



**DET KONGELIGE
LANDBRUKS- OG MATDEPARTEMENT**

Statskog SF
Postboks 63 Sentrum
7801 NAMSOS

Deres ref

Vår ref

Dato

20/1379-1

12. januar 2021

Statsbudsjettet 2021 - Tilskuddsbrev kapittel 1161 post 70

1. Innledning

Statskog SF utfører både myndighetsoppgaver og sektorpolitiske oppgaver for Landbruks- og matdepartementet i henhold til avtale inngått mellom Landbruks- og matdepartementet og Statskog SF om oppdrag, heretter kalt Avtalen.

Myndighetsoppgavene er lovpålagte oppgaver som Statskog SF har i statsallmenningene, med grunnlag i lov 6. juni 1975 nr. 31 om utnytting av rettar og lunnende m.m. i statsallmenningane (fjellogen) og lov 19. juni nr. 60 om skogsdrift i statsallmenningene (statsallmenningsloven). Statskog SF er delegert myndighet etter disse lovene.

De sektorpolitiske oppgavene er nedfelt i Avtalen.

Målet for Statskog SFs arbeid med myndighetsoppgaver og sektorpolitiske oppgaver er å sikre at de retter bruksberettigede og andre har på eiendommene blir ivaretatt i samsvar med lover og forskrifter. Foretaket skal også arbeide for en areal- og ressursdisponering som er tjenlig for samfunnet, de distriktene der eiendommene ligger, og for staten som eier.

Statskog SF utfører også andre viktige samfunnsoppgaver, som tilrettelegging for friluftsliv på arealene, ivaretagelse av bygninger som har kulturhistorisk verdi og oppsyn med eiendommene.

Postadresse
Postboks 8007 Dep
0030 Oslo
postmottak@lmd.dep.no

Kontoradresse
Teatergata 9
www.lmd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 874

Avdeling
Avdeling for skog- og
ressurspolitikk

Saksbehandler
Nils Steinar Bø
22 24 93 33

2. Bevilgning og utbetalingsplan

Det vises til Prop. 1 S (2020-2021) for Landbruks- og matdepartementet og Stortingets behandling av statsbudsjettet for 2021, jf. Innst. 8 S (2020-2021). For 2021 er det fastsatt en bevilgning på 14 038 000 kroner over kapittel 1161, post 70, tilskott til Statskog SFs myndighetsoppgaver og sektorpolitiske oppgaver. Beløpet utbetales til Statskog SFs bankkonto 8200.06.58800 etter følgende plan:

- Medio april 2021: 7 019 000 kroner
- Medio september 2021: 7 019 000 kroner

Statskog SF må selv, innenfor oppgavene slik de er nedfelt i Avtalen og de føringer departementet gir i dette brevet, prioritere oppgaveløsningen innenfor rammen av tildelingen.

Departementet forutsetter at de lovpålagte oppgavene prioriteres. Videre er det behov for at friluftsliv og kulturminnevern ses i sammenheng der det er mulig.

3. Oppgaver på statsallmenningsgrunn

Lovpålagte oppgaver etter statsallmenningsloven

Skogsdriften i statsallmenningene skal etter statsallmenningsloven forvaltes av Statskog SF i samråd med allmenningsstyrene der slike styrever er oppnevnt. Utøvelsen av virkesretten og Statskog SFs oppgaver i denne sammenheng er regulert i statsallmenningsloven.

Statskog skal i 2021 arbeide for å forbedre data om skogen i statsallmenningene. Innenfor rammene av tildelingen og hvilke kommuner det er planlagt registreringer i, skal Statskog SF erstatte eldre, analoge skogtakseringer og miljøregistreringer med nye der det er behov for det.

Lovpålagte oppgaver etter fjelloven

Fjelloven regulerer retten til allmenningsbruk i statsallmenningene, med unntak av skogsdrift og virkesrett. Bruk og utnyttning av rettighetene i den enkelte statsallmenning administreres av et fjellstyre som er oppnevnt av kommunestyret i de enkelte kommuner.

