samt andre relevante dokumenter. Årsrapporten behandles på etatsstyringsmøtet våren 2020. Årsrapport for 2019 skal foreligge i Helse- og omsorgsdepartementet og publiseres på Ukoms hjemmesider innen 16. mars 2020.

Årsrapporten skal inneholde Ukoms oppfølging av regjeringens inkluderingsdugnad og 5 %-målet for de statlige virksomhetene, jf. omtale av inkluderingsdugnaden under punkt 3.

Virksomhetsplan for 2020

Virksomhetsplanen skal oversendes Helse- og omsorgsdepartementet til orientering, senest 2. mars 2020. Virksomhetsplanen skal også sendes elektronisk.

5. Budsjettdokumenter

Frister for budsjettdokumenter:

- 14.02.20: Evt. innspill til RNB 2020.
- 10.04.20: Innspill til rammefordelingsforslaget for statsbudsjettet 2021.
- 15.04.20: Budsjettforslag fra Ukom for etatens driftsbudsjett for budsjetterminen 2020.

- 29.05.20: Forslag til budsjettomtaler for HODs Prop. 1 S for terminen 2021. Dokumentet skal følge mal fra Prop. 1 S (2019-2020).
- 21.09.20: Avviksrapportering på oppdrag og budsjett. Rapporten skal inneholde nytt periodisert budsjett korrigert for eventuelle endringer i revidert budsjett 2020 og overføringer fra 2019 til 2020. Det skal rapporteres på regnskapstall og prognoser frem mot 31.12.20. Rapporten inngår eventuelt i grunnlaget for utarbeidelse av omgrupperingsproposisjonen for 2020.
- 01.11.20: Eventuelle satsningsforslag for budsjetterminen 2022.

Med hilsen

Petter Øgar (e.f.)
ekspedisjonssjef

Maren Skaset
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi: Riksrevisjonen