Tjenester som skal utføres innenfor dette området er myndighetsoppgaver som er delegert til Statskog SF fra Landbruks- og matdepartementet gjennom forskrift av 1. juli.1995 om delegering av myndighet etter fjelloven. En av oppgavene er forvaltning av tilskuddsordningen for oppsyn i statsallmenninger, jf. oppdragsbrevet for kapittel 1161 post 75. Kostnader ved administrasjon av denne ordningen dekkes av kapittel 1161 post 70.

4. Oppgaver på all statsgrunn

Friluftsliv – planer og tilrettelegging

Gjennom aktivitetstilbud og tilrettelegging for friluftsliv skal Statskog SF stimulere det allmenne, miljøvennlige og enkle friluftslivet. Tildelingen skal dekke aktiviteter som ikke inngår i Statskog SFs forretningsmessige virksomhet. Vedlikehold av eksisterende anlegg og fysiske tilretteleggingstiltak som ivaretar sikkerhet eller kulturminnevern, har førsteprioritet i dette arbeidet. Samtidig bør det legges vekt på tiltak som gagnar mange brukere og brukerkategorier, jf. Statskogs handlingsplan for friluftslivet 2016-2020. Det vises her også til det pågående arbeidet med revisjon av handlingsplanen, som vil utgjøre en ny ramme for arbeidet for perioden 2021-2025.

Det forventes at foretaket fremstår som en attraktiv samarbeidspartner for de aktører som engasjerer seg i arbeidet med tilrettelegging for friluftsliv, som skoler, barnehager, frivillige organisasjoner, lag og foreninger. Departementet ber Statskog SF om å legge vekt på samarbeid med andre aktører for å øke oppmerksomheten om allmennhetens muligheter for friluftsliv i statsallmenninger og på annen statsgrunn.

Statskog SF bør kunne måle og dokumentere effekten av de ulike tilretteleggingstiltakene, jf. Avtalen og indikatorene for oppfølgingen av mål på området.

Ikke inntektsgivende grunneieroppgaver

Konkrete arbeidsoppgaver er bl.a. bistand til og samarbeid med kommunale og fylkeskommunale planleggingsorganer, samt bistand til private og andre med å fremskaffe arkivopplysninger om eiendommer, utmålingsforretninger, skjøter osv.

Samarbeid med reindriftsnæringen og reindriftsforvaltningen

Statskog SF skal bidra til godt samarbeid med reindriftsnæringen som viktig rettighetshaver på statsgrunn, i tillegg til samarbeid med Landbruksdirektoratet og Statsforvalteren.

Statskog SF skal også i 2021 prioritere arbeidet med kartlegging av gjerder, hytter og andre anlegg knyttet til reindrift på statens grunn, og så langt mulig avklare avtaler om etablering og bruk av disse. Departementet legger til grunn at arbeidet gjøres i samarbeid med Landbruksdirektoratet og Norske Reindriftssamers Landsforbund.

Oppsyn

Gjennom oppsyn skal Statskog SF fremme og sikre viktige samfunnsinteresser i områder der staten som grunneier har et spesielt ansvar. Oppgavene retter seg spesielt mot brukerne av utmark, deres interesser og rettigheter. Aktiviteten omfatter både forebyggende virksomhet (veiledning, informasjon, tilrettelegging), samt ordinært tilsyn, vedlikehold og skjøtsel av eiendommene. Departementet ber om at oppsyn og rettighetssikring på foretakets eiendommer prioriteres innenfor årets bevilgning.

Kulturminnevern

Statskog SFs tilrettelegging for friluftsliv skal også omfatte kulturminnevern, gjennom blant annet ivaretagelse av gamle buer og koier som tidligere har vært brukt i næringsvirksomhet.

5. Rapportering for 2021

Statskog SF skal i løpet av mai 2022 avgi rapport for kapittel 1161, post 70, rapportere til departementet på bruken av tildelte midler. I årsrapporten skal Statskog SF gi en omtale av resultater og utfordringer med utgangspunkt i målene i Avtalen og de tilhørende indikatorene, samt rapportere resultater, regnskapstall og timeverk for enkeltoppgaver.

Det tas forbehold om adgang for departementet og Riksrevisjonen til å iverksette kontroll med opplysningene som er gitt og at midlene brukes etter forutsetningene.

6. Annet

I henhold til Avtalen legges det opp til kontaktmøter mellom Statskog SF og departementet. Foreløpig datoer for kontaktmøter er 2. juni 2021 og 1. desember 2021.

7. Budsjettinnspill 2022

Departementet ber om at Statskog SF innen 15. mai 2021 oversender forslag til budsjettprioriteringer og tekstinnspill til Prop. 1 S (2021-2022) for kapittel 1161, post 70.

Med hilsen

Pål Vidar Sollie (e.f.)
ekspedisjonssjef

Nils Steinar Bø
fagdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen



**DET KONGELIGE
LANDBRUKS- OG MATDEPARTEMENT**

Statskog SF
Postboks 63 Sentrum
7801 NAMSOS

Deres ref

Vår ref

Dato

20/1379-2

12. januar 2021

Statsbudsjettet 2021 - Oppdragsbrev kapittel 1161 post 75 – Tilskudd til oppsyn i statsallmenningene

1. Bakgrunn

Landbruks- og matdepartementet har i forskrift 1. juli 1995 nr. 679 delegert oppgaver som offentlig myndighet i medhold av bestemmelsene i lov 6. juni 1975 nr. 31 om utnyttning av rettar og lunnende m.m. i statsallmenningene (fjelloven) til Statskog SF.

Statskog SF skal fordele midler fra kapittel 1161, post 75, til fjellstyrene for oppsynsoppgaver i statsallmenningene. Statskog SF er ansvarlig for forvaltning av tilskuddsordningen, fordeler midlene til fjellstyrene etter fastsatte retningslinjer, og innhenter regnskap og nødvendige rapporter.

Formålet med tilskuddsordningen (refusjonsordningen) er å bidra til oppsyn i statsallmenningene, der oppsynet skal:

- medvirke til bærekraftig bruk av statsallmenningene
- bidra til å fremme og sikre viktige lokale og nasjonale samfunnsinteresser i områder der staten som grunneier har et spesielt ansvar
- drive forebyggende virksomhet og bidra til at privat- og offentligrettslige bestemmelser ivaretas, i samarbeid med politiet og det statlige naturoppsynet (jf. de regionale oppsynsutvalgene)
- drive informasjonsarbeid, tilrettelegging, skjøtsel, naturovervåkning/registrering og kontroll med bruken, brukerne og naturtilstanden i statsallmenningene, i samarbeid med politi, statlig naturoppsyn m.fl.
- drive saksbehandling etter fjelloven

Postadresse
Postboks 8007 Dep
0030 Oslo
postmottak@lmd.dep.no

Kontoradresse
Teatergata 9
www.lmd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 874

Avdeling
Avdeling for skog- og
ressurspolitikk

Saksbehandler
Nils Steinar Bø
22 24 93 33

2. Bevilgning og utbetaling

Det vises til Prop. 1 S (2020-2021) for Landbruks- og matdepartementet og Stortingets behandling av budsjettet for 2021, jf. Innst. 8 S (2020-2021), der det er bevilget 10 030 000 kroner over kapittel 1161, post 75 Tilskott til oppsyn i statsallmenninger.

Beløpet utbetales Statskog SFs bankkonto 8200.06.58800 ca. 1. juni 2021.

3. Nærmere om oppdraget

Statskog SF forvalter ordningen med tilskudd til oppsyn i statsallmenninger på vegne av Landbruks- og matdepartementet. Statskog SFs forvaltning av tilskuddsordningen er underlagt Bestemmelser for økonomistyring i staten (bestemmelsene) kapittel 6. Formålet med ordningen er å fremme og sikre viktige samfunnsinteresser i områder der staten som grunneier har et spesielt ansvar.

Tilskuddsmidlene skal gå til refusjon av godkjente oppsynsordninger i statsallmenningene i samsvar med fjelloven § 36. Fjellstyrene er tilskuddsmottakere.

Ved tildelingen av midler må Statskog SF legge vekt på å stimulere til samarbeidsordninger. Departementet ber Statskog SF bidra i det sentrale og de regionale oppsynsutvalgenes arbeid, slik at samarbeidet mellom de ulike aktørene på dette arbeidsområdet fungerer godt.

Forvaltningen av tilskuddsordningen skal være organisert på en effektiv og hensiktsmessig måte jf. bestemmelsene punkt 6.2.4.

Statskog SF må ha etablert en tilfredsstillende internkontroll i tilskuddsforvaltningen. For å sikre korrekt saksbehandling må Statskog SF ha etablert systemer, rutiner og tiltak som skal forebygge, avdekke og korrigere feil og mangler jf. Bestemmelsene punkt 6.3.8.1.

Som grunnlag for tildeling av tilskudd skal Statskog SF innhente budsjett, revidert regnskap og arbeids- og oppsynsrapport fra de aktuelle fjellstyrene. Statskog SF skal kontrollere informasjonen tilskuddsmottaker sender inn med betydning for søknadsbehandlingen, jf. Bestemmelsene punkt 6.3.8.2. Øvrige kontroller må vurderes ut fra kartlegging og vurdering av risiko. Gjennomførte kontrolltiltak må dokumenteres på en tilfredsstillende måte og kontrollene skal ha et rimelig omfang i forhold til nytten og kostnadene ved kontrollene.

Tilsagn om tilskudd skal meddeles i tilskuddsbrev til fjellstyrene, jf. Bestemmelsene punkt 6.3.3. Tilskuddsbrevet må inneholde de elementer som fremgår her. Tilskuddsbeløpene skal utbetales etter hvert som mottakeren har behov for å dekke de aktuelle utgiftene jf. Bestemmelsene punkt 6.3.5. Statskog må også ha etablert innkrevingsrutiner som sikrer tilbakebetaling ved for mye utbetalte beløp.

Statskog SF må til enhver tid ha full oversikt over tilsagn (som foreløpig ikke er kommet til utbetaling) og utbetalinger som er belastet ordningen. Det forutsettes at alle transaksjoner dokumenteres i et system som gjør etterprøving og kontroll mulig, og som sikrer regnskapsmaterialet på en forsvarlig måte mot urettmessig endring, sletting eller tap. Alle dokumenter og andre data i tilknytning til tilskuddsforvaltningen må oppbevares i minst 10 år.

Statskog SFs administrative utgifter i forbindelse med tilskuddsforvaltningen dekkes av tilskudd fra statsbudsjettets kapittel 1161, post 70, jf. tilskuddsbrev fra Landbruks- og matdepartementet til Statskog SF.

4. Resultatrapportering for 2021

Fjellstyrene skal sende inn revisorgodkjent regnskap for 2021 innen 1. april 2022 til Statskog SF. Statskog skal også med utgangspunkt i fastsatte kriterier for måloppnåelse, innhente informasjon fra tilskuddsmottakerne og andre kilder som gjør det mulig å vurdere graden av måloppnåelse for ordningen jf. Bestemmelsene punkt 6.3.6.

Innen 1. mai 2022 skal Statskog SF sende resultatrapport om forvaltningen av tilskuddsordningen til Landbruks- og matdepartementet. Revisorgodkjent regnskap som viser utbetaling av tilskudd i løpet av 2021 og eventuelt ansvar i ordningen skal vedlegges resultatrapporten.

I resultatrapporten skal Statskog SF gi en omtale av resultater og utfordringer når det gjelder oppsynet i statsallmenningene, jf. avtale av 6. desember 2013 mellom Statskog SF og Landbruks- og matdepartementet om gjennomføring av myndighetsoppgaver og sektorpolitiske oppgaver, kapittel 2.3.2.

Det tas forbehold om adgang for departementet og Riksrevisjonen til å iverksette kontroll med opplysningene som er gitt og at midlene brukes etter forutsetningene.

5. Budsjettinnspill 2022

Departementet ber om at Statskog SF innen 15. mai 2021 oversender forslag til budsjettprioriteringer og tekstinnsspill til Prop. 1 S (2021-2022) for kapittel 1161, post 75.

Med hilsen

Pål Vidar Sollie (e.f.)
ekspedisjonssjef

Nils Steinar Bø
fagdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen